

30

Angelina Huan OK

EL CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA

NIT 820.000.349-1

DEBE A:

ERIKA CONSUELO RIOS AVILA

C.C. 1.051.212.339 EXPEDIDA EN COMBITA BOYACA

LA SUMA DE \$ 1.000.000

LA SUMA DE: UN MILLON DE PESOS M/CTE.

POR CONCEPTO DE PAGO COMPRENDIDO ENTRE EL VENTIUNO (21) DE DICIEMBRE DEL DOS MIL VENTICINCO (2025) AL TREINTA (30) DE DICIEMBRE DE DOS MIL VENTICINCO (2025), EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CD 2025-067 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN NORMATIVA COMO INTEGRANTE DE LA UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL HONORABLE FABIAN CAMILO RIOS, BRINDANDO ASISTENCIA TÉCNICA Y JURÍDICA EN EL ANÁLISIS, ELABORACIÓN, REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS NORMATIVOS Y DEMÁS FUNCIONES INHERENTES A LAS ACTIVIDADES LEGISLATIVAS ASIGNADAS.

SOLICITO A USTEDES CONSIGNAR A LA CUENTA DE AHORROS No 88200004637 BANCOLOMBIA.

SE FIRMA EN TUNJA A LOS TREÍNTA (30) DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DE 2025.

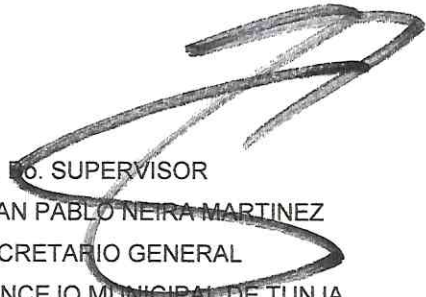
Cordialmente,



ERIKA CONSUELO RIOS AVILA

C.C 1.051.212.339 DE COMBITA
CONTRATISTA

RADICACION CORRESPONDENCIA	
CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	
RECEPCION	
FECHA Y HORA:	30/12/2025
ENTREGADO POR:	Erika Rios
RECIBIDO POR:	Yenny C.
Nº:	CMT. 56. 1196 FOLIOS: 19
EN MEMORIA:	Secretaria G.



Vo. No. SUPERVISOR
JUAN PABLO NEIRA MARTINEZ
SECRETARIO GENERAL
CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA

Kad. 070
28/12/2025
5:50 pm.

 Concejo de Tunja	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	Código: F-CT-03
	PROCESO: GESTION DE CONTRATACION	Versión: 0
	Formato : Acta Parcial	Fecha: 08/02/2019

FECHA PRESENTE ACTA	30 DE DICIEMBRE DEL 2025	No. De Acta	6
CONTRATO No.	CD 2025-067	FECHA:	14/07/2025
ENTIDAD CONTRATANTE	CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA		
CONTRATISTA	ERIKA CONSUELO RIOS AVILA		
OBJETO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión normativa como integrante de la Unidad de Apoyo Normativo del Honorable FABIAN CAMILO RIOS, brindando asistencia técnica y jurídica en el análisis, elaboración, revisión y seguimiento de proyectos normativos y demás funciones inherentes a las actividades legislativas asignadas.		
VALOR DEL CONTRATO :	DOCE MILLONES DE PESOS (\$12.000.000) MCTE		
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO (4) MESES		
SUPERVISOR	Juan Pablo Neira Martínez		
FECHA DE INICIO	21/07/2025		
FECHA DE SUSPENSION	(N/A)		
FECHA DE REINICIO	(N/A)		
ADICIONAL N° ____ VALOR \$	CUATRO MILLONES DE PESOS (\$4.000.000)M/CTE		
PRORROGA N° ____ TIEMPO	UN MES Y DIEZ DIAZ		
CDP	222 del 11 de noviembre del 2025		
RP	336 del 11 de noviembre del 2025		
PERIODO AUTORIZADO A PAGAR	DEL 21/12/2025 AL 30/12/2025		

