| ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA | FORMATO | CODIGO: GFP-P4-F2 |
|---|---|---|
| | LISTADO DE SOPORTES PARA PRESENTACIÓN DE CUENTAS<br>DOCUMENTOS - FINANCIEROS – TESORERIA y SECRETARIA | VERSIÓN: 01<br>FECHA: 29/04/2026 |
| | GESTIÓN FINANCIERA, PRESUPUESTO Y TESORERIA | PAGINA: 1 de 1 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRIMER PAGO | | PAGO PARCIAL | X | PAGO FINAL | | UN CONTADO | |
| CONTRATO No: | N° PSP-ADC-028-2026 | CUENTA | | 003 | PERIODO DE EJECUCIÓN: 30-03-2026 AL 29-04-2026 | | |
| CONTRATISTA : | MARÍA FERNANDA TATIS BLANCO | | | | C.C /NIT 1.067.954.639-4 | | |

| N.° | CONCEPTO | SI | NO |
|---|---|---|---|
| 1 | Original formato GFP-P4-F2 (SE DEBE MARCAR EL CAMPO "SI" O "NO", en los casos en que aplique, no se debe marcar ni a lápiz ni a lapicero, solo impreso desde el mismo formato). | X | |
| 2 | Original Cuenta de Cobro o Factura. | X | |
| 3 | Contrato y Acta de inicio para el primer pago. | | X |
| 4 | Copia del Registro Presupuestal para el primer pago y modificaciones. | | X |
| 5 | Rut Actualizado no mayor a 1 año, para el primer pago. (En caso de existir poder autenticado o cesión de derechos económicos también anexar el Rut del beneficiario de la consignación). | | X |
| 6 | Registro Mercantil – Cámara de Comercio (cuando aplique) primer pago. | | X |
| 7 | Fotocopia de la cédula de ciudadanía del contratista. Primer pago. | | X |
| 8 | Certificación Bancaria del contratista o beneficiario de la consignación (Legible). | X | |
| 9 | Planillas de aportes a seguridad social y/o pagos parafiscales, visadas por el supervisor. | X | |
| 10 | Copia de Cesión o Poder Autenticado por Notaria. Aplica en caso de que se autorice realizar el pago a un tercero, por el supervisor. Anexar la cédula del beneficiario de la consignación. | | X |
| 11 | Informe de Supervisión. Firmado por el supervisor del contrato . | X | |
| 12 | Pantallazo del cargue de los documentos en SECOP II . | X | |
| 13 | Copia Declaración Extra proceso (Personas a cargo) (Cuando aplica). | | X |
| 14 | Certificación del contratista sobre la distribución de la ejecución de la prestación del servicio para efectos de retención del ICA. En caso que aplique. | | X |
| 15 | Informe de Gestión presentado por el contratista con el membrete de su Razón social. | X | |
| 16 | Pago de Estampillas / o carta de solicitud donde el contratista le hace saber a la asamblea Departamental de Córdoba que se va a coger a la ordenanza 008 de 2024, para efecto que se le descuenten sobre el valor total de cada pago realizado mensual. (Primer Pago) | X | |
| 17 | Acta de Liquidación para contratos diferentes a Prestación de Servicios Personas Naturales. | | X |
| 18 | Entrada Almacén (Cuando aplique según el contrato). | | X |

**Nota 1**: Este formato debe estar totalmente diligenciado, sin tachones y firmado por el supervisor a tinta (no a lápiz), en caso contrario, es motivo de devolución.

**Nota 2**: Los documentos deben ser legajados con ganchos plásticos y en hoja a tamaño oficio, en su respectiva carpeta de cartón café para la primera cuenta, de acuerdo a los lineamientos de gestión documental.

**ANGEL ROBINSON HAVASLY**
Supervisor
SECRETARIA GENERAL ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CORDOBA

**CUENTA DE COBRO Nº 03**
**ASAMBLEA DEPARTAMENAL DE CORDOBA**
**NIT 812000941-1**
**DEBE A**

abril 29 DE 2026

| | |
|---|---|
| NOMBRE DEL CONTRATISTA | MARIA FERNANDA TATIS BLANCO |
| CORREO ELECTRONICO | tatisblancomariafernanda@gmail.com |
| CONTRATO Nº | PSP-ADC-028-2026 |
| RUT | 1.067.954.639-4 |
| TELEFONO | 3043736708 |

**TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE ($ 3.600.000)**

**CONCEPTO**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA BRINDAR APOYO JURIDICO EN LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

| |
|---|
| **ANEXOS CUENTA DE COBRO** |
| **INFORME DE GESTION** |
| **INFORME DE SUPERVISION** |

**FIRMA DEL CONTRATISTA**

# Certificación
## Bancaria

Martes, 28 de abril de 2026

A quien le interese

Bancolombia S.A. se permite informar que MARIA FERNANDA TATIS BLANCO identificado(a) con CC 1067954639, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

| Producto | No. Producto | Fecha Apertura aaaa-mm-dd | Estado | Saldo |
|---|---|---|---|---|
| Cuenta de ahorros | 16681539143 | 2017-08-31 | Activo | ***** |

*Importante: Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

SOI

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CÉDULA DE CIUDADANÍA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 1067954639 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | MARIA FERNANDA TATIS BLANCO |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | MONTERIA | DEPARTAMENTO: | CORDOBA |
| DIRECCIÓN: | TRANS 14 C % 44 - 12 | TELÉFONO: | 9999999 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Comercio al por mayor de |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

## DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | 4643974130 | TIPO DE PLANILLA: | | I-INDEPENDIENTES | |
| PERIODO COTIZACIÓN | MES: | marzo | PERIODO COTIZACIÓN | MES: | marzo |
| OTROS SUBSISTEMAS: | AÑO: | 2026 | SALUD: | AÑO: | 2026 |
| DÍAS DE MORA: | | 14 | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | 2026/04/27 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | 9996581575 |

## NOVEDADES

| ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

## LIQUIDACIÓN GENERAL

| | | | TOTALES | |
|---|---|---|---|---|
| | | | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
| **PENSIÓN** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 8002248088 | 230301 | 230301-PORVENIR | 1 | $ 282.900 |
| **SUBTOTAL:** | | | 1 | **$ 282.900** |
| **SALUD** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 8001309074 | EPS002 | EPS002-SALUD TOTAL | 1 | $ 221.000 |
| **SUBTOTAL:** | | | 1 | **$ 221.000** |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 8600111536 | 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A | 1 | $ 9.300 |
| **SUBTOTAL:** | | | 1 | **$ 9.300** |

| | |
|---|---|
| **VALOR SIN MORA:** | **$ 508.300** |
| **VALOR MORA:** | **$ 4.900** |
| **TOTAL PAGADO:** | **$ 513.200** |

# INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL ☒ TOTAL ☐ No. 003
Montería (Córdoba), fecha: 29-04-2026

| | |
|---|---|
| **1. CONTRATISTA** | Nombre completo MARÍA FERNANDA TATIS BLANCO<br>Identificación: 1.067.954.639<br>Nacionalidad: COLOMBIANA<br>Dirección – Tv 14 c No 44-12 B/ monteverde<br>Ciudad de residencia Montería- Córdoba<br>Teléfono de contacto: 3043736708<br>E-mail de contacto: tatisblancomariafernanda@gmail.com |
| **2. SUPERVISOR** | Nombre completo: ANGELA TOBINSON HAWASLY<br>Cargo: SECRETARIA GENERAL ASAMBLEA DEPARTAMENTAL |
| **3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | No. Del contrato: PSP-ADC-028-2026<br>Fecha de suscripción: 30-01-2026 |
| **4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA** | No. De póliza: BQ-100115180<br>Aseguradora: SEGUROS MUNDIAL |
| **5. CRP** | No. CDP: 47 – CRP: 62<br>Fecha expedición: *30-01-2026*<br>Valor: Valor: VEINTIÚN MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($21.600.000) |
| **6. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | *30-01-2026* |
| **7. PLAZO DE EJECUCIÓN** | 6 MESES |
| **8. OBJETO CONTRACTUAL** | **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA** |
| **9. PERIODO DEL INFORME** | 30-03-2026 al 29-04-2026 |
| **10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS Y DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | **Obligación No. 1**: Brindar asesoría jurídica a la Asamblea Departamental de Córdoba en los asuntos que le sean requeridos, conforme a la normatividad vigente. **Durante este periodo no se realizaron actividades dentro de esta obligación.**<br><br>**Obligación No. 2:** Apoyar en la elaboración, revisión y análisis jurídico de actos administrativos, conceptos comunicaciones oficiales y demás documentos de carácter legal.**Durante este periodo no se realizaron actividades dentro de esta obligación.**<br><br>**Obligación No. 3:** Prestar acompañamiento jurídico en los procesos de contratación estatal, de acuerdo con la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y demás aplicables. **Durante este periodo no se realizaron actividades dentro de esta obligación.**<br><br>**Obligación No. 4:** . Proyectar oficios, resoluciones, ordenanzas y actas en apoyo a la Secretaría General de la Asamblea Departamental de Córdoba. |

| No | TIPO DE DOCUMENTO | ASUNTO | EVIDENCIA |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Oficios de citaciones, invitaciones y envió de proposiciones | Proyectó los oficios para el envió de los cuestionarios, invitaciones y citaciones para los debates políticos que se realizaron en este periodo – se adjuntan algunos, lo demás reposa en la carpeta de oficios enviados de la secretaría general de la asamblea departamental. | ANEXADA Y VERIFICADA |
| 2 | Respuesta oficio SG–OF–ENV–2026–275 | Redactó informe acerca de los diferentes oficios que se redactaron durante los periodos de marzo – abril del año en curso | ANEXADA Y VERIFICADA |

**Obligación No. 5:**: Proyectar el seguimiento y verificación del cumplimiento normativo en las actuaciones administrativas de la Asamblea de Córdoba.

| No | TIPO DE DOCUMENTO | ASUNTO | EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | seguimiento y verificación | Se encuentra apoyando en la verificaci ón y organización de las ORDENANZAS, RESOLUCIONES Y OFICIOS, respondidos y allegados a la asamblea durante el presente año | ANEXADA Y VERIFICADA |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Seguimiento y verificación: | Asistió a reunión virtual con CONFADICOL con la intención de obtener información correspondiente al manejo y adición de las páginas de ordenanzas | ANEXADA Y VERIFICADA |
| 3 | Asistió a sesiones Ordinarias del mes de abril | Asistió a las Sesiones ordinaria del mes de abril, que se llevó a cabo en la asamblea Departamental como apoyo a la Secretaria General | ANEXADA Y VERIFICADA |
| 4 | Seguimiento y verificación : Remisión de proposición, cuestionario e informe | Como resultado de las distintas sesiones del mes de abril del año en curso, proyectó oficios mediante los cuales se remitieron las proposiciones, cuestionarios, informes, invitaciones y citaciones a las entidades que los diputados solicitaron | ANEXADA Y VERIFICADA |

**Obligación No. 6:** Asistir a reuniones, comisiones o mesas de trabajo cuando la entidad lo requiera, relacionadas con asuntos jurídicos.

| No | TIPO DE DOCUMENTO | ASUNTO | EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Asistencia a reuniones y mesas de trabajo | Asistió a la reunión que se llevó a cabo por secretaría general, con el fin de delegar funciones para distintos abogados de la Asamblea en aras de brindar apoyo jurídico en la misma. | ANEXADA Y VERIFICADA |

**Obligación No. 7:** Guardar reserva y confidencialidad sobre la información conocida con ocasión del contrato.

**Durante este periodo no se realizaron actividades dentro de esta obligación**.

**Obligación No. 8:** Cumplir las demás actividades propias del objeto contractual que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que guarden relación directa con la naturaleza del mismo.

| No | TIPO DE DOCUMENTO | ASUNTO | EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Realización de informes para la secretaria general | Apoyó a la secretaría general, proyectó informes que fueron enviados a CONFADICOL, con los referente a información solicitada de los diputados de la Asamblea Departamental | ANEXADA Y VERIFICADA |
| 2 | Supervisión de carpetas de oficios. resoluciones y ordenanzas | Ha dado seguimiento a las carpeta de oficios, que ha sido expedida el mes abril en aras de corroborar que cuyos oficios descanses en dicha carpeta, con su numeración al dia, por tanto me he dispuesto a que aquellos que no reposen en dicha carpeta, buscarlos de manera personal en las respectivas áreas que se señalan fueron asignados, con el fin de hacer copia de estos y unificar la información | ANEXADA Y VERIFICADA |
| 3 | Sesión ordinaria del 07, 14. de abril | Asistió a la Sesión ordinaria del 07 y 14 de abril, que se llevó a cabo en la asamblea Departamental como apoyo a la Secretaria General | ANEXADA Y VERIFICADA |
| 4 | Sesión ordinaria del 23, 27 y 28 de abril | Asistí a la Sesión ordinaria del 23, 27 y 28 de abril, que se llevó a cabo en la asamblea Departamental como apoyo a la Secretaria General | ANEXADA Y VERIFICADA |


