

	PROCESO GESTION FINANCIERA	CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	Versión: 13
FOR-A09.2026-002			2026-01-29

TIPO DE CERTIFICACION: **PARCIAL** CESION: **NO** FEI: **NO** SGR: **NO**

1-INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
No. NIT o CÉDULA:	7.319.101	CONTRATISTA:	JULIAN ANDRES DELGADILLO PAEZ
CELULAR	3214216903		
CONTRATO No.:	INS-CPS-034-2026	FECHA INICIO:	21/01/2026
		FECHA FINAL:	31/08/2026
REGISTRO PRESUPUESTAL:	37326	VALOR HONORARIOS:	\$ 7.783.600
		PAGO NUMERO:	4 DE 8

2- RESUMEN VALORES GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO			
TIPO CONTRATO:	DECLARA RENTA:	PENSIONADO:	ANEXO CERTIFICADO DE INGRESOS
PROFESIONAL	SI	NO	NO
			RESPONSABLE DE IVA
			NO
INGRESOS HONORARIOS :	\$ 7.783.600	POR DIAS	CANTIDAD DE DIAS
IVA 19%		NO	HONORARIOS
INGRESOS POR DESPLAZAMIENTO:			\$ 7.783.600,00
TOTAL INGRESOS BASE IMPUESTO:	\$ 7.783.600	FACTURA:	FECHA:

3-LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL			
TOTAL (IBC):	\$ 3.113.440	ENTIDAD PROMOTORA	PAGO PLANILLA
PENSION 16% (valor aporte):	\$ 498.200	Administradora Colombiana de Pensiones Colopensiones	ANTICIPADO
SALUD 12,5% (valor aporte):	\$ 389.200	E.P.S Sanitas	9503225576
ARL RIESGO III 2,436% (valor aporte):	\$ 75.800	Positiva Compañía de Seguros	FECHA
TOTAL PAGO AL SISTEMA G.S.S.I.:	\$ 963.200	PLANILLA DE PAGO AJUSTE (Si aplica)	24/04/2026

Realice Aportes Voluntarios al Fondo de Pensiones Obligatorias de acuerdo al Artículo 55 E.T (adjunto la certificación correspondiente al fondo de pensiones obligatorias con aporte voluntario)	NO
--	----

4-DATOS DE RETENCION Y NETO A PAGAR	
Se encuentra inscrito en el Régimen Simple de Tributación - RST (Adjuntar RUT actualizado - NO MAYOR A 180 DÍAS)	NO
Declara costos y deducciones asociados al ingreso en la declaración de renta (Decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, Artículo 9 y 11)	NO

DERECHOS DE DEDUCCIÓN	VALOR	MES	VALOR A DEDUCIR
a. % INTERESES POR PRESTAMOS DE VIVIENDA: límte max. Mensual 100 uvt 5.237.400, correspondiente al año inmediatamente anterior.		1	-
b. PREPAGADA o SEGURO SALUD O PLAN COMPLEMENTARIO: límte max. Mensual 16 uvt 837.984, correspondiente al año inmediatamente anterior.		1	-
c. DEPENDIENTE: límte max. Mensual 32 uvt 1.675.968 correspondiente al mes pagado			-
d. APORTES: (Volunt. Pensiones) voluntarias No superior al 30% de los ingresos correspondiente al mes pagado 3800/199.021.200			-
e. APORTES: (AFC) No superior al 30% de los ingresos correspondiente al mes pagado 199.021.200			-
DERECHOS DE DEDUCCIÓN	VALOR	\$	-

CONCEPTO	BASE	TARIFA	%
RETEICA	\$ 6.896.200	0,766%	\$ 52.825
RETEFUENTE	\$ 5.115.300	0,51	\$ 27.000
RETEIVA	\$ -	0%	
TOTAL IMPUESTO	\$		79.825
TOTAL A PAGAR	\$		7.703.775,11

RETEFUENTE VOLUNTARIA	NO
-----------------------	----

5. FIRMAS
Bajo la gravedad de juramento, certifico que cumpla a cabalidad las actividades del objeto contractual y los documentos suministrados contienen los pago en salud, pensión y ARL


FIRMA CONTRATISTA
El supervisor del contrato certifica que el contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas dentro del periodo objeto de cobro y que verificó el pago de los aportes al sistema de seguridad social (SALUD 12,5%, PENSION 16% Y ARL 2,436%) de conformidad con las normas vigentes.

