La suscrita **MARY YANITZA ROMERO RAMÍREZ,** identificado con la cédula de ciudadanía Nº **1.026.575.162** de Bogotá con tarjeta Profesional 214186-T, expedida por la junta Central de Contadores, obrando en calidad de Revisora Fiscal de la **FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO "FIPADH" Nit: 900.450.947-4.**

CERTIFICO QUE:

La Fundación Integral Para el Desarrollo Humano **"FIPADH"** con NIT. 900.450.947-4 en cumplimiento con lo establecido en el Art. 50 de la Ley 789 de 2002, manifiesto bajo la gravedad de juramento que el personal que labora en nuestra entidad ha estado vinculado por orden de servicios; por lo tanto, no se cuenta con empleados a cargo de la Fundación, de acuerdo a lo anterior la Fundación Integral Para el Desarrollo Humano "FIPADH" no tiene obligación con el pago de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Por otra parte, la Fundación Integral Para el Desarrollo Humano **"FIPADH"** esta exonerada de cumplir con los presupuestos normativos del artículo 25 de la ley 1607 del 2012 y decreto 862 de 2013. Sin embargo, certifico que se ha verificado el pago de los aportes a los sistemas de Salud, Pensión y Riesgos Laborales (ARL). (Art. 50 de la Ley 789 de 2002) realizados por todo el talento humano contratado durante los últimos seis meses, por lo tanto nos encontramos al día con dichos aportes.

La presente certificación se expide a los treinta y un (31) días del mes de marzo del 2026.

MARY YANITZA ROMERO RAMIREZ
Revisora Fiscal
T.P. Nº 214.186-T

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.026.575.162

ROMERO RAMIREZ

APELLIDOS

MARY YANITZA

NOMBRES

Mary Yanitza Romero

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 07-FEB-1993

LEBRIJA
(SANTANDER)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.50 ESTATURA | O+ G.S. RH | F SEXO

18-FEB-2011 BOGOTA D.C
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES

A-1500150-00365828-F-1026575162-20120323 0029452677A 1 1231755424

República de Colombia
Ministerio de Comercio Industria y Turismo
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

214186-T



MARY YANITZA
ROMERO RAMIREZ
C.C. 1026575162
RESOLUCION INSCRIPCION 64
UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA

FECHA 19/02/2016

DIRECTOR GENERAL
OSCAR EDUARDO FUENTES PEÑA

225944

217063

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX. 644 44 50 o devolverla a la UAE - Junta Central de Contadores a la calle 96 No. 9A - 21 Bogota D.C.

www.ideqs.com

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

6D3F92AA0019500

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **MARY YANITZA ROMERO RAMIREZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1026575162 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 214186-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS * * *

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSION SOCIAL

FORMATO LIQUIDACION VALOR A FACTURAR EN EL PERIODO PARA SERVICIOS TERCERIZADOS DE DISCAPACIDAD

Código:	FOR-PSS-098
Versión:	2
Fecha:	Memo 20223022388 - 01/08/2023
Página:	1 de 1

1. CONTRATO/CONVENIO N° Y FECHA	CONVENIO 8206-2025	
2. CONTRATISTA/ASOCIADO	FUNDACIÓN INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH	
3. NOMBRE DE UNIDAD OPERATIVA / TIPO DE ATENCIÓN	CENTRO INTEGRANTE ATENCIÓN EXTERNA GRUPO 2	
4. PERIODO	1/3/2026	30/02/2026
5 CANTIDAD DE DIAS HÁBILES DEL PERIODO.	21	
6 CANTIDAD DE DIAS COSTO FIJO DEL PERIODO.	30	
7. COBERTURA	60	
8. DÍAS HÁBILES DEL CONTRATO	92	
9. DÍAS COSTOS FIJO DEL CONTRATO	139	

10. APORTE SDIS	
VALOR TOTAL	$ 646.777.105
VALOR COSTOS FIJOS	$ 586.392.263
VALOR COSTOS VARIABLES	$ 20.621.188
VALOR COSTOS POR REALIZACIÓN	$ 39.763.654

11. COSTOS FIJOS DEL PERIODO	
TALENTO HUMANO	$ 59.315.766
ASEO INSTITUCIONAL	$ 2.476.172
DESGASTE Y USO DE LOS BIENES NO CONSUMIBLES	$ 2.018.058
BIENES CONSUMIBLES	$ 864.302
VIGILANCIA	$ 5.513.921
MEDIOS TECNOLOGICOS	$ 497.832
ESPACIO FÍSICO FUNCIONAL (INSTALACIONES)	$ 14.707.802
TRANSPORTE	$ 42.110.173
VALOR COSTO FIJO POR PERSONA DIA	$ 70.836
VALOR COSTO FIJO TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO	**$ 127.504.025**

12. COSTOS VARIABLES DIARIO POR PERSONA	
ALIMENTOS	$ 3.194
ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	$ 542
	$ -
	$ 3.736

13. COSTOS POR REALIZACIÓN	
ACTIVIDAD	**VALOR COSTO POR REALIZACIÓN**
SERVICIOS PUBLICOS	$ 830.030
VALOR COSTOS POR REALIZACIÓN A PAGAR EN EL PERIODO	**$ 830.030**

14. COSTO VARIBLE: VALOR DIARIO POR TIEMPO DE COMIDA				
NUEVES REFORZADAS	$ 1.071	5901	33,54%	
ALMUERZO	$ 1.306	7195,3	40,90%	
ONCES	$ 816	4495,4	25,55%	
	$ 3.194	17591,7	100,0%	

15. VALOR COSTOS VARIABLES A PAGAR EN EL PERIODO	**$ 4.189.601**

16. TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO	$ 132.523.656
17. TOTAL NO PAGO POR SERVICIOS NO PRESTADOS	$ 1.461.513
PAGO HONORARIOS TALENTO HUMANO PENDIENTE TALLERISTA - MES DE ENERO	$ 2.281.025
18. TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO - VALOR A FACTURAR	$ 133.343.168

19. CUPO	**20. DIAS DE ATENCIÓN SIN NOVEDAD**	**21. VALOR COSTOS VARIABLES DE LOS DIAS DE ATENCIÓN SIN NOVEDAD**	**22. DIAS CON NOVEDAD**	**23. VALOR COSTO VARIABLE ALIMENTOS**	**24. VALOR COSTO VARIABLE DÍAS CON NOVEDAD**	**25. NÚMERODIAS DE HOSPITALIZACIÓN**	**26. VALOR COSTO VARIABLE: (HOSPITALIZACIÓN)**	**27. NÚMERODIAS MEDIO FAMILIAR**	**28. VALOR COSTO VARIABLE: (MEDIO FAMILIAR)**	**29. TOTAL COSTO VARIABLE**
1	15	$ 56.036	6	$ -	$ 3.251		0		0	$ 59.287
2	18	$ 67.243	3	$ -	$ 1.626		0		0	$ 68.869
3	18	$ 67.243	3	$ -	$ 1.626		0		0	$ 68.869
4	20	$ 74.714	1	$ -	$ 542		0		0	$ 75.256
5	21	$ 78.450	-	$ -	$ -		0		0	$ 78.450
6	14	$ 52.300	7	$ -	$ 3.793		0		0	$ 56.093
7	21	$ 78.450	-	$ -	$ -		0		0	$ 78.450
8	18	$ 67.243	3	$ -	$ 1.626		0		0	$ 68.869
9	12	$ 44.829	9	$ -	$ 4.877		0		0	$ 49.705
10	18	$ 67.243	3	$ -	$ 1.626		0		0	$ 68.869
11	17	$ 63.507	4	$ -	$ 2.167		0		0	$ 65.675
12	21	$ 78.450	-	$ -	$ -		0		0	$ 78.450
13	21	$ 78.450	-	$ -	$ -		0		0	$ 78.450
14	17	$ 63.507	4	$ -	$ 2.167		0		0	$ 65.675
15	18	$ 67.243	3	$ -	$ 1.626		0		0	$ 68.869
16	18	$ 67.243	3	$ -	$ 1.626		0		0	$ 68.869
17	19	$ 70.979	2	$ -	$ 1.084		0		0	$ 72.062
18	20	$ 74.714	1	$ -	$ 542		0		0	$ 75.256
19	21	$ 78.450	-	$ -	$ -		0		0	$ 78.450
20	20	$ 74.714	1	$ -	$ 542		0		0	$ 75.256
21	21	$ 78.450	-	$ -	$ -		0		0	$ 78.450
22	20	$ 74.714	1	$ -	$ 542		0		0	$ 75.256
23	17	$ 63.507	4	$ -	$ 2.167		0		0	$ 65.675
24	20	$ 74.714	1	$ -	$ 542		0		0	$ 75.256
25	20	$ 74.714	1	$ -	$ 542		0		0	$ 75.256
26	18	$ 67.243	3	$ -	$ 1.626		0		0	$ 68.869
27	17	$ 63.507	4	$ -	$ 2.167		0		0	$ 65.675
28	21	$ 78.450	-	$ -	$ -		0		0	$ 78.450
29	14	$ 52.300	7	$ -	$ 3.793		0		0	$ 56.093
30	17	$ 63.507	4	$ -	$ 2.167		0		0	$ 65.675
31	18	$ 67.243	3	$ -	$ 1.626		0		0	$ 68.869
32	21	$ 78.450	-	$ -	$ -		0		0	$ 78.450
33	19	$ 70.979	2	$ -	$ 1.084		0		0	$ 72.062
34	16	$ 59.772	5	$ -	$ 2.709		0		0	$ 62.481
35	19	$ 70.979	2	$ -	$ 1.084		0		0	$ 72.062
36	19	$ 70.979	2	$ -	$ 1.084		0		0	$ 72.062
37	19	$ 70.979	2	$ -	$ 1.084		0		0	$ 72.062
38	20	$ 74.714	1	$ -	$ 542		0		0	$ 75.256
39	17	$ 63.507	4	$ -	$ 2.167		0		0	$ 65.675
40	19	$ 70.979	2	$ -	$ 1.084		0		0	$ 72.062
41	21	$ 78.450	-	$ -	$ -		0		0	$ 78.450
42	10	$ 37.357	11	$ -	$ 5.960		0		0	$ 43.317
43	20	$ 74.714	1	$ -	$ 542		0		0	$ 75.256
44	18	$ 67.243	3	$ -	$ 1.626		0		0	$ 68.869
45	19	$ 70.979	2	$ -	$ 1.084		0		0	$ 72.062
46	15	$ 56.036	6	$ -	$ 3.251		0		0	$ 59.287
47	20	$ 74.714	1	$ -	$ 542		0		0	$ 75.256
48	18	$ 67.243	3	$ -	$ 1.626		0		0	$ 68.869
49	13	$ 48.564	8	$ -	$ 4.335		0		0	$ 52.899
50	21	$ 78.450	-	$ -	$ -		0		0	$ 78.450
51	17	$ 63.507	4	$ -	$ 2.167		0		0	$ 65.675
52	16	$ 59.772	5	$ -	$ 2.709		0		0	$ 62.481
53	19	$ 70.979	2	$ -	$ 1.084		0		0	$ 72.062
54	20	$ 74.714	1	$ -	$ 542		0		0	$ 75.256
55	20	$ 74.714	1	$ -	$ 542		0		0	$ 75.256
56	21	$ 78.450	-	$ -	$ -		0		0	$ 78.450
57	14	$ 52.300	7	$ -	$ 3.793		0		0	$ 56.093
58	21	$ 78.450	-	$ -	$ -		0		0	$ 78.450
59	17	$ 63.507	4	$ -	$ 2.167		0		0	$ 65.675
60	19	$ 70.979	2	$ -	$ 1.084		0		0	$ 72.062
30. TOTAL COSTOS VARIABLES	**1.098**	**4.101.823**	**162**	**0**	**87.778**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.189.601**

