

FECHA DE PRESENTACIÓN: 02 de marzo 2026 NÚMERO INFORME: 01 PERÍODO: 6 AL 28 FEBRERO DE «2026»		
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO		
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	726-2026 – 29 enero 2026	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JHONNY FABIAN ESPINOSA RODRIGUEZ	
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN (CEDENTE CUANDO APLIQUE)	N/A	
NOMBRE DEL CONTRATISTA (CESIONARIO CUANDO APLIQUE)	N/A	
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	1013683835	
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	8 MESES	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	23200000	
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	No. 2032 del 19 de enero de 2026.	
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	2416666	
FECHA ACTA DE INICIO	06/02/2026	
PRÓRROGA ¹	N/A	
ADICIÓN	N/A	
SUSPENSIÓN	N/A	
REINICIO	N/A	
CESIÓN (CUANDO APLIQUE)	N/A	
DISMINUCIÓN DE PLAZO (CUANDO APLIQUE)	N/A	
REDUCCIÓN DE VALOR (CUANDO APLIQUE)	N/A	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	24720000	
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	8 MESES	
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS, SUSPENSIONES O DISMINUCIÓN DE PLAZO)	05/10/2026	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA	
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	ARL	PENSION
COMPENSAR	POSTIVA	PORVENIR
NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO	
CERTIFICACION SALUD, PENSIO Y ARL	N/A	

¹ Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1

Acompañar a la gestión local y comunitaria, participar en espacios, actividades y procesos convocados por la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, que involucren a la comunidad y fortalezcan la gestión territorial.

ACTIVIDAD

MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

ACTIVIDAD 1

Nombre: Censo de vinculación.

Fecha: 01-02-2026

Lugar: : Santa Martha

Descripción: Los Gestores de Seguridad y Convivencia, llevamos a cabo el acompañamiento a EAAB en el censo de vinculación a la ciudadanía en el ciclo inicial del acueducto.

La actividad contó con gran recepción por parte de la comunidad y no se presentaron alteraciones de orden público

ACTIVIDAD 2

Nombre: Reacción noche

Fecha: 05-02-2026

Lugar: : ALCB

Descripción: Los Gestores de Seguridad y Convivencia hicimos el recorrido alrededor de la Alcaldía Local, evitando alteraciones del orden público. De igual forma estuvimos atentos a atender cualquier eventualidad que se presentara en la Localidad.

Durante el desarrollo de la actividad no se presentó ninguna novedad.

ACTIVIDAD 3

Nombre: Reacción noche

Fecha: 16-02-2026

Lugar: : ALCB

EVIDENCIAS CARGADAS EN SECOP II

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME

Descripción: El equipo de Seguridad y Convivencia llevó a cabo el monitoreo y recorrido alrededor la plazoleta de la ALCB, evitando alteraciones del orden público, de igual forma nos encontramos prestos para acudir a alguna eventualidad presentada durante el desarrollo de la actividad de Reacción.

ACTIVIDAD 4

Nombre: Festival Metal de la Montaña

Fecha: 21-02-2026

Lugar: : Casa de la Cultura

Descripción: El equipo de Seguridad y Convivencia hizo el acompañamiento a las diferentes bandas musicales de metálicas en el festival, homenajeando a las personas víctimas del conflicto armado.

Durante el desarrollo de la actividad, no hubo alteración del orden público

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 2

Apoyar en acciones operativas y de seguridad, operativos interinstitucionales, de inspección, vigilancia y control (IVC), atención de emergencias, movilizaciones y/o manifestaciones, recuperación de espacios públicos y jornadas de promoción y prevención de la seguridad y convivencia ciudadana.

ACTIVIDAD 1

Nombre: Actividad del espacio público cambuches y carreteros

Fecha: 03-02-2026

Lugar: Candelaria la Nueva tercera etapa, Av. Villavicencio

Descripción: Los Gestores de Seguridad y Convivencia realizamos el desmonte de cambuches ubicados en: Av. Villavicencio entrada Perdomo, Candelaria la Nueva tercera etapa, Av. Villavicencio quebrada lima

Se recuperaron en cambuches 10 metros cuadrados aproximadamente.

EVIDENCIAS CARGADAS EN SECOP II



CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME

ACTIVIDAD 2.

Nombre: Limpieza Manitas

Fecha: 12-02-2026

Lugar: Manitas

Descripción: El equipo de Seguridad y Convivencia en articulación con el área de Ambiente ALCB, hizo el acompañamiento en la sensibilización a la ciudadanía sobre la debida separación en la fuente de los residuos sólidos y la sacada de los mismos a la hora adecuada para el traslado de los mismos por parte del operador de aseo. De igual forma hicimos el deshierbe y la limpieza en zona cercana de la quebrada Limas.

ACTIVIDAD 3

Nombre: Operativo especial

Fecha: 23-02-2026

Lugar: El Espino

Descripción: Los Gestores de Seguridad y Convivencia en articulación con Entidades, hicimos el acompañamiento a la desmantelación de venta ilegal de gas, en el cual se incautó pipetas. Durante el desarrollo de la actividad, se hizo el comparendo y el destino a patios de vehículos y volquetas destinado para esta actividad por el arrojo de escombros.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 3

Difundir información, entregar material publicitario, realizar encuestas, convocatorias puerta a puerta y acompañar estrategias de comunicación institucional en los territorios.

ACTIVIDAD 1

Nombre: Reacción tarde

Fecha: 07-02-2026

Lugar: ALCB

Descripción: Los Gestores de Seguridad y Convivencia, hicimos el acompañamiento a las diferentes Entidades, generando información a la ciudadanía sobre la forma de inscripción de los diferentes cursos ofertados. Adicionalmente solicitamos el retiro de automotores parqueados en la plazoleta.

