INFORME DE ACTIVIDADES

Contratista	Diana Carolina Reales Castro
Cédula	1.048.289.441
Teléfono	3002334788
No. de contrato	202002363
Objeto del contrato	Contrato de prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento institucional y modernización de la gestión pública, relacionados con la divulgación y promoción de las actividades institucionales de la Gobernación del Atlántico y sus dependencias.
Plazo del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2020, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.
Interventora	Eliana Lucía Petit Olivella
Período del informe	Del 10 de septiembre 2020 hasta el 9 de octubre 2020.
Número del informe	#1

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Actividades Realizadas
1. Acompañamiento en la gestión de redes sociales de los perfiles de Elsa Noguera y Gobernación del Atlántico	Acompañé la gestión de las redes sociales de la gobernadora Elsa Noguera y la Gobernación del Atlántico a través de la preparación, publicación y seguimiento de contenidos sobre las salidas de la mandataria a cada municipio, reuniones en el despacho o fuera de él y eventos y campañas de las distintas dependencias.
2. Community Manager y Apoyo profesional en las actividades que se requiera.	Generé las siguientes publicaciones en cada red social: - 273 tweets. - 117 posts en Facebook.

	- 49 posts y 296 historias en Instagram.
3.Desarrollo de estrategias digitales, junto a la agencia digital, para comunicar los logros de campaña y consolidar la imagen positiva de la Gobernadora y Gobernación.	Realicé reuniones semanales con la agencia digital Kymera para planificar las siguientes estrategias: - Atención de la emergencia por Covid19. - Si queremos podemos – énfasis en mantener baja la velocidad de contagio. - Estrategia Escuela en Casa Radial. - Podcast y videos "Voces del Atlántico". - VisitAtlántico, estrategia de turismo. - Atlántico a toda marcha y todos sus frentes de trabajo. - Atlántico Conectado, en el marco de la visita de la ministra de las TIC. - Yo creo Convivencia.
4. Conceptualización y creación de contenidos con impacto ciudadano para alojar en redes sociales.	Apoyé la creación de contenidos con los siguientes temas: -Campaña de autocuidado "Si Queremos Podemos". -Gestión ante el Covid19. -Estrategia "Escuela en Casa Radial". -Proyectos del programa "Obras a toda marcha" y "El campo a toda marcha" y "Tu Negocio a toda marcha" -Visitas de la gobernadora a algunos municipios. - VisitAtlántico, estrategia de turismo. - Atlántico Conectado, en el marco de la visita de la ministra de las TIC. - Yo creo Convivencia. -Promoción del programa Atlántico para la Gente. -Emisión semanal del podcast y los videos de "Voces del Atlántico". -Publicación del resumen diario y de la semana. -Reuniones virtuales de la gobernadora con miembros del Gobierno Nacional, los alcaldes municipales y otros grupos de interés. -Conmemoraciones especiales y cumpleaños de municipios e instituciones y de fechas especiales.

5. Propuesta de estrategia y contenidos digitales, junto a la agencia digital, que tengan impacto positivo en la opinión pública y medios de comunicación de Barranquilla y el país.	Apoyé la generación de propuestas de contenidos sobre los siguientes temas: - Gestión ante el Covid19. - Escuela en Casa Radial. - Atlántico a toda marcha y todos sus frentes de trabajo. - Atlántico Conectado, en el marco de la visita de la ministra de las TIC. - Yo creo Convivencia.
6. Monitorear las noticias y hechos de relevancia para proponer las publicaciones de trinos y otros contenidos audiovisuales.	Hice seguimiento diario a las menciones de la cuenta de la gobernadora y las publicaciones de cuentas del Gobierno Nacional, entidades, Alcaldías, influenciadores, así como de medios de comunicación locales y nacionales.
7. Apoyar el diseño de estrategias digitales para las cuentas asignadas.	Apoyé el diseño de estrategias digitales para la cuenta de la gobernadora Elsa Noguera sobre los siguientes temas: - Autocuidado ante el coronavirus con la campaña "Si Queremos Podemos", - Escuela en Casa. - Voces del Atlántico. - Atlántico Conectado. - Yo creo Convivencia. - Atlántico a toda marcha y todos sus frentes de trabajo.
8. Apoyar la realización de la parrilla de contenidos, junto a la agencia digital, con frecuencia semanal para organizar la operación diaria de las cuentas.	Apoyé la construcción de la parrilla semanal de las redes sociales de la gobernadora y la Gobernación a través de la plataforma Trello en la que cargamos todos los contenidos a publicar.
9. Velar por la constante actualización y publicación de las cuentas de Gobernadora y Gobernación.	Vigilé que diariamente en las cuentas de la Gobernación y la gobernadora se realizaran publicaciones.
10. Garantizar el engagement y la interacción con la comunidad virtual.	Reaccioné diariamente a los comentarios de los usuarios en las diferentes redes sociales y respondí de acuerdo con su pertinencia.
11. Monitorear la conversación en redes sociales de la Gobernadora y la Gobernación.	Revisé diariamente los comentarios y menciones de las cuentas de la gobernadora.

