REQUERIMIENTO TECNICO DE CONTRATACION PARA ADICIONAL	
SUBDIRECCION U OFICINA SOLICITANTE	**SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**
RESPONSABLE	**LEYLA PAOLA REY AVENDAÑO SUBDIRECCIÒN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**
FECHA DE ELABORACION	**ABRIL-2026**
RESPONSABLE TECNICO	**LEYLA PAOLA REY AVENDAÑO SUBDIRECCIÒN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR DEL CONTRATO	**LAURA ROSANA DIAZ TESORERA CAS**

DESCRIPCION DE LA NECESIDAD

En la actualidad se han venido desarrollando diferentes actividades que contribuyen a la ejecución de los procesos de la subdirección administrativa y financiera, por medio del Contrato De Prestación de servicios de apoyo No 00552-2026, contrato que ha venido desarrollando **LEONEL AMAYA SUAREZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1101685105.** Por lo tanto, se requiere realizar adicional y prorroga No 1 a dicho contrato y así dar continuidad a las actividades y procesos que se adelantan en esta dependencia.

VENTAJAS Y JUSTIFICACIÓN DE LA ADICIÓN A LA CONTRATACIÓN	La presente adición se justifica con el apoyo que puede prestar el personal requerido a la optimización de procesos que contribuyen al cumplimiento de metas y objetivos previstos en la subdirección administrativa y financiera
CONTRIBUCIÓN A LAS METAS DEL PAC	La contribución de esta contratación está asociada a dar cumplimiento a las labores misionales de la subdirección administrativa y financiera de la CAS, de acuerdo con la estructura de programas y proyectos de la Corporación aprobados en el Presupuesto de la Vigencia fiscal para el año 2026 y contribuir a la gestión y ejecución de las metas fiscales vigencia 2026. **PROYECTO:** Fortalecimiento del sistema de gestión Ambiental y talento humano **RUBRO PRESUPUESTAL:** 32.3299.329910.2.3.2.02.02.008.01.83990 : Otros servicios profesionales, técnicos y empresariales n.c.p

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A REALIZAR ADICIÓN				
NATURALEZA DEL OBJETO	**BIENES**	**SERVICIOS**	**OBRA PUBLICA**	**OTRA**
		X		

OBJETO A CONTRATAR

Adicional y prorroga 001 AL CONTRATO 00552-2026 CUYO OBJETO ES: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LOS PROCESOS, ACTIVIDADES Y NECESIDADES QUE SE PRESENTAN EN EL AREA DE TESORERIA DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE SANTANDER

VALOR ESTIMADO DE LA ADICIÓN No. 1: TRES MILLONES SEISCIENTOS VEINTICUATRO MIL TRESCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS m/cte. ($3,624,369.00)

RUBRO PRESUPUESTAL: 32.3299.329910.2.3.2.02.02.008.01.83990 : Otros servicios profesionales, técnicos y empresariales n.c.p

TIEMPO ESTIMADO DE LA ADICION No 1: UN (1) MES Y QUINCE (15) DIAS

JEFE DE OFICINA Y/O DEPENDENCIA

Mediante el registro de sus datos personales en el presente documento usted autoriza a la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de que lleve el control de ingreso o asistencia, lo contacte , consulte la información registrada en otras bases de datos o archivos de cualquier entidad pública o privada, nacional o internacional, adelante trámites ante autoridades y atienda requerimientos de entidades públicas o privadas y, en general, para que la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS cumpla las demás finalidades establecidas en el aviso de privacidad publicado en http://cas.gov.co, el cual declara haber leído previamente al otorgamiento de la autorización. Como titular de la información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos. El responsable del tratamiento es la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS, ubicada en la Carrera 12 No. 9-06, San Gil, Santander PBX: (57 7)723 8925, 7240765 correo electrónico: contactenos@cas.gov.co