

Riosucio Caldas, abril 29 de 2026

**CUENTA DE COBRO Nro. 03
EL MUNICIPIO DE RIOSUCIO CALDAS
NIT 890.801.138-4**

DEBE A:

**JOSE VIDAL MENDOZA ORTIZ
C.C. 15.917.482
ACTIVIDAD COD RUT: 9101-9102
DIRECCION: CRA 10 # 13-47 BARRIO SAN JOSE
CELULAR: 3213344621**

POR CONCEPTO DE:

EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO NÚMERO **CD-CPS-116-2026**, CUYO OBJETO ES: EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL MUNICIPIO A PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE LECTURA Y ESCRITURA QUE SE ADELANTRAN EN LOS ESPACIOS DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL OTTO MORALES BENITEZ, CENTROS EDUCATIVOS, GUARDERIAS, CENTRO DEL ADULTO MAYOR, ESPACIOS ABIERTOS PARA LA PROMOCIÓN DE HABITOS DE LECTURA Y ESCRITURA EN EL MUNICIPIO DE RIOSUCIO CALDAS, EN EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2026.

LA SUMA DE: DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/L (\$2.600.000).

PARA EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL: DEL 01 AL 29 DE ABRIL DE 2026.

POR FAVOR CONSIGNAR A LA CUENTA DE AHORROS Nro. 58383954957
Bancolombia, cuenta de ahorros.

Cordialmente,

Observación: Manifiesto bajo la gravedad de juramento que no se tomarán costos o deducciones asociados a dicho ingreso de esta cuenta de cobro, por lo tanto, solicito que se me aplique la tabla de retención en la fuente, establecida en el artículo 383 del estatuto tributario ya que cumplo con lo establecido en el parágrafo 2 del mencionado artículo, por tal razón, se solicita se aplique la retención en la fuente que sea pertinente..

Jose Vidal Mendoza Ortiz
**JOSE VIDAL MENDOZA ORTIZ
C.C. 15.917.482**

Riosucio Caldas, abril 28 de 2026

CUENTA DE COBRO Nro. 03
EL MUNICIPIO DE RIOSUCIO CALDAS
NIT 890.801.138-4

DEBE A:

JOSE VIDAL MENDOZA ORTIZ
C.C. 16.817.482
ACTIVIDAD COD RUT: 9101-9102
DIRECCION: CRA 10 # 13-47 BARRIO SAN JOSE
CELULAR: 3213344624

POR CONCEPTO DE:

EJECUCION DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO NUMERO CD-
CPS-118-2026, CUYO OBJETO ES: EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL
MUNICIPIO A PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL
FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE LECTURA Y ESCRITURA QUE SE
ADELANTAN EN LOS ESPACIOS DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL OTTO MORALES
BENITEZ, CENTROS EDUCATIVOS, GUARDERIAS, CENTRO DEL ADULTO MAYOR,
ESPACIOS ABIERTOS PARA LA FORMACION DE HABITOS DE LECTURA Y
ESCRITURA EN EL MUNICIPIO DE RIOSUCIO CALDAS, EN EL PRIMER SEMESTRE
DEL AÑO 2026.

LA SUMA DE: DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ML. (\$2.600.000).

PARA EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL DEL 01 AL 28 DE ABRIL DE 2026.

POR FAVOR CONSIGNAR A LA CUENTA DE AHORROS Nro. 58383824927
Bancolombia, cuenta de ahorros.

Cordialmente,

Observación: Manifesto bajo la gravedad de juramento que no se tomarán costos o
deducciones asociados a dicho ingreso de esta cuenta de cobro, por lo tanto, solicito que
se me aplique la tabla de retención en la fuente, establecida en el artículo 383 del estatuto
tributario ya que cumplo con lo establecido en el parágrafo 2 del mencionado artículo, por
tal razón, se solicita se aplique la retención en la fuente que sea pertinente.

JOSE VIDAL MENDOZA ORTIZ
C.C. 16.817.482

DATOS GENERALES DEL APORTANTE																
Identificación		dv	Razon Social		Clase Aportante		Sucursal Principal		Direccion		Ciudad-Departamento		Teléfono		Exonerado SENA e ICBF	
CC 13917482			MENDOZA ORTIZ JOSE VIDAL		INDEPENDIENTE		PRINCIPAL		BR 10 # 13 - 97		PRODUCO-CALDAS		5555555		No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION																
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago								
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor							
2026-04	2026-04	93001439	950242703E	1	2026/05/22	2026/04/22	BANCO DE OCCIDENTE	0	\$508,100							

