MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	**INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL** (Contratos y convenios interadministrativos, convenios de asociación, suministros, compraventas, obra, consultorias, prestación de servicios diferentes a las profesionales yd e apoyo a la gestión, etc) **Proceso**: Contratación	SOMOSIG Sistema Integrado de Gestión
Versión: 11	**Vigencia:** 05/04/2024	Código: F-ASTR-05

Dependencia:	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	**Contrato No.**	1296	**Fecha del Informe:**	20/04/2026
Objeto:	Contratar la adquisición del mobiliario para el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible de conformidad con las características y especificaciones técnicas.				

Fecha de inicio	**Fecha final**	**Plazo**
11/12/2023	30/12/2023	20 Días

No. de Modificación	**Tipo (Prorroga - Modificación-Adición)**	**Valor**	**Tiempo**	**Descripción (Prorroga - Modificación-Adición)**
N/A	N/A	N/A	NA	N/A
N/A	NA	N/A	NA	N/A

Suspensión	**SI**		**NO**	X	**Periodo**	N/A	**Reinicio**	N/A

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR

Nombre / Razón social	**HIMHER Y COMPAÑIA SA SOCIEDAD DE FAMILIA**							
Identificación / Representante Legal	Cédula		Nit.	X	Número:	860.069.559	DV.	2
Dirección	Calle 12 No. 28-82, Bogotá D.C.						Teléfono	3174005363

DATOS DE LA SUPERVISIÓN

Nombre y cargo Supervisor (según cláusula de supervisión del contrato/convenio)	Cesar Eduardo Camargo Ramirez - Subdirector Administrativo y Financiero Clausula Supervisión de la Aceptación de oferta Mediante radicado No. 40022023E3017013, del 11 de diciembre de 2023	Nombre y cargo Supervisor (que conoció de la ejecución del contrato/convenio)	Cesar Eduardo Camargo Ramirez
Nombre y cargo Supervisor (según memorando de designación, si aplica)		Fecha memorando de designación de supervisión (si aplica)	Memorando No. 40022026E3005494 del 13 de marzo de 2026
Nombre Supervisor (para efectos de liquidación)	Luz Stella Garcia Salcedo Coordinadora Grupo de Servicios Administrativos	Supervisores otras entidades (cooperantes) - (Si aplica)	
Otros supervisores (*)		Cargos de otros supervisores	

(*) Si se trata de varios supervisores, deberán relacionarse todos.

CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS/OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATO/CONVENIO

