GESTIÓN CONTRACTUAL
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca 30 de abril del 2026

Señor
LEONARDO ANDRÉS NÚÑEZ GARCÍA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9160325
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de abril del año 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR.9160325 del año 2026

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 88155815, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. ($45.795.640) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de FEBRERO de 2026. b) OCHO (08) pagos iguales por los meses de MARZO a OCTUBRE de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. ($4.737.480) cada uno. c) Último pago proporcional a los días ejecutados en el mes de NOVIEMBRE de 2026. Sin exceder el 31 de diciembre de 2026.

.

Plazo: será hasta el 23 de noviembre del ano 21026 .

Objeto: Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar y desarrollar procesos de formación en el programa de Articulación con la Media, de conformidad con los programas de formación establecidos por el CIDM del SENA, Regional Santander. PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar el objeto del contrato de manera personal e indelegable, con plena autonomía técnica y administrativa, disponiendo de su capacidad profesional, experiencia e idoneidad, actuando con responsabilidad, eficiencia y calidad, y garantizando el adecuado desarrollo de los procesos de formación técnica asignados en el área para la cual fue contratado, conforme a la planeación académica y a los lineamientos institucionales definidos por el SENA.	Se orientó formación titulada en las fichas grado 10 y 11 en las diferentes instituciones del programa de Articulación con la Media, garantizando el cumplimiento de la planeación académica, horarios establecidos y desarrollo de actividades formativas.	Listas de asistencia, planeación pedagógica, guías de aprendizaje, evidencias de actividades, reportes en plataforma.
2	Diseñar, preparar, orientar, desarrollar y apoyar los procesos de aprendizaje que le sean asignados, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional del SENA, dirigidos a los distintos grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral, de conformidad con los programas, metodologías y resultados de aprendizaje establecidos por la Entidad.	Se diseñaron y aplicaron estrategias de aprendizaje, talleres, actividades prácticas y evaluaciones de acuerdo con los resultados de aprendizaje, realizando seguimiento al avance de los aprendices.	Guías de aprendizaje, talleres aplicados, instrumentos de evaluación, evidencias de trabajo de aprendices.
3	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días	Se realizó la creación de rutas, asociación	Capturas o reportes de SOFIA Plus,

	hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	de Aprendices el registro oportuno de novedades, avances, asistencia y juicios evaluativos en SOFIA Plus, garantizando coherencia con el proceso formativo y la ejecución de la formación.	creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de evaluaciones, soporte de novedades.
4	Apoyar, cuando así se requiera, actividades de promoción, divulgación y socialización de los programas de Formación Profesional Integral, así como los servicios y actividades de Divulgación Tecnológica programadas por el Centro de Formación.	Se brindó apoyo a actividades institucionales relacionadas con la divulgación de programas, socialización de información y orientación académica cuando fue requerido.	Actas, registros de participación, evidencias fotográficas o comunicaciones institucionales.
5	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.	Se realizó acompañamiento e inducción a los aprendices en aspectos académicos, uso de plataformas, normas de formación y lineamientos institucionales.	Evidencias en plataforma, listas de asistencia, guías de inducción, registros de socialización.
6	Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los	Se creo drive para cada una de las fichas Se organizó y documentó el proceso formativo en plataforma, cargando material de apoyo,	Captura Creación de drive para cada una de las fichas capturas, enlaces, material cargado, guías, portafolio del instructor.

	demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).	guías, talleres, evidencias y portafolio del instructor asociado al proyecto formativo.	
7	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	Se atendieron las sesiones de formación titulada programadas, realizando acompañamiento académico y fortalecimiento de competencias según necesidades identificadas.	Listas de asistencia, planeación, evidencias de actividades, reportes académicos.
8	Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.	Se realizó el pago mensual de seguridad social (salud, pensión y ARL) dentro de los plazos establecidos y se adjuntó el soporte correspondiente para el trámite de cuenta de cobro.	Planilla aportes en línea, soporte de pago mensual.
9	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares	Se garantizó el uso adecuado y responsable de los	Registros institucionales, actas, reportes (si aplica).

	puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	equipos y recursos asignados durante el desarrollo de la formación, preservando los bienes institucionales.	
10	Atender de manera oportuna los requerimientos de carácter contractual y técnico formulados por el Supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de ejecución que evidencien el cumplimiento del objeto contractual	Se atendieron oportunamente solicitudes del Supervisor y se elaboró el informe mensual de ejecución contractual correspondiente al mes de abril de 2026.	Informe mensual, correos o comunicaciones, soportes adjuntos.
11	presentar por medio de la plataforma SECOP II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El SENA no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.	Se realizó la radicación del informe mensual y cuenta de cobro a través de SECOP II en los tiempos establecidos por la Entidad.	Radicado SECOP II, pantallazos o soporte de cargue.
12	Realizar desplazamientos dentro o fuera del territorio nacional cuando resulte necesario para la adecuada ejecución del objeto contractual, previa autorización de la Entidad, y legalizar las órdenes de viaje conforme a los procedimientos y lineamientos del SENA.	Durante el mes reportado no se realizaron desplazamientos. En caso de presentarse, se legalizarán conforme al	N.A.

		procedimiento institucional.	
13	Contar con la disponibilidad necesaria para atender las fichas, procesos y actividades formativas programadas, conforme a las necesidades del servicio y la planeación académica institucional.	Se mantuvo disponibilidad para atender las fichas asignadas, sesiones programadas y requerimientos institucionales del proceso formativo.	Planeación académica, horario, asistencia, soportes de actividades.
14	las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Se desarrollaron actividades complementarias requeridas para garantizar el cumplimiento del objeto contractual, tales como seguimiento académico, acompañamiento y gestión documental.	Registros de seguimiento, evidencias en plataforma, soportes documentales.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9501774887 expedido por el operador APORTES EN LÍNEA referente al mes de marzo del 2026.

Cordialmente,

Luis A. contreras

Luis alberto contreras pinzon
Contratista
C.C. No. 88.155.815



LEONARDO ANDRÉS NÚÑEZ GARCÍA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9160325. del año 2026

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026

1. **Obligación**: Ejecutar el objeto del contrato de manera personal e indelegable, con plena autonomía técnica y administrativa, disponiendo de su capacidad profesional, experiencia e idoneidad, actuando con responsabilidad, eficiencia y calidad, y garantizando el adecuado desarrollo de los procesos de formación técnica asignados en el área para la cual fue contratado, conforme a la planeación académica y a los lineamientos institucionales definidos por el SENA

Acciones realizadas: Se orientó formación titulada en las fichas grado 10 y 11 en las diferentes instituciones del programa de Articulación con la Media, garantizando el cumplimiento de la planeación académica, horarios establecidos y desarrollo de actividades formativas.



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026

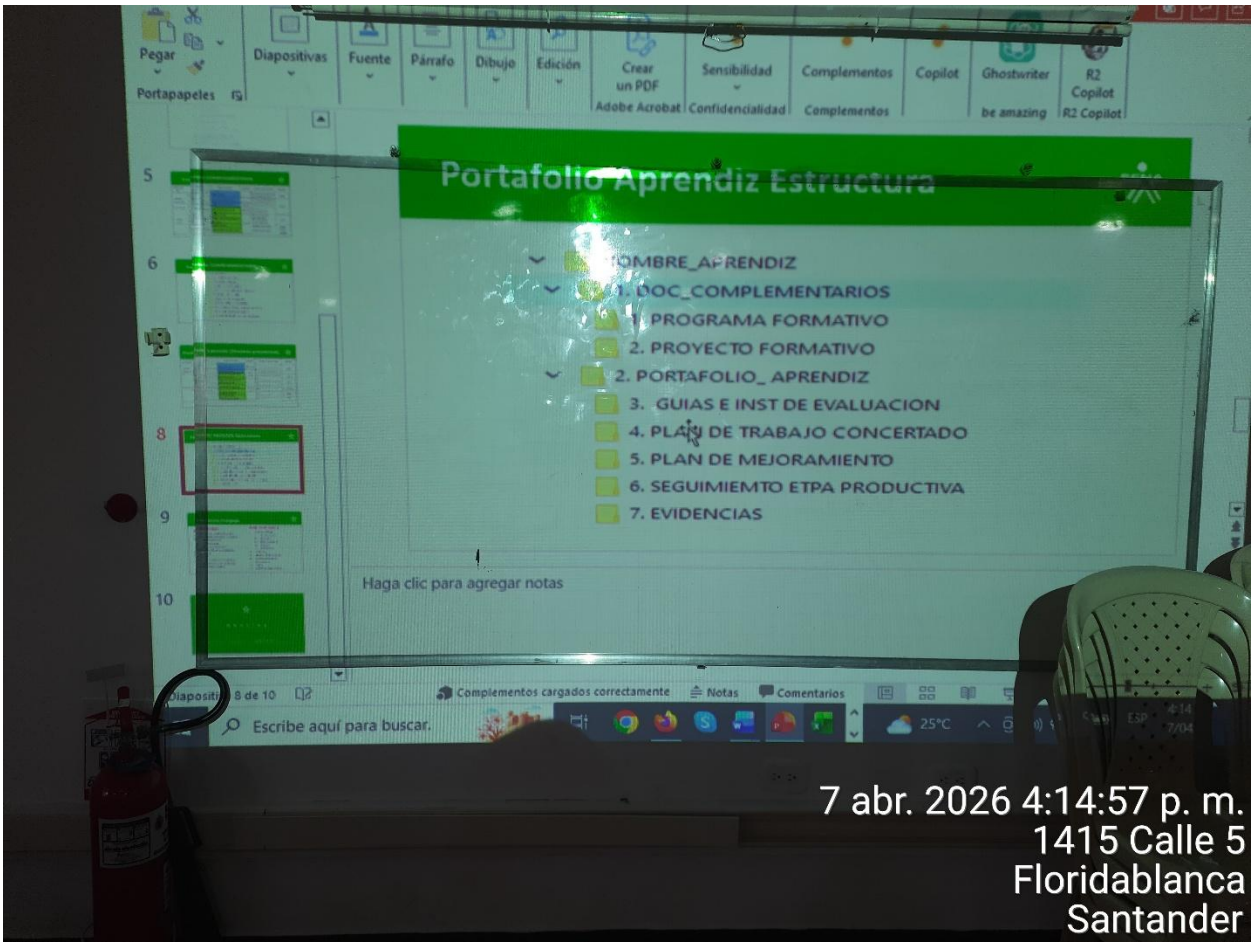


2. **Obligación**: Diseñar, preparar, orientar, desarrollar y apoyar los procesos de aprendizaje que le sean asignados, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional del SENA, dirigidos a