	A partir de los temas que fueron comentados con más frecuencia en las redes sociales de la gobernadora, propuse contenidos para su divulgación.
12. Monitorear las noticias y hechos de relevancia relacionados con el departamento y la ciudadanía.	Monitoreé diariamente los contenidos de sitios web de noticias y redes sociales para conocer las noticias de mayor relevancia y que se relacionen con la gestión de la gobernadora. Diariamente revisé las tendencias en Twitter e hice seguimiento a las cuentas de las personas o entidades que son parte de los grupos de interés de la Gobernación y la gobernadora.
13.Seguir los lineamientos de Gobierno en línea.	La cuenta de la gobernadora la manejé siguiendo los lineamientos de Gobierno en Línea.
14. Velar por la constante actualización de las respuestas en las redes de Gobernadora y Gobernación.	Reaccioné a los comentarios de los usuarios en las diferentes redes sociales y respondí de acuerdo con su pertinencia, remitiendo las consultas a las personas o dependencias encargadas.
15. Apoyar a la asesora de despacho en temas digitales en todo lo relacionado con su gestión.	- Acompañé reuniones para la coordinación de contenidos. - Hice seguimiento a campañas solicitadas por las Secretarías. - Junto con el equipo digital convocamos a reuniones para asesorías digitales.
16. Apoyo permanente a los líderes de comunicación de las secretarías sobre temas de publicación.	Brindé acompañamiento a los líderes de las Secretarías ante sus inquietudes en temas digitales. Participé de reuniones virtuales semanales, todos los jueves en la mañana, junto con los contents de la agencia Kymera, para coordinar temas de trabajo en común.
17. Cubrimiento de los eventos establecidos en la agenda mensual de estrategia de comunicaciones.	Divulgué diariamente en las redes sociales de la gobernadora contenidos sobre los eventos en los que ella participó, como visitas a municipios, entrevistas en medios y reuniones virtuales.