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
Sociedad: PRINCIPAL (1 Afiliados)										\$1,750,905	\$280,200				\$0			\$1,750,905	\$9,200		\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)										\$1,750,905	\$280,200				\$0			\$1,750,905	\$9,200		\$0	
Ciudad: RIOSUCIO Depto: CALDAS (1 Afiliados)										\$1,750,905	\$280,200				\$0			\$1,750,905	\$9,200		\$0	
1	CC	15917482	MEDEOZA JOSE	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5037	30	\$1,750,905	\$218,900		0		\$0		14-25	30	\$1,750,905	\$9,200	0	\$0	
Total Afiliados(1)						\$280,200				\$218,900				\$0				\$1,750,905	\$9,200		\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e RBF	No
CC 15917482		MENDOZA ORTIZ JOSE VIDAL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR 10 # 13 - 97	RIOQUIRO-CAJALIAS	5555555		

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago		Banco		Pago		Valor	
Prestación	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Planilla	Límite		Pago				Días Mora			
2026-04	2026-04	95001439	9502427038	1		2026/05/22		2026/04/22		BANCO DE OCCIDENTE		0		\$508,300	

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFLUADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
POREVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL				1	\$508,300	\$0	\$0	\$508,300

SECRETARIA : CULTURA Y TURISMO

FECHA ACTA: 29 DE ABRIL DE 2026

Concepto	Descripción			
Número de contrato: CD-CPS-116- 2026	SGP-Propósito General - Cultura			
Contratista:	JOSE VIDAL MENDOZA ORTIZ			
Identificación Contratista:	15.917.482			
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios			
Fecha de inicio:	27 DE ENERO DE 2026	Fecha de Finalización:	30 DE JULIO 2026	
Prorrogas del contrato	Fecha inicio prórroga	NA	Fecha de Finalización	NA
Objeto del Contrato:	EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL MUNICIPIO A PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE LECTURA Y ESCRITURA QUE SE ADELANTRAN EN LOS ESPACIOS DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL OTTO MORALES BENITEZ, CENTROS EDUCATIVOS, GUARDERIAS, CENTRO DEL ADULTO MAYOR, ESPACIOS ABIERTOS PARA LA FORMACIÓN DE HABITOS DE LECTURA Y ESCRITURA EN EL MUNICIPIO DE RIOSUCIO CALDAS, EN EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2026.			
Periodo de ejecución del Contrato:	DEL 01 AL 29 DE ABRIL DE 2026			
Valor del Contrato:	\$ 15.600.000	APORTANTES	%	VALOR TIPO ENTIDAD
Valor Adición	\$ 0	PRESUPUESTO MUNICIPIO:	100%	PÚBLICA
		PRESUPUESTO OTRA ENTIDA	0 \$	
		PRESUPUESTO AESGPRI, RESGUARDO	0 \$	
Valor Anticipo	\$ 0,00			

FINANCIACIÓN CONTRATO	ORDENACIÓN GASTO VALOR ACTA	AMORTIZACIÓN ANTICPO	VALOR NETO
PRESUPUESTO MUNICIPIO:	\$ 2.600.000,00	\$ 0,00	\$ 2.600.000,00
PRESUPUESTO OTRA ENTIDA	\$ 0		\$ 0,00
PRESUPUESTO AESGPRI, RESGUARDO			
VALOR TOTAL ACTA	\$ 2.600.000,00	\$ 0,00	\$ 2.600.000,00

RESUMEN DEL CONTRATO:		
Valor del Contrato:		\$ 15.600.000,00
Adición del Contrato		0
Valor Acta Nro. 1	\$ 2.600.000,00	
Valor Acta Nro. 2	\$ 2.600.000,00	
Valor Acta Nro. 3	\$ 2.600.000,00	
Valor Acta Nro. 4		
Valor Acta Nro. 5		
Valor Acta Nro. 6		
Valor Acta Nro. 7		
Valor Acta Nro. 8		
Valor Acta Nro. 9		
Valor Acta Nro. 10		
Valor Acta Nro. 11		
Valor Acta Nro. 12		
Saldo del Contrato:	\$ 7.800.000,00	\$ -
SUMAS IGUALES	\$ 15.600.000,00	\$ 15.600.000,00
RESUMEN DEL ANTICIPO		
Valor del Anticipo:		0,00
Amortización del Anticipo Acta 1	0	
Amortización del Anticipo Acta 2	0	
Amortización del Anticipo Acta 3	0	
Saldo por Amortizar:	0,00	
SUMAS IGUALES	0,00	0,00

OBSERVACION:
(se diligencia cuando se requiera)

RESUMEN PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL POR PARTE DEL CONTRATISTA

PERIODO DE PAGO	NUMERO DE PLANILLA	EPS	PENSIÓN	ARL	OBSERVACIONES
ABRIL DE 2026	9502427038	\$218,900 NUEVA EPS	\$280,200 PORVENIR	\$9,200 POSITIVA	N/A