Asamblea de Córdoba NIT. 812000947-1
Montería-Córdoba
Correo Electrónico: contactenos@asamblea-cordoba.gov.co
notificacionesjudiciales@asamblea-cordoba.gov.co
www.asamblea-cordoba.gov.co

# INFORME DE SUPERVISIÓN

**INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL** ☒ **TOTAL** ☐ **No.** 003

**Montería (Córdoba), fecha: 29-04-2026**

| | |
|---|---|
| **1. CONTRATISTA** | Nombre completo MARÍA FERNANDA TATIS BLANCO<br>Identificación: 1.067.954.639<br>Nacionalidad: COLOMBIANA<br>Dirección – Tv 14 c No 44-12 B/ monteverde<br>Ciudad de residencia Montería- Córdoba<br>Teléfono de contacto: 3043736708<br>E-mail de contacto: tatisblancomariafernanda@gmail.com |
| **2. SUPERVISOR** | Nombre completo: ANGELA TOBINSON HAWASLY<br>Cargo: SECRETARIA GENERAL ASAMBLEA DEPARTAMENTAL |
| **3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | No. Del contrato: PSP-ADC-028-2026<br>Fecha de suscripción: 30-01-2026 |
| **4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA** | No. De póliza: BQ-100115180<br>Aseguradora: SEGUROS MUNDIAL |
| **5. CRP** | No. CDP: 47 – CRP: 62<br>Fecha expedición: *30-01-2026*<br>Valor: Valor: VEINTIÚN MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($21.600.000) |
| **6. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | *30-01-2026* |
| **7. PLAZO DE EJECUCIÓN** | 6 MESES |
| **8. OBJETO CONTRACTUAL** | **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA** |
| **9. PERIODO DEL INFORME** | 30-03-2026 al 29-04-2026 |
| **10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS Y DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | **Obligación No. 1**: Brindar asesoría jurídica a la Asamblea Departamental de Córdoba en los asuntos que le sean requeridos, conforme a la normatividad vigente. **Durante este periodo no se realizaron actividades dentro de esta obligación**.<br><br>**Obligación No. 2:** Apoyar en la elaboración, revisión y análisis jurídico de actos administrativos, conceptos comunicaciones oficiales y demás documentos de carácter legal.**Durante este periodo no se realizaron actividades dentro de esta obligación.**<br><br>**Obligación No. 3:** Prestar acompañamiento jurídico en los procesos de contratación estatal, de acuerdo con la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y demás aplicables.<br>**Durante este periodo no se realizaron actividades dentro de esta obligación**.<br><br>**Obligación No. 4:** Proyectar oficios, resoluciones, ordenanzas y actas en apoyo a la Secretaría General de la Asamblea Departamental de Córdoba. |

| No | TIPO DE DOCUMENTO | ASUNTO | EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Oficios de citaciones, invitaciones y envió de proposiciones | Proyectó los oficios para el envió de los cuestionarios, invitaciones y citaciones para los debates políticos que se realizaron en este periodo se | ANEXADA Y VERIFICADA |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | adjuntan algunos, lo demás reposa en la carpeta de oficios enviados de la secretaría general de la asamblea departamental. | |
| 2 | Respuesta oficio SG–OF–ENV–2026–275 | Redactó informe acerca de los diferentes oficios que se redactaron durante los periodos de marzo – abril del año en curso | ANEXADA Y VERIFICADA |

**Obligación No. 5:**: Proyectar el seguimiento y verificación del cumplimiento normativo en las actuaciones administrativas de la Asamblea de Córdoba.

| No | TIPO DE DOCUMENTO | ASUNTO | EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | seguimiento y verificación | Se encuentra apoyando en la verificaci ón y organización de las ORDENANZAS, RESOLUCIONES Y OFICIOS, respondidos y allegados a la asamblea durante el presente año | ANEXADA Y VERIFICADA |
| 2 | Seguimiento y verificación: | Asistió a reunión virtual con CONFADICOL con la intención de obtener información correspondiente al manejo y adición de las páginas de ordenanzas | ANEXADA Y VERIFICADA |
| 3 | Asistió a sesiones Ordinarias del mes de abril | Asistió a las Sesiones ordinaria del mes de abril, que se llevó a cabo en la asamblea departamental. | ANEXADA Y VERIFICADA |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | como apoyo a la Secretaria General | |
| 4 | Seguimiento y verificación : Remisión de proposición, cuestionario e informe | Como resultado de las distintas sesiones del mes de abril del año en curso, proyectó oficios mediante los cuales se remitieron las proposiciones, cuestionarios, informes, invitaciones y citaciones a las entidades que los diputados solicitaron | ANEXADA Y VERIFICADA |

**Obligación No. 6:** Asistir a reuniones, comisiones o mesas de trabajo cuando la entidad lo requiera, relacionadas con asuntos jurídicos.

| No | TIPO DE DOCUMENTO | ASUNTO | EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Asistencia a reuniones y mesas de trabajo | Asistió a la reunión que se llevó a cabo por secretaría general, con el fin de delegar funciones para distintos abogados de la Asamblea en aras de brindar apoyo jurídico en la misma. | ANEXADA Y VERIFICADA |

**Obligación No. 7:** Guardar reserva y confidencialidad sobre la información conocida con ocasión del contrato. **Durante este periodo no se realizaron actividades dentro de esta obligación**.

**Obligación No. 8:** Cumplir las demás actividades propias del objeto contractual que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que guarden relación directa con la naturaleza del mismo.

| No | TIPO DE DOCUMENTO | ASUNTO | EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Realización de informes para la secretaria general | Apoyó a la secretaría general, proyectó informes que fueron enviados a | ANEXADA Y VERIFICADA |

# INFORME DE SUPERVISIÓN

**INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL** ☒ **TOTAL** ☐ **No.** 003

**Montería (Córdoba), fecha: 29-04-2026**

| | |
|---|---|
| **1. CONTRATISTA** | Nombre completo MARÍA FERNANDA TATIS BLANCO<br>Identificación: 1.067.954.639<br>Nacionalidad: COLOMBIANA<br>Dirección – Tv 14 c No 44-12 B/ monteverde<br>Ciudad de residencia Montería- Córdoba<br>Teléfono de contacto: 3043736708<br>E-mail de contacto: tatisblancomariafernanda@gmail.com |
| **2. SUPERVISOR** | Nombre completo: ANGELA TOBINSON HAWASLY<br>Cargo: SECRETARIA GENERAL ASAMBLEA DEPARTAMENTAL |
| **3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | No. Del contrato: PSP-ADC-028-2026<br>Fecha de suscripción: 30-01-2026 |
| **4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA** | No. De póliza: BQ-100115180<br>Aseguradora: SEGUROS MUNDIAL |
| **5. CRP** | No. CDP: 47 – CRP: 62<br>Fecha expedición: *30-01-2026*<br>Valor: Valor: VEINTIÚN MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($21.600.000) |
| **6. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | *30-01-2026* |
| **7. PLAZO DE EJECUCIÓN** | 6 MESES |
| **8. OBJETO CONTRACTUAL** | **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA** |
| **9. PERIODO DEL INFORME** | 30-03-2026 al 29-04-2026 |
| **10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS Y DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | **Obligación No. 1**: Brindar asesoría jurídica a la Asamblea Departamental de Córdoba en los asuntos que le sean requeridos, conforme a la normatividad vigente. **Durante este periodo no se realizaron actividades dentro de esta obligación**.<br><br>**Obligación No. 2:** Apoyar en la elaboración, revisión y análisis jurídico de actos administrativos, conceptos comunicaciones oficiales y demás documentos de carácter legal.**Durante este periodo no se realizaron actividades dentro de esta obligación.**<br><br>**Obligación No. 3:** Prestar acompañamiento jurídico en los procesos de contratación estatal, de acuerdo con la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y demás aplicables.<br>**Durante este periodo no se realizaron actividades dentro de esta obligación**.<br><br>**Obligación No. 4:** Proyectar oficios, resoluciones, ordenanzas y actas en apoyo a la Secretaría General de la Asamblea Departamental de Córdoba. |

| No | TIPO DE DOCUMENTO | ASUNTO | EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Oficios de citaciones, invitaciones y envió de proposiciones | Proyectó los oficios para el envió de los cuestionarios, invitaciones y citaciones para los debates políticos que se realizaron en este periodo se | ANEXADA Y VERIFICADA |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | adjuntan algunos, lo demás reposa en la carpeta de oficios enviados de la secretaría general de la asamblea departamental. | |
| 2 | Respuesta oficio SG–OF–ENV–2026–275 | Redactó informe acerca de los diferentes oficios que se redactaron durante los periodos de marzo – abril del año en curso | ANEXADA Y VERIFICADA |

**Obligación No. 5:**: Proyectar el seguimiento y verificación del cumplimiento normativo en las actuaciones administrativas de la Asamblea de Córdoba.

| No | TIPO DE DOCUMENTO | ASUNTO | EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | seguimiento y verificación | Se encuentra apoyando en la verificaci ón y organización de las ORDENANZAS, RESOLUCIONES Y OFICIOS, respondidos y allegados a la asamblea durante el presente año | ANEXADA Y VERIFICADA |
| 2 | Seguimiento y verificación: | Asistió a reunión virtual con CONFADICOL con la intención de obtener información correspondiente al manejo y adición de las páginas de ordenanzas | ANEXADA Y VERIFICADA |
| 3 | Asistió a sesiones Ordinarias del mes de abril | Asistió a las Sesiones ordinaria del mes de abril, que se llevó a cabo en la asamblea Departamental | ANEXADA Y VERIFICADA |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | como apoyo a la Secretaria General | |
| 4 | Seguimiento y verificación : Remisión de proposición, cuestionario e informe | Como resultado de las distintas sesiones del mes de abril del año en curso, proyectó oficios mediante los cuales se remitieron las proposiciones, cuestionarios, informes, invitaciones y citaciones a las entidades que los diputados solicitaron | ANEXADA Y VERIFICADA |

**Obligación No. 6:** Asistir a reuniones, comisiones o mesas de trabajo cuando la entidad lo requiera, relacionadas con asuntos jurídicos.

| No | TIPO DE DOCUMENTO | ASUNTO | EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Asistencia a reuniones y mesas de trabajo | Asistió a la reunión que se llevó a cabo por secretaría general, con el fin de delegar funciones para distintos abogados de la Asamblea en aras de brindar apoyo jurídico en la misma. | ANEXADA Y VERIFICADA |

**Obligación No. 7:** Guardar reserva y confidencialidad sobre la información conocida con ocasión del contrato. **Durante este periodo no se realizaron actividades dentro de esta obligación**.

