PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellin, 16 de Diciembre de 2020

Señor (a)
HONORIO OLIVEROS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1333717**
Coordinador
Cadena TIC - ELECTRÓNICA
Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2020

Referencia: No 1333717 del año 2020

ALVARO HUMBERTO VILLALBA GOMEZ, identificado con cedula de ciudadanía número **79643150 de Bogotá**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Cadena **TIC - ELECTRÓNICA** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE** COP ($38.547.247,00), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor **de TRES MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL, TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS** COP ($3.437.334,00), correspondientes al mes de febrero de 2020. b) Nueve (9) pagos iguales por valor de **TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO** COP ($3.682.858,00) cada uno, correspondientes a los meses de Marzo a Noviembre de 2020. C) Un ultimo pago por valor **de UN MILLON, NOVECIENTOS SESEINTA Y CUATRO MIL CIENTO NOVENTA Y UN PESOS** COP ($1.964.191,00), correspondientes al mes de diciembre de 2020. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de AHORROS No. 078757866 del banco AVVILLAS, cuyo titular es el contratista; **PARÁGRAFO PRIMERO**: En caso de requerirse el desplazamiento del contratista a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del objeto contractual, el SENA pagará los gastos que cause el desplazamiento de conformidad con lo establecido en el acto administrativo vigente. **PARÁGRAFO SEGUNDO**: El contratista se obliga a legalizar los gastos de desplazamiento causados en las órdenes de viaje, dentro de los 5 días siguientes a su finalización.

Adicionar al contrato inicial No. C01.PCCNTR. 1333717 de 2020 el cual asciende a un valor de Treinta y seis millones ochocientos veintiocho mil quinientos ochenta y siete pesos ML/CTE ($36.828.580)

La presente adicion se da conformidad a la necesidad del servicio, se requiere adicionar un valor de un millón, setescientos dieciocho mil seiscientos sesenta y siete pesos ML/CTE ($1.718.667).

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre del 2020

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA ATENDER LOS PROGRAMAS DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LA CADENA DE TICS-ELECTRÓNICA DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL ÁREA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO DE TECNOLOGIA DE LA MANUFACTURA AVANZADA

CLÁUSULA
El CONTRATISTA, además de las obligaciones que por su índole y la naturaleza del contrato de prestación de servicios le son propias, contrae con EL SENA las siguientes:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con la carga académica de la formación Titulada y Complementaria asignada por la coordinación, acorde con el diseño curricular	Se realizó la ejecución de formación profesional para el trimestre con las fichas 1800894, 2027886 y 2068648 (Tg Gestión Redes Datos), 2205494 (Tc Control de la Seguridad Digital) y una especializacion tecnológica: 2146094)	Se puede evidenciar según la plataforma de Sofía plus(http://www.senasofiaplus.edu.co)
2	Participar en actividades programadas por las redes de conocimiento del SENA relacionadas con la formación profesional, en proyectos de investigación, innovación y el desarrollo tecnológico cuando corresponda	Durante el presente mes no tuve participaciones en actividades ni programas de redes de conocimiento SENA	Atento a cualquier invitación
3	Desarrollar las actividades planteadas en el procedimiento “Desarrollo Curricular” establecido por el SENA: proyecto de formación, planeación pedagógica, guías de aprendizaje, material de apoyo a la formación, instrumentos de evaluación, lista	Se elaboró las guías, para los grupos asignados en este trimestre.	Se puede evidenciar según la plataforma de Sofía plus(http://www.senasofiaplus.edu.co Y el Portafolio del instructor Link: https://sena4-my.sharepoint.com/perso

