INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

INFORME PARCIAL No. 02			
Desde	23 DE MARZO DE 2026	**Hasta**	22 DE ABRIL DE 2026
Identificación del Contrato	CO1. SLCNTR.16885181 CD- SOC-2026-083		
Contratista	Nancy Yazmin Chavarro Cala		
Supervisor	BLANCA YANETH JIMENEZ VALENCIA, secretaria de Salud y Bienestar Social		
Contratante	Municipio del Socorro		
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PEDAGOGA A LOS USUARIOS DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL (UAI) DEL MUNICIPIO DEL SOCORRO, SANTANDER.”		
Valor total	EL VALOR DEL CONTRATO ES DE **NUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($9.600.000,00) M/CTE**		
Plazo de ejecución	4 meses		
Fecha del Contrato	23/02/2026		
Fecha de inicio del contrato	23/02/2026		
Fecha de terminación del contrato	22/06/2026		
Fecha de entrega del Informe	23/04/2026		

2. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO

Las actividades contractuales establecidas en el contrato CD- SOC-2026-083 son las siguientes:

ITEM	DESCRIPCIÓN (CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS) CANTIDAD
1	Presentar Plan de Trabajo Individual de acuerdo al objeto contractual, la misionalidad de la Unidad de Atención Integral (UAI) teniendo como referencia la población objeto a intervenir. Producto: Planeador o preparador mensual.
2	Ejecutar el plan de trabajo del área de Pedagogía con un enfoque terapéutico establecido, haciendo uso de material didáctico, recursos lúdicos y tecnológicos adecuados a la población objeto.
3	Realizar evaluación a cada usuario de la Unidad de Atención Integral (UAI) que requiera del área de Pedagogía, identificando las principales comorbilidades, necesidades y objetivos de coordinación y aprendizaje, a fin de desarrollar planes de intervención adaptados a las necesidades del grupo, considerando las características y limitaciones de los participantes. Producto: Fichas de evaluación.
4	Planear, dirigir y ejecutar los procesos de enseñanza y aprendizaje grupal a usuarios ambulatorios de la Unidad de Atención Integral (UAI) según sus funcionalidades y capacidades a través de estrategias escolares inclusivas.

5	Vincular a los núcleos de apoyo de cada usuario institucionalizado y ambulatorio de la Unidad de Atención Integral (UAI), al proceso terapéutico que se adelante a fin de que las intervenciones sean integrales y efectivas, brindando información a los cuidadores y familiares sobre las técnicas en pedagogía adecuadas para el desarrollo diario de la persona con discapacidad.
6	Presentar informe en pedagogía y participar de la reunión mensual interdisciplinar donde se conozcan los avances de los usuarios adscritos a la Unidad de Atención integral (UAI) desde cada área con la población objeto. Producto: Lista de asistencia y acta grupal.
7	Apoyar y participar desde su área profesional en articulación con las diferentes disciplinas quienes prestan sus servicios en la Unidad de Atención Integral (UAI) en las actividades que involucre la participación de los usuarios de la Unidad.
8	Apoyo en la gestión y desarrollo de planes, programas y proyectos ante los diferentes entes y organizaciones a fin de generar y desarrollar programas a favor de los usuarios de la Unidad de Atención Integral (UAI) desarrollándose mensualmente de forma interdisciplinaria.
9	Asistir y participar en las capacitaciones, comités, mesas técnicas, convocadas por la entidad territorial y/o Departamental.
10	Apoyo en la coordinación, gestión, desarrollo y mantenimiento de la unidad productiva que se desarrolla en la Unidad de Atención Integral (UAI) brindando apoyo y acompañamiento a quienes la ejecutan con el fin de mantener la producción de la misma a largo plazo. Producto: Informe de avance de gestión.
11	Apoyo en la coordinación y ejecución de reunión trimestral con los padres y/o acudientes de los usuarios de la Unidad de Atención integral (UAI), donde se puedan tratar temas de interés y se suministre informe de avance y/o evolución de cada usuario desde cada área que está siendo intervenido. Producto: Entrega de informe de cada usuario a acudiente, acta de reunión y lista de asistencia, evidencia fotográfica.
12	Las demás actividades que sean dispuestas por el supervisor, siempre que las mismas tengan relación con el objeto y el alcance contractual.

3. **ACTIVIDADES EJECUTADAS DESDE EL 23 DE MARZO AL 22 DE ABRIL DE 2026.**

ITEM	ACTIVIDADES CONTRACTUALES	EJECUCIÓN	EVIDENCIAS
1	Presentar Plan de Trabajo Individual de acuerdo al objeto contractual, la misionalidad de la Unidad de Atención Integral (UAI) teniendo como referencia la población objeto a intervenir. Producto: Planeador o preparador mensual.	Formulé y socialicé el Plan de Trabajo Individual, asegurando su articulación con el objeto contractual y la misión de la Unidad de Atención Integral (UAI), considerando las particularidades y necesidades de la población atendida.	Actividad 1. Anexo No. 1 Formato de planeación pedagógica.
2	Ejecutar el plan de trabajo del área de Pedagogía con un enfoque terapéutico establecido, haciendo uso de material didáctico, recursos lúdicos y tecnológicos adecuados a la población objeto.	Llevé a cabo la implementación del plan de trabajo del área de Pedagogía con un enfoque terapéutico, desarrollando actividades pertinentes y acordes a las necesidades de la población atendida. Para ello, utilicé material didáctico, estrategias lúdicas y herramientas tecnológicas que facilitaron el proceso de intervención.	Actividad 2. Anexo No 1 Evidencia de ejecución del plan de acción

3	Realizar evaluación a cada usuario de la Unidad de Atención Integral (UAI) que requiera del área de Pedagogía, identificando las principales comorbilidades, necesidades y objetivos de coordinación y aprendizaje, a fin de desarrollar planes de intervención adaptados a las necesidades del grupo, considerando las características y limitaciones de los participantes. Producto: Fichas de evaluación.	Durante este periodo se realizó la aplicación de la evaluación formal establecida en la Ficha Técnica Evaluativa del área pedagógica, como parte del proceso de ingreso de los usuarios. En total, se diligenciaron tres fichas correspondientes a la vinculación de tres nuevos usuarios.	Actividad 3. Anexo 1. Fichas de evaluación
4	Planear, dirigir y ejecutar los procesos de enseñanza y aprendizaje grupal a usuarios ambulatorios de la Unidad de Atención Integral (UAI) según sus funcionalidades y capacidades a través de estrategias escolares inclusivas.	Diseñé, orienté y desarrollé procesos de enseñanza-aprendizaje de carácter grupal con los usuarios en modalidad ambulatoria de la Unidad de Atención Integral (UAI).	Actividad 4. Anexo No 1 registro fotográfico. Actividad 4. Anexo 2. Listas de asistencia mensual de usuarios.
5	Vincular a los núcleos de apoyo de cada usuario institucionalizado y ambulatorio de la Unidad de Atención Integral (UAI), al proceso terapéutico que se adelante a fin de que las intervenciones sean integrales y efectivas, brindando información a los cuidadores y familiares sobre las técnicas en pedagogía adecuadas para el desarrollo diario de la persona con discapacidad.	Fomenté la participación activa de los núcleos de apoyo de los usuarios, tanto institucionalizados como ambulatorios de la Unidad de Atención Integral (UAI), en el proceso terapéutico, con el propósito de fortalecer la integralidad y la efectividad de las intervenciones.	Actividad 5. Anexo No 1 registro fotográfico.
6	Presentar informe en pedagogía y participar de la reunión mensual interdisciplinar donde se conozcan los avances de los usuarios adscritos a la Unidad de Atención integral (UAI) desde cada área con la población objeto. Producto: Lista de asistencia y acta grupal.	Participé en la reunión interdisciplinaria mensual realizada el 21 de abril, espacio en el que se socializaron los avances de los usuarios atendidos en la UAI, destacando los aportes y logros identificados desde cada una de las áreas que intervienen en su proceso de atención integra	Actividad 6. Anexo No 1 Lista de asistencia Actividad 6. Anexo 2 Acta grupal de la reunión interdisciplinaria.

7	Apoyar y participar desde su área profesional en articulación con las diferentes disciplinas quienes prestan sus servicios en la Unidad de Atención Integral (UAI) en las actividades que involucre la participación de los usuarios de la Unidad.	• Apoyé y participé el 10 de abril de 2026 en salida pedagógica al parque Intra. • Asistí y Participé el 16 de abril de 2026 en la celebración día del niño homenaje a los usuarios de la unidad de servicio. • Apoyé y participe el día 17 de abril de 2026 en la conmemoración del mes de la niñez por parte de la Alcaldía municipal y la dependencia Secretaría de desarrollo social. • Apoyé y participé El día 20 de abril de una jornada de sensibilización de hábitos de higiene personal en las instalaciones de la UAI	Actividad 7. Anexo No 1 Salida pedagógica parque intra. Actividad 7. Anexo 2. Celebración día del niño. Actividad 7. Anexo 3. Conmemoración mes de la niñez. Actividad 7 Anexo 4 Sensibilización hábitos de higiene
8	Apoyo en la gestión y desarrollo de planes, programas y proyectos ante los diferentes entes y organizaciones a fin de generar y desarrollar programas a favor de los usuarios de la Unidad de Atención Integral (UAI) desarrollándose mensualmente de forma interdisciplinaria.	Se gestionó con el departamento de Bomberos Municipal el apoyo para la realización de actividad “bomberos por un día” con los usuarios de la unidad de servicio UAI.	Actividad 8. Anexo 1. Carta de articulación
09	Asistir y participar en las capacitaciones, comités, mesas técnicas, convocadas por la entidad territorial y/o Departamental.	Asistí y participé en la reunión municipal del COMPOS el día 07 de abril de 2026.	Actividad 9. Anexo 1. Registro fotográfico COMPOS MUNICIPAL. Actividad 9. Anexo 2. Asistencia COMPOS MUNICIPAL.

10	Apoyo en la coordinación, gestión, desarrollo y mantenimiento de la unidad productiva que se desarrolla en la Unidad de Atención Integral (UAI) brindando apoyo y acompañamiento a quienes la ejecutan con el fin de mantener la producción de la misma a largo plazo. Producto: Informe de avance de gestión.	Apoyé y colaboré en la realización de la convocatoria para inscripción del programa con el SENA "MENTALIDAD INNOVADORA, para una idea de negocio" dirigida a la comunidad UAI.	Actividad 10. Anexo 1 Registro fotográfico de convocatoria.
11	Apoyo en la coordinación y ejecución de reunión trimestral con los padres y/o acudientes de los usuarios de la Unidad de Atención integral (UAI), donde se puedan tratar temas de interés y se suministre informe de avance y/o evolución de cada usuario desde cada área que está siendo intervenido. Producto: Entrega de informe de cada usuario a acudiente, acta de reunión y lista de asistencia, evidencia fotográfica.	Durante el período correspondiente no se realizó reunión de padres de familia, ya que estas se programan de manera trimestral junto con la entrega de avances e informes de los usuarios.	N/A
12	Las demás actividades que sean dispuestas por el supervisor, siempre que las mismas tengan relación con el objeto y el alcance contractual.	Durante este periodo la supervisora no solicitó la ejecución de actividades fuera de las aquí plasmadas.	N/A

3. MODIFICACIONES REALIZADAS

Durante la ejecución de este periodo no se realizó ningún tipo de modificación al contrato pactado, las actividades contractuales ejecutadas son las contempladas en el CD- SOC-2026-083.