**Obligación No. 8:** Cumplir las demás actividades propias del objeto contractual que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que guarden relación directa con la naturaleza del mismo.

| No | TIPO DE DOCUMENTO | ASUNTO | EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Realización de informes para la secretaria general | Apoyó a la secretaría general, proyectó informes que fueron enviados a | ANEXADA Y VERIFICADA |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | CONFADICOL, con los referente a información solicitada de los diputados de la Asamblea Departamental | |
| **2** | Supervisión de carpetas de oficios. resoluciones y ordenanzas | Ha dado seguimiento a las carpeta de oficios, que ha sido expedida el mes abril en aras de corroborar que cuyos oficios descanses en dicha carpeta, con su numeración al dia, por tanto me he dispuesto a que aquellos que no reposen en dicha carpeta, buscarlos de manera personal en las respectivas áreas que se señalan fueron asignados, con el fin de hacer copia de estos y unificar la información | ANEXADA Y VERIFICADA |
| 3 | Sesión ordinaria del 07, 14. de abril | Asistió a la Sesión ordinaria del 07 y 14 de abril, que se llevó a cabo en la asamblea Departamental como apoyo a la Secretaria General | ANEXADA Y VERIFICADA |
| 4 | Sesión ordinaria del 23, 27 y 28 de abril | Asistí a la Sesión ordinaria del 23, 27 y 28 de abril, que se llevó a cabo en la asamblea Departamental como apoyo a la Secretaria General | ANEXADA Y VERIFICADA |

**11. VALOR DEL CONTRATO**

Valor total: VEINTIÚN MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($21.600.000)

Valor autorizado a pagar: TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.600.000)

**12. CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL**

**MARZO**

| Obligación | Entidad | Vlr. Pago |
|---|---|---|
| PENSIÓN | PORVENIR | $282.900 |
| SALUD | SALUD TOTAL | $221.000 |
| ARL | POSITIVA | $9.300 |

| | |
|---|---|
| **13. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME** | 1. Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el **CONTRATISTA** y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido.<br>2. Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al sistema general de seguridad social en salud y pensión, ARL.<br>3. Evidencias |
| **14. CONSTANCIAS** | En el presente informe se deja constancia que la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma<br>**PARCIAL** ☒ **TOTAL** ☐<br><br>Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral. |
| **15. RECOMENDACIONES** | NO APLICA |
| **16. CONCLUSIONES Y EVALUACIÓN** | El contratista ejecutó a satisfacción las obligaciones contractuales establecidas durante el primer periodo comprendido del 30-03-2026 al 29-04-2026 |

Para constancia se firma en Montería, a los 29 días de Abril de 2026

**ANGELA TOBINSON HAWASLY**
Secretaria General Asamblea Departamental De Córdoba
Supervisor Contrato No. PSP-ADC-028-2026

**INFORME DE GESTIÓN**

**INFORME DE GESTIÓN No. 003**
**Montería- Córdoba**
**Fecha: 29-04-2026**

| | |
|---|---|
| **1 No. DEL CONTRATO** | PSP-ADC-028-2026 |
| **FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO** | 30-01-2026 |
| **PÓLIZA DE SEGUROS**<br><br>**(CUANDO APLIQUE)** | No. De la Póliza: BQ-100115180<br>Entidad que expide la póliza: SEGUROS MUNDIAL<br>Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: *30-01-2026* |
| **CRP** | No. CRP 62<br>Fecha expedición: *30-01-2026*<br>Unidad ejecutora: ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA<br>Recurso: TRANSF<br>Valor: VEINTIÚN MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($21.600.000) |
| **FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | *30-01-2026* |
| **CONTRATISTA** | Nombre completo MARÍA FERNANDA TATIS BLANCO<br>Identificación: 1.067.954.639<br>Nacionalidad: COLOMBIANA<br>Dirección – ciudad de residencia: Tv 14C No 44-12 B/ MONTEVERDE<br>Teléfono de contacto: 3043736708<br>E-mail de contacto: tatisblancomariafernandatatis@gmail.com |
| **SUPERVISOR** | Nombre completo: ANGELA TOBINSON HAWASLY<br>Cargo: SECRETARIA GENERAL ASAMBLEA DEPARTAMENTAL |
| **OBJETO CONTRACTUAL** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA |
| **OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:<br><br>I) Brindar asesoría jurídica a la Asamblea Departamental de Córdoba en los asuntos que le sean requeridos, conforme a la normatividad vigente.<br>2) Apoyar la elaboración, revisión y análisis jurídico de actos administrativos, conceptos; comunicaciones oficiales y demás documentos de carácter legal.<br>3) Prestar acompañamiento jurídico en los procesos de contratación estatal, de acuerdo con la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y demás normas aplicables.<br>4) Proyectar oficios, resoluciones, ordenanzas y actas en apoyo a la secretaría general de la Asamblea de Córdoba.<br>5) Apoyar el seguimiento y verificación del cumplimiento normativo en las actuaciones administrativas de la Asamblea. |

| | |
|---|---|
| | 6) Asistir a reuniones, comisiones o mesas de trabajo cuando la entidad lo requiera, relacionadas con asuntos jurídicos.<br>7) Guardar reserva y confidencialidad sobre la información conocida con ocasión del contrato.<br>8) Cumplir las demás actividades propias del objeto contractual que le sean asignadas por |
| **DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | **Obligación No 4.** Proyectar oficios, resoluciones, ordenanzas y actas en apoyo a la secretaría general de la Asamblea de Córdoba |

| No | TIPO DE DOCUMENTO | ASUNTO |
|---|---|---|
| 1 | Oficios de citaciones, invitaciones y envió de proposiciones | Se proyectaron los oficios para el envió de los cuestionarios, invitaciones y citaciones para los debates políticos que se realizaron en este periodo – se adjuntan algunos, lo demás reposa en la carpeta de oficios enviados de la secretaría general de la asamblea departamental. |
| 2 | Respuesta oficio SG–OF–ENV–2026–275 | Se redactó informe acerca de los diferentes oficios que se redactaron durante los periodos de marzo – abril del año en curso |

**Obligación No. 5** Apoyar el seguimiento y verificación del cumplimiento normativo en las actuaciones administrativas de la Asamblea.

| No | TIPO DE DOCUMENTO | ASUNTO |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 1 | 1. Seguimiento y verificación de los libros de ordenanzas, resoluciones y oficios | He estado apoyando en la verificación y organización de las ORDENANZAS, RESOLUCIONES Y OFICIOS, respondidos y allegados a la asamblea durante el mes de abril |

| No | TIPO DE DOCUMENTO | ASUNTO |
|---|---|---|
| 2 | 1. Seguimiento y verificación : | Asistí a reunión virtual con CONFADICOL con la intención de obtener información correspondiente al manejo y adición de las páginas de ordenanzas |

| No | TIPO DE ACTIVIDAD | ASUNTO |
|---|---|---|
| 3 | 1. Asistencia a sesiones Ordinarias del mes de abril | Asistí a las Sesiones ordinaria del mes de abril, que se llevó a cabo en la asamblea Departamental como apoyo a la Secretaria General |
| 4 | 2. Seguimiento y verificación : Remisión de proposición, cuestionario e informe | Como resultado de las distintas sesiones del mes de abril del año en curso, proyectó oficios mediante los cuales se remitieron las proposiciones, cuestionarios, informes, invitaciones y citaciones a las entidades que los diputados solicitaron |

| | | |
|---|---|---|
| 5 | 3. Remisión de proposición, cuestionario e informe | Como resultado de las sesiones del 26 de marzo del año en curso se proyectaron oficios mediante los cuales se remitieron las proposiciones, cuestionarios e informes, a las entidades que los diputados solicitaron |

**Obligación No. 6:** Asistir a reuniones, comisiones o mesas de trabajo cuando la entidad lo requiera, relacionadas con asuntos jurídicos.

| No | TIPO DE DOCUMENTO | ASUNTO |
|---|---|---|
| 1 | Asistencia a reuniones y mesas de trabajo | Asistio a la reunión que se llevó a cabo por secretaría general, con el fin de delegar funciones para distintos abogados de la Asamblea en aras de brindar apoyo jurídico a la Asamblea Departamental |

**Obligación 8:** Cumplir las demás actividades propias del objeto contractual que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que guarden relación directa con la naturaleza del mismo.

.

| No | TIPO DE DOCUMENTO | ASUNTO |
|---|---|---|
| 1 | Realización de informes para la secretaria general | Apoyé a la secretaría general, proyectó informes que fueron enviados a CONFADICOL, con los referente a información solicitada de los diputados de la Asamblea Departa |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 2 | Supervisión de carpetas de oficios. resoluciones y ordenanzas | Ha dado seguimiento a las carpeta de oficios, que ha sido expedida el mes marzo en aras de corroborar que cuyos oficios descanses en dicha carpeta, con su numeración al dia, por tanto me he dispuesto a que aquellos que no reposen en dicha carpeta, buscarlos de manera personal en las respectivas áreas que se señalan fueron asignados, con el fin de hacer copia de estos y unificar la información |
| | 3 | Sesión ordinaria del. 23, 27 y 28 de abril | Asistí a la Sesión ordinaria del 07, 14 de abril, que se llevó a cabo en la asamblea Departamental como apoyo a la Secretaria General |
| | 4 | Sesión ordinaria del 23, 27 y 28 de abril | Asistí a la Sesión ordinaria del 23, 27 y 28 de abril, que se llevó a cabo en la asamblea Departamental como apoyo a la Secretaria General |
| **CONSTANCIAS** | Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.<br><br>Así mismo, tanto la suscrita y La Asamblea Departamental de Córdoba han dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato. | | |

Para constancia se firma en Montería, a los 29 días de Abril De 2026

FIRMA
MARÍA FERNANDA TATIS BLANCO
Contratista

**Declaración Juramentada para efectos tributarios – Ley 1819 de 2016 sistema de determinación del impuesto sobre la Renta de las personas naturales.**

Yo **MARIA FERNANDA TATIS BLANCO ,** identificada con cedula número **1.067.954.639** expedida en la ciudad de Montería - Córdoba**,** obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago correspondiente a la **cuenta No. 03** del contrato de prestación de servicios **No. PSP-ADC-028-2026** objeto de esta declaración:

1. Que la Ley 1819 de 2016, introdujo sustanciales modificaciones al sistema de determinación del impuesto de las personas naturales, que **para efectos tributarios,** establece un sistema de tributación cedular, en virtud del cual se impone la obligación de determinar el impuesto en función del origen de las rentas, lo que implica que las personas naturales se vean obligadas a efectuar varias depuraciones cuando obtengan rentas de diferentes orígenes, considerando en cada caso, factores de depuración y tablas de impuestos diferentes. Es así como clasifica las rentas en cinco categorías, algunas de las cuales agrupa para efectos de la determinación de la tarifa del impuesto así:

   **(X) Rentas de trabajo** (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales).

   **() Pensiones** (jubilación, vejez, sobrevivientes, indemnizaciones sustitutivas de pensiones, etc.).

   **( ) Rentas de Capital** (Intereses, rendimientos financieros, arrendamientos, regalías y explotación de. propiedad intelectual)

   **() Rentas no laborales** (rentas que no clasifiquen en otra cédula y aquellos honorarios recibidos por personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por lo menos noventa (90) días, dos o más trabajadores).

   **() Dividendos y participaciones**.

2. Diligenciar solo cuando los ingresos sean por concepto de honorarios y por compensación por servicios obtenidos: Manifiesto que SI () NO (X) he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad.

3. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

En constancia de lo anterior se firma a los 29 días del mes de Abril de 2026

**Firma**
**Nombre: MARÍA FERNANDA TATIS BLANCO**
**Documento de Identificación: 1067954639**
**DIRECCIÓN: TV 14C No 44-12 CONJUNTO RESIDENCIAL VENECIA**
**CELULAR: 3043736708**

# SECRETARIA DE HACIENDA
## ACTA LIQUIDACION OFICIAL ESTAMPILLAS

GOBERNACIÓN DE CÓRDOBA

Usuario : PCHICA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Contribuyente: | MARIA FERNANDA TATIS BLANCO | | | No. Liquidación | |
| Identificacion: | C 1067954639 | Fecha Emision: | 16-02-2026 | | 202600016204 |
| Impuesto: | 17 ESTAMPILLA PROANCIANATO | | | Base Gravable | 21,600,000 |
| Tipo: | CONTRATO | Numero: PSP-ADC-028-2026 | | Fecha Expedicion: | 2026-01-30 |
| Expedido Por: | ASAMBLEA DPTAL | Lugar Expedicion: CORDOBA | | Monteria | |

| Concepto | Descripcion Concepto | Tarifa | Vlor. Liquidado | SubTotal |
|---|---|---|---|---|
| C82 | CONTRATOS SUSCRITOS POR EL DEPARTAMENTO | 3/100 | $0 | $0 |

**Saldo Pendiente CXC 100%:** $648,000 Total a Pagar: $0

CONTRIBUYENTE


# SECRETARIA DE HACIENDA
## ACTA LIQUIDACION OFICIAL ESTAMPILLAS

GOBERNACIÓN DE CÓRDOBA

Usuario : PCHICA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Contribuyente: | MARIA FERNANDA TATIS BLANCO | | | No. Liquidación | |
| Identificacion: | C 1067954639 | Fecha Emision: | 16-02-2026 | | 202600016204 |
| Impuesto: | 17 ESTAMPILLA PROANCIANATO | | | Base Gravable | 21,600,000 |
| Tipo: | CONTRATO | Numero: PSP-ADC-028-2026 | | Fecha Expedicion: | 2026-01-30 |
| Expedido Por: | ASAMBLEA DPTAL | Lugar Expedicion: CORDOBA | | Monteria | |

| Concepto | Descripcion Concepto | Tarifa | Vlor. Liquidado | SubTotal |
|---|---|---|---|---|
| C82 | CONTRATOS SUSCRITOS POR EL DEPARTAMENTO | 3/100 | $0 | $0 |