Nombre supervisor		Nombre supervisor	
Cargo	PROFESIONAL	Cargo	
Dependencia	DVARSP	Dependencia	

6- INFORMACION RADICACION Y OBLIGACION	
Radicado No:	Obligación No:
Fecha radicado No:	Fecha Radicación (SIIF):

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 7319101		DELGADILLO PAEZ JULIAN ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	crr74a#63-92	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5444158	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-04	2026-04	250876593		9503225576	I	2026/05/05	2026/04/24	BANCO DAVIVIENDA	\$982,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,113,400	\$498,200			\$3,113,400	\$389,200			\$3,113,400	\$18,700			\$3,113,400	\$75,900		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,113,400	\$498,200			\$3,113,400	\$389,200			\$3,113,400	\$18,700			\$3,113,400	\$75,900		\$0	\$0	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$3,113,400	\$498,200			\$3,113,400	\$389,200			\$3,113,400	\$18,700			\$3,113,400	\$75,900		\$0	\$0	
1	CC	7319101	DELGADILLO JULIAN	25-14	30	\$3,113,400	\$498,200	EPS005	30	\$3,113,400	\$389,200	CCF22	30	\$3,113,400	\$18,700	14-23	30	\$3,113,400	\$75,900	30	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$3,113,400	\$498,200			\$3,113,400	\$389,200			\$3,113,400	\$18,700			\$3,113,400	\$75,900		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 7319101		DELGADILLO PAEZ JULIAN ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	crr74a#63-92	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5444158	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	250876593	9503225576	I	2026/05/05	2026/04/24	BANCO DAVIVIENDA	0	\$982,000

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$498,200	\$0	\$0	\$498,200	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$498,200	\$0	\$0	\$498,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$75,900	\$0	\$0	\$75,900	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$75,900	\$0	\$0	\$75,900	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$18,700	\$0	\$0	\$18,700	
COLSUBSIDIO	CCF22	860,007,336	1	1	\$18,700	\$0	\$0	\$18,700	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$389,200	\$0	\$0	\$389,200	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$389,200	\$0	\$0	\$389,200	
TOTAL				1	\$982,000	\$0	\$0	\$982,000	

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME DE AVANCE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN	Versión: 03
		FOR-A02.0000-029	2022-08-19
			Página 1 de 3