ALIMENTOS	ASEO PERSONAL					
$ 47.908	$ 3.251	$ 8.128	$ 59.287	$ -		
$ 57.490	$ 1.626	$ 9.753	$ 68.869	$ -		
$ 57.490	$ 1.626	$ 9.753	$ 68.869	$ -		
$ 63.878	$ 542	$ 10.837	$ 75.256	$ -		
$ 67.072	$ -	$ 11.379	$ 78.450	$ -		
$ 44.714	$ 3.793	$ 7.586	$ 56.093	$ -		
$ 67.072	$ -	$ 11.379	$ 78.450	$ -		
$ 57.490	$ 1.626	$ 9.753	$ 68.869	$ -		
$ 38.327	$ 4.877	$ 6.502	$ 49.705	$ -		
$ 57.490	$ 1.626	$ 9.753	$ 68.869	$ -		
$ 54.296	$ 2.167	$ 9.211	$ 65.675	$ -		
$ 67.072	$ -	$ 11.379	$ 78.450	$ -		
$ 67.072	$ -	$ 11.379	$ 78.450	$ -		
$ 54.296	$ 2.167	$ 9.211	$ 65.675	$ -		
$ 57.490	$ 1.626	$ 9.753	$ 68.869	$ -		
$ 57.490	$ 1.626	$ 9.753	$ 68.869	$ -		
$ 60.684	$ 1.084	$ 10.295	$ 72.062	$ -		
$ 63.878	$ 542	$ 10.837	$ 75.256	$ -		
$ 67.072	$ -	$ 11.379	$ 78.450	$ -		
$ 63.878	$ 542	$ 10.837	$ 75.256	$ -		
$ 54.296	$ 2.167	$ 9.211	$ 65.675	$ -		
$ 63.878	$ 542	$ 10.837	$ 75.256	$ -		
$ 63.878	$ 542	$ 10.837	$ 75.256	$ -		
$ 57.490	$ 1.626	$ 9.753	$ 68.869	$ -		
$ 54.296	$ 2.167	$ 9.211	$ 65.675	$ -		
$ 67.072	$ -	$ 11.379	$ 78.450	$ -		
$ 44.714	$ 3.793	$ 7.586	$ 56.093	$ -		
$ 54.296	$ 2.167	$ 9.211	$ 65.675	$ -		
$ 57.490	$ 1.626	$ 9.753	$ 68.869	$ -		
$ 67.072	$ -	$ 11.379	$ 78.450	$ -		
$ 60.684	$ 1.084	$ 10.295	$ 72.062	$ -		
$ 60.684	$ 1.084	$ 10.295	$ 72.062	$ -		
$ 60.684	$ 1.084	$ 10.295	$ 72.062	$ -		
$ 63.878	$ 542	$ 10.837	$ 75.256	$ -		
$ 54.296	$ 2.167	$ 9.211	$ 65.675	$ -		
$ 60.684	$ 1.084	$ 10.295	$ 72.062	$ -		
$ 67.072	$ -	$ 11.379	$ 78.450	$ -		
$ 31.939	$ 5.960	$ 5.418	$ 43.317	$ -		
$ 63.878	$ 542	$ 10.837	$ 75.256	$ -		
$ 57.490	$ 1.626	$ 9.753	$ 68.869	$ -		
$ 60.684	$ 1.084	$ 10.295	$ 72.062	$ -		
$ 47.908	$ 3.251	$ 8.128	$ 59.287	$ -		
$ 63.878	$ 542	$ 10.837	$ 75.256	$ -		
$ 57.490	$ 1.626	$ 9.753	$ 68.869	$ -		
$ 41.520	$ 4.335	$ 7.044	$ 52.899	$ -		
$ 67.072	$ -	$ 11.379	$ 78.450	$ -		
$ 54.296	$ 2.167	$ 9.211	$ 65.675	$ -		
$ 51.102	$ 2.709	$ 8.669	$ 62.481	$ -		
$ 60.684	$ 1.084	$ 10.295	$ 72.062	$ -		
$ 63.878	$ 542	$ 10.837	$ 75.256	$ -		
$ 67.072	$ -	$ 11.379	$ 78.450	$ -		
$ 44.714	$ 3.793	$ 7.586	$ 56.093	$ -		
$ 67.072	$ -	$ 11.379	$ 78.450	$ -		
$ 54.296	$ 2.167	$ 9.211	$ 65.675	$ -		
$ 60.684	$ 1.084	$ 10.295	$ 72.062	$ -		
$ 3.506.864	**$ 87.778**	**$ 594.939**	**$ 4.189.601**			
			$ 4.189.601	**0**		

31. DETALLE DE NO PAGO POR SERVICIOS NO PRESTADOS				
32. ITEM	**33. VALOR MENSUAL**	**34. VALOR DIARIO**	**35. NUMERO DE DIAS NOVEDAD**	**36. TOTAL VALOR SERVICIO NO PRESTADO**
Coordinadora	$ 5.299.020	$ 176.634	5	$ 883.170
Terapeuta Ocupacional	$ 4.541.715	$ 151.391	2	$ 302.781
Tecnologa de Alimentos	$ 2.979.130	$ 99.304	1	$ 99.304
COSTOS FIJOS: Descuento en el rubro de Desgaste y uso de los bienes no consumibles por faltantes en la salarie de elementos.				$ 176.258
37. TOTAL NO PAGO POR SERVICIOS NO PRESTADOS				**$ 1.461.513**

