
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 4 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4131.010.26.1.1125 de 2026	
Nombre completo del contratista: ADECHINE RAMOS ALVARO GABRIEL	
Documento de identificación: 84.456.582 de Cali.	
Nombre del supervisor: BEATRIZ ELENA VILLEGAS FIERRO	
Organismo: Departamento Administrativo de Hacienda	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales jurídico en la Subdirección de Catastro del Departamento Administrativo de Hacienda en desarrollo del proyecto Mantenimiento de la Gestión Catastral con Enfoque Multipropósito del Distrito Santiago de Cali ficha EBI 26005402.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 30/ENE/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: ADICIÓN No. 1 por valor de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE (\$11.326.000).	
Prórroga No. 1: Se amplía el plazo de ejecución hasta el día 30 de junio de 2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada:	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDÓS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$22.652.000)

Adición: No. 1 por valor de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE (\$11.326.000).

Prórroga: No. 1: Se amplía el plazo de ejecución hasta el día 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 33.978.000	\$ 5.663.000	\$ 16.989.000	\$ 11.326.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 6007893213 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 183112014 Operador: SOI Fecha de Pago: 31/MAR/2026 Periodo de pago de la seguridad social: MARZO/2026

Observaciones al informe financiero y contable:


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo.

CUOTA 04

1. Realizó la asignación para trabajar en la propuesta inicial del Plan de Socialización y Difusión de 2026.
2. Realizó la asignación para trabajar en la propuesta de un plan de contenidos para dar manera clara qué se hizo, cómo se hizo y para qué sirve.
3. Realizó la asignación para realizar los ajustes finales a la revista: 'Actualización catastral, un paso importante para la recuperación de Cali'.
4. Realizó la asignación para proponer un boletín "Un Catastro hecho con la gente: el proceso participativo que transformó la actualización catastral en Cali"
5. Realizó la asignación para diseñar propuestas gráficas de portadas, que sirvan para la presentación de documentos.
6. Actualizó la unidad compartida en el drive de 'Socialización y difusión', para guardar los productos comunicativos del 2026, garantizando la organización, disponibilidad y acceso oportuno, facilitando así el trabajo colaborativo del equipo.
<https://drive.google.com/drive/folders/17dtUC6SLJXjrsB2uyLEy-F15nZfMcOwJ>
7. Cumplió con las directrices de confidencialidad en el manejo de la información catastral, asegurando que su uso se limitara exclusivamente a las actividades previstas en el objeto contractual.
8. Elaboró y presentó el informe mensual detallado, documentando todas las actividades realizadas durante el mes, siguiendo las directrices de la Subdirección de Catastro.
9. Citó a una reunión inicial al equipo, cuyo objetivo fue revisar la hoja de ruta y definir los principales retos para el año 2026 en el marco de la actualización catastral urbana y rural del Distrito de Santiago de Cali.
10. Asistió a una capacitación virtual sobre cuentas de cobro Catastro 2026
<https://meet.google.com/inz-stbz-yqw>
11. Asistió a la reunión de coordinación, citada por el gerente del proceso de Actualización Catastral 2026, con el fin de presentar los planes de trabajo de cada componente, estableciendo cronogramas preliminares.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



BEATRIZ ELENA VILLEGAS FIERRO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de abril del 2026