

**MEMORANDO**



Radicado No: 202617000000048403

**Para:** DIRECTOR(A) REGIONAL, COORDINADOR DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE PREVENCIÓN, COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO JURÍDICO, COORDINADOR GRUPO INTERNO DE TRABAJO FINANCIERO DE LAS REGIONALES LA GUAJIRA, CORDOBA, ANTIOQUIA, NORTE DE SANTANDER Y CESAR.

**Asunto:** ORIENTACIONES PARA LA ADICIÓN DE LA CONTRATACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA MODALIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE RIESGOS Y EL DESARROLLO DE CAPACIDADES - ATRAPASUEÑOS ESPACIOS COMUNITARIOS.

**Fecha:** 21 de abril de 2026

Estimados Equipos Regionales, reciban un cálido saludo.

En el marco de la Modalidad para la Prevención de Riesgos y el Desarrollo de Capacidades del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), se creó la forma de atención *Atrapasueños Espacios Comunitarios*, la cual se implementa desde un esquema de operación directa con el propósito de promover el reconocimiento, la garantía y la protección integral de los derechos, el buen vivir y la participación de niñas, niños y adolescentes como agentes de cambio, garantizando una atención efectiva, diferencial y contextualizada, en concordancia con el principio de progresividad en la garantía de derechos, la priorización territorial, el enfoque poblacional y la articulación con los actores del Sistema Nacional de Bienestar Familiar (SNBF).

En atención a las orientaciones impartidas mediante el Memorando No. 202517000000149973, y en el marco de la planeación, ejecución y fortalecimiento de la Modalidad para la Prevención de Riesgos y el Desarrollo de Capacidades - *Atrapasueños Espacios Comunitarios*, se emite el presente alcance técnico con el propósito de precisar y formalizar la **adición del talento humano de hasta el 31 de diciembre de 2026 o hasta el cincuenta por ciento (50%) según lo contemplado por el Art. 40 de la Ley 80 de 1993**, es decir, sin sobrepasar de ninguna forma el 50% del valor inicialmente pactado, comprendiendo la ampliación del plazo de ejecución, el fortalecimiento y acompañamiento del talento humano,

[www.icbf.gov.co](http://www.icbf.gov.co)



para garantizar la continuidad, cobertura y calidad en la implementación del servicio.

Para cumplir este objetivo y atendiendo lo establecido en procedimiento para la elaboración de modificaciones contractuales<sup>1</sup>, empleando los formatos<sup>2</sup> establecidos y aplicando lo señalado por la Resolución No.6747 del 13 de octubre del 2023 “*por la cual se adoptan disposiciones y parámetros de referencia para la fijación de honorarios a establecerse en la celebración de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión*”, la Resolución 6262 del 24 de diciembre de 2024 “*Por la cual se deroga parcialmente la resolución No. 6747 del 13 de octubre de 2023 y se actualiza la tabla de referencia para la fijación de honorarios contenida en la misma.*” y la Resolución 6373 del 27 de diciembre de 2024 “*Por la cual modifica la Resolución 6262 del 24 de diciembre de 2024*”; se imparten las siguientes orientaciones para la adición de recursos a los contratos por prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión actualmente contratados, teniendo en cuenta que por estar en periodo electoral, la ley 996 de 2005 establece la prohibición de suscribir contratación directa antes de elecciones, por lo que solo podrá adicionarse los contratos existentes a la fecha. Así mismo, las disposiciones de la resolución 4848 del 27 de agosto del 2025 que regirá a partir del 2 de enero del 2026.

El equipo de atención directa de acuerdo con lo contemplado en la Guía Operativa de Atrapasueños Espacios Comunitarios está conformado por:

**Tabla 1. Perfiles que conforman el equipo de atención directa por regional**

Región	Perfil	Observaciones adición
<b>Antioquia</b>	Coordinador	Hasta el 50% de los recursos del contrato expresados en SMMLV
	Pedagogo	
	Psicólogo(a) / Psicosocial	
	Gestor(a) de experiencias	
	Dinamizadores	
	Auxiliar administrativo	Hasta el 50% de los recursos del

<sup>1</sup> Procedimiento que se puede consultar en el siguiente Link: [https://www.icbf.gov.co/system/files/procesos/p10.abs\\_procedimiento\\_elaboracion\\_de\\_modificaciones\\_contractuales\\_v5\\_0.pdf](https://www.icbf.gov.co/system/files/procesos/p10.abs_procedimiento_elaboracion_de_modificaciones_contractuales_v5_0.pdf)

<sup>2</sup> Formato que se puede consultar en el siguiente Link: [https://www.icbf.gov.co/system/files/procesos/f4.p10.abs\\_formato\\_justificacion\\_modificacion\\_contrato\\_convenio\\_orden\\_de\\_compra\\_v2\\_0.doc](https://www.icbf.gov.co/system/files/procesos/f4.p10.abs_formato_justificacion_modificacion_contrato_convenio_orden_de_compra_v2_0.doc)

