INFORME DE GESTION
CONTRATO **No. CD-08-2026-1334**

UN TERCER INFORME AL ÚLTIMO DÍA HÁBIL DEL MES DE ABRIL DEL 2026

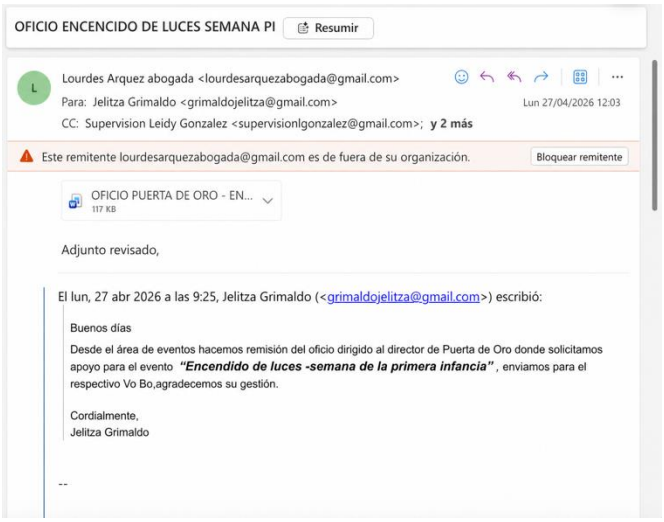
SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: LOURDES
APELLIDOS: ARQUEZ CACERES
EPS: SURA
FONDO DE PENSION: PROTECCION

Obligación Contractual	Producto
1. Proyectar documentos jurídicos relacionados con los procesos precontractuales, contractuales y post-contractuales, tales como: proyección y revisión de actas de liquidación, estudios previos, actas de inicio, invitación, idoneidad, aprobación de propuestas.	Durante el presente mes participé en el proceso de proyección y revisión de documentos relacionados de la siguiente manera: Proyección de oficios de respuesta para los diferentes prestamos de espacios por parte del Programa.
2. Brindar asesoría jurídica a la supervisión de los contratos celebrados para la implementación de la Política pública de primera infancia en el Distrito de Barranquilla.	Desde mis competencias profesionales asesore al programa de primera infancia en temas relacionados con: • Brindé acompañamiento jurídico en la revisión de documentos requeridos para la revisión de pólizas de participantes adquiridas por los operadores para asegurar a los niños, niñas o madres gestantes y lactantes.
3. Dar respuesta oportuna y eficaz a derechos de petición y solicitudes, presentadas relacionadas con el Programa de Primera Infancia y otros de la Secretaría Distrital de Gestión Social, en el sistema SIGOB.	Durante el presente mes realicé: • Revisión de las PQRSD proyectadas por los abogados asignados para dar respuesta relacionada con información de los programas sociales a cargo de la Secretaría y las acciones de tutela que vinculan a la dependencia.
4. Atender PQRSD elevadas por los entes de control y relacionadas con el objeto misional de la Secretaría.	• Asesoré en las actividades de gestión interinstitucional dando respuesta a oficios dirigidos a la Directora del Programa de Primera Infancia para articulación con diferentes entidades del Distrito.
5. Realizar la proyección de oficios, requerimientos y/o memorandos dirigidos a otras dependencias de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, relacionados con la gestión misional del Programa de Primera Infancia y/o de la Secretaría.	• Realice la revisión de los correos dirigidos a los operadores de los proyectos de atención complementaria.

6. Brindar asesoría a los contratistas para la expedición de garantías contractuales, aporte de documentos y/o cualquier requerimiento contractual.	• Asesoré a los supervisores de contrato en la elaboración de solicitudes de información y/o requerimientos por posibles incumplimientos contractuales relacionados a diferentes temas jurídicos
7. Asistir en representación de la Secretaría Distrital de Gestión Social a las reuniones, operativos o diligencias que se programan por parte de las distintas dependencias en materia policiva, social o administrativa.	• Participé en las diferentes actividades en el marco del mes del niño

LOURDES ARQUEZ CACERES
C.C. No. 1002377562

EVIDENCIAS


OFICIO ENCENCIDO DE LUCES SEMANA PI

Resumir

Lourdes Arquez abogada <lourdesarquezabogada@gmail.com>
Para: Jelitza Grimaldo <grimaldojelitza@gmail.com>
CC: Supervision Leidy Gonzalez <supervisionlgonzalez@gmail.com>; **y 2 más**
Lun 27/04/2026 12:03

Este remitente lourdesarquezabogada@gmail.com es de fuera de su organización. Bloquear remitente

OFICIO PUERTA DE ORO - EN... 117 KB

Adjunto revisado,

El lun, 27 abr 2026 a las 9:25, Jelitza Grimaldo (<grimaldojelitza@gmail.com>) escribió:

Buenos días

Desde el área de eventos hacemos remisión del oficio dirigido al director de Puerta de Oro donde solicitamos apoyo para el evento ***"Encendido de luces -semana de la primera infancia"***, enviamos para el respectivo Vo Bo,agradecemos su gestión.

Cordialmente,
Jelitza Grimaldo

--


Espacio de articulación en primera infancia – Red PaPaz / Agenda8

Resumir

MG Maria Fernanda Giraldo<mafegiraldo05@gmail.com>
Para: Lourdes Arquez abogada <lourdesarquezabogada@gmail.com>; **y 1 más**
Mar 28/04/2026 6:51

Este remitente mafegiraldo05@gmail.com es de fuera de su organización. Bloquear remitente Mostrar contenido bloqueado

Buenos días compañeras,

Estamos a la espera del link.

Les remito el correo que les comenté ayer para su revisión previa, antes de la reunión.

Mafe
---------- Mensaje reenviado ---------
De: **Laura Alejandra Morales** <expertoproyectos4@redpapaz.org>
Fecha: El mié, 22 abr. 2026 a la(s) 5:23 p.m.
Asunto: Re: Espacio de articulación en primera infancia – Red PaPaz / Agenda8
Para: Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
Cc: Giovanni Echeverry <gecheverry@barranquilla.gov.co>, Maria Fernanda Giraldo <mafegiraldo05@gmail.com>, Lina María Zafra <jefeproyectos@redpapaz.org>

Cordial saludo Karina,

Muchas gracias por tu mensaje y por la disposición a avanzar en esta posible articulación, nos