En la ciudad de Tunja, a los TRINTA (30) días del mes de DICIEMBRE de 2025, se reunieron en las instalaciones del Concejo Municipal de Tunja, JUAN PABLO NEIRA MARTINEZ , identificado (a) con cedula de ciudadanía número 79.939.252 expedida en BOGOTA quien en su calidad SECRETARIO GENERAL obra como SUPERVISOR del Contrato de Prestación de servicios de apoyo a la gestión normativa como integrante de la Unidad de Apoyo Normativo del Honorable FABIAN CAMILO RIOS, brindando asistencia técnica y jurídica en el análisis, elaboración, revisión y seguimiento de proyectos normativos y demás funciones inherentes a las actividades legislativas asignadas ".No. CD 2025-067 y ERIKA CONSUELO RIOS AVILA, identificada (o) con cédula de ciudadanía número 1,051,212,339 expedida en Combita , quien en su calidad de CONTRATISTA, obra en nombre propio, con el fin de suscribir la presente ACTA PARCIAL No 006, correspondiente al periodo DEL 21/12/2025 AL 30/12/2025 en los siguientes términos:

BALANCE DE PAGOS			
CONCEPTO	DEBE	HABER	
Valor del contrato	\$ 16.000.000		
Anticipo	\$ -		
Valor de la presente acta Parcial		\$ 1.000.000	
Valor actas pagadas	\$ -	\$ 13.000.000	
Saldo por ejecutar		\$ -	
Sumas iguales	\$ 16.000.000	\$ 16.000.000	

El (la) suscrito (a) supervisor (a) del contrato en mención, manifiesta que ha recibido a satisfacción el informe correspondiente al periodo de pago mencionado, presentado por el (la) CONTRATISTA, quien cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato; igualmente certifico que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos profesionales, de acuerdo a la planilla N° 7996109970, 6000011010 de los meses de NOVIEMBRE y DICIEMBRE de conformidad con la normatividad vigente. Se constató que lo ejecutado esta como soporte al informe allegado, junto con sus anexos que hacen parte de la presente acta.

OBSERVACIONES:

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

CONTRATISTA

SUPERVISOR

Elaboró:		Revisó:		Aprobó:	
Nombre	ERIKA CONSUELO RIOS AVILA	Nombre	ANGELICA MORENO	Nombre	JUAN PABLO NEIRA MARTINEZ
Cargo	CONTRATISTA	Cargo	AUX. SEC. GENERAL	Cargo	SUPERVISOR DEL CONTRATO

	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION		Código: F-CT-04
	PROCESO: GESTION CONTRACTUAL		Versión: 01
	Formato: Acta de Terminación y Recibo Final a Satisfacción		Fecha: 27/12/2022

FECHA PRESENTE ACTA	30 DE DICIEMBRE DEL 2025		
CONTRATO	No. CD 2025-067	FECHA	14/07/2025
OBJETO:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión normativa como integrante de la Unidad de Apoyo Normativo del Honorable FABIAN CAMILO RIOS, brindando asistencia técnica y jurídica en el análisis, elaboración, revisión y seguimiento de proyectos normativos y demás funciones inherentes a las actividades legislativas asignadas.		
VALOR DEL CONTRATO	DOCE MILLONES DE PESOS (\$12.000.000) MCTE		
PLAZO DE EJECUCION:	CUATRO (4) MESES		
CONTRATANTE	CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA		
CONTRATISTA	ERIKA CONSUELO RIOS AVILA		
SUPERVISOR	JUAN PABLO NEIRA MARTINEZ		
FECHA INICIO	21/07/2025		
ACTA DE SUSPENSIÓN	N/A		
ACTA AMPLIACION DE SUSPENSION	N/A		
ACTA DE REINICIO	N/A		
ADICIONAL N° 1 VALOR \$	CUATRO MILLONES DE PESOS (\$4.000.000)M/CTE		
PRORROGA N° 1 TIEMPO	UN MES Y DIEZ DIAZ		
PERIODO ÚLTIMO PAGO	DEL 21/12/2025 AL 30/12/2025		
PERIODO TOTAL DE EJECUCION	DEL 21/12/2025 AL 30/12/2025		

En la ciudad de Tunja, a los TREINTA (30) días del mes de DICIEMBRE de dos mil veinticinco (2025), se reunieron en las instalaciones del Concejo Municipal de Tunja, JUAN PABLO NEIRA MARTINEZ, identificado (a) con cédula de ciudadanía número 79.939.252 expedida en Bogotá quien en su calidad de SECRETARIO GENERAL obra como SUPERVISOR del Contrato Prestación de servicios de apoyo a la gestión normativa como integrante de la Unidad de Apoyo Normativo del Honorable FABIAN CAMILO RIOS, brindando asistencia técnica y jurídica en el análisis, elaboración, revisión y seguimiento de proyectos normativos y demás funciones inherentes a las actividades legislativas asignadas. No. CD 2025-067 Y ERIKA CONSUELO RIOS AVILA, identificado (a) con cédula de ciudadanía número 1.051.212.339 expedida en COMBITA, quien en su calidad de CONTRATISTA, obra en nombre propio, con el fin de suscribir la presente, ACTA DE TERMINACION Y RECIBO FINAL A SATISFACCION, correspondiente al periodo total del 21/07/2025 AL 30/12/2025, en los siguientes términos.

