



Secretaría Distrital
de Planeación

SP No. 0158
Marzo 13 de 2026

SEÑORES

Asociación de Municipios Asociados del Altiplano del Oriente Antioqueño – Masora
CONTRATO 2503-25 Convenio Interadministrativo
Representante legal: FABIO ANTONIO RÍOS URREA
NIT N° 800183770-1
Correo electrónico: catastro.barrancabermeja@masora.gov.co |
santiago.gomez@masora.gov.co

Ref. Seguimiento a Informe de ejecución de fecha 12 de marzo-2026- Convenio Interadministrativo No.2503-25.

MARIBEL BENITEZ PEREA, mayor de edad, identificada con cedula de ciudadanía N° 37.935.599, Secretaria Distrital de Planeación, en calidad de supervisora del convenio interadministrativo - contrato **N° 2503-25** cuyo objeto es: “CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA REALIZAR EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPÓSITO Y EL INVENTARIO DE LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA”. Me permito allegar respuesta de la referencia en los siguientes términos:

Del análisis de la documentación allegada y a fin de proceder con Acta Parcial se requiere atender las siguientes observaciones:

1.2.8 Auditoría Operativa de Campo – (Se entrega cargado en el share point y en memoria física, pero no se relaciona en el documento entrega ni tampoco se allega documento físico) Se solicita que los formatos de verificación se diligencien a totalidad, no contienen firma del profesional que cumple el rol de “Control de calidad -ICA”. De ocho (08) archivos cargados en la memoria USB y archivo Sharepoint, solo se puede acceder a uno, verificar acceso de todos los adjuntos.

1.2.14.2 Visualización de datos en visor web- geográfico –Dado que se entiende las condiciones tecnológicas requeridas para este producto, se recomienda cargar en Share Point, memoria USB, documento que describa la URL del producto en la plataforma SISMAS (o la que fuera el caso) anexando pantallazo y las referencias que se consideren, a su vez, relacionando un usuario y contraseña que permita el ingreso al sistema para su verificación por parte de la Supervisión.

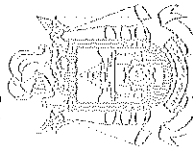
Cordialmente,

Se expide a los trece (13) días del mes marzo del 2026


MARIBEL BENITEZ PEREA
SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION
SUPERVISORA CONTRACTUAL

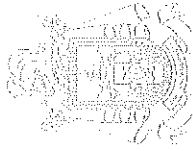
	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó	Jacqueline Contreras Ramirez		Marzo de 2026
Revisión Jurídica	Jorge Cortés Ortega		Marzo de 2026
Revisión Técnica	Javier Alexander Romero		Marzo de 2026
Revisión Financiera	Mario Miranda Guerrero		Marzo de 2026

386





Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma



17/3/26, 9:21 a.m.

Gmail - Seguimiento a informe de ejecución fecha 12 de Marzo convenio 2503-26



Jorge Cortes <abg.jorgecortes@gmail.com>

Seguimiento a informe de ejecución fecha 12 de Marzo convenio 2503-26

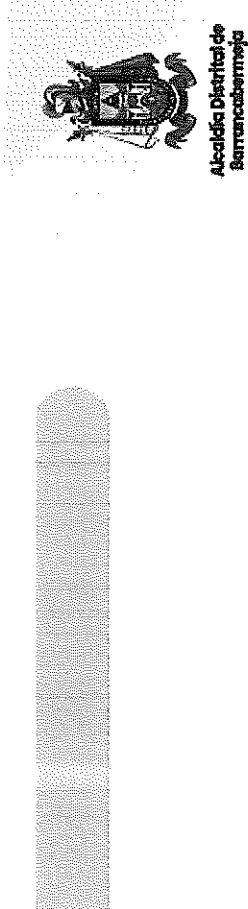
Maribel Benitez Perea <maribel.benitez@barrancabermeja.gov.co> 13 de marzo de 2026 a las 1:55 p.m.
Para: CATASTRO BARRANCABERMEJA <catastro.barrancabermeja@masora.gov.co>
CC: Santiago Gomez <santiago.gomez@masora.gov.co>

Cordial saludo,

Adjunto oficio SP No. 0158-26, para su conocimiento y fines pertinentes,

Sin otro particular,

MARIBEL BENÍTEZ PEREA .
Secretaria Distrital de Planeación.



 **SP 0158 RTA ENTREGA DE INFORME MARZO 12 -26---(2).pdf**
274K

Barrancabermeja, 13 de marzo de 2026

Doctora

MARIBEL BENITEZ PEREA

Secretaría Distrital de Planeación

E-mail: maribel.benitez@barrancabermeja.gov.co

Barrancabermeja – Santander

Asunto: SP No. 0158– Convenio Interadministrativo No. 2503-25

Cordial saludo,

En atención a las observaciones realizadas por la Supervisión, nos permitimos presentar los resultados y ajustes efectuados, de acuerdo con cada uno de los requerimientos señalados:

1.Observación:

Actividad 1.2.8. Auditoría Operativa de Campo. Se indica que el producto fue cargado en SharePoint y en memoria física; sin embargo, no se relaciona en el documento de entrega ni se allega el documento físico. Adicionalmente, se solicita que los formatos de verificación se diligencien en su totalidad, dado que no contienen la firma del profesional que cumple el rol de "Control de Calidad – ICA". Asimismo, de los ocho (08) archivos cargados en la memoria USB y en el repositorio de SharePoint, únicamente es posible acceder a uno (01), por lo que se solicita verificar el acceso a todos los adjuntos.

Respuesta/Acción realizada:

Se realiza la entrega de los documentos en formato PDF, debidamente firmados por el coordinador del área, para efectos de verificación y validación de los resultados. Estos documentos fueron nuevamente cargados en el repositorio institucional de SharePoint y, de igual forma, se incluyen en la memoria USB de 128 GB entregada como soporte físico.

Link:https://masoragc.sharepoint.com/:f:/r/sites/Barrancabermeja/Documentos%20compartidos/1_Convenio_2503-25/1_ACTIVIDADES/1_Catastro%20enfoque%20multiprop%C3%B3sito/1.2_IEN_ICA/1.2.8_AOC/20260122_Conv2503-25_Act1.2.8_Auditoria-operativa-de%20campo20260122T135816Z-1_V01?csf=1&web=1&e=ldG5sZ

2. Observación:

Actividad 1.2.14.2. Visualización de datos en visor web geográfico. Teniendo en cuenta las condiciones tecnológicas requeridas para este producto, se recomienda cargar en SharePoint y en la memoria USB un documento que describa la URL del producto alojado en la plataforma SISMAS (o la que corresponda), anexando pantallazos y las referencias pertinentes. Así mismo, se solicita relacionar un usuario y contraseña que permita el ingreso al sistema, con el fin de facilitar su verificación por parte de la Supervisión.

Respuesta

/ **Acción realizada:**
Se anexa al informe de entrega de actividades la imagen ilustrativa correspondiente, junto con el usuario y la contraseña de acceso al sistema, así como la URL del visor web geográfico. Esta información fue igualmente cargada en el repositorio institucional de SharePoint y se incluye dentro de la memoria USB de 128 GB entregada como soporte físico.

La presente constancia se expide para efectos de control, seguimiento y trazabilidad documental en el marco del convenio mencionado.

	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
ENTREGA	Katherine Gonzalez F.	10052406917	Gestor Doc.	
RECIBE	Yolier Alexander Romero	4974953	Coor. Act. Jurídico	

384



301 2293285



Calle 73 #27-42
Local 3, Edificio Palmera



catastro.barrancabermeja@masora.gov.co