38 DIANA MARCELA GONZALEZ MORA

39 NOMBRE COORDINADOR (A)

FRANCIA ORDOÑEZ VELASCO

40 NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL

GVC

42 GERALDINI VARGAS

43 NOMBRE PROFESIONAL APOYO A LA SUPERVISIÓN

1 DE DILIGENCIAMIENTO

1	CONTRATO/CONVENIO	Registre el número y fecha del convenio o contrato.
2	CONTRATISTA/ASOCIADO	Registre el nombre del contratista o asociado.
3	NOMBRE DE UNIDAD OPERATIVA / TIPO DE ATENCIÓN	Escriba el nombre de la unidad operativa. Especifique si la atención prestada es de modalidad interna o externa
4	PERIODO	En la primera casilla escriba la fecha inicial del periodo (DD/MM/AAAA) y en la segunda casilla la fecha final del periodo (DD/MM/AAAA). Este periodo debe corresponder a un mes o fracción de mes calendario.
5	CANTIDAD DE DIAS HÁBILES DEL PERIODO.	Se registra el número total de días de atención durante el periodo.
6	CANTIDAD DE DIAS COSTO FIJO DEL PERIODO.	Registre el número de días según la forma de pago de los costos fijos del periodo (tener en cuenta que son meses de 30 días)
7	COBERTURA	Corresponde a la cantidad de cupos contratados para el centro
8	DÍAS HÁBILES DEL CONTRATO	Corresponde al número total de días de atención según el servicio
9	DÍAS COSTOS FIJO DEL CONTRATO	Corresponde al número total de días contratados, Teniendo en cuenta para estos costos los periodos son meses de 30 días
10	APORTE SDIS	Registre cada uno de los valores según estructura de costos del contrato
	VALOR TOTAL	Registre el Valor Total Aportes Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS)
	VALOR COSTOS FIJOS	Registre el Valor Total Costos Fijos Aportes SDIS
	VALOR COSTOS VARIABLES	Registre el Valor Total Costos Variables Aportes SDIS
	VALOR COSTOS POR REALIZACIÓN	Registre el Valor Total Costos por Realizacion Aportes SDIS
11	COSTOS FIJOS DEL PERIODO	Registre los rubros que hacen parte del costo fijo tal como aparecen en la estructura de costos
		Formula para el calculo (VALOR APORTE SDIS DEL RUBRO / DIAS COSTO FIJO DEL CONTRATO) * CANTIDAD DE DÍAS COSTO FIJO DEL PERIODO
	VALOR COSTO FIJO POR PERSONA DIA	Formula para el calculo: VALOR COSTOS FIJOS / COBERTURA / DIAS COSTO FIJO DEL CONTRATO
	VALOR COSTO FIJO TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO	Formula para el calculo: VALOR COSTO FIJO POR PERSONA DIA * COBERTURA * CANTIDAD DE DIAS COSTO FIJO DEL PERIODO.
12	COSTOS VARIABLES DIARIO POR PERSONA	Registre los rubros que hacen parte del costo variable tal como aparecen en la estructura de costos
		Formula para el caculo: VALOR APORTE SDIS DEL RUBRO / DÍAS HABILES DEL CONTRATO / COBERTURA
13	COSTOS POR REALIZACIÓN	Registre los costos por realización ejecutados en el periodo
	ACTIVIDAD	Registre el rubro o actividad tal como aparece en la estructura de costos
	VALOR COSTO POR REALIZACIÓN	Registre el valor real ejecutado del rubro
	VALOR COSTOS POR REALIZACIÓN A PAGAR EN EL PERIODO	Corresponde a la sumatoria de los valores ejecutados correspondientes al costo por realizacion
14	COSTO VARIBLE: VALOR DIARIO POR TIEMPO DE COMIDA	Registre los tiempos de comida establecidos según el tipo de atención
		Corresponde a los valores unitarios de alimentación por tiempo de comida según el Memorando de Viabilidad de Nutrición y Abastecimiento correspondiente.
15	VALOR COSTOS VARIABLES A PAGAR EN EL PERIODO	Corresponde al valor total de los costos variables del periodo. Sumatoria del TOTAL COSTO VARIABLE de la totalidad de cupos en atención durante el periodo.
16	TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO	Corresponde a la suma del Costo Fijo+ Costo Variable + Costo por Realizacion, del periodo.
17	TOTAL NO PAGO POR SERVICIO NO PRESTADO	Corresponde a la sumatoria de los valores de los servicios no prestados durante el periodo
18	TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO - VALOR A FACTURAR	Corresponde al valor TOTAL A PAGAR EN EL PERIODO menos el valor TOTAL NO PAGO POR SERVICIOS NO PRESTADOS
19	CUPO	Registre el número del cupo el cual va a liquidar
20	DIAS DE ATENCIÓN SIN NOVEDAD	Registre el número total de días que se prestó atención sin presentar ninguna novedad, según el Formato Control de asistencia para servicios tercerizados de discapacidad FOR-PSS-099
21	VALOR COSTOS VARIABLES DE LOS DIAS DE ATENCIÓN SIN NOVEDAD	Corresponde al valor total de los costos variables por persona, de los dias de atención en el periodo sin novedad, los cuales están calculados de acuerdo con la fórmula
22	DIAS CON NOVEDAD	Registre el número total de días en los que se presentaron novedades, según el Formato Control de asistencia para servicios tercerizados de discapacidad FOR-PSS-099
23	VALOR COSTO VARIABLE ALIMENTOS	Corresponde al valor que viene calculado del Formato Seguimiento a suministros de alimentos servicios tercerizados de discapacidad FOR-PSS-412. Aplica únicamente para CIAI
24	VALOR COSTO VARIABLE DÍAS CON NOVEDAD	Corresponde a los costos variables a reconocer cuando la persona no asiste al centro. teniendo en cuenta lo establecido en Anexo Técnico. Aplica únicamente para CIAE
25	NÚMERODIAS DE HOSPITALIZACIÓN	Se registra el número total de días que se presento la novedad de hospitalización. Aplica únicamente para CIAI
26	VALOR COSTO VARIABLE: (HOSPITALIZACIÓN)	Corresponde a los costos variables a reconocer cuando la persona se encuentra en Hospitalización, teniendo en cuenta lo establecido en Anexo Técnico. Aplica únicamente para CIAI
27	NÚMERODIAS MEDIO FAMILIAR	Se registra el número total de días que se presento la novedad de salida a medio familiar. Aplica únicamente para CIAI
28	VALOR COSTO VARIABLE: (MEDIO FAMILIAR)	Corresponde a los costos variables a reconocer cuando la persona se encuentra en Medio Familiar, teniendo en cuenta lo establecido en Anexo Técnico. Aplica únicamente para CIAI
29	TOTAL COSTO VARIABLE	Corresponde a la suma de los valores calculados en el numeral 21 23 25 y 27
30	TOTAL COSTOS VARIABLES	Corresponde a la sumatoria de cada una de las variables que componen el costo variable
31	DETALLE DE NO PAGO POR SERVICIOS NO PRESTADOS	Para obtener el detalle de no pago por servicios no prestados se debe diligenciar las casillas 30 a 34 como se detalla a continuación:
32	ITEM	Relacione el nombre del ítem según estructura de costos
33	VALOR MENSUAL	Digite el valor mensual del ítem según estructura de costos
34	VALOR DIARIO	Escriba el valor diario correspondiente al ítem
35	NÚMERO DE DÍAS NOVEDAD	Digite el número de días de la novedad, es decir los días en que no se prestó el servicio mencionado en la casilla ítem
36	TOTAL VALOR SERVICIO NO PRESTADO	Corresponde al VALOR DIARIO por el NÚMERO DE DIAS NOVEDAD
37	TOTAL NO PAGO POR SERVICIOS NO PRESTADOS	Corresponde a la sumatoria de los valores de los servicios no prestados durante el periodo
38	FIRMA COORDINADOR DEL CENTRO	Sobre la línea va la firma del coordinador(a) del centro, como responsable de la información consignada en la planilla
39	NOMBRE COORDINADOR DEL CENTRO	Debe registrarse el nombre completo del(a) coordinador(a) del centro
40	FIRMA REPRESENTANTE LEGAL	Sobre la línea va la firma del(la) Representante Legal, como responsable de la información consignada en la planilla
41	NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	Debe registrarse el nombre completo del(la) representante legal del centro
42	FIRMA PROFESIONAL APOYO A LA SUPERVISIÓN	Sobre la línea va la firma del profesional del equipo de apoyo a la supervisión SDIS, dando visto bueno a la información consignada en la planilla
43	NOMBRE PROFESIONAL APOYO A LA SUPERVISIÓN	Debe registrarse el nombre completo del profesional del equipo de apoyo a la supervisión SDIS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESENTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSION SOCIAL

FORMATO CONTROL DE ASISTENCIA PARA SERVICIOS TERCERIZADOS DE DISCAPACIDAD

Código:	FOR-PSS-099
Versión:	1
Fecha:	30/11/2020 Memo I2020032986
Página:	1 de 1

1260

CONTRATO/CONVENIO N° Y VIGENCIA	8206
CONTRATISTA/ASOCIADO	FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH
NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA	CENTRO INTEGRARTE ATENCIÓN EXTERNA GRUPO 2
TIPO DE ATENCIÓN	EXTERNO
PERIODO	01-03-2026 al 31-03-2026
DÍAS HÁBILES DEL PERIODO	21
DÍAS COSTOS FIJOS DEL PERIODO	30

| 8 | 9 | 10 | 11. NOMBRE COMPLETO | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSION SOCIAL FORMATO CUADRO DE NOVEDADES PARA SERVICIOS TERCERIZADOS DE DISCAPACIDAD	Código: FOR-PSS-171 Versión: 1 Fecha: 30/11/2020 Memo I2020032986 Página: 1 de 1

1	CONTRATO/CONVENIO N° Y VIGENCIA	8206
2	CONTRATISTA/ASOCIADO	FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH
3	NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA	CENTRO INTEGRARTE ATENCIÓN EXTERNA GRUPO 2
4	TIPO DE ATENCIÓN	EXTERNO
5	PERIODO	01-03-2026 al 31-03-2026
6	CANTIDAD DE DIAS HÁBILES (COSTOS VARIABLES)	21
7	CANTIDAD DE DIAS CALENDARIO (COSTOS FIJOS)	30

8	9	10	11. NOMBRE COMPLETO				12	13	14	15	16	17	18
CUPO	Nº	IDENTIFICACION	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	TIPO DE NOVEDAD	FECHA INICIO (dd/mm/aa)	HORA DE INICIO (hh:mm)	FECHA FINAL (dd/mm/aa)	HORA FINAL (hh:mm)	DIAS SIN ATENCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA NOVEDAD

19	DIANA MARCELA GONZALEZ MORA	21	FRANCIA ORDOÑEZ VELASCO	23	Michael Camacho R.
20	NOMBRE DEL COORDINADOR (A)	22	NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	24	NOMBRE PROFESIONAL SIRBE

GUÍA DE DILIGENCIAMIENTO

1 :ONVENIO Y VIGENCIA Anote el número de contrato o convenio y la vigencia a la que corresponde.