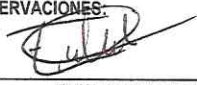
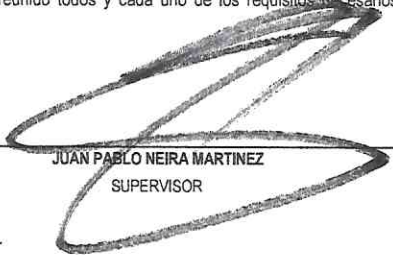
BALANCE DE TERMINACIÓN		
------------------------	--	--

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	\$ 16.000.000	
Anticipo		\$ -
Valor actas canceladas		\$ 13.000.000
Valor de la presente acta		\$ 1.000.000,00
Saldo sin ejecutar		
Saldo a favor del Concejo		\$ -
Sumas iguales	\$ 16.000.000,00	\$ 16.000.000

El suscrito SUPERVISOR certifica que el CONTRATISTA cumplió a satisfacción el objeto del contrato y queda a paz y salvo con el Concejo Municipal por todo concepto. Igualmente durante la ejecución del contrato, cumplió con la totalidad del pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales, de conformidad con la normas legales vigentes, para lo cual adjunta la planilla No.7996109970, 6000011010 de los meses de NOVIEMBRE y DICIEMBRE.

En constancia se firma por los que en ésta intervinieron, dejando constancia que se han reunido todos y cada uno de los requisitos necesarios para la terminación del contrato.

OBSERVACIONES:

 ERIKA CONSUELO RIOS AVILA CONTRATISTA	 JUAN PABLO NEIRA MARTINEZ SUPERVISOR
 SANDRA MILENA ESTUPINAN ORJUELA PRESIDENTE	

Elaboró:		Revisó:		Aprobó:	
Nombre	ERIKA CONSUELO RIOS AVILA	Nombre	ANGELICA MORENO	Nombre	JUAN PABLO NEIRA MARTINEZ
Cargo	CONTRATISTA	Cargo	AUXILIAR SECRETARIA GENERAL	Cargo	SUPERVISOR

CERTIFICACIÓN

El Honorable concejal **FABIAN CAMILO RIOS FONSECA**, identificado con C.C No. 1.049.652.965 de Tunja, certifico que la Sr(a). **ERIKA CONSUELO RIOS AVILA** identificado con CC No 1.051.212.339 de COMBITA, para el periodo comprendido del VENTIUNO (21) DE DICIEMBRE DEL DOS MIL VENTICINCO (2025) AL TREINTA (30) DE DICIEMBRE DE DOS MIL VENTICINCO (2025) cumplió con las siguientes actividades:

- ✓ 1. Apoyar al Concejal en la búsqueda de información y antecedentes relevantes para los proyectos de Acuerdo en los cuales sea ponente, asegurando la recopilación de datos completos y precisos para la elaboración de los informes correspondientes.
- ✓ 2. Brindar apoyo al Concejal en la búsqueda de información y antecedentes para los proyectos de Acuerdo que desee radicar en la Corporación por iniciativa propia, asegurando que los proyectos estén fundamentados en datos sólidos y pertinentes
- ✓ 3. Brindar apoyo al Concejal en la búsqueda de información y antecedentes de los proyectos de Acuerdo radicados en la Corporación para su estudio, garantizando un análisis exhaustivo y bien documentado.
- ✓ 4. Socializar con el Concejal las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias para su respectiva aprobación, asegurando que las actas reflejen fielmente las discusiones y decisiones tomadas.
- ✓ 5. Atender y hacer seguimiento a las personas y organizaciones que requieran de asesoría y apoyo en sus gestiones ante la administración municipal y otras entidades públicas, según lo solicitado por el Concejal.
- ✓ 6. Seleccionar y preparar los documentos necesarios para los diferentes debates de comisión y plenaria solicitados por el Concejal, asegurando que estén completos y listos para su uso
- ✓ 7. Gestionar los asuntos inherentes a los compromisos adquiridos por el Concejal en el ejercicio de sus funciones, asegurando su cumplimiento efectivo.
- ✓ 8. Asistir a las sesiones plenarias y de comisión cuando el Concejal considere necesario apoyo debido a la complejidad de los temas a tratar, brindando el soporte requerido.
- ✓ 9. Apoyar en la investigación de datos, estadísticas y otros aspectos relevantes que permitan cualificar las intervenciones del Concejal, asegurando la solidez y relevancia de la información.
- ✓ 10. Facilitar y propiciar el acercamiento del Concejal a los diferentes barrios y comunidades de la ciudad de Tunja, coordinando encuentros y actividades que promuevan la interacción directa con la ciudadanía