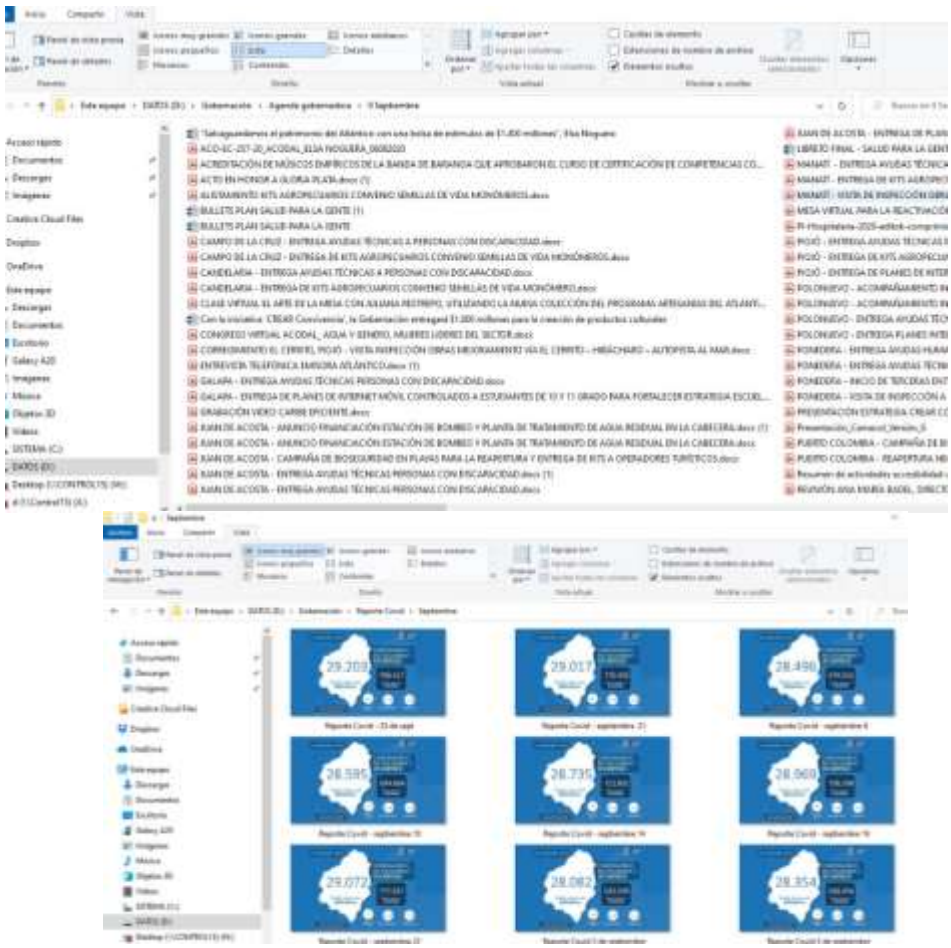
	Recibí, de las personas del equipo que asisten a campo, los videos, fotos, audios e información sobre los eventos de la agenda para construir los contenidos que posteriormente publiqué en las redes sociales. Hice trabajo de campo en las siguientes fechas: 11 de septiembre (Galapa): Grabación cumpleaños de Geovana Ojeda, niña beneficiada con las ayudas técnicas que entregó la Gobernación a personas con discapacidad. 29 de septiembre (Puerto Colombia): grabación de testimonios para video cumpleaños gobernadora Elsa Noguera. 7 de octubre (Soledad): visita obras nodo del SENA y entrega de insumos a personal de salud.
18. Generación de tácticas articuladas con la estrategia de comunicaciones.	- Generé contenidos relacionados con las estrategias, los publiqué en las redes sociales de acuerdo con lo programado y les hice seguimiento.
19. Calendario editorial de contenidos multiformato.	Se programaron los contenidos en la plataforma Trello para su posterior publicación.
20. Las demás funciones asignadas por el jefe inmediato.	Cumplí con las demás funciones asignadas por mi jefe inmediato, tales como: - Hacer seguimiento a los videos enviados por la agende Periscopio para programar su publicación. - Identificación de oportunidades de mejora del programa Voces del Atlántico e implementación de las mismas.

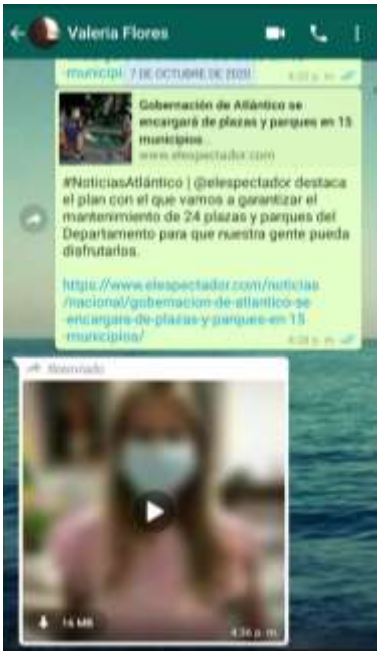
ANEXOS

Plataforma Trello para la programación de contenidos:



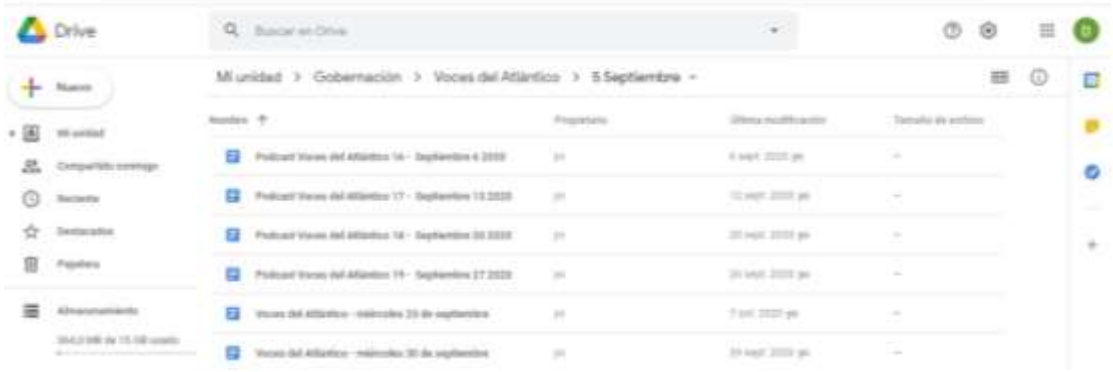
Preparación de contenidos:

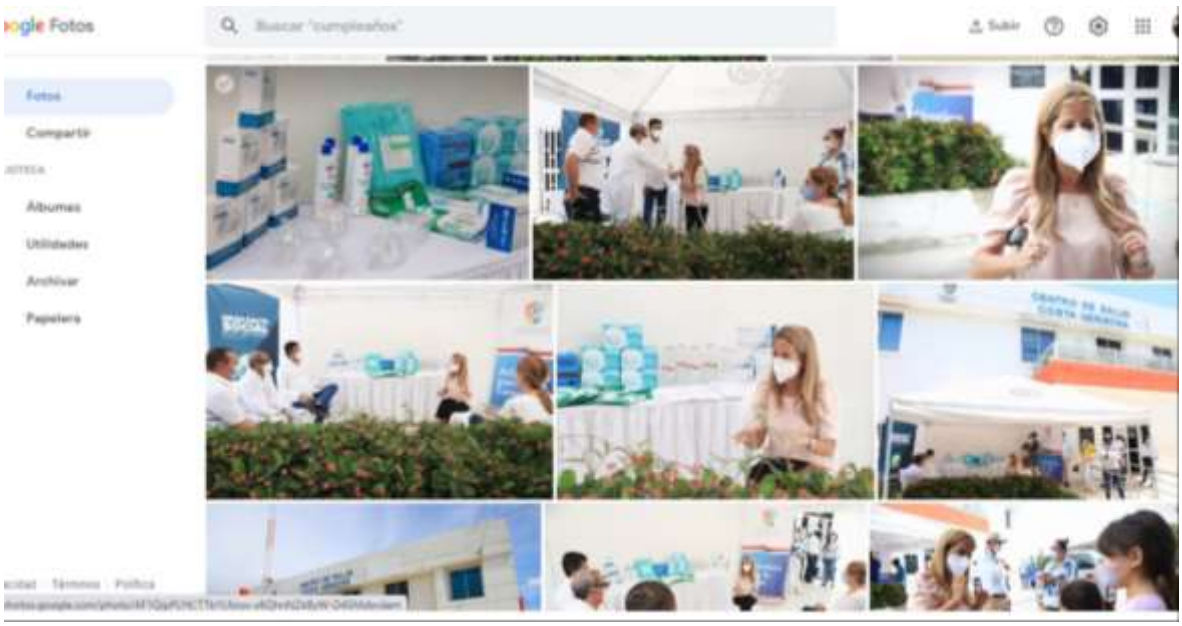


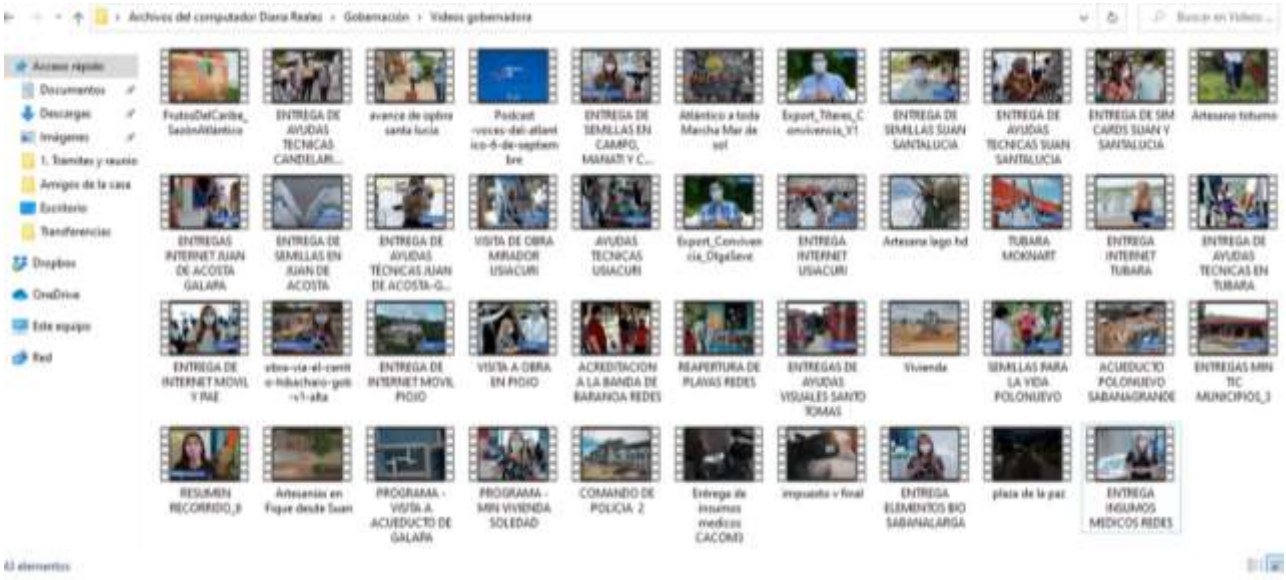

Valeria Flores
Gobernación de Atlántico se encargará de plazas y parques en 15 municipios
#NoticiasAtlántico | @elespectador destaca el plan con el que vamos a garantizar el mantenimiento de 24 plazas y parques del Departamento para que nuestra gente pueda disfrutarlos.
https://www.elespectador.com/noticias/nacional/gobernacion-de-atlantico-se-encargara-de-plazas-y-parques-en-15-municipios/


Equipo Digital Gober
Tendencias del
DeLaSelecciónEspero
Tendencia impulsada desde La W, buscando conocer la opinión de sus seguidores sobre el partido de Colombia contra Venezuela por las Eliminatorias al mundial de Qatar.
FelizViernesATodos
Sugerido para sus copys.
TieneHuevo
Tendencia impulsada desde Caracol Radio. A propósito del día del huevo, ¿Quién tiene huevo en este país?
VamosColombia
Numeral usado en las redes sociales para enviarle ánimo a la Selección Colombia en el inicio de las eliminatorias al Mundial de Qatar.
Nota: Elsa Noguera y Gobernación del Atlántico no aparecen en las tendencias del día.
Valeria Flores
SUAN _ SANTA LUCÍA...


Fotos Gobernadora
7 DE OCTUBRE DE 2020
Fabiana Flores Prieto
+ 6
Buenos días . Construcción nodo Sena
Paula Medina
Fabiana Flores Prieto
Foto
medios
Paula Medina
Fabiana Flores Prieto
Foto
quien es el?

