	ARMADA NACIONAL DIRECCIÓN DE SANIDAD NAVAL		
	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y SOLICITUD DE PAGO CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN		
	Versión 1.0	Fecha: 20/02/2023	Página 1 de 2

Bogotá D.C. 27 de abril de 2026

Señora:
PD. Natalia Ruiz Mahecha
Líder del área de Contratos
Supervisora Contrato No. 004-ARC-DISAN-2026
Bogotá D.C

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. 004-ARC-DISAN-2026

ALEXANDRA MERLANO BARVA, identificada como aparece al pie de mi firma, de la manera más respetuosa me permito presentar, el informe de actividades realizadas en mi condición de CONTRATISTA, durante el periodo comprendido entre el primero (01) al treinta (30) de abril de 2026, en cumplimiento a lo establecido en la cláusula quinta del CONTRATO No. 004-ARC-DISAN-2026 del 8 de enero de 2026, cuyo objeto contractual es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA APOYAR LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN QUE ADELANTE LA DIRECCIÓN DE SANIDAD ARMADA NACIONAL CON TOTAL AUTONOMÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, las cuales relaciono a continuación:

INFORME DE ACTIVIDADES No. 004

DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES EJECUTADAS CONFORME AL PERIODO

No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.	Apoyar y adelantar las actividades correspondientes a las etapas pre-contractual, contractual y pos contractual que requiera el área de contratos, tales como: - **Etapa precontractual:** Revisión estudios previos; simulador, creación del proceso de compra en la Tienda Virtual del Estado Colombiano y creación del proceso en la plataforma de SECOP II. - **Etapa contractual:** Revisión de garantías de las órdenes de compra Y/o contratos, proyección minuta, revisión de documentos para los diferentes procesos, notificación de los supervisores y seguimiento ejecución contractual. - **Etapa pos contractual:** Revisión actas de liquidación.	**-Etapa precontractual:** Se realizó la revisión de los estudios previos, documentos, anexos, CDP, formularios, cotizaciones para el proceso de mínima cuantía No. 047-MDN-COGFM-DIGSA-DISAN-ARC-2026 de ASEO Y CAFETERIA. **-Etapa contractual:** Se realizó la minuta del contrato de prestación de servicios No. 044-ARC-DISAN-2026 celebrado con el contratista ZAC SOLUCIONES Y SERVICIOS SAS. Se realizaron las notificaciones de supervisión del proceso de aseo y cafetería No.047-MDN-COGFM-DIGSA-DISAN-ARC-2026 celebrado con el contratista ZAC SOLUCIONES Y SERVICIOS SAS, así mismo, se publicaron en la Tienda virtual del estado colombiano, las actualizaciones de las órdenes de compra de la vigencia 2026, esto es, notificaciones, orden de compra, pólizas y registros presupuestales. Se revisó la facturación del contrato No. 040-ARC-DISAN-2026 con el contratista SETEDEX SAS correspondiente al mes de marzo, así mismo se revisó el informe de supervisión correspondiente. - **Etapa pos contractual:** Se realizó el seguimiento de las liquidaciones del año 2024 y 2025.
2.	Apoyar la respuesta de los plazos requeridos al área de contratos por los diferentes entes de control.	Durante este periodo no se requirió dicha obligación.
3.	Apoyar la orientación y capacitación del manejo de la ejecución contractual a los supervisores en relación con el manejo plataforma de Tienda Virtual del Estado colombiano y SECOP II en el tema de ejecución.	Se realizó el apoyo y orientación en el manejo de la plataforma de SECOP II a los supervisores de la Dirección de Sanidad Armada Nacional y sus ESM.

4.	Proyectar resoluciones para la designación de gerentes, comités evaluadores, estructuradores y supervisores.	Se realizó la resolución No. 017-ARC-DISAN-2026 del 27 de abril de 2026 "POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA PARCIALMENTE LA RESOLUCIÓN 009-ARC-DISAN-2026, POR MEDIO DE LA CUAL SE DESIGNA GERENTE DE PROYECTO, COMITE ESTRUCTURADOR Y EVALUADOR PARA ADELANTAR LOS PROCESOS CONTRATACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SANIDAD ARMADA NACIONAL Y SE DESIGNA SUPERVISORES PARA LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS".
5.	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto contratado.	Se realizó el seguimiento y actualización de la MACRO 2026. Se crearon los usuarios de la TVE y la plataforma de SECOP II de los supervisores de la Dirección de Sanidad Armada Nacional. Se apoyó en la revisión de la circular de CPS. Se apoyó en la revisión de los aportes realizados por el área jurídica de la DISAN para la circular de los convenios. Se solicitó el expediente del convenio celebrado con la Universidad del bosque.

ACREDITACIÓN DEL PAGO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL: Cumpliendo con lo dispuesto en el contrato, anexo el comprobante de pago de seguridad social, planilla No. 1081492615 correspondiente al mes de ABRIL de 2026.

INFORMACIÓN DE NOVEDADES AL SUPERVISOR: Ninguna o incluir aspectos que impidan o paralicen el cumplimiento del contrato.

SOLICITUD DE PAGO DEL CONTRATO No. 004-ARC-DISAN-2026

Con ocasión a la forma de pago definida en la cláusula séptima del contrato, para el periodo ejecutado, corresponde a la Dirección de Sanidad de la Armada Nacional, pagar a nombre del contratista, la siguiente suma:

No. PAGO	FECHA	VALOR A PAGAR	CONCEPTO	REGIMEN	No. RUT
No. 004	27/04/2026	TRES MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($3.350.000.00 M/CTE).	Servicios prestados desde el 1 al 30 de abril de 2026, en desarrollo del contrato No. 004-ARC-DISAN-2026.	SIMPLIFICADO	1020843259-1

Para efecto del pago, agradezco desembolsar en la cuenta Ahorros (x) No. 488402753526 del banco DAVIVIENDA.

Atentamente,

Alexandra Merlano Barva
ALEXANDRA MERLANO BARVA
C.C. 1.020.843.259
No. 004-ARC-DISAN-2026

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-04-27, 11:05:59 AM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Numéro Planilla: 1081492615

Periodo Cotización: abril de 2026 Periodo Servicio: abril de 2026

PAGADO 22/04/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ALEXANDRA MERLANO BARVA		
Documento	CC1020843259	**Dirección**	CL 134A #11 - 63 CALLE 134A 11 63
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	6313126
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IGE	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC-LR	AVP	VCT	IRP	Días APT	Días ETS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 1020843259	ALEXANDRA PATRICIA MERLANO BARVA	59	00																		0	30	0	30	23-ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PROTECCION	$ 2.400.000	$ 384.000	EPS048 - EPS SANITAS	$ 2.400.000	$ 300.000	0.522	$ 2.400.000	$ 12.600	14-CCF CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMFENALCO CUNDINAMARCA	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 696.600

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.400.000	$ 2.400.000	$ 2.400.000	$ 0	$ 384.000	$ 300.000	$ 12.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 696.600	$ 0	$ 696.600

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3616650 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.