Firma _____

Nombre: ALBA NANCY SANTOS TABORDA
Secretaria de Cultura y Turismo
Supervisora del contrato

Firma Jose Vidal Mendoza Ortiz

Nombre: JOSE VIDAL MENDOZA ORTIZ
Contratista



ALCALDÍA MUNICIPAL

RIOSUCIOOFICINA DE
CULTURA**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO PARCIAL Nro. 03**

En Riosucio, Caldas el 29 de abril de 2026, se hicieron presentes en las instalaciones de la Administración Municipal de Riosucio, Caldas las siguientes personas: De una parte, **ALBA NANCY SANTOS TABORDA, SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO**, quien obra en calidad de Supervisora en nombre del **MUNICIPIO DE RIOSUCIO CALDAS**, que en lo sucesivo se denominará **EL SUPERVISOR** por una parte, y de la otra: **JOSE VIDAL MENDOZA ORTIZ**, identificado con la Cédula de Ciudadanía Nro. **15.917.482** y que para efectos de este instrumento se denominará: **EL CONTRATISTA**, hemos acordado proceder a supervisar la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Nro. **CD-CPS-116-2026**, teniendo como antecedente el informe de actividades y de conformidad con lo establecido en el inciso segundo del artículo 83 de la Ley 1474 de 2011, así:

NÚMERO DE CONTRATO	CD-CPS-116-2026
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE RIOSUCIO CALDAS
IDENTIFICACIÓN	15.917.482 DE RIOSUCIO CALDAS
EL CONTRATISTA	JOSE VIDAL MENDOZA ORTIZ
SUPERVISOR (E)	ALBA NANCY SANTOS TABORDA
OBJETO	EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL MUNICIPIO A PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE LECTURA Y ESCRITURA QUE SE ADELANTAN EN LOS ESPACIOS DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL OTTO MORALES BENITEZ, CENTROS EDUCATIVOS, GUARDERIAS, CENTRO DEL ADULTO MAYOR, ESPACIOS ABIERTOS PARA LA PROMOCIÓN DE HABITOS DE LECTURA Y ESCRITURA EN EL MUNICIPIO DE RIOSUCIO CALDAS, EN EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2026.
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	DESDE EL VEINTISIETE (27) DE ENERO Y HASTA EL TREINTA (30) DE JULIO DE 2026
PERIODO DE EJECUCIÓN SUPERVISADO	DEL 01 AL 29 DE ABRIL DE 2026



VALOR DEL CONTRATO	QUINCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$15.600.000)
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	NRO. 00057 DEL DOS (02) DE ENERO DE 2026
REGISTRO PRESUPUESTAL	NRO. 00151 DEL VEINTISIETE (27) DE ENERO DE 2026
VALOR AUTORIZADO CON LA PRESENTE ACTA	\$ 2.600.000
LUGAR DE EJECUCION	RIOSUCIO, CALDAS

ANÁLISIS DEL SUPERVISOR

ACTIVIDAD REALIZADA DE ACUERDO A PROPUESTA TECNICO-ECONOMICA	ANÁLISIS
1. Realizar treinta (20) jornadas de lectura y escritura creativa en las escuelas del municipio, atendiendo a una programación diseñada para ello, a través de la estrategia "LETRAS RODANTES".	El contratista realizó seis (6) jornadas de lectura y escritura creativa mediante la estrategia "Letras Rodantes" en las siguientes instituciones educativas: • Institución Educativa Los Fundadores, sede José Olimpo Morales, con estudiantes de los grados primero, segundo, tercero, cuarto y quinto. • Institución Educativa Quiebralomo, sede central.
2. Realizar diez (10) jornadas de la HORA DEL CUENTO INFANTIL en la Biblioteca Municipal, con variados momentos, como la función de títeres, lectura a viva voz, dibujo y otras actividades que involucran la actividad infantil.	El contratista realizó tres (3) jornadas de la estrategia Hora del Cuento Infantil en la Biblioteca Pública Municipal Biblioteca Pública Municipal Otto Morales Benítez, desarrollando actividades de lectura en voz alta, narración de cuentos, dibujo, escritura y promoción de lectura mediante la estrategia LEO. Asimismo, se incentivó el préstamo de libros y la lectura en familia.
3. Realizar diez (10) Visitas a los CDI con el fin de iniciar en forma temprana el acercamiento de los niños a la imagen y a escuchar historias y cuentos maravillosos.	El contratista realizó dos (2) visitas a los CDI Carnaval de la Alegría y CDI Piolín, promoviendo el acercamiento temprano de los niños a la lectura mediante narración de cuentos, dinámicas lúdicas, canciones y actividades con material visual didáctico.