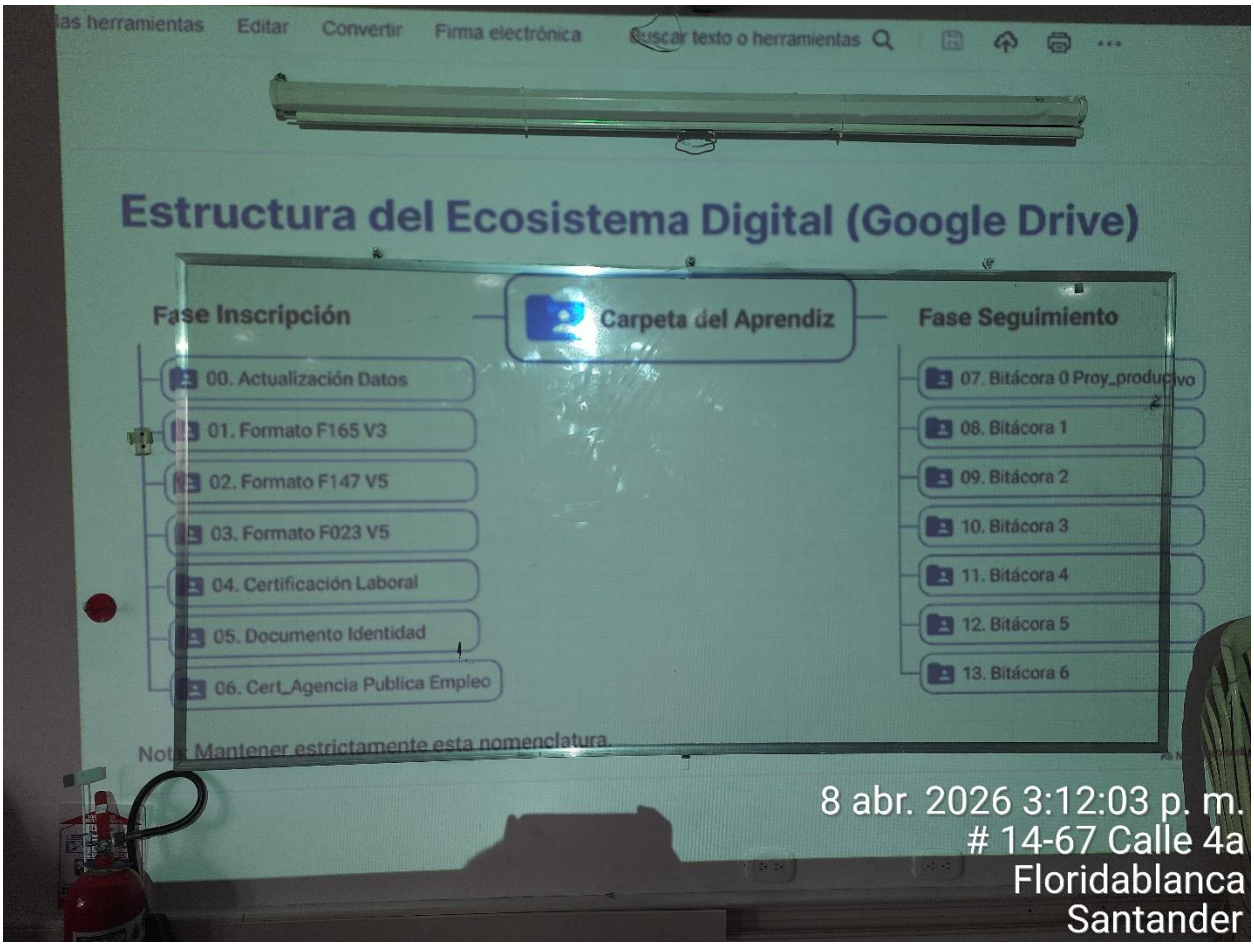
los distintos grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral, de conformidad con los programas, metodologías y resultados de aprendizaje establecidos por la Entidad.

Acciones realizadas: : Se diseñaron y aplicaron actividades iniciales de formación (presentación del programa, diagnóstico, actividades de arranque y guías de aprendizaje), garantizando el inicio del proceso formativo.

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



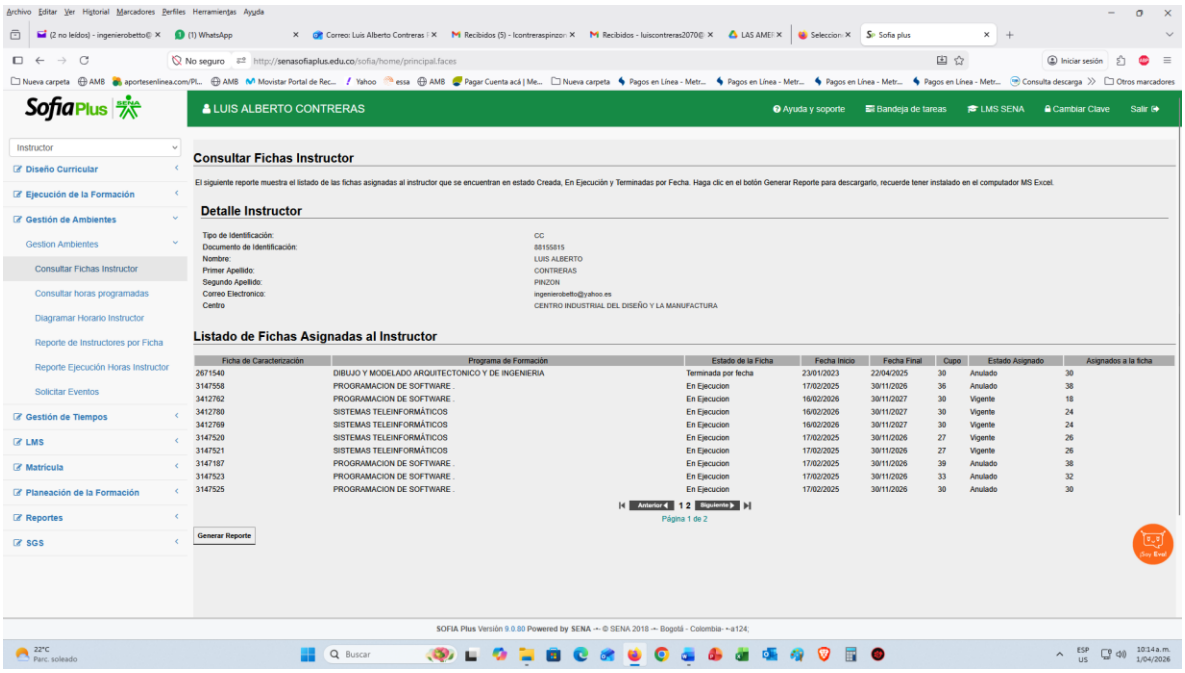
LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026

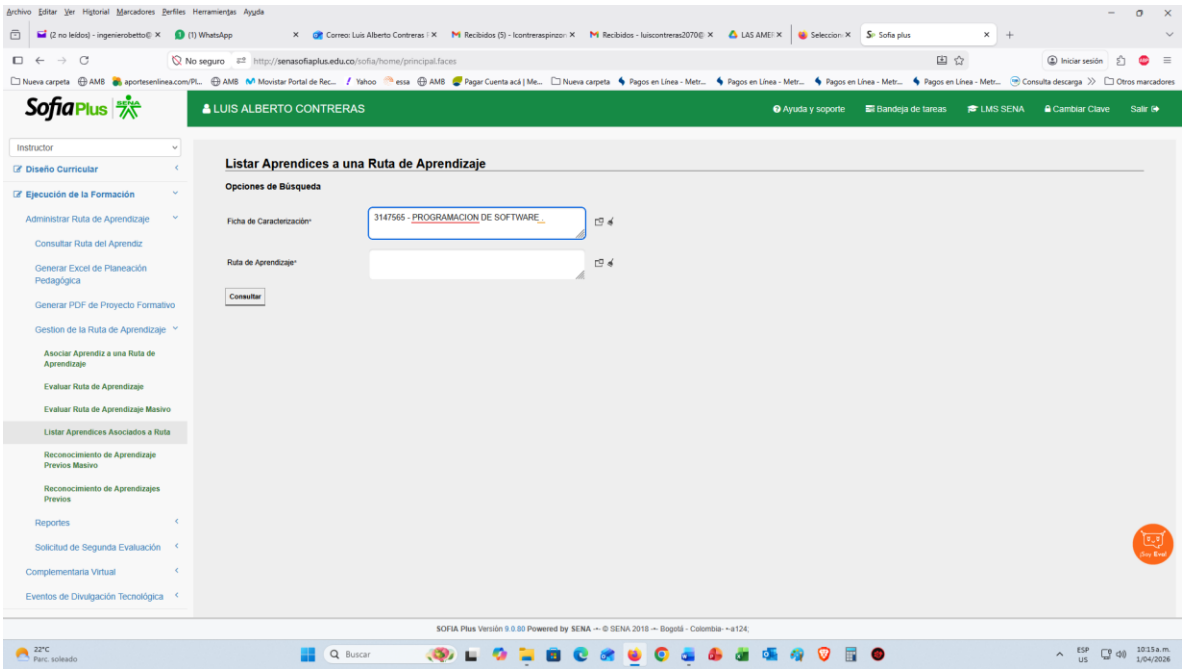


3. **Obligación:** Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

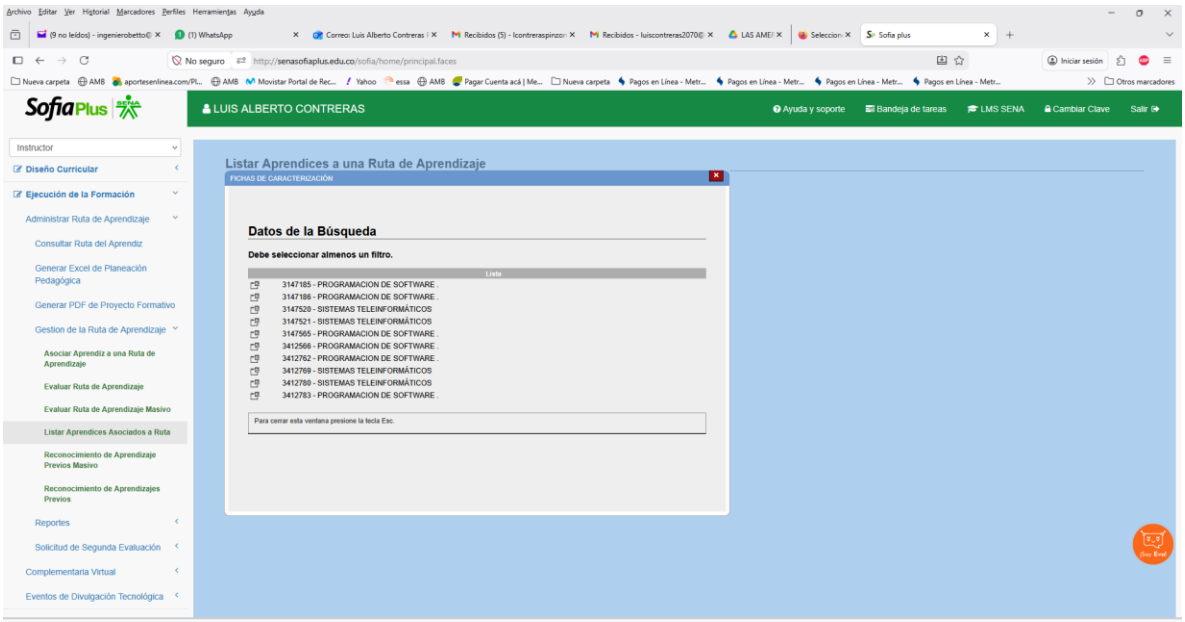
Acciones realizadas: Se realizó la creación de rutas, asociación de Aprendices el registro oportuno de novedades, avances, asistencia y juicios evaluativos en SOFIA Plus, garantizando coherencia con el proceso formativo y la ejecución de la formación.