NUMERO DE CONTRATO	INS-CPS-034-2026	NOMBRE DEL CONTRATISTA	Julian Andrés Delgadillo Páez
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar Servicios Profesionales Especializados en la gerencia y fortalecimiento de la vigilancia epidemiológica de los eventos prevenibles por vacunación, incluyendo la vigilancia de tétanos neonatal y tétanos accidentales, así como el apoyo intersectorial para la gestión de acciones de vigilancia de eventos adversos posteriores a la vacunación. con el propósito de generar información oportuna y confiable que apoye la toma de decisiones en salud pública		
PERIODO DEL INFORME	DESDE:	ABRIL-2026	HASTA: ABRIL - 2026
DESCRIPCIÓN DEL AVANCE			
Elaborar y entregar el informe mensual sobre las actividades realizadas en cumplimiento del objeto contractual.			
Actividad desarrollada: Se realiza el informe mensual correspondiente al contrato 034-2026.			
Producto recibido: Informe de actividades del mes de enero de 2026.			
Observaciones: Obligación ubicada en carpeta 1 Informe : Abril			
Presentar dentro de los cinco días siguientes al inicio del contrato, el cronograma de actividades. Actividad desarrollada: Se realiza cronograma de actividades correspondiente al contrato INS-CPS-034-2026. Producto recibido: Cronograma de actividades aprobado por el supervisor y en el formato establecido en el SIG. Observaciones: Obligación ubicada en carpeta producto 1: Producto 1 Depurar, ajustar y entregar para almacenamiento las bases de datos de los eventos asignados, por semana epidemiológica según cronograma establecido por la DVARSP. Actividad desarrollada: Se realiza descarga y depuración de las bases de tétanos accidental y neonatal, fiebre tifoidea, SRC correspondiente a las semanas epidemiológica 12 a 15 de 2026. Producto recibido: Base depurada de tétanos accidental y neonatal (SE 12 a 15 de 2026). Base depurada de fiebre tifoidea (SE 12 a 15 de 2026). Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 2: Abril 2026 Elaborar informes ejecutivos y las infografías del evento asignado según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP. Actividad desarrollada: Informe de Empalme entre Gobiernos Nacionales Del 7 de agosto de 2022 hasta el 30 de marzo de 2026 Grupo de enfermedades transmisibles, prevenibles por vacunación y relacionados con la atención em salud, correspondiente a tétanos accidental y neonatal, fiebre tifoidea, SRC. Producto recibido: Word informe Observaciones / Supervisor: esta obligación durante este periodo Abril 2026 Elaborar el informe o reporte para publicar en el Boletín Epidemiológico Semanal (BES) de los eventos asignados, según solicitud o cronograma y metodología establecida por la DVARSP. Actividad desarrollada: Se realiza matriz de comportamientos inusuales del evento tétanos accidental, correspondiente a la semana epidemiológicas 12 a 15 de 2026. Producto recibido: Matriz consolidada de comportamientos inusuales por entidad territorial, semana epidemiológica 12 a 15 de 2026. Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 4: Abril 2026 Analizar los comportamientos inusuales de los eventos asignados, retroalimentar a las entidades territoriales según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP. Actividad desarrollada: Se elaboró la depuración de la base de los eventos, de municipios 320, 760 y 770,720 de SE 12 a 15 de 2026. Producto recibido: Revisión de comportamientos inusuales (notificación de casos por comportamiento) por municipios de 2026: evento fiebre tifoidea, tétanos accidental y neonatal. Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 5: Abril 2026			

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME DE AVANCE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN	Versión: 03
		FOR-A02.0000-029	2022-08-19
			Página 2 de 3

