| SECRETARÍA GENERAL | INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS | VERSIÓN | 001 |
|---|---|---|---|
| | | FECHA DE APROBACIÓN | 2024-01-31 |

**Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)**

| | |
|---|---|
| **Informe de Supervisión No:** | 01 |
| **Contrato No:** | 202503274 |

**1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Contratista:** | FUNDACION POR UNA SONRISA | | |
| **Identificación:** | 900.804.571 - 1 | | |
| **Tipo de Contrato:** | CONVENIO DE ASOCIACIÓN | | |
| **Nombre del Supervisor:** | MANUEL ANTONIO DÍAZ JIMENO | | |
| **Objeto del Contrato:** | AUNAR ESFUERZOS Y RECURSOS EN EL DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA DE SENSIBILIZACION Y FORMACION A LA COMUNIDAD COMO MECANISMO PARA EL ADECUADO USO DE PARQUES Y/O PLAZAS EN MUNICIPIOS PRIORIZADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, EN ARAS DE PREVENIR EL DETERIORO Y FOMENTAR LA CONVIVENCIA | | |
| **Plazo de Ejecución:** | EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ DE CUARENTA (40) DÍAS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN. | | |
| **Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)** | 202501252 | **Fecha de C.D.P.** | 23/04/2025 |
| **Número de Registro Presupuestal (R.P.)** | 202508548 | **Fecha del R.P.** | 11/11/2025 |

| **Valor del Contrato** | | |
|---|---|---|
| | **Contrato Inicial** | $ 714.285.714,00 |
| | **Adición 1** | $ |
| | **Adición 2** | $ |
| | **Adición 3** | $ |
| | **Total** | $ 714.285.714,00 |

| **Fecha de inicio del contrato** | **Fecha de terminación del contrato** | **Fecha de Suspensión del contrato** | **Fecha de reinicio** |
|---|---|---|---|
| 14/11/2025 | 21/12/2025 | | |

**1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO**

**(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)**

| DOCUMENTO | FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD | PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días) | ADICIÓN VALOR ($) | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| CO1.CTRMOD.21016468 | 2025-11-25 | | | SE MODIFICA EL PRESUPUESTO DE ACUERDO A SOLICITUD QUE OBRA EN LA PLATAFORMA TRANSACCIONAL SECOP II Y SE |



Scanned with CamScanner

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | MODIFICA NUMERO DE CDP |
| | | | | |

**2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)**

*Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.*

| Aseguradora | No de Póliza | Actualización de Póliza (En caso que aplique) | Amparos | Vigencia | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Desde (yyyy-mm-dd) | Hasta (yyyy-mm-dd) |
| SEGUROS DEL ESTADO S.A. | 85-44-101141631 | | Cumplimiento | 11/11/2025 | 26/06/2025 |
| | | | Devolución del pago anticipado | 11/11/2025 | 26/06/2025 |
| | | | Pago de salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones laborales | 11/11/2025 | 26/12/2028 |
| | | | Calidad del servicio | 11/11/2025 | 26/06/2026 |
| SEGUROS DEL ESTADO S.A. | 85-40-101065560 | | Responsabilidad civil extracontractual | 11/11/2025 | 26/12/2025 |
| | | | | | |

**3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)**

| DESCRIPCIÓN | | VALOR |
|---|---|---|
| Valor del Contrato Inicial | | $ 500.000.000 |
| Adición No. 1 | | $ |
| Adición No. 2 | | $ |
| Adición No. 3 | | $ |
| Valor Total del convenio | | $ 500.000.000 |
| Porcentaje del Anticipo | % | $ |
| Porcentaje del Pago anticipado | 30% | $ 150.000.000 |
| Valor Amortizado del Anticipo | | $ |
| Valor Ejecutado del Contrato | | $ 500.000.000 |
| Valor por ejecutar | | $ 0 |
| Valor a pagar en el presente Informe | | $ 350.000.000 |
| No. Factura o Cuenta de Cobro | | FE 52 |

**4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO**

**4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCION CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO DESEMBOLSO.**