2 .TISTA/ASOCIADO Escriba el nombre del contratista o asociado.

3 NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA tad operativa en la cual se presta el servicio.

4 DE ATENCIÓN Especifique si la atención prestada es: Interna Adultos, Externa Adultos o Externa Menores.

5 PERIODO fecha inicial del periodo (dd/mmm/aaaa) y en la segunda casilla la fecha final del periodo (dd/mmm/aaaa). Este periodo debe corresponder a un mes o fracción de mes calendario.

6 ILES DEL PERIODO el número total de días de atención durante el periodo, que es el número de días a tener en cuenta para calcular los costos variables.

7 S FIJOS DEL PERIODO Registre el número de días según la forma de pago establecida para costos fijos.

8 CUPO Escriba el número de cupo a que correponde la persona atendida en el periodo, acorde con el control de asistencia.

9 Nº Escriba el número consecutivo de la novedad. Solo se relaciona la persona que tiene novedad. Por novedad se registra un renglón, por tanto una persona puede estar relacionada tantas veces como novedad tenga en el periodo.

10 NTIFICACION Registre el número de documento de identificación de la persona a la que se le relaciona la novedad.

11 RE COMPLETO Escriba primer apellido, segundo apellido, primer nombre y segundo nombre de la persona a la que se le relaciona la novedad.

12 DE NOVEDAD registre la sigla según el tipo de novedad que corresponda, teniendo en cuenta la siguiente tabla:

CLASE DE NOVEDAD	TIPO DE NOVEDAD	SIGLA
INGRESO	Ingreso al Servicio (Por validación de condiciones)	IS
	Comienzo de atención (Por inicio de convenio/contrato)	ICA
EGRESO	Egreso el servicio*	ES
	Finalización de atención Por terminación del convenio/contrato)	EFA
TRASLADO	Ingreso al Centro por Traslado	TIC
	Egreso del Centro por Traslado	TEC
ACTIVIDAD	Hospitalización	AH
	Salida Medio Familiar	AMF
	Actividad Extramural	AE

*Según los Criterios de Egreso contemplados en la Resolución vigente

Si una persona presenta durante el periodo varias veces la misma novedad, debe registrarse en un renglón diferente cada una.

13 :CHA INICIO Se registra el día, mes y año en que la persona entra o sale del Centro como consecuencia del inicio de la novedad.

14 RA DE INICIO hora en que la persona sale o entra o sale del Centro como consecuencia del inicio de la novedad. Se debe registra teniendo en cuenta días de 24 horas.

15 :CHA FINAL Se registra el día, mes y año en que la persona entra o sale del Centro como consecuencia de la teminación de la novedad.

16 ORA FINAL hora en que la persona sale o entra o sale del Centro como consecuencia de la terminación de la novedad. Se debe registra teniendo en cuenta días de 24 horas.

17 SIN ATENCIÓN Se registra el número total de días que no se presentó atención como consecuencia de la novedad.

18 ÓN DE LA NOVEDAD Se realiza una descripción de la novedad.

19 INADOR(A) DEL CENTRO Sobre la línea va la firma del(a) Coordinador(a) del Centro, como responsable de la informacimación consignada en la planilla.

20 DINADOR(A) DEL CENTRO Debe registrarse el nombre completo del(a) Coordinador(a) del Centro

21 RESENTANTE LEGAL Sobre la línea va la firma del(a) Representante Legal, como responsable de la informacimación consignada en la planilla.

22 PRESENTANTE LEGAL Debe registrarse el nombre completo del(a) Coordinador(a) del Centro

23 OFESIONAL SIRBE Sobre la línea va la firma del(a) funcionario(a) responsable de la validación de la información consignada en la planilla conla infomación en SIRBE.

24 ROFESIONAL SIRBE Debe registrarse el nombre completo del(a) funcionario(a) responsable de la validación de la información en SIRBE.

gún la necesidad de reistro de novedades.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO MATRIZ DE SEGUIMIENTO AL TALENTO HUMANO VINCULADO A SERVICIOS TERCERIZADOS DE DISCAPACIDAD

Código: FOR-PSS_416
Versión: 0
Fecha: 30/11/2020 Memo I2020032986
Página: 1 de 1

1. CONTRATO/CONVENIO N° Y FECHA	7460-2024	
2. CONTRATISTA/ASOCIADO	FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH	
3. NOMBRE DE UNIDAD OPERATIVA / TIPO DE ATENCIÓN	CENTRO INTEGRANTE ATENCION EXTERNA GRUPO 2	
4. PERIODO	1/03/2026	31/03/2026

															SEGURIDAD SOCIAL			PARAFISCALES			PROVISION PRESTACIONES SOCIALES									
1. No.	2. NOMBRES Y APELLIDOS	3. CC	4.CARGO SEGUN	5. No CONTRATO	6. TIPO DE	7. FECHA DE	8. FECHA	9. NOVEDAD (Renuncia, finalización	10. NOMBRE DE LA	11. VALOR UNITARIO	11. VALOR UNITARIO	12. RETEICA (S)	13. SALARIO	14. AUXILIO DE	15. IBC	16.SALUD	17. PENSION	18. RIESGOS	18.CAJA DE	19. ICBF	20. SENA %	21. PRIMA %		23. CESANTIAS	24. INTERESES	26. DOTACION	27. RECARGOS	28.TOTAL	29. ENTIDAD	30. No	31. FECHA
1	Diana Marcela Gonzalez Mora	20.965.541	Coordinadora	2339	Prestacion de servicios	9/05/2025	VIGENTE	No prestación de servicio por 5 días		$ 5.299.020,00	$ 4.415.850	$ 42.657	$ 4.373.193	N/A	$ 1.766.340	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 4.373.193			
2	Karol Lisset Fandiño Remolina	1.032.487.387	Psicologa	2340	Prestacion de servicios	9/05/2025	VIGENTE			$ 4.541.715,00	$ 4.541.715	$ 43.873	$ 4.497.842	N/A	$ 1.816.686	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 4.497.842			
3	Karen Daniela Cristancho	1.031.174.644	Trabajo Social	2368	Prestacion de servicios	19/08/2025	VIGENTE			$ 4.541.715,00	$ 4.541.715	$ 43.873	$ 4.497.842	N/A	$ 1.816.686	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 4.497.842			
4	Cindy Vanessa Montiel Tabio	1.018.498.979	Terapeuta Ocupacional	2342	Prestacion de servicios	26/05/2025	VIGENTE	No prestación de servicio por 2 días		$ 4.541.715,00	$ 4.238.934	$ 40.948	$ 4.197.986	N/A	$ 1.695.574	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 4.197.986			
5	Karen Julieth Fajardo Sanchez	1.023.886.263	Educacora Especial	2343	Prestacion de servicios	9/05/2025	VIGENTE			$ 4.541.715,00	$ 4.541.715	$ 43.873	$ 4.497.842	N/A	$ 1.816.686	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 4.497.842			
6	Brian Steven Mojica Patarroyo	1.022.360.307	Educador Fisico	2344	Prestacion de servicios	9/05/2025	VIGENTE			$ 4.541.715,00	$ 4.541.715	$ 43.873	$ 4.497.842	N/A	$ 1.816.686	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 4.497.842			
7	Martha Cecilia Arteta Alvarez	1.095.815.372	Nutricionista	2345	Prestacion de servicios	9/05/2025	VIGENTE			$ 4.541.715,00	$ 4.541.715	$ 43.873	$ 4.497.842	N/A	$ 1.816.686	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 4.497.842			
8	Diana Carolina Lopez Rodriguez	1.015.411.954	Tecnologa de Alimentos	2346	Prestacion de servicios	9/05/2025	VIGENTE	No prestación de servicio por 1 dia		$ 2.979.130,00	$ 2.879.826	$ 27.819	$ 2.852.007	N/A	$ 1.151.930	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 2.852.007			
9	Linda Carolina Pachon Ortiz	1.024.500.734	Tecnico Ambiental	2347	Prestacion de servicios	9/05/2025	VIGENTE			$ 2.751.905,00	$ 2.751.905	$ 26.583	$ 2.725.322	N/A	$ 1.100.762	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 2.725.322			
10	Lida Marcela Trujillo Zambrano	30.507.647	Auxiliar Administrativo	2348	Prestacion de servicios	9/05/2025	VIGENTE			$ 2.751.905,00	$ 2.751.905	$ 26.583	$ 2.725.322	N/A	$ 1.100.762	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 2.725.322			
11	Adriana Patricia Buitrago Mora	52.731.585	Auxiliar de Enfermeria	2413	Prestacion de servicios	13/05/2025	VIGENTE			$ 2.561.835,00	$ 2.561.835	$ 24.747	$ 2.537.088	N/A	$ 1.024.734	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 2.537.088			
12	Jose Enrique Forero Peña	1.026.579.531	Tallerista 1	2412	Prestacion de servicios	22/12/2025	VIGENTE			$ 2.975.250,00	$ 2.975.250	$ 28.741	$ 2.946.509	N/A	$ 1.190.100	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 2.946.509			
13	Catalina Cotrino Rivera	1.098.726.464	Tallerista 2	2351	Prestacion de servicios	9/05/2025	VIGENTE			$ 2.975.250,00	$ 2.975.250	$ 28.741	$ 2.946.509	N/A	$ 1.190.100	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 2.946.509			
14	Luz Mary Coronado	30.566.458	Manipuladora de Alimentos 1	2352	Prestacion de servicios	12/05/2025	VIGENTE			$ 2.442.795,00	$ 2.442.795	$ 23.597	$ 2.419.198	N/A	$ 977.118	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 2.419.198			
15	Daniel Alexander Soler	100.215.267	Manipuladora de Alimentos 2	2380	Prestacion de servicios	20/10/2025	VIGENTE			$ 2.442.795,00	$ 2.442.795	$ 23.597	$ 2.419.198	N/A	$ 977.118	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 2.419.198			
16	Olfa Omeris Herrera Chquillo	52.713.832	Servicios Generales 1	2354	Prestacion de servicios	9/05/2025	VIGENTE			$ 2.442.795,00	$ 2.442.795	$ 23.597	$ 2.419.198	N/A	$ 977.118	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 2.419.198			
17	Sandra Milena Barbosa Camargo	52.825.182	Servicios Generales 2	2355	Prestacion de servicios	16/06/2025	VIGENTE			$ 2.442.795,00	$ 2.442.795	$ 23.597	$ 2.419.198	N/A	$ 977.118	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 2.419.198			
											$ 58.030.510	$ 560.575	$ 57.469.935		$ 23.212.204													$ 57.469.935			
											$ 58.030.510	$ 560.575	$ 57.469.936		$ 23.212.204													$ 57.469.936			