Descripción	**Cumplimiento**		**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste . (Para CD indicar la ruta - Identificación del archivo**	**Observaciones**
	SI	**NO**		
a) Cumplir con el objeto del contrato y con las especificaciones técnicas contenidas en la Ficha Técnica, de acuerdo con las condiciones pactadas en el contrato, y las previstas en los pliegos de condiciones, su propuesta y demás documentos que lo integran.	X		20234002900100876E	Cumplio con el objeto de la acepación de oferta y con las especificaciones técnicas contenidas en la Ficha Técnica, de acuerdo con las condiciones pactadas en la acepación de oferta, y las previstas en los pliegos de condiciones, su propuesta y demás documentos que lo integran
b) Acatar la Constitución, la ley, las normas legales y procedimentales establecidas por el Gobierno Nacional y por el MINISTERIO.	X		-	El contratista cumplió con lo establecido en la ley, las normas y procedimientos establecidos sin ninguna novedad.
c) Cargar los informes de ejecución del contrato en la plataforma SECOP II, de acuerdo con los lineamientos establecidos por Colombia Compra Eficiente de conformidad a los manuales y guías elaborados por la Agencia Nacional de Contratación Pública.	X		20234002900100876E	El contratista cargo los informes de ejecución del contrato en la plataforma SECOP II, de acuerdo con los lineamientos establecidos por Colombia Compra Eficiente de conformidad a los manuales y guías elaborados por la Agencia Nacional de Contratación Pública.
d) Cumplir oportunamente con todos los procedimientos y exigencias establecidos para los contratos y sus modificaciones en la plataforma SECOP II.	X		20234002900100876E	El contrastista dió cumplimiento, publicando el informe de supervision a la plataforma Secop II
e) Cumplir las obligaciones con los sistemas de seguridad social (salud, pensiones y riesgos laborales) y aportes parafiscales, cuando haya lugar, y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten, conforme lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, en la Ley 828 de 2003, en la Ley 1562 del 2012, Decreto 1072 de 2015 y demás normas que las adicionen, complementen o modifiquen.	X		20234002900100876E	Cumplio las obligaciones con los sistemas de seguridad social (salud, pensiones y riesgos laborales) y aportes parafiscales, cuando haya lugar, y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten, conforme lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, en la Ley 828 de 2003, en la Ley 1562 del 2012, Decreto 1072 de 2015 y demás normas que las adicionen, complementen o modifiquen.
f) Dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de suscripción del contrato, deberá constituir y allegar al MINISTERIO las garantías pactadas en el presente proceso.	X		20234002900100876E 20234002900100876E	El contratista contituyó y allegó las garantias solicitadas segun póliza de cumplimiento N° 14-44-101199967
g) Presentar los informes requeridos, de manera oportuna y completa, que se le soliciten durante el desarrollo del contrato a través del supervisor.	X		20234002900100876E	El contratista presentó el informe de la entrega de los elementos adquiridos en el cumplimiento del objeto del contrato.
h) Cumplir con las instrucciones de pago y requisitos para el pago establecidos por el MINISTERIO, respecto a los documentos requeridos para éste y el plazo establecido para la presentación de la facturación.	X		20234002900100876E	El contratista cumplió con las instrucciones de pago y requisitos para el pago establecidos por el MINISTERIO, respecto a los documentos requeridos para éste y el plazo establecido para la presentación de la facturación, Factura N° FVD-46 29/12/2023
i) Reportar al supervisor, de manera inmediata, cualquier novedad o anomalía que pueda afectar la ejecución del contrato.	X		-	No se presentaron novedades durante la ejecución del contrato.

j) Dar aplicación a las políticas y emplear los formatos del Sistema Integrado de Gestión, Sistema de Seguridad de la Información y demás, aprobados por la Entidad.	X		20234002900100876E	El contratista cumplió con la aplicación de las politicas y de sistema integrado de gestión, con el correcto uso de formato del listado de asistencia.
k) Cumplir con los criterios ambientales establecidos por el MINISTERIO, y los demás que se requieran en cumplimiento de normatividad legal vigente sobre la materia.	X		20234002900100876E	El contratista presentó la certificación de Registro y Cumplimiento Empresas Forestales No. 00098 expedido por la Secretaría Distrital de Ambiente de Bogotá D.C. el 29 de noviembre de 2023, en el que indica que la empresa Himher y Compañía SA Sociedad de Familia tiene registrado el libro de operaciones conforme al Decreto 1076 de 2015, Artículos 2.2.1.1.11.4 al 2.2.1.1.11.6., desde el año 2005.
l) Suscribir las actas que resulten con ocasión y ejecución del contrato.	X		-	No se suscribieron actas conforme a la ejecución del contrato.
m) Durante la ejecución del contrato el CONTRATISTA deberá cumplir con las normas reglamentarias sobre seguridad y salud en el trabajo, medicina preventiva, higiene y seguridad industrial y los demás aspectos inherentes que han sido establecidos o establezca la Ley y los organismos de control, de todo el personal empleado, incluidos los subcontratistas en la ejecución de los trabajos.	X		20234002900100876E	El contratista cumplió con los lineamientos de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo a lo establecido con la ley.
n) Las demás inherentes al objeto y a la naturaleza del contrato y aquellas indicadas por el Supervisor para el cabal cumplimiento del objeto del contrato.	X		-	No fueron requeridas por el supervisor otras obligaciones.
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%			

CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS/OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO/CONVENIO

