

 CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	CODIGO:	FOR-GESAD-42
	PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN	03
	INFORME DE SUPERVISOR	VIGENCIA	12/02/2021
		Página 1 de 7	

INFORME DE SUPERVISIÓN N° 01	
Contratista	PIMIENTO SISTEMAS S.A.S
Identificación	CC ☐ NIT ☒ N°:900582872-7
Clase de contrato	Prestación de servicios
Numero de contrato	022 de 28 de enero de 2026
Objeto	Contratar los servicios de soporte y asistencia técnica del sistema PIMISYS para el concejo de Villavicencio
Valor del contrato	VEINTE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE (\$ 20,441,950.00).
Fecha de inicio	30 de enero de 2026
Fecha de terminación	29 de diciembre de 2026
Adiciones o modificaciones	N/A
Periodo de informe	Del 30 de enero al 29 de marzo/2026
Forma de pago	De acuerdo con la cláusula segunda: SEIS (6) pagos de este contrato de la siguiente manera: CINCO (5) pagos cada uno correspondiente a dos (2) mensualidades y un ULTIMO PAGO por el tiempo restante, previo informe de actividades del contratista, cuenta de cobro e informe del supervisor de cumplimiento a cabalidad de las obligaciones a cargo del contratista. El último pago se efectuará una vez se suscriba el acta de terminación PARAGRAFO: El contratista deberá presentar los recibos de pago o planilla correspondiente a los pagos del sistema general de seguridad social

DESARROLLO DEL CONTRATO

AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

De conformidad con el Expediente del Contrato No. 022 de 2026, con CDP No 024 del 28 de enero por el valor de \$20,441,950.00 y RP No 023 del 29 de enero de 2026, por el valor de \$20,441,950.00

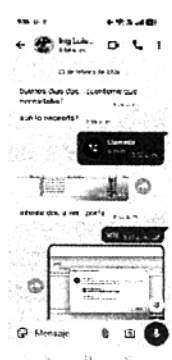
Me permito informar que la supervisión del contrato en mención está a cargo del profesional universitario de tesorería, quien el pasado 29 de enero del 2026, asume la responsabilidad y supervisión del contrato. Toda vez que el contratista radica su cuenta de cobro, el día **13 de abril** del 2026, me corresponde realizar supervisión. Así mismo y conforme a la cláusula del contrato "**obligaciones específicas del contratista**": me permito informar las actividades realizadas por el contratista, en virtud a lo expuesto en su informe y una vez verificado las funciones que realizo en el periodo del informe presentado.

 CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO		CODIGO:	FOR-GESAD-42
	PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA		VERSIÓN	03
	INFORME DE SUPERVISOR		VIGENCIA	12/02/2021
			Página 2 de 7	

VERIFICACIÓN APORTES SEGURIDAD SOCIAL				
N° de planilla	9499118036	IBC	\$4,250,000	Periodo cotización
Pensión	\$680,000	Salud	\$170,000	Enero-febrero
Arl	\$22,200	TOTAL PLANILLA		\$1,042,200

N° de planilla	9500672757	IBC	\$4,250,000	Periodo cotización
Pensión	\$680,000	Salud	\$170,000	Febrero - marzo
Arl	\$22,200	TOTAL PLANILLA		\$1,042,200

Observaciones: se registra pago a caja de compensación familiar CCF COFREM por valor de \$170,000

OBLIGACIONES	
<u>obligaciones específicas del contratista</u>	<u>Resultados</u>
1. Brindar las capacitaciones de tipo operativo que se requieran en virtud a las actualizaciones del sistema PIMISYS UNION, como también aquellas que la entidad solicite para capacitar, al personal nuevo que se vincula y que requiera operar lo diferentes módulos y aplicaciones, previa programación acordada con el supervisor del contrato.	- Durante este periodo no se generaron solicitudes dirigidas al contratista
2. Soporte telefónico: Atender de manera oportuna el servicio de soporte telefónico permanente, para cuando se requiera solución inmediata a los diversos requerimientos que se puedan presentar a los operadores del sistema de las diferentes áreas.	Durante el periodo de ejecución el contratista atendió de manera oportuna todos los requerimientos que se realizaron desde los diferentes funcionarios que operan los módulos del sistema Pimisisys. 
3. Soporte remoto por internet: Prestar soporte remoto de manera oportuna sobre las	Durante el periodo de ejecución el contratista atendió los siguientes requerimientos: 4 de febrero From: Contador Concejo Municipal de Villavicencio <contador@concejodevillavicencio.gov.co>

 CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	CODIGO:	FOR-GESAD-42
	PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN	03
	INFORME DE SUPERVISOR	VIGENCIA	12/02/2021
		Página 3 de 7	

aplicaciones del sistema PIMISYS UNION utilizando para ello conexión a INTERNET.