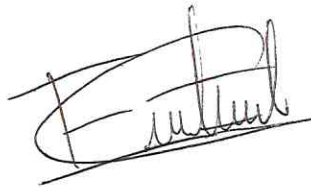
11. Desempeñar las tareas adicionales asignadas por el Concejal para el cabal cumplimiento de sus funciones como cabildante, conforme a la Constitución, la Ley y el reglamento interno.

12. Apoyar en la difusión de la información oficial emitida por el Concejo Municipal de Tunja en las redes sociales institucionales, asegurando la precisión, oportunidad y alcance de las publicaciones, conforme a las directrices establecidas por la Mesa Directiva y la Secretaría General.

En constancia se firma a los TREINTA (30) días del mes DICIEMBRE de 2025

A stylized handwritten signature in black ink, featuring a large, sweeping initial 'F' and a series of connected loops and strokes.

FABIAN CAMILO RIOS FONSECA
HONORABLE CONCEJAL

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, bold initial 'E' followed by several distinct, connected strokes.

ERIKA CONSUELO RIOS AVILA
CONTRATISTA

		MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION				Código: F-CT-03	
		PROCESO: GESTION DE CONTRATACION				Versión: 0	
		Formato : Informe de actividades para Contratistas de Prestación de Servicio				Fecha: 08/02/2019	
Nombre del Contratista: Objeto del Contrato:		ERIKA CONSUELO RIOS AVILA				No. Del Cd CD 2025-067	
		Prestación de servicios de apoyo a la gestión normativa como integrante de la Unidad de Apoyo Normativo del Honorable FABIAN CAMILO RIOS, brindando asistencia técnica y jurídica en el análisis, elaboración, revisión y seguimiento de proyectos normativos y demás funciones inherentes a las actividades legislativas asignadas.					
		Valor: DIECISEIS MILLONES DE PESOS (\$16.000.000) MCTE					
Fecha de Inicio: 21/07/2025		Fecha de Terminación: 30/12/2025					
No. Del Informe: 6		Periodo de Reporte:		DEL 21/12/2025 AL 30/12/2025			
Supervisor: Juan Pablo Neira Martinez							
		ACTIVIDADES ESPECIFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS		UBICACIÓN DE EVIDENCIAS	
5	Atender y hacer seguimiento a las personas y organizaciones que requieran de asesoría y apoyo en sus gestiones ante la administración municipal y otras entidades públicas, según lo solicitado por el Concejal.	Se ha cumplido esta actividad enfocados en los temas de verificación de cumplimiento de las sectoriales al rendir informe.				lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.	
6	Seleccionar y preparar los documentos necesarios para los diferentes debates de comisión y plenaria solicitados por el Concejal, asegurando que estén completos y listos para su uso	Se ha dado cumplimiento a esta actividad con la preparación y búsqueda de la información para los debates que han sido solicitados.				lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.	
7	Gestionar los asuntos inherentes a los compromisos adquiridos por el Concejal en el ejercicio de sus funciones, asegurando su cumplimiento efectivo	Se ha desarrollado esta actividad gestionando los espacios para el cumplimiento de los compromisos adquiridos por el honorable concejal.				lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.	
8	Asistir a las sesiones plenarias y de comisión cuando el Concejal considere necesario apoyo debido a la complejidad de los temas a tratar, brindando el soporte requerido	Se ha dado cumplimiento a esta actividad asistiendo a las sesiones apoyando las intervenciones del concejal camilo Rios y tomando evidencias de video.				lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.	
9	Apoyar en la investigación de datos, estadísticas y otros aspectos relevantes que permitan cualificar las intervenciones del Concejal, asegurando la solidez y relevancia de la información.	Se ha brindado el acompañamiento en la investigación de datos al honorable concejal cuando lo ha requerido.				lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.	