	de materiales y plan de trabajo, evaluación y seguimiento.		nal/hgomez_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fhgomez_sena_edu_co%2FDocuments%2FFICHAS%20CADENA%20TIC-ELECTR%C3%93NICA&ct=1587136490063&or=OWA-NT&cid=073dbe84-f149-6f10-56a7-53c11a5e68aa&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9oZ29tZXpfc2VuYV9lZHVfY28vRWcySHFHbmdtWDVNczRRUV8yNC1ZRXdCQWkzY0dfMzZNeUlleGpKWHZLMnNmZz9ydGltZT0tY29YRk9MaTEwZw	
4	Disponer para los aprendices los productos del Desarrollo Curricular en la plataforma tecnológica dispuesta por el SENA.	Se desarrolló materiales de formación para las actividades de aprendizaje, realizado en forma virtual, con herramientas alternativas y con “SENA- Territorium”	Se alimentantó el Portafolio del instructor, utilizando plataformas de apoyo como CISCO Meeting, ZOOM, Microsoft Teams. Link: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/hgomez_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fhgomez_sena_edu_co%2FDocuments%2FFICHAS%20CADENA%20TIC-ELECTR%C3%93NICA&ct=1587136490063&or=OWA-NT&cid=073dbe84-f149-6f10-56a7-53c11a5e68aa&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9oZ29tZXpfc2VuYV9lZHVfY28vRWcySHFHbm

			dtWDVNczRRUV8yNC1ZRXdCQWkzY0dfMzZNeUlleGpKWHZLMnNmZz9ydGltZT0tY29YRk9MaTEwZw
5	Montar proyecto de formación, crear ruta de aprendizaje y asociar aprendices a la ruta en la plataforma Sofía establecida por el SENA.	Se realizó las rutas de aprendizaje para las fichas asignadas en el ultimo trimestre.	Se puede evidenciar según la plataforma de Sofía plus(http://www.senasofiaplus.edu.co
6	Interactuar con la plataforma LMS o su equivalente disponible, destinado por la institución para el desarrollo de la formación profesional integral, además de motivar el uso de dicha eficiente de esta plataforma para desarrollar las actividades pedagógicas y de formación, para incentivar el uso eficiente de los recursos, siguiendo las políticas de la entidad	Se realizó en proceso contínuo de capacitación para el uso de la plataforma Territorium. Utilizando material descargado del drive, los manuales del aprendiz, del instructor y la transferencia LMS	Se alimentó carpeta de drive con tema relacionados a la plataforma Territorium LMS, y descarga de material afín (manuales). Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/11Xt_RZvUaKA6aLQoiZJYGA6AYj59cjgf
7	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: Proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación, ejecución y evaluación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, acorde con el procedimiento “ejecución de la formación” establecido por el SENA	Se llevó a cabo las actividades propias de la ejecución de la formación. Se utilizaron las guias y se llevó una planeación pedagógica acorde a la temática enseñada Por ultimo, se realizó actividad de formación virtual, con herramientas TICs	Se alimentó el portafolio del instructor y el aprendiz trimestral. Se utilizó herramientas de apoyo TICs, como videoconferencias (ZOOM, Microsoft TEAMS, Skype), almacenamiento de evidencias de aprendices (Google Drive) y plataforma Territorium Link: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/hgomez_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fhgomez_sena_edu_co%2FDocuments%2FFICHAS%20CADENA%20TIC-

			ELECTR%C3%93NICA&ct=1587136490063&or=OWA-NT&cid=073dbe84-f149-6f10-56a7-53c11a5e68aa&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9oZ29tZXpfc2VuYV9lZHVfY28vRWcySHFHbmdtWDVNczRRUV8yNC1ZRXdCQWkzY0dfMzZNeUlleGpKWHZLMnNmZz9ydGltZT0tY29YRk9MaTEwZw
8	Registrar juicios evaluativos en plataforma Sofía establecida por el SENA de manera oportuna y de acuerdo al calendario establecido por el Centro –CTMA.	Se realizó emisión de juicios evaluativos a las fichas asignadas en este etrimestre: fichas 1800894, 2027886 y 2068648 (Tg Gestión Redes Datos), 2205494 (Tc Control de la Seguridad Digital) y una especializacion tecnológica: 2146094)	Se puede evidenciar en la plataforma de sofia plus y calendario académico.
9	Reportar novedades de deserción, retiros voluntarios, aplazamientos, traslados y reingresos, a la coordinación académica y área de registro y certificación de manera oportuna y de acuerdo al calendario establecido por el centro – CTMA.	Sin novedades durante el presente mes. Se realizó seguimiento a cada grupo la cual fueron reportadas en la plataforma de Sofía Plus.	Se realizó seguimiento a cada grupo; se reportaron en la plataforma de Sofía Plus. (http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/) las novedades dadas a lugar.
10	Aportar iniciativas, sugerencias que desde su formación y desde su labor como instructor, puedan fortalecer y permitir el mejoramiento y crecimiento del centro.	Se realizó seguimiento a las posibles novedades que surgieron en las área de formación. Se realizó reuniones semanales (2 sesiones), la cual los instructores del área intercambiamos experiencias y novedades a la formación que	Se entregaron al supervisor de contrato, actas de reuniones y evidencias afínes, firmadas por acta y coordinadas por el líder de área. Link: https://drive.google.com/

