CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Rosa, 30 de abril de 2026

Señor(a)
EMERIO CORREA CORREA
Supervisor(a) contrato nro. 9112890 de 2026
Coordinador Académico para Programas Especiales
Centro Textil y de Gestión Industrial
Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril de 2026

Referencia: 9112890 de 2026

Enyi Lorena Osorio Mejía, identificada con la cédula de ciudadanía No.1.111.339.284 de Rio blanco Tolima, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Textil y de Gestión Industrial subsede Santa Rosa de Osos en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y TRES MILLONES CUATRO MIL QUINIENTOS SESENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($ 33.004.562) esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera:

Un (1) primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. ($ 4.579,580), Seis (6) pagos iguales por los meses de marzo a agosto de 2026, por un valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIENTE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737,497) cada uno. Este plan de pago está sujeto a modificaciones de acuerdo con la fecha de inicio del contrato una vez perfeccionado el contrato en el SECOP II sin que en ningún caso supere el valor del contrato ni la vigencia 2026.

Objeto: Contratar los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación titulada en modalidad presencial para los programas de articulación con la educación media del CTGI.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar la recepción, registro y verificación de los documentos de los aspirantes y al diligenciamiento del formato de matrículas del programa de articulación con la educación media.	Gestión del proceso de matrícula de aprendices de grado 10°, mediante la recolección, revisión y trámite documental conforme a las TRD y lineamientos del programa de Articulación SENA con la Educación Media.	Pantallazo en OneDrive. – Articulación SENA con la Educación Media CTGI: • Carpeta Nº 6: Acta Compromiso I.E. • Carpeta Nº 7: Comunicado solicitud de Matricula. • Carpeta Nº 8: Documentos de estudiantes para la Matrícula. • Carpeta Nº 9: Registro de Asistencia para Matricula
2	Participar en la planeación de los procesos de inducción y formación de los aprendices matriculados en las fichas de los programas de formación técnicos de la articulación del Sena con la educación media.	Ejecución de la planeación de los procesos de inducción y formación de los aprendices matriculados en programas técnicos de Articulación SENA con la Educación Media, mediante la definición de estrategias, cronogramas y acciones pedagógicas conforme a los lineamientos institucionales.	Pantallazo en OneDrive. – Articulación SENA con la Educación Media CTGI, para grados decimos: Carpeta Nº 10: Planeación Pedagógica. • Carpeta Nº 11: Guía de Aprendizaje. • Carpeta Nº 12: Desarrollo de la Ruta de Aprendizaje. Pantallazo en OneDrive. – Articulación SENA con la Educación Media CTGI, para grados undecimos: • Carpeta Nº 05: Desarrollo de la Ruta de Aprendizaje. • Carpeta Nº 09: Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo. • Carpeta Nº 29: Guía de aprendizaje.

3	Realizar, proceso de inducción, reinducción e impartir formación a los aprendices matriculados en las fichas de los programas técnicos de la articulación del Sena con la educación media.	Desarrollo de jornadas de inducción y reinducción a aprendices de grado 10° y 11°, conforme a los lineamientos del programa de Articulación SENA con la Educación Media, orientadas a la socialización del proceso formativo, uso de plataformas institucionales, derechos y deberes.	Pantallazo en OneDrive. – Articulación SENA con la Educación Media CTGI: • Carpeta Nº 16: Acta Inducción Aprendices - Certificados. APE (10). • Carpeta Nº 10: Acta Reinducción Aprendices - Certificados. APE (11).
4	Orientar formación Técnica a los aprendices en las instituciones educativas de acuerdo con los programas técnicos matriculados en la articulación del Sena con la educación media	Ejecutar la Formación Profesional Integral (FPI) a los aprendices en las instituciones educativas, según la programación y gestión de tiempos de cada instructor.	Pantallazo en OneDrive. – Articulación SENA con la Educación Media CTGI: • Carpeta: Programador Instructores correspondiente al mes de abril.
5	Adelantar los procesos evaluativos y de seguimiento de la etapa lectiva y productiva de los aprendices matriculados.	No se requirió la actividad en este mes.	No Aplica
6	Reportar al gestor del programa de articulación las novedades del proceso de formación de los aprendices, de forma oportuna y evidenciada y en las plataformas destinadas para tales fines.	Registrar y reportar oportunamente al gestor del programa de Articulación las novedades del proceso formativo de los aprendices, a través del control de asistencia e inasistencia en las plataformas institucionales y el diligenciamiento de las plantillas establecidas	Pantallazo en OneDrive. – Articulación SENA con la Educación Media CTGI: • Carpeta Nº 15. Reporte de inasistencia – Justificación (10). • Carpeta Nº 32. Planilla Registro de Asistencia y Juicios Evaluativos (11)
7	Registrar los juicios de evaluación de los resultados de aprendizaje y competencias técnicas, transversales y etapa práctica, de forma oportuna para cumplir con los compromisos de reporte de notas a la Institución Educativa y los tiempos establecidos en la certificación.	No se requirió la actividad en este mes.	No Aplica

8	Realizar, sensibilización de la comunidad educativa de las instituciones articuladas e interesadas, verificación el cumplimiento de condiciones de ambientes de formación, así como la transferencia y acompañamiento técnico pedagógico a los docentes pares.	Concertar encuentros con las I.E. para verificar las condiciones de los ambientes de formación y realizar la transferencia y acompañamiento técnico-pedagógico.	Pantallazo en OneDrive. – Articulación SENA con la Educación Media CTGI: • Carpeta Nº 13. Acta de Inicio - transferencia Institucional (10) • Carpeta Nº 06: Acta Transferencia Institucional (11).
9	Apoyar en la recepción y verificación de los documentos de aprendices en los procesos de certificación y encadenamiento y demás procesos administrativos requeridos en la gestión de la formación.	No se requirió la actividad en este mes.	No Aplica
10	Identificar y conocer detalladamente los procesos y procedimientos relacionados con su objeto contractual, dando aplicación y cumplimiento al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol- SIGA, con el fin de prevenir materialización de riesgos institucionales.	Apropiación y aplicación del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) mediante el conocimiento de los procesos y procedimientos institucionales asociados al objeto contractual, contribuyendo a la prevención de riesgos en la ejecución de las actividades.	Pantallazo de Consultas y uso de formatos oficiales del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) del SENA.
11	Contar con los elementos, equipos y herramientas necesarias para la adecuada ejecución contractual, garantizando de manera eficiente la prestación del servicio.	No se requirió la actividad en este mes.	No Aplica

12	Informar las novedades administrativas que afectan la ejecución del contrato con cinco (5) días hábiles de anticipación, al igual que entregar oportunamente los documentos requeridos para gestión de pagos de honorarios mensuales, frente a la última cuenta de cobro el contratista deberá tener el pago de todas las planillas de los meses objeto de ejecución incluyendo la del último mes de ejecución de actividades y los soportes de legalización de comisiones cuando a ello hubiere lugar, a fin de garantizar el cumplimiento del cronograma financiero de la Entidad	No se requirió la actividad en este mes.	No Aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	32826	Yarumal/angostura-Angostura/Yarumal	11 de marzo 2026	12 de marzo 2026
2	41726	Yarumal/angostura-Angostura/Yarumal	18 de marzo 2026	10 de marzo 2026
3	47126	Yarumal/angostura-Angostura/Yarumal	25 de marzo 2026	26 de marzo 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9501411778 de la planilla, operador aportes en línea y periodo de marzo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,



Firma
Nombres y apellidos: ENYI LORENA OSORI MEJIA
Contratista
C.C. No.

Recibí a satisfacción:

Firma
EMERIO CORREA CORREA
Supervisor(a) Contrato No:9112890 de 2026
Cargo del supervisor Coordinador Académico para Programas Especiales
Dependencia Centro Textil y Gestión Industrial

