

Acta 06

	ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código: DEP-FO-004	Fecha: 19/01/2023	Versión: 001	Página: 1 de 5

Fecha: 14 de enero de 2026	Lugar: Catastro Multipropósito
Hora inicio: 4:00 pm	Hora final: 5:30 pm
DEPENDENCIA QUE CONVOCA LA REUNION	SECRETARIA DE PLANEACIÓN
TEMA / ASUNTO	
Revisión de avances de entregables de Masora al gestor catastral.	
OBJETIVO	
Realizar una mesa de trabajo para tratar los asuntos pendientes de la entrega que se le solicitó por parte del Gestor Catastral a la empresa Masora a corte de 30 de noviembre de 2025.	
REVISIÓN DE COMPROMISOS ADQUIRIDOS ANTERIORMENTE (Si Existieren)	
N.A.	
ORDEN DEL DIA	
- Control de asistencia. - Revisión de los pendientes de la entrega solicitada por la Dirección de catastro multipropósito y la supervisión. - compromisos - Cierre reunión	
DESARROLLO DE LA REUNIÓN	
1. CONTROL DE ASISTENCIA: Por parte del equipo de trabajo de Masora, conformado por el líder técnico y un apoyo: - Boris Alexander Suárez Buitrago. - Katherin Gonzales. Por parte del equipo del Distrito de Barrancabermeja, conformado por la secretaria de planeación, el director de catastro multipropósito y su equipo de trabajo: - Maribel Benítez Perea. Secretaria de planeación - Pedro Hernández Santamaría. Director de catastro - Jacqueline Contreras Ramírez. Abogada CPS Dirección de catastro - Angelica Serrano Sarmiento. Técnico Operativo 03	



ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA

ACTA DE REUNIÓN

Código: DEP-FO-004

Fecha: 19/01/2023

Versión: 001

Página: 2 de 5

2. REVISIÓN DE LOS PENDIENTES DE LA ENTREGA.

Se inicia la reunión con la intervención de la Secretaría de Planeación, Maribel Benitez, quien teniendo en cuenta el volumen de información entregado por masora de fecha 30 noviembre 2025, se hace necesario hacer mesas de trabajo para relacionar y argumentar los términos en lo que debe presentar los documentos donde debe haber mayor organización del producto. Reiteró la necesidad de continuar fortaleciendo el equipo de trabajo del contratista Masora, teniendo en cuenta las complejidades del territorio y los contextos sociales. La Secretaria resaltó varias debilidades en la ejecución por parte del contratista, pero también se advierte sobre las complejidades que deben ser superadas para mejorar los resultados del proyecto.

Luego, el Ing. Boris Suárez, Líder Técnico de Masora para el proceso de Actualización Catastral del Distrito de Barrancabermeja, manifiesta no haber sido notificado oportunamente de la mesa de trabajo, que fue convocada para la presentación de los progresos en la subsanación de pendientes así como detalles del avance del proceso de actualización. El representante de Masora indica que su equipo se encuentra avanzando en la subsanación de los faltantes advertidos por parte de la Secretaria de Planeación y del Director de Catastro Multipropósito; sin embargo, señala que en el momento de la reunión no está en capacidad de presentar un informe detallado sobre dichos avances.

Posteriormente, el Director de Catastro Multipropósito, Pedro Hernández Santamaría, reiteró las recomendaciones realizadas a los entregables y advirtió que, en términos generales, estas recomendaciones no han sido atendidas de manera suficiente frente a los estándares técnicos IGAC requeridos. En ese sentido, solicita el fortalecimiento técnico de los documentos presentados.

Durante el desarrollo de la reunión, el equipo del Distrito manifiesta lo siguiente:

