

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA CAR
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
DIRECCIÓN TÉCNICA DE DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA LA
GOBERNANZA AMBIENTAL



CONTRATISTA: Laura Patricia Ospina Casas
PERIODO: Del 01 de marzo al 31 de marzo de 2026

CONTRATO: 1208 - 2026

OBJETO: Prestar servicios profesionales a la Dirección Técnica de Desarrollo de capacidades para la Gobernanza Ambiental de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca- CAR, para brindar apoyo en la implementación, seguimiento y monitoreo del proyecto 7, mediante estrategias de educación ambiental, promoción de la conservación y gobernanza de la biodiversidad para la protección de especies de fauna y/o flora amenazadas y sus servicios ecosistémicos.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

ACTIVIDAD 1: Presentar un plan de trabajo de las actividades a desarrollar incluyendo metas, objetivos, metodología, indicadores operativos, de impacto y estrategias de intervención, así como los reportes de avance requeridos por el mismo, para la aprobación del supervisor.

-La Actividad fue cumplida en la Cuenta No 1 correspondiente al periodo del 28 de Enero al 31 de Enero de 2026. En el periodo objeto del presente informe se requirieron ajustes al mismo, por lo cual se realizan las modificaciones que dan a lugar, incluyendo dos actividades asignadas con sus respectivos objetivos, indicadores, metas y estrategias, alineado con lo establecido en la minuta contractual.

ANEXOS:
Plan de trabajo en documento Excel

Acumulado a la fecha:

1%

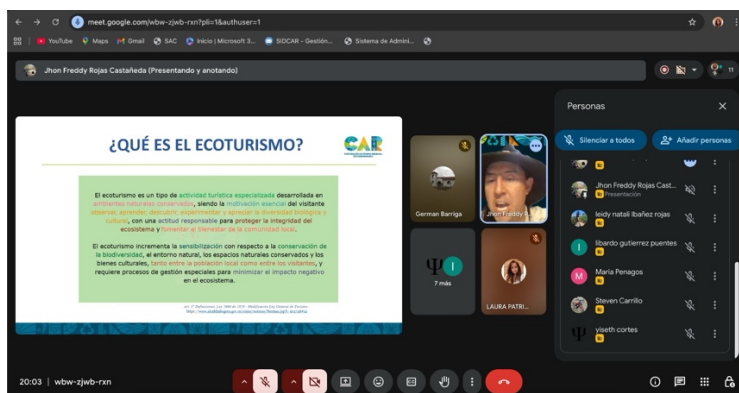
Porcentaje de Avance:

0,33%

ACTIVIDAD 2: Promover la gobernanza de los servicios ecosistémicos de la biodiversidad de soporte, aprovisionamiento, regulación y culturales mediante la implementación de estrategias de educación ambiental, sensibilización, comunicación y conocimiento, con las comunidades para la protección de especies de fauna y/o flora amenazadas, conforme a la Política Nacional para la Gestión Integral de la Biodiversidad y sus Servicios Ecosistémicos, Plan de Acción de la Biodiversidad (PAB), Política Nacional de Humedales de Interiores de Colombia, Política Nacional de Educación Ambiental y ley de páramos.

-04/07/2026: Se dio inicio al proceso de formación de Turismo en Naturaleza con el profesional John Rojas, en compañía de la JAC de Ovejeras en el Municipio de Suesca y algunos habitantes del sector interesados en el proceso, se realizaron los 2 primeros módulos.

ANEXOS:
Actas del proceso de formación y listados de participantes.



Pantallazo No. 01 Proceso de formación Turismo en Naturaleza vereda Ovejeras.

