INFORME DE ACTIVIDADES 03

No. DE CONTRATO	CD-58-2026-4116
CONTRATISTA	CHRISTIAN ALBERTO GUTIERREZ MARTINEZ
PERIODO	DEL 29 DE MARZO AL 28 DE ABRIL DEL 2026
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA

Dicho objeto fue desarrollado de la siguiente manera:

No.	OBLIGACIONES	EJECUCION
1	Apoyar en los procesos de orientación a participantes y beneficiarios de la Secretaría de Recreación y Deporte en cada una de las actividades, eventos y estrategias que se desarrollen en los escenarios deportivos del Distrito de Barranquilla	Durante el presente mes, se brindó orientación y acompañamiento directo a los participantes en las super sesiones realizadas el 10 de abril en el barrio El Carmen, bajo el liderazgo de Miguel Aragón, y en el parque Almendra del barrio San Roque el día 24 de abril, proporcionando información clara, organización de los asistentes y orientación sobre los puntos de hidratación, garantizando una atención oportuna durante las jornadas.
2	Brindar apoyo a la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte en las actividades de recopilación de soportes, evidencias fotográficas y reportes básicos de ejecución	Se realizó el registro fotográfico y la recopilación de evidencias durante las super sesiones desarrolladas en el barrio El Carmen y en el parque Almendra del barrio San Roque, dejando soporte tanto de las actividades ejecutadas como del proceso logístico, incluyendo la organización de la hidratación y atención a los participantes.
3	Apoyar a la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte en la disposición y logística de los elementos necesarios para ejecutar las actividades y eventos que se desarrollen en el marco del proyecto Aprovechamiento del Tiempo Libre	Se apoyó en la logística de las actividades mediante la recepción de la hidratación para participantes y profesores, el alistamiento de neveras con hielo y bebidas, y su ubicación en puntos estratégicos, garantizando un acceso óptimo durante el desarrollo de las super sesiones, así como la adecuada disposición de los demás elementos necesarios.
4	Acompañar las jornadas, encuentros, eventos y actividades que se	Se brindó acompañamiento permanente durante las super sesiones, manteniendo presencia activa desde el inicio hasta la

	desarrollen dentro del proyecto, garantizando una adecuada organización y atención a los participantes.	finalización de cada evento, supervisando el desarrollo de las actividades, atendiendo a los participantes y estando atento a cualquier novedad que se presentara durante la jornada.
5	Apoyar la recepción, organización y entrega interna de insumos y materiales operativos utilizados en las actividades, garantizando su correcta distribución y control básico durante la ejecución.	Se apoyó en la organización, distribución y control de la hidratación y demás insumos, verificando que todos los participantes y profesores recibieran el suministro correspondiente, evitando que algún asistente quedara sin hidratarse y garantizando el orden y control durante toda la ejecución de las actividades.

Atentamente,

FIRMA DIGITAL Christian Alberto Gutierrez Martinez

CHRISTIAN ALBERTO GUTIERREZ MARTINEZ
NOMBRE DE CONTRATISTA
C.C:1140895766 de Barranquilla
Teléfono:3007895325

Evidencias:











