



**INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO  
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS  
INFORME DE ACTIVIDADES**



**CONTRATO No. 0593-2026**

**NOMBRE DEL CONTRATISTA: MAYRA ALEJANDRA PRADO HIDALGO**

**CEDULA: 1.113.529.419**

**TELEFONO: 3128030755**

**MES: ABRIL**

| <b>OBJETO</b>   | <b>OBLI-GACION N°</b> | <b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>   | <b>TAREAS EJECUTADAS</b>   | <b>DOCUMENTO SOPORTE DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA O DE LOS PRODUCTOS ENTREGADOS</b> |
|---|-----------------------|---|--|---|
| Prestación de servicios profesionales para realizar actividades de pruebas y reporte de incidentes de Sistemas de Información de la entidad | 1                     | Apoyar las actividades de convergencia y modernización de datos para la interoperabilidad entre diferentes plataformas y sistemas, enfocado en el plan estratégico ICA 100% Digital | <ol style="list-style-type: none"><li>1.1. Se realizó la revisión y ajuste del procedimiento de Aseguramiento de la Calidad (QA) elaborado por el equipo de Transformación Digital, con el fin de validar su estructura, coherencia y aplicabilidad</li><li>1.2. Se participó en reunión con el equipo de la OTI orientada a la ejecución de pruebas, revisión de tareas en curso y planificación de nuevas actividades. Durante la sesión se analizaron los avances, se identificaron pendientes y se impartieron directrices para la continuidad del proceso, estableciendo prioridades y lineamientos para el desarrollo de las actividades conforme al plan de trabajo.</li><li>1.3. Se realizó el diligenciamiento del formato de control de cambios para diez (10) formas que fueron aprobadas por la Subgerencia.</li><li>1.4. Se realizó el diligenciamiento del minutograma y demás formatos de control de cambios para diez (10) formas que fueron aprobadas por la Subgerencia.</li><li>1.5. Se participó en reunión con el equipo de Transformación Digital, con el fin de abordar los criterios técnicos necesarios para la conexión entre Simplifica y UnICA mediante web service.</li></ol> | <a href="#">EVIDENCIA 1</a>   |



Libertad y Orden

**INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO  
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS  
INFORME DE ACTIVIDADES**



|  |   |  |   |                                    |
|--|---|--|---|------------------------------------|
|  | 2 | <p>Capturar y gestionar información de manera precisa y oportuna, garantizando la integridad de los datos. utilizar los datos disponibles para analizar situaciones, tomar decisiones informadas y proponer mejoras continuas.</p> | <ol style="list-style-type: none"><li>2.1. Se participó en reunión con los líderes técnicos del grupo de medicamentos del ICA, con el fin de abordar los requerimientos y avances del programa. Durante la sesión se analizaron las formas priorizadas y su funcionalidad, identificando aspectos a fortalecer para su adecuada implementación.</li><li>2.2. Se participó en reunión de entrenamiento sobre el uso de herramientas de inteligencia artificial orientadas a plagas, con el fin de evaluar su integración con la plataforma UnICA. Durante la sesión se analizaron las funcionalidades, alcances y posibles aplicaciones, resaltando la importancia y los beneficios de esta incorporación para mejorar la eficiencia, optimizar procesos y fortalecer la capacidad operativa de la plataforma conforme a los lineamientos institucionales.</li><li>2.3. Se participó en reunión con los líderes técnicos del grupo acuícola del ICA, con el fin de ejecutar pruebas en vivo del proceso operativo en la plataforma UnICA. Durante la sesión se realizó la asignación de visita, el diligenciamiento de la forma correspondiente y la descarga del PDF generado, verificando la funcionalidad y el flujo completo del proceso</li><li>2.4. Se participó en reunión con el equipo de Transformación Digital y la líder de la plataforma UnICA, con el fin de planificar las actividades y definir responsabilidades relacionadas con la postulación al Premio de Alta Gerencia.</li><li>2.5. Se participó en reunión con los líderes técnicos del grupo de vigilancia epidemiológica del ICA, con el fin de ejecutar pruebas en vivo del proceso operativo en la plataforma UnICA. Durante la sesión se realizó la</li></ol> | <p><a href="#">EVIDENCIA 2</a></p> |
|--|---|--|---|------------------------------------|



