INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2026-1265
UN CUARTO INFORME AL ULTIMO DIA HABIL
DEL MES ABRIL 2026

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: MERLY PATRICIA
APELLIDOS: JIMENEZ MONTAÑO
EPS: SANITAS
FONDO DE PENSIÓN:PORVENIR

Obligación Contractual	Producto
Realizar capacitaciones a los profesionales de atención psicosocial para que logren completar los estándares de calidad del componente familia, comunidad y redes.	● Brindé orientaciones a las profesionales de apoyo psicosocial para actividades de: -Fichas de caracterización. -Atención inclusiva. -Control social. -Ruta sy protocolos ante casos de amenaza, vulneración e inobservancia de derechos. ● Realicé articulación con Secretaría de salud para capacitación en salud mental a niños, niñas y familias en los CDI.
Garantizar la correcta gestión documental en el área psicosocial de los soportes requeridos durante la ejecución.	• Realicé visitas de orientación en proceso psicosocial a las UDS: -Santisima Trinidad. -CDI Villa San Pablo. ● Envié correo a los profesionales sobre entregables del componente correspondientes al mes de abril. ● Realicé informe de gestión mes de abril 2026. ● Realicé informe técnico administrativo de enero, febrero y marzo 2026.
Asesorar en la estrategia de gestión intersectorial del proyecto de implementación de la política pública de primera infancia.	● Participé en reuniones de semana de la primera infancia. ● Participé en reunión de lanzamientos de proyectos. ● Participé en una reunión de transferencias monetarias.
Asesorar a la Secretaría Distrital de Gestión Social, en los temas psicosociales relacionados con su formación Profesional y con el objeto de su contrato.	● Realicé seguimiento a casos de discapacidad contactados por redes mesa de inclusión primera infancia. ● Convoqué profesionales para participación en mesa de casos de discapacidad Incluyete+. ● Realicé entrega al área de proyectos de base de datos red de padres programa. ● Participé con familias en la actividad del día de Barranquilla en el Malecón de Rebolo. ● Participé en actividades del mes de la niñez. ● Participé en reunión con ediles sobre rutas y protocolos

	Distrito Localidad Riomar.
Visitar la Unidades de Servicios para entregar las orientaciones pertinentes referidas a la implementación de las acciones de movilización social en el marco de ejecución del enfoque territorial.	● Realicé visitas de acompañamiento técnico en fecha 15 de abril al CDI Villa San Pablo, CDI Santísima Trinidad San Isidro y Bosque Asoproniños. ● Realicé seguimiento de las actividades de movilización social mes de abril.
Coadyuvar en las gestiones para los casos en los cuales se requiera acciones de restablecimiento de derechos a los usuarios frente a situaciones de vulneración o amenaza.	● Reporté a la Regional atlántico caso de presunta violencia mes de marzo. ● Orienté seguimiento casos de riesgo social. ● Orienté casos de accidentes reportados por las EAS en marzo. ● Participé en mesa de comité técnico ICBF-DISTRITO. ● Acompañe caso de patología crónica en medio hospitalario. ● Acompañe activación de ruta con sector protección y salud. ● Participé en mesa de casos de reportes de presuntos hechos de violencia, accidentes y/o fallecimientos.
Brindar asesoría en los temas relacionados con su formación profesional, a los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia.	● Orienté a los profesionales de apoyo psicosocial en acciones del mes de abril sobre: -Caracterización sociofamiliar. -Activación de rutas. -Directorios. -Control social. -Plan de articulación. -Formación a familias. -Discapacidad. -Caracterización pedagógica. -Ajustes razonables.
Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	● Desarrollé la estación de inclusión en actividad de cierre mes de la niñez en el Malecón, el día 25 de abril 2026. ● Participé en la caravana de la alegría Clinica general del Norte. ● Gestioné presupuestos semana primera infancia. ● Participé en una reunión sobre respuesta veeduría. ● Participé en la reunión Programa semillas de apego. ● Participé en reunión sobre sistema Primera Infancia. ● Realicé encuentro con familias de niños y niñas con discapacidad. ● Participé en actividad de autocuidado CDI Villa San pablo.

Merly J

MERLY PATRICIA JIMENEZ MONTAÑO

CC 1045667969

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS



Actividad inclusión familias-15 de abril 2026.



Actividad CDI Villa San Pablo autocuidado-14 de abril 2026.



Actividad 7 de abril malecón de Rebolo.



Reunión inclusión 17 de abril 2026.