4. Operatividad en la Biblioteca Municipal, brindando a los usuarios un espacio ideal para la lectura, escritura y el saber.	El contratista garantizó la operatividad de la Biblioteca Pública Municipal Otto Morales Benítez, brindando espacios adecuados para lectura, escritura, consulta, investigación y desarrollo de actividades culturales y académicas dirigidas a la comunidad.
5. Realizar cuatro (4) talleres de lectura y escritura entre los resguardos indígenas Escopetera y Pirza y San Lorenzo.	El contratista realizó gestión institucional para la programación de los talleres de lectura y escritura en los resguardos indígenas Escopetera y Pirza y San Lorenzo, adelantando articulación con la Institución Educativa San Lorenzo para iniciar las actividades a partir del mes de mayo.
6. Realizar cinco (5) talleres de memoria oral con adultos mayores en el hogar del anciano y centro día que tiene el municipio de Riosucio Caldas.	El contratista realizó dos (2) talleres de memoria oral con adultos mayores del Centro día del municipio, desarrollando conversatorios sobre mitos, espantos y leyendas locales, así como ensayos teatrales de la obra "El Dolor de Muelas".
7. Realizar cinco (5) talleres al aire libre en día sábado en la galería.	El contratista realizó dos (2) talleres de lectura al aire libre en la plaza de mercado del municipio, dirigidos a niños y comunidad en general, promoviendo hábitos lectores y espacios de integración comunitaria.
8. Responder por cualquier daño o pérdida de elementos de la biblioteca que en un momento dado este bajo su responsabilidad, para lo cual al momento de la liquidación del contrato deberá contar una paz y salvo expedido por el supervisor del contrato.	El contratista garantizó el adecuado cuidado y conservación de los bienes y elementos de la biblioteca bajo su responsabilidad.
9. Asistir a las diversas actividades que programa la alcaldía municipal relacionadas con el objeto contractual, capacitaciones y a las reuniones de equipo que programe la Jefe de la Secretaría de Cultura.	El contratista participó en: • Dos (2) reuniones de equipo, • Una (1) capacitación institucional sobre prevención de riesgos y salud mental. • Celebración del Día del Niño.
10. Realizar los aportes al sistema integral en seguridad social en los términos descritos por el Decreto 1273 de 2018.	El contratista realizó el pago correspondiente al Sistema Integral de Seguridad Social, mediante planilla No. 9502427038 del mes de abril.



11. Entregar a la entidad estatal los documentos y soportes requeridos para el adecuado control y seguimiento del contrato.	El contratista entregó oportunamente los documentos y soportes requeridos para el seguimiento contractual, incluyendo informe de actividades, planillas de asistencia, cronograma del mes y soporte de pago de seguridad social.
12. Atender las consultas y sugerencias del supervisor que asigne la entidad contratante.	El contratista atendió oportunamente las consultas y sugerencias realizadas por la supervisión del contrato.
13. Solicitar a la entidad contratante la información que considere necesaria para cumplir con las obligaciones contractuales.	El contratista solicitó la información necesaria para garantizar el adecuado cumplimiento de las obligaciones contractuales.
14. Abstenerse de divulgar información que llegare a conocer con ocasión a la ejecución del contrato, a personal no autorizado por la entidad o a terceros en general.	El contratista mantuvo la reserva y confidencialidad de la información conocida durante la ejecución contractual.
15. Las demás que le sean asignadas y que guarden relación con el objeto del contrato.	El contratista atendió las demás actividades asignadas relacionadas con el objeto contractual, incluyendo representación de la Secretaría de Cultura en reuniones institucionales.

Una vez leída y aprobada en todas y cada una de sus partes se firma por quienes en ella intervienen.

Por lo anterior puede realizarse el respectivo pago por parte del ordenador del gasto.

ALBA NANCY SANTOS TABORDA
Secretaria de Cultura y Turismo
Supervisora

Jose Vidal Mendoza Ortiz
JOSÉ VIDAL MENDOZA ORTIZ
Contratista

INFORME DE ACTIVIDADES NRO. (3) DEL 01 AL 29 DE ABRIL DE 2026

NÚMERO DE CONTRATO	CD-CPS-116-2026
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATANTE	ALCALDIA MUNICIPAL DE RIOSUCIO CALDAS
IDENTIFICACIÓN	15.917.482 DE RIOSUCIO CALDAS
EL CONTRATISTA	JOSE VIDAL MENDOZA ORTIZ
SUPERVISOR	ALBA NANCY SANTOS TABORDA
OBJETO	EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL MUNICIPIO A PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE LECTURA Y ESCRITURA QUE SE ADELANTAN EN LOS ESPACIOS DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL OTTO MORALES BENITEZ, CENTROS EDUCATIVOS, GUARDERIAS, CENTRO DEL ADULTO MAYOR, ESPACIOS ABIERTOS PARA LA PROMOCIÓN DE HABITOS DE LECTURA Y ESCRITURA EN EL MUNICIPIO DE RIOSUCIO CALDAS, EN EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2026.
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE JULIO DE 2026.
PERIODO DE EJECUCIÓN SUPERVISADO	DEL 01 AL 29 DE ABRIL DE 2026
VALOR DEL CONTRATO	\$15.600.000
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CDP No. 00057 DEL 02 DE ENERO DE 2026
REGISTRO PRESUPUESTAL	RP No. 00151 DEL VEINTISIETE (27) DE ENERO DE 2026
VALOR DE LA PRESENTE ACTA	\$ 2.600.000
LUGAR DE EJECUCION	RIOSUCIO, CALDAS