34
35 FRANCIA ORDOÑEZ VELASCO
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL

34
35 NOMBRE REVISOR FISCAL

34
35 JEFE CONTADOR PUBLICO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO RELACION FACTURAS PRESENTADAS	Código: FOR-PSS-415 Versión: 0 Fecha: 30/11/2020 Memo I2020032986 Página 1 de 1

1. CONTRATO/CONVENIO N° Y FECHA: 8206-2025
2. CONTRATISTA/ASOCIADO:FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO -FIPADH
3. NOMBRE DE UNIDAD OPERATIVA:CENTRO INTEGRARTE ATENCION EXTERNA GRUPO 2
4. PERIODO: 01-03-2026 al 31-03-2026

ITEM	RUBRO ASIGNADO	FACTURA No	RAZÒN SOCIAL Y NIT	PERIODO FACTURADO	VALOR DE LA FACTURA	VALOR A PAGAR	FECHA DE LA FACTURA
1	TALENTO HUMANO	CERTIFICACION	FUNDACION FIPADH NIT 900.450.947-4	MARZO	$ 59.315.766	$ 58.030.510,28	31/03/2026
2	ASEO INSTITUCIONAL	10409	COMERCIALIZADORA DAGS 1071331669	MARZO	$ 1.382.948	$ 2.476.171,94	2/03/2026
3	ASEO INSTITUCIONAL	1262	DISTRIBUIDORA ALL ON ONE 1027280439	MARZO	$ 2.654.677		2/03/2026
4	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES NO CONSUMIBLES		FUNDACION FIPADH NIT 900.450.947-4	MARZO	$ 4.118.058	$ 1.841.799,91	31/03/2026
5	BIENES CONSUMIBLES	3418	RICARDO CARRIAZO 19405745	MARZO	$ 1.945.015	$ 864.301,94	2/03/2026
6	BIENES CONSUMIBLES	3419	RICARDO CARRIAZO 19405745	MARZO	$ 2.354.725		2/03/2026
7	BIENES CONSUMIBLES	3420	RICARDO CARRIAZO 19405745	MARZO	$ 1.869.002		2/03/2026
8	BIENES CONSUMIBLES	3455	RICARDO CARRIAZO 19405745	MARZO	$ 1.068.413		16/03/2026
9	BIENES CONSUMIBLES	3456	RICARDO CARRIAZO 19405745	MARZO	$ 2.138.964		16/03/2026
10	VIGILANCIA	VAS1827	SEGURIDAD PRIVADA ASESORIAS Y SERVICIOS LTDA 830049560	MARZO	$ 5.620.207	$ 5.513.921,00	24/03/2026
11	MEDIOS TECNOLOGICOS	CUENTA DE COBRO	BRAULIO HERNANDEZ SANCHEZ 1032366375	MARZO	$ 1.197.832	$ 497.831,87	31/03/2026
12	ESPACIO FISICO FUNCIONAL	CUENTA DE COBRO	FLOR MYRIAM CORREDOR SANCHEZ 35495491	MARZO	$ 7.353.901	$ 14.707.801,94	31/03/2026
13	ESPACIO FISICO FUNCIONAL	CUENTA DE COBRO	JORGE ENRIQUE CORREDOR SANCHEZ 19190710	MARZO	$ 7.353.901		31/03/2026
14	TRANSPORTE	FE266	INVERSIONES VANTUR SAS	MARZO	$ 42.110.173	$ 42.110.172,95	31/03/2026
SUBTOTAL COSTOS FIJOS						$ 126.042.512	

FRANCIA DORIS ORDOÑEZ VELASCO
REPRESENTATE LEGAL
FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH

Servicio / Estrategia

Centro Integrarte Atención Externa

Unidad Operativa/ Subdirección Local

Centro Integrarte Atención Externa Grupo 2

ELABORADO POR:

Karol Lisset Fandiño Remolina – Psicóloga

Karen Daniela Cristancho Sierra– Trabajadora social

Martha Cecilia Arteta Avarez- Nutricionista

Bryan Steven Mojica Patarroyo - Educador Físico

Karen Julieth fajardo Sánchez - Educadora Especial

Adriana Buitrago – Auxiliar de Enfermería

Cindy Vanessa Montiel- Terapeuta ocupacional

José Forero – Tallerista

Catalina Cotrino Rivera –Tallerista

REVISADO POR:

Diana Marcela González Mora - Coordinadora

Mes: Marzo del 2026

INTRODUCCIÓN

Durante el periodo reportado de 2026, el reforzamiento de habilidades y destrezas de los integrantes del CIAE-G2 experimentó un gran desarrollo, gracias al apoyo de las redes familiares. Este soporte tuvo incidencia en la fortalecimiento de los aprendizajes obtenidos en los talleres que se venían desarrollando, habilitando la continuidad de los mismos en los espacios de juego y esparcimiento del hogar y por tanto la transferencia de saberes desde la unidad operativa al hogar.

Distintas actividades productivas-según las mismas orientadas a trabajar sobre el desarrollo de sus potencialidades se llevan adelante, bisutería, pintura en tela, elaboración de comidas. Paralelamente se trabajó en fortalecer las Actividades de la Vida Diaria (AVD) y las Actividades Instrumentales de la Vida Diaria (AIVD), la promoción del autocuidado y hábitos de aseo propios, logrando importantes avances hacia la autonomía, la independencia y participación activa de los usuarios.

En ese marco, también se establecieron vínculos con varias instituciones, como la Cámara de Comercio, la Subred, IDRD consejo local de discapacidad, con la finalidad de abrir canales que contribuyan a favorecer el aprendizaje y el desarrollo integral de los participantes en otros contextos.

1. DATOS GENERALES

1.1 DATO CUANTITATIVO REPORTADO EN EL MES

Cobertura del Servicio / Estrategia

SERVICIO	TIPO DE POBLACIÓN	SEXO			RANGO DE EDAD					INGRESOS	EGRESOS	SUSPENDIDOS	TOTAL ATENCIONES EN EL MES
		HOMBRE	MUJER	INTER SEXUAL	0 – 5 AÑOS	6-9 AÑOS	10-12 AÑOS	13-17 AÑOS	18 -59 AÑOS				
Centro Integrarte Atención Externa Grupo 2	Personas con discapacidad	38	22	0					60	0	0	0	60
	Personas Cuidadoras	6	54	0					60				
	TOTAL									0	0	0	60

1.2 ENFOQUE DIFERENCIAL Y SISTEMA DE APOYOS REQUERIDO

SERVICIO	Sistemas de Apoyos				Enfoque Diferencial							
LOCALIDAD o CENTRO o UNIDAD OPERATIVA	Personas con Apoyos Intermitentes	Personas con Apoyos Limitados	Personas con Apoyos Extensos	Personas con Apoyos Generalizados	Personas Indígenas	Personas Afrodescendientes	Personas Raizales	Personas Palenqueros	Personas ROM	Personas Víctimas del Conflicto Armado	Personas LGBTI	Personas en flujo migratorio
Centro Integrarte	3	56	1	0	0							

Atención Externa Grupo 2						0	0	0	0	0	1	0
	3	56	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0

2. EJE DE VIDA INDEPENDIENTE
3.

3.1 PLAN PERSONALIZADO DE APOYO Y PLAN PERSONALIZADO DE ASISTENCIA

SERVICIO	¿Cuántos planes de atención se formularon en el mes?	¿Cuántos planes de atención se ajustaron en el mes?
Centro Integrarte Atención Externa Grupo 2	6	0

¿En qué aspectos se ajustaron los planes?

