



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
DIRECCION DE ADQUISICIONES

INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PARCIAL  X  TOTAL       
No.  02

Bogotá (Cundinamarca), MARZO 2026

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. CONTRATISTA                             | Nombre completo: FANNY PATRICIA POLO MUTIS<br>Identificación: 27.082.000 DE PASTO<br>Nacionalidad: COLOMBIANA<br>Dirección: CALLE 134 A No. 53 82 APTO 104 INT 7<br>Teléfono de contacto: 3233230546<br>E-mail de contacto: vale2110ca@yahoo.es                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2. SUPERVISOR                              | Nombre completo: MY. MARIA FERNANDA CORREA COBOS<br>Cargo: OFICIAL DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO<br>Resolución de nombramiento (00000212 de 15 de ENERO de 2026)<br>Teléfono de contacto 3107953018<br>E-mail de contacto: maria.correa@ejercito.mil.co                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN | No. del contrato 335-CENACPERSONAL-2026<br>Fecha de suscripción: 27 DE ENERO DE 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA                | No. De la Póliza: 600-47-994000079060 ANEXO 0<br>Entidad que expide la póliza: ASEGURADORA SOLIDARIA<br>Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: 13 DE FEBRERO DE 2026<br>Aprobado por: TC. LIBARDO CERQUERA PASTRANA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5. CRP                                     | No. 44926<br>Fecha expedición 05 DE FEBRERO DE 2026<br>Unidas/Sub-unidad ejecutora CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE PERSONAL<br>Dependencia: DIRECCION DE ADQUISICIONES - DIADQ<br>Posición catálogo de gasto: 02-02-02-008-003-009<br>Fuente: NACIÓN<br>Recurso 10<br>Valor: \$40.792.500.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 6. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL      | 15 DE FEBRERO DE 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 7. PLAZO DE EJECUCIÓN                      | 31 DE DICIEMBRE DE 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 8. OBJETO CONTRACTUAL                      | PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL AREA DE GESTION CONTRACTUAL DE LA DIRECCION DE ADQUISICIONES DEL EJÉRCITO NACIONAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES              | <b>OBLIGACIONES ESPECIFICAS:</b><br><ol style="list-style-type: none"><li>1. Apoyar al Suboficial Gestor Contractual del área de armamento en el desarrollo de los procesos contractuales a su cargo.</li><li>2. Efectuar seguimiento y control a la ejecución contractual y presupuestal de los contratos realizados en la DIADQ por el área de armamento.</li><li>3. Efectuar las entradas y transferencias en la plataforma SAP-SILOG del material contratado en la Dirección y Subdirección de Adquisiciones, a las unidades beneficiarias.</li><li>4. Gestionar oportunamente la solicitud de creación de pedidos de material en la plataforma SAP-SILOG, realizando control de los bienes adquiridos en la Dirección y Subdirección de Adquisiciones.</li><li>5. Gestionar y entregar los documentos soporte para realizar el pago de los contratos del área de armamento.</li><li>6. Verificar y realizar el seguimiento sobre la elaboración de los informes de supervisión por parte de los supervisores, realizando seguimiento a los documentos aportados y el respectivo cargue al SECOP.</li><li>7. Controlar y efectuar el trámite administrativo correspondiente para realizar los giros por</li></ol> |



Carrera 46 No 20C-79 / Antigua Casa Logística  
Bogotá D.C.  
diadaq@ejercito.mil.co - [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)



SC0310-1



- apoyos o traslados presupuestales a las diferentes unidades del Ejército Nacional.
8. Efectuar acompañamiento y control de la ejecución de los contratos del área de armamento, suscritos en la Dirección de Adquisiciones.
  9. Tramitar los requerimientos de información solicitados por los entes de control internos y/o externos
  10. Realizar la solicitud de conceptos para el tema de prorrogas, adiciones u otras modificaciones contractuales.
  11. Realizar seguimiento al cronograma de entrega de los bienes adquiridos por la Dirección de Adquisiciones por el área de armamento.
  12. Presentar recomendaciones sobre la gestión contractual y/o presupuestal de los procesos de contratación nivel Dirección y/o Subdirección de Adquisiciones.
  13. Asistir a reuniones indicadas por el supervisor del contrato relacionadas con el objeto contractual.
  14. Tramitar oportunamente el archivo de gestión que genere en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, documentos físicos en original y digitales, dando empleo eficiente al sistema de Gestión Documental ORFEO y haciendo entrega del archivo al término del contrato.
  15. Realizar el pago de seguridad social mes vencido conforme al Decreto 1273 de 2018.
  16. Ejecutar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual asignadas por el supervisor del contrato.