INFORME CORRESPONDIENTE A: ABRIL DE 2026

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Realizar veinte (20) jornadas de lectura y escritura creativa en las escuelas del municipio, atendiendo a una	Se trabajo en: - Institución Educativa Los Fundadores, sede José Olimpo Morales: Grados primero, segundo, tercero, cuarto y quinto. - Institución Educativa Quiebralomo, sede central.

programación diseñada para ello, a través de la estrategia "LETRAS RODANTES".	Se desarrollaron procesos fundamentales donde se fortaleció en los niños su desarrollo cognitivo, emocional y lingüístico, se estimuló la imaginación, la creatividad, la concentración, y la adquisición de nuevas palabras, enriqueciendo su vocabulario a través de la escritura. Se dio la posibilidad de acercarse a la palabra mediante adivinanzas, retahílas, canciones, sopas de letras, mitos, espantos y leyendas de nuestra región, estos temas son muy apetecidos por los niños, los cuales complementan el conversatorio con historias propias ocurridas en su ámbito familiar. También se realizaron dibujos alusivos a las historias narradas; se evidencio buena disposición, curiosidad y motivación para realizar adecuadamente las actividades propuestas. Se les compartieron lecturas de los textos derriba la cerca y somos vigías con cuentos escritos por los niños, los cuales sirven como incentivo para la lectura y la escritura de textos propios. Talleres realizados 6.
2. Realizar diez (10) jornadas de la HORA DEL CUENTO INFANTIL en la Biblioteca Municipal, con variados momentos, como la función de títeres, lectura a viva voz, dibujo y otras actividades que involucren la actividad infantil.	En la Biblioteca Pública Municipal Otto Morales Benítez se realizaron jornadas de la estrategia Hora del Cuento Infantil, dirigidas a niños y niñas del municipio, generando espacios de participación, imaginación y fortalecimiento de hábitos lectores. Durante las actividades se desarrollaron lecturas en voz alta, narración de cuentos, mitos y leyendas, así como ejercicios de dibujo y escritura relacionados con las historias abordadas, teniendo en cuenta las edades e intereses de los participantes. Asimismo, se promovió la participación activa de los niños mediante dinámicas pedagógicas que incentivaron la creatividad, la expresión oral y la comprensión lectora. Como complemento, se realizaron actividades orientadas al fortalecimiento de la estrategia LEO (Lectura, Escritura y Oralidad), favoreciendo el acercamiento positivo a la lectura, la escritura y la memoria oral como patrimonio cultural e intelectual del municipio. De igual manera, se incentivó el préstamo de libros para lectura en casa y el compartir en familia, fortaleciendo los vínculos afectivos y el interés por la lectura desde el entorno familiar. También se realizaron rifas de libros como estrategia de motivación y promoción de hábitos lectores. Talleres realizados 3.

3. Realizar diez (10) Visitas a los CDI con el fin de iniciar en forma temprana el acercamiento de los niños a la imagen y a escuchar historias y cuentos maravillosos.	Se realizaron visitas a los CDI Carnaval de la Alegría y CDI Piolín, con el propósito de promover en los niños y niñas el acercamiento temprano a la lectura, la escucha de historias y el disfrute de los cuentos infantiles. Durante las jornadas se desarrollaron actividades de narración de cuentos maravillosos, utilizando matices de voz, expresión corporal y disfraces acordes con los personajes e historias, generando un ambiente dinámico y de impacto visual y cognitivo positivo para los participantes. Asimismo, se utilizaron libros con imágenes grandes y coloridas, permitiendo que los niños interactuaran con el material visual, fortaleciendo procesos iniciales de interpretación, observación y reconocimiento del entorno que los rodea. Las actividades también se complementaron con dinámicas lúdicas, ejercicios, bailes y canciones infantiles, promoviendo la participación activa de los niños y niñas y favoreciendo espacios de integración, creatividad y aprendizaje. De esta manera, se propiciaron encuentros pedagógicos y literarios que fortalecieron el vínculo de los menores con la lectura, la palabra y los libros desde edades tempranas. Talleres realizados 2.
4. Operatividad en la Biblioteca Municipal, brindando a los usuarios un espacio ideal para la lectura, escritura y el saber.	La Biblioteca Pública Municipal Otto Morales Benítez continuó consolidándose como un espacio cultural y educativo al servicio de la comunidad, brindando a los usuarios un entorno adecuado para la lectura, la escritura, la investigación y el acceso al conocimiento. Durante el periodo se garantizó la operatividad de la biblioteca, facilitando el acceso a literatura de diversos géneros, equipos de cómputo para consultas e investigaciones, así como espacios destinados al desarrollo de actividades culturales y académicas. Asimismo, se ofrecieron escenarios para la realización de programaciones culturales, entre ellas noches de poesía, conversatorios, proyecciones de cine y capacitaciones dirigidas a diferentes entidades y grupos del municipio, fortaleciendo el acceso a la cultura y la participación comunitaria. De igual manera, se mantuvo organizada la colección literaria de acuerdo con los países de origen de los autores, facilitando la búsqueda y consulta del material bibliográfico por parte de los usuarios. Finalmente, se destacó el constante interés por la colección local, la cual continúa siendo una de las más consultadas tanto por habitantes del municipio como por