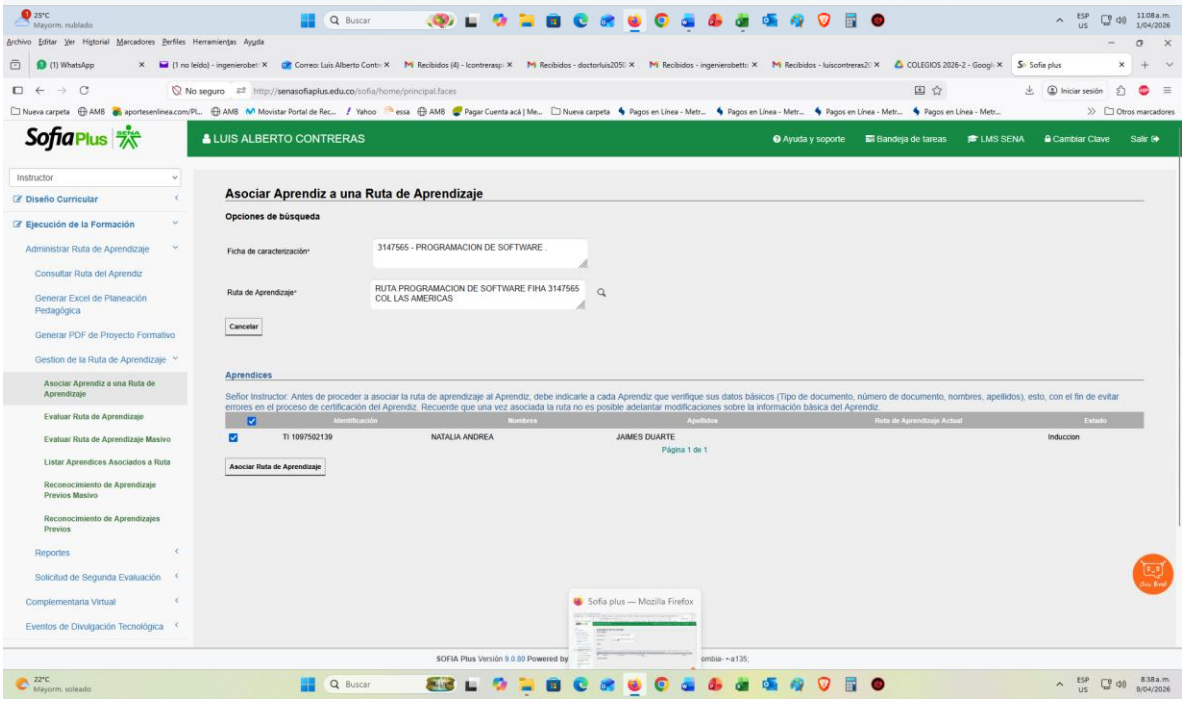
LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



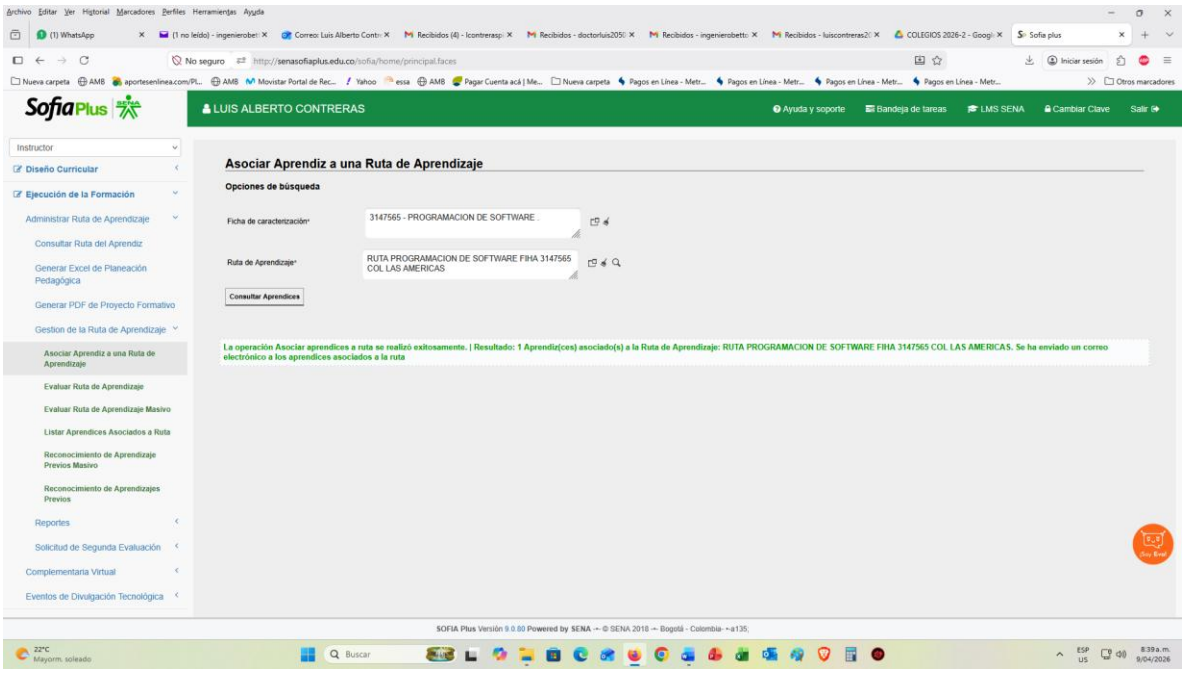


LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026





LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



4. **Obligación:** Apoyar, cuando así se requiera, actividades de promoción, divulgación y socialización de los programas de Formación Profesional Integral, así como los servicios y actividades de Divulgación Tecnológica programadas por el Centro de Formación.

Acciones realizadas: Se apoyó el proceso de divulgación de los programas técnicos en los colegios, orientando a estudiantes de grado 10 en el proceso de inscripción a las carreras técnicas.

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



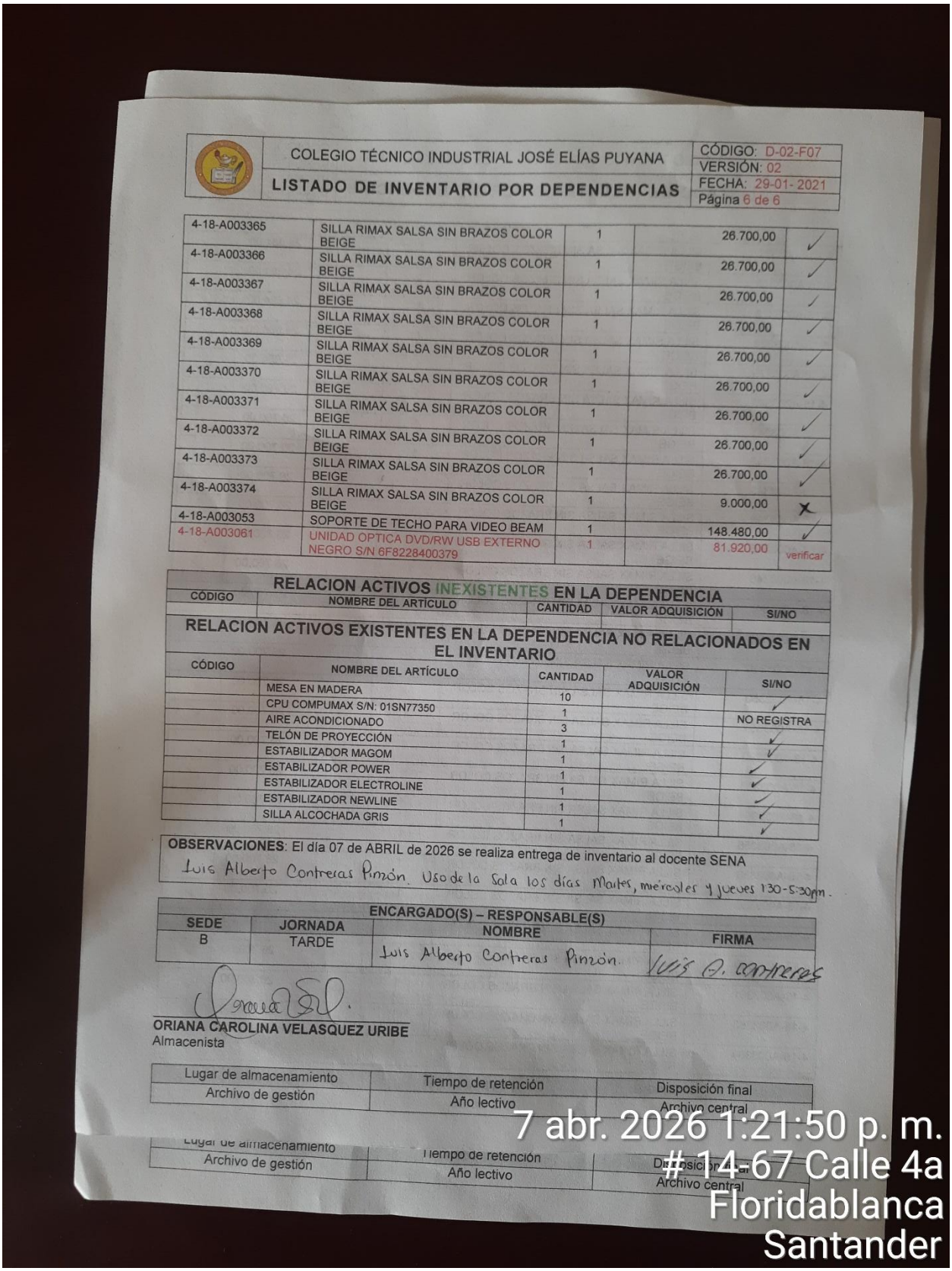
LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



COLEGIO TÉCNICO INDUSTRIAL JOSÉ ELÍAS PUYANA

LISTADO DE INVENTARIO POR DEPENDENCIAS

CÓDIGO: D-02-F07
VERSIÓN: 02
FECHA: 29-01-2021
Página 6 de 6

4-18-A003365	SILLA RIMAX SALSA SIN BRAZOS COLOR BEIGE	1	26.700,00	✓
4-18-A003366	SILLA RIMAX SALSA SIN BRAZOS COLOR BEIGE	1	26.700,00	✓
4-18-A003367	SILLA RIMAX SALSA SIN BRAZOS COLOR BEIGE	1	26.700,00	✓
4-18-A003368	SILLA RIMAX SALSA SIN BRAZOS COLOR BEIGE	1	26.700,00	✓
4-18-A003369	SILLA RIMAX SALSA SIN BRAZOS COLOR BEIGE	1	26.700,00	✓
4-18-A003370	SILLA RIMAX SALSA SIN BRAZOS COLOR BEIGE	1	26.700,00	✓
4-18-A003371	SILLA RIMAX SALSA SIN BRAZOS COLOR BEIGE	1	26.700,00	✓
4-18-A003372	SILLA RIMAX SALSA SIN BRAZOS COLOR BEIGE	1	26.700,00	✓
4-18-A003373	SILLA RIMAX SALSA SIN BRAZOS COLOR BEIGE	1	26.700,00	✓
4-18-A003374	SILLA RIMAX SALSA SIN BRAZOS COLOR BEIGE	1	9.000,00	X
4-18-A003053	SOPORTE DE TECHO PARA VIDEO BEAM	1	148.480,00	✓
4-18-A003061	UNIDAD OPTICA DVD/RW USB EXTERNO NEGRO S/N 6F8228400379	1	81.920,00	verificar

RELACION ACTIVOS INEXISTENTES EN LA DEPENDENCIA

CÓDIGO	NOMBRE DEL ARTÍCULO	CANTIDAD	VALOR ADQUISICIÓN	SI/NO

RELACION ACTIVOS EXISTENTES EN LA DEPENDENCIA NO RELACIONADOS EN EL INVENTARIO

CÓDIGO	NOMBRE DEL ARTÍCULO	CANTIDAD	VALOR ADQUISICIÓN	SI/NO
	MESA EN MADERA	10		✓
	CPU COMPUMAX S/N: 01SN77350	1		NO REGISTRA
	AIRE ACONDICIONADO	3		✓
	TELÓN DE PROYECCIÓN	1		✓
	ESTABILIZADOR MAGOM	1		✓
	ESTABILIZADOR POWER	1		✓
	ESTABILIZADOR ELECTROLINE	1		✓
	ESTABILIZADOR NEWLINE	1		✓
	SILLA ALCOCHADA GRIS	1		✓

OBSERVACIONES: El día 07 de ABRIL de 2026 se realiza entrega de inventario al docente SENA Luis Alberto Contreras Pinzón. Uso de la Sala los días Martes, miércoles y jueves 1:30-5:30pm.