Región	Perfil	Observaciones adición
<b>Córdoba</b>	y operativo	contrato expresados en SMMLV
	Pedagogo	
	Psicólogo(a) / Psicosocial	
	Gestor(a) de experiencias	
<b>La Guajira<sup>3</sup></b>	Psicólogo(a) / Psicosocial	Hasta el 50% de los recursos del contrato expresados en SMMLV
	Gestor(a) de experiencias	
<b>Norte de Santander</b>	Coordinador	Hasta el hasta el 31 de diciembre de 2026 o hasta el 50% de los recursos del contrato expresados en SMMLV que de ninguna forma podrá pasar la vigencia 2026.
	Pedagogo	
	Psicólogo(a) / Psicosocial	
	Gestor(a) de experiencias	
	Auxiliar administrativo y operativo	
<b>Cesar</b>	Coordinador	Hasta el 31 de diciembre de 2026 o hasta el 50% de los recursos del contrato expresados en SMMLV que de ninguna forma podrá pasar la vigencia 2026.
	Pedagogo	
	Psicólogo(a) / Psicosocial	
	Gestor(a) de experiencias	
	Auxiliar administrativo y operativo	

**Fuente:** Direcciones de Infancia y de Adolescencia y Juventud, 2026.

**Nota 1:** Los procesos a cargo de los perfiles de Coordinador, Profesional en Nutrición y Dinamizador que no se contemplen dentro de la presente modificación, deberán contar con el acompañamiento y apoyo técnico de los profesionales adscritos a las Casas Atrapasueños, quienes asumirán las funciones correspondientes en el marco de la implementación del servicio.

**Nota 2:** En el departamento de La Guajira los perfiles de Auxiliar Administrativo y Operativo, Pedagogo, Coordinador, Profesional en Nutrición y Dinamizador, serán asumidos por los equipos profesionales que ya se encuentran vinculados a las Casas Atrapasueños.

<sup>3</sup> Para la regional La Guajira, aplica únicamente para el municipio de Maicao.

En el Anexo 2. Fuente de recursos por perfil, se relaciona por regional la cantidad de perfiles que serán objeto de adición y prorroga contractual a partir de este comunicado, así como la proyección de recursos. Así mismo, se detalla la fecha proyectada de finalización.

A continuación, se relaciona la cantidad de profesionales según rol para cada regional.

**Tabla 2. Cantidad de perfiles requeridos para cada Regional**

Regional	Perfil	Cantidad
<b>Antioquia</b>	Coordinadores	2
	Pedagogo	2
	Psicólogo(a) / Psicosocial	9
	Gestor(a) de experiencias	7
	Dinamizadores	8
<b>Córdoba</b>	Auxiliar administrativo y operativo	1
	Pedagogo	1
	Psicólogo(a) / Psicosocial	5
	Gestor(a) de experiencias	5
<b>La Guajira</b>	Psicólogo(a) / Psicosocial	3
	Gestor(a) de experiencias	4
<b>Norte de Santander</b>	Coordinadores	3
	Pedagogo	3
	Psicólogo(a) / Psicosocial	3
	Gestor(a) de experiencias	3
	Auxiliar administrativo y operativo	3
<b>Cesar</b>	Coordinadores	2
	Pedagogo	2
	Psicólogo(a) / Psicosocial	2
	Gestor(a) de experiencias	2
	Auxiliar administrativo y operativo	2

**Fuente:** Direcciones de Infancia y de Adolescencia y Juventud, 2026.

En este sentido, las Direcciones Regionales deben realizar la justificación necesaria para adelantar las modificaciones contractuales a través de la aplicación de criterios objetivos y transparentes que atiendan los principios generales de la contratación

pública y de la función administrativa, garantizando el cumplimiento de la normatividad aplicable y la idoneidad de la persona natural seleccionada que cumplan los perfiles definidos en el *Anexo 1. Equipo Atención Directa Atrapasueños Espacios Comunitarios 2026*, sin perjuicio de las demás condiciones que la Regional considere pertinente.

En caso de no considerar pertinente realizar la adición de algunos de los contratos, el supervisor deberá informar a la Sede de la Dirección General a los correos electrónicos [Laura.Solano@icbf.gov.co](mailto:Laura.Solano@icbf.gov.co) y [Juan.CruzA@icbf.gov.co](mailto:Juan.CruzA@icbf.gov.co) **a más tardar el 21 de abril de 2026**, con el fin de revisar la situación particular y establecer los posibles impactos en la prestación del servicio, considerando la restricción de ley de garantías para la suscripción de nuevos contratos.

Con el fin de garantizar la disponibilidad oportuna de los profesionales para la atención directa, se requiere dar celeridad al proceso contractual y continuidad efectiva de las actividades, asegurando el cumplimiento de los objetivos institucionales.