6. **Acompañar y hacer seguimiento a las acciones desarrolladas en las entidades territoriales o grupos de riesgo, con alertas o aumento inusual en la notificación de casos, por periodo epidemiológico o de acuerdo con la necesidad identificada.**
Actividad desarrollada: Se elaboró la depuración de la base de los eventos de fiebre tifoidea y tétanos accidental, neonatal de poblaciones especiales de semana epidemiológica **12 a 15 de 2026**.
Producto recibido: Matriz consolidada de poblaciones especial por entidad territorial, semana epidemiológica **12 a 15 de 2026**.
Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 6: [Abril 2026](#)
7. **Revisar y actualizar el documento de la rutina para el análisis de la información de los eventos asignados según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP.**
Actividad desarrollada: No se requirió esta obligación durante este periodo.
Producto recibido: No se requirió esta obligación durante este periodo.
Observaciones / Supervisor: No se requirió esta obligación durante este periodo.
8. **Revisar y actualizar los lineamientos, protocolos, fichas de notificación y sistemas de información de los eventos asignados, en la matriz de control de cambios y documento con la propuesta de ajustes; y apoyar la realización de pruebas al Sivigila, según requerimiento o programación dispuesta por la DVARSP.**
Actividad desarrollada: No se requirió esta obligación durante este periodo.
Producto recibido: No se requirió esta obligación durante este periodo.
Observaciones / Supervisor: No se requirió esta obligación durante este periodo.
9. **Elaborar los informes técnicos ejecutivos de los eventos asignados, que incluyan el comportamiento epidemiológico y análisis de comportamientos inusuales, indicadores y recomendaciones en términos de toma de decisiones, de acuerdo con la periodicidad establecida por la DVARSP.**
Actividad desarrollada: Se realizó del informe de evento de tétanos accidental y neonatal el proceso de introducción, métodos, del año 2025.
Producto recibido: Documento en Word de informe de tétanos accidental y Neonatal año 2025..
Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 9: [Abril 2026](#)
10. **Realizar presentaciones con el análisis completo de los eventos asignados de acuerdo con la periodicidad, necesidad y metodología establecida por la DVARSP.**
Actividad desarrollada: No se requiero esta actividad para este periodo.
Producto recibido: Presentación de PPT de evento de eliminación de tétanos .
Observaciones / Supervisor: esta actividad para este periodo [Abril 2026](#).
11. **Gestionar y realizar asistencias técnicas a las entidades territoriales (virtual o presencial), presentar los informes y realizar seguimiento oportuno a compromisos, según lo establezca la DVARSP.**
Actividad desarrollada: Se realizó asistencia técnica a la entidad territorial de **Meta** (16/04/2026) y asistencia a la ET de **Cordoba** (05/03/2026), orientadas al fortalecimiento de capacidades del talento humano, revisión de pendientes y fortalecimiento de la gestión integral de brotes, entre otros.
Producto recibido: Informe de las asistencias técnicas **2026-TRP78**
Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 11: [Abril 2026](#)
12. **Participar en las reuniones técnicas y otras actividades necesarias para la gestión de los eventos asignados; consolidar la información de reuniones en el mecanismo establecido y garantizar la generación de los soportes correspondientes.**
Actividad desarrollada: Se asistió a la reunión de cierre de bases del año 2025 **Producto recibido:** corre de convocatoria.
Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 12: [Abril 2026](#)
13. **Asistir a los Comités Operativos de Vigilancia Epidemiológica (COVE) semanales, informar las situaciones especiales durante la reunión cuando se requiera y presentar el comportamiento epidemiológico de los eventos asignados según programación de la DVARSP.**
Actividad desarrollada: Se asistió a COVE SE **12,13, 14,15** de fechas **03, 10, 17 abril** de 2026.

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME DE AVANCE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN	Versión: 03
		FOR-A02.0000-029	2022-08-19
			Página 3 de 3

Producto recibido: Listado de asistencia de asistencias a COVE de SE 12,13,14,15.

Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 13:

14. **Apoyar en la atención a brotes, epidemias, emergencias y desastres que se presenten en salud publica en el territorio nacional y liderar los reportes de situación (SITREP) y de brote de los eventos asignados.**

Actividad desarrollada: Se lideró y asistió a las SAR Se lideró y asistió a las SAR de Putumayo, caso sospechoso de SR 14/04/2026, Se lideró y asistió a las SAR Nacional de fiebre tifoidea de Florencia 21/04/2026. Se lideró y asistió a la SAR de Huila caso sospechoso de SR 22/04/2026. Se lideró y asistió a la SAR de Santa Marta sospechoso de SR 22/04/2026. **Observaciones / Supervisor:** Obligación ubicada en carpeta producto [Abril 2026](#).

15. **Asumir la disponibilidad según programación, ante la activación del Centro de Operaciones de Emergencias en Salud Pública (COE-ESP) y realizar las actividades asignadas en el Plan de Acción del Incidente.**

Actividad desarrollada: Se diligenció enlace novedades PRECOVE **Producto recibido:**

Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 15: [Abril 2026](#)

16. **Responder en los plazos establecidos a las situaciones relacionadas en la matriz del sistema de alerta temprana (monitoreo de medios, comportamientos inusuales, requerimientos CNE, monitoreo de poblaciones especiales, situaciones de emergencia) conforme a lo establecido por la DVARSP.**

Actividad desarrollada: No se requirió para este periodo.