	visitantes, debido a que reúne información relacionada con la tradición, la cultura y la historia de Riosucio.
5. Realizar cuatro (4) talleres de lectura y escritura entre los resguardos indígenas Escopetera y Pirza y San Lorenzo.	Se realizó gestión institucional con el fin de programar los talleres de lectura y escritura dirigidos a los resguardos indígenas Escopetera y Pirza y San Lorenzo. En este sentido, se envió comunicación oficial a la rectora de la Institución Educativa San Lorenzo, señora Yulieth Constanza Morales, atendiendo la solicitud para formalizar la visita del promotor de lectura Vidal Mendoza a la Escuela Simón Bolívar. Asimismo, se adelantó la articulación necesaria para coordinar el inicio de las actividades pedagógicas y culturales, quedando pendiente la confirmación institucional para dar inicio a los talleres programados a partir del mes de mayo.
6. Realizar cinco (5) talleres de memoria oral con adultos mayores en el hogar del anciano y centro día que tiene el municipio de Riosucio Caldas.	Se realizaron talleres de memoria oral con adultos mayores del Centro Vida del municipio de Riosucio, en los cuales se desarrollaron conversatorios orientados a la recopilación de mitos, espantos y leyendas locales. Durante estas actividades, los participantes compartieron valiosas experiencias y relatos, evidenciando su papel como portadores de saberes y "bibliotecas vivas", fundamentales para la preservación de la memoria oral del municipio. Asimismo, se adelantaron ensayos teatrales de la obra El Dolor de Muelas, en los que participaron activamente los adultos mayores. En este proceso se realizó la selección de actores y se iniciaron los ensayos correspondientes, con miras a una próxima presentación. Talleres realizados 2.
7. Realizar cinco (5) talleres al aire libre en día sábado en la galería.	Se realizaron talleres de lectura al aire libre los días sábado en la plaza de mercado, dirigidos a niños y comunidad en general, con el propósito de promover el acercamiento a la lectura en espacios abiertos y de fácil acceso para la población. Durante las jornadas se facilitaron diferentes historias, temas y contenidos literarios acordes a los intereses de los participantes, permitiendo el disfrute de experiencias de lectura de manera dinámica, participativa e incluyente. Estas actividades favorecieron la integración comunitaria y el fortalecimiento de hábitos lectores en un entorno cultural y recreativo. Asimismo, la estrategia permitió generar espacios de encuentro alrededor de la lectura, incentivando la participación de niños, jóvenes y adultos en actividades culturales desarrolladas en la plaza de mercado del municipio.