		actualmente se realizó en forma virtual.	drive/u/0/folders/1-rd8qIFBk0eb-F9NuPExiD9zruATj20-
11	Apoyo a actividades de desarrollo curriculares y pedagógicas de los programas de formación del centro.	Se presentaron las guias a trabajar con los grupos asignados en este trimestre Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/15B2oT72AuzpG7Md5_fX_ZRQGAWCxJlFo	Se puede evidenciar según la plataforma de Sofía plus(http://www.senasofiaplus.edu.co Y el Portafolio del instructor Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1-rd8qIFBk0eb-F9NuPExiD9zruATj20-
12	Apoyo a actividades implementación, desarrollo y seguimiento de los proyectos formativos y de investigación que se generen dentro de los programas de formación profesional adelantados por el centro	Durante el año vigente, no estuve participando en ningún proyecto	Estoy atento para cuando lo requieran
13	Realizar acompañamiento a actividades relacionadas con la ejecución de la etapa productiva y el seguimiento en cualquiera de las modalidades seleccionadas por los aprendices para culminar su proceso de formación.	No me asignaron esta actividad en el presente año.	Hay dos compañeros a cargo de esta tarea

14	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes	Se veló por el apoyo y comprensión a la situación actual de toda la institución SENA. Actividades realizadas en forma virtual, desde los hogares, emunciados por los entes nacionales.	Se incentivó a los aprendices de las fichas fichas 1800894, 2027886 y 2068648 (Tg Gestión Redes Datos), 2205494 (Tc Control de la Seguridad Digital) y una especializacion tecnológica: 2146094) para el apoyo y comprensión a la situación actual de toda la institución SENA, y del país.
15	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" de acuerdo con la normatividad vigente	Me encuentro certificado en la norma, vigente hasta el mes de octubre de 2.023.	Certificado reposa en el expediente contractual del centro
16	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios	Se presentó asociados a los eventos con las fichas 1800894, 2027886 y 2068648 (Tg Gestión Redes Datos), 2205494 (Tc Control de la Seguridad Digital) y una especializacion tecnológica: 2146094). Se presentó el reporte de Sofia plus y el informe contractual del presente mes de las fichas asignadas.	Se entregó a la coordinación académica los soportes, Sofía plus e informe contractual de este mes, enviados por correo electrónico institucional. No se permitió la entrega de manera presencial por la situación actual.
17	Entregar el carnet entregado por la entidad que lo acredita como contratista al área encargada, cuando finalice su contrato.	Se porta el carnet siempre	Se entrega a la coordinación.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe

Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **1034018362**, operador **Pagosimple** periodo **noviembre de 2020** (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

Firma
ALVARO HUMBERTO VILLALBA GOMEZ
Contratista
C.C. No. 79643150

Recibí a satisfacción:

Firma
HONORIO DE JESUS OLIVERO GOMEZ
Supervisor(a) Contrato 1333717 de 2020

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALVARO HUMBERTO VILLALBA GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍA DE LA MANUFACTURA

FECHA INICIAL: 01/12/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 16/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2068648 - GESTION DE REDES DE DATOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR HARDWARE Y SOFTWARE DE SEGURIDAD EN LA RED A PARTIR DE NORMAS INTERNACIONALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Administrar infraestructura tecnológica de red según modelos de referencia y procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Configurar dispositivos activos de interconexión según especificaciones del diseño y protocolos técnicos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONFIGURAR DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Y PROTOCOLOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IMPLEMENTAR LOS SERVICIOS RED NECESARIOS PARA CUMPLIR LOS REQUERIMIENTOS DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar red inalámbrica local según especificaciones del diseño y estándares técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar tecnologías de voz sobre IP de acuerdo con el diseño y normas técnicas