Producto recibido: No se requirió para este periodo.

Observaciones / Supervisor: No se requirió para este periodo.

17. **Gestionar las unidades de análisis del aplicativo web UACE, verificando los casos pendientes, revisando y realimentando el contenido de las unidades de análisis, garantizando calidad de la información de los eventos asignados, según metodología y tiempos establecidos por la Dirección de Vigilancia y Análisis de Riesgo en Salud Pública.**

Actividad desarrollada: Se revisó el aplicativo web UACE para eventos de tétanos neonatal y fiebre tifoidea.

Producto recibido: Solicitud de ajustes y revisión por parte del grupo de UACE

Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 17: [Abril 2026](#)

18. **Las demás que emanen de la naturaleza del contrato y que sean necesarias para el desarrollo eficiente del mismo, dando respuesta de manera oportuna a los solicitado por la DVARSP, otras áreas y supervisor de contrato.**

Actividad desarrollada: Apoyo de respuesta de PQRS.

Producto recibido: INS-2026-01383. Adjunto respuesta para envío y tramite en Controldoc.

Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 18: [Abril 2026](#)

Nota: El seguimiento sobre el cumplimiento de las obligaciones lo realizará el supervisor en el FOR A02.0000-037 "INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN"



Julian Andrés Delgadillo Páez
Contratista
SPVCSP

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN	Versión: 03
			2023-11-17
		FOR-A02.0000-037	Página 1 de 6

(1) Contrato No.	INS-CPS-034-2026		
(2) Nombre del Contratista:	Julian Andrés Delgadillo Páez		
(3) Cargo del supervisor:	Profesional		
(4) Interventoría si ☐ no ☒ Nombre:	N / A		
(5) Correo del supervisor y/o del Interventor (si aplica)	drivera@ins.gov.co		
(6) Objeto del contrato:	Prestar Servicios Profesionales Especializados en la gerencia y fortalecimiento de la vigilancia epidemiológica de los eventos prevenibles por vacunación, incluyendo la vigilancia de tétanos neonatal y tétanos accidentales, así como el apoyo intersectorial para la gestión de acciones de vigilancia de eventos adversos posteriores a la vacunación. con el propósito de generar información oportuna y confiable que apoye la toma de decisiones en salud pública		
(7) Fecha de inicio:	21/01/2026	(8) Fecha terminación:	31/08/2026
(9) Período objeto del informe:	Abril de 2026		

(10) ANALISIS Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS EN EL MES O PERIODO EJECUTADO

Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
1. Presentar dentro de los cinco días siguientes al inicio del contrato, el cronograma de actividades.	Se realiza cronograma de actividades correspondiente al contrato 746-2025	Cronograma de actividades aprobado por el supervisor y en el formato establecido en el SIG.	Obligación ubicada en carpeta producto 1: Producto 1
2. Depurar, ajustar y entregar para almacenamiento las bases de datos de los eventos asignados, por semana epidemiológica según cronograma establecido por la DVARSP.	Se realiza descarga y depuración de las bases de tétanos accidental y neonatal, fiebre tifoidea, síndrome de rubeola congénita correspondiente a las semanas epidemiológica, 12 a 15 de 2026.	Base depurada de tétanos accidental y neonatal Semanas epidemiológicas 12 a 15 de 2026 (4). Base depurada de fiebre tifoidea semana epidemiológicas 12 a 15 de 2026 (4). Base depurada de fiebre tifoidea semana epidemiológicas 12 a 15 de 2026 (4).	Obligación ubicada en carpeta producto 2: Abril 2026
3. Elaborar informes ejecutivos y las infografías del evento asignado según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP.	Informe de Empalme entre Gobiernos Nacionales Del 7 de agosto de 2022 hasta el 30 de marzo de 2026 Grupo de enfermedades transmisibles, prevenibles por vacunación y relacionados con la atención em salud, correspondiente a tétanos accidental y neonatal, fiebre tifoidea, SRC	Documento Word con informe técnico, con la inclusión de la información de los eventos tétanos accidental y neonatal, fiebre tifoidea, SRC	Obligación ubicada en carpeta producto 3: Abril 2026
4. Elaborar el informe o reporte para publicar en el Boletín Epidemiológico Semanal (BES) de los eventos asignados, según solicitud o cronograma y	Se realiza matriz de comportamientos inusuales del evento tétanos accidental, SRC correspondiente a la semana epidemiológicas 12 a 15 2026.	Matriz consolidada de comportamientos inusuales por entidad territorial, semana epidemiológica a 12 a 15 2026.	Obligación ubicada en carpeta producto 4: Abril 2026