DIFICULTADES TECNICAS

Durante la ejecución de este periodo no se presentó dificultades técnicas que imposibilitaran el desarrollo del objeto del contrato CD- SOC-2026-083.

A continuación, me permito adjuntar los siguientes anexos como evidencia de la ejecución del CD- SOC-2026-083, informe parcial No. 02.



Nancy Yazmin Chavarro Cala
37946300CPS
CD- SOC-2025-076
Municipio de Socorro, Santander.

ANEXOS

ACTIVIDAD NO 1
Producto: PLANEADOR O PREPARADOR MENSUAL
Anexo 1

PLANEACIÓN PEDAGÓGICA MENSUAL			
Fecha: 23 al 27 de marzo			
Tema	**Objetivo**	**Metodología**	**Recursos**
Habilidades preacadémicas	Fortalecer la coordinación viso-manual y la motricidad fina mediante actividades de ensartado, rasgado y punzado, favoreciendo el control de movimientos y la precisión manual.	Se realizan actividades progresivas: primero ensartar objetos grandes, luego rasgar papel con las manos y finalmente punzar sobre superficies delimitadas. Se acompaña con orientación verbal constante, modelamiento y refuerzo positivo inmediato ante los logros.	Macarrones lana Papel de colores, Palillos, Plantillas con figuras
Fecha: 6 al 10 de abril			
Tema	**Objetivo**	**Metodología**	**Recursos**
Fortalecimiento de motricidad	Promover el reconocimiento y la asociación de colores, números, vocales y formas básicas, fortaleciendo procesos cognitivos iniciales como la atención, memoria y clasificación.	Se desarrollan actividades lúdicas y repetitivas mediante juegos de asociación, clasificación y reconocimiento. Se utilizan canciones, tarjetas visuales y juegos de encaje. Se favorece el aprendizaje significativo a través de la repetición, el juego guiado y la interacción constante.	Material concreto (tapitas, fichas, figuras) Tarjetas de colores, números, vocales y formas
Fecha: 13 al 17 de abril			

Tema	Objetivo	Metodología	Recursos
Estimulación sensorial dirigida	Favorecer la integración sensorial mediante la exploración de diferentes texturas, promoviendo la tolerancia, discriminación sensorial y regulación emocional.	Se proponen estaciones sensoriales donde el usuario explora libremente diferentes materiales (suaves, ásperos, fríos, rugosos). Se guía la experiencia mediante preguntas simples (¿cómo se siente?, ¿es suave o duro?) y se respetan los ritmos individuales. Se evita la sobreestimulación y se brinda acompañamiento constante.	Arena, arroz, lentejas Telas de diferentes texturas Esponjas, algodón
Fecha: 20 al 22 de abril			
Tema	**Objetivo**	**Metodología**	**Recursos**
Refuerzo positivo	Consolidar aprendizajes adquiridos previamente mediante el reconocimiento de logros, fortaleciendo la motivación, autoestima y permanencia en las actividades.	se implementa el refuerzo positivo verbal y gestual (elogios, aplausos, reconocimiento). Se utilizan estrategias como recompensas simbólicas, elección de actividades favoritas y retroalimentación positiva inmediata. Se hace énfasis en el proceso más que en el resultado.	Cuadro de logros Material trabajado anteriormente.

ACTIVIDAD NO 2
ANEXO 1
Evidencia de ejecución del plan de acción con evidencias.

<table>
<tr><td colspan="4">PLANEACIÓN PEDAGÓGICA MENSUAL</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">Fecha: 23 al 27 de marzo</td><td>EVIDENCIA FOTOGRÁFICA</td></tr>
<tr><td>Tema

Habilidades preacadémicas</td><td>Objetivo

Fortalecer la coordinación viso-manual y la motricidad fina mediante actividades de ensartado, rasgado y punzado, favoreciendo el control de movimientos y la precisión manual.</td><td>Metodología

Se realizan actividades progresivas: primero ensartar objetos grandes, luego rasgar papel con las manos y finalmente punzar sobre superficies delimitadas. Se acompaña con orientación verbal constante, modelamiento y refuerzo positivo inmediato ante los logros.</td><td>Recursos

Pepas de colores

lana

Papel de colores,

Palillos, Plantillas con figuras</td><td>

</td></tr>
<tr><td colspan="4">Fecha: 6 al 10 de abril</td><td></td></tr>
<tr><td>Tema

Fortalecimiento de motricidad</td><td>Objetivo

Promover el reconocimiento y la asociación de colores, números, vocales y formas básicas, fortaleciendo procesos cognitivos iniciales como la atención, memoria y clasificación.</td><td>Metodología

Se desarrollan actividades lúdicas y repetitivas mediante juegos de asociación, clasificación y reconocimiento. Se utilizan canciones, tarjetas visuales y juegos de encaje. Se favorece el aprendizaje significativo a través de la repetición, el juego guiado y la interacción constante.</td><td>Recursos

Material concreto (tapitas, fichas, figuras)

Tarjetas de colores, números, vocales y formas</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">Fecha: 13 al 17 de abril</td><td></td></tr>
</table>