#### **OBLIGACIONES GENERALES:**

- ✓ Observar durante el tiempo de ejecución del contrato, buena disposición y actitud favorable hacia el trabajo, respeto hacia sus compañeros y miembros del Ejército Nacional, al igual que la aplicación permanente de principios y valores propios de la institución militar.
- ✓ Dar estricto cumplimiento durante todas sus actuaciones, al marco normativo correspondiente a la integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.
- ✓ Guardar y mantener la debida reserva y confiabilidad frente a los temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se derive.
- ✓ Aplicar medidas pasivas de seguridad con la documentación según clasificación con el fin de evitar la fuga de información de acuerdo con la normatividad vigente.
- ✓ De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato, presentando en el cronograma de actividades y en su informe de forma mensual el barrido de los documentos en físico y el término del almacenamiento del Orfeo hasta el archivo de los documentos.
- ✓ El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.
- ✓ Entregar al final de la prestación del servicio, backup de la información producto ejecución del contrato.
- ✓ El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.
- ✓ Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.
- ✓ Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo

#### **OBLIGACIONES GENERALES:**

- ✓ Observar durante el tiempo de ejecución del contrato, buena disposición y actitud favorable hacia el trabajo, respeto hacia sus compañeros y miembros del Ejército



Carrera 46 No 20C-79 / Antigua Casa Logística  
Bogotá D.C.  
diadaq@ejercito.mil.co - [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)