**Saldo Pendiente CXC 100%:** $648,000 Total a Pagar: $0

GOBERNACION

# SECRETARIA DE HACIENDA
## ACTA LIQUIDACION OFICIAL ESTAMPILLAS

GOBERNACIÓN DE CÓRDOBA

Usuario : PCHICA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Contribuyente: | MARIA FERNANDA TATIS BLANCO | | | | No. Liquidación |
| Identificacion: | C 1067954639 | Fecha Emision: | 16-02-2026 | | 202600016205 |
| Impuesto: | 19 ESTAMPILLA PROCULTURA | | | Base Gravable | 21,600,000 |
| Tipo: | CONTRATO | Numero: PSP-ADC-028-2026 | | Fecha Expedicion: | 2026-01-30 |
| Expedido Por: | ASAMBLEA DPTAL | Lugar Expedicion: | CORDOBA | Monteria | |

| Concepto | Descripcion Concepto | Tarifa | Vlor. Liquidado | SubTotal |
|---|---|---|---|---|
| C84 | CONTRATOS, PRÓRROGAS Y LAS ADICIONES A LOS MISMOS QUE SE SUSCRIBAN EN EL DEPARTAMEN | .5/100 | $0 | $0 |

**Saldo Pendiente CXC 100%:** $108,000 Total a Pagar: $0

CONTRIBUYENTE


# SECRETARIA DE HACIENDA
## ACTA LIQUIDACION OFICIAL ESTAMPILLAS

GOBERNACIÓN DE CÓRDOBA

Usuario : PCHICA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Contribuyente: | MARIA FERNANDA TATIS BLANCO | | | | No. Liquidación |
| Identificacion: | C 1067954639 | Fecha Emision: | 16-02-2026 | | 202600016205 |
| Impuesto: | 19 ESTAMPILLA PROCULTURA | | | Base Gravable | 21,600,000 |
| Tipo: | CONTRATO | Numero: PSP-ADC-028-2026 | | Fecha Expedicion: | 2026-01-30 |
| Expedido Por: | ASAMBLEA DPTAL | Lugar Expedicion: | CORDOBA | Monteria | |

| Concepto | Descripcion Concepto | Tarifa | Vlor. Liquidado | SubTotal |
|---|---|---|---|---|
| C84 | CONTRATOS, PRÓRROGAS Y LAS ADICIONES A LOS MISMOS QUE SE SUSCRIBAN EN EL DEPARTAMEN | .5/100 | $0 | $0 |

**Saldo Pendiente CXC 100%:** $108,000 Total a Pagar: $0

GOBERNACION

# ANEXOS

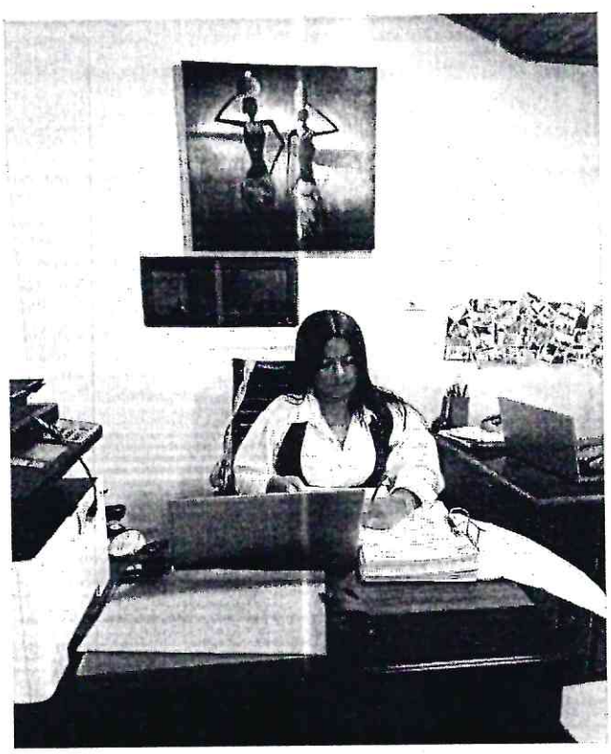
# ANEXO 1

**Obligación No. 4:** Proyectar oficios, resoluciones, ordenanzas y actas en apoyo a la Secretaría General de la Asamblea Departamental de Córdoba.

1. Se proyectaron los oficios para el envió de los cuestionarios, invitaciones y citaciones para los debates políticos que se realizaron en este periodo – se adjuntan algunos, lo demás reposa en la carpeta de oficios enviados de la secretaría general de la asamblea departamental.

2. Redactó informe acerca de los diferentes oficios que se redactaron durante los periodos de marzo – abril del año en curso

Se adjunta evidencia fotográfica



Monteria, abril de 2028

Doctora
**ANGELA TOBINSON HAWASLY**
Secretaria General
Asamblea Departamental de Córdoba

**ASUNTO:** Respuesta oficio SG–OF–ENV–2026–275

Cordial saludo,

Teniendo en cuenta el oficio del asunto, nos permitimos adjuntarle tabla con la relación de proposición que se trabajaron durante el periodo marzo – abril del año en curso.

De igual manera en el siguiente link de drive las encontrara escaneadas con todos los oficios que se derivaron de las mismas, https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1mqZUAmzGfysLha7qaL_-9Z_a0VTqSGfl

Quedamos atentas a resolver cualquier inquietud.

Atentamente,

**JESSICA FIGUEROA GALLEGO**
Contratistas de la Asamblea Departamental.

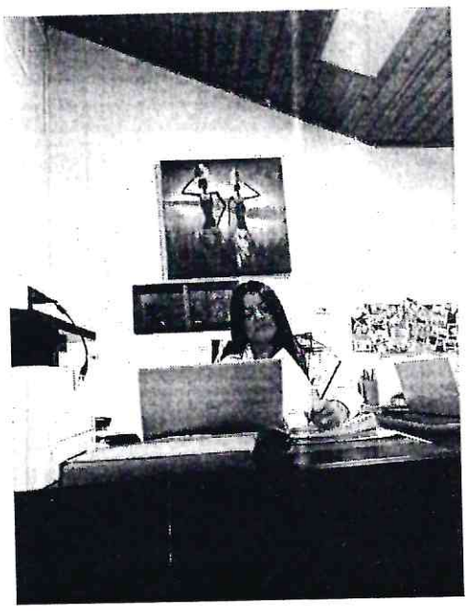
**MARIA FERNANDA TATIS BLANCO**

| DIPUTADO QUIEN ELABORA LA PROPOSICIÓN | TEMA | FECHA DE ENVIÓ DE CUESTIONARIO | NUMEROS DE OFCIO | FECHA DE ENVIÓN DE CITACIÓN E INVITACIÓN A SESIÓN | NÚMEROS DE OFC |
|---|---|---|---|---|---|
| Juan Florez | Crsis de inundaciones | 19 de marzo | 073-079 | 25 de marzo<br>16 de abril | 102-113<br>211, 212, 214, 22 |
| Raul Salgado | Situación de cartera | 19 de marzo | 116 | 24 de abril | 269 |
| Gustavo Negrete | Situación financiera y de orden publico | 19 de marzo | 114-115 | 21 de abril | 238-239 |
| TODOS LOS DIPUTADOS | Convenio internet gratuito | 27 de marzo | 117 | 21 de abril | 244 |
| Juan Florez | Crisis estructural del Adulto MAYOR | 25 de marzo | 95-96-97-98-99-100-101-102 | 16 de abril | 215-221 |
| Gustavo Negrete | Manejo de dineros | 7 de abril | 126-127 | 21 de abril | 248-252 |
| Gustavo Negrete | Situación de las IPS | 8 de abril | 128 | | |

# ANEXO 2

**Obligación No. 5:**: Proyectar el seguimiento y verificación del cumplimiento normativo en las actuaciones administrativas de la Asamblea de Córdoba.

Se adjunta evidencia fotográfica en donde se observa la revisión de las carpetas de oficios, ordenanzas y resoluciones
se adjunta certificación la cual será Firmada por la Secretaría General que corrobore la evidencia





2. Asistió a reunión virtual con CONFADICOL con la intención de obtener información correspondiente al manejo y adición de las páginas de ordenanzas

**ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA**
**SECRETARÍA GENERAL**

# CERTIFICACIÓN

La suscrita **ÁNGELA TOBINSON HAWASLY**, en calidad de Secretaria General de la Asamblea Departamental de Córdoba,

**CERTIFICA:**

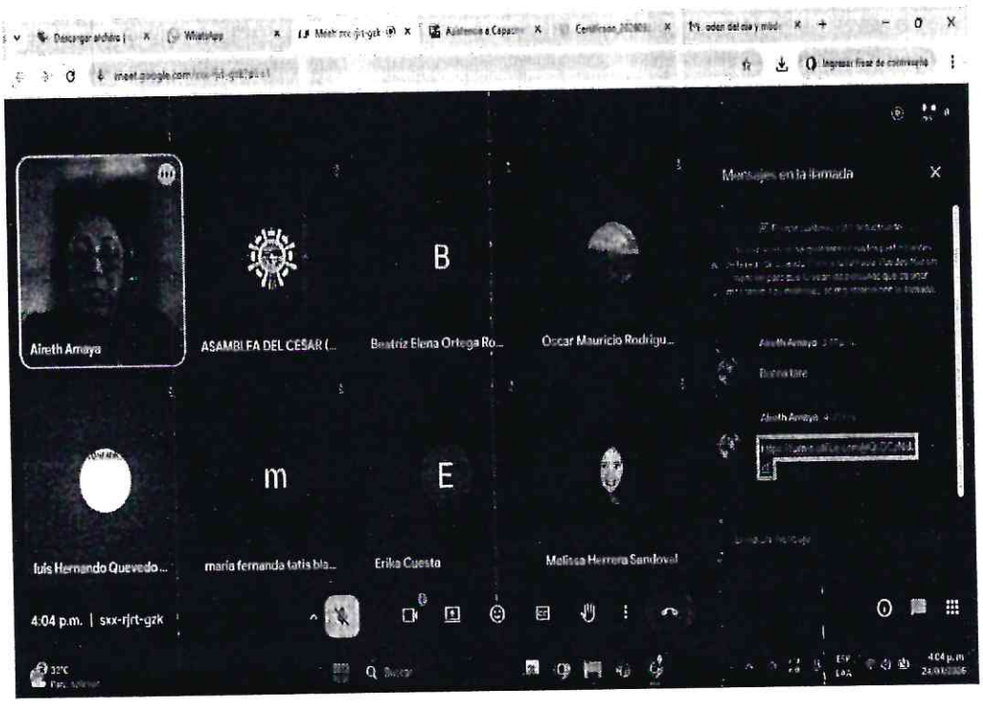
Que la contratista **MARÍA FERNANDA TATIS BLANCO**, identificada con cédula de ciudadanía **No.1067954639** suscribió el Contrato de Prestación de Servicios No. **PSP- ADC-028** con la Asamblea Departamental de Córdoba, y prestó sus servicios de apoyo durante el período comprendido entre **29 DE MARZO DE 2026 y 29 DE ABRIL 2026.**

Durante la ejecución del referido contrato, desarrolló actividades relacionadas con la revisión y actualización de resoluciones, ordenanzas y oficios emitidos por la Asamblea Departamental de Córdoba, cumpliendo a satisfacción con las obligaciones contractuales asignadas.

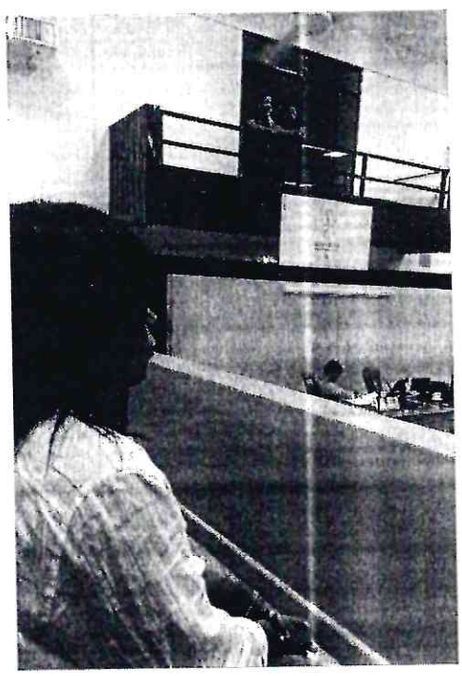
La presente certificación se expide a solicitud de la interesada, para los fines que estime pertinentes.

Dada en Montería, Córdoba, a los 29 días del mes de Abril de 2026.