 Concejo de Tunja		MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION				Código: F-CT-03
		PROCESO: GESTION DE CONTRATACION				Versión: 0
		Formato : Informe de actividades para Contratistas de Prestación de Servicio				Fecha: 08/02/2019
Nombre del Contratista:		ERIKA CONSUELO RIOS AVILA				No. Del Cd
Objeto del Contrato:						CD 2025-067
		Prestación de servicios de apoyo a la gestión normativa como integrante de la Unidad de Apoyo Normativo del Honorable FABIAN CAMILO RIOS, brindando asistencia técnica y jurídica en el análisis, elaboración, revisión y seguimiento de proyectos normativos y demás funciones inherentes a las actividades legislativas asignadas.				
Valor:		DIECISEIS MILLONES DE PESOS (\$16.000.000) MCTE				
Fecha de Inicio:		21/07/2025		Fecha de Terminación:		30/12/2025
No. Del Informe:		6		Periodo de Reporte:		DEL 21/12/2025 AL 30/12/2025
Supervisor:		Juan Pablo Neira Martínez				
ITEM		ACTIVIDADES ESPECIFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS		UBICACIÓN DE EVIDENCIAS
10	Facilitar y propiciar el acercamiento del Concejal a los diferentes barrios y comunidades de la ciudad de Tunja, coordinando encuentros y actividades que promuevan la interacción directa con la ciudadanía			Se ha dado cumplimiento a esta actividad gestionando reuniones en los barrios y establecimientos comerciales de la ciudad para que el concejal pueda dialogar con la gente y ayudarlos en sus problemáticas.		lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.
11	Desempeñar las tareas adicionales asignadas por el Concejal para el cabal cumplimiento de sus funciones como cabildante, conforme a la Constitución, la Ley y el reglamento interno.			Se ha dado cumplimiento a esta actividad apoyando al concejal en las tareas que ha requerido y en las cuales ha necesitado apoyo.		lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.
12	Apoyar en la difusión de la información oficial emitida por el Concejo Municipal de Tunja en las redes sociales institucionales, asegurando la precisión, oportunidad y alcance de las publicaciones, conforme a las directrices establecidas por la Mesa Directiva y la Secretaría General.			Se ha dado cumplimiento a esta actividad mediante la difusión de la información referente al concejo Municipal de Tunja en las diferentes redes sociales de mi pertenencia.		lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.

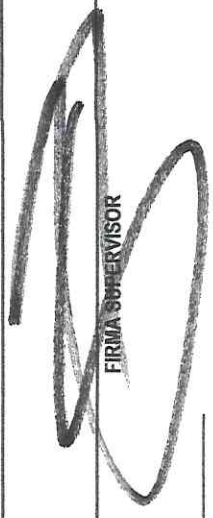
Observaciones por parte del supervisor (En caso de que aplique)



FIRMA CONTRATISTA



VO. BO. FIRMA CONCEJAL



FIRMA SUPERVISOR

 Concejo de Tunja		MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION				Código: F-CT-03	
		PROCESO: GESTION DE CONTRATACION				Versión: 0	
		Formato : Informe de actividades para Contratistas de Prestación de Servicio				Fecha: 08/02/2019	
Nombre del Contratista:		ERIKA CONSUELO RIOS AVILA		No. Del Cd		CD 2025-067	
Objeto del Contrato:		Prestación de servicios de apoyo a la gestión normativa como integrante de la Unidad de Apoyo Normativo del Honorable FABIAN CAMILO RIOS, brindando asistencia técnica y jurídica en el análisis, elaboración, revisión y seguimiento de proyectos normativos y demás funciones inherentes a las actividades legislativas asignadas.					
Valor:		DIECISEIS MILLONES DE PESOS (\$16.000.000) MCTE					
Fecha de Inicio:		21/07/2025		Fecha de Terminación:		30/12/2025	
No. Del Informe:		6		Periodo de Reporte:		DEL 21/12/2025 AL 30/12/2025	
Supervisor:		Juan Pablo Neira Martinez					
ITEM		ACTIVIDADES ESPECIFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS		UBICACIÓN DE EVIDENCIAS	