SC0310-1

|                                                                               | <p>Nacional, al igual que la aplicación permanente de principios y valores propios de la institución militar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Dar estricto cumplimiento durante todas sus actuaciones, al marco normativo correspondiente a la integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.</li><li>✓ Guardar y mantener la debida reserva y confiabilidad frente a los temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se derive.</li><li>✓ Aplicar medidas pasivas de seguridad con la documentación según clasificación con el fin de evitar la fuga de información de acuerdo con la normatividad vigente.</li><li>✓ De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato, presentando en el cronograma de actividades y en su informe de forma mensual el barrido de los documentos en físico y el término del almacenamiento del Orfeo hasta el archivo de los documentos</li><li>✓ El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.</li><li>✓ Entregar al final de la prestación del servicio, backup de la información producto ejecución del contrato.</li><li>✓ El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.</li><li>✓ Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.</li><li>✓ Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.</li></ul> <p><b>PARÁGRAFO PRIMERO:</b> Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo</p> |          |                                           |          |        |   |                                                                                          |     |                                  |   |     |                                  |   |     |                                           |   |     |                                  |   |     |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------|----------|--------|---|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------|---|-----|----------------------------------|---|-----|-------------------------------------------|---|-----|----------------------------------|---|-----|----------------------------------|
| 10. PERIODO DEL INFORME                                                       | MARZO 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                                           |          |        |   |                                                                                          |     |                                  |   |     |                                  |   |     |                                           |   |     |                                  |   |     |                                  |
| 11. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES | <p>ACTIVIDADES EN LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES:</p> <p>1. <u>OBLIGACION No. 1:</u> Apoyar al Suboficial Gestor Contractual del área de armamento en el desarrollo de los procesos contractuales a su cargo:</p> <table><tr><th>No.</th><th>TIPO DE DOCUMENTO</th><th>RADICADO</th><th>ASUNTO</th></tr><tr><td>1</td><td rowspan="5">SE VERIFICA, ORGANIZA Y SE ENVÍA AL ÁREA DE LIQUIDACIÓN LAS SIGUIENTES CARPETAS MAESTRAS</td><td>N/A</td><td>CONTRATO No. 036-SUADQ-ARM-2024.</td></tr><tr><td>2</td><td>N/A</td><td>CONTRATO No. 043-DIADQ-ARM-2024.</td></tr><tr><td>3</td><td>N/A</td><td>ORDEN DE COMPRA No. 51688 TONFAS AÑO 2026</td></tr><tr><td>4</td><td>N/A</td><td>CONTRATO No. 021-DIADQ-ARM-2024.</td></tr><tr><td>5</td><td>N/A</td><td>CONTRATO No. 026-SUADQ-ARM-2024.</td></tr></table> <p>2. <u>OBLIGACION No. 2:</u> Efectuar seguimiento y control de ejecución contractual y presupuestal de los contratos realizados por la Dirección de Adquisiciones área de armamento:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | No.      | TIPO DE DOCUMENTO                         | RADICADO | ASUNTO | 1 | SE VERIFICA, ORGANIZA Y SE ENVÍA AL ÁREA DE LIQUIDACIÓN LAS SIGUIENTES CARPETAS MAESTRAS | N/A | CONTRATO No. 036-SUADQ-ARM-2024. | 2 | N/A | CONTRATO No. 043-DIADQ-ARM-2024. | 3 | N/A | ORDEN DE COMPRA No. 51688 TONFAS AÑO 2026 | 4 | N/A | CONTRATO No. 021-DIADQ-ARM-2024. | 5 | N/A | CONTRATO No. 026-SUADQ-ARM-2024. |
| No.                                                                           | TIPO DE DOCUMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | RADICADO | ASUNTO                                    |          |        |   |                                                                                          |     |                                  |   |     |                                  |   |     |                                           |   |     |                                  |   |     |                                  |
| 1                                                                             | SE VERIFICA, ORGANIZA Y SE ENVÍA AL ÁREA DE LIQUIDACIÓN LAS SIGUIENTES CARPETAS MAESTRAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | N/A      | CONTRATO No. 036-SUADQ-ARM-2024.          |          |        |   |                                                                                          |     |                                  |   |     |                                  |   |     |                                           |   |     |                                  |   |     |                                  |
| 2                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | N/A      | CONTRATO No. 043-DIADQ-ARM-2024.          |          |        |   |                                                                                          |     |                                  |   |     |                                  |   |     |                                           |   |     |                                  |   |     |                                  |
| 3                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | N/A      | ORDEN DE COMPRA No. 51688 TONFAS AÑO 2026 |          |        |   |                                                                                          |     |                                  |   |     |                                  |   |     |                                           |   |     |                                  |   |     |                                  |
| 4                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | N/A      | CONTRATO No. 021-DIADQ-ARM-2024.          |          |        |   |                                                                                          |     |                                  |   |     |                                  |   |     |                                           |   |     |                                  |   |     |                                  |
| 5                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | N/A      | CONTRATO No. 026-SUADQ-ARM-2024.          |          |        |   |                                                                                          |     |                                  |   |     |                                  |   |     |                                           |   |     |                                  |   |     |                                  |

- ✓ Se realiza verificación de los informes de supervisión en SECOPII, actualización del sistema en ejecución de los contratos:

| No. | TIPO DE DOCUMENTO                            | RADICADO | ASUNTO                           |
|-----|----------------------------------------------|----------|----------------------------------|
| 1   | INFORMES DE SUPERVISION REVISADOS EN SECOPII | N/A      | CONTRATO No. 038-DIADQ-ARM-2025. |
| 2   |                                              | N/A      | CONTRATO No. 007-SUADQ-ARM-2025. |
| 3   |                                              | N/A      | CONTRATO No. 037-SUADQ-ARM-2025. |
| 4   |                                              | N/A      | ORDEN DE COMPRA No. 151688.      |
| 5   |                                              | N/A      | CONTRATO No. 043-SUADQ-ARM-2025. |
| 6   |                                              | N/A      | CONTRATO No. 051-SUADQ-ARM-2025. |
| 7   |                                              | N/A      | CONTRATO No. 059-SUADQ-ARM-2025. |
| 8   |                                              | N/A      | CONTRATO No. 031-SUADQ-ARM-2025. |
| 9   |                                              | N/A      | CONTRATO No. 038-SUADQ-ARM-2025. |
| 10  |                                              | N/A      | CONTRATO No. 008-DIADQ-ARM-2025. |
| 11  |                                              | N/A      | CONTRATO No. 057-SUADQ-ARM-2025. |
| 12  |                                              | N/A      | CONTRATO No. 052-SUADQ-ARM-2025. |
| 13  |                                              | N/A      | CONTRATO No. 066-SUADQ-ARM-2025. |
| 14  |                                              | N/A      | CONTRATO No. 056-SUADQ-ARM-2025. |