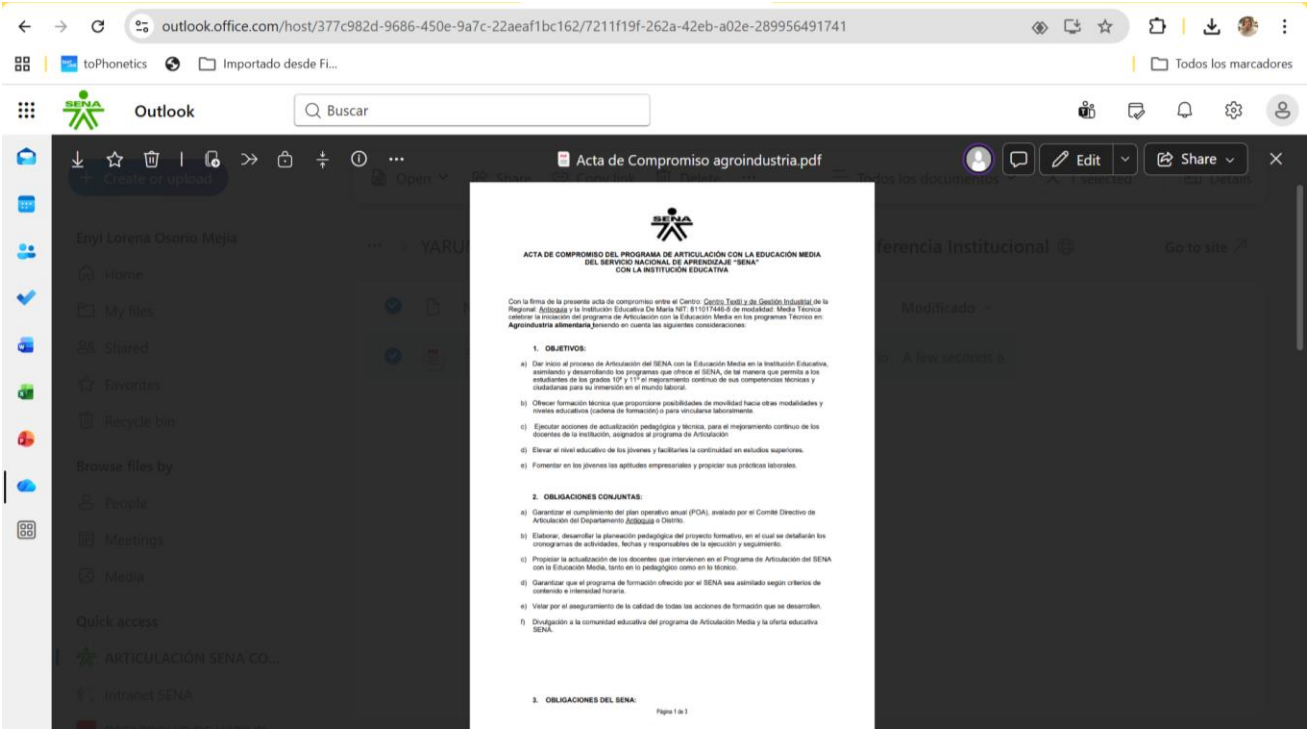
Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

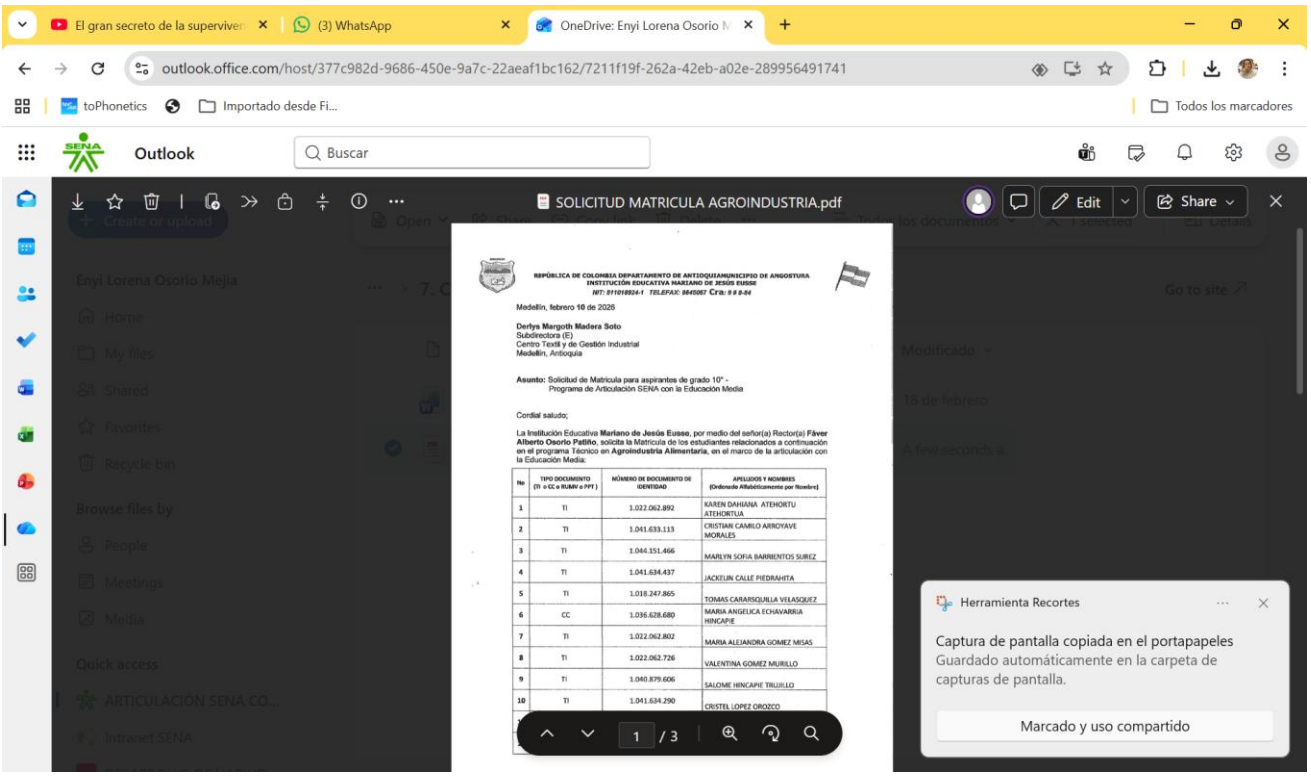
EVIDENCIAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES-ABRIL

- **Obligación 1:** Gestionar la recepción, registro y verificación de los documentos de los aspirantes y al diligenciamiento del formato de matrículas del programa de articulación con la educación media.

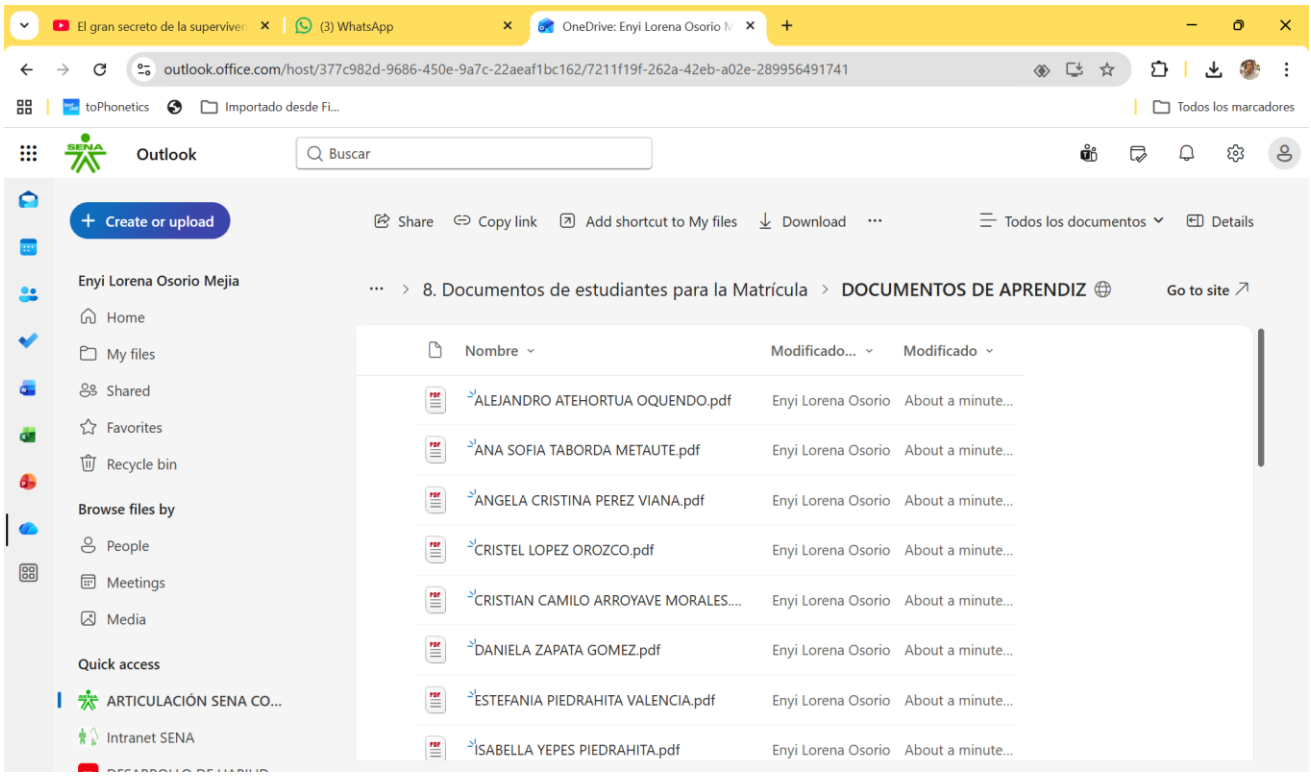
Evidencia: Pantallazo en OneDrive. – Articulación SENA con la Educación Media CTGI: Carpeta Nº 6: Acta Compromiso I.E.