Tema	Objetivo	Metodología	Recursos	
Estimulación sensorial dirigida	Favorecer la integración sensorial mediante la exploración de diferentes texturas, promoviendo la tolerancia, discriminación sensorial y regulación emocional.	Se proponen estaciones sensoriales donde el usuario explora libremente diferentes materiales (suaves, ásperos, fríos, rugosos). Se guía la experiencia mediante preguntas simples (¿cómo se siente?, ¿es suave o duro?) y se respetan los ritmos individuales. Se evita la sobreestimulación y se brinda acompañamiento constante.	Arena, arroz, lentejas Telas de diferentes texturas Esponjas, algodón	
Fecha: 20 al 22 de abril				
Tema	**Objetivo**	**Metodología**	**Recursos**	
Refuerzo positivo	Consolidar aprendizajes adquiridos previamente mediante el reconocimiento de logros, fortaleciendo la motivación, autoestima y permanencia en las actividades.	se implementa el refuerzo positivo verbal y gestual (elogios, aplausos, reconocimiento). Se utilizan estrategias como recompensas simbólicas, elección de actividades favoritas y retroalimentación positiva inmediata. Se hace énfasis en el proceso más que en el resultado.	Cuadro de logros Material trabajado anteriormente.	

ACTIVIDAD NO 3
PRODUCTO: FICHAS DE EVALUACIÓN

República de Colombia Departamento de Santander Municipio del Socorro NIT 890.203.688-8	ALCALDÍA MUNICIPAL DEL SOCORRO FORMATO PRUEBA DIAGNÓSTICA DE PEDAGOGÍA U.A.I			
	Versión: 01	Fecha: 04/04/2025	Página 3 de 3	Código: F-PGS-47-025

FICHA TÉCNICA DIAGNÓSTICA

Nombre del Usuario: J.D.P.C
Edad: 12 AÑOS
Fecha de aplicación: ABRIL /2026
Diagnóstico: DISCAPACIDAD COGNITIVA

COMPONENTES A EVALUAR

Componente	Descripción	Si	No
Escritura	Traza letras, organización del texto, ortografía y caligrafía.	X	
Matemático	Reconoce números, operaciones básicas, resolución de problemas.	X	
Espacial-Direccional	Se ubica en el espacio, lateralidad, direcciones (izquierda, derecha, arriba, abajo).	X	
Actitudinal	Demuestra disposición hacia el aprendizaje, interacción con compañeros y docentes, manejo de emociones.	X	
Artístico	Presenta habilidades en pintura, música, danza y manualidades. Capacidad de expresión a través del arte.		X

OBSERVACIONES GENERALES:
Presenta conocimientos básicos de lecto- escritura y prematemáticas.

RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS:
Fortalecer la disposición frente al aprendizaje y desarrollo pedagógico para encontrar avances.



NANCY YAZMIN CHAVARRO CALA
CC37946300

FICHA TÉCNICA DIAGNÓSTICA

Nombre del Usuario: L.E.S
Edad: 7 AÑOS
Fecha de aplicación: ABRIL/ 2026
Diagnóstico: DISCAPACIDAD COGNITIVA

COMPONENTES A EVALUAR

Componente	Descripción	Si	No
Escritura	Traza letras, organización del texto, ortografía y caligrafía.	X	
Matemático	Reconoce números, operaciones básicas, resolución de problemas.		X
Espacial-Direccional	Se ubica en el espacio, lateralidad, direcciones (izquierda, derecha, arriba, abajo).		X
Actitudinal	Demuestra disposición hacia el aprendizaje, interacción con compañeros y docentes, manejo de emociones.	X	
Artístico	Presenta habilidades en pintura, música, danza y manualidades. Capacidad de expresión a través del arte.		X

OBSERVACIONES GENERALES:
Su disposición frente al aprendizaje es variable, es importante fortalecer la motivación al aprendizaje.

RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS:
Fortalecer la disposición frente al aprendizaje y desarrollo pedagógico para encontrar avances.

NANCY YAZMIN CHAVARRO CALA
CC37946300

República de Colombia Departamento de Santander Municipio del Socorro NIT 890.203.688-8	ALCALDÍA MUNICIPAL DEL SOCORRO FORMATO PRUEBA DIAGNÓSTICA DE PEDAGOGÍA U.A.I			
	Versión: 01	Fecha: 04/04/2025	Página 1 de 3	Código: F-PGS-47-025

FICHA TÉCNICA DIAGNÓSTICA

Nombre del Usuario: M.H.M
Edad: 36 AÑOS
Fecha de aplicación: ABRIL/2026
Diagnóstico: DISCAPACIDAD COGNITIVA

COMPONENTES A EVALUAR

Componente	Descripción	Si	No
Escritura	Traza letras, organización del texto, ortografía y caligrafía.	X	
Matemático	Reconoce números, operaciones básicas, resolución de problemas.		X
Espacial-Direccional	Se ubica en el espacio, lateralidad, direcciones (izquierda, derecha, arriba, abajo).	X	
Actitudinal	Demuestra disposición hacia el aprendizaje, interacción con compañeros y docentes, manejo de emociones.	X	
Artístico	Presenta habilidades en pintura, música, danza y manualidades. Capacidad de expresión a través del arte.	X	

OBSERVACIONES GENERALES:
Presenta buen desempeño en el desarrollo de las actividades, es necesario fortalecer el proceso de aprendizaje lógico matemático, para alcanzar resultados.

RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS:
Fortalecer la disposición frente al aprendizaje y desarrollo pedagógico para encontrar avances.



NANCY YAZMIN CHAVARRO CALA
CC37946300

Actividad No 4
ATENCIÓN USUARIOS AMBULATORIOS
Anexo 1
REGISTO FOTOGRÁFICO



USUARIO: M.G.P

Actividad 4.
ANEXO 2
LISTA DE ASISTENCIA MENSUAL DE USUARIOS
DE 23 DE MARZO AL 31 DE MARZO DEL 2026.