3. OBLIGACION No. 3: Efectuar entradas y transferencia en la plataforma SAP-SILOG del material contratado en la Dirección y Subdirección de Adquisiciones:

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | ENTRADAS Y SALIDAS                                                             | ASUNTO                           |
|-----|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1   |                   | ENTRADAS:<br>5003864171<br>5003864297<br><br>SALIDAS:<br>BAMAD2:<br>4911308532 | CONTRATO No. 042-DIADQ-ART-2025. |



|   |                                                                                          |                                                                                                                                           |                                            |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|   |                                                                                          | 4911308547<br>BAMAD3:<br>4911308541                                                                                                       |                                            |
| 2 | SE REALIZA INGRESO DE MATERIAL A DIADQ, POSTERIORMENTE SE REMITE A LA UNIDAD BENEFICIADA | ENTRADAS:<br>5003864930<br>5003864926<br>5003864920<br>5003864926<br>5003864920<br><br>SALIDAS:<br>4911308421<br>4911308499<br>4911308505 | CONTRATO No.<br>045-SUADQ-ART-2025.        |
| 3 |                                                                                          | ENTRADA:<br>5003873062                                                                                                                    | CONTRATO No.<br>033-SUADQ-ARM-2025.        |
| 4 |                                                                                          | ENTRADA:<br>5003873208                                                                                                                    | CONTRATO No.<br>031-ARM – 2025             |
| 5 |                                                                                          | ENTRADA:<br>5003872975                                                                                                                    | CONTRATO No.<br>009-MDN-2023<br>PLURIANUAL |

4. OBLIGACION No. 4: Gestionar oportunamente la solicitud de creación de pedidos de material en la plataforma SAP-SILOG, realizando control de los bienes adquiridos en la Dirección y Subdirección de Adquisiciones:

| No. | TIPO DE DOCUMENTO                                                                                                                                                                                                                                     | RADICADO | ASUNTO                                                                                          |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | SE ORGANIZA SOPORTES PARA REALIZAR PEDIDO EN SAP (ENTRADAS DE MATERIAL):<br>con soportes de facturación, nacionalización, soportes contratista, acta de recepción de material, informe de supervisión y acta de recibo a satisfacción parcial o total | N/A      | contrato No. 043-SUADQ-ARM-2025:<br>"ADQUISICIÓN DE ARMAMENTO Y MUNICIONES VARIAS MENOS LETAL " |

5. OBLIGACION No. 6: Verificar y realizar el seguimiento sobre la elaboración de los informes de supervisión por parte de los supervisores, realizando seguimiento a los documentos aportados y el respectivo cargue al SECOPII:

- ✓ Se realiza verificación de los informes de supervisión en SECOPII, actualización del sistema en ejecución de los contratos:

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | RADICADO | ASUNTO                           |
|-----|-------------------|----------|----------------------------------|
| 1   |                   | N/A      | CONTRATO No. 038-DIADQ-ARM-2025. |