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN	Versión: 03
			2023-11-17
		FOR-A02.0000-037	Página 2 de 6

metodología establecida por la DVARSP.			
5. Analizar los comportamientos inusuales de los eventos asignados, retroalimentar a las entidades territoriales según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP	Se elaboró la depuración de la base de los eventos, de municipios 320,760 y 770 de SE 12 A 15 de 2026.	Revisión de comportamientos inusuales notificación de casos por comportamiento, por municipios de 2026 evento fiebre tifoidea, tétanos accidental y neonatal Y SRC	Obligación ubicada en carpeta producto 5: <u>Abril 2026</u>
6. Acompañar y hacer seguimiento a las acciones desarrolladas en las entidades territoriales o grupos de riesgo, con alertas o aumento inusual en la notificación de casos, por periodo epidemiológico o de acuerdo con la necesidad identificada	Se elaboró la depuración de la base de los eventos de tétanos accidental, neonatal y SRC de poblaciones especiales de semana epidemiológica 12 a 15 de 2026.	Matriz consolidada de poblaciones especial por entidad territorial, semana epidemiológica a 12 a 15 2026.	Obligación ubicada en carpeta producto 6: <u>Abril 2026</u>
7. Revisar y actualizar el documento de la rutina para el análisis de la información de los eventos asignados según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP.	No se requirió esta obligación durante este periodo.	No se requirió esta obligación durante este periodo.	No se requirió esta obligación durante este periodo.
8. Revisar y actualizar los lineamientos, protocolos, fichas de notificación y sistemas de información de los eventos asignados, en la matriz de control de cambios y documento con la propuesta de ajustes; y apoyar la realización de pruebas al Sivigila, según requerimiento o programación dispuesta por la DVARSP	No se requirió esta obligación durante este periodo.	No se requirió esta obligación durante este periodo.	No se requirió esta obligación durante este periodo.
9. Elaborar los informes técnicos ejecutivos de los eventos asignados, que incluyan el comportamiento epidemiológico y análisis de comportamientos inusuales, indicadores y recomendaciones en términos de toma de decisiones, de acuerdo con la periodicidad establecida por la DVARSP.	Se realizó del informe de evento de tétanos accidental y neonatal el proceso de introducción, métodos, del año 2025.	Documento en Word de informe de tétanos accidental y Neonatal año 2025.	Obligación ubicada en carpeta producto 9: <u>Abril 2026</u>

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN	Versión: 03
			2023-11-17
		FOR-A02.0000-037	Página 3 de 6

