



ACTA DE PAGO

Por favor, lea atentamente el instructivo antes de diligenciar la información. Recuerde que las casillas en color azul no deben ser modificadas.

INFORMACIÓN GENERAL

Período de presentación	MES 4	AÑO 2026
Tipo de persona	Natural	
Tipo de Gasto	Funcionamiento	
No. de Cédula o NIT	1144095125	
Nombre o Razón Social	ISABELLA GARCIA GOMEZ	
Objeto del Contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO POLITOLOGA A LA VICEPRESIDENCIA EJECUTIVA DE METRO CALI S.A. ACUERDO DE REESTRUCTURACIÓN.	
No. de Contrato	917.104.2.212.2026	Fecha del Contrato dd/mm/aaaa 26/01/26
No. de Registro Presupuestal	20260278	No. de Registro Presupuestal [Adición]
Fecha del Registro Presupuestal	dd/mm/aaaa 23/01/26	Fecha del Registro Presupuestal [Adición] dd/mm/aaaa
Número de cuotas:	4	de 9

En mi calidad de supervisor del contrato informo que el contratista cumple con:

OBLIGACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL

CERTIFICACIÓN (SOLO PERSONAS JURÍDICAS)

El contratista ha presentado una certificación en la que declara haber cumplido con todas las obligaciones relacionadas con la afiliación y el pago a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones, así como con los aportes a las cajas de compensación familiar, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). Esto se realiza en cumplimiento de lo establecido en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Fecha de expedición certificado	DIA	MES	ANO
Firmado por (Escoger una de las dos opciones Marcar con una X)		Rev. Fiscal	Rep. Legal

PLANILLA (SOLO PERSONAS NATURALES)

Período de pago 1 Período de pago 2

Tipo de Aporte	Entidad	Período	No. Planilla / No. Resolución	No. CUS	Valor
EPS	SURA	Periodo 1	76409432	240003918	\$ 292.600
		Periodo 2			
		Ajuste			
PENSIÓN	PROTECCION	Periodo 1	76409432	240003918	\$ 374.600
		Periodo 2			
		Ajuste			
ARL	POSITVA	Periodo 1	76409432	240003918	\$ 24.500
		Periodo 2			
		Ajuste			

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Como supervisor dejo constancia que, conforme a los soportes de las actividades desarrolladas por el contratista y en cumplimiento del deber de supervisión, se evidencia que el contratista presentó la planilla de aportes a la seguridad social pagada, cumpliendo con las obligaciones derivadas de afiliación y pago con los sistemas de salud, riesgos profesionales, y pensiones Cumpliendo a satisfacción de la ejecución del objeto contratado en las calidades y cantidades exigidas. Por lo tanto, se autoriza el pago en los siguientes términos del estado fiscal:

ESTADO FISCAL GENERAL

DESCRIPCIÓN	VALOR
Factura No. (Cuando aplique)	
Fecha Factura (Cuando aplique)	
Valor inicial	\$ 52.668.000
Valor adición	\$ 0
Valor Total	\$ 52.668.000
Valor pagado a la fecha	\$ 17.556.000
Saldo actual	\$ 35.112.000
Valor de este pago	\$ 5.852.000
Saldo después de este pago	\$ 29.260.000

[Inserte firma del supervisor del contrato]


NELSON FELIPE MONTOYA MONTOYA
SUPERVISOR 1


VICEPRESIDENTE EJECUTIVO
CARGO DEL SUPERVISOR 1

[Inserte firma del supervisor del contrato]

