Señores
CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO – CRA
Dra. Paola Fontalvo López
Supervisor Contrato 181 de 2026
E. S. M

Asunto: Informe de actividades correspondientes del 22 de marzo al 21 de abril de 2026.

Cordial saludo,

1. Representar judicialmente o extrajudiciales a la Corporación en los procesos judiciales que le sean asignados	Se proyectó respuesta para revisión a radicado 2025-05398 supersolidaria tema insolvencia de la empresa Productos del Campo.
2. Emitir los conceptos que le sean solicitados, de los diferentes asuntos que sean de competencia de la Oficina Asesora Jurídica, y que sean asignados para su estudio, sustentarlos si es necesario ante el Comité de Conciliación u organismo de dirección que lo requiera	Se proyecto para revisión oficio tema compensación predio a subdirección ambiental radicado 011371 - 25
3. Apoyar en la elaboración de informes que deba rendir la Oficina Asesora jurídica relacionados con el proceso de defensa judicial a los diferentes organismos de control y ANDJE.	Se proyectaron antecedentes de ficha conciliación Productos del Campo conta la Corporación Autónoma Regional del Atlántico.
4. Apoyo en la gestión de las comunicaciones recibidas a través de los distintos canales institucionales, relacionada con asuntos de defensa judicial.	Se proyectaron antecedentes de ficha conciliación Productos del Campo conta la Corporación Autónoma Regional del Atlántico.
5. Reportar en el sistema EKOGUI, las actuaciones que se surtan en los procesos judiciales a su cargo.	Se cumplió dicha obligación en ekogui en conjunto con la Profesional Especializada de la Oficina Jurídica de Defensa Judicial
6.Asistir a las reuniones de estudios jurídicos o demás que sean convocadas por la Jefe de Oficina Jurídica o el profesional especializado de defensa judicial	Se asistió a reunión con la oficina jurídica el 14 de abril de 2026.



LIBIA ESCORCIA CASTILLO
Contratista externa - Contrato 181 de 2026