ENCARGADO(S) – RESPONSABLE(S)

SEDE	JORNADA	NOMBRE	FIRMA
B	TARDE	Luis Alberto Contreras Pinzón.	Luis A. Contreras

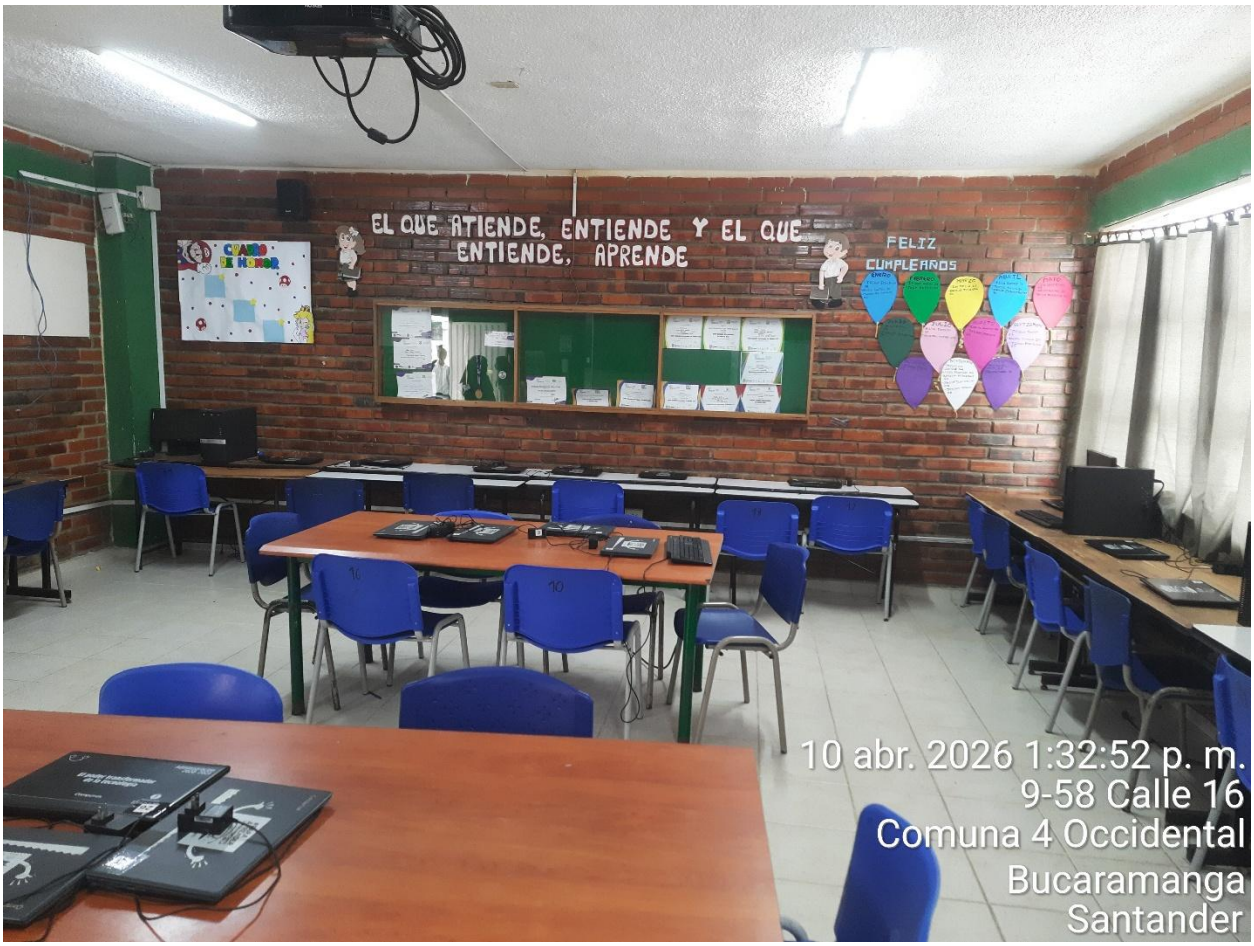
ORIANA CAROLINA VELASQUEZ URIBE
Almacenista

Lugar de almacenamiento	Tiempo de retención	Disposición final
Archivo de gestión	Año lectivo	Archivo central

Lugar de almacenamiento	Tiempo de retención	Disposición final
Archivo de gestión	Año lectivo	Archivo central

7 abr. 2026 1:21:50 p. m.
14-67 Calle 4a
Floridablanca
Santander

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



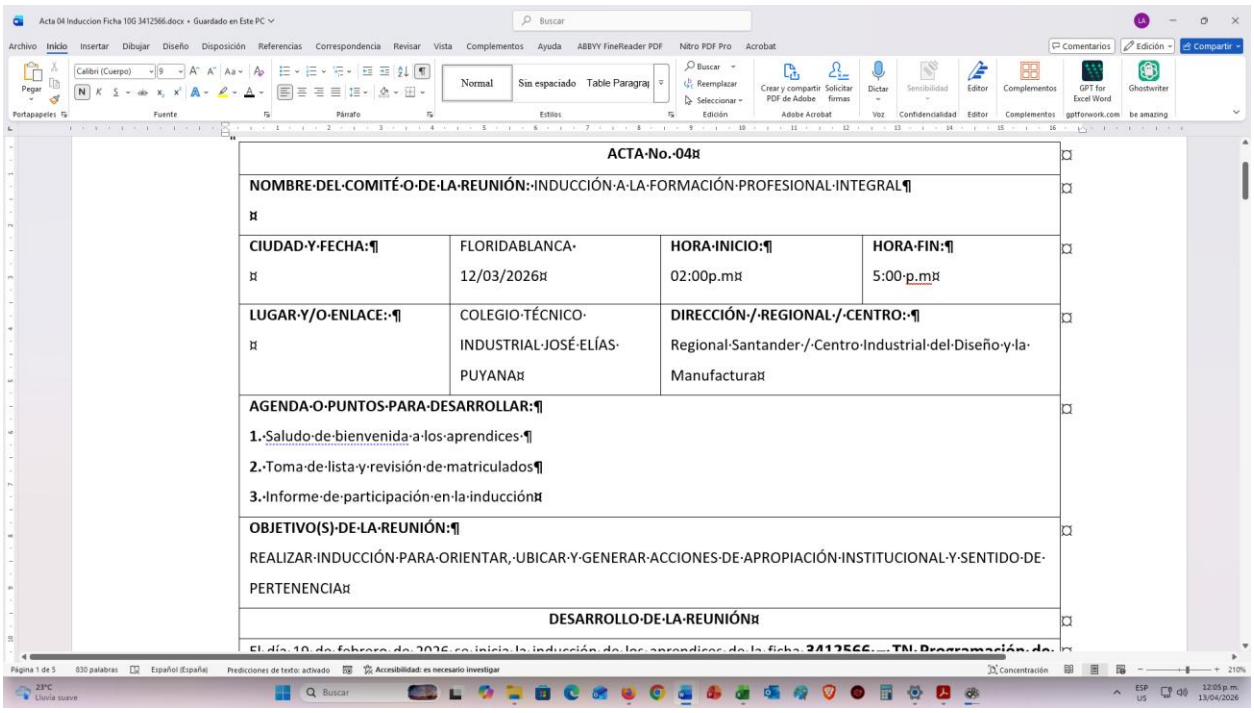
LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



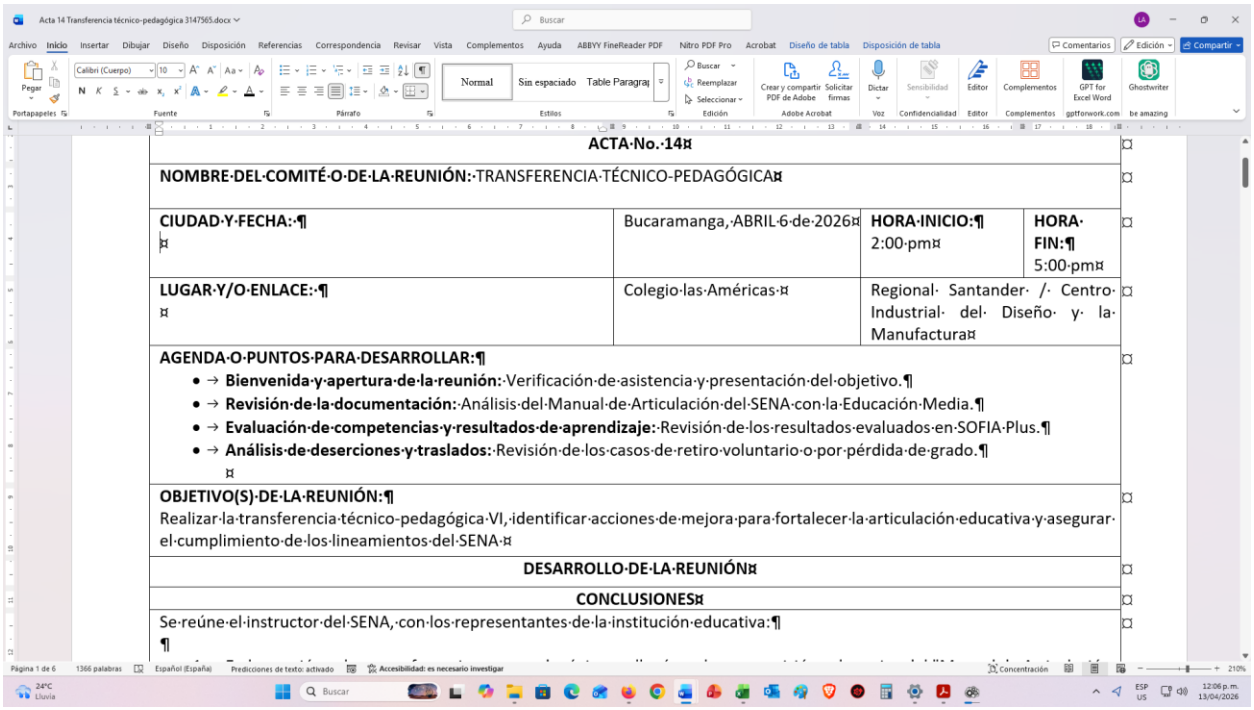
5. **Obligación:** Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.

Acciones realizadas: Se realizó inducción a los aprendices, socializando lineamientos del SENA, normas del proceso formativo, horarios, compromiso académico y uso de plataformas institucionales.