Acumulado a la fecha:

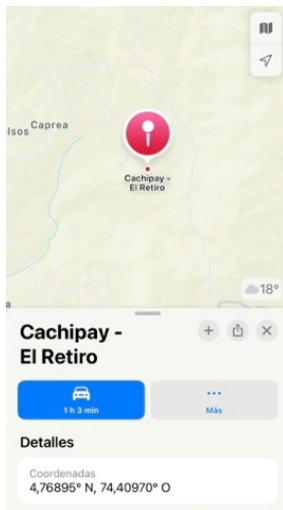
12%

Porcentaje de Avance:

4%

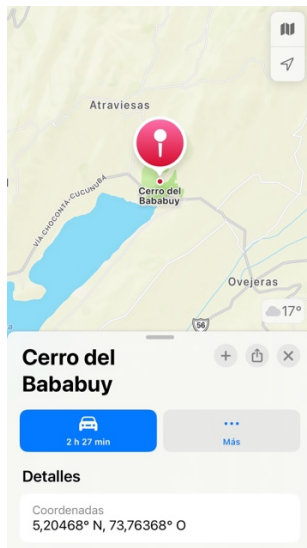
ACTIVIDAD 3: Desarrollar diagnósticos, planes de adecuación ambiental, visitas técnicas, implementación, seguimiento y evaluación a los convenios que ejecute el Proyecto 7, para la gobernanza, protección, rehabilitación, restauración, recuperación y conocimiento de la biodiversidad de los ecosistemas estratégicos.

-10/03/2026: Se realizó visita a el humedal Turbera El Retiro del Municipio de Cachipay, para emisión del concepto técnico del compañero Miguel Carrera, dado que por la altura del Municipio y ubicación del Humedal no sea posible llevar a cabo el componente de actividad con ANSA.



Fotografía No. 12 Visita Humedal Turbera El Retiro.

-16/03/2026: Se realizó seguimiento a las cámaras trampa previamente instaladas en el Municipio de Suesca, vereda Ovejeras y se realizó seguimiento a los refugios para murciélagos.



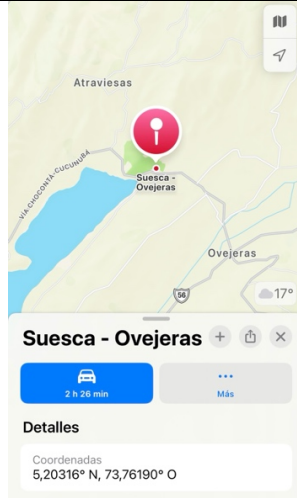
Fotografía No. 04 Seguimiento de cámaras trampa instaladas.

ANEXOS:
Actas de reunión.

Acta de reunión.



Fotografía No. 05 Seguimiento refugio de mamíferos.

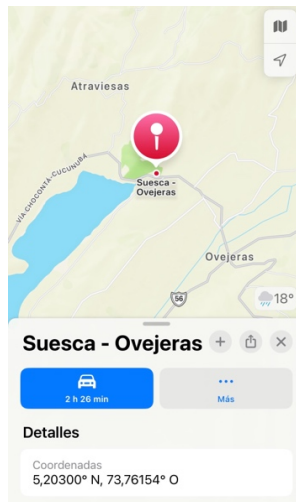


-17/03/2026: Se llevó a cabo jornada de abono de árboles plantados en el mes de septiembre del año 2025 y creación de hotel para insectos en El Municipio de Suesca, Vereda Ovejeras a fin de garantizar el adecuado crecimiento de los árboles nativos y brindar refugio a los insectos, aumentando el bienestar animal del sector.

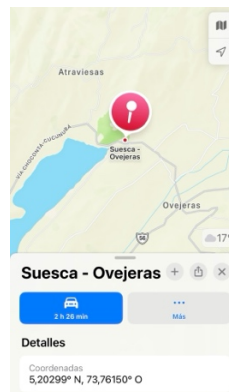
Acta de reunión.



Fotografía No. 06 Jornada de abono de árboles nativos.

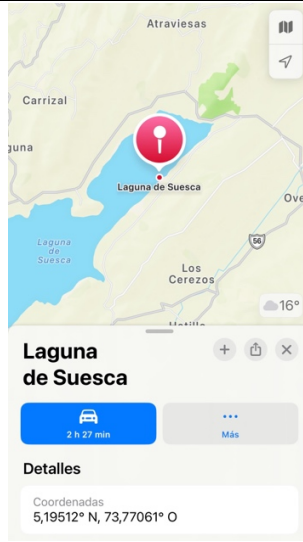


Fotografía No. 07 Elaboración de hotel para insectos.



-17/03/2026: Se realizó recorrido de verificación para determinar lugar donde se va a retirar junco y completar sendero ecológico, a fin de determinar si se puede llevar a cabo sin afectar fauna posiblemente presente.