SUPERVISOR 2

CARGO DEL SUPERVISOR 2

 CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL E INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL					
<i>Para diligenciar consulte la hoja "Instructivo"</i>					
FECHA	30-abr-26	PERIODO- CUOTA	Abril - Cuota 4	CONTRATO NÚMERO	PS - 917.104.2.212.2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ISABELLA GARCIA GOMEZ		Identificación (C.C./NIT)	1.144.095.125	
ÁREA	VICEPRESIDENCIA EJECUTIVA			TIPO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
Objeto del Contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO POLITOLOGA A LA VICEPRESIDENCIA EJECUTIVA DE METRO CALI S.A. ACUERDO DE REESTRUCTURACIÓN				
Valor del contrato	Certificado de disponibilidad presupuestal -CDP			Registro Presupuestal - RP	
	Número	Fecha	Número	Fecha	
Valor inicial del contrato	\$ 52.668.000	20260025	6/01/26	20260278	23/01/26
Valor Total del contrato (incluidas las adiciones)	CINCUENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$ 52.668.000)				
Plazo del contrato	Desde el 26 de enero de 2026 - Hasta el 30 de septiembre de 2026	Fecha Acta de Inicio	26/01/26	Fecha terminación	30/09/26
Modificatorios/Otrosi		Fecha modificatorio		Objeto modificatorio	
2. INFORME ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA Y COBRO DE LAS MISMAS					
COBRO DEL PERIODO					
NÚMERO DE FACTURA: <i>(Cuando aplique)</i>			Fecha de la Factura o cobro	30-abr-26	
Valor del TOTAL Contrato (\$) <i>(Incluir adiciones si las hay)</i>	Número de la Cuotas totales a pagar del total	Número de cuota que se paga	Saldo Actual del Contrato (\$)	(-) Este Pago (\$)	Saldo después de este pago (\$)
\$ 52.668.000	9	4	\$ 35.112.000	\$ 5.852.000	29.260.000
ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO <i>(Relacionar las actividades específicas establecidas en el contrato)</i>	ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA REALIZADAS EN EL PERIODO <i>(Indicar TOTALES las actividades ejecutadas con las cuales se cumplió la obligación específica)</i>			SOPORTES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS <i>(Cuando corresponda)</i>	
1.- Apoyar en la elaboración de informes, presentaciones y demás insumos requeridos para la toma de decisiones	La contratista apoyo en la elaboración de un borrador de circular para el seguimiento a la Dirección Comercial y la Dirección Financiera y Administrativa por parte de la Vicepresidencia Ejecutiva.			CUOTA NO. 4	
2.- Apoyar en la articulación interinstitucional con entidades del orden municipal, departamental y nacional, así como con actores del sistema de transporte.	La contratista apoyo en la articulación interinstitucional con la Secretaría de Cultura para establecer una alianza sobre el Biblio Mio, con la empresa Magneto para el desarrollo de ferias de empleabilidad realizadas durante el mes de Abril del 2026 en el sistema y con el equipo del centro de bienestar de la universidad ICESI, ICESI Polis para la campaña "El bienestar es MIO".				
3.- Apoyar el seguimiento a compromisos, acuerdos y tareas asignadas en mesas de trabajo y reuniones en las que participe la Vicepresidencia	La contratista apoyo el seguimiento de las mesas de trabajo realizadas sobre las mesas de trabajo de la presentación de avances de la estructuración del proyecto del observatorio realizadas 16 y 20 de abril del 2026.				
4.- Participar en la planificación y desarrollo de estrategias de relacionamiento institucional, comunicación y gestión de intereses.	La contratista participo en el desarrollo de propuestas de estrategias de comunicación a traves de mesa de trabajo realizadas el 7, 14 y 17 de abril del 2026.				
5.- Apoyar administrativamente el manejo de información confidencial, y control de cronogramas o actividades asignadas.	La contratista apoyo con la revisión de cuentas de cobro de los contratista de la vicepresidencia ejecutiva en el mes de abril del 2026.				
6.- Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato relacionadas con el objeto contractual.	Durante este periodo no se requirió el desarrollo de la actividad.				

		CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL E INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL			
<i>Para diligenciar consulte la hoja "Instructivo"</i>					
FECHA	30-abr-26	PERIODO- CUOTA	Abril - Cuota 4	CONTRATO NÚMERO	PS - 917.104.2.212.2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ISABELLA GARCIA GOMEZ		Identificación (C.C./NIT)	1.144.095.125	
SEGURIDAD SOCIAL					
El contratista certifica que los aportes a la seguridad social se realizan conforme a las disposiciones legales vigentes.				Periodo pagado	Abril 2026
Tipos de Aportes	Nombre de la Entidad		Planilla Número	Valor (\$)	
EPS	SURA		76409432	\$ 292.600	
PENSIÓN	PROTECCION		76409432	\$ 374.600	
ARL	POSITIVA		76409432	\$ 24.500	
DECLARACIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA <i>(Marque SI o NO según el caso)</i>				SI	NO
1. DECLARO EN FORMA VOLUNTARIA Y BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE PERTENZCO AL REGIMEN SIMPLIFICADO.				X	
2. DE ACUERDO CON EL ARTICULO 42 DEL DECRETO 3541 DE 1983 Y EL ARTICULO 511 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO, ESTOY OBLIGADO A EXPEDIR FACTURA.					X
3. CERTIFICO QUE ESTOY AL DIA EN MIS PAGOS DE LOS APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL, SEGUN CONSTA EN LA PLANILLA QUE SE ADJUNTA.				X	
ISABELLA GARCIA GOMEZ	1.144.095.125		<i>Isabella Garcia G</i>		
Nombre completo del contratista	Número de Identificación		Firma		
3. INFORME DE SUPERVISOR DEL CONTRATO					
ACTIVIDADES VERIFICADAS POR EL SUPERVISOR, REALIZADAS EN EL PERIODO POR EL CONTRATISTA <i>(Según Manual de contratación y la normalidad que lo complementa o modifique)</i>					
				A satisfacción	No satisfacción
Cumplimiento de Obligaciones generales y específicas realizadas por el contratista relacionadas en el presente informe (Se procedió a vigilar, controlar y verificar el cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones a cargo del contratista).				X	
Cumplimiento obligaciones de pago al sistema general de seguridad social (Se exigió la certificación debidamente soportada al contratista, del pago de los aportes a la seguridad social (SALUD, PENSIÓN Y ARL), para proceder a la aprobación de la cuenta de cobro presentada por el contratista).				X	
CONCEPTO DEL SUPERVISOR <i>(Escoger una de las dos opciones)</i>					
Como supervisor dejo constancia que, conforme a los soportes de las actividades desarrolladas por el contratista y en cumplimiento del deber de supervisión, se evidencia que el contratista:					
NO	Cumplió a satisfacción de la ejecución del objeto contratado en las calidades y cantidades exigidas. Por lo tanto NO autoriza el pago.				
SI	Cumplió a satisfacción de la ejecución del objeto contratado en las calidades y cantidades exigidas. Por lo tanto se autoriza el pago en los siguientes términos:				X
CUOTA No.	4	VALOR CUOTA	\$ 5.852.000	FECHA COBRO	30-abr-26
OBSERVACIONES ADICIONALES DEL SUPERVISOR <i>(Consignar aquí los aspectos adicionales de los que quisiera dejar constancia)</i>					
CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR					
Certifico que como supervisor verifiqué que el contratista <u>cumplió/no cumplió</u> con los aportes a la seguridad social conforme a las disposiciones legales vigentes.					
SI cumplió	X	NO cumplió			
NELSON FELIPE MONTOYA MONTOYA		VICEPRESIDENTE EJECUTIVO		<i>Nelson Felipe Montoya Montoya</i>	
Nombre completo supervisor		Cargo		Firma	
Designado Supervisor mediante		<small>Clausula DÉCIMA OCTAVA SUPERVISIÓN Y CONTROL - CLAUSULADO ANEXO AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN No. 917.104.2.212.2026</small>			
Nota. Diligenciar dos originales, uno que irá al trámite financiero y el otro que debe reposar en la carpeta del contrato.					

METRO CALI S.A. ACUERDO DE REESTRUCTURACIÓN
CONTRATO No. 917.104.2.212.2026
ISABELLA GARCIA GOMEZ

INFORME DE ACTIVIDADES CUOTA No. 4

Objeto del Contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO POLITOLOGA A LA VICEPRESIDENCIA EJECUTIVA DE METRO CALI S.A. ACUERDO DE REESTRUCTURACIÓN