Se establecen planes personalizados de apoyo dirigidos a los participantes, orientados al fortalecimiento de la autodeterminación y la construcción de metas personales, en los cuales se promueve la implementación de estrategias, herramientas y actividades ajustadas a sus necesidades individuales, estos planes incluyen el uso de apoyos visuales, estímulos motivacionales y refuerzos positivos que facilitan la definición y seguimiento de objetivos, así como el fortalecimiento de la organización, la toma de decisiones y la autogestión. De manera complementaria, se integran estrategias de regulación emocional y conductual, adaptadas a las situaciones personales y familiares, con el fin de favorecer respuestas más adaptativas ante el estrés o la frustración, a través de una mayor estructuración de rutinas y del acompañamiento continuo, se busca potenciar la motivación, la constancia y la consolidación de habilidades que contribuyan al logro progresivo de sus metas y al desarrollo de su autonomía.

3.2 VIDA INDEPENDIENTE – DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE LA AUTONOMÍA

En el periodo del 01 al 31 de marzo se ejecutaron diferentes intervenciones tanto individuales como grupales enfocadas en el diseño e implementación de herramientas y fichas adaptadas a las necesidades de los participantes, orientadas al reconocimiento emocional, la autorregulación y la toma de decisiones conscientes en la vida cotidiana, a través de ejercicios estructurados como el uso de fichas de organización personal, registros de rutinas, identificación de emociones y análisis de situaciones reales, se promovió el desarrollo del autocontrol, la seguridad personal y la capacidad de afrontar de manera más adaptativa los desafíos diarios, estas estrategias permitieron que los participantes avanzan en la comprensión de sus emociones, en la gestión de la frustración y en la toma de decisiones más autónomas, evidenciándose mayor confianza en sí mismos, disminución de la dependencia emocional y mejor disposición para asumir responsabilidades y proyectos individuales que favorecen sus metas, el proceso favoreció no sólo la ejecución funcional de actividades, sino también el fortalecimiento del bienestar emocional, la autoconfianza y la construcción progresiva de un proyecto de vida más independiente y significativo.

Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 31 de marzo de 2026,Se desarrollaron actividades individuales y grupales orientadas al fortalecimiento de la autonomía, la participación activa y la independencia funcional.Se implementaron estrategias enfocadas en el entrenamiento de rutinas de autocuidado, incluyendo presentación personal, cuidado de la imagen y organización del espacio personal, promoviendo el reconocimiento de su importancia en contextos sociales. Los participantes lograron iniciar y mantener estas rutinas con apoyo verbal ocasional, evidenciando mayor disposición, seguimiento de instrucciones y participación activa, así como una disminución progresiva en la necesidad de

acompañamiento físico.Asimismo, se promovieron actividades relacionadas con la participación comunitaria, especialmente en compras y movilidad en el entorno. Se trabajó en la elaboración de listas de compra, manejo básico del dinero, identificación de productos, comparación de precios y seguimiento de rutas sencillas, fortaleciendo habilidades como la orientación, la toma de decisiones y la resolución de situaciones cotidianas.Adicionalmente, se realizó una capacitación dirigida a mujeres, enfocada en la identificación de acciones adecuadas para el embellecimiento y cuidado personal, favoreciendo el autocuidado y la autoestima.

Durante el mes de Marzo dentro del programa de habilidades motoras para disfrutar la inclusión, se ha venido reforzando las conductas de autoexigencia dentro de las actividades de acondicionamiento físico en donde, se aumentó de forma progresiva el tiempo de permanencia en las actividades a una intensidad alta, poniendo retos personales en cuanto a tiempos de carrera en las actividades, de igual forma a medida que se realizan los tiempos de descanso, se aumenta un poco ese tiempo de recuperación de tal forma que cada participante pueda retomar fuerza y energía para nuevamente realizar las actividades de alta intensidad. También aportando al acondicionamiento físico se continúan las articulaciones de caminatas de duración prolongadas,como es la caminata al Cerro de Monserrate, en donde se estimule mayores gastos energéticos desde caminatas del IDRD.

Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 31 de marzo de 2026, se desarrollaron actividades individuales y grupales orientadas al fortalecimiento de la autonomía, la participación activa y la independencia. Se implementaron estrategias enfocadas en el desarrollo de habilidades relacionadas con el branding, incluyendo la creación de identidad de marca, diseño de logotipos sencillos, selección de colores, elaboración de empaques básicos y reconocimiento de la importancia de la presentación de productos en. Estas actividades permitieron fortalecer la creatividad, la organización y la expresión de ideas.Los participantes lograron iniciar y desarrollar sus propuestas frente a la conmemoración del dia de la mujer y del dia del hombre,con la elaboración de tarjetas y detalles,evidenciándose mayor disposición, seguimiento de instrucciones y participación activa. Se observó un progreso en la toma de decisiones, así como en la estructuración de ideas para la presentación de sus productos o emprendimientos.Asimismo, se promovieron ejercicios prácticos relacionados con la socialización de sus marcas, mediante simulaciones de venta, presentación de productos y explicación de sus propuestas, favoreciendo habilidades comunicativas, interacción social y confianza en sí mismos dentro de contextos productivos.

3.3 INTERVENCIONES INDIVIDUALES Y GRUPALES CON LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

SERVICIO	No. de Intervenciones individuales realizadas en el mes con los participantes	No. de Intervenciones grupales realizadas en el mes con los participantes
Centro Integrarte Atención Externa Grupo 2	68	40

3.4 ACCIONES ADELANTADAS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD

Durante el mes de marzo de 2026, se desarrollaron actividades orientadas al cuidado integral de la salud de los participantes, enfocadas en la promoción de hábitos de higiene personal, prevención de enfermedades y fortalecimiento de la autonomía.

Se realizaron jornadas educativas y acompañamientos en lavado de manos, cepillado dental e higiene personal, promoviendo la adquisición de rutinas saludables. Así mismo, se incentivó el uso adecuado del tapabocas en los casos requeridos, fortaleciendo las medidas de bioseguridad.

Se brindó apoyo en la administración de medicamentos a los participantes que lo requieran, garantizando el cumplimiento de los tratamientos médicos y realizando seguimiento continuo a su adherencia, con el fin de favorecer su bienestar y estabilidad en salud.

Se realizó seguimiento al estado de salud de los participantes, verificando el cumplimiento de controles médicos y la asistencia a citas con especialistas.

Se llevó a cabo la solicitud y recolección de soportes médicos, incluyendo certificados de atención por especialistas, controles odontológicos, higiene oral y fórmulas médicas, con el fin de mantener actualizada la información en las historias de los participantes.

Así mismo, se realizó intervención con los referentes familiares, promoviendo su corresponsabilidad en el proceso de salud, enfatizando la importancia del cumplimiento de citas médicas, tratamientos y entrega oportuna de documentación requerida.

Se evidenció avance en la adopción de hábitos de autocuidado y en el fortalecimiento de la autonomía de los participantes en actividades relacionadas con la salud, así como mayor compromiso por parte de las familias en el seguimiento de los procesos médicos.

3.5 ACCIONES ADELANTADAS DESDE EL PROGRAMA NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN

Durante el mes de marzo de 2026, se socializó la derivación dietaria generada del tamizaje antropométrico y las modificaciones pertinentes al talento humano de la unidad operativa para garantizar la entrega y el cumplimiento de las dietas establecidas.

Se efectuó el tamizaje nutricional al 100% de los participantes durante el mes de marzo 2026 y se diligenció y reportó la matriz de clasificación nutricional y reporte pertinente en el drive del componente de alimentación y nutrición, subcomponente de Vigilancia Nutricional.

En el mes de marzo 2026, se realizó diligenciamiento de la matriz de seguimiento de la vigilancia nutricional trimestral ejecutado al 100% de los participantes, para observar la evolución del estado nutricional, las condiciones de salud, el comportamiento alimentario y nutricional, además, la formulación de la intervención nutricional y la reformulación de los objetivos nutricionales de la totalidad de los participantes del centro.

Elaboración del formato de derivaciones dietarias y su implementación al 100% de los participantes, con su respectiva publicación durante el mes de marzo 2026, teniendo en cuenta los ajustes a planes dietarios de todos los participantes con requerimiento especial, al igual que aumento en actividad física diaria, como complemento al plan dietario para reducción de peso o mantenimiento de peso, de acuerdo con requerimiento individual.

Se realizó durante el mes de marzo de 2026, la socialización sobre minuta patrón, derivación dietaria y criterios de la operación del servicio de alimentos, dirigido al 100% del personal manipulador de alimentos, se enfatizó en reforzar la aplicación del documento de derivaciones dietarias en los procesos pertinentes a la operación del servicio de alimentos.

Implementación del Plan de saneamiento en el servicio de alimentos a través del diligenciamiento de las listas de chequeo con el fin de garantizar el suministro de un alimento inocuo y seguro a los participantes.

Se realizó la sesión 9 contemplado en el plan de información, educación y comunicación (IEC) para la disminución de pérdidas y desperdicios de alimentos en conjunto con la tecnóloga de alimentos, mediante la actividad " Concéntrese Cuidamos los alimentos" dirigido a 10 participantes equivalente al 16%, para propender en la reducción de los desperdicios de los alimentos y producir impactos económicos, ambientales y en la seguridad alimentaria y nutricional.