NOTAS:

- 1 La firma del concejal se registra en caso de que el contratista pertenezca a una unidad de apoyo, en caso contrario escribir NA
- 2 En caso que para el periodo de reporte no se haya realizado alguna de las actividades, establecer la razon de la no realización y en evidencias registrar NA
- 3 Anexar con el presente informe la planilla de pago de seguridad social del eriodo correspondiente

Elaboró:		Revisó:		Aprobó:	
Nombre	ERIKA CONSUELO RIOS AVILA	Nombre	ANGELICA MORENO	Nombre	JUAN PABLO NEIRA MARTINEZ
Cargo	CONTRATISTA	Cargo	AUX. SEC. GENERAL.	Cargo	SUPERVISOR DEL CONTRATO





MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		Código: F-CT-03	
PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		Versión: 0	
Formato : Informe de actividades para Contratistas de Prestación de Servicio		Fecha: 05/02/2019	
Nombre del Contratista:	ERIKA CONSUELO RIOS AVILA	No. Del Cd: CD 2025-367	
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión normativa como integrante de la Unidad de Apoyo Normativo del Honorable FABIAN CAMILO RIOS, brindando asistencia técnica y jurídica en el análisis, elaboración, revisión y seguimiento de proyectos normativos y demás funciones inherentes a las actividades legislativas asignadas.		
Valor:	DIECISEIS MILLONES DE PESOS (\$16.000.000) MCTE		
Fecha de Inicio:	21/07/2025	Fecha de Terminación: 30/12/2025	
No. Del Informe:	FINAL	Periodo de Reporte: DEL 21/07/2025 AL 30/12/2025	
Supervisor:	Juan Pablo Neira Martinez		
ITEM	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	UBICACIÓN DE EVIDENCIAS
1	Apoyar al Concejal en la búsqueda de información y antecedentes relevantes para los proyectos de Acuerdo en los cuales sea ponente, asegurando la recopilación de datos completos y precisos para la elaboración de los informes correspondientes.	Se ha dado desarrollo a esta actividad apoyando al concejal en la búsqueda de conceptos e información jurídica relacionada con los proyectos de Acuerdo en los cuales ha sido ponente.	lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.
2	Brindar apoyo al Concejal en la búsqueda de información y antecedentes para los proyectos de Acuerdo que desee radicar en la Corporación por iniciativa propia, asegurando que los proyectos estén fundamentados en datos sólidos y pertinentes.	Se ha dado desarrollo a esta actividad apoyando al honorable concejal en la búsqueda de información requerida en los proyectos de acuerdo de su interés.	lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.
3	Brindar apoyo al Concejal en la búsqueda de información y antecedentes de los proyectos de Acuerdo radicados en la Corporación para su estudio, garantizando un análisis exhaustivo y bien documentado.	Se ha dado cumplimiento a esta actividad apoyando al concejal en la búsqueda de la información requerida garantizando la veracidad de la misma.	lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.
4	Socializar con el Concejal las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias para su respectiva aprobación, asegurando que las actas reflejen fielmente las discusiones y decisiones tomadas.	Se ha desarrollado esta actividad proyectando las ponencias y proposiciones que han sido requeridas por el honorable concejal.	lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.
5	Atender y hacer seguimiento a las personas y organizaciones que requieran de asesoría y apoyo en sus gestiones ante la administración municipal y otras entidades públicas, según lo solicitado por el Concejal.	Se ha cumplido esta actividad enfocados en los temas de verificación de cumplimiento de los sectoriales al rendir informe.	lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.
6	Seleccionar y preparar los documentos necesarios para los diferentes debates de comisión y plenaria solicitados por el Concejal, asegurando que estén completos y listos para su uso.	Se ha dado cumplimiento a esta actividad con la preparación y búsqueda de la información para los debates que han sido solicitados.	lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.
7	Gestionar los asuntos inherentes a los compromisos adquiridos por el Concejal en el ejercicio de sus funciones, asegurando su cumplimiento efectivo.	Se ha desarrollado esta actividad gestionando los espacios para el cumplimiento de los compromisos adquiridos por el honorable concejal.	lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.
8	Asistir a las sesiones plenarias y de comisión cuando el Concejal considere necesario apoyo debido a la complejidad de los temas a tratar, brindando el soporte requerido.	Se ha dado cumplimiento a esta actividad asistiendo a las sesiones apoyando las intervenciones del concejal camilo Rios y tomando evidencias de video.	lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.
9	Apoyar en la investigación de datos, estadísticas y otros aspectos relevantes que permitan cualificar las intervenciones del Concejal, asegurando la solidez y relevancia de la información.	Se ha brindado el acompañamiento en la investigación de datos al honorable concejal cuando lo ha requerido.	lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.
10	Facilitar y propiciar el acercamiento del Concejal a los diferentes barrios y comunidades de la ciudad de Tunja, coordinando encuentros y actividades que promuevan la interacción directa con la ciudadanía.	Se ha dado cumplimiento a esta actividad gestionando reuniones en los barrios y establecimientos comerciales de la ciudad para que el concejal pueda dialogar con la gente y ayudarlos en sus problemáticas.	lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.
11	Desempeñar las tareas adicionales asignadas por el Concejal para el cabal cumplimiento de sus funciones como candidato, conforme a la Constitución, la Ley y el reglamento interno.	Se ha dado cumplimiento a esta actividad apoyando al concejal en las tareas que ha requerido y en las cuales ha necesitado apoyo.	lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.
12	Apoyar en la difusión de la información oficial emitida por el Concejo Municipal de Tunja en las redes sociales institucionales, asegurando la precisión, oportunidad y alcance de las publicaciones, conforme a las directrices establecidas por la Mesa Directiva y la Secretaría General.	Se ha dado cumplimiento a esta actividad mediante la difusión de la información referente al concejo Municipal de Tunja en las diferentes redes sociales de mi pertenencia.	lo certifica el concejal FABIAN CAMILO RIOS FONSECA.