	Talleres realizados 2.
8. Responder por cualquier daño o pérdida de elementos de la biblioteca que en un momento dado este bajo su responsabilidad, para lo cual al momento de la liquidación del contrato deberá contar una paz y salvo expedido por el supervisor del contrato.	Se garantizó el cuidado y uso adecuado de los elementos y bienes de la Biblioteca Pública Municipal que se encuentran bajo responsabilidad del contratista, manteniendo el compromiso de responder oportunamente por cualquier daño o pérdida que pudiera presentarse durante la ejecución contractual. Asimismo, se veló por la conservación y adecuado manejo de los recursos asignados para el correcto funcionamiento de la biblioteca.
9. Asistir a las diversas actividades que programa la alcaldía municipal relacionadas con el objeto contractual, capacitaciones y a las reuniones de equipo que programe la Jefe de la Secretaría de Cultura.	Se participó en las reuniones de equipo de trabajo programadas por la Secretaría de Cultura, contando con la presencia del secretario encargado del área, en las cuales se abordaron temas relacionados con el desarrollo de las actividades culturales del municipio y la programación de próximas acciones y compromisos institucionales. Asimismo, se asistió a capacitaciones orientadas a la prevención y manejo de riesgos en los entornos laborales, incluyendo temas relacionados con incendios, emergencias y otras situaciones de contingencia, promoviendo actitudes y acciones adecuadas frente a estos eventos. De igual manera, se participó en espacios formativos relacionados con riesgos psicosociales y salud mental, resaltando la importancia de fortalecer redes de apoyo y el bienestar integral en el ámbito laboral y personal. Igualmente, se participó en las actividades programadas con motivo de la celebración del Día del Niño, acompañando el desfile y las jornadas de animación desarrolladas en el municipio.
10. Realizar los aportes al sistema integral en seguridad social en los términos descritos por el Decreto 1273 de 2018.	Se realizó el pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, evidenciado mediante la planilla No. 9502427038, correspondiente al mes de abril.
11. Entregar a la entidad estatal los documentos y soportes requeridos para el adecuado control y seguimiento del contrato.	Se realizó la entrega oportuna de los documentos y soportes solicitados por la entidad, dentro de los cuales se encuentran el primer informe de actividades, planillas de asistencia de las actividades ejecutadas y soporte de pago de seguridad social del periodo supervisado, garantizando el adecuado control y seguimiento de las actividades contractuales.
12. Atender las consultas y sugerencias del supervisor que asigne la entidad contratante.	Se atendieron de manera oportuna y respetuosa las consultas, orientaciones y sugerencias realizadas por la supervisora, dando cumplimiento a las indicaciones para el desarrollo adecuado del contrato.

13. Solicitar a la entidad contratante la información que considere necesaria para cumplir con las obligaciones contractuales.	Se solicitaron oportunamente las informaciones requeridas a la jefe de la Secretaría de Cultura cuando fue necesario, con el fin de asegurar el cumplimiento adecuado de las obligaciones y actividades programadas.
14. Abstenerse de divulgar información que llegare a conocer con ocasión a la ejecución del contrato, a personal no autorizado por la entidad o a terceros en general.	Se ha mantuvo absoluta reserva sobre la información conocida durante el periodo del contrato que ha transcurrido, evitando su divulgación a personas no autorizadas o a terceros, en cumplimiento de los principios de confidencialidad institucional.
15. Las demás que le sean asignadas y que guarden relación con el objeto del contrato.	Se atendieron y cumplieron las demás actividades asignadas que guardaron relación directa con el objeto contractual, tales como representación de la secretaria de cultura en reuniones institucionales.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.

LETRAS RODANTES.

Talleres realizados 6.

6, 7, 8, 9, 16 y 20 de Abril



HORA DE CUENTO INFANTIL.

Talleres realizados 3.

10, 17 y 18 de abril.



C.D.I.
Talleres realizados 2.
6 y 15 de abril.



OPERATIVIDAD EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL.



MEMORIA ORAL ABUELOS.
Talleres realizados 2.
9 y 13 de abril.



AIRE LIBRO PLAZA DE MERCADO.
Talleres realizados 2.
11 y 18 de abril.



ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA ALCALDIA Y LA SECRETARIA DE CULTURA.



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 1 al 30 de abril de 2026

FECHA	HORA	GRADOS	SEDE	ESTRATEGIA	ACTIVIDAD
06 de abril de 2026	8:00 am a 9:00 am	PRIMERO	ESCUELA JOSE OLIMPO MORALES	LETRAS RODANTES	ADIVINANZAS, CANCIONES, RETAHILAS Y CUENTOS MARAVILLOSOS
07 de abril 2026	8 a m a 9 am	SEGUNDO	JOSE OLIMPO MORALES	LETRAS RODANTES	LECTURA DE POEMAS Y CUENTOS MARAVILLOSOS CANCIONES DIBUJOS Y ADIVINANZAS
08 de abril 2026	8 a 9 am	TERCERO	JOSE OLIMPO MORALES	LETRAS RODANTES	ELABORACION DE SOPAS DE LETRAS DIALOGO DE SABERES ESCRITURA DE MENSAJES DIBUJOS SOCIALIZACIO DE TRABAJOS
09 de abril 2026	9 a 10 am	CUARTO	JOSE OLIMPO MORALES	LETRAS RODANTES	LECTURA DE CUENTOS DIALOGO DE SABERES MITOS RIOSUCEÑOS DIBUJOS Y SOCIALIZACION
16 abril 2026	8 a 9 am	QUINTO	JOSE OLIMPO MORALES	LETRAS RODANTES	LECTURA DE CUENTOS RIOSUCEÑOS Y CALDENSES CONVERSATORIO ESCRITURA DE MENSAJES ALOS PERSONAJES DIBUJOS Y SOCIALIZACION
20 de abril 2026	8 a 9 am	TERCERO CUARTO Y QUINTO	ESCUELA QUIEBRALOMO	LETRAS RODANTES	SALUDO LECTURAS DE CUENTOS RIOSUCEÑOS CONVERSACION DIBUJOS Y ELABORACIO DE MENSAJES A LOS PERSONAJES