**ÁNGELA TOBINSON HAWASLY**
Secretaria General
Asamblea Departamental de Córdoba



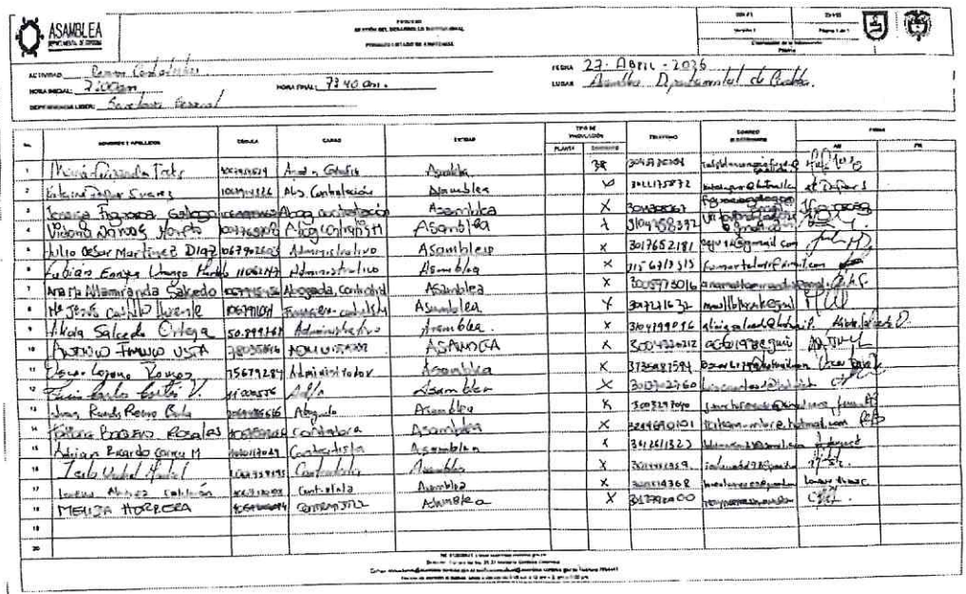

3. Asistió a las Sesiones ordinaria del mes de abril, que se llevó a cabo en la asamblea Departamental como apoyo a la Secretaria General se evidencian fotos y oficios



# ANEXO 3

**Obligación No. 7. Obligación No. 6:** Asistir a reuniones, comisiones o mesas de trabajo cuando la entidad lo requiera, relacionadas con asuntos jurídicos.l

Se adjunta listado de asistencia de la reunión convocada para el día 28 de Abril De 2026, que tuvo por objeto la inducción y asignación de funciones por parte de la secretaría general de la Asamblea Departamental de Córdoba.



ASAMBLEA

ACTIVIDAD: Reunion Contratistas

HORA INICIAL: 2:00pm HORA FINAL: 3:40 pm.

DEPENDENCIA LIDER: Secretaria General

FECHA: 27 Abril - 2026

LUGAR: Asamblea Departamental de Cordoba.

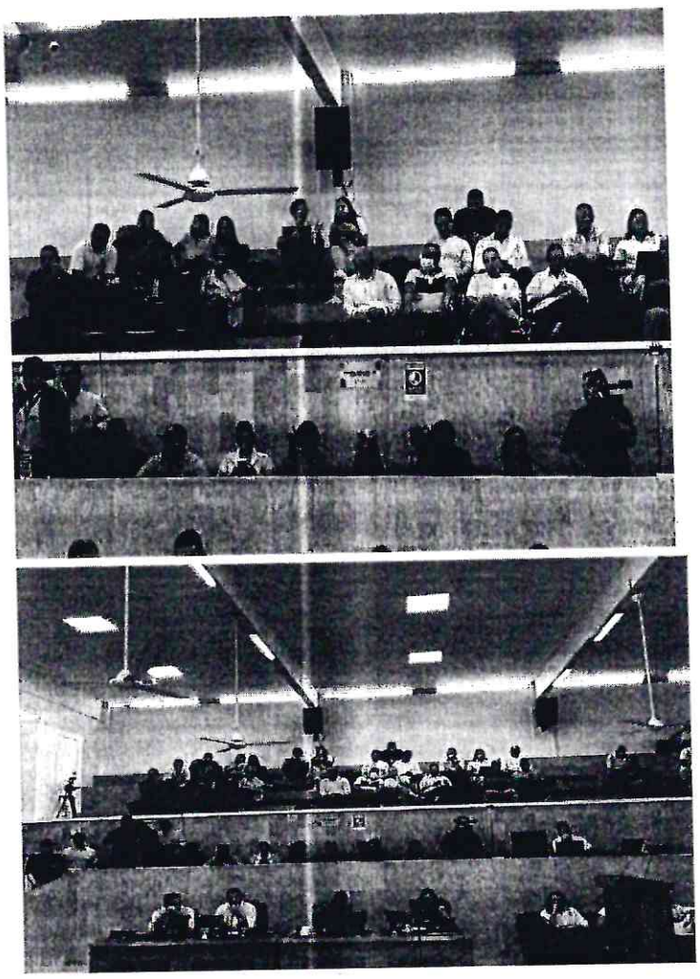
| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | CEDULA | CARGO | ENTIDAD | TIPO DE VINCULACION: PLANTA | TIPO DE VINCULACION: CONTRATISTA | TELEFONO | CORREO ELECTRONICO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Maria Fernanda Tirado | 1003[illegible]4 | Aux. Gestión | Asamblea | | SR | 304[illegible] | [illegible] | |
| 2 | Yuleivis Pérez Suarez | 1003[illegible]226 | Abg. Contratación | Asamblea | | X | 3[illegible] | [illegible] | |
| 3 | Jessica Tapias Gallego | [illegible] | Abog. contratación | Asamblea | | X | 3[illegible] | [illegible] | |
| 4 | Vicente Alonso Hoyos | 1[illegible] | Abog. Contratista | Asamblea | | X | 3104[illegible] | [illegible] | |
| 5 | Julio Cesar Martinez Diaz | 1067[illegible] | Administrativo | Asamblea | | X | 3017652181 | [illegible] | |
| 6 | Fabian Enrique Longo Ruiz | 1[illegible] | Administrativo | Asamblea | | X | 315 6913 513 | [illegible] | |
| 7 | Ana Maria Miranda Salcedo | [illegible] | Abogada, Contratista | Asamblea | | X | 3005775016 | [illegible] | |
| 8 | Hector Jesus Castillo Jaramillo | 1067[illegible] | Financiero - contratista | Asamblea | | X | 3[illegible] | [illegible] | |
| 9 | Alicia Salcedo Ortega | 50.899[illegible] | Administrativo | Asamblea | | X | 3[illegible] | [illegible] | |
| 10 | Antonio Tamayo Usta | [illegible] | Abogado | ASAMBLEA | | X | 3[illegible] | [illegible] | |
| 11 | Oscar Lozano Ramos | 7567[illegible] | Administrativo | Asamblea | | X | 3[illegible] | [illegible] | |
| 12 | Luis Carlos Cortes V. | [illegible] | [illegible] | Asamblea | | X | 3[illegible] | [illegible] | |
| 13 | Juan Pablo Reyna Cala | [illegible] | Abogado | Asamblea | | X | 3[illegible] | [illegible] | |
| 14 | Yolima Pareja Rosales | [illegible] | Contratista | Asamblea | | X | 3[illegible] | [illegible] | |
| 15 | Adrian Ricardo Garay M | [illegible] | Contratista | Asamblea | | X | 3[illegible] | [illegible] | |
| 16 | Jairo Ubaldo Martel | 1[illegible] | Contratista | Asamblea | | X | 3[illegible] | [illegible] | |
| 17 | Lorena Alvarez Collazos | [illegible] | Contratista | Asamblea | | X | 3[illegible] | [illegible] | |
| 18 | MELISA HERRERA | [illegible] | CONTRATISTA | Asamblea | | X | 3[illegible] | [illegible] | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |

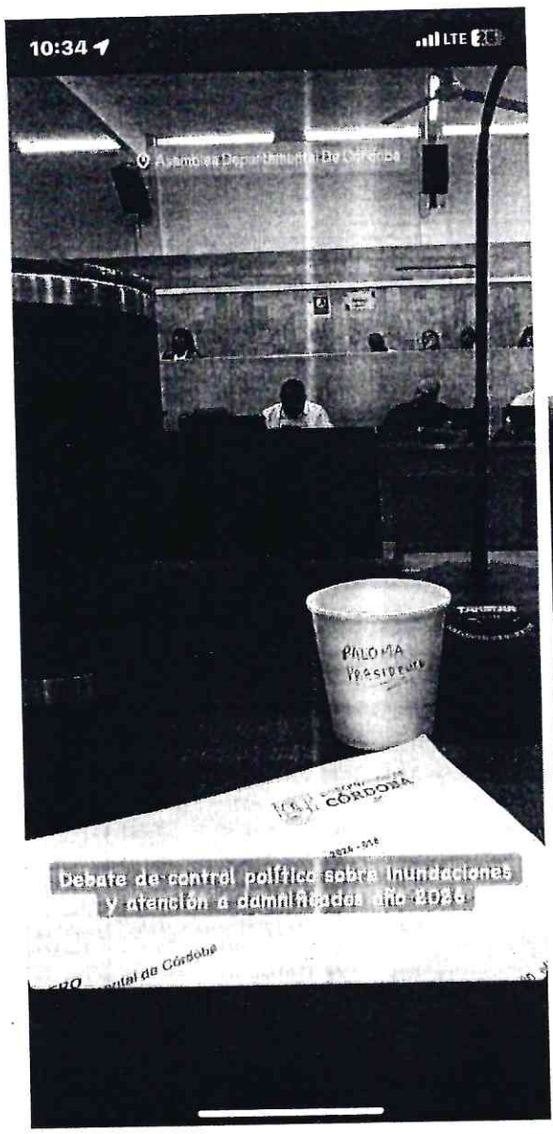
# ANEXO 4

**Obligación No. 8:** Cumplir las demás actividades propias del objeto contractual que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que guarden relación directa con la naturaleza del mismo.

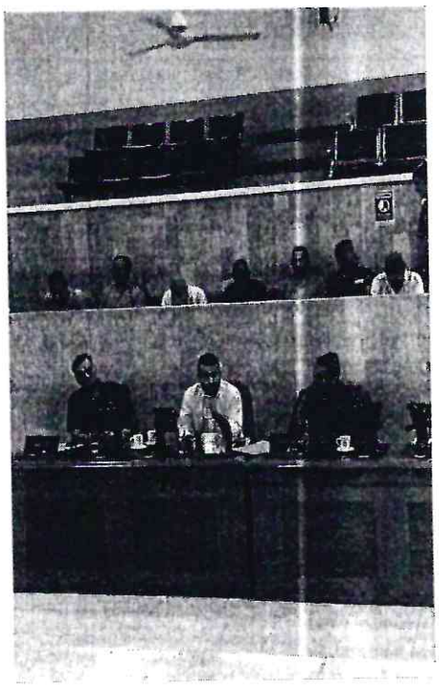
1. Apoyé a la secretaría general, proyectó informes que fueron enviados a CONFADICOL, con los referente a información solicitada de los diputados de la Asamblea Departamental - se adjunta documentos.

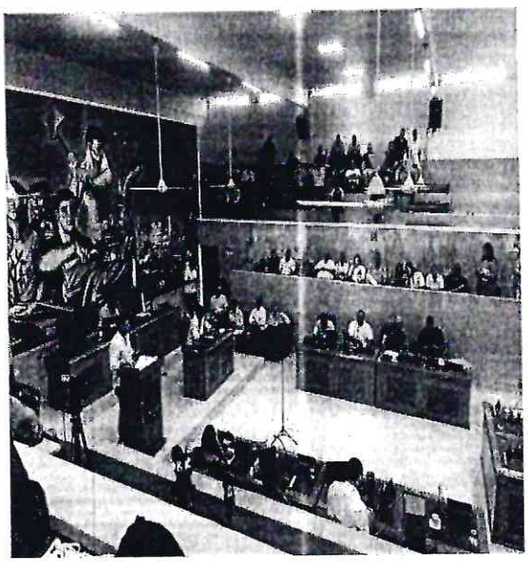
2. Asistió a la Sesión ordinaria del 07,14, 27 y 28 de abril, que se llevó a cabo en la asamblea Departamental como apoyo a la Secretaria Genera




10:34
LTE
Asamblea Departamental De Córdoba
PALOMA
CÓRDOBA
Debate de control político sobre inundaciones y atención a damnificados año 2024.