Acta de reunión.



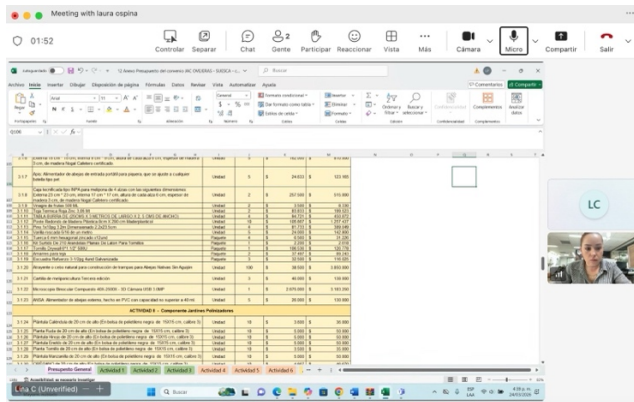
Fotografía No. 08 Recorrido de verificación sector de retiro junco Laguna de Suesca.

-Se llevaron a cabo 3 jornadas de retiro de junco (18, 30 y 31 de marzo de 2026) en la laguna de Suesca ubicada en la vereda Ovejeras, logrando grandes avances en el componente acuático.

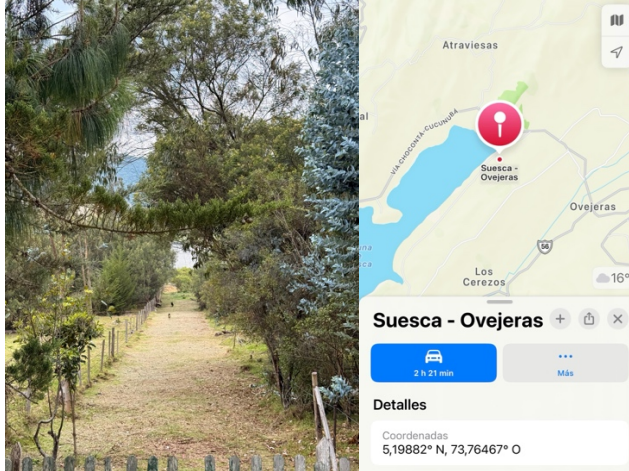
Acta de reunión.

-24/03/2026: Se realizó reunión con la compañera Lina Casas para acordar posibilidades de balance de mayores y menores, dado que no se puede utilizar el dinero de la actividad No. 07 (Polinizadores componente ANSA), por la altura que presenta la vereda y la poca viabilidad de sobrevivencia de la especie.

Acta de reunión.

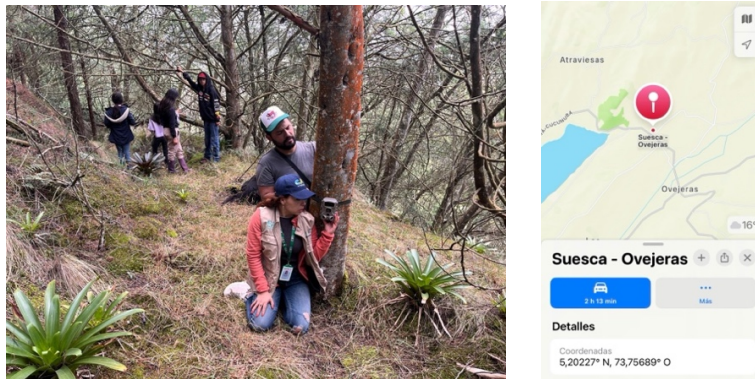


-29/03/2026: Se realizó poda del sendero ecológico en la Laguna de Suesca, vereda Ovejeras para poder llevar a cabo el trabajo completo del componente de restauración participativa.



Fotografía No. 10 Poda del sendero ecológico.

-30/03/2026: Se llevó a cabo jornada de instalación de cámaras trampa por segunda vez en la vereda Ovejeras de Suesca, a fin de identificar la fauna presente en el sector.