ALCALDÍA MUNICIPAL DEL SOCORRO
FORMATO DE ASISTENCIA MENSUAL UNIDAD DE ATENCION INTEGRAL U.A.I

Versión: 01 | Fecha: 06/03/2024 | Página 1 de 2 | Código: F-PES-47-030

UNIDAD DE ATENCION INTEGRAL U.A.I
Formato de Asistencia Mensual

Fecha: Del 23 marzo al 31 marzo/2026 Profesional: Nancy Yazmin Chavarro Cala Cargo: Docente
Area: Pedagogia

NOMBRES Y APELLIDOS	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Dair Acevedo																							I	X	X	X	X				
Anabel Castillo																							I	X	X	X	X				
Natalia Blanco																							I	X	X	X	X				
Paola Ardila																							I	X	X	X	X				
Maria Alejandra Ardila																							I	X	X	X	X				
Fredy Duran																							I	X	X	X	X				
David Mesias																							I	X	X	X	X				
Yorman Sanabria																							I	X	X	X	X				
Mary Luz Peña																							I	X	X	X	X				
Charly Hoobsin																							I	X	X	X	X				
Sara Macabeo																							I	X	X	X	X				
Laura Beltran																							I	X	X	X	X				

Firma Sandra Milena Rojas

Dirección: Carrera 13 N° 14-06 - Teléfono: 7272379
Peticiones, Quejas y Reclamos - Correo Electrónico: alcaldia@socorro-santander.gov.co
Página Web: www.socorro-santander.gov.co
Código Postal: 683331



ALCALDÍA MUNICIPAL DEL SOCORRO
FORMATO DE ASISTENCIA MENSUAL UNIDAD DE ATENCION INTEGRAL U.A.I

NOMBRES Y APELLIDOS	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Alexander Cala																								X	X	-	-				
Martha Yudi Carmona																								X	X	X	A				
Pedro Gómez																								X	X	X	X				
Sebastian Sánchez																								X	X	X	X				
Sebastian Rojas																								X	-	-	-				
Nicolás Orozco																								-	X	-	X				
Samuel Uribe																								X	X	X	X				
Melany Valero																								X	X	X	X				
Carolina Rojas																								X	X	X	X				
Santiago Orozco																								-	X	-	X				
Natalia Rojas																								-	-	-	-				
Dylan Gómez																								-	-	-	-				
Cristian Duran																								X	-	X	-				
Maximiliano Gómez																								X	X	-	-				
Shalen Sofia Cohen																								X	-	X	-				
Juan Daniel Suarez																								-	X	-	-				
María Helena Muñoz																								-	-	-	-				
Luis Emanuel Sánchez																								X	X	-	-				
Juan Diego Porras Cala																								X	X	X	X				

Dirección: Calle 13 N° 14-66 - Teléfono: 7272579
Peticiones, Quejas y Reclamos - Correo Electrónico: alcaldia@socorro-santander.gov.co
Página Web www.socorro-santander.gov.co
Código Postal: 683331

DE 01 DE ABRIL AL 22 DE ABRIL DE 2026.



ALCALDÍA MUNICIPAL DEL SOCORRO
FORMATO DE ASISTENCIA MENSUAL UNIDAD DE ATENCION INTEGRAL U.A.I

UNIDAD DE ATENCION INTEGRAL U.A.I

Formato de Asistencia Mensual

Fecha: 1 ABRIL AL 22 ABRIL /2026 Profesional: Nancy Yazmin Chavarro Cala Cargo: Docente

Área: Pedagogía

NOMBRES Y APELLIDOS	01 M	02 J	03 V	04	05	06 L	07 M	08 M	09 J	10 V	11	12	13 L	14 M	15 M	16 J	17 V	18	19	20 L	21 M	22 M	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Dair Acevedo						X		X	X				X	X	X					X	X										
Anabel Castillo						X		X	X				X	X	X					X	X										
Natalia Blanco						X		X	X				X	X	X					X	X										
Paola Ardila						X		X	A				X	X	X					X	X										
María Alejandra Ardila						X		X	X				X	X	X					X	X										
Fredy Duran						X		X	X				X	X	X					X	A										
David Macías						X		X	X				X	X	X					X	X										
Yorman Sanabria						X		X	X				X	X	X					X	A										
Mary Luz Peña						-		-	-				-	-	-					-	-										
Charly Hooten						X		X	X				X	X	X					X	X										
Sara Macabeo						-		-	-				-	-	X					-	-										
Laura Beltran						X		X	X				X	X	X					X	A										

Dirección: Calle 13 N° 14-66 - Teléfono: 7272579
Peticiones, Quejas y Reclamos - Correo Electrónico: alcaldia@socorro-santander.gov.co
Página Web www.socorro-santander.gov.co
Código Postal: 683331

Scanned with CamScanner



ALCALDÍA MUNICIPAL DEL SOCORRO
FORMATO DE ASISTENCIA MENSUAL UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL U.A.I

NOMBRES Y APELLIDOS
Alexander Cala
Martha Yudi Carmona
Pedro Gómez
Sebastian Sánchez
Sebastian Rojas
Nicolás Orozco
Samuel Uribe
Melany Valero
Carolina Rojas
Santiago Orozco
Natalia Rojas
Dylan Gómez
Cristian Duran
Maximiliano Gómez
Shalen Sofia Cohen
Juan Daniel Suarez
María Helena Muñoz
Luis Emanuel Sánchez
Juan Diego Porras Cala