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2027886 - GESTION DE REDES DE DATOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR HARDWARE Y SOFTWARE DE SEGURIDAD EN LA RED A PARTIR DE NORMAS INTERNACIONALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR REDES EMPRESARIALES UTILIZANDO HERRAMIENTAS Y METODOLOGIAS EXISTENTES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ACTUALIZAR EL PERSONAL TÉCNICO Y EL USUARIO FINAL, A TRAVÉS DE LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE PLANES DE CAPACITACIÓN

IDENTIFICAR LOS PROCESOS DE SELECCIÓN Y MOTIVACIÓN DEL TALENTO HUMANO REQUERIDO EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO, MEDIANTE EL ANÁLISIS DE FUNCIONES REQUERIDAS POR LOS SERVICIOS DE TI

REALIZAR PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y NEGOCIACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE TI, PARTICIPANDO COMO CONTRATANTE O CONTRATISTA, SEGÚN EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONFIGURAR LOS DISPOSITIVOS ACTIVOS DE INTERCONEXIÓN EN LA RED QUE CUMPLAN LAS CONDICIONES DE TRANSMISIÓN E INTERCAMBIO DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIFERENCIAR LAS CLASES DE DIRECCIONES IP, IDENTIFICANDO LOS RANGOS QUE CADA UNA DEESTAS MANEJA

ESTABLECER EL DIRECCIONAMIENTO DE MÚLTIPLES REDES, PARTIENDO DE UNA RED BASEUTILIZANDO EL MÉTODO DE

REALIZAR CONVERSIONES ENTRE DIFERENTES SISTEMAS NUMÉRICOS (DECIMAL Y BINARIO)MEDIANTE LOS DISTINTOS MÉTODOS DE CONVERSION.

RECONOCER LAS DIFERENCIAS Y SIMILITUDES QUE EXISTEN ENTRE LOS DISPOSITIVOS DE RED (HUB,SWITCH Y ROUTER) IDENTIFICANDO LAS FUNCIONES QUE CADA UNO DE ESTOS MANEJA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE DATOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: UTILIZAR SOFTWARE DE ADMINISTRACIÓN DE RED PARA GARANTIZAR ACCESIBILIDAD DE LOS SERVICIOS Y OPTIMIZAR LOS RECURSOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPROBAR ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL SOFTWARE MEDIANTE LA COMPARACIÓN DEL SOFTWARE RECIBIDO CON EL PROTOCOLO DE ADQUISICIÓN, SEGÚN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LA MISMA.

ESTABLECER SISTEMAS DE CONTROL EN LA RED PARA MANTENERLA ACTIVA Y DISPONIBLE; SEGÚN NECESIDADES, POLÍTICAS Y RECURSOS DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2234551 - INTRODUCCION AL DISEÑO DE REDES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONFIGURAR LOS DISPOSITIVOS ACTIVOS DE INTERCONEXIÓN EN LA RED QUE CUMPLAN LAS CONDICIONES DE TRANSMISIÓN E INTERCAMBIO DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIFERENCIAR LAS CLASES DE DIRECCIONES IP, IDENTIFICANDO LOS RANGOS QUE CADA UNA DEESTAS MANEJA

ESTABLECER EL DIRECCIONAMIENTO DE MÚLTIPLES REDES, PARTIENDO DE UNA RED BASEUTILIZANDO EL MÉTODO DE

REALIZAR CONVERSIONES ENTRE DIFERENTES SISTEMAS NUMÉRICOS (DECIMAL Y BINARIO)MEDIANTE LOS DISTINTOS MÉTODOS DE CONVERSIÓN.