Carrera 46 No 20C-79 / Antigua Casa Logística  
Bogotá D.C.  
diadq@ejercito.mil.co - [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)



|  |    |                                                       |     |                                         |
|--|----|-------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------|
|  | 2  | INFORMES DE<br>SUPERVISION<br>REVISADOS EN<br>SECOPII | N/A | CONTRATO No.<br>007-SUADQ-ARM-<br>2025  |
|  | 3  |                                                       | N/A | CONTRATO No. 037-<br>SUADQ-ARM-2025.    |
|  | 4  |                                                       | N/A | ORDEN DE<br>COMPRA No.<br>151688        |
|  | 5  |                                                       | N/A | CONTRATO No.<br>043-SUADQ-ARM-<br>2025. |
|  | 6  |                                                       | N/A | CONTRATO No.<br>051-SUADQ-ARM-<br>2025  |
|  | 7  |                                                       | N/A | CONTRATO No.<br>059-SUADQ-ARM-<br>2025. |
|  | 8  |                                                       | N/A | CONTRATO No.<br>031-SUADQ-ARM-<br>2025. |
|  | 9  |                                                       | N/A | CONTRATO No.<br>038-SUADQ-ARM-<br>2025. |
|  | 10 |                                                       | N/A | CONTRATO No.<br>008-DIADQ-ARM-<br>2025. |
|  | 11 |                                                       | N/A | CONTRATO No. 057-<br>SUADQ-ARM-2025.    |
|  | 12 |                                                       | N/A | CONTRATO No. 052-<br>SUADQ-ARM-2025.    |
|  | 13 |                                                       | N/A | CONTRATO No. 066-<br>SUADQ-ARM-2025.    |
|  | 14 |                                                       | N/A | CONTRATO No.<br>056-SUADQ-ARM-<br>2025. |

6. OBLIGACION No. 8 : Efectuar acompañamiento y control de la ejecución de los contratos del área de armamento, suscritos en la Dirección de Adquisiciones:  
✓ Se realiza oficios de obligaciones contractuales para los supervisores de contrato, como para los contratistas recabando las fechas de ejecución:

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | RADICADO                | ASUNTO                                  |
|-----|-------------------|-------------------------|-----------------------------------------|
| 1   |                   | <b>2026432009368373</b> | CONTRATO No.<br>038-DIADQ-ARM-<br>2025. |
| 2   |                   | <b>2026432009313883</b> | CONTRATO No.<br>017-SUADQ-<br>ARM-2025  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | OFICIOS      | 2026432009340183                 | ORDEN DE COMPRA No. 151688       |                            |                   |            |         |            |                                                                                                        |       |                                  |              |     |          |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------|-------------------|------------|---------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------|--------------|-----|----------|------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              | 2026432009346853                 | CONTRATO No. 043-SUADQ-ARM-2025. |                            |                   |            |         |            |                                                                                                        |       |                                  |              |     |          |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              | 2026432009349963                 | CONTRATO No. 051-SUADQ-ARM-2025  |                            |                   |            |         |            |                                                                                                        |       |                                  |              |     |          |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              | 2026432009356503                 | CONTRATO No. 059-SUADQ-ARM-2025. |                            |                   |            |         |            |                                                                                                        |       |                                  |              |     |          |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |              | 2026432009330213                 | CONTRATO No. 057-SUADQ-ARM-2025. |                            |                   |            |         |            |                                                                                                        |       |                                  |              |     |          |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |              | 2026432009368373                 | CONTRATO No. 056-SUADQ-ARM-2025. |                            |                   |            |         |            |                                                                                                        |       |                                  |              |     |          |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 16           |                                  | 2026432009340183                 | ORDEN DE COMPRA No. 151688 |                   |            |         |            |                                                                                                        |       |                                  |              |     |          |            |
| <p>7. <u>OBLIGACION No. 9</u> Tramitar los requerimientos de información solicitados por los entes de control internos y/o externos.</p> <table border="1"> <tr> <th>No.</th> <th>TIPO DE DOCUMENTO</th> <th>RADICADO</th> <th>ASUNTO</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>SE APOYA PARA REQUERIMIENTO DE CONTRALORÍA PARA LOS CONTRATOS<br/><br/>Verificación de carpetas maestras</td> <td>N/A</td> <td>CONTRATO No. 042-DIADQ-ARM-2025.</td> </tr> </table> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |              |                                  |                                  | No.                        | TIPO DE DOCUMENTO | RADICADO   | ASUNTO  | 1          | SE APOYA PARA REQUERIMIENTO DE CONTRALORÍA PARA LOS CONTRATOS<br><br>Verificación de carpetas maestras | N/A   | CONTRATO No. 042-DIADQ-ARM-2025. |              |     |          |            |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | TIPO DE DOCUMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | RADICADO     | ASUNTO                           |                                  |                            |                   |            |         |            |                                                                                                        |       |                                  |              |     |          |            |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SE APOYA PARA REQUERIMIENTO DE CONTRALORÍA PARA LOS CONTRATOS<br><br>Verificación de carpetas maestras                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | N/A          | CONTRATO No. 042-DIADQ-ARM-2025. |                                  |                            |                   |            |         |            |                                                                                                        |       |                                  |              |     |          |            |
| 12. VALOR DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Valor total: Valor: \$40.792.500.00<br>Valor autorizado a pagar: \$3.885.000.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |              |                                  |                                  |                            |                   |            |         |            |                                                                                                        |       |                                  |              |     |          |            |
| 13. CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <table border="1"> <tr> <th>Obligación</th> <th>Entidad</th> <th>Valor Pago</th> </tr> <tr> <td>PENSIÓN</td> <td>PROTECCION</td> <td>\$280.200.00</td> </tr> <tr> <td>SALUD</td> <td>FOSYGA</td> <td>\$218.900.00</td> </tr> <tr> <td>ARL</td> <td>POSITIVA</td> <td>\$9.200.00</td> </tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |              |                                  |                                  | Obligación                 | Entidad           | Valor Pago | PENSIÓN | PROTECCION | \$280.200.00                                                                                           | SALUD | FOSYGA                           | \$218.900.00 | ARL | POSITIVA | \$9.200.00 |
| Obligación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Entidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Valor Pago   |                                  |                                  |                            |                   |            |         |            |                                                                                                        |       |                                  |              |     |          |            |
| PENSIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PROTECCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | \$280.200.00 |                                  |                                  |                            |                   |            |         |            |                                                                                                        |       |                                  |              |     |          |            |
| SALUD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | FOSYGA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | \$218.900.00 |                                  |                                  |                            |                   |            |         |            |                                                                                                        |       |                                  |              |     |          |            |
| ARL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | POSITIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | \$9.200.00   |                                  |                                  |                            |                   |            |         |            |                                                                                                        |       |                                  |              |     |          |            |
| 14. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>Cuenta de cobro</li> <li>Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el <b>CONTRATISTA</b> y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido.</li> <li>Planilla de seguridad social: copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al sistema general de seguridad social en salud y pensión, sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones y el 12,5% en salud, ARL 0,522%</li> </ol> <p><b>Nota:</b> Lo anterior, conforme lo establece la normatividad legal vigente, la reglamentación de la materia y de acuerdo con la afiliación efectuada a la A.R.L.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Comprobante de pago de la planilla de seguridad social</li> </ol> |              |                                  |                                  |                            |                   |            |         |            |                                                                                                        |       |                                  |              |     |          |            |



Carrera 46 No 20C-79 / Antigua Casa Logística  
 Bogotá D.C.  
[diadq@ejercito.mil.co](mailto:diadq@ejercito.mil.co) - [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)



SC6310-1

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>15.CONSTANCIAS</b>      | <p>En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma <b>PARCIAL <u>X</u> TOTAL <u>  </u></b></p> <p>Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.</p> |
| <b>16. RECOMENDACIONES</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>17.CONCLUSIONES</b>     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

Para constancia se firma en, (**Bogotá**), en el mes de **MARZO 2026**

**FIRMA SUPERVISOR**

Contrato No. 335-CDVACPERSONAL-2026

Nombre completo: MY. MARIA FERNANDA CORREA COBOS

Cargo: OFICIAL DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO

Resolución de nombramiento N°00000212 de 15 de ENERO de 2026



Carrera 46 No 20C-79 / Antigua Casa Logística  
Bogotá D.C.  
diada@ejercito.mil.co - [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)



SEK310-1