10. Realizar presentaciones con el análisis completo de los eventos asignados de acuerdo con la periodicidad, necesidad y metodología establecida por la DVARSP	Presentación el 09/04/2026, en Plan de eliminación y erradicación en Colombia presentación INS, con tétanos neonatal.	Presentación de ppt del evento de tétanos neonatal en webinar de eventos en eliminación.	Obligación ubicada en carpeta producto 10: Abril 2026
11. Gestionar y realizar asistencias técnicas a las entidades territoriales (virtual o presencial), presentar los informes y realizar seguimiento oportuno a compromisos, según lo establezca la DVARSP.	Se realizó asistencia técnica presencial a la entidad territorial de Meta, Fortalecer las capacidades del talento humano en salud de la entidad territorial de Meta, orientadas a la prevención, manejo oportuno y efectivo de los eventos prevenibles por vacunación. Fortalecimiento de los eventos SRC los días 16 y 17 de abril	Informe y agenda de las asistencias técnicas 2026-TRP78.	Obligación ubicada en carpeta producto 11: Abril 2026
12. Participar en las reuniones técnicas y otras actividades necesarias para la gestión de los eventos asignados; consolidar la información de reuniones en el mecanismo establecido y garantizar la generación de los soportes correspondientes	Se asistió a la reunión virtual de Cierre Base de datos 2025 Reunión referentes 13/04/2026	Correo de convocatoria del grupo SIVIGILA	Obligación ubicada en carpeta producto 12: Abril 2026
13. Asistir a los Comités Operativos de Vigilancia Epidemiológica (COVE) semanales, informar las situaciones especiales durante la reunión cuando se requiera y presentar el comportamiento epidemiológico de los eventos asignados según programación de la DVARSP.	Se asistió a COVE SE 12,13,14,15 de fechas de 7,14,21,28 abril de 2026.	Listado de asistencia de asistencias a COVE de SE 12,13,14,15	Obligación ubicada en carpeta producto 13: Abril 2026
14. Apoyar en la atención a brotes, epidemias, emergencias y desastres que se presenten en salud pública en el territorio nacional y liderar los reportes de situación (SITREP) y de brote de los eventos asignados	Se lideró y asistió a las SAR de Putumayo, caso sospechoso de SR 14/04/2026. Se lideró y asistió a las SAR Nacional de fiebre tifoidea de Florencia 21/04/2026. Se lideró y asistió a la SAR de Huila caso sospechoso de SR 22/04/2026. Se lideró y asistió a la SAR de Santa Marta sospechoso de SR 22/04/2026.	Actas de la SAR. Actas de la SAR. Actas de la SAR. Actas de la SAR.	Obligación ubicada en carpeta producto 14 Abril 2026

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN	Versión: 03
			2023-11-17
		FOR-A02.0000-037	Página 4 de 6

	Brote de fiebre tifoidea notificado el día 1/04/2026-Florenica, Caquetá.	Sitrep y acciones de la et, Florencia	
15. Asumir la disponibilidad según programación, ante la activación del Centro de Operaciones de Emergencias en Salud Pública (COE-ESP) y realizar las actividades asignadas en el Plan de Acción del Incidente	Se diligenció el reporte de novedades del SE 12,13,14,15 novedades, Situaciones, brotes.	Reporte de xlx de novedades, SE 12,13,14,15	Obligación ubicada en carpeta producto 15: Abril 2026
16. Responder en los plazos establecidos a las situaciones relacionadas en la matriz del sistema de alerta temprana (monitoreo de medios, comportamientos inusuales, requerimientos CNE, monitoreo de poblaciones especiales, situaciones de emergencia) conforme a lo establecido por la DVARSP	No se requirió esta obligación durante este periodo.	No se requirió esta obligación durante este periodo.	No se requirió esta obligación durante este periodo.
17. Gestionar las unidades de análisis del aplicativo web UACE, verificando los casos pendientes, revisando y realimentando el contenido de las unidades de análisis, garantizando calidad de la información de los eventos asignados, según metodología y tiempos establecidos por la Dirección de Vigilancia y Análisis de Riesgo en Salud Pública.	Se revisó aplicativo. WEB UACE-EVENTOS DE Tétanos neonatal y fiebre tifoidea.	Correo electrónico de reunión del 22/04/2026, con asunto REVISIÓN APLICATIVO UNIDAD DE ANÁLISIS UACE	Obligación ubicada en carpeta producto 17: Abril 2026
18. Las demás que emanen de la naturaleza del contrato y que sean necesarias para el desarrollo eficiente del mismo, dando respuesta de manera oportuna a los solicitado por la DVARSP, otras áreas y supervisor de contrato	Se tramitó y se ejecutó respuesta de PQRSD Respuesta a la solicitud INS-1-2026-01383	Adjunto respuesta para envío y tramite en Controldoc.	Obligación ubicada en carpeta producto 18: Abril 2026

