AVISO DE INVITACION PUBLICA No. 04/2026

LA INSTITUCION EDUCATIVA MUNICIPAL MONTESSORI, invita a las personas naturales y jurídicas consorcios o uniones temporales a participar con propuestas en el proceso de selección objetiva que se adelantará con el fin de contratar:

1. OBJETO

La I.E. MUNICIPAL MONTESSORI, está interesado en recibir propuestas para **CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASESORÍA EN LA PARAMETRIZACIÓN INICIAL, MANTENIMIENTO, CAPACITACIÓN, SOPORTE TÉCNICO Y LICENCIA DE USO DE SOFTWARE DE INVENTARIO Y MANTENIMIENTO, CAPACITACIÓN, SOPORTE TÉCNICO LICENCIA DE USO DE SOFTWARE PRESUPUESTAL PARA LA IE MUNICIPAL MONTESSORI**, como se detalla a continuación:

CANT.	DETALLE
1	**CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASESORÍA EN LA PARAMETRIZACIÓN INICIAL, MANTENIMIENTO, CAPACITACIÓN, SOPORTE TÉCNICO Y LICENCIA DE USO DE SOFTWARE DE INVENTARIO Y MANTENIMIENTO, CAPACITACIÓN, SOPORTE TÉCNICO LICENCIA DE USO DE SOFTWARE PRESUPUESTAL PARA LA IE MUNICIPAL MONTESSORI.**

2. MODALIDAD DE SELECCIÓN: Contratación Régimen Especial

3. CODIGO UNSPSC

SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO	NOMBRE
80	11	25	00	LICENCIA DE USO SOFTWARE

4. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

El presente proceso de selección requiere que se propongan por parte de los posibles oferentes lo siguiente:

Calle 15 Sur N°. 8E - 21 Barrio Solarte - Conmutador 836 51 77 - Coordinación Académica 836 04 59
e-mail: montessori@sempitalito.gov.co

ITEM	UNSPSC	DETALLE
1	80112500	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASESORÍA EN LA PARAMETRIZACIÓN INICIAL, MANTENIMIENTO, CAPACITACIÓN, SOPORTE TÉCNICO Y LICENCIA DE USO DE SOFTWARE DE INVENTARIO Y MANTENIMIENTO, CAPACITACIÓN, SOPORTE TÉCNICO LICENCIA DE USO DE SOFTWARE PRESUPUESTAL PARA LA IE MUNICIPAL MONTESSORI.

5. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Nombre del Rubro	Código del Rubro	Valor	Fuente	Numero CDP
LICENCIA DE USO DE SOFTWARE	2.1.2.02.02.008.06	$3.430.000	Venta de bienes servicios	07 del 27 de ABRIL del 2026.

6. EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y LA JUSTIFICACIÓN DEL MISMO

Luego del análisis efectuado en el presente estudio, se determinó que el valor total del contrato será hasta la suma de **TRES MILLONES CUATROCENTOS TREINTA MIL PESOS ($3.430.000) M/CTE**, De igual forma, para el cálculo del presupuesto oficial se tuvieron en cuenta otros gastos entre los cuales encontramos los siguientes:

OTROS GASTOS TENIDOS EN CUENTA

El futuro contrato que se genere a partir del presente proceso contractual, incluye erogaciones por seguridad social, gastos administrativos y gastos contractuales, los cuales también se tuvieron en cuenta y se incluyen para determinar el costo total del presente estudio.

GASTOS DE CONTRATACIÓN

Los descuentos estampillas, impuestos, retenciones y contribuciones que afectan este tipo de contratos.

GASTOS ADMINISTRATIVOS

En este rubro se consideran todos los costos administrativos en que puede incurrir la conformación y funcionamiento de un consorcio, unión temporal o gastos adicionales de administración que implica asumir uno o varios contratos con las características que tiene este tipo de procesos.

7. LUGAR DE EJECUCIÓN

Calle 15 Sur N°. 8E - 21 Barrio Solarte - Conmutador 836 51 77 - Coordinación Académica 836 04 59
e-mail: montessori@scmpitalito.gov.co

La ejecución del contrato se desarrollará en la sede principal de la Institución Educativa y en el lugar donde indique el supervisor del contrato.

8. PLAZO DE EJECUCIÓN

El contratista cuenta con un plazo de ejecución hasta el tres (03) de diciembre de 2026, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

9. FORMA DE PAGO

Luego del análisis efectuado en el presente estudio, La forma de pago será de la siguiente manera: TRES (03) PAGOS distribuidos en los meses de junio, septiembre y diciembre, de acuerdo a la prestación de los servicios efectuados; una vez entregado el informe de actividades, certificado de pago de la Seguridad Social, cuenta de cobro y certificación por parte del supervisor sobre el cumplimiento de los servicios prestados.

10. LA OFERTA:

La presentación de la propuesta implica la aceptación y conocimiento de la legislación colombiana sobre los temas objeto del presente proceso y de todas las condiciones y obligaciones establecidas en el estudio previo.

El proponente deberá presentar en su propuesta el resumen económico de la presente invitación pública, discriminando la cantidad, el valor unitario, el valor total y discriminar el valor del impuesto agregado (IVA). En el evento que el oferente no discrimine el impuesto al Valor agregado (IVA), se entenderá para todos los efectos legales y contractuales que el mismo está comprendido en los precios ofrecidos.

Los precios unitarios contenidos en la oferta, NO estarán sujetos a reajuste alguno, razón por la cual el oferente deberá prever en la oferta los posibles incrementos que se ocasionen.

