

Fecha Huellas-Seguimiento abril

Desde Roberto Carlos Gutierrez De La Rosa <Roberto.Gutierrez@icbf.gov.co>

Fecha Lun 20/04/2026 9:32

Para Jhon Harol Cordoba Moreno <Jhon.Cordoba@icbf.gov.co>; Ligia Marcela Bonilla Norena <Ligia.Bonilla@icbf.gov.co>; Maria Alejandra Gomez Arenas <MariaA.GomezA@icbf.gov.co>; Maria Olga Gaspar Garcia <Maria.Gaspar@icbf.gov.co>; Ximena Alejandra Arenas Henao <Ximena.Arenas@icbf.gov.co>; Ana Constanza Ospina Giraldo <Ana.Ospina@icbf.gov.co>; Diana Carolina Morales Gonzalez <Diana.Morales@icbf.gov.co>; Eli Johana Lame Cometa <Eli.Lame@icbf.gov.co>; Maria del Carmen Lopez Basto <Maria.LopezB@icbf.gov.co>; Ana Maria Diaz Ocampo <AnaM.DiazO@icbf.gov.co>; Belkis Judith Visbal Rodriguez <Belkis.Visbal@icbf.gov.co>; Paula Andrea Quilindo Salazar <Paula.Quilindo@icbf.gov.co>; Sandra Milena Largo Ocampo <Sandra.Largo@icbf.gov.co>; Vanessa Salazar Hinestroza <Vanessa.SalazarH@icbf.gov.co>; Adriana Giraldo Barreto <adriana.giraldo@icbf.gov.co>; Ana Maria Cortes Sarralde <Ana.Cortes@icbf.gov.co>; Angelica Gonzalez Asprilla <Angelica.GonzalezA@icbf.gov.co>; Debora Angelica Osorio Garcia <Debora.Osorio@icbf.gov.co>; Irene Astrid Bedoya Calle <Irene.Bedoya@icbf.gov.co>; Julian Andres Quintero Hernandez <Julian.Quintero@icbf.gov.co>

CC Laura Murillo Castaneda <Laura.MurilloC@icbf.gov.co>; Nancy Cardozo Sanchez <Nancy.Cardoso@icbf.gov.co>; Sandra Bibiana Capera Marin <Sandra.Capera@icbf.gov.co>; Luz Elena Quintero Largo <Luz.Quintero@icbf.gov.co>

Buenos días, equipo.

Me permito solicitarles amablemente su colaboración para compartirnos los formatos Huellas y Seguimiento el día jueves 23 de abril a las 9:00 a.m. Esto con el fin de poder realizar las revisiones y solicitarles los ajustes que correspondan antes de consolidar y enviar a la sede nacional.

Recordemos algunos puntos que nos ayudan a la calidad de la información:

Huellas:

- No se borra ninguna familia, si se va a retirar solo se coloca que no está vinculada actualmente.
- Se diligencia desde la columna Z
- Si no acepta se debe diligenciar la Observación; si acepta se deben diligenciar los demás campos.
- Los campos diligenciados acá deben ser iguales a los escritos en Seguimiento

ACTUALIZACIÓN DE DATOS BASICOS Y DE CONTACTO							
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD DE LA CABEZA DEL GRUPO FAMILIAR	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD DE LA CABEZA DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER NOMBRE DE LA CABEZA DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DE LA CABEZA DEL GRUPO FAMILIAR	BARRIO DE RESIDENCIA DE LA FAMILIA	DIRECCIÓN DE RESIDENCIA DE LA FAMILIA	TÉLEFONO DE CONTACTO 1 (ÚNICAMENTE 7 o 10 DÍGITOS)	TÉLEFONO DE CONTACTO 2 (ÚNICAMENTE 7 o 10 DÍGITOS)

Seguimiento:

- Si no aceptó o no está actualmente se debe borrar (sobrescribir una familia activa).
- En las columnas C, E, G no se debe escribir (código de regional y de municipio).
- Si es familia Migrante o Discapacidad debe tener por lo menos 1 integrante con esta característica.
- Para las fechas de los encuentros primero se indica cuántos se realizaron en el presente corte, luego la fecha del último encuentro realizado y luego la suma de todos los encuentros que han tenido (incluidos los meses anteriores)

ENCUENTROS FAMILIARES			GESTIÓN SOLIDARIA		
CANTIDAD DE ENCUENTROS FAMILIARES REALIZADOS EN EL PRESENTE CORTE	FECHA DE REALIZACIÓN DEL ÚLTIMO ENCUENTRO FAMILIAR (DD/MM/AAAA)	CANTIDAD DE ENCUENTROS FAMILIARES ACUMULADOS DURANTE TODO EL ACOMPAÑAMIENTO	CANTIDAD DE GESTIONES SOLIDARIAS REALIZADAS A LA FAMILIA EN EL PRESENTE CORTE	FECHA DE REALIZACIÓN DE LA ÚLTIMA GESTIÓN SOLIDARIA (DD/MM/AAAA)	CANTIDAD DE GESTIONES SOLIDARIAS ACUMULADAS DURANTE TODO EL ACOMPAÑAMIENTO
1	13/03/2026	1	0		
1	12/03/2026	1	0		

Si lo requieren nos reunimos por Teams y aclaramos dudas.
Gracias.

Cordial saludo.