INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.
010
FECHA DEL INFORME
31-03-2026

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-STP-CPS-3315-2025
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2025800701603121E

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	ROSA MARISOL ORTIZ MOLANO
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	52902992
PLAZO DE EJECUCIÓN	8 meses
VALOR	$ 89.004.000,00
FECHA ACTA DE INICIO	2025-06-27
FECHA DE TERMINACIÓN	26/06/2026
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	2026-02-27 - 2026-06-26
SUSPENSIONES	NO APLICA
VALOR HONORARIOS MENSUAL	$ 7.417.000,00
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2026-03-01 - 2026-03-31
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR Y REALIZAR EL SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LA ESTRATEGIA PARQUES AMABLES EN LOS COMPONENTES SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES, EVIDENCIAS Y UBICACIÓN
Obligación 1: Diseñar, implementar, hacer seguimiento y evaluación a la estrategia de gobernanza en los parques y escenarios de la ciudad, promoviendo la corresponsabilidad entre comunidad e institucionalidad	- **17-03-2026** Reunión encuentro de Equipos estrategia “Parques para la vida”, confianza que camina con OAL, SDSJC, guardaparques y equipo social, deportes para la paz para la socialización de la estrategia Parques para la Vida, confianza que camina en la cual se socializo la evolución de la estrategia desde su implementación en 2024, donde se cuenta toda la estrategia los avances, las actividades y demás relacionado con todo lo que se ha venido abordando con el tema.
Obligación 2: Diseñar, gestionar y hacer seguimiento a programas de sensibilización dirigidos a la ciudadanía, orientados a fomentar la convivencia, sostenibilidad y apropiación social de los parques y escenarios.	• **20/03/2026 Jornada de plantación; parque velódromo primero de Mayo Cod: 04 -196:** Realice Alistamiento y realización de reunión del desarrolló del parque velódromo primero de Mayo enfatizando el cuidado ambiental y la siembra de árboles con niños, esta actividad será ejecutada desarrollada por el equipo social y Guardaparques de la cual se programaron dos actividades a realizar el día de la actividad.
Obligación 3: Generar estrategias de participación y relacionamiento con comunidades vecinas y usuarias, en el marco de la implementación de la estrategia de gobernanza en los parques y escenarios.	- **18/03/2026** Sé asistió de manera virtual a la revisión y el ajuste del material (Herramientas lúdico pedagógico para su implementación con la comunidad en las diferentes etapas del ciclo vital en los parques y escenarios, como instrumentos de sensibilización con la comunidad a intervenir.
Obligación 4: Identificar necesidades de información asociadas a la estrategia de gobernanza, y garantizar su organización, sistematización y disponibilidad para el uso institucional	- **17/03/2026** Sé asistió de manera virtual a la rendición de cuentas distrital, con el fin de hacer seguimiento a las acciones desarrolladas por las entidades distritales y el IDRD frente a los compromisos adquiridos del año 2025 para la atención de los requerimientos de la comunidad en parques y escenarios del distrito Bogotá.
Obligación 4: Apoyar técnica, administrativa y financieramente la supervisión y seguimiento de los contratos asignados, asegurando el cumplimiento de las obligaciones contractuales relacionadas con la gestión social	- Durante la ejecución de este periodo se realizó revisión de cada uno de los informes de los profesionales del equipo de Guardaparques para verificar la calidad del dato, los estándares establecidos por la entidad según el formato establecido y el cumplimiento de las actividades para que coincidan con las obligaciones. Y Revisión de las evidencias del equipo Guardaparques.

Obligación 6: Hacer seguimiento al cumplimiento de compromisos adquiridos por la administración, frente a requerimientos ciudadanos relacionados con parques y escenarios del sistema distrital	- Se realiza la transcripción de reunión realizada para profesional del equipo de Guardaparques.
Obligación 7: Proyectar respuestas oportunas, claras y verificables a solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos, informes y demás requerimientos, en el marco de los proyectos y actividades de la Subdirección Técnica de Parques.	- Para el presente mes no se realizan actividades.
Obligación 8: Asistir a capacitaciones y reuniones informadas, promoviendo estrategias de comunicación interna que garanticen la articulación y fluidez con el equipo de trabajo y con la supervisión del contrato	- **09/03/2026** Participe en la reunión con el equipo de Guardaparques de manera virtual para dar continuidad a la reunión del equipo - **21/03/2026 Jornada de plantación; parque velódromo primero de Mayo Cod: 04 -196** Participe en la actividad la cual se desarrolló en el parque velódromo primero de Mayo enfatizando el cuidado ambiental y la siembra de árboles con niños, esta actividad fue desarrollada por el equipo social y Guardaparques.
Obligación 9: Elaborar y cargar mensualmente en la plataforma SECOP II el informe de ejecución, debidamente firmado por el supervisor, incluyendo soportes que evidencien las actividades desarrolladas y el pago de aportes al sistema de seguridad social.	- Se realizo el cargue mensual a la plataforma SECOP II
Obligación 10: Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor, siempre que estén relacionadas con el objeto del contrato	- **04-03-2026** Reunión presencial Guardaparques y equipo social, sala VIP del IDRD

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	COMPENSAR	$ 370.900,00
PAGO APORTES PENSIÓN	PROTECCIÓN	$ 474.700,00
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA DE SEGUROS	$ 72.300,00
	TOTAL	$ 917.900,00

Ver Planilla de Pago

4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el

contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista

Nombre Completo: ROSA MARISOL ORTIZ MOLANO

No. Identificación: 52902992

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



Firma Supervisor

Nombre Completo: CLAUDIA MILENA CORREDOR MAHECHA

No. Identificación: 52965998

Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO 222-09