Descripción	Cumplimiento		Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste . (Para CD indicar la ruta - Identificación del archivo	Observaciones
	SI	NO		
a) Entregar el mobiliario, en las cantidades establecidas en el contrato y en las condiciones establecidas por la Entidad.	X		20234002900100876E	Se recibió todo el mobiliario de acuerdo con las cantidades solicitadas y con las especificaciones tecnicas requeridas en los documentos contractuales durante la ejecución del contrato.
b) Cumplir con las estipulaciones previstas en la Ficha Técnica y los requerimientos que hacen parte del proceso, para lo cual el CONTRATISTA dispondrá de los recursos técnicos, económicos, físicos y logísticos, para garantizar la entrega del producto final en las instalaciones de la Entidad.	X		20234002900100876E	El contratista cumplio con las estipulaciones previstas en la Ficha Técnica y los requerimientos que hacen parte del proceso, para lo cual el CONTRATISTA dispondrá de los recursos técnicos, económicos, físicos y logísticos, para garantizar la entrega del producto final en las instalaciones de la Entidad.
c) Entregar la información técnica y/o manual(es) del fabricante del mobiliario que comprenda el manejo adecuado para armar los puestos de trabajo suministrados.	X		20234002900100876E	El contratista dió cumplimiento entregando la información tecnica y los manuales de los elementos suministrados durante la ejecución del contrato.
d) Capacitar de manera presencial mínimo a dos (2) colaboradores de la Entidad del equipo de mantenimiento sobre el ensamble adecuado del mobiliario, con el fin de prever cualquier inconveniente al momento de realizar la instalación por parte de la Entidad. Dicha fecha será programada por el supervisor del contrato, quien notificará al CONTRATISTA con por lo menos dos (2) días hábiles de anticipación.	X		20234002900100876E	El contratista realizó la capacitación a los colaboradores del equipo de mantenimiento, a traves de su trabajador Miguel Sanchez, sobre el ensamble adecuado del mobiliario.
e) Garantizar que todos los bienes que se entreguen durante el desarrollo del contrato sean nuevos, originales, se encuentren en perfectas condiciones y cumplan con las normas técnicas de calidad. Los bienes deben llegar debidamente embalados teniendo presente los cuidados en el momento de transportarse.	X		20234002900100876E	El contratista dió cumplimiento entregando todos los bienes nuevos y en perfecto estado sin ninguna novedad durante la ejecución del contrato, tal como se evidencia en el informe de supervisión suscrito por el supervisor de la ejecución.
f) Entregar los bienes objeto del contrato en el lugar de ejecución, el costo del transporte, cargue y descargue de los bienes estará a cargo del CONTRATISTA.	X		20234002900100876E	El contratista dió cumplimiento trasladando hasta la sede del Ministerio el mobiliario, realizando el descargue de todos los bienes.
g) Realizar el cambio de los bienes sin costo adicional para la Entidad dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al aviso realizado por el supervisor del contrato, si se evidencian fallas de calidad, defectos de fabricación, imperfecciones o defectuosos y/o no cumplen con las especificaciones requeridas.	X		20234002900100876E	El contratista entregó a satisfacción los bienes al Ministerio, no hubo necesidad de ningun requerimiento de cambio por parte del supervisor del contrato.
h) Entregar informe final con soporte fotográfico de los productos entregados a la Entidad.	X		20234002900100876E	El contratista entrego el informe final con soporte fotográfico de los productos entregados a la Entidad.
i) Las demás inherentes al objeto y a la naturaleza del contrato y aquellas indicadas por el supervisor para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	X		-	No fueron requeridas por el supervisor otras obligaciones .
CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO	X		**INFORME REMITIDO POR E CONTRATISTA Y FIRMADO POR E ARQUITECTO Y REGUISTRO FOTOGRAFICO**	**El contratista cumplio con las estipulaciones previstas en la Ficha Técnica y los requerimientos que hacen parte del proceso, para lo cual el CONTRATISTA dispondrá de los recursos técnicos, económicos, físicos y logísticos, para garantizar la entrega del producto final en las instalaciones de la Entidad.**
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%			

CUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE INFORMES Y PRODUCTOS

Descripción	Cumplimiento		Cantidad	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste . (Para CD indicar la ruta - Identificación del archivo	Observaciones
	SI	NO			
Informe de ejecución	X		100%	20234002900100876E	El contratista cumplio con el informe y entrega de lo elementos adquiridos en el cumplimiento del objeto del contrato.
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%				

BALANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO/CONVENIO

CONTRATO			CONVENIO		
Valor Inicial Ministerio	$	20.978.875,0	Aportes Ministerio	$	-
Valor Inicial FONAM:	$	-	Aportes FONAM	$	-
Adición Ministerio	$	-	Aportes Ejecutor	$	-
Adición Fonam:	$	-	Adición Ministerio	$	-