Libertad y Orden

**INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO  
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS  
INFORME DE ACTIVIDADES**



|  |   |  |  |                             |
|--|---|--|--|-----------------------------|
|  |   |  | <p>asignación de visita, el diligenciamiento de la forma correspondiente y la descarga del PDF generado, verificando la funcionalidad y el flujo completo del proceso</p> <p>2.6. Se participó en reunión con los líderes técnicos del grupo de empresas farmacéuticas del ICA, con el fin de ejecutar pruebas en vivo del proceso operativo en la plataforma UnICA. Durante la sesión se realizó la asignación de visita, el diligenciamiento de la forma correspondiente y la descarga del PDF generado, verificando la funcionalidad y el flujo completo del proceso</p>  |                             |
|  | 3 | Colaborar con las diferentes áreas de la entidad, proporcionando información, asesoramiento y soporte relacionado con la transformación digital. | <p>3.1. Se brindó soporte al programa de Empresas Farmacéuticas en el proceso de creación de usuarios para el uso de la plataforma UnICA.</p> <p>3.2. Se brindó soporte al programa de Plan de Residuos (RES) en el proceso de actualización de la forma 3-508 en la plataforma UnICA</p> <p>3.3. Se brindó asesoramiento al equipo encargado de la validación de certificados de transportadores de animales, mediante la revisión del instructivo, la explicación del flujo operativo y la verificación de los usuarios con permisos en el sistema. Adicionalmente, se realizó un ejercicio completo de consulta en el Contact Center de UnICA, con el fin de validar el funcionamiento del proceso y fortalecer la correcta aplicación del procedimiento conforme a los lineamientos institucionales.</p> <p>3.4. Se brindó información a la líder del programa de Empresas Farmacéuticas sobre el estado actual de UnICA y las formas priorizadas. Durante la gestión se socializaron avances y aspectos</p> | <a href="#">EVIDENCIA 3</a> |



INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO  
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS  
INFORME DE ACTIVIDADES



|  |   |  |   |                             |
|--|---|--|---|-----------------------------|
|  |   |  | pendientes, y se concertó la realización de una mesa de trabajo con el fin de efectuar seguimiento detallado y dar continuidad al proceso conforme a los lineamientos institucionales.  |                             |
|  | 4 | Cumplir con los tiempos de entrega establecidos en las actividades definidas en los cronogramas o planes de trabajo asignados. | <p>4.1 Se envió respuesta a la líder del programa de Empresas Farmacéuticas con la información correspondiente a los nuevos usuarios creados en la plataforma UnICA, en atención al requerimiento realizado. La actividad se ejecutó verificando la correcta creación de los accesos y garantizando la disponibilidad de la información conforme a los lineamientos institucionales.</p> <p>4.2 Se envió solicitud a la líder de Simplifica requiriendo información sobre la revisión de errores presentados en la conexión entre UnICA y dicho aplicativo.</p> <p>4.3 Se envió respuesta a la encargada de la Subgerencia de Protección Animal con la información correspondiente a los nuevos usuarios creados en la plataforma UnICA, en atención al requerimiento realizado. La actividad se ejecutó verificando la correcta creación de los accesos y garantizando la disponibilidad de la información, conforme a los lineamientos institucionales.</p> <p>4.4 Se envió correo a la encargada de la Subgerencia de Protección Animal informando que las formas que cuentan con visto bueno de la Subgerencia ya se encuentran en producción y disponibles para su uso en campo.</p> <p>4.5 Se envió respuesta a la encargada de la Subgerencia de Protección Animal con la información correspondiente a los requerimientos asociados a la forma 3-238. La gestión incluyó la atención y solución de los inconvenientes</p> | <a href="#">EVIDENCIA 4</a> |



INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO  
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS  
INFORME DE ACTIVIDADES



|  |   |  |  |                             |
|--|---|--|--|-----------------------------|
|  |   |  | <p>identificados, así como la solicitud de una nueva revisión por parte del área, con el fin de dar continuidad al proceso conforme a los lineamientos institucionales.</p> <p>4.6 Se envió respuesta a la encargada de la Subgerencia de Protección Animal con la información correspondiente a los requerimientos asociados al programa de alimento para animales y material genético aviar. La gestión incluyó la atención y solución de los inconvenientes identificados, así como la solicitud de una nueva revisión por parte del área, con el fin de dar continuidad al proceso conforme a los lineamientos institucionales.</p> <p>4.7 Se envió correo con la información relacionada con la solicitud de viabilidad y el control de cambios, necesarios para avanzar en el proceso de salida a producción.</p> <p>4.8 Se envió respuesta a la encargada de la Subgerencia de Protección Animal con la información correspondiente a los requerimientos asociados a las formas 3-1132, 3-1143 y 3-245. La gestión incluyó la atención y solución de los inconvenientes identificados, así como la solicitud de una nueva revisión por parte del área, con el fin de dar continuidad al proceso conforme a los lineamientos institucionales</p> |                             |
|  | 5 | Mantener la confidencialidad de la información sensible y estratégica relacionada con la transformación digital y proyectos asociados; así como Realizar y Cargar al repositorio destinado por la Oficina de Tecnologías la documentación relacionada con los sistemas de información misionales y de apoyo de la entidad asignados; teniendo en cuenta las versiones y procedimientos establecidos. | <p>5.1. Se realizó el cargue en el OneDrive institucional de la Forma 4-905 – Solicitud de viabilidad y la Forma 4-906 – Formato de casos de prueba, debidamente diligenciadas, con el fin de soportar el proceso de salida a producción.</p> <p>5.2. Se realizó el cargue en el OneDrive institucional de la información</p>  | <a href="#">EVIDENCIA 5</a> |



**INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO  
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS  
INFORME DE ACTIVIDADES**



|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  | <p>Asistir a las reuniones de seguimiento de los proyectos y/o comités tecnológicos asignados.</p> | <p>relacionada con la participación de UnICA en el Premio de Alta Gerencia.</p> <p>6.1. Se realizó la revisión y ajuste del procedimiento de Aseguramiento de la Calidad (QA) elaborado por el equipo de Transformación Digital, con el fin de validar su estructura, coherencia y aplicabilidad.</p> <p>6.2. Se participó en reunión con el equipo de la OTI orientada a la ejecución de pruebas, revisión de tareas en curso y planificación de nuevas actividades. Durante la sesión se analizaron los avances, se identificaron pendientes y se impartieron directrices para la continuidad del proceso, estableciendo prioridades y lineamientos para el desarrollo de las actividades conforme al plan de trabajo.</p> <p>6.3. Se realizó el diligenciamiento del formato de control de cambios para diez (10) formas que fueron aprobadas por la Subgerencia.</p> <p>6.4. Se realizó el diligenciamiento del minutograma y demás formatos de control de cambios para diez (10) formas que fueron aprobadas por la Subgerencia.</p> <p>6.5. Se participó en reunión con el equipo de Transformación Digital, con el fin de abordar los criterios técnicos necesarios para la conexión entre Simplifica y UnICA mediante web service.</p> <p>6.6. Se participó en reunión con los líderes técnicos del grupo de medicamentos del ICA, con el fin de abordar los requerimientos y avances del programa. Durante la sesión se analizaron las formas priorizadas y su funcionalidad, identificando aspectos a fortalecer para su adecuada implementación.</p> <p>6.7. Se participó en reunión de entrenamiento sobre el uso de</p> | <p align="center"><a href="#">EVIDENCIA 6</a></p> |
|--|--|--|--|---|



Libertad y Orden

**INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO  
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS  
INFORME DE ACTIVIDADES**



|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  |  |  | <p>herramientas de inteligencia artificial orientadas a plagas, con el fin de evaluar su integración con la plataforma UnICA. Durante la sesión se analizaron las funcionalidades, alcances y posibles aplicaciones, resaltando la importancia y los beneficios de esta incorporación para mejorar la eficiencia, optimizar procesos y fortalecer la capacidad operativa de la plataforma conforme a los lineamientos institucionales.</p> <p>6.8. Se participó en reunión con los líderes técnicos del grupo acuícola del ICA, con el fin de ejecutar pruebas en vivo del proceso operativo en la plataforma UnICA. Durante la sesión se realizó la asignación de visita, el diligenciamiento de la forma correspondiente y la descarga del PDF generado, verificando la funcionalidad y el flujo completo del proceso</p> <p>6.9. Se participó en reunión con el equipo de Transformación Digital y la líder de la plataforma UnICA, con el fin de planificar las actividades y definir responsabilidades relacionadas con la postulación al Premio de Alta Gerencia.</p> <p>6.10. Se participó en reunión con los líderes técnicos del grupo de vigilancia epidemiológica del ICA, con el fin de ejecutar pruebas en vivo del proceso operativo en la plataforma UnICA. Durante la sesión se realizó la asignación de visita, el diligenciamiento de la forma correspondiente y la descarga del PDF generado, verificando la funcionalidad y el flujo completo del proceso</p> <p>6.11. Se participó en reunión con los líderes técnicos del grupo de empresas farmacéuticas del ICA, con el fin de ejecutar pruebas en vivo del proceso operativo en la plataforma UnICA.</p> |  |
|--|--|--|---|--|



Libertad y Orden

**INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO  
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS  
INFORME DE ACTIVIDADES**



|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  | Durante la sesión se realizó la asignación de visita, el diligenciamiento de la forma correspondiente y la descarga del PDF generado, verificando la funcionalidad y el flujo completo del proceso |  |
|--|--|--|--|--|

**OBSERVACIONES:**

**EL PRESENTE DOCUMENTO NO REQUIERE DE IMPRESIÓN NI FIRMA.**

**CON SU CARGA EN EL APLICATIVO SIGECO, EN FORMATO PDF, EL CONTRATISTA APRUEBA SU CONTENIDO Y LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN AQUÍ CONTENIDA. A SU TURNO, EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, CON SU APROBACIÓN EN EL APLICATIVO SIGECO, CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO, POR PARTE DEL CONTRATISTA, DE LAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL PRESENTE INFORME Y, EN CONSECUENCIA, SE HACE RESPONSABLE DE LA VERACIDAD DE LO REPORTADO EN ESTE DOCUMENTO.**