Las actividades desarrolladas por el asociado en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación




Scanned with CamScanner

y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

| Detalle de las Actividades Realizadas | |
|---|---|
| **Obligación** | **Producto** |
| **Actividad 1. Se desarrollarán cuatro mesas técnicas de trabajo** entre miembros de la Fundación, personal de la Secretaría del Interior y miembros de la comunidad con el propósito de establecer los lineamientos propios del proyecto | Se realizaron un total de 4 mesas técnicas de trabajo entre miembros de la Fundación, personal de la Secretaría del Interior y miembros de la comunidad con el propósito de establecer los lineamientos propios del proyecto.<br><br>**Obligación cumplida al 100%** |
| **Actividad 1.1 Estrategia de redes sociales**<br><br>Con el propósito de que el proyecto pueda ser conocido por una cantidad importante de ciudadanos interesados en participar en el o en cualquiera de sus actividades, es importante definir la estrategia de redes sociales que se utilizara durante la ejecución del proyecto. | Se realizó 1 estrategia de redes sociales para impactar a la población objeto del proyecto, la cual hace parte de los municipios priorizados: Puerto Colombia, Tubará, Piojo y Juan de Acosta.<br><br>**Obligación cumplida al 100%** |
| **Actividad 2. Convocatoria y socialización**<br><br>Posterior a las mesas se realizarán las jornadas de socialización a los alrededores de los parques y/o plazas de los municipios priorizados para convocar a 200 beneficiarios, es decir, 50 personas por municipio. | Se realizaron jornadas de socialización a los alrededores de los parques y/o plazas de los municipios priorizados para caracterizar a 200 beneficiarios, es decir, 50 personas por municipio.<br><br>A su vez, se socializó el proyecto a los moradores, a las autoridades y demás personas interesadas.<br><br>**Obligación cumplida al 100%** |
| **Actividad 3. Presentación oficial del proyecto**<br><br>Se desarrollará una presentación del proyecto con la participación de autoridades departamentales y municipales, así como, de las 200 personas que serán beneficiarias del proyecto de los 4 municipios que participan. | Se realizó la presentación oficial del proyecto con los beneficiarios de los 4 municipios priorizados, para dar a conocer los alcances del uso adecuado de los espacios públicos.<br><br>**Obligación cumplida al 100%** |
| **Componente 2. Actividad 2.1 Taller de Formación**<br><br>Esta actividad se llevará a cabo con los beneficiarios del proyecto. Se realizarán cuatro talleres de 50 personas en cada uno de los municipios priorizados enfocándolos en los espacios públicos | Se realizaron 4 talleres de formación, uno en cada municipio priorizado, con la participación de los 50 beneficiados por municipio.<br><br>**Obligación cumplida al 100%** |
| **Actividad 2.2 Actividades lúdicas comunales**<br><br>Se realizarán cuatro talleres por municipio en grupos de a cuatro (04) por municipio, las cuales se le asignarán dos temáticas y cada grupo tendrán a cargo un profesional que impartirá los talleres correspondientes. Contando con los elementos necesarios para su adecuado desarrollo | Se realizaron un cuatro (4) talleres de actividades lúdicas comunales en cada uno de los municipios priorizados, para un total de 16 talleres.<br><br>**Obligación cumplida al 100%** |



