

 CONCEJO SANTIAGO DE CALI	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO	JD01.F017	
		FECHA EMISIÓN	01/Sep/2024
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL: ___X___	INFORME FINAL: _____
CUOTA No: 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No.: 100.8.4.62.2026	
Nombre completo del contratista: Maria Camila Torres Gallego	
Documento de identificación: 1144094121	
Nombre del supervisor: EDINSON ALBERTO GIRALDO HOYOS	
Organismo: Concejo Distrital de Santiago de Cali - Unidad de Apoyo (UAN)	
Objeto del contrato: Prestar servicio profesional en la Unidad de Apoyo Normativo del honorable concejal EDISON ALBERTO GIRALDO HOYOS	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio:	Fecha terminación:
24 de enero del 2026	31 de julio del 2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de: TREINTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y UN MIL PESOS M/cte, (\$ 39.641.000)
Adición No:
Prórroga No:
Información para Retención en la fuente:

v

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC, del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta de Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X
Información:		
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado
\$ 39.641.000	\$ 5.663.000	\$ 16.989.000
Saldo pendiente por Cancelar		
\$ 16.989.000		
Información del pago de seguridad social:		
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago	
	No. Planilla: 6011279090	
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos	No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 180111909	
Laborales.	Operador: Soi	
	Fecha de Pago: 2026-03-30	
	Periodo de pago de la seguridad social: abril de 2026	
Observaciones al informe financiero y contable:		
5. INFORME TÉCNICO		

Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo:

CUOTA No. 4

1. Realizar seguimiento a la agenda programática y normativa de la curul y el Concejo.
 - Realizó seguimiento a las proposiciones radicadas y en curso durante el mes de abril, con énfasis en temas de seguridad, espacio público y centro de la ciudad.
 - Realizó debates de control político recientes para identificar vacíos de información y oportunidades de posicionamiento estratégico de la curul.
 - Realizó el mapeo de temas prioritarios en la agenda del Concejo, articulando insumos técnicos previos con nuevas discusiones.
2. Asistir a las reuniones asignadas por la coordinación.
 - Asistió a espacios de articulación interinstitucional relacionados con problemáticas del centro de Cali, incluyendo seguridad, informalidad y gestión del espacio público.
 - Asistió a las sesiones de plenarias y de comisiones enfocadas en debates de control político y priorización de temas estratégicos de la ciudad.
3. Elaborar fichas programáticas para debates, temas estratégicos y de interés de la curul.
 - Elaboró ficha programática sobre movilidad, abordando diagnóstico de andenes, cumplimiento normativo y brechas en implementación.
 - Elaboró ficha programática sobre seguridad urbana en Cali, incluyendo análisis de pie de fuerza, referentes internacionales y principales retos institucionales.
 - Elaboró ficha programática sobre gestión de residuos sólidos (UAESP), enfocada en modelo operativo, actores involucrados y problemáticas en prestación del servicio.
 - Elaboró ficha programática sobre CORFECALI, analizando su rol institucional, modelo de gobernanza y retos en la gestión de eventos de ciudad.
4. Elaborar insumos técnicos para pronunciamientos en eventos, entrevistas, vídeos y otros.
 - Elaboró insumos sobre accesibilidad universal, incluyendo referentes internacionales y estimaciones de brecha.
 - Elaboró un documento síntesis sobre problemáticas de seguridad en el centro, integrando

hallazgos de seguridad, gobernanza y uso del espacio.

5, Identificar problemas públicos y traducirlos en líneas programáticas, propuestas normativas y temas de control político.

- Identificó la problemática de islas de calor urbanas en Cali, analizando su relación con el déficit de cobertura vegetal, materiales urbanos y planificación del espacio público, y su impacto en la calidad de vida.
- Identificó oportunidades para la estructuración de un festival de panaderías, como estrategia de dinamización económica local y fortalecimiento de cadenas productivas tradicionales.

6, Elaborar y analizar proyectos de acuerdo.

- Realizó el análisis del Proyecto de Acuerdo 081, relacionado con la Política Pública de Reconciliación, evaluando su estructura, alcance, articulación institucional, enfoque conceptual y viabilidad de implementación en el contexto distrital.
- Realizó el análisis del Proyecto de Acuerdo 085, “por medio del cual se rinde homenaje a la memoria del Exconcejal de Cali, dirigente político y abogado José Cardona Hoyos y se dictan otras disposiciones”, evaluando su contenido, pertinencia simbólica, alcance y coherencia con instrumentos institucionales existentes.

7. Sistematizar información técnica a partir de investigaciones: cifras, datos y otros.

- Sistematizó información sobre indicadores de seguridad, pie de fuerza y comparativos con otras ciudades.
- Sistematizó información técnica sobre accesibilidad en andenes y normativa aplicable en Colombia.

8. Elaborar proposiciones y constancias para presentar en comisión y plenaria.

- Elaboró una constancia relacionada con la Estación Central del MIO, enfocada en el seguimiento al proyecto, sus avances, retos de ejecución y su importancia estratégica para la movilidad de la ciudad.
- Elaboró una constancia relacionada con la condecoración a Supertiendas Cañaveral,

destacando su trayectoria, impacto en la dinámica económica local y su presencia en distintos municipios del Valle del Cauca.

9. Las demás actividades que asigne el supervisor del contrato.

- Elaboró relatorías de espacios de discusión técnica sobre el debate de control político a la UAESP y a EMSIRVA.

- Apoyó la conceptualización de un festival de turismo, incluyendo definición de objetivos, público objetivo, enfoque estratégico, componentes programáticos y articulación con actores del ecosistema turístico de la ciudad.

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Constancia de Paz y Salvo:

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



EDINSON ALBERTO GIRALDO HOYOS

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 27 de abril del 2026

Concejo Distrital de Santiago de Cali
Av. 2 N No. 10-65 CAM – PBX 6678200
www.concejodecali.gov.co

Este documento es propiedad del Concejo Distrital de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación. (CF)