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026

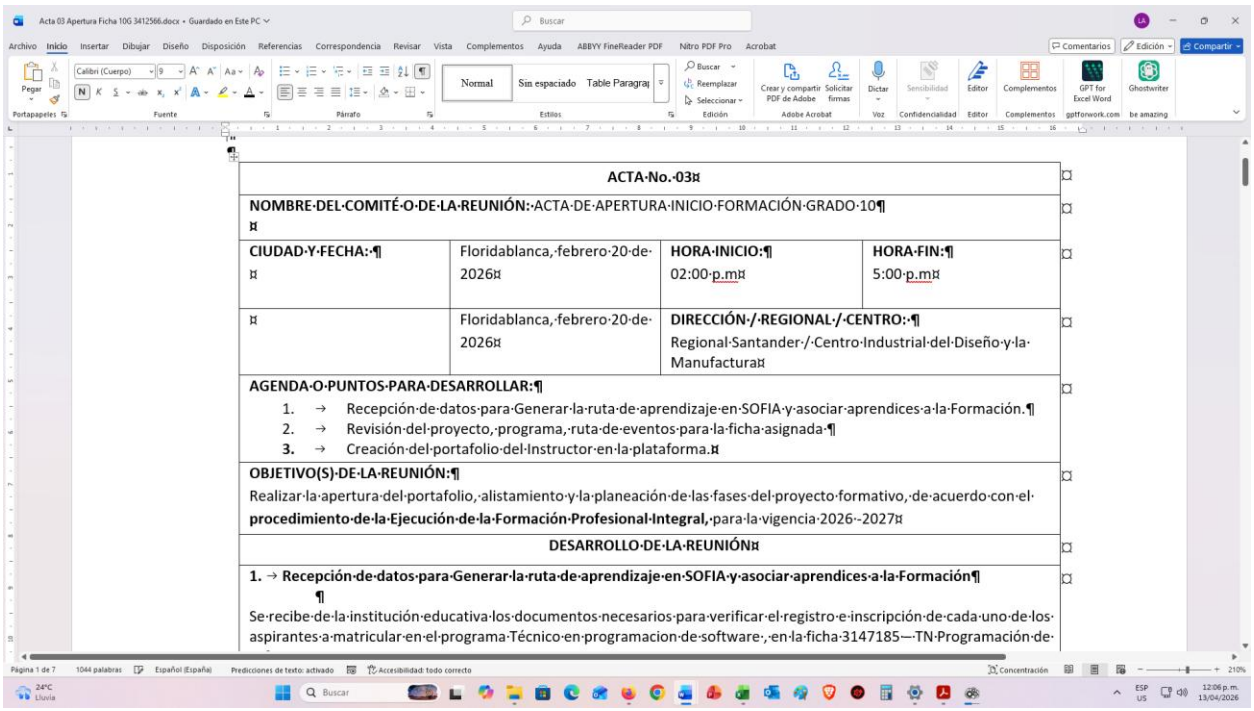


ACTA·No.·04¤			
NOMBRE·DEL·COMITÉ·O·DE·LA·REUNIÓN:·INDUCCIÓN·A·LA·FORMACIÓN·PROFESIONAL·INTEGRAL¶ ¤			
CIUDAD·Y·FECHA:¶ ¤	FLORIDABLANCA· 12/03/2026¤	**HORA·INICIO:**¶ 02:00p.m¤	**HORA·FIN:**¶ 5:00·p.m¤
LUGAR·Y/O·ENLACE:·¶ ¤	COLEGIO·TÉCNICO· INDUSTRIAL·JOSÉ·ELÍAS· PUYANA¤	**DIRECCIÓN·/·REGIONAL·/·CENTRO:**·¶ Regional·Santander·/·Centro·Industrial·del·Diseño·y·la· Manufactura¤	
AGENDA·O·PUNTOS·PARA·DESARROLLAR:¶ **1.**·Saludo·de·bienvenida·a·los·aprendices·¶ **2.**·Toma·de·lista·y·revisión·de·matriculados¶ **3.**·Informe·de·participación·en·la·inducción¤			
OBJETIVO(S)·DE·LA·REUNIÓN:¶ REALIZAR·INDUCCIÓN·PARA·ORIENTAR,·UBICAR·Y·GENERAR·ACCIONES·DE·APROPIACIÓN·INSTITUCIONAL·Y·SENTIDO·DE· PERTENENCIA¤			
DESARROLLO·DE·LA·REUNIÓN¤			
El·día·10·de·febrero·de·2026·se·inicia·la·inducción·de·los·aprendices·de·la·ficha·**3412566·—·TN:·Programación·de·**			



ACTA·No.·14¤			
NOMBRE·DEL·COMITÉ·O·DE·LA·REUNIÓN:·TRANSFERENCIA·TÉCNICO-PEDAGÓGICA¤			
CIUDAD·Y·FECHA:·¶ ¤	Bucaramanga,·ABRIL·6·de·2026¤	**HORA·INICIO:**¶ 2:00·pm¤	**HORA· FIN:**¶ 5:00·pm¤
LUGAR·Y/O·ENLACE:·¶ ¤	Colegio·las·Américas·¤	Regional· Santander· /· Centro· Industrial· del· Diseño· y· la· Manufactura¤	
AGENDA·O·PUNTOS·PARA·DESARROLLAR:¶ • → **Bienvenida·y·apertura·de·la·reunión:**·Verificación·de·asistencia·y·presentación·del·objetivo.¶ • → **Revisión·de·la·documentación:**·Análisis·del·Manual·de·Articulación·del·SENA·con·la·Educación·Media.¶ • → **Evaluación·de·competencias·y·resultados·de·aprendizaje:**·Revisión·de·los·resultados·evaluados·en·SOFIA·Plus.¶ • → **Análisis·de·deserciones·y·traslados:**·Revisión·de·los·casos·de·retiro·voluntario·o·por·pérdida·de·grado.¶ ¤			
OBJETIVO(S)·DE·LA·REUNIÓN:¶ Realizar·la·transferencia·técnico-pedagógica·VI,·identificar·acciones·de·mejora·para·fortalecer·la·articulación·educativa·y·asegurar· el·cumplimiento·de·los·lineamientos·del·SENA·¤			
DESARROLLO·DE·LA·REUNIÓN¤			
CONCLUSIONES¤			
Se·reúne·el·instructor·del·SENA,·con·los·representantes·de·la·institución·educativa:¶ ¶			

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026

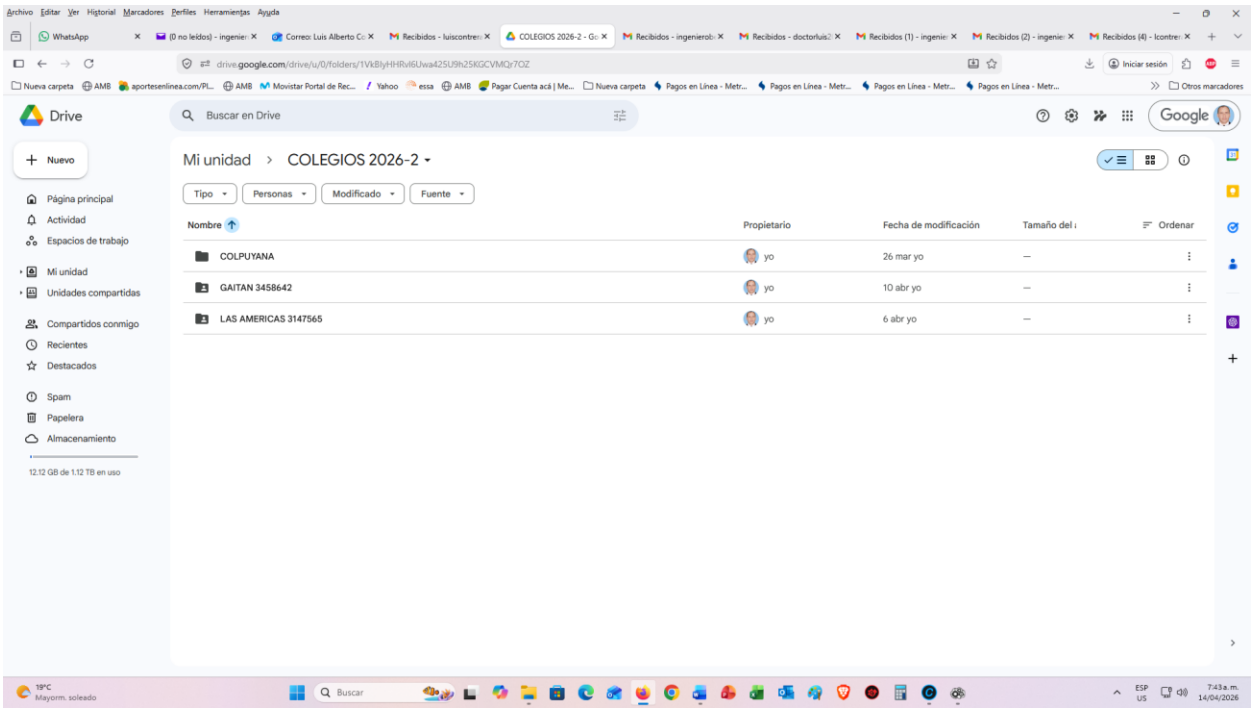


ACTA·No.·03¤			
NOMBRE·DEL·COMITÉ·O·DE·LA·REUNIÓN:·ACTA·DE·APERTURA·INICIO·FORMACIÓN·GRADO·10¶ ¤			
CIUDAD·Y·FECHA:·¶ ¤	Floridablanca,·febrero·20·de·2026¤	**HORA·INICIO:**¶ 02:00·p.m¤	**HORA·FIN:**¶ 5:00·p.m¤
¤	Floridablanca,·febrero·20·de·2026¤	**DIRECCIÓN·/·REGIONAL·/·CENTRO:**·¶ Regional·Santander·/·Centro·Industrial·del·Diseño·y·la·Manufactura¤	
AGENDA·O·PUNTOS·PARA·DESARROLLAR:¶ 1. → Recepción·de·datos·para·Generar·la·ruta·de·aprendizaje·en·SOFIA·y·asociar·aprendices·a·la·Formación.¶ 2. → Revisión·del·proyecto,·programa,·ruta·de·eventos·para·la·ficha·asignada·¶ 3. → Creación·del·portafolio·del·Instructor·en·la·plataforma.¤			
OBJETIVO(S)·DE·LA·REUNIÓN:¶ Realizar·la·apertura·del·portafolio,·alistamiento·y·la·planeación·de·las·fases·del·proyecto·formativo,·de·acuerdo·con·el·**procedimiento·de·la·Ejecución·de·la·Formación·Profesional·Integral,**·para·la·vigencia·2026·-2027¤			
DESARROLLO·DE·LA·REUNIÓN¤			
1. → Recepción·de·datos·para·Generar·la·ruta·de·aprendizaje·en·SOFIA·y·asociar·aprendices·a·la·Formación¶ ¶ Se·recibe·de·la·institución·educativa·los·documentos·necesarios·para·verificar·el·registro·e·inscripción·de·cada·uno·de·los·aspirantes·a·matricular·en·el·programa·Técnico·en·programacion·de·software·,·en·la·ficha·3147185—·TN·Programación·de·			

