

|                                                                                                                                                                                                      |                                            |                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------|
| <br><b>EAG</b><br><small>Empresa Autónoma de Guatapé</small><br><small>Sostenibilidad y Comercio para todos</small> | <b>DOCUMENTO EQUIVALENTE A<br/>FACTURA</b> | <b>Código: RE.SGJ.056</b> |
|                                                                                                                                                                                                      |                                            | <b>Versión: 00</b>        |
|                                                                                                                                                                                                      |                                            | <b>Fecha: 29.II.2024</b>  |

FECHA: 17 de abril de 2026

RAZÓN SOCIAL: Empresa Autónoma de Guatapé

NIT: 800.105.497-0

DIRECCIÓN: Calle 31 No. 30 - 08

NOMBRE Y/O RAZON SOCIAL: JUAN GABRIEL PRADO ESCOBAR

DIRECCIÓN: Calle 30 No. 28-37 Guatapé – Antioquia.

TELÉFONO: 3013038806

IDENTIFICACIÓN: 1.017.209.468

Nº PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL: 6005099536

| CONCEPTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | VALOR       |                |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|--------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Nº UNIDADES | VALOR UNITARIO | TOTAL        |
| CD No. 023-2026.<br><br>OBJETO:<br><br>“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE PROYECTOS PARA REALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO A LA CORRECTA EJECUCIÓN TÉCNICA, PRESUPUESTAL Y ADMINISTRATIVA DE LOS PROYECTOS Y CONTRATOS QUE SE DESARROLLAN EN LA EMPRESA AUTÓNOMA DE GUATAPÉ”.<br><br>COBRO PERIODO: 1 DE MARZO AL 30 DE MARZO DE 2026 | 1.0         | \$ 4.300.000   | \$ 4.300.000 |



Calle 31 N° 30-53 piso 2



Contactenos@eag.gov.co



AutonomaGuatape

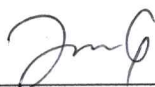
www.eag.gov.co

|                                                                                   |                                            |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------|
|  | <b>DOCUMENTO EQUIVALENTE A<br/>FACTURA</b> | <b>Código: RE.SGJ.056</b> |
|                                                                                   |                                            | <b>Versión: 00</b>        |
|                                                                                   |                                            | <b>Fecha: 29.II.2024</b>  |

**TOTAL, A PAGAR: CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL M/L (\$4.300.000)**

Favor consignar en la NEQUI 3013038806 a nombre de JUAN GABRIEL PRADO ESCOBAR

FIRMA:



Decreto 522/2003 ART 3



Calle 31 N° 30-53 piso 2



Contactenos@eag.gov.co



AutonomaGuatapé

[www.eag.gov.co](http://www.eag.gov.co)



**EMPRESA AUTONOMA DEL MUNICIPIO DE GUATAPE**  
**Nit: 800105497-0**

Pág. 1 de 1

VIGENTE

39456616

**COMPROMISO NÚMERO : 15**

Fecha de Impresión: 23-Jan-2026

Fecha del Compromiso: 23/01/2026 09:32:32

| Contrato                | Proveedor/Contratista                                                                                                                                                                                                                         | Valor         |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| CD 023 2026             | 1017209468 JUAN GABRIEL PRADO ESCOBAR                                                                                                                                                                                                         | 23,700,000.00 |
| <b>Tipo Compromiso:</b> | COMPROMISO GENERAL                                                                                                                                                                                                                            |               |
| <b>DESCRIPCIÓN:</b>     | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PROYECTOS PARA REALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO A LA CORRECTA EJECUCIÓN TÉCNICA, PRESUPUESTAL Y ADMINISTRATIVA DE LOS PROYECTOS Y CONTRATOS QUE SE DESARROLLAN EN LA EMPRESA AUTÓNOMA DE GUATAPE |               |
|                         |                                                                                                                                                                                                                                               | 39456616      |

**FORMA DE PAGO**

| Cuota | Fecha               | Valor a Pagar | Valor Pagado |
|-------|---------------------|---------------|--------------|
| 1     | 23/01/2026 09:32:32 | 23,700,000.00 | 0.00         |

