SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

REGIONAL SANTANDER

CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA-SANTANDER

Código Regional	68
Código Centro	922510
Fecha Elaboración	24 de marzo de 2020
Versión	FEBRERO 2020 - 2,20
ID de Proceso	26149-681243

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: / Correo electrónico contratista:	NELSON IVAN VERA BRICEÑO / nelson.verab@misena.edu.co	C.C.	1.098.715.385	IP/N° de contacto	3188781070
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	SI	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2019 Superaron $47.978.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	72674956283
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los $ 117.503.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	1308996/2020			N° Compromiso SIIF	3320
Valor Total del Contrato	$ 40.920.000	N ° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 36.580.000	3	Del 01/03/2020	Al 31/03/2020	$ 3.720.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 32.860.000		Comisiones	$ 0,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.720.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.720.000**	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.471.925**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Marzo	Febrero
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS		9403466622
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.488.000	$ 347.200
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 186.000	$ 43.400
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 238.100	$ 55.600
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL	$ 7.800	$ 1.900
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.560.700	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.139.424	$ -	
Salud hasta $ 569.712	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.545.680	$ 823.975	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.471.925,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	3.295.900,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	19.775,00	0,600%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 3.700.225,00**	

SON: TRES MILLONES SETECIENTOS MIL DOSCIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Generé gráficos de apoyo para usar en los recursos de video animados y clase magistral creados para el Modulo DEMO Hábitos Saludables.
Diseñé diapositivas de Power Point para la socialización de la metodología de trabajo del equipo de Diseño y Desarrollo.
Realicé videos de tipo recurso animado y clase magistral para el Modulo DEMO Hábitos Saludables.
Asistí a reunión el 5 de Marzo con el líder de equipo de Diseño y Desarrollo.
Asistí a reunión el 13 de Marzo con el equipo de expertos instruccionales para la socialización de la metodología de trabajo.
Se informa por correo electrónico y Slack la finalización de las actividades realizadas.
Se registra en actas los avances realizados, las tareas asignadas y terminadas y se suben a Drive.
Pago de Planilla mes de Febrero del 2020.
Desarrollo informe de actividades del mes de Marzo de 2020.
Disponibilidad de reuniones de grupo citadas por Skype.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

Nelson Iván Vera B.

NELSON IVAN VERA BRICEÑO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

JAVIER DIAZ DIAZ
INSTRUCTOR G18

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

JUAN MANUEL CASTILLO CALDERON
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que NELSON IVAN VERA BRICEÑO identificado(a) con CC 1098715385 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

NELSON IVAN VERA BRICEÑO CC 1098715385

Periodo		Clave		Planilla		Novedades															
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2020-02	2020-02	572130339	9403466622	I	2020-03-02																	

Riesgo	Administradora	Días	Tarifa	IBC	Cotización
ARL	ARL SURA	30	0.522%	$1,488,000	$7,800
AFP	PROTECCION	30	16%	$1,488,000	$238,100
EPS	SANITAS	30	12.5%	$1,488,000	$186,000

Este certificado se expide el día 2020-03-02 a las 08:00.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca Santander, 24 de Marzo de 2020

Señor
Javier Díaz Díaz
SUPERVISOR CONTRATO No. **1308996**
Coordinador de formación
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2020

Referencia: No 1308996 del año 2020

Nelson Iván Vera Briceño, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098715385 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Industrial del Diseño y la Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es de Cuarenta Millones Novecientos Veinte Mil Pesos moneda corriente ($ 40.920.000,00), esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del acta de inicio. b) pagos iguales mensuales por valor de Tres Millones Setecientos Veinte Mil pesos moneda corriente ($ 3.720.000,00) y c) un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato, por un periodo de 11 meses.

Plazo: Será hasta el 25 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como diseñador web para la construcción de documentos de hipertexto diseño de interfaces para contenidos web creación de piezas gráficas y material de apoyo multimedia que se requieran en la implementación de recursos educativos digitales de los programas en las diferentes modalidades de formación de acuerdo con el modelo pedagógico del sena los lineamientos del sistema de gestión integral y de calidad y la normatividad vigente.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Elaborar propuesta visual y definir el lenguaje gráfico a usar en un recurso educativo digital (esquema cromático, recursos digitales de identidad,	No se realizaron actividades de este tipo durante el periodo.	No aplica.

