Barranquilla, abril 2026

Doctora:

EVANGELINA MIRANDA CONTRERAS

Jefe de Oficina Jurídica y Gestión Humana

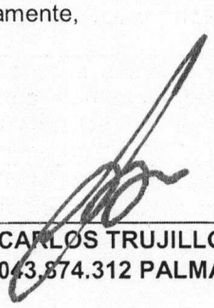
Dirección Distrital de Liquidaciones

Interventor (a) contrato N.º 031-01-2026

DESARROLLO DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 26 DE MARZO AL 25 DE ABRIL DEL 2026:

8. Apoyar la elaboración de actas, listados, registros y demás soportes administrativos derivados de las actividades del PAP.	Revisar constantemente las actuaciones judiciales que se presentan en la plataforma LUPA para mantener actualizada la base de datos de los procesos judiciales del PAP EDT.
9. Apoyar la atención y orientación básica a usuarios internos y externos en asuntos administrativos relacionados con la Coordinación del PAP.	Elaborar actas de visitas domiciliarias externas llevadas a cabo en residencias de Barranquilla y Puerto Colombia.
10. Presentar informes periódicos de avance y un informe final de las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato.	Dar apoyo a la gestión y preparación de la reunión mensual del mes de abril programada por los abogados de la entidad, donde se hace la revisión de los informes y movimientos judiciales del PAP EDT; revisión y definición de líneas de defensa judicial, definición y registro de los compromisos pactados.

Atentamente,



LUIS CARLOS TRUJILLO ESCORCIA
CC 1.043.874.312 PALMAR DE VARELA, ATLÁNTICO