**CODIGOS PRESUPUESTALES**

| C.D.P         | Fondo | Depend | Código              | Descripción             | Vlr Reservado        |
|---------------|-------|--------|---------------------|-------------------------|----------------------|
| 26            | 1     | 1      | 2.1.2.02.02.008.001 | SERVICIOS PROFESIONALES | 23,700,000.00        |
| <b>Total:</b> |       |        |                     |                         | <b>23,700,000.00</b> |

JUAN DIEGO MARTINEZ QUINTERO

Guatapé, 17 de abril de 2026

Señor  
Juan Diego Martínez  
Gerente General (e)  
Empresa Autónoma de Guatapé

**Asunto: Certificado Para Determinar Retención en la Fuente**

Yo Juan Gabriel Prado Escobar, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 1.017.209.468, actualmente me encuentro ejecutando con la Empresa Autónoma de Guatapé el CD No. 023 de 2026.

**CERTIFICO QUE:**

|                                                   |    |  |    |   |
|---------------------------------------------------|----|--|----|---|
| Pertenezco al Régimen Simple de Tributación (RST) | SI |  | NO | X |
|---------------------------------------------------|----|--|----|---|

**Si la respuesta es afirmativa no seguir diligenciando los demás campos.**

Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, modificado por el artículo 42 de la ley 2010 de 2019 (ley de Crecimiento Económico) y según el párrafo 05 del artículo 32 de la ley 2010 de 2019, es aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios de personas naturales y que presten servicios;

|                                                                                                                                                                  |    |  |    |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|----|---|
| He contratado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad generadora de renta, por un término superior a 90 días continuos o discontinuos | SI |  | NO | X |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|----|---|

**De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule más de un trabajador asociado a mi actividad económica, me comprometo a informar.**

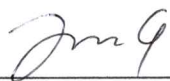
Adicionalmente el artículo 17 de la de la Ley 1819 de 2016, "PARÁGRAFO 3. Las personas naturales podrán solicitar la aplicación de una tarifa de retención en la fuente superior a la determinada de conformidad con el presente artículo, para la cual deberá indicarla por escrito al respectivo pagador. El incremento en la tarifa de retención en la fuente será aplicable a partir del mes siguiente a la presentación de la solicitud".

**Solicito efectuar Retención en la fuente Mayor:** SI \_\_\_\_ NO X

En caso afirmativo:

| Concepto | Porcentaje solicitado |
|----------|-----------------------|
|          |                       |

Atentamente,

  
\_\_\_\_\_  
JUAN GABRIEL PRADO ESCOBAR  
C.C: 1.017.209.468



[illegible]

PÁGINA 1 DE 1



## ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

### Resultados de la consulta

#### Información Básica del Afiliado :

| COLUMNAS                 | DATOS         |
|--------------------------|---------------|
| TIPO DE IDENTIFICACIÓN   | CC            |
| NÚMERO DE IDENTIFICACION | 1017209468    |
| NOMBRES                  | JUAN GABRIEL  |
| APELLIDOS                | PRADO ESCOBAR |
| FECHA DE NACIMIENTO      | **/**/**      |
| DEPARTAMENTO             | ANTIOQUIA     |
| MUNICIPIO                | MEDELLIN      |

#### Datos de afiliación :

| ESTADO | ENTIDAD        | REGIMEN      | FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA | FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN | TIPO DE AFILIADO |
|--------|----------------|--------------|------------------------------|-------------------------------------|------------------|
| ACTIVO | NUEVA EPS S.A. | CONTRIBUTIVO | 01/11/2010                   | 31/12/2009                          | COTIZANTE        |

|                            |                        |                            |                |
|----------------------------|------------------------|----------------------------|----------------|
| <b>Fecha de Impresión:</b> | 04/17/2026<br>08:27:39 | <b>Estación de origen:</b> | 192.168.70.220 |
|----------------------------|------------------------|----------------------------|----------------|

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES”.

