Código: F-CC-13 Versión: 04 Fecha: 2026/02/23	**ORDEN DE PAGO**	PERSONERÍA DE BELLO

Rad N°: 2026-PMB-00264-010 - Fecha rad: 2026-04-28 14:01:01

Bello, Antioquia, 28, abril,2026

Señores
GESTIÓN FINANCIERA
Municipio de Bello

Referencia: Contrato de Prestación de Servicios No. 003– 2026
Asunto: Orden de Pago No.004

Respetada señora,

Solicito elaborar ORDEN DE PAGO N° 004 correspondiente al periodo comprendido entre el día 01 y el día 30 de mes de abrl del año en curso, por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS (4.000.000) COP, por concepto de Pago por la ejecución de las actividades realizadas en el marco del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 004 de 2026, a nombre de HELEN LISSETH MUÑOZ BERRIO, con número de identificación 1.035.859.646.

Adjunto para el efecto copia de:

- Certificado de autorización de pago No. 004
- Remisión informe de actividades
- Informe ejecutivo de actividades
- Informe de supervisión
- Planilla de seguridad social
- Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.00004 del 2026
- Certificado de Registro Presupuestal No. 00007 del 2026
- Cuenta de ahorros N° 49972969132 de Bancolombia.

Atentamente,

Alejandra Roldán

CEIDY ALEJANDRA ROLDAN OSPINA
Secretaria General
Delegada para el desarrollo de la Gestión Contractual

Código: F-CC-14 Versión: 04 Fecha: 2026/02/23	**CERTIFICADO PARA LA AUTORIZACIÓN DE PAGOS CONTRATISTA**	PERSONERÍA DE BELLO

INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
Nombre o razón social:	Helen Lisseth Muñoz Berrio
Cédula de ciudadanía o NIT:	1035859646-3
Contrato N°	003-2026
Fecha de suscripción de contrato	24 de enero de 2026
Fecha inicio de ejecución	26 de enero de 2026

CONCEPTO DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	
¿Analisis de cumplimiento de las obligaciones contratadas?	Entre los días 1 al 30, el contratista llevo a cabo actividades encaminadas a cumplir con el objeto y las obligaciones del contrato. se observó que el contratista adelantó las actividades para dar cumplimiento al objeto contractual con el desarrollo de las actividades las cuales relaciona en el respectivo informe de actividades adjunto a esta cuenta de cobro.

EL PAGO CORRESPONDE A:		
Pago	(x)	Valor
Primero	X	800000
segundo	x	4.000.000
Tercero	x	4.000.000
Cuarto	x	4.000.000
Quinto		
Valor a pagar: $ 12.800.000 Saldo por ejecutar: $ 4.000.000		

Observaciones:
Cuenta de cobro N° 004
Período: 1 al 30 de abril de 2026
Valor cuenta de cobro: $4.000.000
IBC 40% $ 1.750.905
Planilla seguridad social N° 1081522217 MES: abril de 2026
CDP N° N°00004 del 15/01/2026
RP N° 00007 del 26/01/2026

Fecha de la certificación:	28 de abril de 2026

Katherin Correa

KATHERIN ALEJANDRA CORREA OSORNO
Supervisora

Bello-Antioquia 28 de abril de 2026

Doctora
KATHERIN ALEJANDRA CORREA OSORNO
Supervisora contrato 003-2026
Personería de Bello

Referencia: Contrato de prestación de servicios No.003-2026

Asunto: Remisión de informe de actividades

HELEN LISSETH MUÑOZ BERRIO, persona natural con cédula de ciudadanía número **1.035.859.646** remito informe de actividades que corresponde al periodo comprendido entre los días **1** al 30 de abril de 2026 a fin de proceder con el pago No. 004 del contrato de prestación de servicios cuyo objeto es (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO JURÍDICO A LOS GRUPOS POBLACIONALES Y POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO QUE SE ATIENDEN EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO), por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS (4.000.000).

Por lo anterior, se hace entrega de los siguientes documentos:

- Informe de actividades
- CDP
- RP
- Comprobante del pago de la seguridad social
- Cuenta bancaria: Cuenta de ahorros N° 49972969132 de Bancolombia.