31/03/2026: Se realizó reunión de planeación al comité de impulso con el Señor Hugo Moya para hacer el análisis de avance del plan de trabajo y realizan un adelanto del balance de mayores y menores del convenio solidario No. 3086 de 2024, dado que no se llevará a cabo la actividad No. 07 (Polinizadores componente ANSA), por la altura que presenta la vereda y la poca viabilidad de sobrevivencia de la especie.

Todas las actividades previamente mencionadas se realizaron en el marco de dicho convenio solidario dando cumplimiento a los 3 componentes que la conforman (restauración ecológica participativa, promoción del conocimiento y la cultura ambiental ciencia participativa y fortalecimiento de servicios ecosistémicos polinizadores y turismo de naturaleza).

Se realizó un informe social donde se encuentran todos los avances realizados en la Laguna de Suesca.

Se actualizó el documento Excel denominado "SEGUIMIENTO TECNICOTRAZABILIDAD Y AVANCE %. CONV. SOLI" donde se avanzó en los porcentajes de avance del convenio solidario 3086 de 2024 con la Junta de Acción Comunal del sector Ovejeras del Municipio de Suesca, Cundinamarca.

Listados de asistencia

Acta de reunión.

Acta de reunión.

Informe social

Documento en Excel.

Acumulado a la fecha:

6%

Porcentaje de Avance:

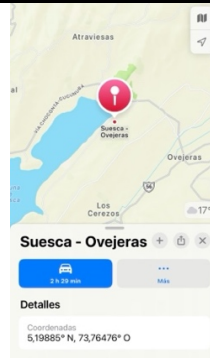
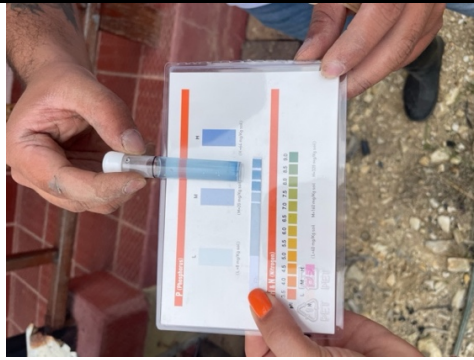
2%

ACTIVIDAD 4:

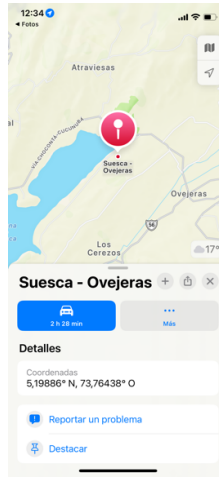
Fomentar la apropiación del conocimiento de las comunidades de base del territorio por medio del seguimiento, monitoreo y/o ciencia participativa de los componentes bióticos como flora y fauna y componentes abióticos como agua, aire y suelo de los ecosistemas estratégicos.

-09/03/2026: Se realizó jornada de toma de muestras de agua y suelo en la Laguna de Suesca en la vereda Ovejeras y se instaló el pluviómetro en el predio del presidente de la Junta de Acción Comunal, a fin de determinar estado actual de la laguna y condiciones de clima por el sector.

ANEXOS:
Acta de reunión.



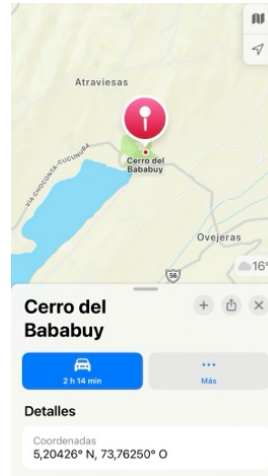
Fotografía No. 02 Análisis muestra de agua Laguna de Suesca.



Fotografía No. 03 Instalación Pluviómetro.

-30/06/2026: Se realizó jornada de monitoreo de flora en el Municipio de Suesca, vereda Ovejeras en el cerro de Bababuy con la compañera Andrea Calderón, donde se identificaron más de 30 especies nativas y su concepto es favorable pese a encontrarse tanta especie invasora (acacia) en el sector, la jornada se llevó a cabo con el acompañamiento de la comunidad.

Acta de reunión y listado de asistencia.



Fotografía No. 11 Jornada de monitoreo de flora, vereda Ovejeras.