Scanned with CamScanner

| | |
|---|---|
| **Actividad 2.3 Uso adecuado de redes sociales para generar un mayor impacto en la población**<br><br>Se realizarán cuatro (04) talleres sobre uso de redes sociales. | Se realizó un (1) taller sobre uso adecuado de redes sociales en cada uno de los municipios priorizados, para un total de cuatro (4) talleres.<br><br>**Obligación cumplida al 100%** |
| **Componente 3. Actividad 3.1. Jornadas intensivas de sensibilización y actividades de esparcimiento comunitaria**<br><br>Se realizarán 4 jornadas de sensibilización para promover el uso adecuado de los espacios intervenidos. | Se realizó una (1) jornada de sensibilización comunitaria en cada uno de los municipios priorizados, para un total de cuatro (4) jornadas.<br><br>**Obligación cumplida al 100%** |
| **Actividad 3.2 Mesas técnicas de seguimiento y mesa técnica final.**<br><br>Con el propósito hacer un seguimiento y conclusiones del avance del proyecto a la fecha se realizarán 4 mesas técnicas de seguimiento una por Municipio con miembros de la Fundación, secretaría del interior y miembros de la comunidad en los cuales se abordarán los temas claves de avance del proyecto a la fecha.<br><br>Una vez culminada las mesas técnicas de seguimiento se realizará una mesa técnica final la cual tiene como propósito principal dar lineamientos a los beneficiarios y miembros de la comunidad en general de que forma el proyecto puede tener un impacto positivo una vez culminada las actividades, esto va permitir que el trabajo realizado durante el proyecto sea perdurable en el tiempo. | Se realizó una (1) mesa técnica de seguimiento del proyecto en cada uno de los municipios priorizados, para un total de cuatro (4) mesas de seguimiento.<br><br>A su vez, se realizó una mesa técnica de seguimiento final, mediante la cual se socializaron los lineamientos a los beneficiarios directos y miembros de la comunidad para que el proyecto puedo tener continuidad dentro de la comunidad, una vez finalizado en mismo.<br><br>**Obligación cumplida al 100%** |
| **Actividad 3.3 Taller intensivo de formación de líder.**<br><br>Con el fin de garantizar que las actividades desarrolladas en el marco del proyecto puedan seguir ejecutándose una vez finalizado el mismo el equipo de la Fundación seleccionara, 5 miembros por Municipio para un total de 20 personas las cuales recibirán un taller intensivo donde se les brindara las herramientas para convertirse en lideres de los parques con conciencia | Se realizó un taller intensivo de "formación líder", con la participación de 5 miembros de cada uno de los municipios priorizados, para un total de 20 participantes.<br><br>**Obligación cumplida al 100%** |
| **Actividad 3.4. Actividad lúdica de sensibilización realizada por líderes y/o comunidades**<br><br>En estas jornadas (1 por municipio) se contará con material didáctico útil para concientizar a los beneficiarios sobre el cuidado de su entorno. Se espera que esté actividad realizada cada beneficiario socialice a mínimo 50 personas de los parques para un aproximado de 200 personas sensibilizadas. | Se realizó 1 actividad lúdica de sensibilización por lideres de cada uno de los municipios priorizados, para un total de cuatro (4) jornadas lúdicas de sensibilización.<br><br>**Obligación cumplida al 100%** |




Scanned with CamScanner

| | |
|---|---|
| **Actividad 3.5 Ferias recreativas**<br><br>Se realizarán 3 ferias recreativas por municipio priorizado. | Se realizaron tres (3) ferias recreativas por cada uno de los municipios priorizados, para un total de 12 ferias.<br><br>**Obligación cumplida al 100%** |
| **3.6 La jornada de cierre**<br><br>La jornada de cierre tendrá lugar en un espacio emblemático de un municipio priorizado y se espera contar con la participación de todas las personas involucradas en el proyecto. | Se realizó una jornada de cierre en cada uno de los municipios priorizados, para un total de cuatro (4) jornadas.<br><br>**Obligación cumplida al 100%** |

***NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.***

**5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

**6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

**7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

**MANUEL ANTONIO DÍAZ JIMENO,** quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del asociado con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.




Scanned with CamScanner

**7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

| Número de la Cuenta de Cobro | Número de la Planilla | Fecha de Pago Planilla | Valor Total de la Planilla (sin intereses) |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS | | |

**(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)**

*NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.*

Se firma en Barranquilla, a los treinta (30) días del mes de diciembre de 2025.

**MANUEL ANTONIO DÍAZ JIMENO**
**C.C. 72.150.598**
**SUPERVISOR**

**NORIS ESTHER OSORIO MARTINEZ**
**C.C. 22.403.796**
**REPRESENTANTE LEGAL FUNDACIÓN POR UNA SONRISA**




Scanned with CamScanner