Supervisor(a): NELSON FELIPE MONTOYA MONTOYA – Vicepresidente Ejecutivo

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
1. Apoyar en la elaboración de informes, presentaciones y demás insumos requeridos para la toma de decisiones.	Apoyé en la elaboración de un borrador de circular para el seguimiento a la Dirección Comercial y la Dirección Financiera y Administrativa por parte de la Vicepresidencia Ejecutiva.
2. Apoyar en la articulación interinstitucional con entidades del orden municipal, departamental y nacional, así como con actores del sistema de transporte.	Apoyé en la articulación interinstitucional con la Secretaría de Cultura para establecer una alianza sobre el Biblio Mio, con la empresa Magneto para el desarrollo de ferias de empleabilidad realizadas durante el mes de Abril del 2026 en el sistema y con el equipo del centro de bienestar de la universidad ICESI, ICESI Polis para la campaña "El bienestar es MIO".
3. Apoyar el seguimiento a compromisos, acuerdos y tareas asignadas en mesas de trabajo y reuniones en las que participe la Vicepresidencia.	Apoyé el seguimiento de las mesas de trabajo realizadas sobre las mesas de trabajo de la presentación de avances de la estructuración del proyecto del observatorio realizadas 16 y 20 de abril del 2026.
4. Participar en la planificación y desarrollo de estrategias de relacionamiento institucional, comunicación y gestión de intereses.	Participé en el desarrollo de propuestas de estrategias de comunicación a través de mesa de trabajo realizadas el 7, 14 y 17 de abril del 2026.
5. Apoyar administrativamente el manejo de información confidencial, y control de cronogramas o actividades asignadas.	Apoyé con la revisión de cuentas de cobro d de la vicepresidencia ejecutiva en el mes de abril del 2026.
6. Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato relacionadas con el objeto contractual.	Durante este periodo no se requirió el desarrollo de la actividad.

Nota: El contratista deberá pegar aquí el Link suministrado por su supervisor para el cargue de Carpetas completa con evidencias y/o fotos. [CUOTA NO. 4](#)

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL: De conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios, certifico que he cumplido con los pagos correspondientes a los sistemas de seguridad social en salud, pensión y ARL, de acuerdo con las bases de cotización establecidas en las bases vigentes.

Periodo de Cotización: Abril/2026.

Número de Planilla: 76409432

Fecha de pago: 20/Abril/2026

Atentamente,


ISABELLA GARCIA GOMEZ– Contratista
C.C: 1144095125

Santiago de Cali, 20 de Abril del 2026



PUBLICACIÓN EVIDENCIAS EN EL SECOP II

Este documento debe subirse al SECOP II en PDF, no escanear

Número del contrato <i>Escriba el número completo del contrato</i>	917.104.2.212.2026
Nombre del contratista <i>Indicar el nombre y apellido del contratista tal como está en el contrato</i>	ISABELLA GARCIA GOMEZ
Cédula No. <i>Escriba el número de la cédula del contratista</i>	1144095125
Nombre y cargo del supervisor <i>Escriba el nombre completo y cargo del supervisor del contrato</i>	NELSON FELIPE MONTOYA MONTOYA VICEPRESIDENTE EJEUCTIVO
Fecha de elaboración del informe de publicación	20 DE ABRIL DEL 2026

Evidencias cuota No. 4 de 9

(Indicar el número de la cuota a la que corresponde la evidencia y el numero tola de cuotas del contrato)

Enlace (link) del DRIVE <i>Copie el enlace útil</i>	CUOTA NO. 4
---	-----------------------------

Captura del contenido de la carpeta del contratista de la cuota

(Incluir un pantallazo del detalle de la carpeta al mes que corresponda)

... > CUENTA DE COBRO VICEPRESIDENCIA EJECUTIVA > ISABELLA GARCIA GOMEZ > CUOTA NO. 4 > EVIDENCIAS						
Nombre ↑	Modificado ↓	Modificado por ↓	Tamaño... ↓	Compar... ↓	Actividad	
ACTIVIDAD 1	hace 18 minutos	Isabella Garcia Gomez	1 elemento	Comparti...		
ACTIVIDAD 2	hace 18 minutos	Isabella Garcia Gomez	3 elementos	Comparti...		
ACTIVIDAD 3	hace 18 minutos	Isabella Garcia Gomez	2 elementos	Comparti...		
ACTIVIDAD 4	hace 18 minutos	Isabella Garcia Gomez	3 elementos	Comparti...		
ACTIVIDAD 5	hace 18 minutos	Isabella Garcia Gomez	1 elemento	Comparti...		
ACTIVIDAD 6	hace 18 minutos	Isabella Garcia Gomez	0 elementos	Comparti...		