Acumulado a la fecha:
6%

Porcentaje de Avance:
2%

ACTIVIDAD 5:

Coadyugar con la articulación de acciones con instituciones de nivel nacional, regional y/o local, entidades territoriales, comunidades bases del territorio, direcciones técnicas y regionales de la CAR, conforme a los instrumentos de planificación territorial como POTs. Planes de desarrollo, POMCAS, Planes de Manejo en el territorio CAR; así como realizar actividades y espacios de difusión o eventos de calendario ambiental.

-16/03/2026: Asistencia y participación en reunión con la Universidad El Rosario (Instituto Lincoln) relacionada con propuesta para la planificación exploratoria de escenarios para la resiliencia hídrica en laguna de Cundinamarca – Colombia: casos laguna de Suesca.



Fotografía No. 13 Asistencia reunión Instituto Lincoln.

ANEXOS:
Acta de reunión y listado de asistencia,

Acumulado a la fecha:

15%

Porcentaje de Avance:

5%

ACTIVIDAD 6:

Brindar acompañamiento para la consolidación de la información requerida respecto a la gestión, avance, resultados de impacto, para presentar informes de gestión trimestral y final, informes POMCAS, informes PAP y asistir a las mesas de trabajo, comités o reuniones que sean requeridas por la supervisión.

Se diligenció formato de matriz de informes trimestrales, correspondiente a las actividades realizadas en el presente mes.

ANEXOS:
Documento Excel matriz informe trimestral

Acumulado a la fecha:

3%

Porcentaje de Avance:

1%

ACTIVIDAD 7:

Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada "Huella Verde" que contribuyen en la reducción de su huella de carbono.

-Se realizó reporte mediante la aplicación ApliCar, correspondiente al mes de marzo.

ANEXOS:
Reporte generado de la aplicación

Acumulado a la fecha:

4%

Porcentaje de Avance:

2%

ACTIVIDAD 8:

Las demás que sean acordadas con la supervisión del contrato en el marco del cumplimiento del objeto

-Se realizó lectura de todas las circulares asignadas en la plataforma del SidCar.

-Se actualizó de forma semanal el cronograma de actividades ubicado en el drive del proyecto 7, dando cumplimiento a los compromisos y acuerdos adquiridos desde el inicio del contrato.

-Se revisó el correo electrónico de la Corporación y se realizó lectura de toda la información compartida por este medio.

-Se cargaron todos los documentos solicitados por el compañero Hernando Castiblanco en carpeta de drive, relacionada con el proceso de pago de la cuenta de cobro.

-Se cargaron todas las actas de reunión en el sistema de gestión del conocimiento e información móvil (SIGCI) a fin de reportar las actividades que dan a lugar, realizadas en el transcurso del presente informe.

- Se dio cumplimiento a las solicitudes realizadas por la Dra. Claudia López y la compañera Adela Espitia quien realiza el apoyo a la supervisión

ANEXOS:

Pantallazo de cargue

<p>- Al corte del 31 de marzo de 2026, no se registran trámites asignados en plataforma SidCar.</p> <p>- Durante el periodo reportado se efectuó el cargue oportuno de la cuenta de cobro correspondiente a meses anteriores junto con los soportes requeridos, a través de la plataforma SECOP II, garantizando el cumplimiento de los plazos establecidos para el proceso de pago mensual. La documentación fue subida de acuerdo con los lineamientos de la Corporación y permanece disponible en el sistema para su validación y trámite por parte de las dependencias competentes.</p> <p>-Durante el periodo reportado se realizaron los aportes correspondientes al Sistema General de Seguridad Social Integral, que incluyen salud, pensión y riesgos laborales, conforme a la normatividad vigente.</p>		<p>Captura De Pantalla SIDCAR</p> <p>Captura De Pantalla SECOP II</p> <p>PLANILLA</p>
Acumulado a la fecha:	Porcentaje de Avance:	
2%	1%	
TOTAL AVANCE AL TERCER MES DE EJECUCIÓN		49% DE AVANCE



Elaboró
LAURA PATRICIA OSPINA CASAS
 Contratista CPS 1208 DE 2025

Vo.Bo. Apoyo a la Supervisión: Adela del Pilar Espitia Guerrero *Adela Espitia Guerrero*