Formato Solicitud Hospedaje CORDOBA (1)

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

Menús 100% Times ... 11

I25:L25 1063,157,291

Interior

FORMATO SOLICITUD TI

**1. INFORMACIÓN DE LA DEPENDENCIA QUE ORIGINA LA SOLICITUD**

| | |
|---|---|
| Nombre de la Dependencia : | Viceminiisterio para le Diálogo social y los Derechos Humanos |
| Director de Área | Hector Gabriel Rondon |
| Correo Electrónico nstitucional de Contacto : | gabriel.rondo@min nterior.gov.co |
| No. Solicitud asociada a la evento: | DVD-143 |
| Nombre del evento: | ASISTIR TECNICAMENTE LAS ACTIVIDADES DE DIÁLOGO SOCIAL entre la ANC y el Estado - Temática: sector agropecuario. |
| Justifique las razones de la adquisicion de tiquetes y hospedaje : | El diálogo social se justifica, dada la natura eza de los compromisos, es imperativo establecer un mecanismo d identidad cultural campesina y el c erre de brechas en educación rural. Asimismo, este ejercicio garantiza |

| ITEM | NOMBRE COMPLETO | CEDULA | FECHA DE NACIMIENTO | TELEFONO | CORREO ELECTRONICO |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Luis Miguel Rojas Salazar | 1,066,733,853 | 24/04/1990 | 3126935025 | luismirojas24@gmail.com |
| 2 | Juan Camilo Corrales Saleme | 1063,157,291 | 15/08/1991 | 3166174858 | saleme-1527@hotmail.com |
| 3 | Gabriel Moreno Guerrero | 1,067,884,910 | 09/04/1990 | 3007179605 | utl.gabrielmoreno@gmail.com |
| 4 | Gabriel Enrique calle Aguas | 1,063,283,184 | 09/10/1988 | 3232295265 | callegabriel@hotmail.com |
| 5 | Angela Beatriz Tobinson Hawasly | 23,181,510 | 21/12/1984 | 3226647025 | angelatoha21@gmail.com |
| 6 | Juan Humberto Rois Dereix | 1,067,939,537 | 06/05/1996 | 3205651169 | juanrois114@gmail.com |
| 7 | CarolinaZapata Ruiz | 1,063,824,204 | 18/05/1990 | 3135103393 | [illegible] |

Hoja1

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

**SG-OF-ENV-2026-073**

Montería, 19 de marzo de 2025.

Señor
ERASMO ZULETA BECHARA
Gobernador del Departamento de Córdoba.
Correo: gobernador@cordoba.gov.co

Asunto: Remisión de Proposición, cuestionario e informe.

Cordial saludo,

Me permito informarle que el día 19 de marzo de 2026, en sesión ordinaria de la Asamblea Departamental de Córdoba, el Honorable Diputado Juan Antonio Flórez Sierra, en ejercicio de la función de control político atribuida a la Corporación en especial por las conferidas en los numerales 14, 15, y 18 del artículo 19 de la Ley 2200 de 2022, y lo dispuesto por los artículos 72 y subsiguientes del Reglamento Interno de la Corporación, presentó proposición que fue aprobada por la plenaria, mediante la cual se dispuso citarlo a debate de control político, con el fin que rindan un informe detallado, técnico y verificable, sobre la emergencia ocasionada por las inundaciones registradas el departamento de Córdoba en su calidad de Gobernador de Departamento de Córdoba.

En consecuencia, se remite copia de la proposición y su respectivo cuestionario, conforme a lo dispuesto en el artículo 72° de la Ordenanza 002 de 2022, para que dé respuesta y rinda informe detallado sobre los asuntos allí contenidos; Recibida la presente citación, dispondrá de un término de cinco (5) días hábiles, contados a partir del día siguiente al recibo de la misma, para radicar el informe ante la Secretaría General de la Asamblea Departamental de Córdoba.

Se le advierte que la no contestación en debida forma, la respuesta incompleta, la presentación por fuera del término establecido o la renuencia a responder podrá dar lugar a las actuaciones legales y reglamentarias correspondientes, incluyendo la compulsa de copias ante los órganos de control competentes.

Se le informa que la fecha y hora de la sesión en la que se adelantará el debate de control político serán fijadas y comunicadas oportunamente, conforme a la programación oficial de la Corporación.

**Anexos:**

1. Proposición de fecha 19 de marzo de 2026.

Cordialmente,

ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA SECRETARIA GENERAL

**ÁNGELA BEATRIZ TOBINSON HAWASLY**
Secretaria General
Asamblea Departamental de Córdoba.

Proyectó: Maria Fernanda Tatis Blanco- Contratista
Jessica Figueroa- Contratista
Revisó: Willian Quintero Villareal- Abogado Contratista

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

SG-OF-ENV-2026-074

[redacted]ontería, 19 de marzo 2026

Doctor
GERARDO RODRIGUEZ LLORENTE
Secretario del Interior
Gobernación de Córdoba
Correo: secretaria.interior@cordoba.gov.co

Radicado: R 202620004855
Fecha:20/03/2026 15:19:12.32
Asunto: 000 - ESTANDAR
Anexos:0.0
Remitente: ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CORDOBA
Destino: DIRECCIÓN DE AMBIENTE Y GESTIÓN DE RIESGO

*202620004855*

Asunto: Remisión de Proposición, cuestionario e informe.

Cordial saludo,

Me permito informarle que el día 19 de marzo de 2026, en sesión ordinaria de la Asamblea Departamental de Córdoba, el Honorable Diputado Juan Antonio Flórez Sierra, en ejercicio de la función de control político atribuida a la Corporación en especial por las conferidas en los numerales 14, 15, y 18 del artículo 19 de la Ley 2200 de 2022, y lo dispuesto por los artículos 72 y subsiguientes del Reglamento Interno de la Corporación, presentó proposición que fue aprobada por la plenaria, mediante la cual se dispuso citarlo a debate de control político, con el fin que rindan un informe detallado, técnico y verificable, sobre la emergencia ocasionada por las inundaciones registradas el departamento de Córdoba en su calidad de Secretario del Interior de Departamento de Córdoba.

En consecuencia, se remite copia de la proposición y su respectivo cuestionario, conforme a lo dispuesto en el artículo 72° de la Ordenanza 002 de 2022, para que dé respuesta y rinda informe detallado sobre los asuntos allí contenidos; Recibida la presente citación, dispondrá de un término de cinco (5) días hábiles, contados a partir del día siguiente al recibo de la misma, para radicar el informe ante la Secretaria General de la Asamblea Departamental de Córdoba.

Se le advierte que la no contestación en debida forma, la respuesta incompleta, la presentación por fuera del término establecido o la renuencia a responder podrá dar lugar a las actuaciones legales y reglamentarias correspondientes, incluyendo la compulsa de copias ante los órganos de control competentes.

Se le informa que la fecha y hora de la sesión en la que se adelantará el debate de control político serán fijadas y comunicadas oportunamente, conforme a la programación oficial de la Corporación.

**Anexos:**

1. Proposición de fecha 19 de marzo de 2026.

Cordialmente,

**ÁNGELA BEATRIZ TOBINSON HAWASLY**
Secretaria General
Asamblea Departamental de Córdoba.

Proyectó: Maria Fernanda Tatis Blanco- Contratista
Jessica Figueroa- Contratista
Revisó: Willian Quintero Villareal- Abogado Contratista

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

Montería, 19 de marzo 2025

**SG-OF-ENV-2026-075**

Doctora
CILIA TOBIAS
Secretaria de Infraestructura
Gobernación de Córdoba
Correo: secretaria.infraestructura@cordoba.gov.co

Asunto: Remisión de Proposición, cuestionario e informe.

Cordial saludo,

Me permito informarle que el día 19 de marzo de 2026, en sesión ordinaria de la Asamblea Departamental de Córdoba, el Honorable Diputado Juan Antonio Flórez Sierra, en ejercicio de la función de control político atribuida a la Corporación en especial por las conferidas en los numerales 14, 15, y 18 del artículo 19 de la Ley 2200 de 2022, y lo dispuesto por los artículos 72 y subsiguientes del Reglamento Interno de la Corporación, presentó proposición que fue aprobada por la plenaria, mediante la cual se dispuso citarlo a debate de control político, con el fin que rindan un informe detallado, técnico y verificable, sobre la emergencia ocasionada por las inundaciones registradas el departamento de Córdoba en su calidad de Secretario del Interior del Departamento de Córdoba.

En consecuencia, se remite copia de la proposición y su respectivo cuestionario, conforme a lo dispuesto en el artículo 72° de la Ordenanza 002 de 2022, para que dé respuesta y rinda informe detallado sobre los asuntos allí contenidos; Recibida la presente citación, dispondrá de un término de cinco (5) días hábiles, contados a partir del día siguiente al recibo de la misma, para radicar el informe ante la Secretaría General de la Asamblea Departamental de Córdoba.

Se le advierte que la no contestación en debida forma, la respuesta incompleta, la presentación por fuera del término establecido o la renuencia a responder podrá dar lugar a las actuaciones legales y reglamentarias correspondientes, incluyendo la compulsa de copias ante los órganos de control competentes.

Se le informa que la fecha y hora de la sesión en la que se adelantará el debate de control político serán fijadas y comunicadas oportunamente, conforme a la programación oficial de la Corporación.

**Anexos:**

1. Proposición de fecha 19 de marzo de 2026.

Cordialmente,

**ÁNGELA BEATRIZ TOBINSON HAWASLY**
Secretaria General
Asamblea Departamental de Córdoba.

Proyectó: Maria Fernanda Tatis Blanco- Contratista
Jessica Figueroa- Contratista
Revisó: Willian Quintero Villareal-Abogado Contratista

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

Montería, 19 de marzo 2025

**SG-OF-ENV-2026-076**

Doctor
IVAN NADER DIAZ
Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural
Gobernación de Córdoba
Correo: desarrolloeconomicoyagroindustrial@cordoba.gov.co

Asunto: Remisión de Proposición, cuestionario e informe.

Cordial saludo,

Me permito informarle que el día 19 de marzo de 2026, en sesión ordinaria de la Asamblea Departamental de Córdoba, el Honorable Diputado Juan Antonio Flórez Sierra, en ejercicio de la función de control político atribuida a la Corporación en especial por las conferidas en los numerales 14, 15, y 18 del artículo 19 de la Ley 2200 de 2022, y lo dispuesto por los artículos 72 y subsiguientes del Reglamento Interno de la Corporación, presentó proposición que fue aprobada por la plenaria, mediante la cual se dispuso citarlo a debate de control político, con el fin que rindan un informe detallado, técnico y verificable, sobre la emergencia ocasionada por las inundaciones registradas el departamento de Córdoba en su calidad de Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural del Departamento de Córdoba.

En consecuencia, se remite copia de la proposición y su respectivo cuestionario, conforme a lo dispuesto en el artículo 72° de la Ordenanza 002 de 2022, para que dé respuesta y rinda informe detallado sobre los asuntos allí contenidos; Recibida la presente citación, dispondrá de un término de cinco (5) días hábiles, contados a partir del día siguiente al recibo de la misma, para radicar el informe ante la Secretaría General de la Asamblea Departamental de Córdoba.

Se le advierte que la no contestación en debida forma, la respuesta incompleta, la presentación por fuera del término establecido o la renuencia a responder podrá dar lugar a las actuaciones legales y reglamentarias correspondientes, incluyendo la compulsa de copias ante los órganos de control competentes.

Se le informa que la fecha y hora de la sesión en la que se adelantará el debate de control político serán fijadas y comunicadas oportunamente, conforme a la programación oficial de la Corporación.

**Anexos:**

1. Proposición de fecha 19 de marzo de 2026.

Cordialmente,

ASAMBLEA

**ÁNGELA BEATRIZ TOBIASON HAWASLY**
Secretaria General
Asamblea Departamental de Córdoba.

Proyectó: María Fernanda Tatis Blanco- Contratista
Jessica Figueroa- Contratista
Revisó: Willian Quintero Villareal -Abogado Contratista

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

Montería, 19 de marzo 2025

SG-OF-ENV-2026-078

Doctor
ORLANDO MEDINA MARSIGLIA
Director de la CVS
Correo: **cvs@cvs.gov**

Asunto: Remisión de Proposición, cuestionario e informe.

Cordial saludo,

Me permito informarle que el día 19 de marzo de 2026, en sesión ordinaria de la Asamblea Departamental de Córdoba, el Honorable Diputado Juan Antonio Flórez Sierra, en ejercicio de la función de control político atribuida a la Corporación en especial por las conferidas en los numerales 14, 15, y 18 del artículo 19 de la Ley 2200 de 2022, y lo dispuesto por los artículos 72 y subsiguientes del Reglamento Interno de la Corporación, presentó proposición que fue aprobada por la plenaria, mediante la cual se dispuso citarlo a debate de control político, con el fin que rindan un informe detallado, técnico y verificable, sobre la emergencia ocasionada por las inundaciones registradas el departamento de Córdoba en su calidad de Director de la CVS del Departamento de Córdoba.