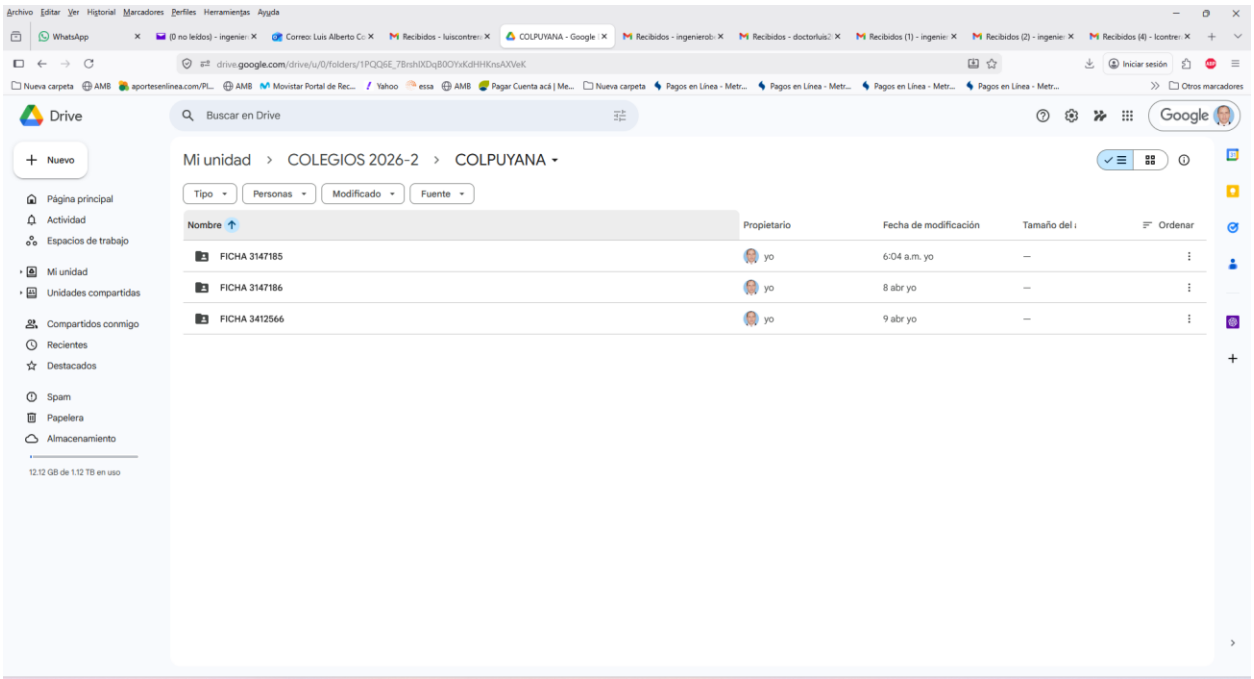
6. **Obligación:** Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).

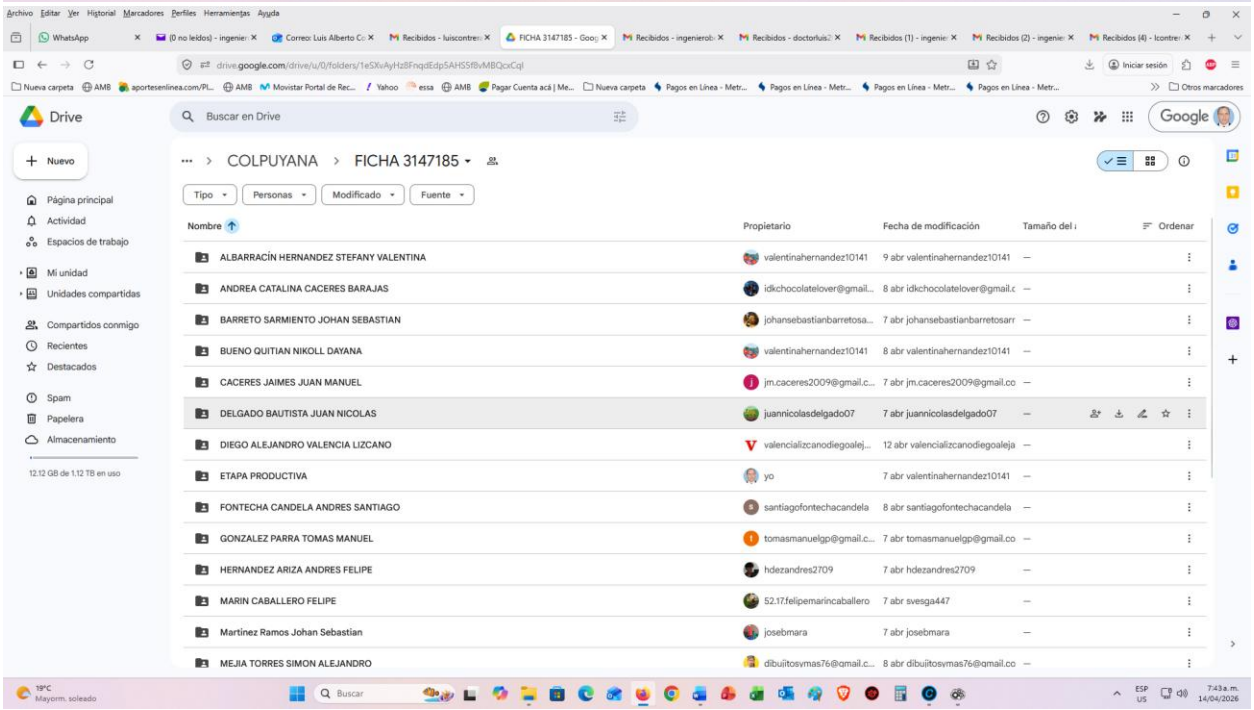
Acciones realizadas: Se creo drive para cada una de las fichas Se organizó y documentó el proceso formativo en plataforma, cargando material de apoyo, guías, talleres, evidencias y portafolio del instructor asociado al proyecto formativo.

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026





7. **Obligación:** Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.

Acciones realizadas: Se atendieron las sesiones programadas de formación titulada, realizando acompañamiento y refuerzo a los aprendices de grado 11, según las necesidades identificadas.

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



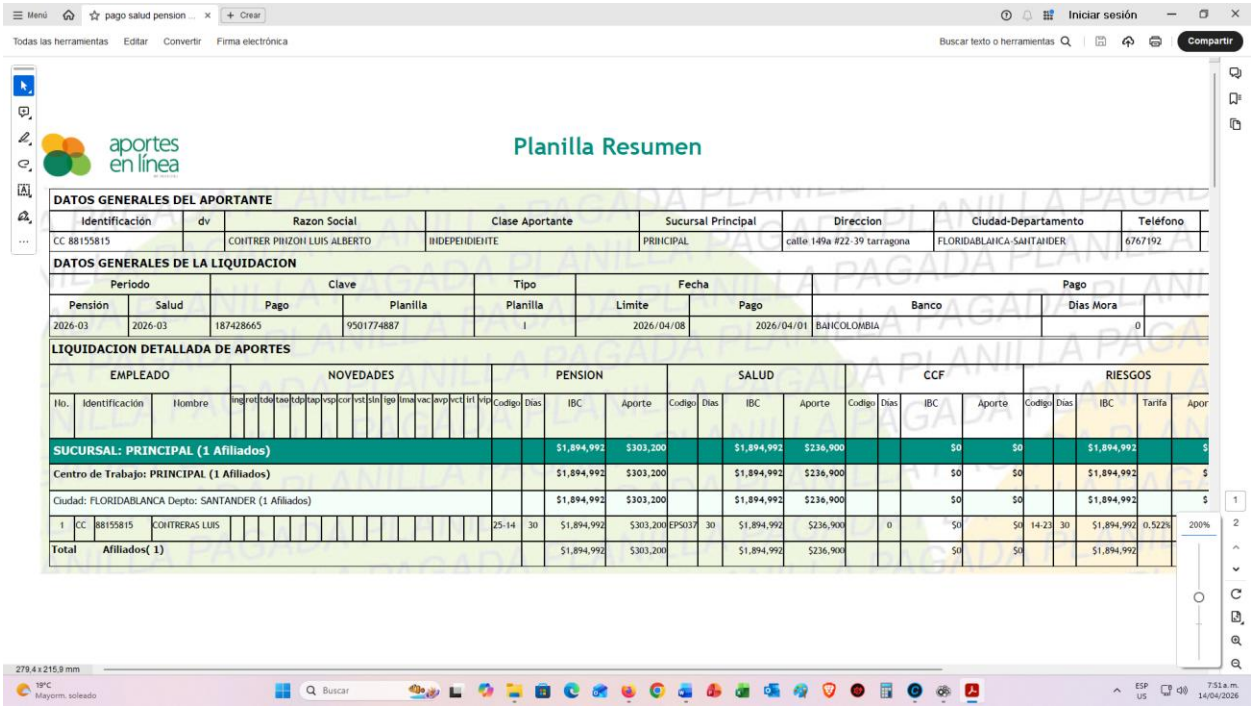
LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026

8. **Obligación:** Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.

Acciones realizadas: Planilla aportes en línea, soporte de pago mensual.



aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono
CC 88155815		CONTRER PINZON LUIS ALBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 149a #22-39 tarragona	FLORIDABLANCA-SANTANDER	6767192

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora
2026-03	2026-03	187428665	9501774887	I	2026/04/08	2026/04/01	BANCOLOMBIA	0

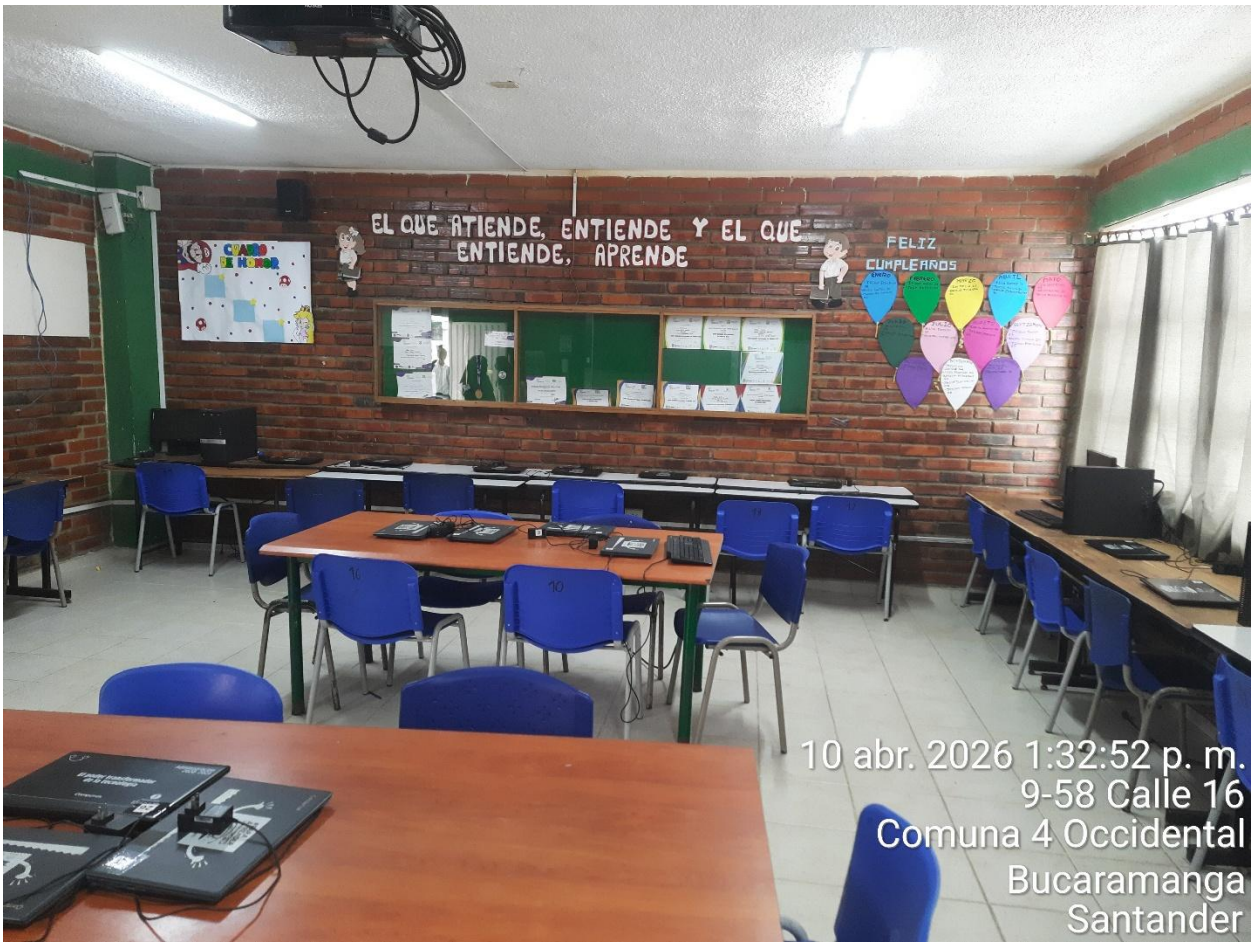
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				
No.	Identificación	Hombre	ing ret tde tae tdp tap vsp cor vst sln ige lma vac avp vct irl vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Apor
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,894,992	$303,200			$1,894,992	$236,900			$0	$0			$1,894,992		$
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,894,992	$303,200			$1,894,992	$236,900			$0	$0			$1,894,992		$
Ciudad: FLORIDABLANCA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)						$1,894,992	$303,200			$1,894,992	$236,900			$0	$0			$1,894,992		$
1	CC 88155815	CONTRERAS LUIS		25-14	30	$1,894,992	$303,200	EPS037	30	$1,894,992	$236,900	0		$0	$0	14-23	30	$1,894,992	0.522%	200%
Total	**Afiliados(1)**					$1,894,992	$303,200			$1,894,992	$236,900			$0	$0			$1,894,992		