Scanned with CamScanner

ACTIVIDAD: 5
GRUPOS DE APOYO VINCULADOS AL PROCESO
ANEXO 1
REGISTRO FOTOGRÁFICO



ACTIVIDAD NO 6
PRODUCTO: LISTA DE ASISTENCIA, ACTA GRUPAL DE REUNION INTERDISCIPLINARIO.
ANEXO 1
LISTA DE ASISTENCIA

	ALCALDÍA MUNICIPAL DEL SOCORRO REGISTRO REUNIÓN			
Municipio del Socorro	Versión: 02	Fecha: 30/01/2024	Página 1 de 1	Código: F-PGD-47-027

DEPENDENCIA	Secretaria Desarrollo	PROCESO	

Lugar: Unidad de Atención Integral (UAI)	**Fecha:** 19 de Marzo 2026	**Hora:** 2:00 p.m
Asunto: Reunión Equipo Interdisciplinario.		
Asunto a Tratar: Socialización Avances de los usuarios desde cada área.		

Nombres y Apellidos	Dirección/Área/Dependencia	Correo Electrónico	Teléfono	Firma
Johana Carolina Pinzon M.	UAI	Johanapinzon1119@hotmail.com	3163110095	
Nancy Yazmin Chavarro Cala	UAI	nancychavarro@hotmail.com	3186795993	
Geidy Marcela Tarazona	CAI	ledamarcela@gmail.com	3173650679	
Adriana Magaly Suarez Pinzon	UAI	magaly@gmail.com	3176389343	

Actividad 6.
ANEXO 2
ACTA GRUPAL DE REUNIÓN INTERDISCIPLINARIO

República de Colombia Departamento de Santander Municipio del Socorro NIT 890 203 688 8	ALCALDÍA MUNICIPAL DEL SOCORRO ACTAS			
	Versión: 02	Fecha: 30/01/2024	Página 1 de 4	Código: F-PGD-02-001

ACTA NO. 002
REUNIÓN MENSUAL INTERDISCIPLINAR

FECHA: ABRIL 21 DE 2026
LUGAR: UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL U.A.I
HORA INICIO: 2:00 PM

ASISTENTES:

LEIDY MARCELA TAMAYO CACERES	Fisioterapeuta.
NANCY YAZMIN CHAVARRO CALA	Docente
ADRIANA MAGALY SUÁREZ PINZÓN	Fonoaudióloga.
JOHANA CAROLINA RINCÓN MUÑOZ	Psicóloga

ORDEN DEL DÍA:

1. Llamado a lista y verificación del quórum.
2. Informe de los avances del área de Fisioterapia
3. Informe de los avances del área de Pedagogia
4. Informe de los avances del área de Fonoaudiología.
5. Informe de los avances del área de Psicología
6. Proposiciones y varios.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.

Una vez efectuado el llamado a lista, se constató que asistieron la totalidad de los integrantes del equipo interdisciplinario de la Unidad de Atención Integral UAI.

2. INFORME DE LOS AVANCES DEL AREA DE FISIOTERAPIA

Durante este periodo se desarrollaron actividades terapéuticas organizadas de manera progresiva, iniciando con ejercicios de reconocimiento corporal y movilidad básica, avanzando hacia actividades de coordinación, equilibrio e integración funcional. Se emplearon estrategias lúdicas como juegos dirigidos, circuitos, dinámicas grupales, uso de implementos (pelotas, globos, conos) con el fin de promover la participación activa, motivación y adherencia al tratamiento.

Powered by CamScanner

Las sesiones fueron adaptadas de acuerdo con las capacidades individuales de los usuarios, garantizando un entorno seguro, inclusivo y participativo.

Se evidenció un aumento progresivo en la elasticidad muscular y amplitud de movimiento, principalmente en miembros superiores e inferiores. Los usuarios lograron realizar estiramientos con mayor facilidad y menor resistencia. Se registró avance en la coordinación, evidenciado en actividades como lanzamiento de objetos, seguimiento de instrucciones y ejecución de movimientos secuenciales

3. INFORME DE LOS AVANCES DEL AREA DE PEDAGOGÍA

Desde el área pedagógica, se evidencian avances significativos en el proceso de desarrollo integral de cada uno de los usuarios especialmente en el fortalecimiento de la motricidad fina, la disposición hacia el aprendizaje y la adquisición progresiva de habilidades preacadémicas.

A través de la implementación de estrategias lúdicas, sensoriales y estructuradas, los usuarios han logrado mayor participación, mejor seguimiento de instrucciones y una respuesta más favorable ante las actividades propuestas. Asimismo, el uso del refuerzo positivo ha permitido consolidar aprendizajes previos, fortalecer su motivación intrínseca y favorecer su permanencia en las tareas, evidenciando un proceso de adaptación y evolución acorde a sus características y necesidades.

4. INFORME DE LOS AVANCES DEL AREA DE FONOAUDIOLOGÍA

Durante el periodo del 23 de Marzo a 22 de Abril de 2026 de intervención fonoaudiológica, se observaron avances significativos en las habilidades comunicativas de las personas en situación de discapacidad. En particular, se evidenció una mejora en la articulación de sonidos, mayor intención comunicativa y un incremento en el uso de gestos y apoyos visuales para facilitar la expresión de ideas.

Algunos usuarios lograron ampliar su vocabulario funcional y utilizar frases simples para expresar necesidades básicas, mientras que otros mostraron mayor atención y participación en las sesiones. Además, se fortalecieron habilidades relacionadas con la respiración, la coordinación motriz orofacial y la comprensión de instrucciones sencillas.

Estos logros, aunque individualizados según cada caso, reflejan un progreso constante y motivador tanto para los participantes como para sus familias, quienes han manifestado una mayor disposición a continuar el proceso terapéutico.