EVIDENCIAS CARGADAS EN SECOP II



DESARROLLO DEL INFORME

ACTIVIDAD 2

Nombre: Plan contingencia temas de basuras y residuos

Fecha: 10-02-2026

Lugar: JJ Rondón

Descripción: El equipo de Seguridad y Convivencia llevó a cabo, apoyo a la jornada de plan contingencia, sensibilizando a la comunidad para que hagan la respectiva separación en la fuente de basuras y la saquen los horarios y lugar establecido para que el operador de aseo las recolecte de manera oportuna. Adicionalmente se informó sobre las líneas de atención 110-195 de la UAESP.

ACTIVIDAD 3.

Nombre: Contingencia ambiental

Fecha: 13-02-2026

Lugar: Eje comercial San Francisco

Descripción: El área de Seguridad y Convivencia realizó acompañamiento en la mitigación de daños ambientales en el barrio San Francisco, generando sensibilización al comercio formal e informal sobre la manera correcta de separación en la fuente, así mismo, el sacar los residuos sólidos en el tiempo estipulado por medio del operador de aseo. Adicionalmente se les manifiesta sobre la línea 110 de la UAESP para solicitar la recolección especial y domiciliaria de escombros.

Durante el recorrido evidenciamos dos puntos críticos de arrojados de materiales contaminantes en las direcciones: KRA 19F con CL 65 Sur y KRA 19F con CL 64 sur.

ACTIVIDAD 1

Nombre: Reacción noche

Fecha: 20-02-2026

Lugar: ALCB

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME

Descripción: Los Gestores de Seguridad y Convivencia solicitamos el retiro de automotores estacionados dentro de la plazoleta, adicionalmente le generamos información a la ciudadanía sobre las diferentes ofertas laborales y de emprendimientos llevadas a cabo en la plazoleta de la Alcaldía Local

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 4

Apoyar en temas administrativos y logísticos, organización y articulación con entidades y organizaciones locales o distritales, en el marco de las actividades del Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar.

ACTIVIDAD 1

Nombre: Regreso a clases y plan parques

Fecha: 04-02-2026

Lugar: Colegio CEDID Sede B y parque Tanque Lagunas.

Descripción: Los Gestores de Seguridad en compañía de SDSCJ y PONAL hicimos acompañamiento a estudiantes y padres de familia en la salida de clases en el Colegio CEDID Sede B, en donde se dialogó con ellos sobre temas de seguridad alrededor de la IED, líneas de atención de emergencia de PONAL, ICBF, línea púrpura y adicionalmente se les informan sobre las diferentes ferias de servicios y ferias laborales llevadas a cabo en la ALCB.

Posteriormente nos trasladamos para el parque Tanque Laguna, el cual se encuentra al lado del Colegio CEDID, haciendo la incautación de dos armas blancas tipo navaja a dos adolescentes que transitaban por el espacio.

EVIDENCIAS CARGADAS EN SECOP II

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 5

Apoyar en la recolección, análisis y sistematización de información territorial, así como en la elaboración de reportes e informes requeridos.

ACTIVIDAD 1

Nombre: Recorrido CHC

Fecha: 09-02-2026

Lugar: Juan Pablo (Quebrada Limas)

EVIDENCIAS CARGADAS EN SECOP II

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME

Descripción: Los Gestores de Seguridad y Convivencia, hicimos el recorrido con las Entidades por la ronda de la Quebrada Limas, en el cual Integración Social generó la oferta institucional a un Ciudadano habitante de calle, quien nos manifestó que el consumo de spa en el lugar se da en horas de 22:00 hacia adelante.
Durante el recorrido pudimos evidenciar alta contaminación en la quebrada por quemas, residuos de basuras, escombros y diferentes elementos arrojados por la comunidad y CHC.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 6

Asistir a capacitaciones, reuniones de articulación institucional y espacios participativos como juntas zonales y frentes de seguridad ciudadana, brindando insumos para la identificación de problemáticas locales.

ACTIVIDA 1.

Nombre: Reunión de equipo Seguridad y Convivencia y Prensa ALCB

Fecha: 16-02-2026

Lugar: Auditorio ALCB

Descripción: El área de Seguridad y Convivencia en cabeza del Jefe de Seguridad, Dr. Jairo Cárdenas, se reunió para recibir capacitaciones de prensa ALCB, sobre las diferentes formas de toma de fotografías y videos, que servirán como material de información desde la Alcaldía Local hacia la comunidad. De igual manera el Jefe de Seguridad y Convivencia informó sobre la importancia de estar atentos y el roll que deben cumplir los Gestores en el campo de trabajo dependiendo la actividad que se vaya a realizar. Finalmente los nuevos Gestores y personal administrativo se presentaron ante el resto de compañeros.

ACTIVIDA 2.

Nombre: Campaña, hurto y lesiones personales

Fecha: 19-02-2026

Lugar: Parque illimani (Paraíso Mirador)

Descripción: Los Gestores de Seguridad y Convivencia en articulación con SDSCJ y PONAL generamos la sensibilización a ciudadanos motorizados sobre la importancia del parqueo de sus motos en sitios autorizados y no en espacio público, ya que esto

EVIDENCIAS CARGADAS EN SECOP II

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME

se convierte en un peligro por temas de hurtos y accidentes viales. Adicionalmente se les manifiesta de marcar a la línea de emergencia de PONAL 123 en caso que roben sus motos para iniciar la búsqueda y posteriormente radicar la denuncia formal en la Fiscalía
Novedad: PONAL le realizó el comparendo a un ciudadano por encontrarle un arma blanca tipo navaja dentro de sus pertenencias.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 7

Presentar los informes mensuales de actividades que evidencien el desarrollo del trabajo con la comunidad, así como los que se requieran sobre cada una de las actividades realizadas por el contratista y su estado de ejecución, con sus respectivos soportes y evidencia tipo digital.