- Se le reitera al contratista que, para la correcta reestructuración del Plan Operativo, es fundamental definir claramente el "Qué se va a hacer" en términos de cobertura y alcance del proyecto, en concordancia con el Plan de Ordenamiento Territorial (POT) Acuerdo 018-02. Se recomienda adoptar la estructura de trabajo dispuesta por la Subdirección de Proyectos del IGAC y actualizar el Plan Operativo inicial del contrato conforme a los ajustes establecidos por dicha entidad y a las recomendaciones y comentarios brindados por la supervisión.
- Se aclara que, en respuesta al correo relacionado con la información solicitada del POT, se entregó a Masora los documentos suministrados por la Dirección de Planeación del Desarrollo y el Ordenamiento Territorial previamente.
- En el ámbito fiscal, se solicita a Masora proponer estrategias y recomendaciones de ajuste que permitan mitigar el impacto del proyecto para el Distrito en su fase post-operativa, especialmente en relación con el estatuto tributario.
- Se identifica que, en el marco del empalme de la conservación y la actualización catastral, es muy probable la necesidad de expedir una Resolución de Suspensión de Términos por un período específico. Se recomienda que durante dicho período se mantenga un equipo especializado para la revisión y atención de los "saldos de conservación".
- En relación con los saldos de conservación, se manifiesta la necesidad de conformar un equipo de trabajo específico para este tema. Se sugiere formalizar compromisos mediante actas y definir la fecha de corte correspondiente. De acuerdo con lo anterior, se sugiere también que debería emitirse un acto administrativo que determine cuáles trámites serán



ALCALDIA DISTRICTAL DE BARRANCABERMEJA

ACTA DE REUNIÓN

Código: DEP-FO-004

Fecha: 19/01/2023

Versión: 001

Página: 3 de 5

atendidos dentro del proceso de Actualización Catastral.

- Se mencionan los cambios en la tipología de fachadas establecidos por el IGAC en el mes de noviembre, los cuales deben ser tenidos en cuenta en los barridos prediales y en el reconocimiento en campo. Se reitera que debe tenerse siempre como referente la última normativa vigente del IGAC.

- Respecto a la Comuna 5, Masora informa un avance general aproximado del 90% en la cobertura de esta UIT. El Distrito manifiesta que, una vez alcanzado el 100%, será necesario ejecutar las validaciones de consistencia topológica (+175). De manera general, se indica que, a medida que se avance en cada UIT, deberán realizarse las validaciones topológicas gráficas y alfanuméricas antes de la entrega formal de los documentos al Distrito.

- Se plantea la posibilidad de ajustar el alcance de algunos entregables pequeños del proyecto, como el Diagnóstico del "Plan de Medios de Conservación Catastral", documento con el que actualmente no cuenta el área de Conservación. Se propone que Masora realice la construcción de dicho insumo, dado que es necesario para el diagnóstico requerido.

- Se recomienda una mejor articulación integral del proyecto, especialmente entre la caracterización socioeconómica y el componente técnico, con el fin de obtener mejores resultados de manera integral y así mismo una documentación de avances integral que de cuenta de lo realizado por parte del Contratista Masora.

- Se solicita a Masora la creación de un repositorio digital para el cargue y visualización de la información generada, con accesos definidos para el personal del Distrito.

Finalmente, se acuerda entre las partes la entrega formal del informe final de actividades a corte 31 de diciembre, junto con la totalidad de los productos y entregables contractuales, como requisito para el cierre integral de la vigencia 2025 para el informe final de supervisión conforme a los términos establecidos en el contrato y la normatividad vigente.

CONCLUSIONES:

Una vez revisados todos los ítems de la entrega que se realizó el 30 de noviembre de 2025, se dejaron unos compromisos que se van a mencionar a continuación para subsanar dicha entrega.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
Entrega de la Geodatabase (GDB) y R1 y R2 a Masora.	Distrito	15 enero
Comunicación oficial del Distrito a Masora del informe entregado a corte de 30 de noviembre de 2025.	Distrito	15 enero
Se acuerda programar la próxima reunión para el viernes 16 de enero de 2026	Distrito-Masora	16 enero
Proponer la fecha para la entrega formal del informe de	Distrito-Masora	16 enero



ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA

ACTA DE REUNIÓN

Código: DEP-FO-004

Fecha: 19/01/2023

Versión: 001

Página: 4 de 5

supervisión y de los entregables correspondientes a la vigencia 2025.

Demás compromisos mencionados en el cuerpo del documento. Distrito-Masora

ANEXOS (Si aplica)

N.A.

PROXIMA REUNIÓN (Si aplica)

Fecha: 16 enero 2026, 10 am.

Lugar: CATASTRO MULTIPROPOSITO

REGISTRO FOTOGRAFICO