Cordialmente,

HELEN LISSETH MUÑOZ BERRIO
CC. 1.035.859.646
Cel. 316 771 77 85
Correo helenlissmb@gmail.com

DATOS GENERALES

Contrato N°	003-2026
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO JURÍDICO A LOS GRUPOS POBLACIONALES Y POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO QUE SE ATIENDEN EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO
Nombre contratista	HELEN LISSETH MUÑOZ BERRIO
Cédula de ciudadanía o NIT	1035859646
Fecha de suscripción de contrato	24/01/2026
Valor total de contrato	$16.800.000
Fecha inicio de ejecución	26 de enero de 2026
Plazo de ejecución (días)	126 Días
Fecha terminación proyectada del contrato	30 de mayo de 2026
Adición (si aplica)	N/A
Prórroga en días (si aplica)	N/A
Suspensión (si aplica)	N/A
Fecha terminación proyectada del con prorroga	

Nombre del supervisor	KATHERIN ALEJANDRA CORREA OSORNO
Cargo del supervisor	Personera Auxiliar en Vigilancia Administrativa y DDHH

Período del informe	Del 01/04/ 2026 al 30/04/2026	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI ☐	NO ☒
Porcentaje de ejecución del contrato	Física	Presupuestal
	76.19	$12.800.000

Porcentaje de ejecución de la adición y prórroga del contrato (si aplica)	NA	NA

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CON BASE EN INFORME DE ACTIVIDADES:

Número de obligación	Obligaciones específicas	Cumplimiento			Observaciones
		SI	NO	NA	
01	Brindar acompañamiento al Personero Municipal y los Personeros Auxiliares Delegados en los diferentes procesos, reuniones, comités, mesas o actividades requeridas en los procesos de promoción y protección de los derechos humanos orientados a los grupos poblacionales y víctimas del conflicto armado.	x			La contratista cumplió con el acompañamiento en los diferentes procesos , reunión y/o actividades de la población víctima del conflicto armado y presenta evidencia.
02	Brindar apoyo como enlace en materia de información y requerimientos en el marco de los diferentes procesos y actividades con los grupos			x	Esta actividad no se programó para este mes.

	poblacionales y víctimas del conflicto armado.				
03	Apoyar en los procesos de orientación jurídica a la ciudadanía en el marco del proceso de Atención a Víctimas del Conflicto Armado en el Municipio de Bello.	x			La contratista cumple con el apoyo en los procesos jurídicos a la ciudadanía en la atención a víctimas del conflicto armado y presenta evidencia.
04	Apoyar el proceso de toma de Declaraciones por medio del sistema del Registro Único de Víctimas-RUV por la materialización de los Hechos Victimizantes reconocidos por la Unidad Nacional para las Víctimas en el marco del Conflicto Armado, lo cual incluye la recepción de solicitud de citas y su respectivo agendamiento.	x			La contratista cumple con el apoyo en la toma de declaraciones por medio del sistema del Registro Único de Víctimas-RUV a la ciudadanía en la atención a víctimas del conflicto armado y presenta evidencia.
05	Apoyar el proceso de recepción de solicitud de citas, su respectivo agendamiento, para efectos de asesorías, elaboración de acciones de tutela, derechos de petición, amparos de pobreza, incidentes de desacato, recursos y demás acciones que los usuarios soliciten para la protección de sus derechos en el marco del proceso.	x			La contratista cumple con la recepción de solicitud de citas para asesorías jurídicas en la unidad de víctimas y presenta evidencia.
06	Participar en los Procesos y Jornadas de Atención descentralizadas de los grupos poblacionales y población Víctima del Conflicto Armado en el Municipio de Bello			x	Esta actividad no se programó para este mes.
07	Apoyar en la elaboración y presentación de informes en				Esta actividad no se programó para este mes.

	relación a las actividades desarrolladas en concurrencia con la gestión de la información asociada al proceso documental.			x	
08	Las demás actividades que sean requeridas por la Personería Municipal de Bello-Antioquia para el cumplimiento de las metas institucionales.	x			La contratista ha cumplido con la actividad y presenta evidencia..
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones					La contratista ha desempeñado en el periodo del mes de marzo de 2026 las obligaciones establecidas en el contrato conforme a las directrices impartidas por el supervisor y en ajuste a las cargas o tareas asignadas.

2. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

La contratista realiza 5 actividades de las 8 programadas en el contrato, las actividades se programan para el próximo mes de acuerdo a las necesidades que se van presentando en la Entidad en relación con el objeto contractual programado.

3. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES (Si aplica): N/A

4. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

Número de planilla integrada: 1081522217

ITEM	PERIODO DE PAGO *AÑO – MES*	FECHA DE PAGO *AÑO – MES – DÍA*	VALOR
PENSIÓN	Abril-2026	26/04/2026	$280.800
SALUD	Abril-2026	26/04/2026	$218.900

RIESGOS PROFESIONALES	Abril-2026	26/04/2026	$9.200
TOTAL			$508.300

5. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI ( ) NO (X)
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

6. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:

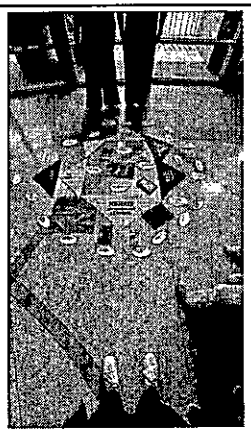
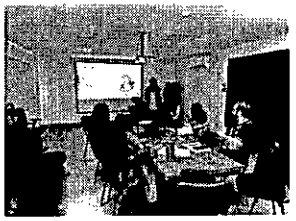
FECHA DE ELABORACIÓN: 28 de abril de 2026

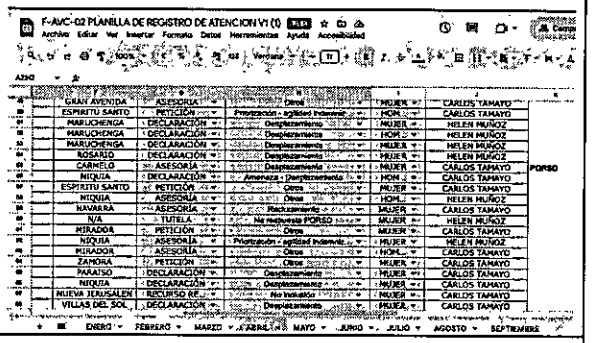
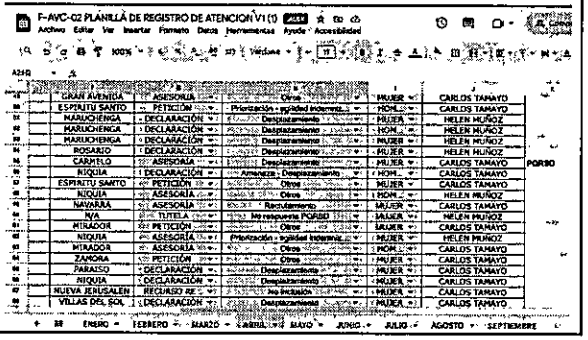
KATHERIN ALEJANDRA CORREA OSORNO
Supervisora

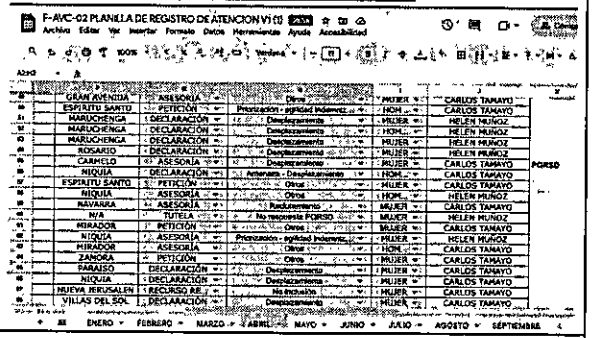
Código: F-CC-16 Versión: 04 Fecha: 2026/02/23	**INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	PERSONERÍA DE BELLO

N° de contrato:	003-2025	**Objetivo:**	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO JURIDICO A LOS GRUPOS POBLACIONALES Y POBLACION VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO QUE SE ATIENDEN EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO				**Fecha entrega:**	28-04-2026
Nombre del contratista:	HELEN LISSETH MUÑOZ BERRIO		**N° de informe**	004	**Periodo de actividad:**	1 al 30 de ABRIL	**Supervisor:**	**KATHERIN ALEJANDRA CORREA OSORNO**