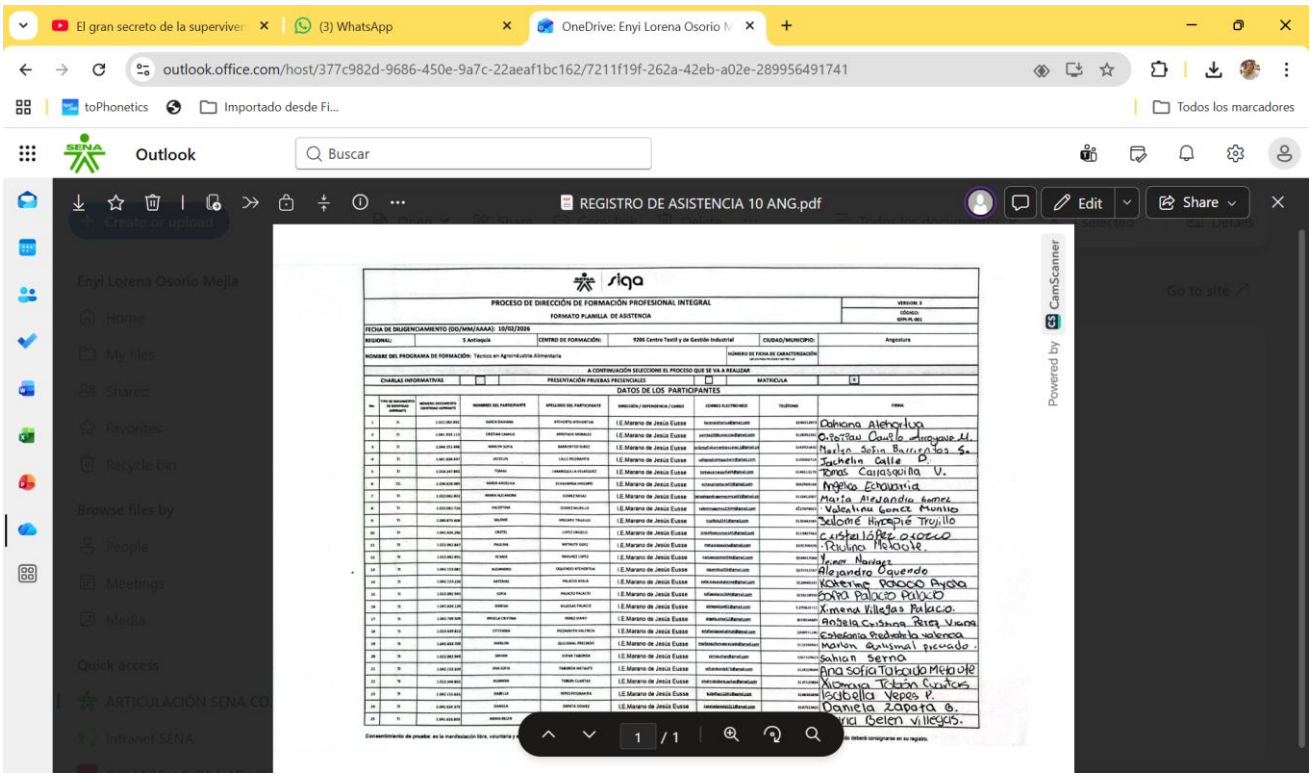
➢ Carpeta Nº 7: Comunicado solicitud de Matricula.



➢ Carpeta Nº 8: Documentos de estudiantes para la Matrícula.



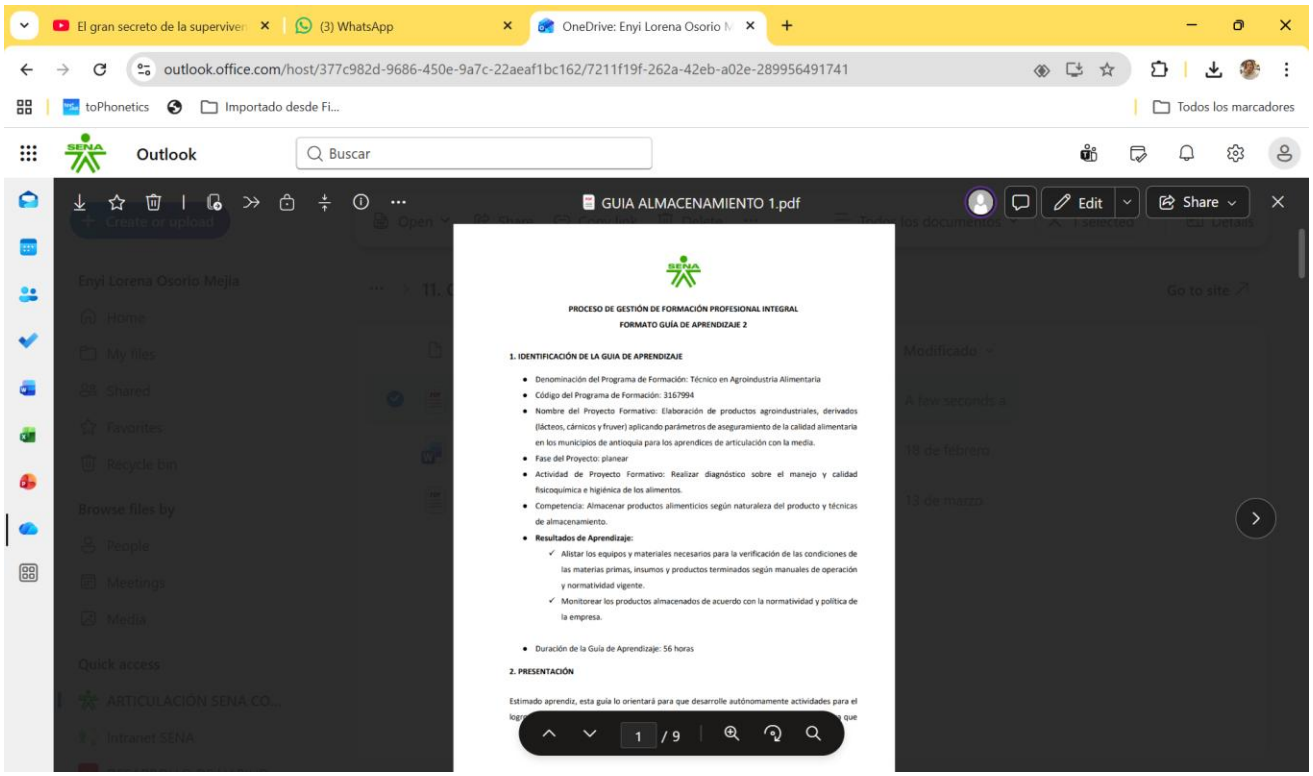
➢ Carpeta Nº 9: Registro de Asistencia para Matricula



- **Obligación 2:** Participar en la planeación de los procesos de inducción y formación de los aprendices matriculados en las fichas de los programas de formación técnicos de la articulación del Sena con la educación media.

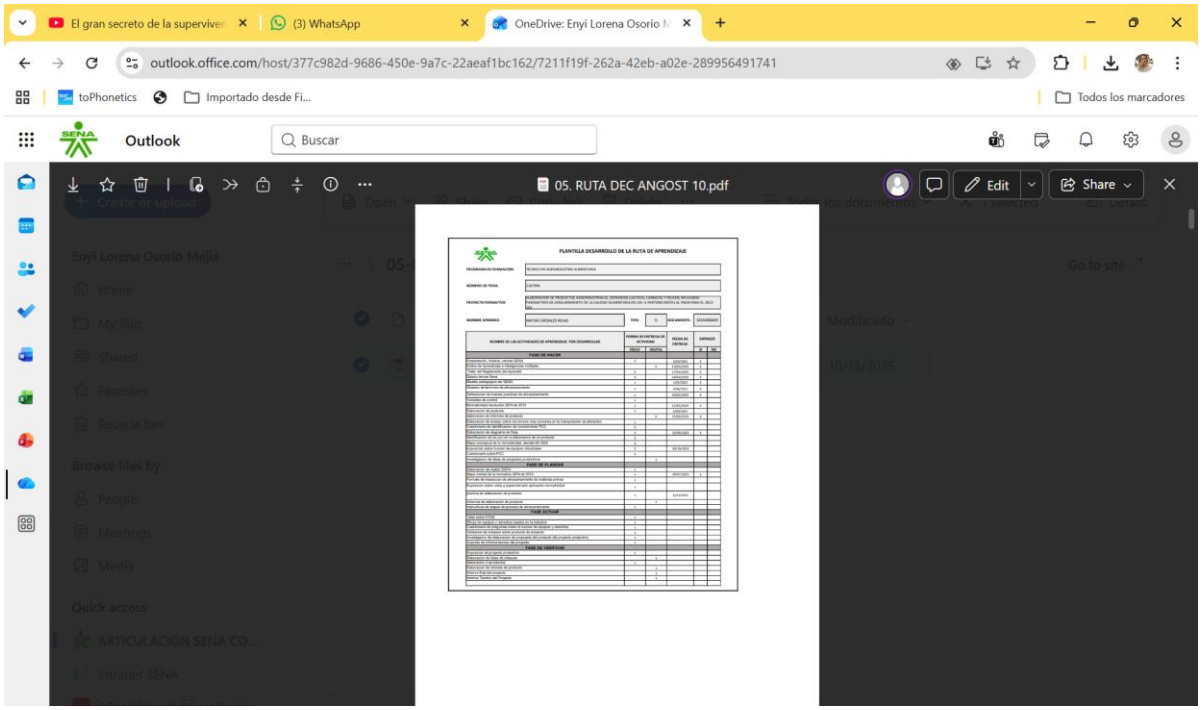
Evidencia: Pantallazo en OneDrive. – Articulación SENA con la Educación Media CTGI, para grados decimos: Carpeta Nº 10: Planeación Pedagógica.