ACTIVIDA 1.

Nombre: Presentación informe mensual.
Fecha: 27-02-2026
Lugar: Cuentascobro14@gmail
Descripción: Presento informe del mes de febrero, en el cual especifico las obligaciones que cumplí durante este período.

EVIDENCIAS CARGADAS EN SECOP II

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 8

Apoyar los operativos de recuperación de territorios que son ocupados ilegalmente, que mediante procedimientos policivos y/o actos administrativos se deben intervenir, realizando el desmonte de estas ocupaciones.

ACTIVIDA 1.

Nombre: IVC de ocupaciones ilegales
Fecha: 06-02-2026
Lugar: ALCB
Descripción: Los Gestores de Seguridad y Convivencia quienes estábamos programados para Ocupaciones ilegales, por órdenes del área administrativa

EVIDENCIAS CARGADAS EN SECOP II

DESARROLLO DEL INFORME

quedamos en actividad de Reacción, debido a la falta de vehículo para el traslado.
Durante el desarrollo de la actividad de Reacción nos encargamos de solicitar el retiro de automotores parqueados dentro de la plazoleta.

ACTIVIDA 2.

Nombre: IVC de ocupaciones ilegales

Fecha: 11-02-2026

Lugar: Tres Reyes II, El Progreso y El Espino

Descripción: Los Gestores de Seguridad y Convivencia, hicimos el acompañamiento a las Entidades en:

Se atiende queja ciudadana en Tres Reyes II, por tres viviendas que se encuentran establecidas en espacio público. Gestión Policiva ALCB harán los respectivos informes y éstos serán remitidos a la Estación de Policía.

Adicionalmente se realiza sensibilización a la comunidad sobre el cambio de los horarios de recolección de los residuos sólidos.

En el barrio El Espino, se realizó reunión entre comunidad y Entidades sobre las afectaciones a la quebrada La Carbonera, producto de construcciones de viviendas y una bodega de reciclaje La comunidad manifiesta y solicita la limpieza de las aguas por la contaminación y malos olores que emana, lo cual es perjudicial para todos los residentes en el lugar.

Gestión Policiva hace seguimiento a la Bodega de reciclaje, para futura inspección

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 9

Apoyar las demás actividades que le sean asignadas por el Alcalde Local y/o el apoyo a la supervisión del contrato y que surjan de la naturaleza del contrato.



CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento (las certificaciones de afiliación) o (planilla) al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.

Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "...los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido...", no me acojo a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición. (Aplica cuando se acoge a mes vencido)

CONTRATISTA

Firma:

Nombre: JHONNY FABIAN ESPINOSA RODRIGUEZ

Cedula: 1013683835

SUPERVISOR/INTERVENTOR

Nombre: DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE

Cargo: Alcalde Local de Ciudad Bolívar

Firma:

APOYO A LA SUPERVISIÓN

Nombre: JAIRO CARDENAS SILVA

Cargo: Contratista ALCB

Firma:

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificados los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista, ha cumplido con las obligaciones establecidas en el contrato.

Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.



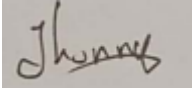
Bogotá D. C.,

Señores:
SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

ASUNTO: Declaración juramentada -Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales.
Artículo 17 Decreto 189 de 2020

Yo, JHONNY FABIAN ESPINOSA RODRIGUEZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1013683835, me permito informar que actualmente SI _____ NO x _____, me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades estatales.

No.	ENTIDAD PÚBLICA	NÚMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA DE INICIO EJECUCIÓN (DD/MM/AAAA)	FECHA DE TERMINACIÓN (DD/MM/AAAA)
1						
2						
3						
4						
5						

Firma: 

Nombre: JHONNY FABIAN ESPINOSA RODRIGUEZ

C.C: 1013683835

Dirección de correspondencia:

Teléfono de contacto: 322 3870083

Correo electrónico institucional: _____@gobiernobogota.gov.co

Correo electrónico de notificación: jhonnyfabian.zzz@gmail.com

Número de Contrato 726 de 2026

Yo, JHONNY FABIAN ESPINOSA RODRIGUEZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1013683835 expedida en la ciudad de Bogotá.

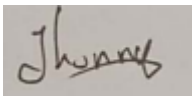
INFORMACIÓN PERSONAL	SI/NO
Soy Pensionado	NO
Devolución de saldos (No estoy obligado a cotizar pensión)	NO
Soy Declarante de Renta año 2025	NO
Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente de qué trata el artículo 383 Parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016. Haré uso de costos y deducciones asociadas a los pagos o abonos en cuenta por concepto de HONORARIOS; o por compensaciones por SERVICIOS PERSONALES.	NO

Solicito que al momento de la depuración de la base de la retención en la fuente sea tenida en cuenta la exención prevista en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario. Toda vez que cumplo con las previsiones del numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del Decreto 1625 de 2016 modificado por el artículo 9 del Decreto 2231 de 2023.