Se cumplió con la sesión 9 en el marco de la estrategia IEC de promoción de huertas comunitarias y agricultura urbana a los participantes, ejecutado con articulación con el área ambiental mediante la actividad “Arma tu huerta” con el fin de fortalecer los conocimientos y prácticas de mantenimiento, resiembra y cuidado de las plantas en una huerta vertical, promoviendo la corresponsabilidad, el autocuidado ambiental y la producción de alimentos saludables.

Se desarrolló la sesión 9 contemplado en el plan IEC para la promoción de las prácticas saludables de alimentación, nutrición y actividad física, consiste en la actividad “Sopa de letras “Sin sal y sin recado” dirigida a 46 participantes del centro, equivalente al 76%, con el fin de fortalecer conocimientos y habilidades para reconocer alimentos saludables, prácticas adecuadas de alimentación y hábitos protectores de la salud, mediante una actividad lúdica que favorezca la reflexión sobre el autocuidado nutricional.

Se realizó la base de consolidación de la estrategia IEC de promoción de las prácticas saludables de alimentación, nutrición y actividad física del trimestre de enero a marzo de 2026.

Supervisión y acompañamiento durante los tiempos de alimentación al 100% de los participantes, observando y verificando el comportamiento alimentario de los participantes en servicio activo, con el objetivo de tomar medidas pertinentes.

Se realiza reporte, control y medición de los desperdicios y pérdidas de los alimentos generados en la unidad operativa durante el mes de marzo de 2026.

Verificación al cumplimiento de la derivación dietaria, de acuerdo con el ciclo de menús de derivado de 20 días, establecido por la SDIS.

4. EJE DE FAMILIAS INCLUSIVAS

4.1 DATO CUANTITATIVO INTERVENCIONES CON FAMILIA

SERVICIO	¿Cuántas intervenciones con familia se adelantaron en el mes?	De las intervenciones realizadas con familia		¿Cuántas visitas domiciliarias se realizaron durante el mes y que profesionales las lideraron?
		¿Cuántas son intervenciones individuales?	¿Cuántas son las intervenciones grupales con familia?	
CENTRO INTEGRARTE ATENCIÓN EXTERNA GRUPO 2		5 intervenciones individuales con familia	7 intervenciones grupales con familia	7 visitas domiciliarias, trabajo social, psicología y terapia ocupacional

	8 intervenciones de familia individuales y grupales			
TOTAL	8	5	7	7

Observaciones.

Durante el mes de marzo se llevaron a cabo 12 intervenciones familiares, de las cuales 5 fueron individuales y 7 grupales.

Las intervenciones individuales, lideradas desde el área de Trabajo Social, se desarrollaron conforme a las necesidades identificadas en las dinámicas familiares, brindando orientación y acompañamiento específico en cada caso. Entre estas acciones se incluyeron el apoyo en la gestión de certificaciones de discapacidad, el acompañamiento ante dificultades para la asignación de citas especializadas y la orientación frente a inconvenientes con las EPS.

Por su parte, las 3 intervenciones grupales se realizaron en el marco de los espacios de tiempo de respiro y acompañamiento, proporcionando herramientas para la resolución de conflictos y el fortalecimiento de la comunicación asertiva.

Adicionalmente, se efectuaron 7 visitas domiciliarias, lideradas por el equipo interdisciplinario conformado por Trabajo Social, Psicología y Terapia Ocupacional, con el objetivo de realizar seguimiento integral, brindar acompañamiento en el entorno familiar y contribuir a la construcción del PP.

Estas acciones permitieron fortalecer los procesos de atención familiar, identificar factores de riesgo y de protección en los hogares, y promover estrategias orientadas al bienestar de los participantes y sus cuidadores. Asimismo, se favoreció la articulación entre las familias y los diferentes servicios institucionales, facilitando el acceso a recursos y mejorando la adherencia a los procesos de intervención.

4.2 INTERVENCIONES GRUPALES CON FAMILIA

Observaciones.

SERVICIO	No. de grupos reflexivos realizados	No. de referentes familiares por grupo reflexivo	Temática abordada	No de Jornadas adaptativas realizadas durante el mes	No. de referentes familiares asistentes	No de jornadas formativas y pedagógicas realizadas	No. de referentes familiares por actividad	Temática abordada
CENTRO INTEGRARTE ATENCIÓN EXTERNA GRUPO 2	2 Grupos reflexivos	15 referentes familiares	- Sexualidad y afectividad en personas con discapacidad	Registre el número de jornadas adaptativas realizadas durante en el período de reporte	Registre el número de referentes familiares en jornadas adaptativas realizadas durante en el período de reporte	1 Jornada Pedagogica	18 referentes familiares	- Identidad del cuidador: ¿quién soy más allá del cuidado?
TOTAL	2	15		2	18			

-En primer lugar, en la actividad sobre sexualidad y afectividad en personas con discapacidad, se evidenció que los referentes familiares lograron comprender los conceptos de sexualidad, afectividad y la relación entre ambos. Asimismo, reconocieron la importancia del acompañamiento familiar en este proceso, destacando que este apoyo es fundamental para el desarrollo integral de las personas con discapacidad.

De igual manera, se resaltó la relevancia de la escucha activa y la comunicación asertiva como herramientas clave para abordar estos temas de manera adecuada, respetuosa y efectiva dentro del entorno familiar, fortaleciendo así los vínculos y la confianza entre sus integrantes.

-En continuidad con este proceso, se desarrolló la actividad enfocada en la identidad del cuidador, a partir de la reflexión: ¿quién soy más allá del cuidado? Este ejercicio se llevó a cabo en el espacio denominado “tiempo de respiro”, en el cual cada participante escribió en un papel quién es como persona, reconociendo sus intereses, gustos y aspectos de su identidad más allá de su rol como cuidador.

Esta actividad permitió tejer una conexión entre el cuidado del otro y el autocuidado, visibilizando la importancia del tiempo de respiro como un espacio necesario para el bienestar emocional, la recuperación personal y la reconexión con la propia identidad. Lo anterior repercute positivamente en la calidad del cuidado que brindan, promoviendo relaciones más equilibradas y saludables.

Adicionalmente, la dinámica contribuyó al fortalecimiento de los vínculos entre los referentes familiares, fomentando la participación activa y resaltando la importancia de generar estos espacios para el bienestar integral de la familia.

4.3 ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO DEL ROL DE LA PERSONA CUIDADORA

SERVICIO	Nombre de la actividad o temática	No de personas cuidadoras asistentes a la actividad o temática abordada
CENTRO INTEGRARTE ATENCIÓN EXTERNA GRUPO 2	quien soy más allá del cuidado ?	15 referentes familiares

Observaciones.

En el eje de familias inclusivas, se desarrolló un encuentro orientado a la reflexión "¿quién soy más allá del cuidado?", con el propósito de reconocer que la persona cuidadora también ocupa un lugar fundamental dentro del sistema familiar. En este espacio, se resaltó que su bienestar es esencial, no sólo para su desarrollo personal, sino también para garantizar un cuidado más consciente, equilibrado y de calidad hacia la persona con discapacidad.

Asimismo, se destacó la importancia de visibilizar al cuidador como sujeto de derechos, promoviendo el autocuidado, el reconocimiento de su identidad y la necesidad de generar espacios que favorezcan su bienestar emocional y personal.

5. DESARROLLO DE ACTIVIDADES EJE ENTORNOS INCLUSIVOS

ENTORNO	No de acciones de articulación transectorial proyectada	No de acciones de articulación transectorial realizadas	No. de personas con discapacidad que participan en el mes en el entorno de inclusión o de participación	Entidades con las cuales realizó articulación en el mes para la apertura de espacios de inclusión o de participación
EDUCATIVO	1	1	60	SUBRED
EDUCATIVO	1	1	15	COLEGIO INTEGRADO DE FONTIBON
CULTURAL	1	1	12	IDRD CAMINATAS
RECREATIVO	1	1	15	CDC BELLA VISTA
TOTAL	5	5	102	

6. LOGROS DE LOS PROCESOS DE ATENCIÓN DESARROLLADOS CON LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS REFERENTES FAMILIARES O PERSONAS CUIDADORAS

- programa de cuidado y salud

En cuanto a la gestión de salud, se logró avanzar en la actualización de la información de los participantes mediante el seguimiento de sus controles médicos. Para esto, se realizó una intervención con los familiares donde se convocaron a 60 familias, logrando la asistencia de 15 (el 25%). De este grupo, se consiguió que 9 familias (el 60%) entregarán satisfactoriamente los documentos pendientes, como soportes de citas, controles de odontología y fórmulas médicas.

Aunque estos resultados muestran que debemos seguir trabajando para que más familias se comprometan, se logró un avance muy importante en los participantes. Se observa que los participantes han mejorado mucho en su autonomía y ahora son más independientes en sus rutinas de aseo y cuidado personal. También se logró mantener al día la administración de medicamentos y el cumplimiento de los tratamientos, asegurando que todos se mantengan estables y bien de salud.

- Programa de nutrición y alimentación

Se logró el mantenimiento del estado nutricional normal en el 57% de los participantes del centro, se observó 6 participantes con clasificación nutricional de delgadez equivalente al 10%, respecto al estado nutricional de malnutrición por exceso se evidenció el 33% equivalente a 20 participantes, además, se visualizó adherencia a los planes de alimentación establecidos, con aceptación y agrado en el consumo de los alimentos suministrados. Durante el mes de marzo, ingresaron dos participantes con clasificación nutricional normal y de delgadez, se dió el traslado de dos participantes con estado nutricional de normalidad y obesidad grado 1.