➢ Carpeta Nº 11: Guía de Aprendizaje.

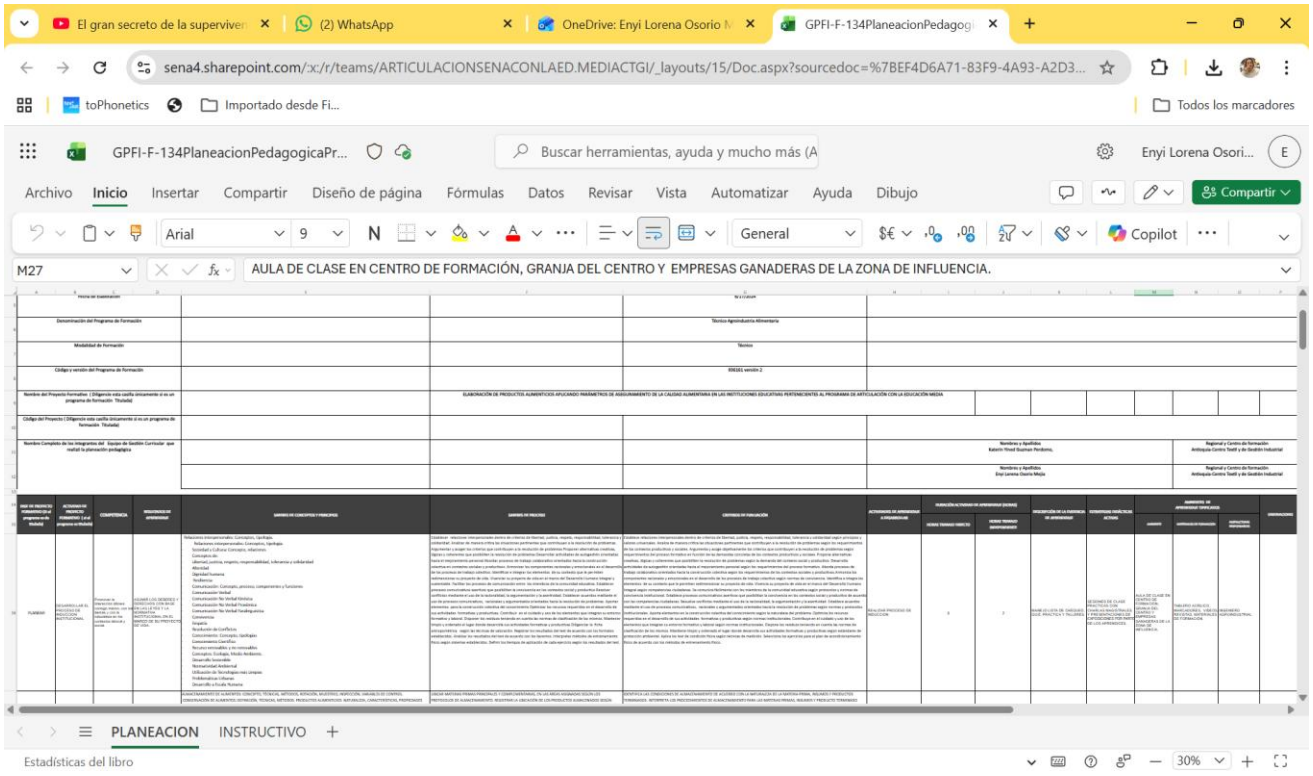


➢ Carpeta Nº 12: Desarrollo de la Ruta de Aprendizaje.

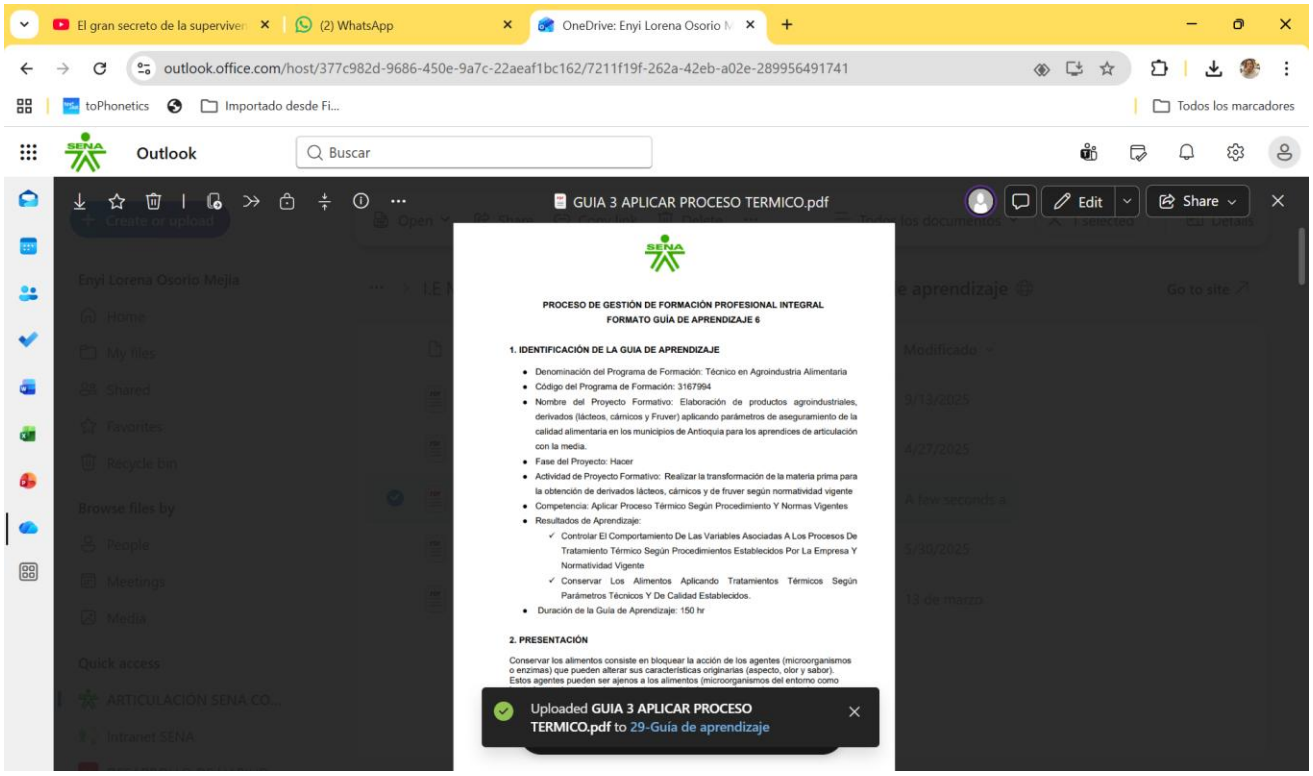
Evidencia: Pantallazo en OneDrive. – Articulación SENA con la Educación Media CTGI, para grados undécimos: Carpeta Nº 05: Desarrollo de la Ruta de Aprendizaje.



➢ Carpeta Nº 09: Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo.

