REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE MEDELLIN DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACIÓN
INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCO FIDEL SUÁREZ

Creada por resolución departamental N° 16287 del 27 de Noviembre de 2002, la cual le concede reconocimiento de carácter oficial para los niveles de preescolar, básica primaria, básica secundaria, media académica, educación formal de adultos, modificada parcialmente mediante la resolución 2022500121032 del 30 de noviembre de 2022, que autoriza ofrecer el servicio educativo en el nivel de media técnica, especialidades construcción y deportes, y media técnica especialidad en medio ambiente, mediante resolución No. 201850018639 del 23 de febrero de 2018, modificada por la resolución 2022500103777 del 3 de octubre de 2022
Codigo DANE 105001002119 NIT 890980116-9

# ESTUDIOS PREVIOS

**SELECCIÓN INFERIOR A 20 SMLMV**

**VALOR**: **Catorce millones trescientos sesenta y ocho mil ochocientos cincuenta y tres pesos**

**Definición de Estudios Previos**

**1. Definición de la necesidad que la Institución Educativa pretende satisfacer con la contratación:**

La institución educativa Marco Fidel Suárez otorga una gran importancia a las actividades de apoyo en todas sus sedes: Principal, Cuarta Brigada, Iguaná y Carlos Obando. Aquellas acciones son las que sustentan a las actividades primarias y se apoyan entre sí, proporcionando insumos y manteniendo en obtimas condiciones los equipos tecnologícos de la institución. Para ello se requiere comprar tintas y suministros para las impresoras y fotocopiadoras, ya que nos facilita realizar las labores diarias. Con este servicio la institución educativa pretende mantener en óptimas condiciones sus impresoras para cumplir con su labor y brindar un adecuado servicio a toda la comunidad educativa. Un buen ambiente escolar, elevar los niveles de calidad, eficacia, eficiencia y efectividad en las tareas que cumple el PRO de la misión institucional. A su vez, presentar una buena imagen de la institución en bien de los estudiantes, docentes, padres de familia y demás personas que acuden a las sedes. Por lo antes expuesto se hace necesaria la contratación de una persona natural o jurídica que cumpla con los requisitos legales para la principal como para sus demás sedes, Cuarta Brigada Y La Iguaná

**2. Descripción del objeto a contratar con sus especificaciones materiales y técnicas esenciales.**

**OBJETO**: Suministros de tintas, insumos de repuestos y mantenimiento de impresoras y equipos de fotocopiadora PAA;5 Y 13

**PLAZO:** **7 MESES**

**FORMA DE PAGO**: Total a la ejecucion del contrato y al recibido a satisfacción por parte de la Institución Educativa.

| Cantidad | Unidad medida | DESCRIPCION |
|---|---|---|
| 2 | Unidad | SERVICIO TECNICO MULTIFUNCIONAL MP501 (SEDE CUARTA BRIGADA ) |
| 1 | Unidad | SERVICIO TECNICO MP301 ( SEDE CUARTA BRIGADA |
| 1 | Unidad | SERVICIO TECNICO HP 35A ( SEDE CUARTA BRIGADA) |
| 1 | Unidad | SERVICIO TECNICO MULTIFUNCIONAL MP501 (SEDE LA IGUANA |
| 2 | Unidad | SERVICIO TECNICO DUPLICADOR (SEDE CUARTA BRIGADA) |
| 1 | Unidad | SERVICIO TECNICO HP LASER PRO M402N (SEDE PRINCIPAL |
| 2 | Unidad | SERVICIO TECNICO DUPLICADOR (SEDE PRINCIPAL |
| 3 | Unidad | SERVICIO TECNICO IM430 (SEDE PRINCIPAL ) |
| 1 | Unidad | ADVANTAGE 2375 (SEDE PRINCIPAL) |
| 1 | Unidad | SERVICIO TECNICO EPSON L5190 (SEDE PRINCIPAL) |
| 1 | Unidad | SERVICIO TECNICO EPSON (SEDE PRINCIPAL) |
| 1 | Unidad | SERVICIO TECNICO HP LASER 1102 (SEDE PRINCIPAL) |
| 1 | Unidad | SERVICIO TECNICO HP LASER 1006 (SEDE PRINCIPAL) |
| 1 | Unidad | PAD SEPARACION MP301 |
| 1 | Unidad | UNIDAD FOTOCONDUCTORA RICOH ORIGINAL IM430 |
| 1 | Unidad | UNIDAD FUSORARICOH ORIGINAL IM430 |
| 1 | Unidad | UNIDAD FOTOCONDUCTORA RICOH ORIGINAL MP501 |
| 1 | Unidad | KIT DE ARRASTRE RICOH ORIGINAL MP501 |
| 8 | Unidad | TINTA PARA DUPLICADOR RICOH ORIGINAL DX2330 |
| 5 | Unidad | MASTER PARA DUPLICADOR RICOH ORIGINAL DX2330 |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | Unidad | TONER RICOH ORIGINAL MP 501 |
| 4 | Unidad | TONER HP NEGRO CB435 |
| 8 | Unidad | TONER RICOH ORIGINAL IM430 |

**CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**:
El proponente deberá contar con los medios necesarios para la ejecución del contrato suscrito

**LUGAR DE EJECUCIÓN: SEDE INSTITUCION EDUCATIVA**

**IMPUESTOS**
El servicio solicitado se asimila a un contrato de transporte de personas, por tanto, deberá cumplir con toda la normativa vigente para este tipo de contratos como lo establece el código de comercio y el estatuto tributario nacional u otras normas que le apliquen.
La Institución aplicara las deducciones que por normativa nacional y municipal se encuentran vigentes para este tipo de contratación, las cuales serán:
- Para todos los Responsables se aplicaran retenciones del 3.5%%
- Para todos se aplicara la retención por Tasa Prodeporte y Recreación Municipal del 1.3%
En todo caso, el Contratista deberá adjuntar el Rut actualizado con la normativa vigente y la parte Contratante verificara en el mismo dichas calidades y/o obligaciones tributarias con el fin de aplicar las retenciones de forma correcta.
El Rut será el soporte legal de las retenciones practicadas.

**3. Fundamentos que soportan la modalidad de selección que se utilizará en el proceso.**
**MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:**
Proceso de contratación realizado de conformidad con la reglamentación expedida por el Consejo Directivo que asigna al Rector, la responsabilidad de adelantar el procedimiento de contratación para bienes o servicios que no superen los 20 SMLMV.

**4. Análisis y cobertura de riesgos.**
Considerando la naturaleza del contrato, no es necesaria la constitución de póliza de garantías a favor de la Institución educativa, ya que el pago se realizará una vez el proveedor seleccionado entregue a entera satisfacción los bienes o servicios objeto de la presente invitación.

**MATRIZ DE RIESGOS**

La INSTITUCIÓN EDUCATIVA, en desarrollo de lo previsto en la modalidad excepcional, consagrada en la Ley 715 de 2001 Artículo 13; Decreto 1075 de 2015; y el Acuerdo de contratacion, emanado por el Consejo Directivo de la Institución en el cual se reglamentan los procedimientos, formalidades y garantías para la contratación de los recursos de los Fondos Educativos.

De acuerdo con las disposiciones del artículo 4 de la ley 1150 de 2007 y de los artículos 2.2.2.1.2.5.1 Y 2.2.1.2.1.5.2 y el del decreto 1082 de 2015 y con base en la Metodología para identificar y clasificar los riesgos elaborado por Colombia Compra Eficiente procede a tipificar, estimar y asignar los riesgos de la presente contratación.

**VER ANEXO**

Fuente:http://www.colombiacompra.gov.co/sites/default/files/manuales/20130916manualderiesgos.pdf

**5. Análisis técnico y económico que soporta el valor estimado del contrato.**
Con el fin de adquirir el servicio descrito en el objeto de la convocatoria, se realizaron cotizaciones en los aspectos técnicos vigentes en el mercado y comercialmente accesibles.
Para tal evento se obtuvieron las siguientes cotizaciones, que sirven como base para el valor a contratar:

| PROVEEDOR | VALOR | IMPUESTOS |
|---|---|---|
| IMPORMARCAS | 13.958.700 | IVA INCLUIDO |
| LEDACOM SAS | 14.514.430 | |
| TECNOIMPRESIONES SAS | 14.633.430 | |
| PROMEDIO | 14.368.853 | |

Teniendo en cuenta las cotizaciones presentadas con anterioridad por proveedores reconocidos en el medio, se determinó el valor total en el mercado de los servicios solicitados y se hace un estimativo que permite establecer la disponibilidad presupuestal actual en $ IVA excluido por las necesidades requeridas en el establecimiento educativo.