En consecuencia, se remite copia de la proposición y su respectivo cuestionario, conforme a lo dispuesto en el artículo 72° de la Ordenanza 002 de 2022, para que dé respuesta y rinda informe detallado sobre los asuntos allí contenidos; Recibida la presente citación, dispondrá de un término de cinco (5) días hábiles, contados a partir del día siguiente al recibo de la misma, para radicar el informe ante la Secretaría General de la Asamblea Departamental de Córdoba.

Se le advierte que la no contestación en debida forma, la respuesta incompleta, la presentación por fuera del término establecido o la renuencia a responder podrá dar lugar a las actuaciones legales y reglamentarias correspondientes, incluyendo la compulsa de copias ante los órganos de control competentes.

Se le informa que la fecha y hora de la sesión en la que se adelantará el debate de control político serán fijadas y comunicadas oportunamente, conforme a la programación oficial de la Corporación.

**Anexos:**

1. Proposición de fecha 19 de marzo de 2026.

Cordialmente,

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA
SECRETARIA GENERAL

**ÁNGELA BEATRIZ TOBINSON HAWASLY**
Secretaria General
Asamblea Departamental de Córdoba.

Proyectó: Maria Fernanda Tatis Blanco- Contratista
Jessica Figueroa- Contratista
Revisó: Willian Quintero Villareal- Abogado Contratista

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

SG-OF-ENV-2026-079

Montería, 19 de marzo 2025

Doctor
ENRIQUE KERGUELEN MENDEZ
Presidente de Urra
Correo: correspondencia@urrasa.com.co

Asunto: Remisión de Proposición, cuestionario e informe.

Cordial saludo,

Me permito informarle que el día 19 de marzo de 2026, en sesión ordinaria de la Asamblea Departamental de Córdoba, el Honorable Diputado Juan Antonio Flórez Sierra, en ejercicio de la función de control político atribuida a la Corporación en especial por las conferidas en los numerales 14, 15, y 18 del artículo 19 de la Ley 2200 de 2022, y lo dispuesto por los artículos 72 y subsiguientes del Reglamento Interno de la Corporación, presentó proposición que fue aprobada por la plenaria, mediante la cual se dispuso citarlo a debate de control político, con el fin que rindan un informe detallado, técnico y verificable, sobre la emergencia ocasionada por las inundaciones registradas el departamento de Córdoba en su calidad de Director de presidente de urra del Departamento de Córdoba.

En consecuencia, se remite copia de la proposición y su respectivo cuestionario, conforme a lo dispuesto en el artículo 72° de la Ordenanza 002 de 2022, para que dé respuesta y rinda informe detallado sobre los asuntos allí contenidos; Recibida la presente citación, dispondrá de un término de cinco (5) días hábiles, contados a partir del día siguiente al recibo de la misma, para radicar el informe ante la Secretaría General de la Asamblea Departamental de Córdoba.

Se le advierte que la no contestación en debida forma, la respuesta incompleta, la presentación por fuera del término establecido o la renuencia a responder podrá dar lugar a las actuaciones legales y reglamentarias correspondientes, incluyendo la compulsa de copias ante los órganos de control competentes.

Se le informa que la fecha y hora de la sesión en la que se adelantará el debate de control político serán fijadas y comunicadas oportunamente, conforme a la programación oficial de la Corporación.

**Anexos:**

1. Proposición de fecha 19 de marzo de 2026.

Cordialmente,

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA
SECRETARIA GENERAL

**ÁNGELA BEATRIZ TOBINSON HAWASLY**
Secretaria General
Asamblea Departamental de Córdoba.

Proyectó: Maria Fernanda Tatis Blanco- Contratista
Jessica Figueroa- Contratista
Revisó: Willian Quintero Villareal- Abogado Contratista

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

**SG-OF-ENV-2026-102**

Montería, 25 de marzo de 2026.

Señor
CARLOS ALBERTO CARRILLO ARENAS
Director de la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastre. (UNGRD)
Correo: contactetos@gestiondelriesgo.gov.co

Asunto: Invitación para la Remisión de Proposición, cuestionario e informe de control político.

Cordial saludo,

Me permito informarle que el día 19 de marzo de 2026, en sesión ordinaria de la Asamblea Departamental de Córdoba, el Honorable Diputado Juan Antonio Flórez Sierra, en ejercicio de la función de control político atribuida a la Corporación en especial por las conferidas en los numerales 14, 15, y 18 del artículo 19 de la Ley 2200 de 2022, y lo dispuesto por los artículos 72 y subsiguientes del Reglamento Interno de la Corporación, presentó proposición que fue aprobada por la plenaria, mediante la cual se dispuso invitarlo de asistente al debate de control político, en el cual se encuentran también invitadas las siguientes entidades : (UNGRD, IDEAM, CVS, URRÁ S.A, ALCALDES DE LOS MUNICIPIOS AFECTADOS)

En este debate de control político se rendirá un informe detallado, técnico y verificable, sobre la emergencia ocasionada por las inundaciones registradas en el departamento de Córdoba.

Se le informa que la fecha y hora de la sesión en la que se adelantará el debate de control político serán fijadas y comunicadas oportunamente, conforme a la programación oficial de la Corporación.

**Anexos:**

1. Proposición de fecha 19 de marzo de 2026.

Cordialmente,

**ÁNGELA BEATRIZ TORRINSON HAWASLY**
Secretaria General
Asamblea Departamental de Córdoba.

Proyectó: María Fernanda Tatis Blanco- Contratista
Jessica Figueroa- Contratista
Revisó: Willian Quintero Villareal- Abogado Contratista

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

**SG-OF-ENV-2026-104**

Montería, 25 de marzo de 2026.

Señor
GHISLIANE ECHEVERRY PRIETO
Directora General del Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales (IDEAM)
Correo: contacto@ideam.gov.co

Asunto: Invitación para la Remisión de Proposición, cuestionario e informe de control político.

Cordial saludo,

Me permito informarle que el día 19 de marzo de 2026, en sesión ordinaria de la Asamblea Departamental de Córdoba, el Honorable Diputado Juan Antonio Flórez Sierra, en ejercicio de la función de control político atribuida a la Corporación en especial por las conferidas en los numerales 14, 15, y 18 del artículo 19 de la Ley 2200 de 2022, y lo dispuesto por los artículos 72 y subsiguientes del Reglamento Interno de la Corporación, presentó proposición que fue aprobada por la plenaria, mediante la cual se dispuso invitarlo de asistente al debate de control político; en el cual se encuentran también invitadas las siguientes entidades : (UNGRD, IDEAM, CVS, URRÁ S.A, ALCALDES DE LOS MUNICIPIOS AFECTADOS)

En este debate de control político se rendirá un informe detallado, técnico y verificable, sobre la emergencia ocasionada por las inundaciones registradas en el departamento de Córdoba.

Se le informa que la fecha y hora de la sesión en la que se adelantará el debate de control político serán fijadas y comunicadas oportunamente, conforme a la programación oficial de la Corporación.

**Anexos:**

1. Proposición de fecha 19 de marzo de 2026.

Cordialmente,

**ÁNGELA BEATRIZ TOBINSON HAWASLY**
Secretaria General
Asamblea Departamental de Córdoba.

Proyectó: María Fernanda Tatis Blanco- Contratista
Jessica Figueroa- Contratista
Revisó: Willian Quintero Villareal- Abogado Contratista

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

**SG-OF-ENV-2026-105**

Montería, 25 de marzo de 2026.

Señora
YENIS LENIS SIMANCA
Alcaldesa del Municipio de Canalete
Correo: alcaldia@canalete-cordoba.gov.co

Asunto: Invitación para la Remisión de Proposición, cuestionario e informe de control político.

Cordial saludo,

Me permito informarle que el día 19 de marzo de 2026, en sesión ordinaria de la Asamblea Departamental de Córdoba, el Honorable Diputado Juan Antonio Flórez Sierra, en ejercicio de la función de control político atribuida a la Corporación en especial por las conferidas en los numerales 14, 15, y 18 del artículo 19 de la Ley 2200 de 2022, y lo dispuesto por los artículos 72 y subsiguientes del Reglamento Interno de la Corporación, presentó proposición que fue aprobada por la plenaria, mediante la cual se dispuso invitarlo de asistente al debate de control político, en el cual se encuentran también invitadas las siguientes entidades : (UNGRD, IDEAM, CVS, URRÁ S.A, ALCALDES DE LOS MUNICIPIOS AFECTADOS)

En este debate de control político se rendirá un informe detallado, técnico y verificable, sobre la emergencia ocasionada por las inundaciones registradas en el departamento de Córdoba.

Se le informa que la fecha y hora de la sesión en la que se adelantará el debate de control político serán fijadas y comunicadas oportunamente, conforme a la programación oficial de la Corporación.

**Anexos:**

1. Proposición de fecha 19 de marzo de 2026.

Cordialmente,

**ÁNGELA BEATRIZ TOBINSON HAWASLY**
Secretaria General
Asamblea Departamental de Córdoba.

Proyectó: Maria Fernanda Tatis Blanco- Contratista
Jessica Figueroa- Contratista
Revisó: Willian Quintero Villareal- Abogado Contratista

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

**SG-OF-ENV-2026-106**

Montería, 25 de marzo de 2026.

Señora
IVYS MARZOLA REDONDO
Alcaldesa del Municipio de Puerto Escondido
Correo: contactenos@puertoescondido-cordoba.gov.co

Asunto: Invitación para la Remisión de Proposición, cuestionario e informe de control político.

Cordial saludo,

Me permito informarle que el día 19 de marzo de 2026, en sesión ordinaria de la Asamblea Departamental de Córdoba, el Honorable Diputado Juan Antonio Flórez Sierra, en ejercicio de la función de control político atribuida a la Corporación en especial por las conferidas en los numerales 14, 15, y 18 del artículo 19 de la Ley 2200 de 2022, y lo dispuesto por los artículos 72 y subsiguientes del Reglamento Interno de la Corporación, presentó proposición que fue aprobada por la plenaria, mediante la cual se dispuso invitarlo de asistente al debate de control político, en el cual se encuentran también invitadas las siguientes entidades : (UNGRD, IDEAM, CVS, URRÁ S.A, ALCALDES DE LOS MUNICIPIOS AFECTADOS)

En este debate de control político se rendirá un informe detallado, técnico y verificable, sobre la emergencia ocasionada por las inundaciones registradas en el departamento de Córdoba.

Se le informa que la fecha y hora de la sesión en la que se adelantará el debate de control político serán fijadas y comunicadas oportunamente, conforme a la programación oficial de la Corporación.

**Anexos:**

1. Proposición de fecha 19 de marzo de 2026.

Cordialmente,

**ÁNGELA BEATRIZ ROBINSON HAWASLY**
Secretaria General
Asamblea Departamental de Córdoba.

Proyectó: Maria Fernanda Tatis Blanco- Contratista
Jessica Figueroa- Contratista
Revisó: Willian Quintero Villareal- Abogado Contratista

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

**SG-OF-ENV-2026-107**

Montería, 25 de marzo de 2026.

Señor
JUAN CARLOS YANCES PADILLA
Alcalde del Municipio de Los Córdobas
Correo: alcaldia@loscordobas-cordoba.gov.co

Asunto: Invitación para la Remisión de Proposición, cuestionario e informe de control político.

Cordial saludo,

Me permito informarle que el día 19 de marzo de 2026, en sesión ordinaria de la Asamblea Departamental de Córdoba, el Honorable Diputado Juan Antonio Flórez Sierra, en ejercicio de la función de control político atribuida a la Corporación en especial por las conferidas en los numerales 14, 15, y 18 del artículo 19 de la Ley 2200 de 2022, y lo dispuesto por los artículos 72 y subsiguientes del Reglamento Interno de la Corporación, presentó proposición que fue aprobada por la plenaria, mediante la cual se dispuso invitarlo de asistente al debate de control político, en el cual se encuentran también invitadas las siguientes entidades : (UNGRD, IDEAM, CVS, URRÁ S.A, ALCALDES DE LOS MUNICIPIOS AFECTADOS)

En este debate de control político se rendirá un informe detallado, técnico y verificable, sobre la emergencia ocasionada por las inundaciones registradas en el departamento de Córdoba.

Se le informa que la fecha y hora de la sesión en la que se adelantará el debate de control político serán fijadas y comunicadas oportunamente, conforme a la programación oficial de la Corporación.

**Anexos:**

1. Proposición de fecha 19 de marzo de 2026.

Cordialmente,

**ÁNGELA BEATRIZ TOBINSON HAWASLY**
Secretaria General
Asamblea Departamental de Córdoba.

Proyectó: María Fernanda Tatis Blanco- Contratista
Jessica Figueroa- Contratista
Revisó: Willian Quintero Villareal- Abogado Contratista

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

**SG-OF-ENV-2026-109**

Montería, 25 de marzo de 2026.