Reducción Ministerio	$	-	Adición FONAM	$	-
Reducción FONAM	$	-	Adición Ejecutor	$	-
Valor Total:	$	20.978.875,0	Reducción Ministerio	$	-
Valor Ejecutado Ministerio	$	20.978.875,0	Reducción FONAM	$	-
Valor Ejecutado FONAM:	$	-	Valor a Reintegrar	$	-
Saldo no Ejecutado	$	-	Valor Reintegrado	$	-
Valor a Reintegrar	$	-	Valor a Liberar	$	-

BALANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO/CONVENIO

CONTRATO			CONVENIO		
Valor Reintegrado	$	-	Valor a Pagar	$	-
Valor a Liberar	$	-	**Valor Total**	**$**	**-**
Valor a Pagar	$	-	Ejecución Recursos Ministerio	$	-
			Ejecución Recursos FONAM	$	-
Porcentaje de Ejecución Contrat		100%	Ejecución Recursos Ejecutor	$	-
			Valor Total Ejecución		
			Saldo no Ejecutado	$	-
			Valor a Reintegrar/Liberar/Pagar	$	-
			Porcentaje de Ejecución Convenio		

No. Registro MADS/FONAM	Fecha:	Valor $	Reducción/Adición $	Pagos $	Saldo $
554923	11/12/2023	20.978.875		20.978.875	
	Totales	20.978.875		20.978.875	

RELACION DE PAGOS EFECTUADOS

DETALLE		FECHA FACTURA	FECHA INFORME DE SUPERVISIÓN	VALOR	FOLIOS EXPEDIENTE
PAGO / DESEMBOLSO 1	FACTURA FVD-46	29/12/2023	**2/02/2024**	20.978.875	20234002900100876E

GARANTÍAS

COMPAÑÍA ASEGURADORA	No. DE POLIZA	FECHA DE EXPEDICIÓN	AMPAROS	VIGENCIA	
				DESDE	HASTA
SEGUROS DEL ESTADO	14-44-101199967	11/12/2023	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	11/12/2023	30/06/2024
			CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE BIENES	11/12/2023	31/12/2025

MODIFICACION A LAS GARANTÍAS

COMPAÑÍA ASEGURADORA	No. DE POLIZA	FECHA DE EXPEDICIÓN	AMPAROS	VIGENCIA	
				DESDE	HASTA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
			N/A	N/A	N/A
			N/A	N/A	N/A
			N/A	N/A	N/A

Observaciones: Revisado el expediente contractual , se observa que no se presentó afectación de los amparos de las garantías.

COMITÉ TÉCNICO

OBLIGACIONES	CUMPLIMIENTO SI/NO	OBSERVACIONES	FOLIO
N/A	N/A	N/A	N/A

DERECHOS DE AUTOR

N/A

INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA CONTRATACIÓN DERIVADA (SI APLICA)

N/A

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR

• EL CONTRATISTA cumplió a satisfacción con el 100% del objeto de la aceptación de oferta, así mismo cumplió con las obligaciones generales, específicas y las establecidas en el anexo técnico; ejecutó el 100% de los recursos asignados por el Ministerio.

• EL CONTRATISTA cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones de la Aceptación de Oferta, de acuerdo con las especificaciones técnicas descritas en el Anexo Técnico de características y especificaciones técnicas de los bienes requeridos y criterios de sostenibilidad ambiental, y en la oferta económica, quedando a paz y salvo con el Ministerio por todo concepto.

• EL CONTRATISTA dio cumplimiento durante la ejecución de la Aceptación de oferta al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral, aportes parafiscales y ARL de conformidad con lo establecido por el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el Parágrafo 1 del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Certificación de aportes a la seguridad social	SI	X	NO	
Informe Final de Actividades y Presupuestal	SI	X	NO	
Producto(s)	SI	X	NO	
Certificado de pagos y saldos	SI	X	NO	

NOMBRE DE SUPERVISORA: **Luz Stella Garcia Salcedo**

C.C.: **28.757.703**

CARGO: **Coordinadora Grupo Servicios Administrativos**

Proyecto: Joyce Ceballos Cuesta Profesional Especializado SAF JC

Revision financiera: Richard Herrera Contratista SAF RH