1. Es importante considerar que el no realizar el proceso de modificación contractual teniendo en cuenta lo señalado, podría generar reprocesos contractuales, administrativos y financieros. Asimismo, el presente alcance no modifica el objeto, naturaleza ni objetivos misionales de la forma de atención de Atrapasueños Espacios Comunitarios, sino que por el contrario los fortalece, complementa y amplía para asegurar su implementación efectiva, progresiva y territorializada.

2. Trámite de modificación en el Sistema de Información Misional (SIM):

De acuerdo con el Procedimiento de Modificaciones Presupuestales y de Metas Sociales y Financieras vigente (P11.DE), dado que la necesidad de modificación surge desde el Gerente del Recurso, mediante el presente memorando se socializa formalmente esta directriz con las Direcciones Regionales.

En este sentido, corresponde a los equipos regionales adelantar el correspondiente trámite de solicitud a través del módulo respectivo en el Sistema de Información Misional (SIM), tomando como soporte la instrucción y justificación emitida desde el nivel nacional.

Cualquier inquietud frente a los diferentes aspectos de este proceso, por favor comunicarse con:

- Componente financiero: Maria Paula Calderón: [MariaP.Calderon@icbf.gov.co](mailto:MariaP.Calderon@icbf.gov.co)
- Metas Sociales y Financieras (SIM): Cristian David Castillo [cristian.castillo@icbf.gov.co](mailto:cristian.castillo@icbf.gov.co)



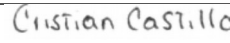

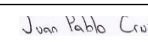


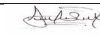


- Componente Prevención de Vulneraciones: Fredy Abelardo Velásquez Montoya [fredy.velasquez@icbf.gov.co](mailto:fredy.velasquez@icbf.gov.co)
- Componente Atención Integral: Juan Pablo Cruz Castebianco [juan.cruza@icbf.gov.co](mailto:juan.cruza@icbf.gov.co) y Laura Solano Mendoza [Laura.Solano@icbf.gov.co](mailto:Laura.Solano@icbf.gov.co)
- Asignación por regionales: La Guajira: Lorena Paola Martínez Mejía [Lorena.Martinez@icbf.gov.co](mailto:Lorena.Martinez@icbf.gov.co), Córdoba: Zayra Catalina Bernal Cabrera [Zayra.Bernal@icbf.gov.co](mailto:Zayra.Bernal@icbf.gov.co), Antioquia: Angela Yaneth Sedano Quiroga: [Angela.Sedano@icbf.gov.co](mailto:Angela.Sedano@icbf.gov.co), Cesar: Dianileth Piñeres Estrada [dianileth.pineres@icbf.gov.co](mailto:dianileth.pineres@icbf.gov.co) y Norte de Santander: Angela Barragán Cerquera.

Contamos con su compromiso en este asunto para continuar con la atención integral a niñas, niños, adolescentes y así avanzar en la promoción de la garantía de sus derechos.

Cordialmente,



**NAYA GUTIERREZ PINZÓN**  
**DIRECTORA DE INFANCIAS Y ADOLESCENCIAS**

ROL	NOMBRE	CARGO	VISTO BUENO
Aprobó	Carlos Alberto Córdoba Montaño	Subdirector de Atención Integral a Niños, Niñas y Adolescentes	
Revisó	Jennifer Michelle Parra Caviedes	Contratista - Dirección de Infancias y Adolescencias	
Revisó	Cristian David Castillo Arrieta	Contratista - Dirección de Infancias y Adolescencias	
Revisó	Maria Paula Calderón	Contratista - Dirección de Infancias y Adolescencias	
Revisó	Juan Pablo Cruz Castiblanco	Contratista - Subdirección de Atención Integral a Niños, Niñas y Adolescentes	
Revisó	Fredy Abelardo Velásquez Montoya	Contratista - Subdirección de Prevención Integral de Vulneraciones a Niños, Niños y Adolescentes	
Revisó	Jorge Enrique Rivero Rubio	Contratista - Subdirección de Atención Integral a Niños, Niñas y Adolescentes	
Revisó	Angela Yaneth Sedano Quiroga	Contratista - Subdirección de Atención Integral a Niños, Niñas y Adolescentes	
Revisó	Lorena Paola Martínez Mejía	Contratista - Subdirección de Atención Integral a Niños, Niñas y Adolescentes	
Revisó	Zayra Catalina Bernal Cabrera	Contratista - Subdirección de Atención Integral a Niños, Niñas y Adolescentes	

[www.icbf.gov.co](http://www.icbf.gov.co)




 @icbfcolombiaoficial

 @ICBFColombia

 @icbfcolombiaoficial

 ICBFColombia



Revisó	Dianileth Piñeres Estrada	Contratista - Subdirección de Atención Integral a Niños, Niñas y Adolescentes	
Revisó	Angela Barragán Cerquera	Contratista - Subdirección de Atención Integral a Niños, Niñas y Adolescentes	
Proyectó	Laura Solano Mendoza	Contratista - Subdirección de Atención Integral a Niños, Niñas y Adolescentes	
Radicó	Martha Milena Londono Hoyos	Secretario Ejecutivo Dirección de Infancias y Adolescencias	