No.	Obligaciones específicas	Descripción de las actividades	Evidencias
1	Brindar acompañamiento al Personero Municipal y los Personeros Auxiliares Delegados en los diferentes procesos, reuniones, comités, mesas o actividades requeridas en los procesos de promoción y protección de los derechos humanos orientados a los grupos poblacionales y víctimas del conflicto armado.	Se asiste al Primer plenario de la mesa de victimas, llevado a cabo en la Biblioteca Marco Fidel Suarez, Bello Se asiste a la jornada de fortalecimiento convocada por la Defensoría del Pueblo, llevado a cabo en el Auditorio de la Defensoría del Pueblo regional Antioquia, Medellin	todo se encuentra evidenciado en: https://drive.google.com/drive/folders/1A9KdpFy8lWPbITbTYGsdnOeB_gtZEAnk  

			  
2	Brindar apoyo como enlace en materia de información y requerimientos en el marco de los diferentes procesos y actividades con los grupos poblacionales y víctimas del conflicto armado.	Esta actividad no se programó para este mes	No se ejecutó en este periodo
3	Apoyar en los procesos de orientación jurídica a la ciudadanía en el marco del proceso de	Se ha prestado apoyo en orientacion y asesoría a víctimas para peticiones, declaraciones ,tutelas, entre otros .	se evidencia con el pantallazo de las planillas, adjuntas en el siguiente link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1FvnG-K_9P7boMETQ8aXnm6gFN9a7yPqj/e

	Atención a Víctimas del Conflicto Armado en el Municipio de Bello.		dit?gid=657206881#gid=657206881 
4	Apoyar el proceso de toma de Declaraciones por medio del sistema del Registro Único de Víctimas-RUV por la materialización de los Hechos Victimizantes reconocidos por la Unidad Nacional para las Víctimas en el marco del Conflicto Armado, lo cual incluye la recepción de solicitud de citas y su respectivo agendamiento.	Se ha prestado apoyo en la toma de declaraciones a víctimas por medio del sistema del Registro Único de Víctimas-RUV.	se evidencia con el pantallazo de las planillas, adjuntas en el siguiente link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1FvnG-K_9P7boMETQ8aXnm6gFN9a7yPqj/edit?gid=657206881#gid=65720688 

5	Apoyar el proceso de recepción de solicitud de citas, su respectivo agendamiento, para efectos de asesorías, elaboración de acciones de tutela, derechos de petición, amparos de pobreza, incidentes de desacato, recursos y demás acciones que los usuarios soliciten para la protección de sus derechos en el marco del proceso.	Se ha prestado apoyo en recepción de solicitud de citas y su respectivo agendamiento	se evidencia con el pantallazo de las planillas, adjuntas en el siguiente link:https://docs.google.com/spreadsheets/d/1FvnG-K_9P7boMETQ8aXnm6gFN9a7yPqj/edit?usp=sharing&ouid=114782586406008928585&rtpof=true&sd=true 
6	Participar en los Procesos y Jornadas de Atención descentralizadas de los grupos poblacionales y población Víctima del Conflicto Armado en el Municipio de Bello.	Esta actividad no se programó para este mes	No se ejecutó en este periodo
7	Apoyar en la elaboración y presentación de informes en relación a las actividades desarrolladas en concurrencia con la gestión de la información asociada al proceso documental.	Esta actividad no se programó para este mes	No se ejecutó en este periodo

Código: F-CC-16 Versión: 04 Fecha: 2026/02/23	**INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	PERSONERÍA DE BELLO

8	Las demás actividades que sean requeridas por la Personería Municipal de Bello-Antioquia para el cumplimiento de las metas institucionales.	Se asiste a actividad realizada el 14 de abril	todo se encuentra evidenciado en:v https://drive.google.com/drive/folders/1o8t12DntMR8jB16mDB6mZEBPzkf2B8K

OBSERVACIONES:
Cuenta de cobro N° 004
Período: 1 al 30 de abril de 2026
Valor cuenta de cobro: $4.000.000
IBC 40% $ 1.750.905
Planilla seguridad social Nº 1081522217 MES: abril de 2026
CDP Nº Nº00004 del 15/01/2026
RP Nº 00007 del 26/01/2026

Helen M	Katherin Correa S.
HELEN LISSETH MUÑOZ BERRIO Firma Contratista	KATHERIN ALEJANDRA CORREA OSORNO Supervisora

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO
Nit: 901.304.025
PRESUPUESTO CCPET 2026

PERSONERÍA DE BELLO

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP Nº 00004

Fecha de Expedición: 15/01/2026

Nit ó Cédula:	901.304.025
Beneficiario:	PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO

En el Presupuesto de Rentas y Gastos para la vigencia 2026 de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO, Existe la Disponibilidad Presupuestal para respaldar la adquisición de los servicios, Compras, Contratos, Licitaciones y Otros Gastos, que se detallan en los rubros presupuestales y correspondiente valor relacionados a continuación:

7D6304E3F0314E3124424ED40BCB44BF

Rubro	Descripción	Valor
2.1.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	16.800.000,00
	TOTAL:	16.800.000,00

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.1.2.02.02.008		SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	16.800.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	1204	ESPECÍFICA POR ACUERDO	16.800.000,00
CCPET01 - CPC V2.1 AC	85120	Servicios de intermediación laboral	16.800.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	20.0	ENTIDADES TERRITORIALES - PERSONERIA	16.800.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.3.04	OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE OTRAS ENTIDADES CON DESTINACION ESPECIFICA LEGAL DEL GOBIERNO GENERAL	16.800.000,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	16.800.000,00

Valor en letras:

DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L

Objeto de la Disponibilidad

CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESPUESTAL PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO JURIDICO A LOS GRUPOS POBLACIONALES Y POBLACION VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO QUE SE ATIENDEN EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO.

Mayra Valero Paternina — Raúl A. Martínez R. — Alejandra Roldán

Elaboró: **Autorizó:** **Ordenador del Gasto:**

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_cdp_personeriabello_CCPET.rdlc - Versión AriesNet
Impreso por: MAYRA KATHERINE VALERO PATERNINA, el día: jueves, 15 de enero de 2026 siendo las: 13:56:46

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO
Nit: 901.304.025
PRESUPUESTO CCPET 2026

PERSONERÍA de BELLO

CERTIFICADO DE REGISTRO Y COMPROMISO PRESUPUESTAL

CRP Nº 00007

Fecha de Expedición: 26/01/2026

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00004	15/01/2026

El Personero Municipal certifica, que en las imputaciones del Presupuesto de la vigencia fiscal 2026, existe un Compromiso presupuestal, para atender los compromisos adquiridos:

Nit ó Cédula:	1.035.859.646
Beneficiario:	HELEN LISSETH MUÑOZ BERRIO

Rubro	Descripción	Valor
2.1.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	16.800.000,00
	TOTAL:	**16.800.000,00**

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.1.2.02.02.008		SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	16.800.000,00
CCPET04 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	1204	ESPECÍFICA POR ACUERDO	16.800.000,00
CCPET01 - CPC V2.1 AC	85120	Servicios de intermediación laboral	16.800.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	20.0	ENTIDADES TERRITORIALES - PERSONERIA	16.800.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.3.04	OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE OTRAS ENTIDADES CON DESTINACION ESPECIFICA LEGAL DEL GOBIERNO GENERAL	16.800.000,00
CCPET03 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	16.800.000,00

Valor en letras:

38A6083C47B45BEBED0987B23D415D34

DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L

Objeto del Compromiso

REGISTRO PRESPUESTAL PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO JURIDICO A LOS GRUPOS POBLACIONALES Y POBLACION VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO QUE SE ATIENDEN EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO. CTO No 003-2026 CD PMB, 126 DIAS

Elaboró:

Alejandra Roldán

Ordenador del Gasto:

Certificación
Bancaria

Domingo, 11 de enero de 2026

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que HELEN LISSETH MUÑOZ BERRIO identificado(a) con CC 1035859646, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros	49972969132	2024-10-02	ACTIVO	*****

*Importante: Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe,
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-04-26, 02:09:27 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1081522217

Periodo Cotización: abril de 2026 **Periodo Servicio:** abril de 2026

PAGADO 26/04/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	HELEN LISSETH MUÑOZ BERRIO		
Documento	CC1035859646	Dirección	CL 37CRA #54 - 08 401 SAN JOSE OBRERO
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3167717785
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BELLO	Departamento	ANTIOQUIA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

I. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Apo Mini
C 1035859646	HELEN LISSETH MUÑOZ BERRIO	57	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.750.905	$ 280.200	(EPS010) EPS SURA	$ 1.750.905	$ 218.900	0,522	$ 1.750.905	$ 9.200	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 0	$ 280.200	$ 218.900	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 508.300	$ 0	$ 508.300

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.