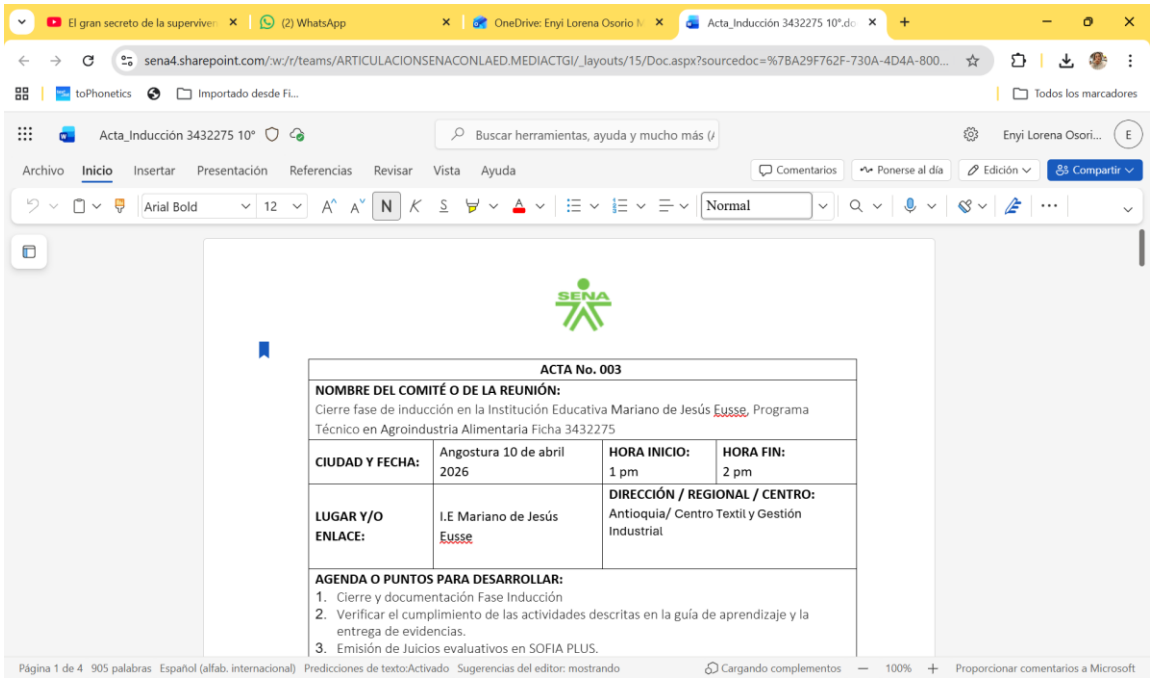


➢ Carpeta Nº 29: Guía de aprendizaje.

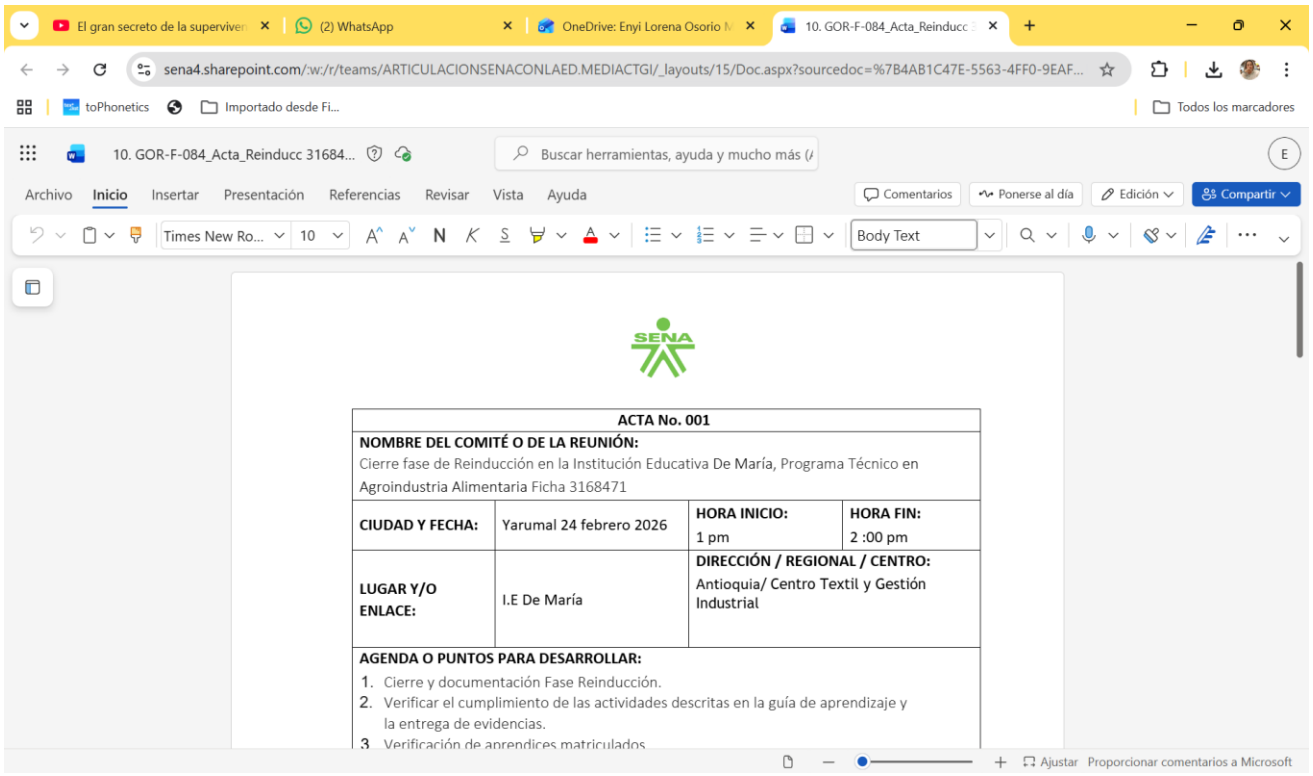


- **Obligación 3:** Realizar, proceso de inducción, reinducción e impartir formación a los aprendices matriculados en las fichas de los programas técnicos de la articulación del Sena con la educación media.

Evidencia: Pantallazo en OneDrive. – Articulación SENA con la Educación Media CTGI: Carpeta Nº 16: Acta Inducción Aprendices - Certificados. APE (10).



➢ Carpeta Nº 10: Acta Reinducción Aprendices - Certificados. APE (11).

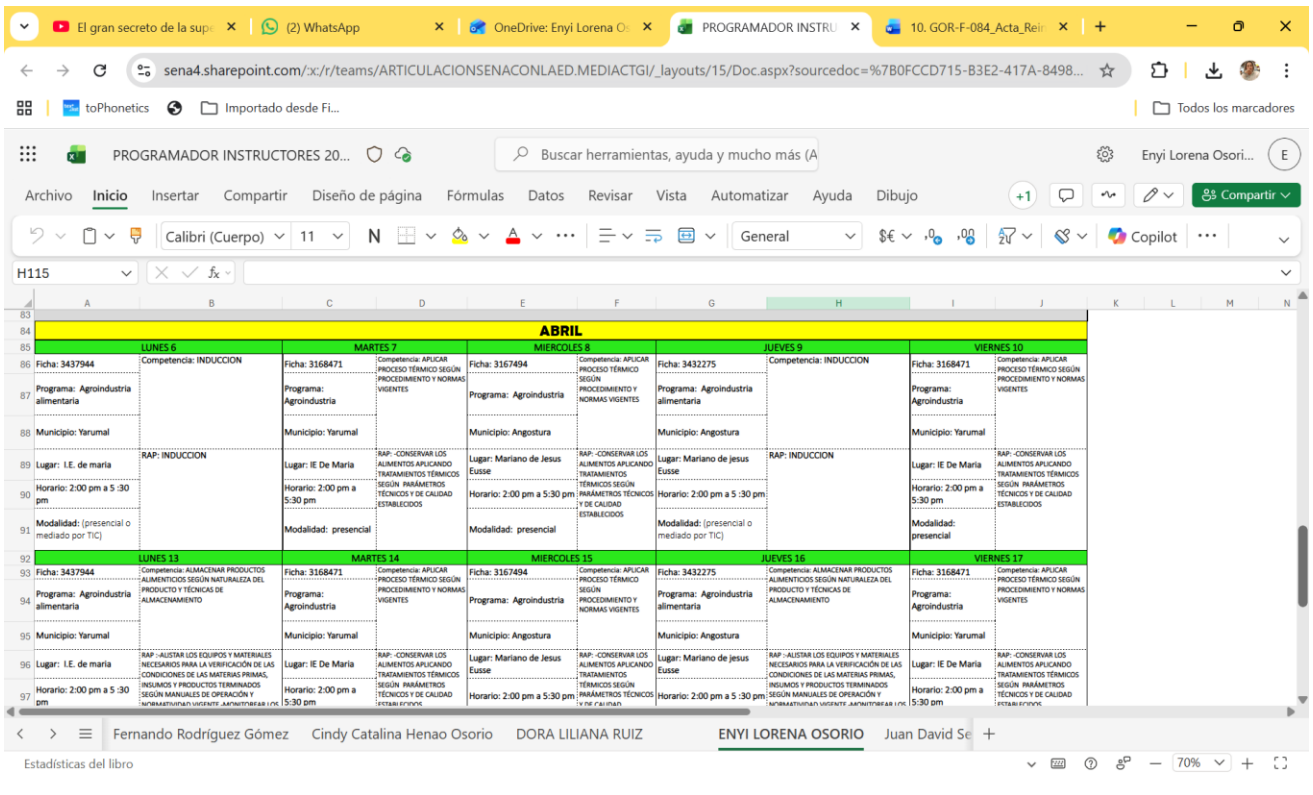


ACTA No. 001

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Cierre fase de Reinducción en la Institución Educativa De María, Programa Técnico en Agroindustria Alimentaria Ficha 3168471			
CIUDAD Y FECHA:	Yarumal 24 febrero 2026	**HORA INICIO:** 1 pm	**HORA FIN:** 2 :00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	I.E De María	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/ Centro Textil y Gestión Industrial	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Cierre y documentación Fase Reinducción. 2. Verificar el cumplimiento de las actividades descritas en la guía de aprendizaje y la entrega de evidencias. 3. Verificación de aprendices matriculados			

- **Obligación 4:** Orientar formación Técnica a los aprendices en las instituciones educativas de acuerdo con los programas técnicos matriculados en la articulación del Sena con la educación media.