Sent: Monday, February 2, 2026 11:56 AM
To: Servicio Al Cliente - Sistemas PIMISYS
ServicioAlCliente@pimisisys.com
Subject: certificados

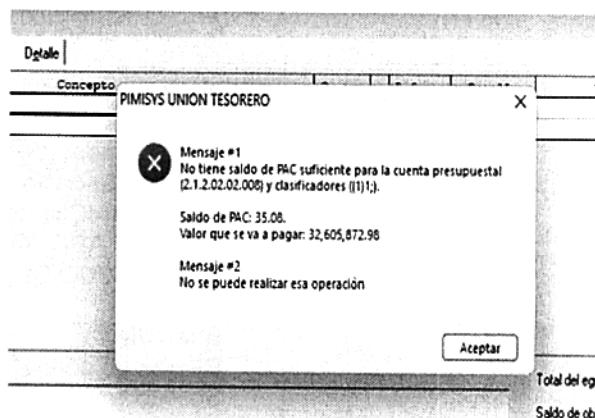
buen día se solicita asesoría con el fin de actualizar el formato de ingresos y retenciones para empleados ya que el sistema no lo deja sacar por q tiene una fecha de parámetro 15 de marzo de 2026. se requiere que se habilite para poder emitir dicho certificado mil gracias...

Se realizo el ajuste desde la configuración la fecha en la cual se permite imprimir este formato y se deja disponible desde el 01/01/2026

5 de febrero: Q pena molestarlo es q me sale esto cuando voy a sacar el certificado. Usted me podría ayudar. Creo que tiene una limitación de la fecha, ósea q se puede sacar hasta el 15 de marzo

Se le indica que en su parametrización que pueden ajustar por el módulo de configuración y me pide le colabore
Entro y ajusto la fecha a la del día, tanto en contabilidad como en nómina.
Le pido verifique y me da su visto bueno

23 de febrero EL doctor Alvaro me contacta manifestando que al momento de hacer unos egresos, le aparece un mensaje que le indica que el PAC disponible es de "pesos", cuando realmente son cifras en millones.



El ingeniero designado por el contratista revisa y ajusta la parametrización dejando nuevamente el sistema de manera óptima. Posterior a esto se reinicia el servidor y se llevan a cabo los procesos de resonstruccion de PAC, toda vez que los valores totales estaban en pesos, asi como la reconstruccion de acumulados en contabilidad, porque los saldos de las cuentas bancarias tambien se vieron afectados. Realziado lo anterior se intenta nuevamente realizar documentos en tesoreria y ya es posible y se procede de forma normal

 CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	CODIGO:	FOR-GESAD-42
	PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN	03
	INFORME DE SUPERVISOR	VIGENCIA	12/02/2021
		Página 4 de 7	

	23 de febrero Ing. tenga usted un excelente día, Una? Si están amable Me puede hacer el favor de indicarme cómo bloqueo el año Y el mes para q nadie pueda Se le indica que se bloquen son los meses ... y se le indica que por administración y seguridad, configuración...entra a la compañía, al año, y ahí bloquea cada mes uno a uno. Ingeniero, buenos días. Resulta que estoy haciendo la asignación de unos artículos que se compraron en el mes de diciembre. Ya se les asignó placa y se les hizo todo el proceso correspondiente. Pero al momento de asignarlos, el sistema me indica que no hay cantidades disponibles al 23 de febrero, es decir, a la fecha de hoy. Sin embargo, cuando ingreso al inventario, el artículo aparece en el almacén. 25 de febrero Ing. cree un empleado nuevo, pero no lo grabé como supernumerario, y debo corregir, el problema es que ya liquidé nómina y no me deja hacer el ajuste al cargo. cómo puedo hacer? Debes hacer lo siguiente, partiendo que es alguien recién ingresado este mes: 1. Borrarle la liquidación para este mes 2. Borrar la línea del cargo de ingreso este mes. 3. Grabar 4. Ingresarle la línea nuevamente con la dependencia y cargo correctos 5. Liquidar y verificar 6. Generar soi y validar 3 de marzo - From: recursosfisicos recursosfisicos <recursosfisicos@concejodevillavicencio.gov.co> Sent: Monday, March 2, 2026 04:36 PM To: Servicio Al Cliente - Sistemas PIMISYS <ServicioAlCliente@pimisys.com> Subject: APOYO EN EL INGRESO DEL NUEVO VEHICULO AL INVENTARIO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO Buen día, Reciba un cordial saludo. Solicito amablemente su apoyo y acompañamiento para el proceso de ingreso de un nuevo vehículo automotor del Concejo Municipal de Villavicencio. Cabe mencionar que el vehículo anterior fue declarado como pérdida total en el año 2025, motivo por el cual la aseguradora realizó la reposición con un vehículo nuevo. Agradezco su guía en este trámite para asegurar que el registro en el inventario de PIMISYS se realice de manera correcta. Muchas gracias por su atención. Cordialmente, Recursos Físicos Concejo Municipal de Villavicencio
--	---

 CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	CODIGO:	FOR-GESAD-42
	PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN	03
	INFORME DE SUPERVISOR	VIGENCIA	12/02/2021
		Página 5 de 7	

	Buenas tardes, En atención a su solicitud, me permito notificarles, que se brindó acompañamiento a la usuaria Yeraldine Rojas, en el proceso de reincorporación de un activo. Es importante, aclarar con el área de Contabilidad, cómo debe afectar este movimiento los Balances de la Entidad. Quedo atento a cualquier inquietud Cordialmente, Diego Alejandro Sánchez Castillo Ingeniero de Sistemas Área de Soporte
4. Asistencia técnica y operativa: Brindar asistencia técnica de manera presencial una (1) visita mensual cuando se requiera y resolver inquietudes en los diferentes aspectos relacionados con cada uno de los módulos que componen el sistema PIMISYS UNION.	visita del 18 de febrero bitácora N° 19364 visita del 27 de marzo bitácora N° 19444
5. El contratista realizara el proceso de actualización automática sobre las aplicaciones que actualmente se encuentran instalados en la corporación, la cual debe contemplar las modificaciones o cambios en la lógica del software necesarios para cumplir oportunamente con las nuevas exigencias generadas por cambios normativos, sin costo alguno adicional al valor del contrato durante el término de este.	Durante el periodo de ejecución no se generaron actualización por parte del contratista. Se registran las siguientes versiones de cada uno de los módulos: PIMISYS UNION P&G Version 2002.6.724 05/23/2025 PIMISYS UNION SIEP Versión 2002.6.832 05/23/2025 PIMISYS UNION TESORERO Versión 2002.6.783 05/23/2025 PIMISYS UNION NOMINA Versión 2002.6.780 05/23/2025 PIMISYS UNION ALMACEN Versión 2002.6.723 05/23/2025
6. Asistencia y acompañamiento en el proceso de revisión y actualización de la parametrización contable de	Durante el periodo de ejecución el contratista atendió los siguientes requerimientos: 23 de febrero From: Contador Concejo Municipal de Villavicencio <contador@concejodevillavicencio.gov.co>

 CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	CODIGO:	FOR-GESAD-42
	PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN	03
	INFORME DE SUPERVISOR	VIGENCIA	12/02/2021
		Página 6 de 7	

todos los módulos con los que cuenta la entidad.

Sent: Monday, February 23, 2026 09:56 AM
To: Servicio Al Cliente - Sistemas PIMISYS
ServicioAlCliente@pimisys.com
Subject: CERTIFICADOS

"los certificados de retenciones no me están tomando la retención de estampilla de justicia aquellas que han sido configuradas en el plan de cuentas para tal fin, es decir, las que han sido marcadas en los grupos "De Ingresos y Retenciones", "De Retención de ICA", "De Retención de IVA" o "De Rentas de Trabajo", según corresponda."

El ingeniero Andrés Leonardo Real Stephen le indica el procedimiento para realizar la configuración de la cuenta y hacer que ésta se incluya en el certificado:

- 1.Ingrese al sistema PIMISYS UNION P&G.
- 2.Ingrese a la pestaña CUENTAS, módulo PLAN DE CUENTAS.
- 3.En el plan de cuentas, digite el código de la cuenta contable de la estampilla o la que requiera configurar y oprima la tecla ENTER para cargarla, o bien, navegue por el árbol de cuentas que se ubica en la parte inferior hasta seleccionar la cuenta.
- 4.Una vez seleccionada la cuenta, ubíquese en la pestaña GRUPOS y marque la opción correspondiente al certificado en el cual desea incluir la cuenta contable.
- 5.De clic en el botón GRABAR para guardar los cambios.
- 6.Genere nuevamente el certificado.

Para el ejemplo, no se marcó directamente la cuenta de la estampilla (24403504) porque se asume que las demás estampillas también se deben incluir en el certificado de ingresos y retenciones, por ende, en vez marcar cada cuenta, se marca la cuenta mayor (244035) y esta les hereda el parámetro a todas sus cuentas auxiliares.

Realice el procedimiento en la vigencia 2025 y haga lo propio en la vigencia 2026. De esta manera garantizará que los certificados que se expidan de movimientos del año anterior incluyan la estampilla que indican, al igual que los que se vayan a expedir a futuro y que correspondan a movimientos de la vigencia 2026.