9. **Obligación:** Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.

Acciones realizadas: Se garantizó el uso responsable de los equipos, herramientas tecnológicas y recursos institucionales utilizados durante las sesiones de formación en los colegios.

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



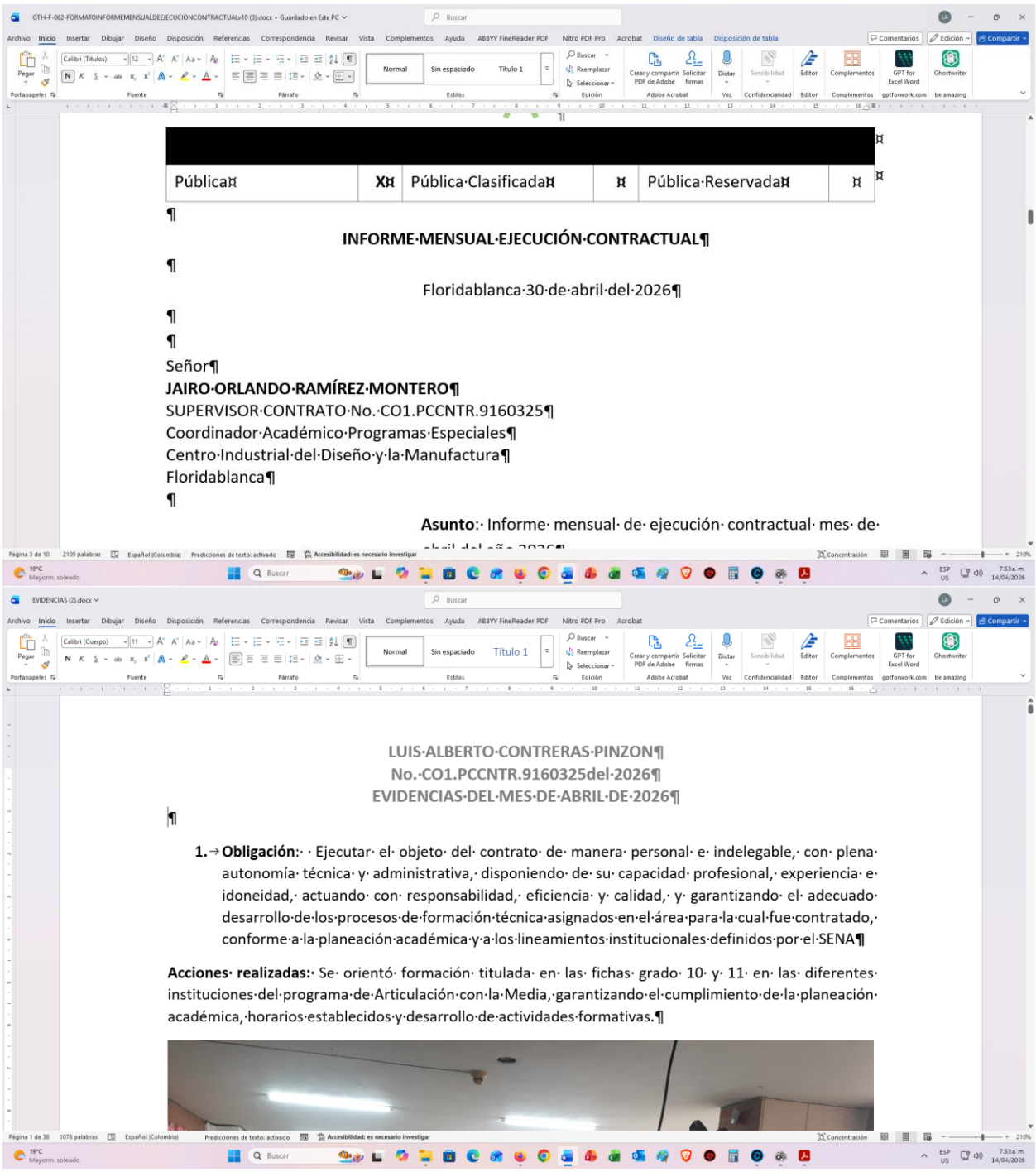
LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



10. **Obligación:** Atender de manera oportuna los requerimientos de carácter contractual y técnico formulados por el Supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de ejecución que evidencien el cumplimiento del objeto contractual

Acciones realizadas: Se atendieron requerimientos académicos y contractuales, y se elaboró el informe mensual de ejecución contractual evidenciando el cumplimiento del objeto.

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca 30 de abril del 2026

Señor
JAIRO ORLANDO RAMÍREZ MONTERO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9160325
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de abril del año 2026

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026

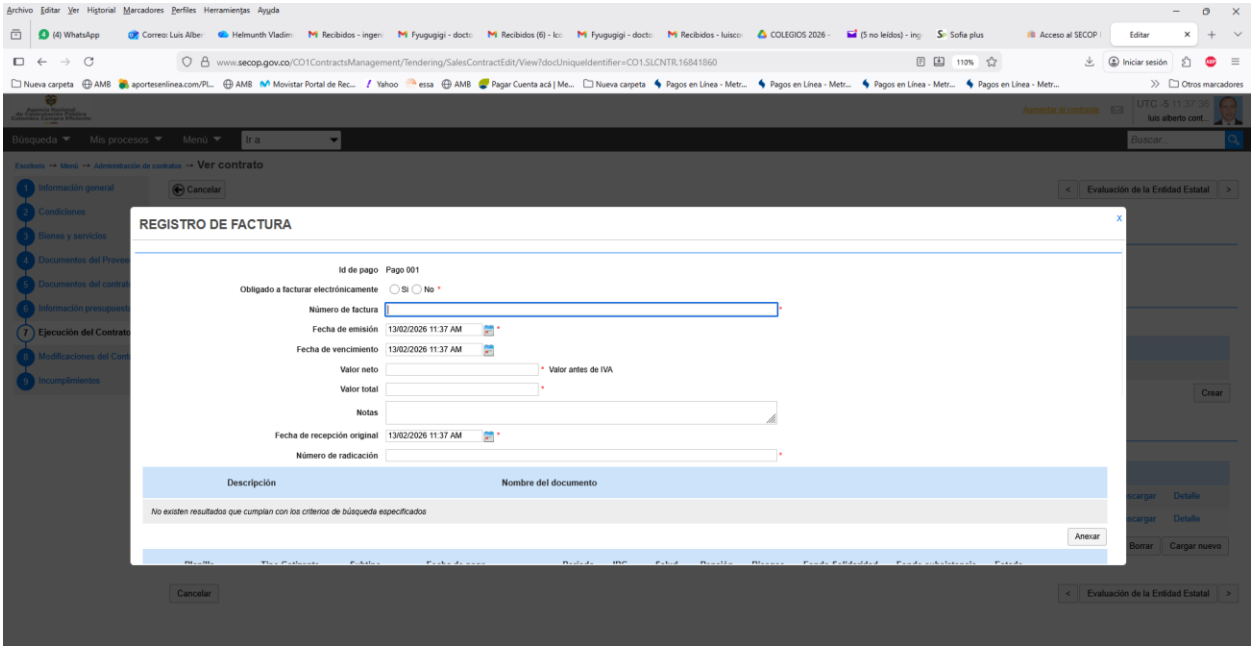
1. **Obligación**: Ejecutar el objeto del contrato de manera personal e indelegable, con plena autonomía técnica y administrativa, disponiendo de su capacidad profesional, experiencia e idoneidad, actuando con responsabilidad, eficiencia y calidad, y garantizando el adecuado desarrollo de los procesos de formación técnica asignados en el área para la cual fue contratado, conforme a la planeación académica y a los lineamientos institucionales definidos por el SENA

Acciones realizadas: Se orientó formación titulada en las fichas grado 10 y 11 en las diferentes instituciones del programa de Articulación con la Media, garantizando el cumplimiento de la planeación académica, horarios establecidos y desarrollo de actividades formativas.

11. Obligación: presentar por medio de la plataforma SECOP II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El SENA no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026

Acciones realizadas: Se realizó el cargue del informe mensual y documentos soporte en SECOP II dentro de los tiempos establecidos por la entidad.