	iconografía, diagramación, estilos de texto).		
2	Realizar el diseño UI/UX de las páginas web asociadas a un recurso educativo digital, usando sistemas de diagramación basado en 12 columnas y entregar al desarrollador front-end un prototipo (wireframe} en adobe XD o en Sketch, donde se describa la arquitectura del contenido, la interactividad y los estados de los componentes del recurso web.	No se realizaron actividades de este tipo durante el periodo.	No aplica.
3	Cargar y/o actualizar los contenidos (textos, imágenes, videos} en formato HTML y los estilos CSS de las páginas web que hagan parte de un recurso educativo digital.	No se realizaron actividades de este tipo durante el periodo.	No aplica.
4	Generar gráficas de apoyo (digitalización, vectorización, colorización, retoque digital, ilustración} al contenido de los recursos educativos digitales.	Generé gráficos de apoyo para usar en los recursos de video animados y clase magistral creados para el Modulo DEMO Hábitos Saludables.	https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1vdzPyCxNhKwwjlZL3_ErfZohW5UZK18C
5	Diseño de diapositivas y material de apoyo usadas en las producciones audiovisuales de un recurso educativo digitales.	Diseñé diapositivas de Power Point para la socialización de la metodología de trabajo del equipo de Diseño y Desarrollo al equipo de Expertos Instruccionales.	https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1vdzPyCxNhKwwjlZL3_ErfZohW5UZK18C
6	Producción de documentos PDF y/o libros electrónicos que sirvan como material de apoyo en la construcción de un programa de formación.	No se realizaron actividades de este tipo durante el periodo.	No aplica.
7	Diseño de material infográfico interactivo y contenido multimedia.	Realicé videos de tipo recurso animado y clase magistral para el Modulo DEMO Hábitos Saludables.	https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1vdzPyCxNhKwwjlZL3_ErfZohW5UZK18C
8	Realizar la propuesta gráfica de las actividades didácticas de un programa de formación según el guión proporcionado por la diseñadora instruccional.	No se realizaron actividades de este tipo durante el periodo.	No aplica.
9	Construir actividades didácticas interactivas mediante el uso de plantillas web o herramientas que generan código html a través de interfaces de arrastrar y soltar.	No se realizaron actividades de este tipo durante el periodo.	No aplica.

10	Elaboración de piezas gráficas para realizar la ambientación de la semilla de un programa de formación.	No se realizaron actividades de este tipo durante el periodo.	No aplica.
11	Revisión y retroalimentación de los recursos digitales entregados por los diseñadores web pares, con el objetivo de verificar el cumplimiento de estándares de calidad.	No se realizaron actividades de este tipo durante el periodo.	No aplica.
12	Resolver los requerimientos de ajustes que se determinen en la revisión de las piezas y recursos gráficos elaborados.	No se realizaron actividades de este tipo durante el periodo.	No aplica.
13	Participar en actividades de revisión, retroalimentación y actualización del procedimiento de desarrollo curricular y sus documentos asociados; así como en las actividades de transferencia establecidas por la Dirección de Formación Profesional.	Asistí a reunión el 5 de Marzo con el líder de equipo de Diseño y Desarrollo, para coordinar la realización de Modulo DEMO Hábitos Saludables. Asisti a reunión el 13 de Marzo con el equipo de expertos instruccionales para la socialización de la metodología de trabajo del equipo de diseño y desarrollo.	https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1332bPT12bLjMihfkyr8mhlGWegXKmCjL
14	Presentar informes de actividades y demás documentos requeridos por el responsable de diseño y desarrollo digital, a fin de entregar avances de las responsabilidades asignadas en coherencia con el plan operativo establecido y los cronogramas de trabajo.	Se informa por correo electrónico y Slack la finalización de las actividades realizadas. Se registra en actas los avances realizados, las tareas asignadas y terminadas y se suben a Drive.	https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1332bPT12bLjMihfkyr8mhlGWegXKmCjL
15	Asistir a las reuniones y demás jornadas que se adelanten o sean requeridas desde la Dirección de Formación Profesional de la Dirección General.	No se realizaron actividades de este tipo durante el periodo.	No aplica.
16	Afiliarse al sistema general de pensiones, empresa promotora de salud y aseguradora de riesgos profesionales ARP.	Pago del mes de Febrero del 2020.	Planilla pagada.
17	Presentar informe mensual de metas, indicadores y ejecución técnica de proyectos de acuerdo al objeto del presente contrato.	Desarrollo informe de actividades del mes de Marzo de 2020	Informe de actividades.
18	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumpliento del objeto contractual.	Disponibilidad de reuniones de grupo citadas por Skype.	Evidencia asistencia a reuniones virtuales.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la Planilla **9403466622** expedida por Aportes en Línea al mes de Febrero del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Nelson Iván Vera B.
Firma
Nelson Iván Vera Briceño
Contratista
C.C. No. 1098715385