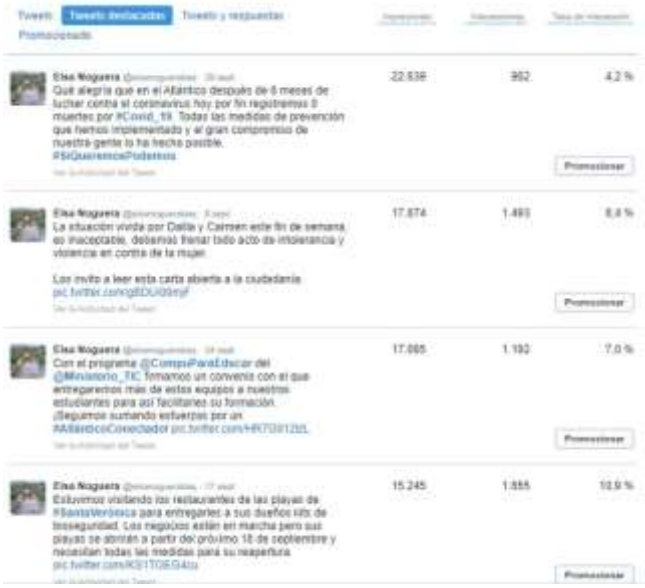

Drive
Mi unidad > Gobernación > Voces del Atlántico > 5 Septiembre

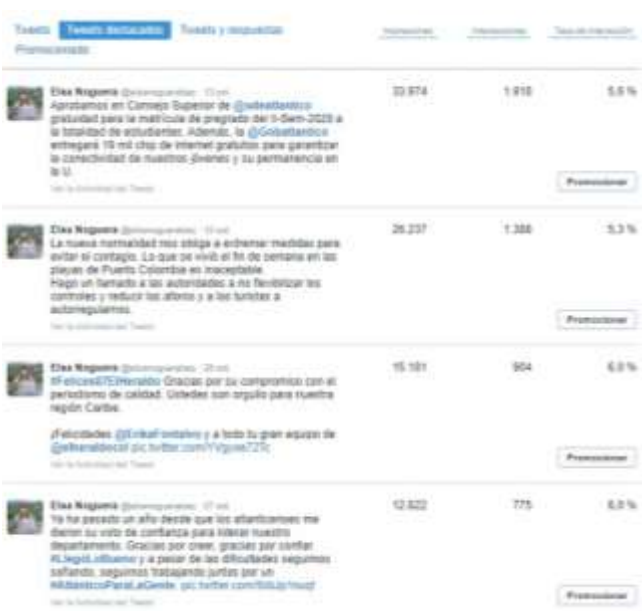

Fotos
Compartir
Álbumes
Utilidades
Archivar
Papelera



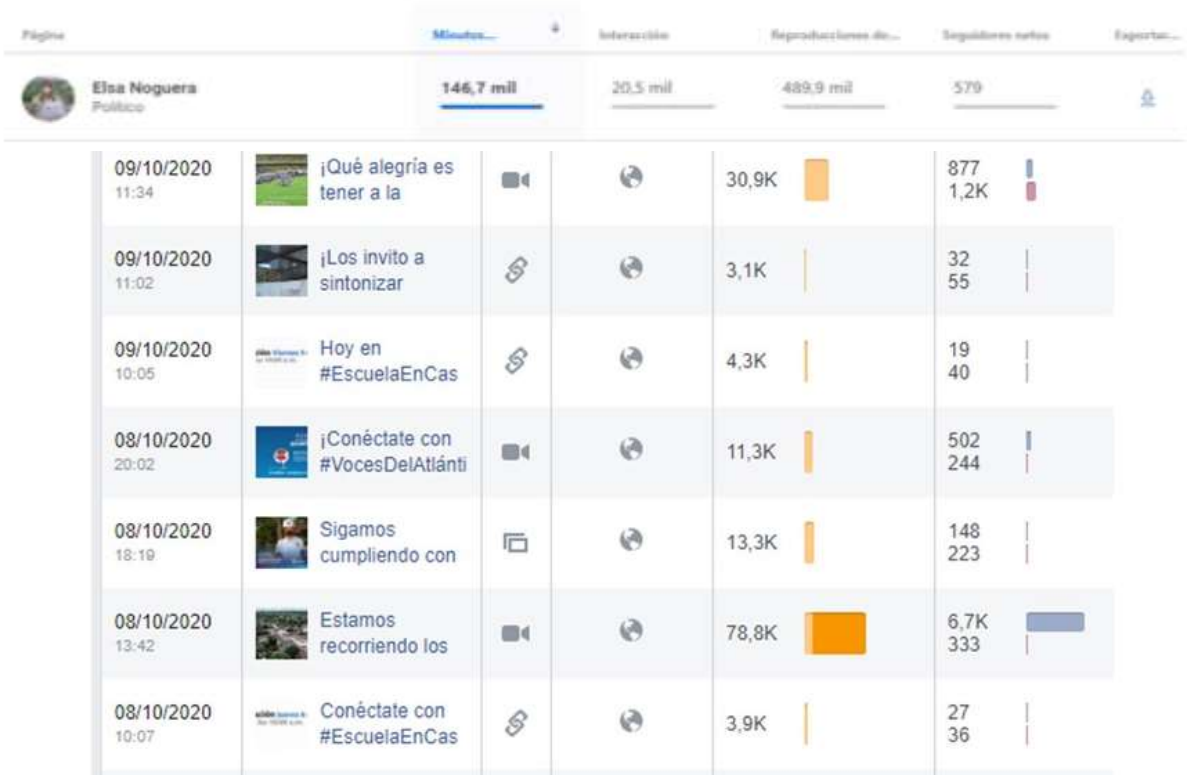
Publicación de contenidos:

Twitter





Facebook



Página	Minutos...	Interacción	Reproducciones de...	Seguidores netos	Exportar...
Elsa Noguera Político	146,7 mil	20,5 mil	489,9 mil	579	
09/10/2020 11:34	¡Qué alegría es tener a la		30,9K	877 1,2K	
09/10/2020 11:02	¡Los invito a sintonizar		3,1K	32 55	
09/10/2020 10:05	Hoy en #EscuelaEnCas		4,3K	19 40	
08/10/2020 20:02	¡Conéctate con #VocesDelAtlánti		11,3K	502 244	
08/10/2020 18:19	Sigamos cumpliendo con		13,3K	148 223	
08/10/2020 13:42	Estamos recorriendo los		78,8K	6,7K 333	
08/10/2020 10:07	Conéctate con #EscuelaEnCas		3,9K	27 36	

Instagram







Firma del contratista_____

Diana Carolina Reales Castro
c.c. 1.048.289.441 de Malambo, Atlántico
Fecha se presentación del informe: noviembre 4 de 2020