6 de abril	9 am a 9 y media	PARVULOS	CARNAVAL DE LA ALEGRIA	CDI	LECTURA DE IMÁGENES Y CUENTOS MARAVILLOSOS SONIDOS DE ANIMALES Y LUDICAS
15 de abril	10 am a 10y 30 am	PARVULOS	CDI PIOLIN	CDI	LECTURA DE CUENTOS MARAVILLOSOS IMÁGENES DE LA NATURALEZA ADIVINANZAS CANCIONES Y LUDICAS PARA FORTALECER LA MOTRICIDAD GRUESA
10 de abril	4 pm	NIÑOS Y NIÑAS DE DIVERAS EDADES DESDE 4 AÑOS HASTA 10 AÑOS	BIBLIOTECA MUNICIPAL	HORA DEL CUENTO	SALUDO CORDIAL A LOS NIÑOS LECTURA DE CUENTOS MARAVILLOSOS DIBUJOS SOCIALIZACION DE TRABAJOS Y RIFA DE LIBROS
17 de abril	4 de la tarde	NIÑOS Y NIÑAS DE DIVERAS EDADES	BIBLIOTECA MUNICIPAL	HORA DEL CUENTO	LECTURA DEL CUENTO SIMON EL BOBITO, DIALOGO DE SABERES DIBUJOS ADIVINANZAS Y RIFA DE LIBROS PARA INCENTIVAR LA LECTURA EN CASA
18 de abril	11 am	NIÑOS Y NIÑAS DE DIVERAS EDADES	BIBLIOTECA MUNICIPAL	HORA DEL CUENTO	LECTURA DEL CUENTO MI MASCOTA DIALOGO SOBRE LAS MASCOTAS DIBUJOS SOCIALIZACION DE TRABAJOS Y RIFA DE LIBROS
9 de abril	9 y 30 am	ABUELOS Y ABUELAS	CENTRO DIA VIDA	MEMORIA ORAL CON ABUELOS	USOS Y COSTUMBRES DEL VIEJO RIOSUCIO TAMBIEN ENSAYO DE LA OBRA DE TEATRO EL DOLOR DE MUELAS
16 de abril	10 am	ABUELOS Y ABUELAS	CENTRO DIA VIDA	MEMORIA ORAL CON ABUELOS	CONVERSATORIO SOBRE ESPANTOS RIOSUCEÑOS E HISTORIAS CONTADAS POR ELLOS TAMBIEN SE HIZO ENSAYO DE LA OBRA DE TEATRO EL DOLOR DE MUELAS
11 de abril 2026	2 pm	COMUNIDAD RIOSUCEÑA	PLAZA DE MERCADO	AIRE LIBRO PLAZA DE MERCADO	SE LLEVAN DIVERSOS GENEROS LITERARIO POESIA CUENTO LEYENDA CUENTOS INFANTILES PARA SER DISFRUTADOS POR LA COMUNIDAD A TRAVES DE LA LECTURA
18 de abril	2pm	COMUNIDAD RIOSUCEÑA	PLAZA DE MERCADO	AIRE LIBRO PLAZA E MERCADO	SE LLEVAN A PLAZA DE MERCADO VARIEDAD DE OBRAS LITERARIAS PARA QUE LA COMUNIDAD LEA

14 de abril	8 am	EQUIPO DE TRABAJO DE CULTURA	OFICINA DE CULTURA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA ALCALDIA Y LA OFICIN DE CULTURA	PRESNTACION DE LOS INTEGRANTES DEL EQUIPO DE CULTURA ANTE EL SECRETARIO ENCARGADO Y CAPACITACION SOBRE RIESGOS FISICOS Y SICOLOGICOS EN NUESTROS AMBITOS DE TRABAJO
22 de abril	8 am	EQUIPO DE TRABAJO REUNION	OFICINA DE CULTURA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA ALCALDIA Y SECRETARIA DE CULTURA	DIALOGO SOBRE LOS PROCESOS CULTURALES
24 abril	9am	EQUIPO DE TRABAJO	DIA DEL NIÑO CELEBRACION	ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA ALCALDIA Y SECRETARIA DE CULTURA	DESFILE Y APOYO

Jose Vidal Mendoza Ortiz

JOSE VIDAL MENDOZA ORTIZ

C.C. N.º 15.917.482 de Riosucio Caldas

Contratista