Recibí a satisfacción:

Firma
Javier Díaz Díaz
Supervisor Contrato 1308996 de 2020
Coordinador de Formación

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MARZO

CONTRATO 1308996 – NELSON IVÁN VERA BRICEÑO

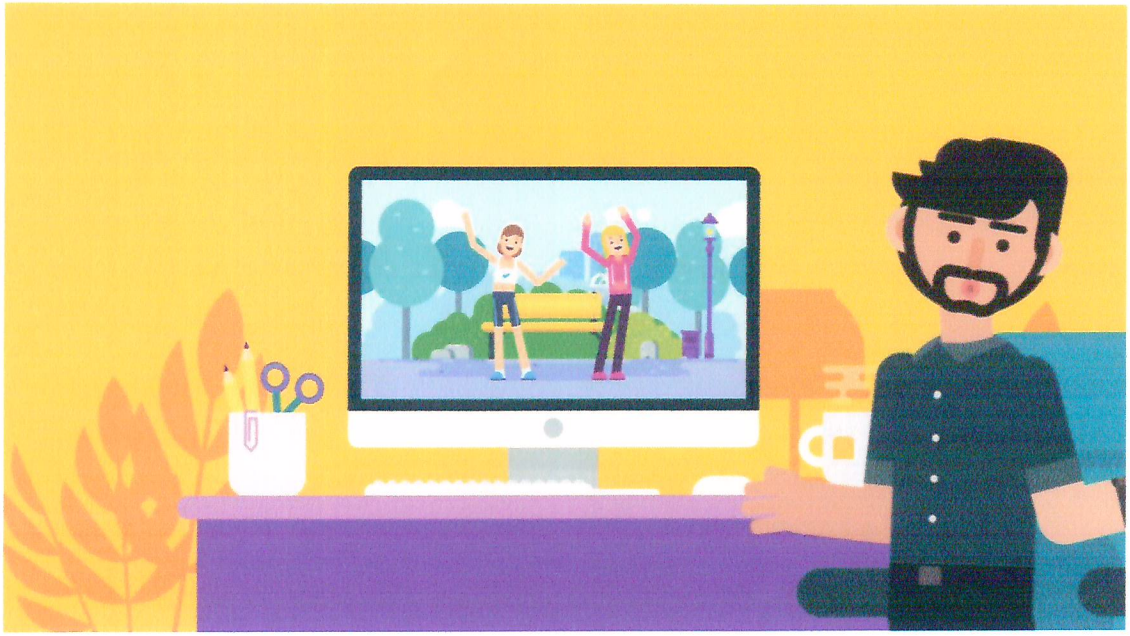
Evidencia 1 - Gráficos generados para los recursos de video animado y clase magistral.



Evidencia 2 - Gráficos generados para los recursos de video animado y clase magistral.