Evidencia: Pantallazo en OneDrive. – Articulación SENA con la Educación Media CTGI: Carpeta: Programador Instructores correspondiente al mes de abril.

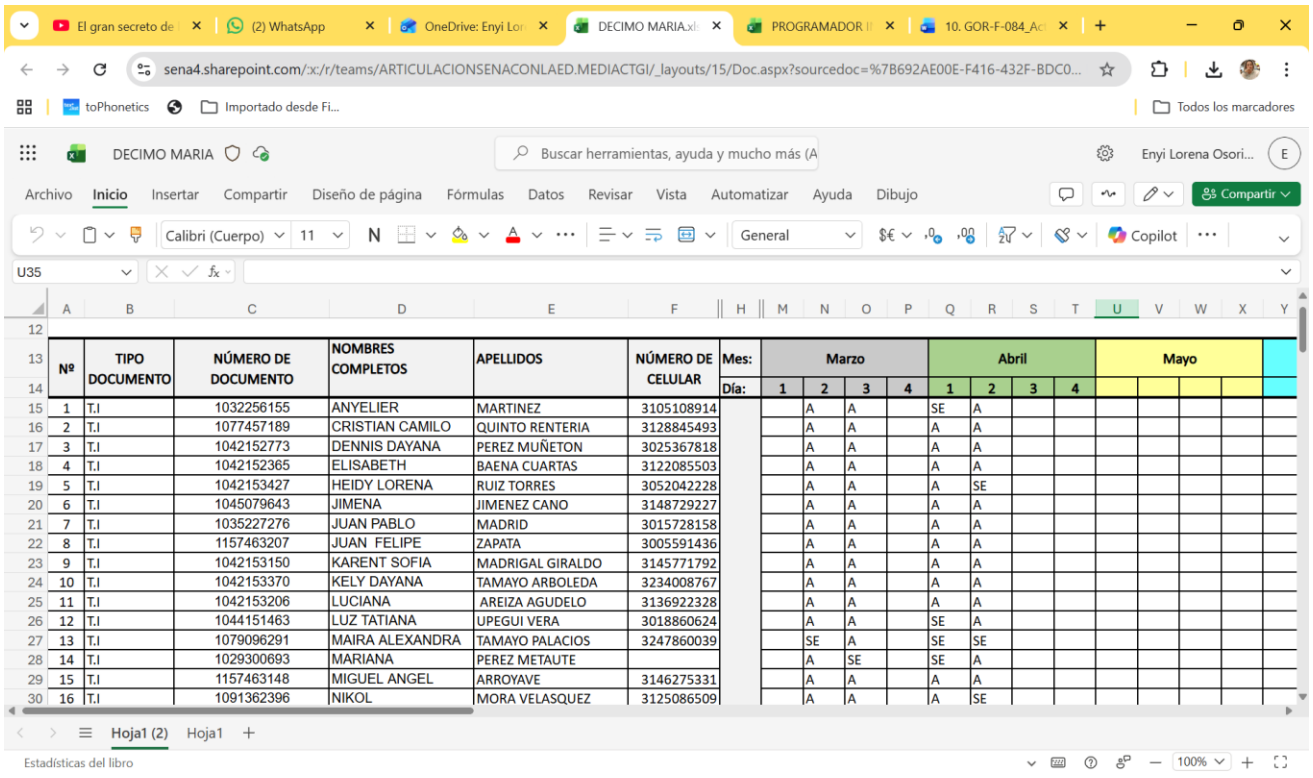


ABRIL

LUNES 6	MARTES 7	MIERCOLES 8	JUEVES 9	VIERNES 10
Ficha: 3437944 Programa: Agroindustria alimentaria Municipio: Yarumal Lugar: I.E. de maria Horario: 2:00 pm a 5 :30 pm Modalidad: (presencial o mediado por TIC)	Competencia: INDUCCION RAP: INDUCCION	Ficha: 3168471 Programa: Agroindustria Municipio: Yarumal Lugar: IE De Maria Horario: 2:00 pm a 5:30 pm Modalidad: presencial	Competencia: APLICAR PROCESO TÉRMICO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMAS VIGENTES RAP: -CONSERVAR LOS ALIMENTOS APLICANDO TRATAMIENTOS TÉRMICOS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y DE CALIDAD ESTABLECIDOS	Ficha: 3167494 Programa: Agroindustria Municipio: Angostura Lugar: Mariano de Jesus Eusse Horario: 2:00 pm a 5:30 pm Modalidad: presencial	Competencia: APLICAR PROCESO TÉRMICO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMAS VIGENTES RAP: -CONSERVAR LOS ALIMENTOS APLICANDO TRATAMIENTOS TÉRMICOS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y DE CALIDAD ESTABLECIDOS	Ficha: 3432275 Programa: Agroindustria alimentaria Municipio: Angostura Lugar: Mariano de jesus Eusse Horario: 2:00 pm a 5 :30 pm Modalidad: (presencial o mediado por TIC)	Competencia: INDUCCION RAP: INDUCCION	Ficha: 3168471 Programa: Agroindustria Municipio: Yarumal Lugar: IE De Maria Horario: 2:00 pm a 5:30 pm Modalidad: presencial	Competencia: APLICAR PROCESO TÉRMICO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMAS VIGENTES RAP: -CONSERVAR LOS ALIMENTOS APLICANDO TRATAMIENTOS TÉRMICOS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y DE CALIDAD ESTABLECIDOS
LUNES 13	**MARTES 14**	**MIERCOLES 15**	**JUEVES 16**	**VIERNES 17**
Ficha: 3437944 Programa: Agroindustria alimentaria Municipio: Yarumal Lugar: I.E. de maria Horario: 2:00 pm a 5 :30 pm	Competencia: ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO RAP: -AJUSTAR LOS EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE LAS MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y	Ficha: 3168471 Programa: Agroindustria Municipio: Yarumal Lugar: IE De Maria Horario: 2:00 pm a 5:30 pm	Competencia: APLICAR PROCESO TÉRMICO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMAS VIGENTES RAP: -CONSERVAR LOS ALIMENTOS APLICANDO TRATAMIENTOS TÉRMICOS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y DE CALIDAD ESTABLECIDOS	Ficha: 3167494 Programa: Agroindustria Municipio: Angostura Lugar: Mariano de Jesus Eusse Horario: 2:00 pm a 5:30 pm	Competencia: APLICAR PROCESO TÉRMICO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMAS VIGENTES RAP: -CONSERVAR LOS ALIMENTOS APLICANDO TRATAMIENTOS TÉRMICOS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y DE CALIDAD ESTABLECIDOS	Ficha: 3432275 Programa: Agroindustria alimentaria Municipio: Angostura Lugar: Mariano de jesus Eusse Horario: 2:00 pm a 5 :30 pm	Competencia: ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO RAP: -AJUSTAR LOS EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE LAS MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y	Ficha: 3168471 Programa: Agroindustria Municipio: Yarumal Lugar: IE De Maria Horario: 2:00 pm a 5:30 pm	Competencia: APLICAR PROCESO TÉRMICO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMAS VIGENTES RAP: -CONSERVAR LOS ALIMENTOS APLICANDO TRATAMIENTOS TÉRMICOS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y DE CALIDAD ESTABLECIDOS

- **Obligación 6:** Reportar al gestor del programa de articulación las novedades del proceso de formación de los aprendices, de forma oportuna y evidenciada y en las plataformas destinadas para tales fines.

Evidencia: Pantallazo en OneDrive. – Articulación SENA con la Educación Media CTGI: Carpeta Nº 15. Reporte de inasistencia – Justificación (10).