Se logró el establecimiento de las modificaciones en las derivaciones dietarias al 100% de los participantes, a partir de la clasificación nutricional y las patologías de base presentadas con adherencia al plan alimentario instaurado.

Se promovió las prácticas saludables en alimentación, nutrición y actividad física mediante una actividad ejecutada “Sopa de letras Sin sal y sin recado” dirigida a 46 participantes, equivalente al 76% con el objetivo principal de mejorar la salud y el bienestar de las personas con discapacidad. Estas prácticas ayudan a prevenir enfermedades crónicas no transmisibles, mantener un peso saludable, y mejorar la calidad de vida en general.

Se fomentaron en los participantes, la importancia en la seguridad alimentaria, la promoción de prácticas sostenibles, la recuperación de espacios públicos, el aprendizaje de habilidades en agricultura y la conciencia ambiental, además de la generación de ingresos y la mejora de la salud física y mental.

- Eje Vida Independiente para la Inclusión

Se evidenció mejora en la tolerancia a la espera y adaptación a cambios en 8 participantes, reduciendo respuestas de frustración en situaciones cotidianas.

Se fortaleció el uso de estrategias de autorregulación en 10 participantes de manera independiente, incorporando herramientas como pausas activas, respiración consciente, escritura mediante diario de emociones y meditación en su rutina diaria.

Se promueve mayor participación activa en entornos cotidianos en 12 participantes , reflejada en el cumplimiento de responsabilidades personales y mayor implicación en actividades del servicio y del hogar.

Se fortalecieron habilidades ocupacionales y prelaborales en 38 personas con discapacidad vinculadas al servicio, mediante la ejecución de 12 sesiones grupales orientadas en desarrollar y mantener de habilidades manuales, coordinación visomotriz, seguimiento de instrucciones y aprendizaje mejorando sus hábitos laborales.

Se logro la vinculación de 4 personas con discapacidad a un proceso formativo empresarial desarrollado por la Cámara de Comercio, orientado al fortalecimiento de estrategias comerciales para el incremento de ventas de sus unidades productivas, alcanzando una cobertura del 70% de los participantes priorizados.

Se logró el mantenimiento del estado nutricional normal en el 57% de los participantes del centro, se observó 6 participantes con clasificación nutricional de delgadez equivalente al 10%, respecto al estado nutricional de malnutrición por exceso se evidenció el 33% equivalente a 20 participantes, además, se visualizó adherencia a los planes de alimentación establecidos, con aceptación y agrado en el consumo de los alimentos suministrados.

Se logró el establecimiento de las modificaciones en las derivaciones dietarias al 100% de los participantes, a partir de la clasificación nutricional y las patologías de base presentadas con adherencia al plan alimentario instaurado.

Se promovió las prácticas saludables en alimentación, nutrición y actividad física mediante una actividad ejecutada “Construye tu plato saludable” dirigida a 31 participantes, equivalente al 51% con el objetivo principal de mejorar la salud y el bienestar de las personas con discapacidad. Estas prácticas ayudan a prevenir enfermedades crónicas no transmisibles, mantener un peso saludable, y mejorar la calidad de vida en general.

- Eje Vida de familias inclusivas

Los referentes familiares fortalecieron su comprensión sobre los conceptos de sexualidad y afectividad, reconociendo su importancia en el desarrollo integral de las personas con discapacidad, así como la relevancia del acompañamiento familiar en estos procesos. Se promovieron habilidades de escucha activa y comunicación asertiva, favoreciendo relaciones más empáticas y saludables dentro del entorno familiar. Además, los participantes reflexionaron sobre su identidad más allá del rol de cuidador, reconociendo la importancia del autocuidado y del “tiempo de respiro” como espacios esenciales para su bienestar emocional. Esto permitió visibilizar al cuidador como un actor clave dentro del sistema familiar, comprendiendo que su bienestar impacta directamente en la calidad del cuidado que brinda y en el equilibrio del entorno familiar en general.

- Eje de entorno inclusivos

En el eje de Entornos Inclusivos, durante el mes de marzo se logró la asistencia de 15 participantes a las Caminatas Inclusivas dirigidas por el IDRD al Santuario de Monserrate, con el objetivo de fomentar el mantenimiento y fortalecimiento de sus capacidades físicas, recorriendo lugares históricos de la ciudad, mejorando su calidad de vida, reduciendo el sedentarismo y retrasando el deterioro motor. Esta actividad permitió una participación activa de los asistentes y abrió oportunidades para que más personas participen en las actividades físicas lideradas por el IDRD CIAE G-2, teniendo en cuenta las condiciones médicas, físicas y cognitivas de cada participante y con la aprobación de sus referentes familiares. Asimismo, durante el mes de febrero, 20 personas asistieron a las actividades de Acuaterapia, continuando con el fortalecimiento de capacidades coordinativas, motricidad gruesa, procesos de propiocepción, seguridad y confianza en el agua, mostrando mayores niveles de autonomía y desarrollo independiente. Se logró establecer articulación con la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. y dar inicio a la coordinación con el CDC Bellavista para la reanudación de la Acuaterapia, asegurando la participación del 85 % de los beneficiarios y promoviendo el acompañamiento a familias y participantes, fortaleciendo vínculos afectivos, hábitos de vida saludable y el seguimiento integral de las actividades, así como consolidando canales de comunicación efectivos entre el equipo de la subred y las familias. Finalmente, se dio continuidad a la articulación con el Colegio Integrado de Fontibón para mantener y fortalecer el programa de inclusión educativa durante el año 2026, asegurando la participación activa y el seguimiento de los procesos de aprendizaje y desarrollo integral de los participantes del CIAE G-2.

Se logró la vinculación de cuatro personas con discapacidad a un proceso formativo empresarial liderado por la Cámara de Comercio de Bogotá, orientado al fortalecimiento de estrategias comerciales para potenciar las ventas de sus unidades productivas. Los participantes culminaron satisfactoriamente el taller y recibieron el certificado del curso **“**Diez consejos para exhibir adecuadamente los productos”, evidenciando un fortalecimiento significativo de sus competencias comerciales y la adquisición de herramientas prácticas para su desarrollo empresarial. De igual manera, se promovió su participación en un programa de diseño de modas con la misma entidad, ampliando sus oportunidades de formación y proyección productiva.

- 7. DIFICULTADES DE LOS PROCESOS DE ATENCIÓN DESARROLLADOS CON LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, SUS REFERENTES FAMILIARES Y PERSONAS CUIDADORAS

- Se evidenció inconsistencia en el acompañamiento por parte de algunos referentes familiares y cuidadores para la replicación de las rutinas de autocuidado y organización trabajadas en el servicio. Esta situación impacta directamente en la consolidación de hábitos y en la autonomía de los participantes. Se identificaron fluctuaciones en la motivación, la regulación conductual y la tolerancia al tiempo de actividad en algunos participantes, las cuales se relacionan con las dinámicas del entorno familiar y con cambios en las rutinas cotidianas externas al servicio.

- Durante el mes de marzo se planteó una actividad dirigida a los referentes familiares con baja corresponsabilidad; sin embargo, se evidenció una baja asistencia a la misma.

- Durante el mes de Marzo, se constató que persiste una baja corresponsabilidad por parte de algunos referentes familiares, manifestada en la falta de asistencia a los encuentros familiares programados y en la limitada participación en el seguimiento de los procesos de los participantes. Esta situación dificulta el acompañamiento integral y la continuidad de las actividades planificadas, evidenciando la

necesidad de fortalecer la participación familiar y de promover un compromiso más activo con los procesos de inclusión.

- Se identificó baja constancia en el cumplimiento de rutinas y metas en el entorno familiar, lo que afecta la consolidación de conductas adaptativas y la regulación del comportamiento en contextos cotidianos, esta dificultad se relaciona con la limitada estructuración del ambiente y la falta de refuerzos consistentes que favorezcan la repetición de conductas adecuadas, generando inestabilidad en la adquisición de hábito

- En algunos casos, el contacto telefónico con los referentes familiares se dificulta debido a su limitada disponibilidad o falta de seguimiento a los procesos, lo cual restringe una comunicación efectiva y el acompañamiento oportuno de las dinámicas familiares. Esta situación puede generar demoras en la implementación de estrategias y afectar el desarrollo y bienestar de los participantes, evidenciando la necesidad de fortalecer canales de comunicación más constantes y de promover una mayor corresponsabilidad familiar en los procesos educativos y de cuidado.

- Durante este mes se solicitó que los referentes enviaran documentación donde se evidencie sus asistencias a medicina general, medicina especializada, odontología, higiene oral, fórmulas médicas, entre otros, en los cuales no se pudo realizar la actualización ya que en su mayoría no los llevaron, se esperaba que en el encuentro familiar llevaran dichos documentos pero no hubo gran presencia de familias a dicha reunión. En cuanto a la gestión de salud, no se logró avanzar en la actualización de la información de los participantes mediante el seguimiento de sus controles médicos. Para esto, se realizó una intervención con los familiares donde se convocaron a 60 familias, logrando la asistencia de 15 (el 25%). De este grupo, se consiguió que 9 familias (el 60%) entregarán satisfactoriamente los documentos pendientes, como soportes de citas, controles de odontología y fórmulas médicas.