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2009 determina que el afiliado



2. Concepto **1 3** Actualización de oficio

4. Número de formulario

141058013147



(415)7707212489984(8020) 000014105801314 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 0 1 7 2 0 9 4 6 8

6. DV

5

12. Dirección seccional  
Impuestos de Medellín

1 1

14. Buzón electrónico

## IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1

3

26. Número de Identificación

1 0 1 7 2 0 9 4 6 8

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1

6

9

29. Departamento

Antioquia

0

5

30. Ciudad/Municipio

Medellín

0

0

1

31. Primer apellido

PRADO

32. Segundo apellido

ESCOBAR

33. Primer nombre

JUAN

34. Otros nombres

GABRIEL

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1

6

9

39. Departamento

Antioquia

0

5

40. Ciudad/Municipio

Medellín

0

0

1

41. Dirección principal

CL 48 E SUR 57 A 2 BRR SAN ANTONIO DE PRADO

42. Correo electrónico

juan.pradoescobar@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 0 1 3 0 3 8 8 0 6

45. Teléfono 2

3 1 2 7 2 7 3 6 9 8

## CLASIFICACIÓN

## Actividad económica

## Actividad principal

46. Código

0 0 1 0

47. Fecha inicio actividad

2 0 1 8 0 9 0 1

## Actividad secundaria

48. Código

7 1 1 2

49. Fecha inicio actividad

2 0 1 9 0 5 0 6

## Otras actividades

1

2

## Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

5

2

2

4

9

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

22- Obligado a cumplir deberes formales a

49 - No responsable de IVA

## Usuarios aduaneros

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

54. Código

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

## Exportadores

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

**IMPORTANTE:** Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

## Certificado de depósito de bajo monto

**Viernes, 28 de noviembre de 2025**

A quien pueda interesar

Nos permitimos informar que JUAN GABRIEL PRADO ESCOBAR identificado con cédula de ciudadanía 1017209468, al día de hoy es titular de un depósito de bajo monto con las siguientes características:

| Número de Depósito<br>Nequi | Número de producto<br>interno | Estado | Fecha de apertura |
|-----------------------------|-------------------------------|--------|-------------------|
| 3013038806                  | 87062909144                   | ACTIVA | 03-06-2023        |

Para pagos desde empresas y nómina el código de Nequi en ACH Colombia es 1507.

Un saludo  
Equipo Nequi



|                                                                                   |                               |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|
|  | <b>INFORME DE ACTIVIDADES</b> | <b>Código: RE.SGJ.005</b> |
|                                                                                   |                               | <b>Versión: 00</b>        |
|                                                                                   |                               | <b>Fecha: 29.11.2024</b>  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Contrato No.:</b> CD No. 023 de 2026                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Contratista:</b> JUAN GABRIEL PRADO ESCOBAR                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Identificación:</b> 1.017.209.468                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Objeto:</b> “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE PROYECTOS PARA REALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO A LA CORRECTA EJECUCIÓN TÉCNICA, PRESUPUESTAL Y ADMINISTRATIVA DE LOS PROYECTOS Y CONTRATOS QUE SE DESARROLLAN EN LA EMPRESA AUTÓNOMA DE GUATAPÉ”. |
| <b>Periodo de cobro:</b> 1 DE MARZO DE 2026 A 30 DE MARZO DE 2026                                                                                                                                                                                               |
| <b>Fecha de presentación:</b> 17 de abril de 2026                                                                                                                                                                                                               |

| No | ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO                                                  | ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO DE PAGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Apoyar las actividades operativas y estratégicas del área técnica                     | Se brindó apoyo a las actividades operativas y estratégicas del área técnica mediante el acompañamiento a la supervisión de los contratos OC 036–2025, OC 044–2025, OC 004–2026 y OC 041–2026, participando en el seguimiento integral a su ejecución, revisión y análisis de la documentación técnica y administrativa, verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales y articulación permanente con contratistas e interventorías para garantizar el desarrollo adecuado de los proyectos. |
| 2  | Apoyo en el seguimiento y control de contratos de obra a cargo de la Empresa Autónoma | Se realizó el seguimiento y control de los contratos de obra a cargo de la Empresa Autónoma, correspondientes a los contratos OC 036–2025, OC 044–2025, OC 004–2026 y OC 041–2026, evaluando el avance físico y financiero de las actividades, verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales, revisando actas e informes y asegurando la coherencia entre la ejecución y el objeto contratado.                                                                                                |



|                                                                                   |                               |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|
|  | <b>INFORME DE ACTIVIDADES</b> | <b>Código: RE.SGJ.005</b> |
|                                                                                   |                               | <b>Versión: 00</b>        |
|                                                                                   |                               | <b>Fecha: 29.11.2024</b>  |

|          |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3</b> | Apoyo en el seguimiento a las actividades específicas contempladas dentro de los pliegos de condiciones, los estudios previos y de la propuesta de la entidad contratista de los diversos proyectos que se le asignen.                     | Se brindó apoyo en el seguimiento a las actividades específicas contempladas en los pliegos de condiciones, estudios previos y propuestas de los contratistas, verificando que la ejecución de los contratos OC 036–2025, OC 044–2025, OC 004–2026 y OC 041–2026 se ajustara a los lineamientos técnicos, administrativos y legales establecidos en los documentos contractuales. |
| <b>4</b> | Proyectar y suscribir con visto bueno las diferentes actas, acta de recibió parcial, actas de entrega a la comunidad, actas de avance de obra, acta de terminación, acta de liquidación, entre otras.                                      | Se apoyó la proyección, revisión y validación con visto bueno de las diferentes actas contractuales de los contratos OC 036–2025, OC 044–2025, OC 004–2026 y OC 041–2026, incluyendo actas de avance de obra, recibo parcial, comités, entrega y demás documentos requeridos para garantizar la trazabilidad y control de la ejecución contractual.                               |
| <b>5</b> | Elaboración de anexos técnicos, propuestas económicas y demás documentos precontractuales inherentes al área técnica de la Empresa Autónoma de Guatapé                                                                                     | No aplica para el presente periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>6</b> | Dejar trazabilidad del seguimiento y acompañamiento realizado mediante medios que puedan ser documentados (oficios, correos, entre otros) Notificar a la gerencia de los posibles incumplimientos en los cuales incurran los contratistas. | Se dejó trazabilidad del seguimiento y acompañamiento realizado a los contratos OC 036–2025, OC 044–2025, OC 004–2026 y OC 041–2026 mediante la elaboración y gestión de oficios, correos electrónicos y demás soportes documentales, permitiendo registrar las actuaciones adelantadas y respaldar el proceso de supervisión.                                                    |





|                                                                                   |                               |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|
|  | <b>INFORME DE ACTIVIDADES</b> | <b>Código: RE.SGJ.005</b> |
|                                                                                   |                               | <b>Versión: 00</b>        |
|                                                                                   |                               | <b>Fecha: 29.11.2024</b>  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7  | Notificar a la gerencia de los posibles incumplimientos en los cuales incurran los contratistas.                                                                                                                                      | Se informó oportunamente a la gerencia sobre el estado de los contratos OC 036–2025, OC 044–2025, OC 004–2026 y OC 041–2026, reportando novedades, posibles incumplimientos, retrasos o situaciones que pudieran afectar el normal desarrollo de los contratos, facilitando la toma de decisiones y la implementación de acciones correctivas. |
| 8  | Programar comités de seguimiento a cada uno de los contratos asignados, en los cuales se haga trazabilidad de los porcentajes de avance, atraso o posibles no conformidades.                                                          | Se apoyó la programación y desarrollo de comités de seguimiento para los contratos OC 036–2025, OC 044–2025, OC 004–2026 y OC 041–2026, realizando control a los porcentajes de avance, identificación de posibles atrasos y análisis de no conformidades en la ejecución contractual.                                                         |
| 9  | Apoyo en visitas técnicas a los proyectos y contratos adelantados por la entidad.                                                                                                                                                     | Se brindó apoyo en la realización de visitas técnicas a los proyectos asociados a los contratos OC 036–2025, OC 044–2025, OC 004–2026 y OC 041–2026, con el fin de verificar en campo el estado de avance de las actividades, condiciones técnicas y cumplimiento de lo programado.                                                            |
| 10 | Revisión de actas de cobro, memorias de cálculo, actas de comité, actas de balance de obra, actas de cambio de obra, APU de obras extras, bitácora y demás documentos para garantizar la correcta ejecución de contratos y convenios. | Se realizó la revisión de actas de cobro, memorias de cálculo, actas de comité, actas de balance y cambio de obra, APU de obras extras, bitácoras y demás documentos de los contratos OC 036–2025, OC 044–2025, OC 004–2026 y OC 041–2026, con el fin de garantizar la correcta ejecución técnica, administrativa y financiera.                |
| 11 | Apoyo en el proceso de cobro y liquidación de los contratos y convenios interadministrativos                                                                                                                                          | Se brindó apoyo en el proceso de cobro de los contratos OC 036–2025, OC 044–2025, OC 004–2026 y OC 041–2026, mediante la revisión detallada de soportes técnicos y administrativos, verificación del cumplimiento contractual y acompañamiento                                                                                                 |





|                                                                                   |                               |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|
|  | <b>INFORME DE ACTIVIDADES</b> | <b>Código: RE.SGJ.005</b> |
|                                                                                   |                               | <b>Versión: 00</b>        |
|                                                                                   |                               | <b>Fecha: 29.11.2024</b>  |

|    |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                      | en la gestión de pagos conforme a la normatividad vigente.                                                                                                                                                                                                                                                |
| 12 | Apoyo en la proyección de informes de supervisión, certificado de cumplimiento y demás documentos que forman parte integral del proceso de ejecución | Se apoyó la proyección de informes de supervisión, certificados de cumplimiento y demás documentos asociados a los contratos OC 036–2025, OC 044–2025, OC 004–2026 y OC 041–2026, garantizando la coherencia, integridad y veracidad de la información presentada.                                        |
| 13 | Apoyo al seguimiento y control de la cartera de la Empresa Autónoma con los diferentes entes territoriales                                           | Se brindó apoyo en el seguimiento y control de la cartera de la Empresa Autónoma relacionada con los contratos OC 036–2025, OC 044–2025, OC 004–2026 y OC 041–2026, verificando el estado de pagos, obligaciones pendientes y gestión financiera con los diferentes entes territoriales.                  |
| 14 | Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, solicitadas por la entidad                                                    | Se realizaron las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, solicitadas por la entidad, incluyendo apoyo en la consolidación de información, atención de requerimientos institucionales y acompañamiento a los procesos técnicos y administrativos derivados de la ejecución contractual. |



|                                                                                   |                               |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|
|  | <b>INFORME DE ACTIVIDADES</b> | <b>Código: RE.SGJ.005</b> |
|                                                                                   |                               | <b>Versión: 00</b>        |
|                                                                                   |                               | <b>Fecha: 29.11.2024</b>  |

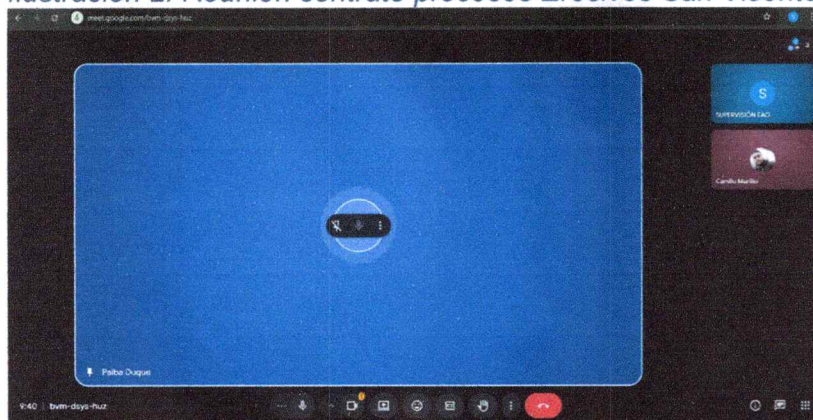
**Comités realizados:**

Se realizó de manera virtual el comité de diseños correspondiente al contrato del municipio de San Vicente, relacionado con las obras de mitigación de procesos erosivos, en el cual se efectuó la revisión de los avances técnicos, análisis de los diseños propuestos y verificación de su coherencia con los lineamientos establecidos para el proyecto.

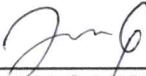
*Ilustración 1. Comité virtual diseños plan maestro Granada*



*Ilustración 2. Reunión contrato procesos Erosivos San Vicente*



Cordialmente,

  
**JUAN GABRIEL PRADO ESCOBAR**  
 C.C. 1.017.209.468