DECIMO MARIA

Nº	TIPO DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES COMPLETOS	APELLIDOS	NÚMERO DE CELULAR	Mes:	Marzo				Abril				Mayo							
						Día:	1	2	3	4	1	2	3	4								
1	T.I	1032256155	ANYELIER	MARTINEZ	3105108914			A	A		SE	A										
2	T.I	1077457189	CRISTIAN CAMILO	QUINTO RENTERIA	3128845493			A	A		A	A										
3	T.I	1042152773	DENNIS DAYANA	PEREZ MUÑETON	3025367818			A	A		A	A										
4	T.I	1042152365	ELISABETH	BAENA CUARTAS	3122085503			A	A		A	A										
5	T.I	1042153427	HEIDY LORENA	RUIZ TORRES	3052042228			A	A		A	SE										
6	T.I	1045079643	JIMENA	JIMENEZ CANO	3148729227			A	A		A	A										
7	T.I	1035227276	JUAN PABLO	MADRID	3015728158			A	A		A	A										
8	T.I	1157463207	JUAN FELIPE	ZAPATA	3005591436			A	A		A	A										
9	T.I	1042153150	KARENT SOFIA	MADRIGAL GIRALDO	3145771792			A	A		A	A										
10	T.I	1042153370	KELY DAYANA	TAMAYO ARBOLEDA	3234008767			A	A		A	A										
11	T.I	1042153206	LUCIANA	AREIZA AGUDELO	3136922328			A	A		A	A										
12	T.I	1044151463	LUZ TATIANA	UPEGUI VERA	3018860624			A	A		SE	A										
13	T.I	1079096291	MAIRA ALEXANDRA	TAMAYO PALACIOS	3247860039			SE	A		SE	SE										
14	T.I	1029300693	MARIANA	PEREZ METAUTE				A	SE		SE	A										
15	T.I	1157463148	MIGUEL ANGEL	ARROYAVE	3146275331			A	A		A	A										
16	T.I	1091362396	NIKOL	MORA VELASQUEZ	3125086509			A	A		A	SE										

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Yarumal Antioquia, 24 de marzo del 2026

PRESENTADO A: Derlys Madera Soto, subdirectora (E) CTGI

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	11 de marzo 2026	**12 de marzo 2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA :**
Angostura	CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IFP EN EL TECNICO AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA LAS FICHAS 3167994-3432275 I.E MARIANO DE JESÚS EUSSE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Se continúa dando desarrollo a las siguientes competencias:

1. almacenar productos alimenticios según naturaleza del producto y técnicas de almacenamiento
2. INDUCCION

RESULTADOS:

1. **Juicios evaluativos aprobados en sofia plus. y productos terminados.**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

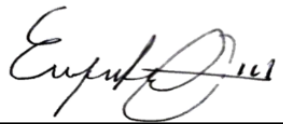
1. Fotografías de Clase teórica
2. Formato de trasporte no convencional
3. Carta de desplazamiento

Ilustración 1: grado 11 fotografía de desarrollo de actividades



Ilustración 1: grado 10 fotografía de INDUCCION



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Desarrollar las actividades asignadas por el instructor	Fichas 3167994 -3432275	Las actividades y los productos por lo general son desarrolladas en la misma jornada de la formación
CONCLUSIÓNES: **1.** Se cumplió satisfactoriamente en todos los grupos con el objetivo del desplazamiento**.**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
ENYI LORENA OSORIO MEJIA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**yarumal-Angostura - 11 y 12 Marzo**	**Código Regional :**	**5**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ENYI LORENA OSORIO MEJIA	**Código Centro:**	**920610**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1111339284	**Fecha de elaboración:**	24/03/2026

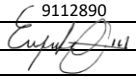
En desarrollo de la comisión No. _____durante los días_____11 y 12__ __del mes de ___Marzo__ ___de__2026_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
11/03/2026	YARUMAL-ANGOSTURA	BUS	13.000
11/03/2026	ANGOSTURA-YARUMAL	BUS	13.000
12/03/2026	YARUMAL-ANGOSTURA	BUS	13.000
12/03/2026	ANGOSTURA-YARUMAL	BUS	13.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	52.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	ENYI ORENA OSORIO MEJIA	**Nombre completo:**	EMERIO CORREA CORREA	**Nombre completo:**	DERLYS MADERA SOTO
Numero de Contrato:	9112890	**Cargo:**	LDOR ACADEMICO PARA PROGRAMAS ES	**Cargo:**	SUBDIRECTORA (E) CENTRO
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

Medellín, Antioquia 24 marzo de 2026

Señores Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro Textil y de Gestión Industrial
Regional Antioquia

Asunto: Declaración juramentada

Yo, Enyi Lorena Osorio Mejía identificado con cédula de ciudadanía No. 1111339284 de Rio blanco Tolima. Declaro que soporto el transporte no convencional del 11 de marzo de 2026 me desplacé de Yarúmal –Angostura –Angostura-Yarumal, y el día 12 de marzo de 2026 me desplacé de Yarúmal –Angostura –Angostura-Yarumal.

Me movilicé en trasporte informal dado que, los buses se abordaron en un despachador informal donde el tiquete se relaciona con caja menor.

Atentamente,



Enyi Lorena Osorio Mejía

CC 1111339284

Instructor SENA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Yarumal Antioquia, 13 de abril del 2026

PRESENTADO A: Derlys Madera Soto, subdirectora (E) CTGI

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	18 de marzo 2026	**19 de marzo 2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA :**
Angostura	CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IFP EN EL TECNICO AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA LAS FICHAS 3167994-3432275 I.E MARIANO DE JESÚS EUSSE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Se continúa dando desarrollo a las siguientes competencias:

1. almacenar productos alimenticios según naturaleza del producto y técnicas de almacenamiento
2. INDUCCION

RESULTADOS:

1. **Juicios evaluativos aprobados en sofia plus. y productos terminados.**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Fotografías de Clase teórica y elaboración de producto
2. Formato de trasporte no convencional
3. Carta de desplazamiento

Ilustración 1: grado 11 fotografía elaboración de bocadillo



Ilustración 1: grado 10 fotografía de INDUCCION



COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Desarrollar las actividades asignadas por el instructor	Fichas 3167994 -3432275	Las actividades y los productos por lo general son desarrolladas en la misma jornada de la formación

CONCLUSIÓNES:

1. Se cumplió satisfactoriamente en todos los grupos con el objetivo del desplazamiento**.**

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
ENYI LORENA OSORIO MEJIA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**yarumal-Angostura - 18 y 19 Marzo**	**Código Regional :**	**5**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ENYI LORENA OSORIO MEJIA	**Código Centro:**	**920610**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1111339284	**Fecha de elaboración:**	13/04/2026

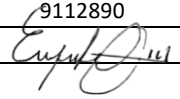
En desarrollo de la comisión No. _____durante los días_____18 y 19___del mes de ___Marzo__ ____de__2026_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
18/03/2026	YARUMAL-ANGOSTURA	BUS	13.000
18/03/2026	ANGOSTURA-YARUMAL	BUS	13.000
19/03/2026	YARUMAL-ANGOSTURA	BUS	13.000
19/03/2026	ANGOSTURA-YARUMAL	BUS	13.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	52.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	ENYI ORENA OSORIO MEJIA	**Nombre completo:**	EMERIO CORREA CORREA	**Nombre completo:**	DERLYS MADERA SOTO
Numero de Contrato	9112890	**Cargo:**	ADOR ACADEMICO PARA PROGRAMAS ES	**Cargo:**	SUBDIRECTORA (E) CENTRO
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

Medellín, Antioquia 13 abril de 2026

Señores Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro Textil y de Gestión Industrial
Regional Antioquia

Asunto: Declaración juramentada

Yo, Enyi Lorena Osorio Mejía identificado con cédula de ciudadanía No. 1111339284 de Rio blanco Tolima. Declaro que soporto el transporte no convencional del 18 de marzo de 2026 me desplacé de Yarúmal –Angostura –Angostura-Yarumal, y el día 19 de marzo de 2026 me desplacé de Yarúmal –Angostura –Angostura-Yarumal.

Me movilicé en trasporte informal dado que, los buses se abordaron en un despachador informal donde el tiquete se relaciona con caja menor.

Atentamente,



Enyi Lorena Osorio Mejía

CC 1111339284

Instructor SENA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Yarumal Antioquia, 13 de abril del 2026

PRESENTADO A: Derlys Madera Soto, subdirectora (E) CTGI

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	25 de marzo 2026	**26 de marzo 2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA :**
Angostura	CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IFP EN EL TECNICO AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA LAS FICHAS 3167994-3432275 I.E MARIANO DE JESÚS EUSSE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Se continúa dando desarrollo a las siguientes competencias:

1. almacenar productos alimenticios según naturaleza del producto y técnicas de almacenamiento
2. INDUCCION

RESULTADOS:

1. **Juicios evaluativos aprobados en sofia plus. y productos terminados.**

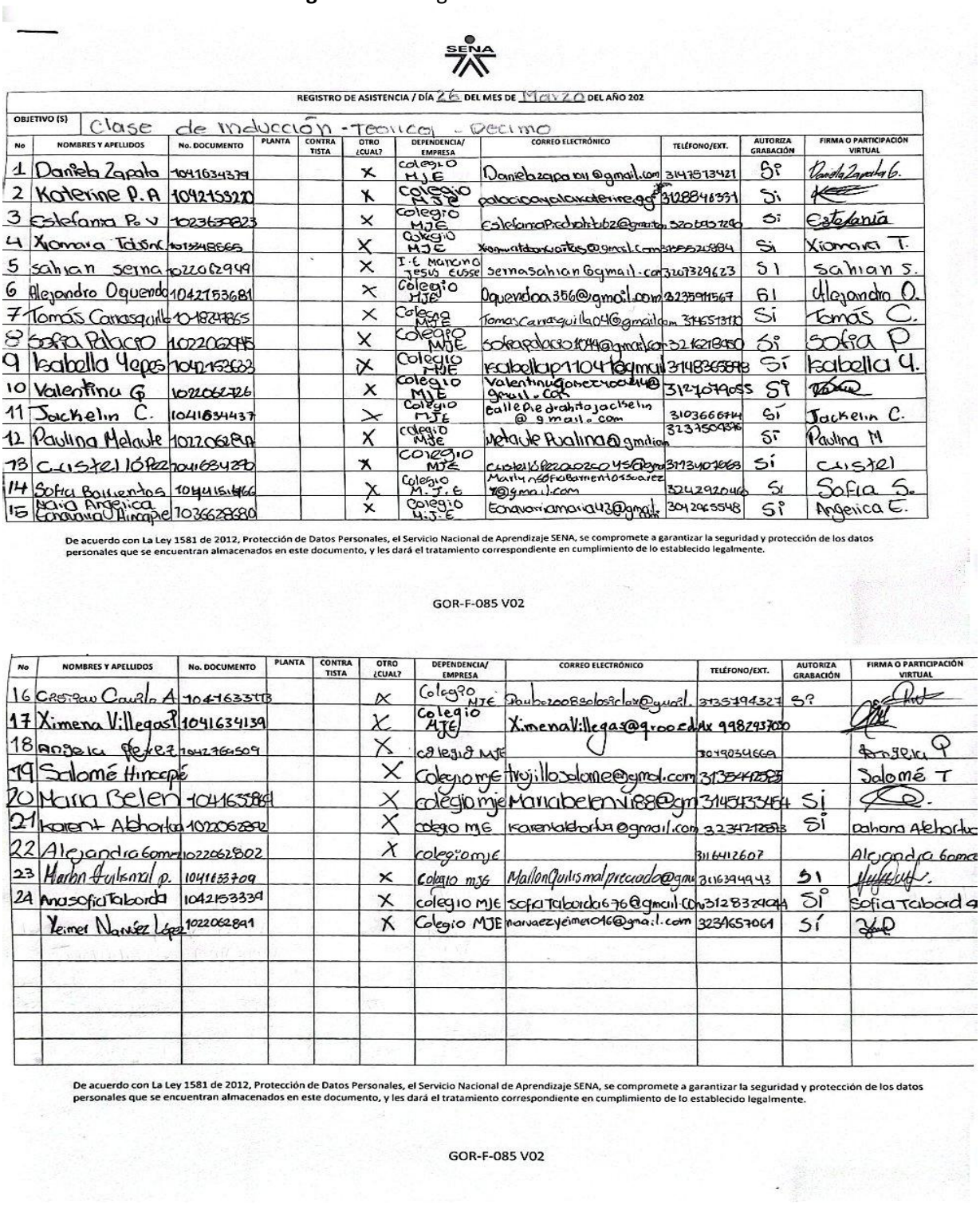
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Fotografías de Clase teórica y elaboración de producto
2. Formato de trasporte no convencional
3. Carta de desplazamiento

Ilustración 1: grado 11 fotografía elaboración de bocadillo



Ilustración 1: grado 10 fotografía lista de asistencia de INDUCCION



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): Clase de inducción - Tecnico - Decimo

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRA TISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Daniela Zapata	1041634379			X	colegio MJE	Danielazapata@gmail.com	3143573421	Si	Daniela Zapata G.
2	Katerine P.A	1042155220			X	Colegio MJE	palaciocanolakaterine.gg@	3128846331	Si	
3	Estefania P.v	1023659823			X	Colegio MJE	EstefaniaPachon1102@gmail.com	3206857246	Si	Estefanía
4	Xiomara Tabor	1013548665			X	Colegio MJE	Xiomaritaborda@gmail.com	3155525884	Si	Xiomara T.
5	sahian serna	1022062949			X	I.E Marino Jesus Cusse	sernasahian6@gmail.com	3207329623	Si	sahian s.
6	Alejandro Oquendo	1042153681			X	Colegio MJE	Oquendoa356@gmail.com	3235911567	Si	Alejandro O.
7	Tomás Carrasquilla	1042148665			X	Colegio MJE	TomasCarrasquilla046@gmail.com	3145513110	Si	Tomás C.
8	Sofia Palacio	1022062945			X	Colegio MJE	sofiapalacio1044@gmail.com	3216218450	Si	Sofia P
9	Isabella Yepes	1042153603			X	Colegio MJE	isabellap1104@gmail	3148365898	Si	Isabella Y.
10	Valentina G	1022062726			X	Colegio MJE	Valentinagomez1004@gmail.com	3127079055	Si	
11	Jackelin C.	1041634437			X	Colegio MJE	Calle.piedrahitajackelin@gmail.com	3103666744	Si	Jackelin C.
12	Paulina Melaute	1022062944			X	Colegio MJE	melaute Paulina@gmail.com	3237504846	Si	Paulina M
13	Cristel López	1041634230			X	Colegio MJE	cristel1622002504@gmail.com	3173403663	Si	Cristel
14	Sofia Ballesteros	1041151466			X	Colegio M.J.E	Marly1602fabianmosquera@gmail.com	3242920466	Si	Sofia S.
15	Maria Angelica Echavarria Hincapie	1036628880			X	Colegio M.J.E	Echavarriamaria43@gmail.com	3012965548	Si	Angelica E.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRA TISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Cristian Camilo A	1041633478			X	Colegio MJE	Paulaz2008solosiclax@gmail.	3135194327	Si?	
17	Ximena Villegas	1041634139			X	Colegio MJE	XimenaVillegas@groo.edu	Ax 9982937020		
18	Angelica Perez	1042766509			X	colegio MJE		3049054669		Angelica P
19	Salomé Hincapé				X	Colegio mje	hrojillosalome@gmail.com	3135447585		Salomé T
20	Maria Belen	1041655884			X	colegio mje	Mariabelen1188@gm	3145433454	Si	
21	karent Abhorta	1022062892			X	colegio MJE	karentatabhorta@gmail.com	3234721283	Si	Dahana Atehortua
22	Alejandra Gomez	1022062802			X	colegio mje		3116412607		Alejandra Gomez
23	Marlon Quilismal p.	1041633709			X	Colegio mje	MarlonQuilismalpreciado@gmail	3163949443	Si	
24	Ana Sofia Taborda	1042153339			X	colegio MJE	SofiaTaborda676@gmail.com	3128324044	Si	Sofia Taborda
	Yeimer Narváez Lopez	1022062841			X	Colegio MJE	narvaezyeimer016@gmail.com	3234657061	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Desarrollar las actividades asignadas por el instructor	Fichas 3167994 -3432275	Las actividades y los productos por lo general son desarrolladas en la misma jornada de la formación
CONCLUSIÓNES: **1.** Se cumplió satisfactoriamente en todos los grupos con el objetivo del desplazamiento**.**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
ENYI LORENA OSORIO MEJIA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**yarumal-Angostura - 25 y 26 Marzo**	**Código Regional :**	**5**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ENYI LORENA OSORIO MEJIA	**Código Centro:**	**920610**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1111339284	**Fecha de elaboración:**	13/04/2026

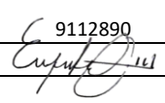
En desarrollo de la comisión No. _____durante los días___25___y 26___del mes de ____Marzo_____de__2026_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	ALOR PAGAD
25/03/2026	YARUMAL-ANGOSTURA	BUS	13.000
25/03/2026	ANGOSTURA-YARUMAL	BUS	13.000
26/03/2026	YARUMAL-ANGOSTURA	BUS	13.000
26/03/2026	ANGOSTURA-YARUMAL	BUS	13.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	52.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	ENYI ORENA OSORIO MEJIA	**Nombre completo:**	EMERIO CORREA CORREA	**Nombre completo:**	DERLYS MADERA SOTO
Numero de Contrat	9112890	**Cargo:**	CORDINADOR ACADEMICO PARA PROGRAMAS ESPECIALES	**Cargo:**	SUBDIRECTORA (E) CENTRO
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

Medellín, Antioquia 13 abril de 2026

Señores Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro Textil y de Gestión Industrial
Regional Antioquia

Asunto: Declaración juramentada

Yo, Enyi Lorena Osorio Mejía identificado con cédula de ciudadanía No. 1111339284 de Rio blanco Tolima. Declaro que soporto el transporte no convencional del 25 de marzo de 2026 me desplacé de Yarúmal –Angostura –Angostura-Yarumal, y el día 26 de marzo de 2026 me desplacé de Yarúmal –Angostura –Angostura-Yarumal.

Me movilicé en trasporte informal dado que, los buses se abordaron en un despachador informal donde el tiquete se relaciona con caja menor.

Atentamente,



Enyi Lorena Osorio Mejía

CC 1111339284

Instructor SENA