Observaciones por parte del supervisor (En caso de que aplique)

FIRMA CONTRATISTA

Vo. Ba. FIRMA CONCEJAL

FIRMA SUPERVISOR

NOTAS:

- La firma del concejal se registra en caso de que el contratista pertenezca a una unidad de apoyo, en caso contrario escribir NA
- En caso que para el periodo de reporte no se haya realizado alguna de las actividades, establecer la razón de la no realización y en evidencias registrar NA
- Anejar con el presente informe la planilla de pago de seguridad social del erario correspondiente

Elaboró:		Revisó:		Aprobó:	
Nombre	ERIKA CONSUELO RIOS AVILA	Nombre	ANGELICA MORENO	Nombre	JUAN PABLO NEIRA MARTINEZ
Cargo	CONTRATISTA	Cargo	AUX. SEC. GENERAL	Cargo	SUPERVISOR DEL CONTRATO

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
CERTIFICADO HISTORICO DE PAGOS



El servicio de liquidación SOI certifica que ERICA CONSUELO, identificado con documento CÉDULA DE CIUDADANÍA 1051212339, ha realizado el pago de aportes a la Seguridad Social de sus empleados para los periodos que se relacionan a continuación:

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				
TIPO IDENTIFICACIÓN:		1051212339		
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:		ERICA CONSUELO		
CIUDAD/MUNICIPIO:		BOYACA		
DIRECCIÓN:		777777		
TIPO APORTANTE:		I-INDEPENDIENTE		
TIPO EMPRESA:		Comercio al por mayor de computadores, equipo per		
FORMA DE PRESENTACIÓN:		UNICO		
CALLE 17 1 A 35 BARRIO MANSANARES TELÉFONO: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA: UNICO				
CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:				
INFORMACIÓN HISTÓRICA DE PAGOS				
PERIODO DE PAGO	No PLANILLA	FECHA DE PAGO (aaaa/mm/dd)	TIPO DE PLANILLA	VALOR PAGADO
MARZO 2025-MARZO 2025	7961387986	2025/04/24	I-INDEPENDIENTES	\$ 417.500
FEBRERO 2025-FEBRERO 2025	7961035729	2025/02/24	I-INDEPENDIENTES	\$ 413.300
ENERO 2025-ENERO 2025	7961035656	2025/02/24	I-INDEPENDIENTES	\$ 111.500



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES CERTIFICADO HISTORICO DE PAGOS



El servicio de liquidación SOI certifica que ERICA CONSUELO, identificado con documento CÉDULA DE CIUDADANÍA 1051212339, ha realizado el pago de aportes a la Seguridad Social de sus empleados para los periodos que se relacionan a continuación:

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1051212339
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	ERICA CONSUELO BOYACA		
CIUDAD/MUNICIPIO:	7777777		
DIRECCIÓN:	I-INDEPENDIENTE		
TIPO APORTANTE:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per		
TIPO EMPRESA:	UNICO		
FORMA DE PRESENTACIÓN:			

INFORMACIÓN HISTÓRICA DE PAGOS			
PERIODO DE PAGO	No PLANILLA	FECHA DE PAGO (aaaa/mm/dd)	VALOR PAGADO
DICIEMBRE 2025-DICIEMBRE 2025	6000011010	2025/12/18	\$ 413.300
NOVIEMBRE 2025-NOVIEMBRE 2025	7996109970	2025/12/18	\$ 415.500
OCTUBRE 2025-OCTUBRE 2025	7991120917	2025/11/24	\$ 416.600
SEPTIEMBRE 2025-SEPTIEMBRE 2025	7986928469	2025/10/14	\$ 414.700
AGOSTO 2025-AGOSTO 2025	7982858229	2025/09/12	\$ 414.300
JULIO 2025-JULIO 2025	7976288194	2025/08/13	\$ 413.800
JUNIO 2025-JUNIO 2025	7975094558	2025/06/24	\$ 413.300
MAYO 2025-MAYO 2025	7972437111	2025/06/13	\$ 414.000
ABRIL 2025-ABRIL 2025	7968796865	2025/05/22	\$ 416.100

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1051212339
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		ERICA CONSUELO RIOS AVILA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA	DEPARTAMENTO: BOYACA
DIRECCIÓN:	CALLE 17 1 A 35	BARRIO TELÉFONO: 7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7996109970	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: noviembre	PERIODO COTIZACIÓN MES: noviembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	8	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/12/18	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 2018596446

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	\$ 229.000
SUBTOTAL:			1	\$ 229.000
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9001562642	EPS041	NUEVA EPS CM	1	\$ 178.900
SUBTOTAL:			1	\$ 178.900
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 7.600
SUBTOTAL:			1	\$ 7.600

VALOR SIN MORA:	\$ 413.300
VALOR MORA:	\$ 2.200
TOTAL PAGADO:	\$ 415.500

Bancolombia

TOTAL PAGADO:	\$ 415.500
----------------------	-------------------



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO



DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1051212339
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	ERICA CONSUELO RIOS AVILA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CALLE 17 1 A 35 BARRIO	TELÉFONO: 7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6000011010	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: diciembre	PERIODO COTIZACIÓN: MES: diciembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/12/18	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 2018633462

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL					
				TOTALES	
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
8002248088	230301	230301-PORVENIR		1	\$ 227.800
SUBTOTAL:				1	\$ 227.800
SALUD					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
9001562642	EPS041	NUEVA EPS CM		1	\$ 178.000
SUBTOTAL:				1	\$ 178.000
RIESGOS PROFESIONALES					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		1	\$ 7.500
SUBTOTAL:				1	\$ 7.500

VALOR SIN MORA:	\$ 413.300
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 413.300

ADMINISTRADORA		Nº.	CAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES	
CÓDIGO	NOMBRE	COTIZANTES	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	FUJILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA
EPG001	NUOVA EPS CH	1		\$0		\$0			\$0	\$178.000	\$0	\$0	\$178.000	\$0
TOTALES:														
				\$0		\$0			\$0	\$178.000	\$0	\$0	\$178.000	\$0

ADMINISTRADORA		TOTAL APORTES A BIENES PROPIOS				BALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTAL		
CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RESGOS	PLANCHILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	DEBITOS	VALOR PAGADO	
14-23	14-23 POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 7.500	\$ 7.500	\$ 0	\$ 7.500	
SUBTOTAL											\$ 0	\$ 7.500

[illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 413.300
----------------------	-------------------

Certificación Bancaria



tunja, 22 de Febrero de 2024.

Señor

A quien pueda Interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que ERIKA CONSUELO RIOS AVILA identificado(a) con CC No. 1051212339 a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Nombre Producto	Número Producto	Fecha Apertura (aaaa/mm/dd)	Estado
CUENTA AHORROS PLAN CERO	88200004637	2024/02/22	A ACTIVA

* Importante: Esta constancia solo hace referencia al producto mencionado anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (575) 351 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

 Grupo Bancolombia

Página 1 de 1