De acuerdo con lo anterior, CERTIFICO QUE: (Seleccione con X para cada concepto que le aplique y anexe el soporte según corresponda):

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI/NO
¿Soy responsable del Impuesto a las ventas – IVA? (Anexar RUT y certificación de autorización de numeración de facturación electrónica)	NO
¿Hago aportes a cuenta AFC – Ahorro de Fomento a la Construcción-? (Anexar soporte de pago de aporte mensual)	NO
¿A la fecha hago aportes VOLUNTARIOS a pensión? (Anexar soporte de pago de aporte mensual)	NO
¿Aporto certificación de pago de intereses en préstamos de vivienda del año inmediatamente anterior? (Anexar certificación en la primera cuenta)	NO
¿Aporto certificación de pagos a medicina prepagada y/o planes adicionales de salud del año inmediatamente anterior o del período objeto de pago? (Anexar certificación en la primera cuenta)	NO
¿Certifico que tengo dependientes de acuerdo con los requisitos exigidos en el parágrafo 2 del artículo 387 del Estatuto Tributario y en concordancia con ley 2277 de 2022 y Art 388 del Estatuto Tributario; Decreto 1625 de 2016 artículo 1.2.4.1.6 y artículo 1.2.4.1.18 modificado por el artículo 9 del Decreto 2250 de 2017). base retención (10%) de los ingresos brutos y hasta máximos de 32 UVT? (Anexar formato gco-gci-f137 y sus soportes)	NO

Se expide y firma a los (2) días del mes de marzo del 2026.

Firma: 

Nombre: JHONNY FABIAN ESPINOSA RODRIGUEZ

C.C: 1013683835

Dirección de correspondencia:

Teléfono de contacto: 322 3870083

Correo electrónico institucional: _____@gobiernobogota.gov.co

Correo electrónico de notificación: jhonnyfabian.zzz@gmail.com

ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

- Abstenerse de publicarla, divulgarla, difundirla, ofrecerla o hacerla disponible a terceros, total o parcialmente.
- Abstenerse de hacer copias de la misma a menos que el responsable del activo de información lo autorice expresamente.
- Conservar la información institucional confidencial en condiciones seguras y tomar todas las medidas que sean necesarias para evitar que sea hurtada, copiada, reproducida, distribuida, divulgada o difundida en forma no autorizada.
- Notificar a la Secretaría Distrital de Gobierno por escrito, en caso de que existan sospechas sobre presuntas contravenciones a lo previsto en este documento.

Como responsable del(os) activo(s) y manejo de información confidencial que estará(n) bajo mi custodia, soy responsable de:

- Estar alerta para identificar y reportar cualquier incumplimiento de las normas y/o procedimientos de seguridad de la información establecidos.
- Cumplir las normas de acceso y uso de la información de la Secretaría Distrital de Gobierno, a través de su software, hardware, redes, medios físicos y facilidades asociadas.
- Hacer buen uso de las contraseñas, identificador de usuario y mecanismos de control de acceso a las instalaciones, equipos y programas.
- Hacer buen uso del correo electrónico evitando promover o enviar: cadenas de mensajes de cualquier índole, donativos, obras de caridad, envío de virus, envío de software malicioso, avisos clasificados, boletines de cualquier índole, envío de información masiva o cualquier tipo de información no relacionada con la actividad laboral o contractual.
- Utilizar solamente software formalmente autorizado por la Secretaría Distrital de Gobierno a través de la Dirección de Tecnologías e Información.
- Asumir y responder por las consecuencias de pérdidas y daños a los activos de información (físico y digital) por accidente o descuido.
- Responder por la protección de los activos de información en general a mi cargo.
- Proteger la información de la Secretaría Distrital de Gobierno en todos los medios (físico, informático, magnético, óptico, electrónico telemático y todo soporte de información que pueda surgir en el futuro, entre otros).
- No retirar información confidencial, reservada o en general información de la Secretaría Distrital de Gobierno, de las instalaciones sin la debida autorización del responsable del activo de información.
- Mantener, promover y velar por la confidencialidad de la información con la que trabaja, evitando su exposición y divulgación a personal interno o externo que no sea explícitamente autorizado.
- En general, mantener una actitud responsable, activa y participante en la gestión de la seguridad de la información.

ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

Así mismo, acepto y declaro que me someto a las responsabilidades y sanciones que por omisión a este acuerdo sean imputables, sin perjuicio de las responsabilidades civiles o penales a que hubiere lugar en virtud de la ley.

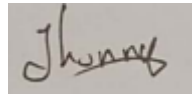
El presente Acuerdo de Confidencialidad de la Información, tendrá vigencia durante el tiempo que el/la servidor/a o contratista o subcontratista o pasante-practicante, preste sus servicios al **Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar**; y, por ética profesional, posteriormente a su salida de la institución; lo anterior, sin perjuicio de que se adopten nuevas medidas de seguridad, las cuales serán parte de este acuerdo.

Para constancia, se suscribe el presente Acuerdo, el cual se acepta en todas sus partes.

Bogotá, D.C., (02/03/2026)

JHONNY FABIAN ESPINOSA RODRIGUEZ

Nombre de quien suscribe el acuerdo



Firma de quien suscribe el acuerdo

1013683835

Número del documento de identificación

**EL PROGRAMA DE EPS DE LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR
COMPENSAR
NIT 860.066.942-7**

CERTIFICA QUE

Que el(la) señor(a) JHONNY FABIAN ESPINOSA RODRIGUEZ identificado(a) con Cedula Ciudadania 1013683835, se encuentra Afiliado en el Plan de Beneficios de Salud PBS, de la EPS Compensar como cotizante Independiente según información contenida a la fecha en nuestra base de datos.