9 de marzo - From: Contador Concejo Municipal de Villavicencio
<contador@concejodevillavicencio.gov.co>
Sent: Friday, March 6, 2026 03:56 PM
To: Servicio Al Cliente - Sistemas PIMISYS
<ServicioAlCliente@pimisys.com>
Subject: solicitud

modificación de documento entrada almacén incluyendo la columna o concepto impuesto al consumo el cual debe quedar cargado a la cuenta 163595 que el valor del impuesto se refleje en esta cuenta.

El ingeniero Diego Alejandro Sánchez Castillo atiende el requerimiento y se brindó apoyo a la usuaria Yeraldine Rojas, en la incorporación el almacén del nuevo vehículo por temas de Póliza.

 CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	CODIGO:	FOR-GESAD-42
	PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN	03
	INFORME DE SUPERVISOR	VIGENCIA	12/02/2021
		Página 7 de 7	

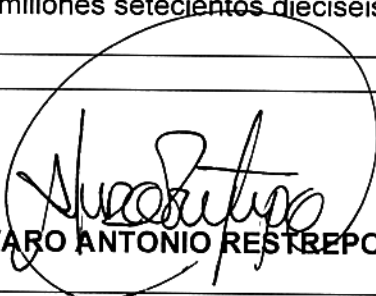
Por otra parte, para el tema del registro contable, es necesario que el Contador de la Entidad se comuniquen conmigo al 3103006936, para brindarle acompañamiento en la configuración de los asientos contables.

Observaciones del supervisor: teniendo en cuenta que los servicios prestados por el contratista son utilizados por las diferentes dependencias, presupuesto, talento humano, contabilidad, recursos físicos y tesorería, se anexa planilla de control en la cual todos los usuarios manifiestan su conformidad o no frente a los servicios prestados, en el periodo liquidado no existió observación alguna y hubo visto bueno por parte de los responsables de cada módulo.

BALANCE FINANCIERO

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 20,441,950.00	De 30/01/2026 al 29/12/2026	100.00%
ANTICIPO ☐ ADICION ☐ MODIFICACIÓN ☐	\$ -	N/A	N/A
PAGOS ACUMULADOS (A partir del segundo informe)	\$ -	N/A	0.00%
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	\$ 3,716,718.00	De 30/01/2026 al 29/03/2026	18.18%
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	\$ 16,725,232.00	De 30/03/2026 al 29/12/2026	81.82%
TOTAL, CONTRATO	\$ 20,441,950.00	De 30/01/2026 al 29/12/2026	100.00%

CERTIFICACIÓN

VALOR A GIRAR	\$ 3,716,718.00 (Tres millones setecientos dieciséis mil setecientos dieciocho pesos Mcte)
FECHA APROBADO	14 de abril de 2026
FIRMA DE SUPERVISOR	 ALVARO ANTONIO RESTREPO RESTREPO
Anexos: Si ☒ No ☐	- Factura electrónica N°FE-863 de fecha 13/04/2026 - Relación de actividades del periodo por parte del contratista - Bitácora N° 19364 del 18 de febrero de 2026 - Bitácora N° 19444 del 27 de marzo 2026 - Certificación de pagos aportes a seguridad social y para fiscales. - Planilla N° 9499118036 y 9500672757 seguridad social. - Planilla control de asistencia y soporte.



CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTION FINANCIERA
PLANILLA CONTROL DE ASISTENCIA
Y SOPORTES CONTRATO N°022 DE 2026

Documento
no controlado

OBJETO: Contratar los servicios de soporte y asistencia tecnica del sistema Pimisys para el concejo municipal de villavicencio
FECHA DEL INFORME: Desde el 30 de enero hasta el 29 de marzo de 2026

N°	MODULO	RESPONSABLE	SERVICIO Y/O ASISTENCIA	V°B°	OBSERVACIONES
1	PIMISYS UNION SIEP	JULIO CESAR ESCOBAR SOLER P.U. Presupuesto	Soporte Vía telefónica y/o acceso remoto Visitas Programadas Actualización		— — —
2	PIMISYS UNION P&G	CARLOS ANDRES MARTINEZ PAZ Asesor contable externo	Soporte Vía telefónica y/o acceso remoto Visitas Programadas Actualización		— — —
3	PIMISYS UNION TESORERO	ALVARO A RESTREPO P.U. Tesoreria	Soporte Vía telefónica y/o acceso remoto Visitas Programadas Actualización		— — —
4	PIMISYS UNION NOMINA	MARIA INES VARGAS VELASQUEZ T.A. Talento Humano	Soporte Vía telefónica y/o acceso remoto Visitas Programadas Actualización		— — —
5	PIMISYS UNION ALMACEN	YERALDINE ROJAS RIVERA T.A Recursos fisicos	Soporte Vía telefónica y/o acceso remoto Visitas Programadas Actualización		— — —