Powered by CamScanner

En conjunto con el equipo interdisciplinario, se mantuvo un trabajo articulado dentro de las diferentes actividades institucionales, asegurando un acompañamiento integral.

5. INFORME DE LOS AVANCES DEL AREA DE PSICOLOGÍA

Durante el período comprendido entre el 23 de marzo y el 22 de abril de 2026, el área de Psicología desarrolló actividades grupales, semigrupales y ambulatorias orientadas al fortalecimiento de habilidades para la vida diaria y al desarrollo integral de los usuarios. En este marco, se abordaron temáticas relacionadas con hábitos de higiene personal, con el propósito de promover la autonomía e independencia en las actividades cotidianas.

Asimismo, se trabajó el reconocimiento de las partes del cuerpo como estrategia preventiva frente al abuso sexual, y se fomentaron habilidades sociales, especialmente aquellas asociadas al trabajo en equipo.

En el desarrollo de dichas actividades se evidenció una actitud participativa, receptiva y favorable por parte de los usuarios, lo cual ha contribuido al fortalecimiento del vínculo terapéutico y al avance de los procesos de acompañamiento psicológico.

6. PROPOSICIONES Y VARIOS

Intervino la Fisioterapeuta Leidy Marcela Tamayo, quien manifestó que el enfoque lúdico implementado en el tratamiento fisioterapéutico demostró ser efectivo para mejorar las capacidades físicas y funcionales de los usuarios en situación de discapacidad. La combinación de ejercicios terapéuticos con actividades recreativas facilitó la adherencia al proceso, generando avances significativos en menor tiempo.

Intervino la Docente Nancy Yazmin Chavarro, quien manifestó que dará continuidad al acompañamiento pedagógico mediante actividades estructuradas, repetitivas y significativas que permitan afianzar los aprendizajes adquiridos, especialmente en el reconocimiento de conceptos básicos y el fortalecimiento de la motricidad fina. Es importante continuar implementando estrategias de estimulación sensorial que favorezcan la regulación emocional y la tolerancia a diversos estímulos, así como mantener el uso constante del refuerzo positivo para potenciar la motivación y la seguridad en sí mismo/a.

Intervino la Fonoaudióloga Adriana Magaly Suárez, quien manifestó que en el área comunicativa se están abordando los usuarios inscritos en los programas institucionalizados y ambulatorios con un enfoque funcional adaptado a sus necesidades. Así mismo se dan a conocer las directrices para el inicio del curso de mentalidad innovadora con los padres de familia de los usuarios UAI.

Powered by CamScanner

Intervino la Psicóloga Johana Rincón, quien manifiesta que se considera pertinente dar continuidad al proceso de acompañamiento psicológico de manera permanente y estructurada, garantizando espacios de intervención grupal, semigrupal y ambulatoria que favorezcan el afianzamiento de los logros alcanzados y el fortalecimiento de las habilidades adquiridas por los usuarios.

De igual manera, se recomienda continuar implementando estrategias psicoeducativas orientadas al desarrollo de habilidades socioemocionales, la regulación emocional, la resolución pacífica de conflictos y el fortalecimiento de la autonomía en las actividades de la vida diaria.

Asimismo, resulta importante mantener acciones de promoción y prevención relacionadas con el cuidado del cuerpo, la autoprotección y el fortalecimiento de habilidades sociales, a fin de contribuir al bienestar integral de la población atendida

Siendo las 5:00 pm se da por terminada la reunión interdisciplinaria para el presente periodo, en constancia firman:

LEIDY MARCELA TAMAYO CACERES
Fisioterapeuta

NANCY YAZMIN CHAVARRO CALA
Docente

ADRIANA MAGALY SUAREZ PINZON
Fonoaudióloga

JOHANA CAROLINA RINCON MUÑOZ
Psicóloga

Powered by CamScanner

Actividad 6.
Anexo 3. Registro fotográfico.



Actividad 7.
Anexo No 1
Salida pedagógica parque intra.



Actividad 7.
Anexo 2.
Celebración día del niño



Actividad 7.
Anexo 3.
Conmemoración mes de la niñez.



Actividad 7
Anexo 4.





Actividad 8
Anexo 1. CARTA DE GESTIÓN

República de Colombia Departamento de Santander Municipio del Socorro NIT 890.203.688-8	ALCALDÍA MUNICIPAL DEL SOCORRO OFICIOS			
	Versión: 02	Fecha: 30/01/2024	Página 1 de 2	Código: F-PGD-35-002

Socorro – Santander

SDS 230 – 045– 2026
Al contestar por favor cite este número

Recibe Rio Carlos Gomez
Fecha 01-04-26
Hora 12:04

Señor:
HÉCTOR HERNÁNDEZ
Capitán Bomberos
Socorro, Santander

Referencia: Solicitud de apoyo para actividad "Bomberos por un día" con usuarios de la Unidad de Atención Integral (U.A.I)

Reciban un cordial saludo

Por medio de presente la Unidad de Atención Integral (U.A.I.), entidad dedicada a la atención y acompañamiento de personas en situación de discapacidad, desea expresarles su admiración por la labor que desempeñan en favor de la comunidad, y al mismo tiempo solicitarles su valioso apoyo para realizar una actividad muy especial: **"Bomberos por un día".**

El objetivo de esta jornada es brindar a nuestros usuarios una experiencia significativa, educativa y divertida, que les permita conocer de cerca la importante labor que ustedes realizan, fomentando valores como la solidaridad, el trabajo en equipo y el servicio a los demás.

Nos gustaría contar con su colaboración para que los usuarios puedan visitar sus instalaciones, conocer los equipos y vehículos de emergencia, participar en actividades guiadas por el personal bomberil y, si es posible, realizar una pequeña demostración adaptada a sus condiciones y necesidades.