Fecha Afiliación	Fecha Retiro
20241001	0

El presente certificado se expide a solicitud del (la) interesado(a), a los 3 días del mes de Marzo de 2.026

Observaciones:

Información sujeta a verificación por parte de COMPENSAR EPS, cualquier aclaración con gusto será atendida en la línea (601) 4441234 - Documento no válido como autorización de traslado ni aclaración de multifiliación en el SGSSS..

Cordialmente,
COMPENSAR EPS.

Elaboró: AppSalud

CER-AFI 31730609

**SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS
PORVENIR S.A.**

**En su condición de administradora del
FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR**

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

JHONNY FABIAN ESPINOSA RODRIGUEZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.013.683.835**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 3 de Marzo del 2026.

Cordialmente,



Gerencia de Clientes



Tenga en cuenta:

En este momento de su vida, lo que más le conviene es estar en un fondo privado como Porvenir, ¿por que? porque está acumulando semanas, ahorrando dinero y obteniendo rendimiento.



LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

JHONNY FABIAN ESPINOSA RODRIGUEZ identificado con CC. 1013683835 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE			
Nombres y/o Razón	Secretaría Distrital de Gobierno		
Tipo y Numero de Documento	NI - 899999061	Nit descentralizado	6

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de inicio de cobertura	2026/02/06	Fecha inicio contrato	2026/02/05
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	Fecha de fin contrato	2026/10/12
Riesgo	5	Código actividad económica	5842302 - Orden publico y actividades de seguridad, incluye administracion y funcionamiento de servicios regulares y auxiliares de los
Estado afiliación	Activa	Estado del contrato	Activa
Fecha retiro	2026/10/12		

Esta certificación se expide a los 27 días del mes de febrero del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC27022026N1013683835A11355283**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S. A.

Positiva Compañía de Seguros S.A.:
 Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia(Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>
 Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de

LA ASEGURADORA
 DE TODOS LOS
 COLOMBIANOS

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que JHONNY FABIAN ESPINOSA RODRIGUEZ, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 1.013.683.835 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuenta de Ahorros LibreAhorro No. 026153791, abierta/o desde el 3/3/2017.

Se expide en Bogotá el día 3 del mes de Marzo del año 2026



Firma Autorizada

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

Buscar...

 Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**
1 Información general

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

2 Condiciones

VER CONTRATO

3 Bienes y servicios

Resumen

4 Documentos del Proveedor

ID del contrato en SECOP CO1.SLCNTR.16954859

5 Documentos del contrato

Número del contrato 726-2026 CPS-AG (153449)

6 Información presupuestal

Versión del contrato 1

7 Ejecución del Contrato

Objeto del contrato

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA

8 Modificaciones del Contrato

Tipo de contrato Proceso de Contratación

9 Incumplimientos

Fecha de inicio del contrato 25 días de tiempo transcurrido (6/02/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de terminación del contrato 5/10/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Duración del contrato 8 Meses

Tiempo adiciones en días 0 días

Fecha de venta del contrato -

Proveedor(es) seleccionado(s) Sí No

Estado del contrato En ejecución

Liquidación Sí No

Obligaciones Ambientales Sí No

Obligaciones Pos Consumo Sí No

Reversión Sí No

Entidad Estatal

ALCALDIA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR //

0 Recomendación (es)

COLOMBIA, Bogotá


Proveedor Seleccionado

jhonny fabian espinosa rodriguez

0 Recomendación (es)

COLOMBIA, Bogotá


Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
jhonny fabian espinosa rodriguez	banco de bogota	Ahorros	026153791

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *jhonny fabian espinosa* **Fecha de aprobación:** 29/01/2026 8:13:48 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Diego Arley Arenas Manrique* **Fecha de aprobación:** 29/01/2026 9:52:07 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato firmado: [CO1_PCCNTR_9259324_Firmado](#)

Contrato en ejecución: [CO1_PCCNTR_9259324_En ejecución](#)

Información del objeto

Tipo de proceso Contratación directa

Régimen jurídico o marco legal

Unidad de contratación CONTRATACION FDLCB

Proceso de Contratación

Título de la oferta N/A

Cuantía del contrato 23.200.000,00 COP



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar



Evaluación de la Entidad Estatal



VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> DESIGNACION DE SUPERVISION JAIRO CARDENAS.pdf	DESIGNACION DE SUPERVISION JAIRO CARDENAS.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Evidencias Febrero 2026.pdf	Evidencias Febrero 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar



Evaluación de la Entidad Estatal



Datos guardados

ALCALDÍA DE CIUDAD BOLÍVAR

ACTA DE INICIO

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 726 de 2026

CONTRATISTA: ESPINOSA RODRIGUEZ JHONNY FABIAN

OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

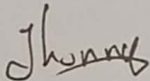
VALOR: \$ 23.200.000,00

PLAZO: 8 mes(es)

El día 06 de FEB de 2026 se reunieron ESPINOSA RODRIGUEZ JHONNY FABIAN, mayor de edad, con C.C. No 1013683835, en calidad de contratista, y el(la) doctor(a) DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE, en calidad de supervisor(a) del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 726 de 2026, con el fin de iniciar el contrato.