NOTA: LOS IMPUESTOS SON RESPONSABILIDAD DEL OFERENTE, DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA CONTRATACIÓN que incluye estampillas y retenciones de ley.

11. REQUISITOS HABILITANTES:

Calle 15 Sur N°. 8E - 21 Barrio Solarte - Conmutador 836 51 77 - Coordinación Académica 836 04 59
e-mail: montessori@sempitalito.gov.co

a) Propuesta debidamente firmada con los datos del proponente y/o papel membrete.
b) Relación del servicio o bien con valor unitario y valor total
c) Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio (Personas jurídicas, o personas naturales propietarias de establecimientos de comercio)
d) Fotocopia del documento de identidad del contratista o representante legal de la persona jurídica.
e) Certificación de pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales, y aportes parafiscales, según el caso y recibo de pago.
f) Certificado de antecedentes disciplinarios, Fiscales y Judiciales (Verificación a cargo de la Institución).
g) Libreta Militar Varones menores de Cincuenta (50) años.
h) Registro único tributario (RUT).
i) Hoja de vida (utilizar el Formato único hoja de vida del DAFP), para personas naturales y para representante legal de persona jurídica, si es el caso.
j) Registro Cámara de Comercio
k) Certificado de Medidas Correctivas

12. RECHAZO Y ELIMINACION DE LA PROPUESTA

Serán eliminadas, sin que haya lugar a su evaluación las propuestas presentadas, en cualquiera de los siguientes casos:

1. Cuando el proponente no acredite los requisitos y calidades de participación establecidos.
2. Cuando no se cumpla con alguna de las especificaciones técnicas.
3. Cuando no se presenten documentos subsanables requeridos por parte de la institución dentro del plazo otorgado para el efecto.
4. Cuando el objeto social o actividad mercantil del proponente no corresponda a lo requerido por la institución, exigencia que aplica a cada uno de los integrantes de consorcios, uniones temporales u otra forma de asociación.
5. Si luego de evaluar las propuestas se encuentra contradicción entre los documentos aportados en la propuesta o entre ésta y lo confrontado con la realidad.
6. Cuando se ve incurso en alguna inhabilidad o incompatibilidad previstas en la ley, para contratar con estatales.
7. Cuando la propuesta contenga documentos alterados o falsificados

Calle 15 Sur N°. 8E - 21 Barrio Solarte - Conmutador 836 51 77 - Coordinación Académica 836 04 59
e-mail: montessori@sempitalito.gov.co

Nota: La institución se reserva el derecho de admitir aquellas propuestas que presentan defectos de forma, omisiones o errores, siempre que éstos sean subsanables y no alteren el tratamiento

13. PRESENTACION DE LAS PROPUESTAS:

Se reciben las propuestas en la rectoría de la Institución ubicada Calle 15 Sur N°. 8E - 21 Barrio Solarte de Montessori o al correo electrónico: montessori@sempitalito.gov.co

Los estudios y documentos previos y demás documentos del proceso podrán ser consultados en la cartelera de la Institución.

14. Se tiene previsto el siguiente cronograma:

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	LUGAR
Publicación de la Invitación Pública y estudios previos	27 de abril de 2026 a las 8:00 a.m.	En la cartelera institucional.
Recepción de observaciones y sugerencias	27 de abril de 2026 hasta las 2:00 PM	A los correos electrónicos montessori@sempitalito.gov.co o en el despacho de la rectoría.
Aclaración y respuesta de observaciones	27 de abril de 2026 hasta las 5:30 PM	Cartelera Institucional y a los correos electrónicos de los remitentes de las observaciones en caso que aplique
Plazo para presentar ofertas	28 de abril de 2026 hasta las 03:00 PM	Institución Educativa MONTESSORI Calle 15 Sur N°. 8E - 21 Barrio Solarte o por vía electrónica montessori@sempitalito.gov.co
Acta de recepción, cierre de propuestas recibidas	28 de abril de 2026 hasta las 03:00 PM	Institución Educativa MONTESSORI
Evaluación de las propuestas	28 de abril de 2026 a las 4:10 pm	Institución Educativa MONTESSORI
Publicación del informe de evaluación	28 de abril de 2026 a las 05:00 PM	En la cartelera institucional o por vía electrónica a los correos electrónicos de los proponentes
Término para formular observaciones a la evaluación y subsanar requisitos habilitantes.	29 de abril de 2026, hasta las 09:00 am	En la cartelera institucional o por vía electrónica a montessori@sempitalito.gov.co

Calle 15 Sur N°. 8E - 21 Barrio Solarte - Conmutador 836 51 77 - Coordinación Académica 836 04 59
e-mail: montessori@sempitalito.gov.co

Publicación de las respuestas a observaciones presentadas al informe de evaluación	29 de abril de 2026, hasta las 10:00 am	En la cartelera institucional o por vía electrónica a los correos electrónicos de los proponentes
Adjudicación o declaratoria de desierta	29 de abril de 2026 las 12:00 m	En la cartelera institucional o por vía electrónica a los correos electrónicos de los proponentes
Suscripción del contrato	30 de abril de 2026	Institución Educativa MONTESSORI o a través de correo electrónico

MARIA YINA VARGAS ESCARRAGA
Rectora.

Calle 15 Sur N°. 8E - 21 Barrio Solarte - Conmutador 836 51 77 - Coordinación Académica 836 04 59
e-mail: montessori@sempitalito.gov.co