Estamos convencidos de que este encuentro será una experiencia inolvidable tanto para los usuarios como para los voluntarios, fortaleciendo el vínculo entre las instituciones y generando conciencia sobre la inclusión y la empatía en nuestra comunidad.

Scanned with CamScanner
Escaneado con CamScanner

Agradecemos de antemano su atención y apoyo. Quedamos atentos a su respuesta para coordinar la fecha y los detalles logísticos de la actividad.

Atentamente,

ADRIANA MAGALY SUÁREZ
CPS fonoaudióloga UAI

JOHANA CAROLINA RINCÓN MUÑOZ
CPS Psicóloga UAI

NANCY JAZMÍN CHAVARRO CALA
CPS Pedagoga UAI

LEIDY MARCELA TAMAYO CÁCERES
CPS Fisioterapeuta UAI

Blanca Yaneth Jiménez Valencia
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

BLANCA YANETH JIMÉNEZ VALENCIA
Secretaria de Desarrollo Social

	Funcionario/Contratista	Cargo/Contrato	Firma
Proyectó	Leidy Marcela Tamayo Cáceres	Contratista – Fisioterapeuta UAI	
Proyectó	Nancy Yazmín Chavarro Cala	Contratista – Pedagoga UAI	
Proyectó	Adriana Magaly Suarez Pinzón	Contratista – Fonoaudióloga UAI	
Proyectó	Johana Carolina Rincón Muñoz	Contratista – psicóloga UAI	
Aprobó	Blanca Yaneth Jiménez Valencia	Secretaria de Desarrollo Social	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma de la Secretaria de Desarrollo Social Blanca Yaneth Jiménez Valencia			

Scanned with CamScanner
Escaneado con CamScanner

ACTIVIDAD 9

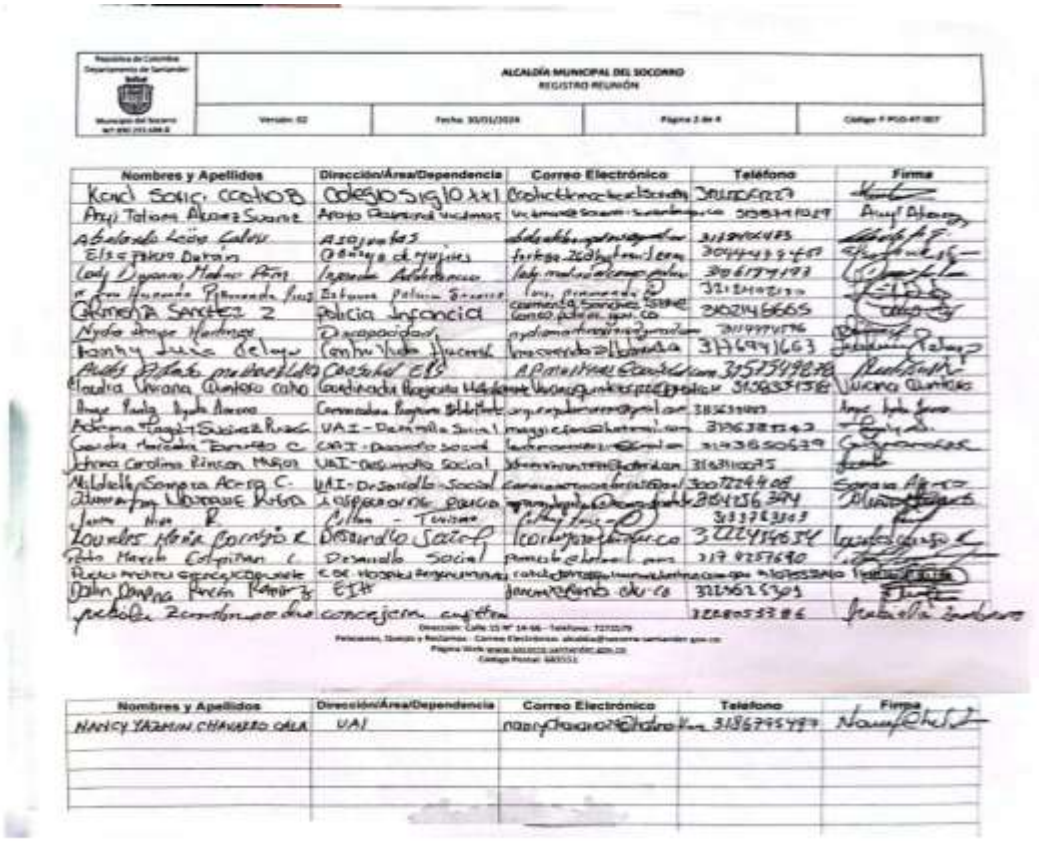
Anexo 1. Registro fotográfico reunión COMPOS MUNICIPAL.





Actividad 9.

Anexo 2. Asistencia COMPOS MUNICIPAL.



ALCALDÍA MUNICIPAL DEL SOCORRO
REGISTRO REUNIÓN

Nombres y Apellidos	Dirección/Área/Dependencia	Correo Electrónico	Teléfono	Firma
NANCY YAZMIN CHAVARRO CALA	UAI	[illegible]	3136795497	[signature]

Actividad 10.
Anexo 1
Registro fotográfico de convocatoria.



ACTIVIDAD 11
Durante el período correspondiente no se realizó reunión de padres de familia, ya que estas se programan de manera trimestral junto con la entrega de avances e informes de los usuarios.

ACTIVIDAD No 12
Durante este periodo la supervisora no solicitó la ejecución de actividades fueras de las aquí plasmadas.