Para constancia se firma por quienes intervinieron,

Contratista,



ESPINOSA RODRIGUEZ JHONNY FABIAN

C.C. No 1013683835

Por la ALCALDÍA DE CIUDAD BOLÍVAR,



DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE

DESPACHO ALCALDIA LOCAL - SUPERVISOR

2. Concepto Actualización

4. Número de formulario

141228959309



(415)7707212489984(8020) 000014122895930 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 0 1 3 6 8 3 8 3 5

6. DV

1

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

1 0 1 3 6 8 3 8 3 5

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

30. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

31. Primer apellido

ESPINOSA

32. Segundo apellido

RODRIGUEZ

33. Primer nombre

JHONNY

34. Otros nombres

FABIAN

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

40. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

41. Dirección principal

CR 1 F 43 B 48 SUR BRR SAN MIGUEL

42. Correo electrónico

jhonnyfabian.zzz@gmail.com

43. Código postal

1 1 0 4 4 1

44. Teléfono 1

3 2 2 3 8 7 0 0 8 3

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Ocupación

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		51. Código	52. Número establecimientos
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1		
8 2 9 9	2 0 1 6, 1 2 0 9	7 3 2 0	2 0 2 3, 0 9 0 1				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																							

49 - No responsable de IVA

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DIRECCIÓN DE IMPUESTOS DE BOGOTÁ
REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RIT
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRIBUYENTE

Fecha:06/03/2026

CONTRIBUYENTE

C.C. 1013683835

JHONNY FABIAN ESPINOSA RODRIGUEZ

INFORMACIÓN BÁSICA

Dirección: KR 1 F 43° B 48 SUR Teléfonos: 3223870083
 Dirección electrónica: jhonnyfabian.zzz@gmail.com Ciudad: BOGOTÁ DC Municipio: BOGOTÁ, D.C.
 Fecha de Inscripción: 25/03/2021 Soporte Inscripción: -

PERFIL TRIBUTARIO

Naturaleza Jurídica: PERSONA NATURAL Régimen tributario: PREFERENCIAL ICA Fecha desde: 18/12/2021
 Matrícula Mercantil:NO Fecha inicio de Actividades: 09/12/2016 Fecha de cese de Actividades: NO No. Establecimientos: 0

Actividad 1: 8299 - Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas n.c.p.

Actividad 2:

Actividad 3:

Actividad 4:

Actividad 5:

ESTABLECIMIENTOS ACTIVOS

REPRESENTANTES ACTIVOS

Señor Contribuyente: Esta es la información suministrada por usted y registrada en la
Secretaría de Hacienda Distrital.

Kr 30 25 90 Dirección Distrital de Impuestos Bogota D.C. Colombia

Fuente: RIT-SHD



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No. 20266920001643

Fecha: 18-02-2026

20266920001643

MEMORANDO

692-FDL-contratación

PARA: JAIRO CÁRDENAS SILVA
Contratista Asesor de Seguridad- CPS-307-2026

DE: DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE
Alcalde Local de Ciudad Bolívar

ASUNTO: Designación de apoyo a la Supervisión.

Cordial Saludo,

Me permito informarle que, a partir de la fecha, deberá usted asumir la labor de apoyo a la supervisión de los contratos que se relaciona a continuación:

CONTRATISTA	CLASE CTO	CTO	AÑO	VALOR	OBJETO
ANDRES MAURICIO SIERRA RINCON	CPS	592	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
DAVID ARTURO PARRA VILLATE	CPS	734	2026	\$54.240.000	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TERRITORIAL DE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON SEGURIDAD CIUDADANA Y CONVIVENCIA EN LA LOCALIDAD, ASÍ COMO APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL



NICOLAS STEVEN CRISTANCHO AVENDAÑO	CPS	591	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
JENNIFER MORENO RAMON	CPS	556	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
WILLIAM JAIR RODRIGUEZ CRUZ	CPS	543	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
JOHAN SEBASTIAN TORRES HERNANDEZ	CPS	413	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No. 20266920001643

Fecha: 18-02-2026

20266920001643

					PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
JEFFREY DARIO GOMEZ GALVAN	CPS	633	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
MARIA MARLENNY JAJAY TISOY	CPS	585	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
WENDY RUBIELA SIERRA PAZ	CPS	352	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
AYDE RICO CUADRADO	CPS	560	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR





SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No. 20266920001643

Fecha: 18-02-2026.

20266920001643

					EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
GUSTAVO ADOLFO CANTILO CAMAÑO	CPS	558	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
LYANA MARIA BENAVIDES PALENCIA	CPS	604	2026	\$54.240.000	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TERRITORIAL DE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON SEGURIDAD CIUDADANA Y CONVIVENCIA EN LA LOCALIDAD, ASÍ COMO APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
ADRIANA LUCIA NOACK MOLINA	CPS	678	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
SANDRA MILENA RODRIGUEZ GONZALEZ	CPS	586	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE





SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:

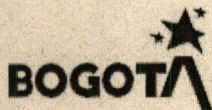
Radicado No. 20266920001643

Fecha: 18-02-2026

20266920001643

					DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
JOSÉ ANTONIO MORALES CASTRO	CPS	557	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
ROBIN ANDRES ALVARADO GONZALEZ	CPS	561	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
DAVID ANDRES SEGURA ORTÍZ	CPS	407	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA





SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No. 20266920001643

Fecha: 18-02-2026

20266920001643

KEVIN NICOLAS ROA GUTIERREZ	CPS	412	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
MELANY LISETH BUSTOS RUIZ	CPS	430	2026	\$54.240.000	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TERRITORIAL DE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON SEGURIDAD CIUDADANA Y CONVIVENCIA EN LA LOCALIDAD, ASÍ COMO APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
DUVAN STEVAN DIAZ RIAÑO	CPS	410	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
JHONNY FABIAN ESPINOSA RODRIGUEZ	CPS	726	2026	\$ 23.200.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA





SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No. 20266920001643

Fecha: 18-02-2026

20266920001643

JAVIER ENRIQUE GUZMAN CAMARGO	CPS	559	2026	\$ 24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
LADY IDALID COTRINA SANDOVAL	CPS	431	2026	\$ 32.880.000	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TÉCNICOS PARA APOYAR LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL DE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON SEGURIDAD CIUDADANA Y CONVIVENCIA EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, ASÍ COMO APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL.
MIGUEL ANGEL RUÍZ PARRA	CPS	786	2026	\$ 24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA.
CARLOS ALBERTO ROJAS PARRA	CPS	408	2026	\$ 24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA



JEFFERSON GERMAN ALBA DÍAZ	CPS	588	2026	\$ 24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
OSCAR FERNANDO AGUIRRE MAHECHA	CPS	544	2026	\$ 24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA.
GUSTAVO ADOLFO CASTRO MARULANDA	CPS	739	2026	\$ 23.200.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
JAIME ALEXANDER ARBELAEZ ANGEL	CPS	584	2026	\$ 24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No. 20266920001643

Fecha: 18-02-2026

20266920001643

					PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
ANDRES MAURICIO SIERRA RINCON	CPS	592	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
STEPHANIE RODRIGUEZ GONZALEZ	CPS	781	2026	\$23.200.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
EDWIN ALBERTO NIÑO ALARCON	CPS	680	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
HÉCTOR HUGO RODRIGUEZ SÁNCHEZ	CPS	569	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR





SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No. 20266920001643

Fecha: 18-02-2026

20266920001643

					EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA.
LUISA FERNANDA GARAY PARRA	CPS	690	2026	\$44.800.000	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TERRITORIAL DE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON SEGURIDAD CIUDADANA Y CONVIVENCIA EN LA LOCALIDAD, ASÍ COMO APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
JULYE ANDREA SANCHEZ CABALLERO	CPS	520	2026	\$54.240.000	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TERRITORIAL DE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON SEGURIDAD CIUDADANA Y CONVIVENCIA EN LA LOCALIDAD, ASÍ COMO APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL
JULIO CESAR SEGURA PARDO	CPS	631	2026	\$ 24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
DYLAN YUSSEPH GONZALEZ TRUJILLO	CPS	662	2026	\$ 24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO,





SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No. 20266920001643

Fecha: 18-02-2026

20266920001643

					INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA.
HELENA TORRES LOPEZ	CPS	711	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
JUAN CARLOS PEREZ TIQUE	CPS	388	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
MERCI NATALI MOJICA ARIZA	CPS	468	2026	\$32.880.000	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TÉCNICOS PARA APOYAR LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL DE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON SEGURIDAD CIUDADANA Y CONVIVENCIA EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, ASÍ COMO APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL.
SANDRA PATRICIA MRENO PORRAS	CPS	685	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR



					ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
JOSE JERONIMO AVILES MARTINEZ	CPS	587	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
GONZALO ANDRES OLAYA RICO	CPS	682	2026	\$ 24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
LIBARDO RUIZ ARIAS	CPS	555	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No. 20266920001643

Fecha: 18-02-2026

20266920001643

JHONNY ALEXANDER MORENO SANCHEZ	CPS	683	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
MICHAEL ANDRES RODRIGUEZ CHITAN	CPS	432	2026	\$ 32.880.000	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TÉCNICOS PARA APOYAR LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL DE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON SEGURIDAD CIUDADANA Y CONVIVENCIA EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, ASÍ COMO APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL.
MARCO TULIO QUINTERO VILLAMIZAR	CPS	792	2026	\$ 24.720.000	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNICO ADMINISTRATIVO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES AMBIENTALES, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 2240, COMPONENTE SEPARACIÓN EN LA FUENTE DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR
ANGIE TATIANA GUERRERO DIAZ	CPS	653	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
JIMMY FERNEY OLAYA RODRIGUEZ	CPS	632	2026	\$24.720.000	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL EN PROCESOS INSTITUCIONALES Y SOCIALES ARTICULADOS POR EL FONDO DE





SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No. 20266920001643

Fecha: 18-02-2026

20266920001643

					DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR EN ACOMPAÑAMIENTO DEL SECTOR ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO, INSTANCIAS, Y ORGANIZACIONES SOCIALES, ASÍ MISMO ATENDER TODOS LAS JORNADAS PREVISTAS PARA LA PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
--	--	--	--	--	---

Por lo anteriormente expuesto usted deberá realizar las siguientes actividades:

- Realizar seguimiento y evaluación de la labor contratada, en virtud del objeto del contrato, observando que el mismo se realice de acuerdo a los términos y condiciones previstas en el mismo. Toda instrucción u observación deberá ser formulada por escrito.
- Si el despacho requiere o cuando se considere necesario, rendir informes por escrito al Alcalde Local de Ciudad Bolívar sobre el desarrollo y ejecución del contrato.
- Realizar recomendaciones que contribuyan a la buena ejecución del contrato, las cuales hará por escrito y discutidas con el interventor en caso de que este designado.
- Conceptuar sobre las suspensiones a que haya lugar.
- Revisar los informes presentados por los contratistas, emitir el concepto respectivo y suscribir las actas del caso.
- Verificar y certificar el cumplimiento de las cláusulas relacionadas con el pago oportuno y adecuado de las cotizaciones a la seguridad social dentro de las obligaciones enunciadas, para dar cumplimiento a la normatividad vigente.
- Realizar los requerimientos pertinentes al contratista para el cumplimiento de las obligaciones adquiridas en los términos y plazos establecidos.
- Solicitar al Alcalde Local la aplicación de las medidas pertinentes en caso de incumplimiento, anexando los soportes respectivos.
- Actuar de tal modo que, por causa imputable a la Entidad, no sobrevenga una mayor onerosidad en el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista. Con este fin, en el menor tiempo posible, corregirá los desajustes que pudieren presentarse y acordará los mecanismos y procedimientos pertinentes para precaver o solucionar rápida y eficazmente las diferencias o situaciones litigiosas que llegaren a presentarse.
- Controlar, vigilar y hacer seguimiento durante la ejecución del contrato, con el fin que se desarrolle conforme a lo pactado y con las condiciones técnicas y económicas contratadas o convenidas. Elaborar y enviar los informes de supervisión con la periodicidad y con la información mínima exigida que permita conocer el avance, recomendaciones y dificultades en la ejecución del contrato o convenio

Requerir por escrito al contratista u operador en caso de inejecución, ejecución indebida o deficiente del objeto y/o obligaciones contractuales, en procura de asegurar el cumplimiento satisfactorio de dichas obligaciones.





SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No. 20266920001643

Fecha: 18-02-2026

20266920001643

• Según lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011, artículo 84. "FACULTADES Y DEBERES DE LOS SUPERVISORES Y LOS INTERVENTORES. La supervisión e interventoría contractual implica el seguimiento al ejercicio del cumplimiento obligacional por la entidad contratante sobre las obligaciones a cargo del contratista. Los interventores y supervisores están facultados para solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual, y serán responsables por mantener informada a la entidad contratante de los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, o cuando tal incumplimiento se presente.

• La Ley 1952 de 2019, Código Único Disciplinario, en el numeral 6 del artículo 54 establece como falta gravísima:

"No exigir, el supervisor o el interventor, la calidad de los bienes y servicios adquiridos por la entidad estatal, o en su defecto, los exigidos por las normas técnicas obligatorias, o certificar como recibida a satisfacción, obra que no ha sido ejecutada a cabalidad. También será falta gravísima omitir el deber de informar a la entidad contratante los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, o cuando se presente el incumplimiento".

• Verificar que el contratista entregue las garantías pactadas en el contrato y los correspondientes anexos que surjan con ocasión de las modificaciones y/o suspensiones que se ocasionen en el desarrollo de la ejecución contractual.

De igual forma, su actividad o labor de apoyo a la supervisión del respectivo contrato deberá ejercerse teniendo en cuenta sus obligaciones y facultades contempladas en el Manual de Supervisión e Interventoría y el Manual de Contratación de la Secretaria Distrital de Gobierno, el cual puede ser consultado en la intranet de la entidad, en el macroproceso de gestión corporativa institucional.

La presente designación de apoyo a la supervisión deroga las designaciones que frente a dicho contrato se hayan realizado, así mismo, los estudios y documentos referentes al contrato del asunto, se encuentran publicados en el Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II y reposan en gestión documental de la entidad, para su conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente,

DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE

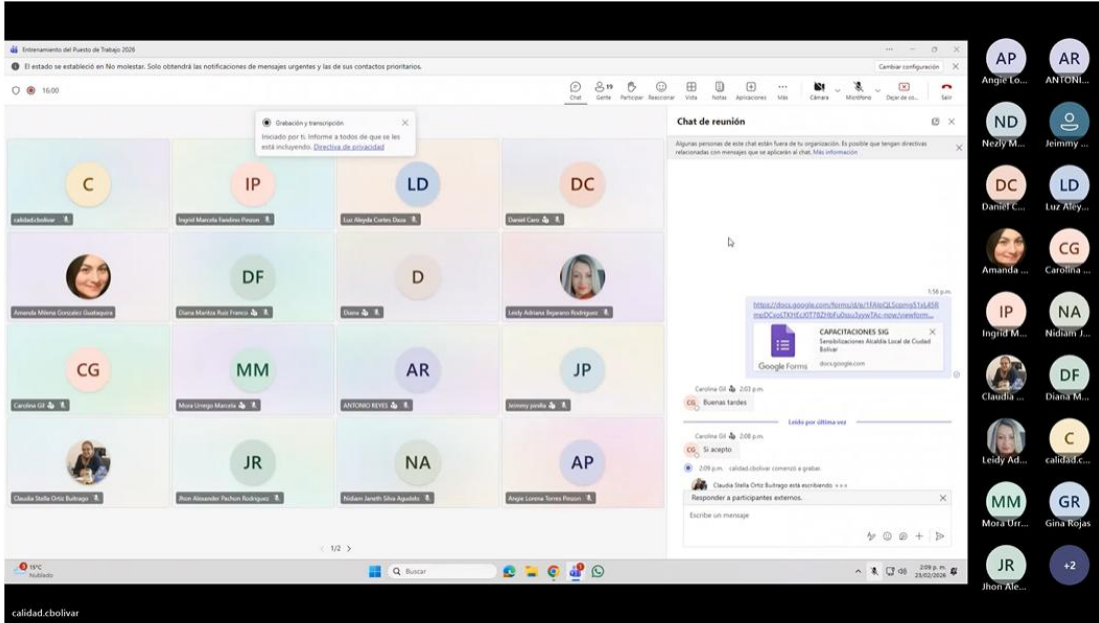
Alcalde Local de Ciudad Bolívar

Proyectó: Juan David Barrantes Valdes contratista contratación - CPS-042-2026 JB

Revisó: Mónica Viviana García Mendieta contratista contratación-CPS-020-2026

Revisó: Sergio Eulises Páez Villalba- Contratista Despacho - CPS 001-2026





CAPACITACIONES SIG

Se registró tu respuesta.

[Enviar otra respuesta](#)

Google no creó ni aprobó este contenido. - [Comunicarse con el propietario del formulario](#) - [Condiciones del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

¿El formulario parece sospechoso? Informa