RECONOCER LAS DIFERENCIAS Y SIMILITUDES QUE EXISTEN ENTRE LOS DISPOSITIVOS DE RED (HUB,SWITCH Y ROUTER) IDENTIFICANDO LAS FUNCIONES QUE CADA UNO DE ESTOS MANEJA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 27,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 1800894 - GESTION DE REDES DE DATOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR HARDWARE Y SOFTWARE DE SEGURIDAD EN LA RED A PARTIR DE NORMAS INTERNACIONALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR REDES EMPRESARIALES UTILIZANDO HERRAMIENTAS Y METODOLOGIAS EXISTENTES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ACTUALIZAR EL PERSONAL TÉCNICO Y EL USUARIO FINAL, A TRAVÉS DE LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE PLANES DE CAPACITACIÓN

IDENTIFICAR LOS PROCESOS DE SELECCIÓN Y MOTIVACIÓN DEL TALENTO HUMANO REQUERIDO EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO, MEDIANTE EL ANÁLISIS DE FUNCIONES REQUERIDAS POR LOS SERVICIOS DE TI

REALIZAR PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y NEGOCIACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE TI, PARTICIPANDO COMO CONTRATANTE O CONTRATISTA, SEGÚN EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONFIGURAR LOS DISPOSITIVOS ACTIVOS DE INTERCONEXIÓN EN LA RED QUE CUMPLAN LAS CONDICIONES DE TRANSMISIÓN E INTERCAMBIO DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIFERENCIAR LAS CLASES DE DIRECCIONES IP, IDENTIFICANDO LOS RANGOS QUE CADA UNA DEESTAS MANEJA

ESTABLECER EL DIRECCIONAMIENTO DE MÚLTIPLES REDES, PARTIENDO DE UNA RED BASEUTILIZANDO EL MÉTODO DE

REALIZAR CONVERSIONES ENTRE DIFERENTES SISTEMAS NUMÉRICOS (DECIMAL Y BINARIO)MEDIANTE LOS DISTINTOS MÉTODOS DE CONVERSIÓN.

RECONOCER LAS DIFERENCIAS Y SIMILITUDES QUE EXISTEN ENTRE LOS DISPOSITIVOS DE RED (HUB,SWITCH Y ROUTER) IDENTIFICANDO LAS FUNCIONES QUE CADA UNO DE ESTOS MANEJA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE DATOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	UTILIZAR SOFTWARE DE ADMINISTRACIÓN DE RED PARA GARANTIZAR ACCESIBILIDAD DE LOS SERVICIOS Y OPTIMIZAR LOS RECURSOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPROBAR ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL SOFTWARE MEDIANTE LA COMPARACIÓN DEL SOFTWARE RECIBIDO CON EL PROTOCOLO DE ADQUISICIÓN, SEGÚN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LA MISMA.

ESTABLECER SISTEMAS DE CONTROL EN LA RED PARA MANTENERLA ACTIVA Y DISPONIBLE; SEGÚN NECESIDADES, POLÍTICAS Y RECURSOS DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	19,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2146094 - SEGURIDAD EN REDES DE COMPUTADORES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIAGNOSTICAR EL NIVEL DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NORMAS INTERNACIONALES Y EL OBJETO DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL MODELO DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON EL DIAGNOSTICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ACTUALIZAR LOS PLANES DE CONTINUIDAD DEL NEGOCIO QUE GARANTICEN LA CONTINUACIÓN DE LOS OBJETIVOS MISIONALES DE LA ORGANIZACIÓN.

DEFINIR LAS POLÍTICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON EL OBJETO DE NEGOCIO Y LAS NORMAS Y ESTÁNDARES DE SEGURIDAD VIGENTES.

ELABORAR EL PLAN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRATAMIENTO DEL RIESGO Y A LAS NORMAS Y ESTÁNDARES DE SEGURIDAD VIGENTES.

PROYECTAR EL PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE RIESGO.

REVISAR LOS PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD REQUERIDOS PARA GARANTIZAR EL ASEGURAMIENTO DE LA INFORMACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR EL MODELO DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN QUE GARANTICE EL MANEJO INTEGRAL DE LA INFORMACION.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL MODELO DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA DETERMINAR EL FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL MISMO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	87,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: ALVARO HUMBERTO VILLALBA GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍA DE LA MANUFACTURA