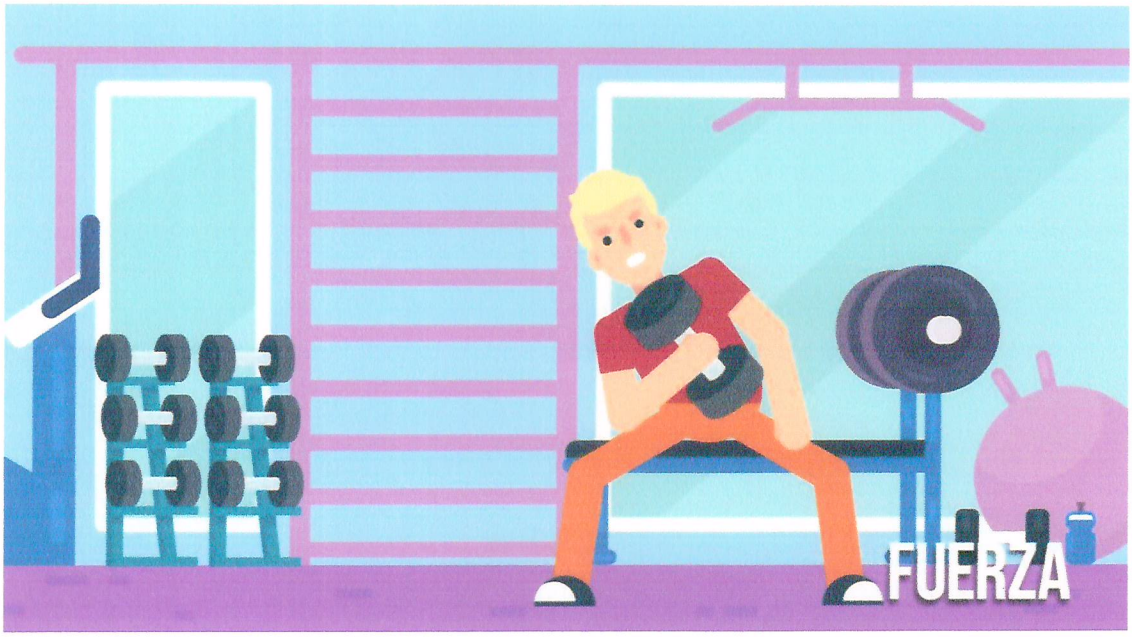
Evidencia 3 - Gráficos generados para los recursos de video animado y clase magistral.



Evidencia 4 - Gráficos generados para los recursos de video animado y clase magistral.



Evidencia 5 - Gráficos generados para los recursos de video animado y clase magistral.



Evidencia 6 - Gráficos generados para los recursos de video animado y clase magistral.



Evidencia 7 - Gráficos generados para los recursos de video animado y clase magistral.



Evidencia 8 - Gráficos generados para los recursos de video animado y clase magistral.



Evidencia 9 - Gráficos generados para los recursos de video animado y clase magistral.



Evidencia 10 - Gráficos generados para los recursos de video animado y clase magistral.



Evidencia 11 - Gráficos generados para los recursos de video animado y clase magistral.



Evidencia 12 - Gráficos generados para los recursos de video animado y clase magistral.



Evidencia 13 – Diapositivas de PPT diseñadas para la socialización de metodologia de trabajo del Equipo de Diseño y Desarrollo.



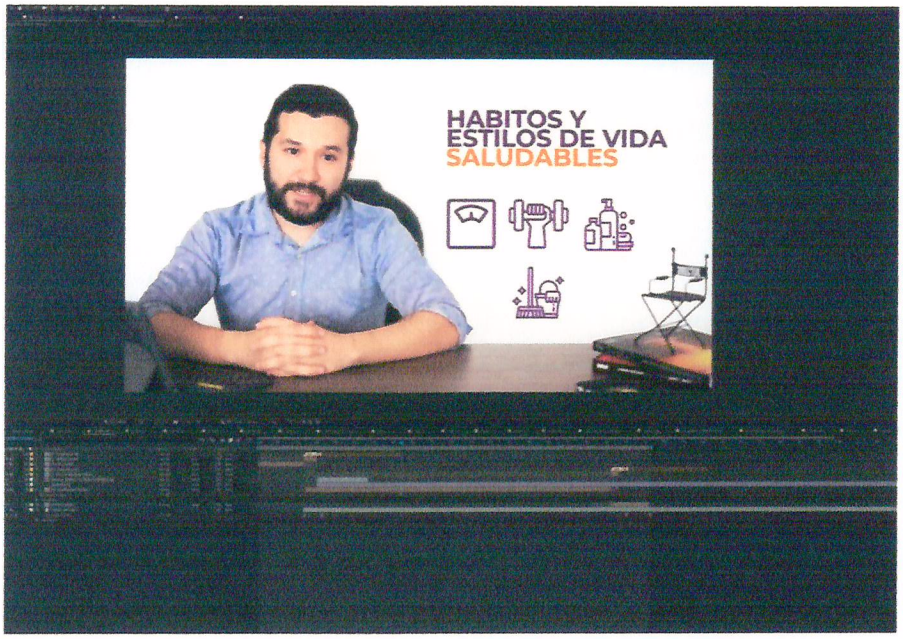
Evidencia 14 – Diapositivas de PPT diseñadas para la socialización de metodologia de trabajo del Equipo de Diseño y Desarrollo.