Monitoreo del tratamiento a los riesgos de contratación registrados en el FOR-A02.0000-026 Anexo No 1 a los estudios previos
Matriz de riesgos de contratación:

No	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (que puede pasar y, como puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión		
										¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?	Descripción del monitoreo realizado
1	General	Externo	Ejecución	Riesgos operacionales	Retraso en la entrega de productos por circunstancias ajenas a la voluntad del contratista	Demora en la ejecución del objeto contractual	Supervisor	Inicio de ejecución	Fin de ejecución + 4 meses mas	Informe de supervisión mensual	Mensual	Durante el periodo se desarrollaron los productos sin contratiempos, por cuanto no se ha materializado el riesgo
2	General	Externo	Ejecución	Riesgos operacionales	Defectos en los resultados del producto	No ejecución de los proyectos	Supervisor	Inicio de ejecución	Fin de ejecución + 4 meses mas	Informe de supervisión mensual	Mensual	Los productos durante el periodo se han realizado conforme a lo requerido por cuanto no se han presentado defectos
3	General	Externo	Ejecución	Riesgos regulatorios	Cambios regulatorios en materia administrativa, tributaria y/o normativa, relacionados con el objeto contractual	Retraso en el cumplimiento de las obligaciones y/o en el plazo establecido para la ejecución del contrato	Supervisor	Inmediato, una vez se presente el evento	Una vez se realicen los ajustes requeridos para hacer posible la ejecución del contrato	Seguimiento a las nuevas actividades establecidas para el contrato	Mensual	No se han identificado cambios regulatorios, ni tributarios, ni administrativos durante el periodo ejecutado
4	General	Externo	Ejecución	Riesgos Sociales o Políticos	Problemas de orden público que afecten los desplazamientos	Demora en la ejecución del objeto contractual	Supervisor	Inmediato, una vez se presente el evento	Una vez se realicen los ajustes requeridos para hacer posible la ejecución del contrato	Seguimiento a las nuevas actividades establecidas para el contrato	Mensual	Durante el periodo no se presentaron problemas de orden público que afectara la ejecución del contrato

	INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN	Versión: 03
				2023-11-17
			FOR-A02.0000-037	Página 6 de 6

% DE AVANCE ACUMULADO		45,7 %
(11) DE CONFORMIDAD CON EL SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, EL SUPERVISOR/INTERVENTOR (ES) CERTIFICA QUE:		
- El/La Contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención. - De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes). - Durante el periodo el/La Contratista cumplió con lo dispuesto en el POE-A01.2014-001 "Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo", especialmente lo establecido en el Anexo 1 sobre Normas y Requerimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo para Contratistas y los criterios de sostenibilidad ambiental, de acuerdo al tipo de actividad que desarrolla. - Aprueba los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por El/La Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención. <u>Durante el periodo ejecutado se hizo seguimiento a los riesgos establecidos en la matriz correspondiente (de acuerdo con la periodicidad establecida) y a la fecha no se ha materializado ninguno.</u> - A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.		
(12) OBSERVACIONES:		(INCLUIR INFORMACIÓN RELEVANTE NO DESCRITA EN OTRO ACÁPITE, SOLO SI APLICA, NO ES NECESARIO REITERAR INFORMACIÓN)
(13) En constancia, firma:  DIANA LUCERO RIVERA GOMEZ Supervisora		
(14) Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., abril de 2026		