**Requisitos :**
a. Propuesta debidamente firmada con los datos del proponente y/o papel membrete de la empresa.
b. Relación del servicio con valor unitario y valor total, relacionando el IVA, en caso de estar obligado a cobrarlo
c. Copia de Registro Único Tributario (RUT) actualizado con el codigo CIIU que aplique para el objeto contractual
d. Certificado de existencia y representacion legal o registro mercantil no mayor a 3 meses con el objeto contractual solicitado
e. Fotocopia de la cédula del Representante Legal (Persona jurídica) o de la persona natural
f. Antecedentes de: Contraloría, Procuraduría, Policía, Medidas Correctivas, Delitos Sexuales, Inhabilidades e Incompatibilidades y REDAM.
no mayor a 3 meses
g. Certificado de paz y salvo en aportes a la seguridad social, del proponente y sus empleados. En caso de ser persona juridica, debe estar
firmado por el representante legal o revisor fiscal en caso de aplicar.
h. Hoja de vida de la función pública
i. Certificado de la cuenta bancaria ( en caso de ser persona juridica debe ser a nombre de la empresa)
j. Visita previa a la institución de precisión de requerimientos
k.Certificado de alturas (solo aplica para mantenimiento de infraestructura)
l.factura electronica

**7. Evaluación de las propuestas y adjudicación del contrato.**

**a. RECHAZO Y ELIMINACIÓN DE PROPUESTAS**

Serán eliminadas, sin que haya lugar a su evaluación las propuestas presentadas, en cualquiera de los siguientes casos:

- Cuando el proponente no acredite los requisitos y calidades de participación establecidos.
- Cuando no se cumpla con alguna de las Especificaciones Técnicas.
- Cuando no se presenten los documentos subsanables requeridos por parte de la Institución, dentro del plazo otorgado para el efecto.
- Cuando el objeto social o actividad mercantil del proponente no corresponda a lo requerido por la Institución, exigencia que aplica a cada uno de los integrantes de Consorcios, Uniones Temporales u otra forma de asociación.
- Si luego de evaluadas las propuestas, se encuentra contradicción entre los documentos aportados en la propuesta o entre ésta y lo confrontado con la realidad.
- Si el proponente se encuentra incurso en alguna de las causales de incompatibilidad, inhabilidad o prohibición previstas en la Constitución y la Ley.

- La presentación de propuestas parciales o propuestas alternativas.
- En caso de tener la oferta económica un valor superior al presupuesto estimado oficialmente por la Institución.
- La presentación extemporánea de la oferta.
- Por oferta artificialmente baja.

**La Institución se reserva el derecho de admitir aquellas propuestas que presenten defectos de forma, omisiones o errores, siempre que éstos sean subsanables y no alteren el tratamiento igualitario de las mismas**

**b. CRITERIOS DE EVALUACIÓN.**

Con el fin de garantizar la selección de la oferta u ofertas más favorables para la Institución y para el fin que se pretende satisfacer con la Convocatoria se tendrá en cuenta únicamente el factor **precio**, esto es, se adjudicará al proponente que oferte el menor valor siempre y cuando satisfaga las necesidades tecnicas y especificar solicitadas por la I.E.

**c. METODOLOGÍA.**

Luego de recibidas las propuestas y realizado el acta de cierre, se verificará el cumplimiento por parte de los proponentes de los requisitos habilitantes. En caso de que los proponentes no reúnan todos los requisitos se les dará un día hábil para subsanar, procediendo nuevamente a la verificación.

Si se presenta un sólo proponente se le adjudicará a éste, siempre y cuando no se supere el presupuesto oficial.
En caso de empate entre dos o más proponentes habilitados para participar, se adjudicará al que haya entregado en menor tiempo la propuesta.

Medellín, **20 de abril de 2026**



**JOSE GERARDO IGNACIO GUTIERREZ PIEDRAHITA**
RECTOR