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MARZO

CONTRATO 1308996 – NELSON IVÁN VERA BRICEÑO

Evidencia 15 – Realización de videos de tipo Recurso Video Animado y Clase Magistral.



Evidencia 16 – Realización de videos de tipo Recurso Video Animado y Clase Magistral.



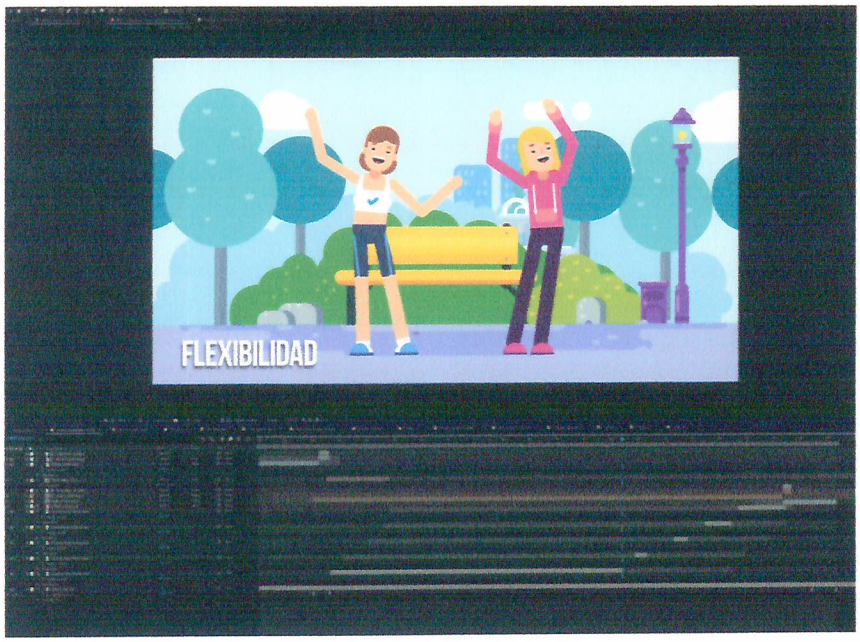
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MARZO

CONTRATO 1308996 – NELSON IVÁN VERA BRICEÑO

Evidencia 17 – Realización de videos de tipo Recurso Video Animado y Clase Magistral.



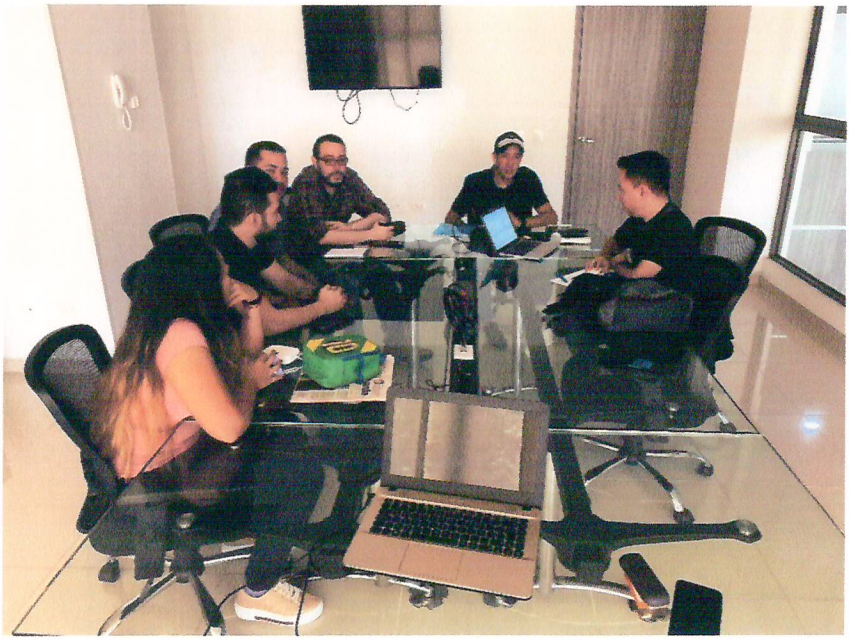
Evidencia 18 – Realización de videos de tipo Recurso Video Animado y Clase Magistral.



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MARZO

CONTRATO 1308996 – NELSON IVÁN VERA BRICEÑO

Evidencia 19 – Asistencia a reuniones presenciales y virtuales.



Evidencia 20 – Asistencia a reuniones presenciales y virtuales.