Señor
RAMÓN JULIO DURANGO
Alcalde del Municipio de Montelíbano
Correo: contactenos@puertolibertador-cordoba.gov.co

Asunto: Invitación para la Remisión de Proposición, cuestionario e informe de control político.

Cordial saludo,

Me permito informarle que el día 19 de marzo de 2026, en sesión ordinaria de la Asamblea Departamental de Córdoba, el Honorable Diputado Juan Antonio Flórez Sierra, en ejercicio de la función de control político atribuida a la Corporación en especial por las conferidas en los numerales 14, 15, y 18 del artículo 19 de la Ley 2200 de 2022, y lo dispuesto por los artículos 72 y subsiguientes del Reglamento Interno de la Corporación, presentó proposición que fue aprobada por la plenaria, mediante la cual se dispuso invitarlo de asistente al debate de control político, en el cual se encuentran también invitadas las siguientes entidades : (UNGRD, IDEAM, CVS, URRÁ S.A, ALCALDES DE LOS MUNICIPIOS AFECTADOS)

En este debate de control político se rendirá un informe detallado, técnico y verificable, sobre la emergencia ocasionada por las inundaciones registradas en el departamento de Córdoba.

Se le informa que la fecha y hora de la sesión en la que se adelantará el debate de control político serán fijadas y comunicadas oportunamente, conforme a la programación oficial de la Corporación.

**Anexos:**

1. Proposición de fecha 19 de marzo de 2026.

Cordialmente,

**ÁNGELA BEATRIZ TOBINSON HAWASLY**
Secretaria General
Asamblea Departamental de Córdoba.

Proyectó: Maria Fernanda Tatis Blanco- Contratista
Jessica Figueroa- Contratista
Revisó: Willian Quintero Villareal- Abogado Contratista

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

**SG-OF-ENV-2026-110**

Montería, 25 de marzo de 2026.

Señor
JESÚS DAVID CONTRERAS
Alcalde del Municipio de Tierralta
Correo: contactenos@tierralta-cordoba.gov.co

Asunto: Invitación para la Remisión de Proposición, cuestionario e informe de control político.

Cordial saludo,

Me permito informarle que el día 19 de marzo de 2026, en sesión ordinaria de la Asamblea Departamental de Córdoba, el Honorable Diputado Juan Antonio Flórez Sierra, en ejercicio de la función de control político atribuida a la Corporación en especial por las conferidas en los numerales 14, 15, y 18 del artículo 19 de la Ley 2200 de 2022, y lo dispuesto por los artículos 72 y subsiguientes del Reglamento Interno de la Corporación, presentó proposición que fue aprobada por la plenaria, mediante la cual se dispuso invitarlo de asistente al debate de control político, en el cual se encuentran también invitadas las siguientes entidades : (UNGRD, IDEAM, CVS, URRÁ S.A, ALCALDES DE LOS MUNICIPIOS AFECTADOS)

En este debate de control político se rendirá un informe detallado, técnico y verificable, sobre la emergencia ocasionada por las inundaciones registradas en el departamento de Córdoba.

Se le informa que la fecha y hora de la sesión en la que se adelantará el debate de control político serán fijadas y comunicadas oportunamente, conforme a la programación oficial de la Corporación.

**Anexos:**

1. Proposición de fecha 19 de marzo de 2026.

Cordialmente,

**ÁNGELA BEATRIZ TOBINSON HAWASLY**
Secretaria General
Asamblea Departamental de Córdoba.

Proyectó: Maria Fernanda Tatis Blanco- Contratista
Jessica Figueroa- Contratista
Revisó: Willian Quintero Villareal- Abogado Contratista

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

SG-OF-ENV-2026-111

Montería, 25 de marzo de 2026.

Señor
HUGO FERNANDO KERGUELEN
Alcalde del Municipio de Montería
Correo: hugokerguelen@hotmail.com y atencionalciudadano@monteria.gov.co

Asunto: Invitación para la Remisión de Proposición, cuestionario e informe de control político.

Cordial saludo,

Me permito informarle que el día 19 de marzo de 2026, en sesión ordinaria de la Asamblea Departamental de Córdoba, el Honorable Diputado Juan Antonio Flórez Sierra, en ejercicio de la función de control político atribuida a la Corporación en especial por las conferidas en los numerales 14, 15, y 18 del artículo 19 de la Ley 2200 de 2022, y lo dispuesto por los artículos 72 y subsiguientes del Reglamento Interno de la Corporación, presentó proposición que fue aprobada por la plenaria, mediante la cual se dispuso invitarlo de asistente al debate de control político, en el cual se encuentran también invitadas las siguientes entidades : (UNGRD, IDEAM, CVS, URRÁ S.A, ALCALDES DE LOS MUNICIPIOS AFECTADOS)

En este debate de control político se rendirá un informe detallado, técnico y verificable, sobre la emergencia ocasionada por las inundaciones registradas en el departamento de Córdoba.

Se le informa que la fecha y hora de la sesión en la que se adelantará el debate de control político serán fijadas y comunicadas oportunamente, conforme a la programación oficial de la Corporación.

**Anexos:**

1. Proposición de fecha 19 de marzo de 2026.

Cordialmente,

**ÁNGELA BEATRIZ TOBINSON HAWASLY**
Secretaria General
Asamblea Departamental de Córdoba.

Proyectó: María Fernanda Tatis Blanco- Contratista
Jessica Figueroa- Contratista
Revisó: Willian Quintero Villareal- Abogado Contratista

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

SG-OF-ENV-2026-112

Montería, 25 de marzo de 2026.

Señor
CARLOS MANZUR DE LEÓN
Alcalde del Municipio de Lorica
Correo: contactenos@santacruzdelorica-cordoba.gov.co

Asunto: Invitación para la Remisión de Proposición, cuestionario e informe de control político.

Cordial saludo,

Me permito informarle que el día 19 de marzo de 2026, en sesión ordinaria de la Asamblea Departamental de Córdoba, el Honorable Diputado Juan Antonio Flórez Sierra, en ejercicio de la función de control político atribuida a la Corporación en especial por las conferidas en los numerales 14, 15, y 18 del artículo 19 de la Ley 2200 de 2022, y lo dispuesto por los artículos 72 y subsiguientes del Reglamento Interno de la Corporación, presentó proposición que fue aprobada por la plenaria, mediante la cual se dispuso invitarlo de asistente al debate de control político, en el cual se encuentran también invitadas las siguientes entidades : (UNGRD, IDEAM, CVS, URRÁ S.A, ALCALDES DE LOS MUNICIPIOS AFECTADOS)

En este debate de control político se rendirá un informe detallado, técnico y verificable, sobre la emergencia ocasionada por las inundaciones registradas en el departamento de Córdoba.

Se le informa que la fecha y hora de la sesión en la que se adelantará el debate de control político serán fijadas y comunicadas oportunamente, conforme a la programación oficial de la Corporación.

**Anexos:**

1. Proposición de fecha 19 de marzo de 2026.

Cordialmente,

**ÁNGELA BEATRIZ TOBINSON HAWASLY**
Secretaria General
Asamblea Departamental de Córdoba.

Proyectó: María Fernanda Tatis Blanco- Contratista
Jessica Figueroa- Contratista
Revisó: Willian Quintero Villareal- Abogado Contratista

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

**SG-OF-ENV-2026-113**

Montería, 25 de marzo de 2026.

Señor
NAVONAZAR GONZÁLEZ TORDECILLA
Alcalde del Municipio de San Bernardo del Viento
Correo: contactenos@sanbernardodelviento-cordoba.gov.co

Asunto: Invitación para la Remisión de Proposición, cuestionario e informe de control político.

Cordial saludo,

Me permito informarle que el día 19 de marzo de 2026, en sesión ordinaria de la Asamblea Departamental de Córdoba, el Honorable Diputado Juan Antonio Flórez Sierra, en ejercicio de la función de control político atribuida a la Corporación en especial por las conferidas en los numerales 14, 15, y 18 del artículo 19 de la Ley 2200 de 2022, y lo dispuesto por los artículos 72 y subsiguientes del Reglamento Interno de la Corporación, presentó proposición que fue aprobada por la plenaria, mediante la cual se dispuso invitarlo de asistente al debate de control político, en el cual se encuentran también invitadas las siguientes entidades : (UNGRD, IDEAM, CVS, URRÁ S.A, ALCALDES DE LOS MUNICIPIOS AFECTADOS)

En este debate de control político se rendirá un informe detallado, técnico y verificable, sobre la emergencia ocasionada por las inundaciones registradas en el departamento de Córdoba.

Se le informa que la fecha y hora de la sesión en la que se adelantará el debate de control político serán fijadas y comunicadas oportunamente, conforme a la programación oficial de la Corporación.

**Anexos:**

1. Proposición de fecha 19 de marzo de 2026.

Cordialmente,

**ÁNGELA BEATRIZ TOBINSON HAWASLY**
Secretaria General
Asamblea Departamental de Córdoba.

Proyectó: Maria Fernanda Tatis Blanco- Contratista
Jessica Figueroa- Contratista
Revisó: Willian Quintero Villareal- Abogado Contratista

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

**SG-OF-ENV-2026-211**

Montería, 16 de abril 2026

Radicado: R 2026200065[illegible]3
Fecha:17/04/2026 10:35:07.317
Asunto: 01211 - SOLICITUDES VARIAS
Anexos: 0 f
Para: [illegible] ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CORDOBA
Destino: SECRETARIA DEL INTERIOR Y PARTICIPACIÓN
*2026200065[illegible]13*

Doctora
CILIA TOBIAS
Secretaria de Infraestructura
Gobernación de Córdoba
(Directora encargada Tecnico de Ambiente y Riesgo)
Correo: **secretaria.infraestructura@cordoba.gov.co**

**Asunto:** Recordatorio de citación a sesión para debate de control político sobre la crisis de inundaciones en el Departamento de Córdoba (2026) – Remisión de orden del día

Cordial saludo,

La Asamblea Departamental de Córdoba, en cumplimiento de lo establecido en la Ordenanza 002 de 2022, artículo 127, y de conformidad con la Ley 2200 de 2022, se permite recordar la citación a sesión para debate de control político, sobre la crisis de inundaciones en el Departamento de Córdoba (2026).

Dicha sesión fue programada para el día martes 21 de abril del presente año, a las 8:00 a.m., en el recinto de la Asamblea Departamental de Córdoba.

Es pertinente reiterar que mediante oficio No. SG-OF-ENV-2026-075 de fecha 19 de marzo de 2026, se informó oportunamente sobre la realización de esta sesión. En ese sentido, se enfatiza que su asistencia es de vital importancia para el adecuado desarrollo de la misma.

Anexos:

1. Orden del día 21 de abril.

Cordialmente,

**IRIS JACQUELINE VALENCIA TAMARA**
Secretaria General (Encargada)
Asamblea Departamental de Córdoba.

Proyectó: Maria Fernanda Tatis Blanco- Contratista
Jessica Figueroa- Contratista

ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE CÓRDOBA

SG-OF-ENV-2026-204

Montería, 16 de abril 2026

Doctor
GERARDO RODRIGUEZ LLORENTE
Secretario del Interior
Gobernación de Córdoba
Correo:secretaria.interior@cordoba.gov.co

**Asunto:** Recordatorio de citación a sesión para debate de control político sobre la crisis de inundaciones en el Departamento de Córdoba (2026) – Remisión de orden del día

Cordial saludo,

La Asamblea Departamental de Córdoba, en cumplimiento de lo establecido en la Ordenanza 002 de 2022, artículo 127, y de conformidad con la Ley 2200 de 2022, se permite recordar la citación a sesión para debate de control político, sobre la crisis de inundaciones en el Departamento de Córdoba (2026).

Dicha sesión fue programada para el día martes 21 de abril del presente año, a las 8:00 a.m., en el recinto de la Asamblea Departamental de Córdoba.

Es pertinente reiterar que mediante oficio No. SG-OF-ENV-2026-074 de fecha 19 de marzo de 2026, se informó oportunamente sobre la realización de esta sesión. En ese sentido, se enfatiza que su asistencia es de vital importancia para el adecuado desarrollo de la misma.

Anexos:

1. Orden del día 21 de abril.

Cordialmente,

**IRIS JACQUELINE VALENCIA TAMARA**
Secretaria General (Encargada)
Asamblea Departamental de Córdoba.

Proyectó: María Fernanda Tatis Blanco- Contratista
Jessica Figueroa- Contratista