12. **Obligación:** Realizar desplazamientos dentro o fuera del territorio nacional cuando resulte necesario para la adecuada ejecución del objeto contractual, previa autorización de la Entidad, y legalizar las órdenes de viaje conforme a los procedimientos y lineamientos del SENA

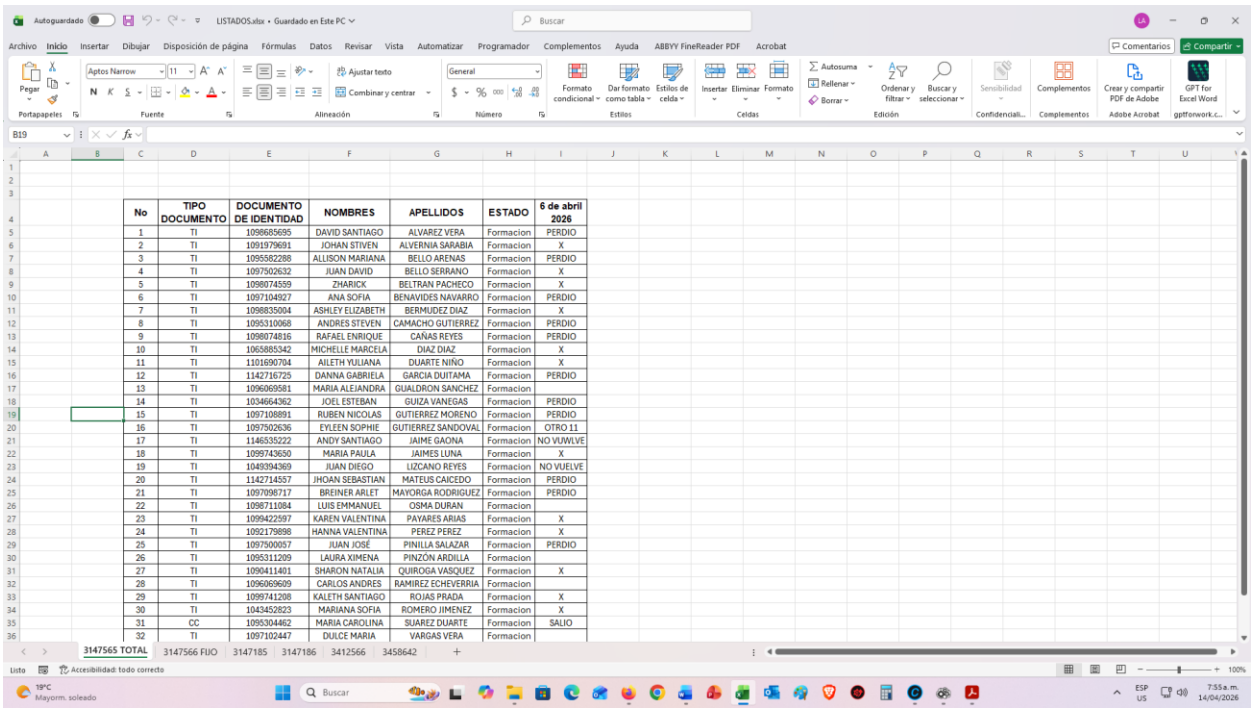
Acciones realizadas: Durante el mes reportado no se realizaron comisiones ni desplazamientos autorizados, por lo cual no se generaron órdenes de viaje.

NO APLICA

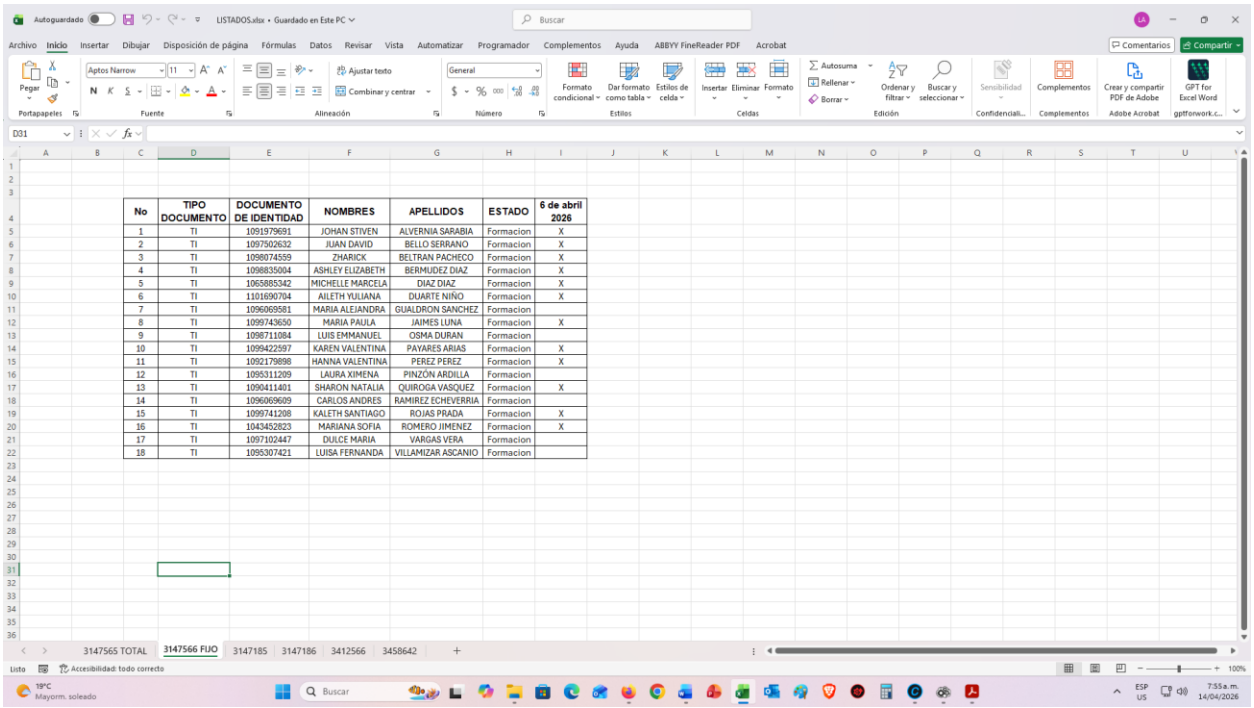
13. **Obligación:** Contar con la disponibilidad necesaria para atender las fichas, procesos y actividades formativas programadas, conforme a las necesidades del servicio y la planeación académica institucional.

Acciones realizadas: Se mantuvo disponibilidad para atender fichas asignadas, jornadas académicas, socializaciones y actividades institucionales en los colegios vinculados.

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026

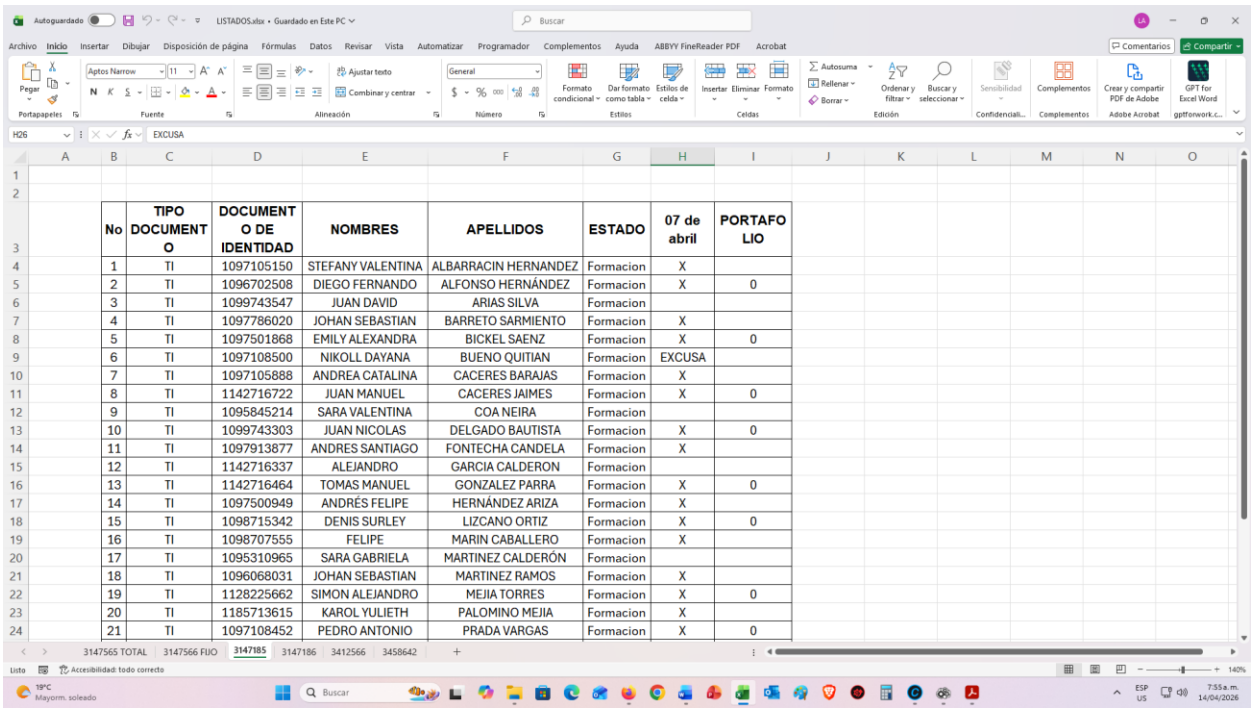


No	TIPO DOCUMENTO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO	6 de abril 2026
1	TI	1098685695	DAVID SANTIAGO	ALVAREZ VERA	Formacion	PERDIO
2	TI	1091979691	JOHAN STIVEN	ALVERNIA SARABIA	Formacion	X
3	TI	1095582288	ALLISON MARIANA	BELLO ARENAS	Formacion	PERDIO
4	TI	1097502632	JUAN DAVID	BELLO SERRANO	Formacion	X
5	TI	1098074559	ZHARICK	BELTRAN PACHECO	Formacion	X
6	TI	1097104927	ANA SOFIA	BENAVIDES NAVARRO	Formacion	PERDIO
7	TI	1098835004	ASHLEY ELIZABETH	BERMUDEZ DIAZ	Formacion	X
8	TI	1095310068	ANDRES STEVEN	CAMACHO GUTIERREZ	Formacion	PERDIO
9	TI	1098074816	RAFAEL ENRIQUE	CAÑAS REYES	Formacion	PERDIO
10	TI	1065885342	MICHELLE MARCELA	DIAZ DIAZ	Formacion	X
11	TI	1101690704	AILETH YULIANA	DUARTE NIÑO	Formacion	X
12	TI	1142716725	DANNA GABRIELA	GARCIA DUITAMA	Formacion	PERDIO
13	TI	1096069581	MARIA ALEJANDRA	GUALDRON SANCHEZ	Formacion	
14	TI	1034664362	JOEL ESTEBAN	GUIZA VANEGAS	Formacion	PERDIO
15	TI	1097108891	RUBEN NICOLAS	GUTIERREZ MORENO	Formacion	PERDIO
16	TI	1097502636	EYLEEN SOPHIE	GUTIERREZ SANDOVAL	Formacion	OTRO 11
17	TI	1146535222	ANDY SANTIAGO	JAIME GAONA	Formacion	NO VUWLVE
18	TI	1099743650	MARIA PAULA	JAIMES LUNA	Formacion	X
19	TI	1049394369	JUAN DIEGO	LIZCANO REYES	Formacion	NO VUELVE
20	TI	1142714557	JHOAN SEBASTIAN	MATEUS CAICEDO	Formacion	PERDIO
21	TI	1097096717	BREINER ARLET	MAYORGA RODRIGUEZ	Formacion	PERDIO
22	TI	1098711084	LUIS EMMANUEL	OSMA DURAN	Formacion	
23	TI	1099422597	KAREN VALENTINA	PAYARES ARIAS	Formacion	X
24	TI	1092179898	HANNA VALENTINA	PEREZ PEREZ	Formacion	X
25	TI	1097500057	JUAN JOSÉ	PINILLA SALAZAR	Formacion	PERDIO
26	TI	1095311209	LAURA XIMENA	PINZÓN ARDILLA	Formacion	
27	TI	1090411401	SHARON NATALIA	QUIROGA VASQUEZ	Formacion	X
28	TI	1096069609	CARLOS ANDRES	RAMIREZ ECHEVERRIA	Formacion	
29	TI	1099741208	KALETH SANTIAGO	ROJAS PRADA	Formacion	X
30	TI	1043452823	MARIANA SOFIA	ROMERO JIMENEZ	Formacion	X
31	CC	1095304462	MARIA CAROLINA	SUAREZ DUARTE	Formacion	SALIO
32	TI	1097102447	DULCE MARIA	VARGAS VERA	Formacion	

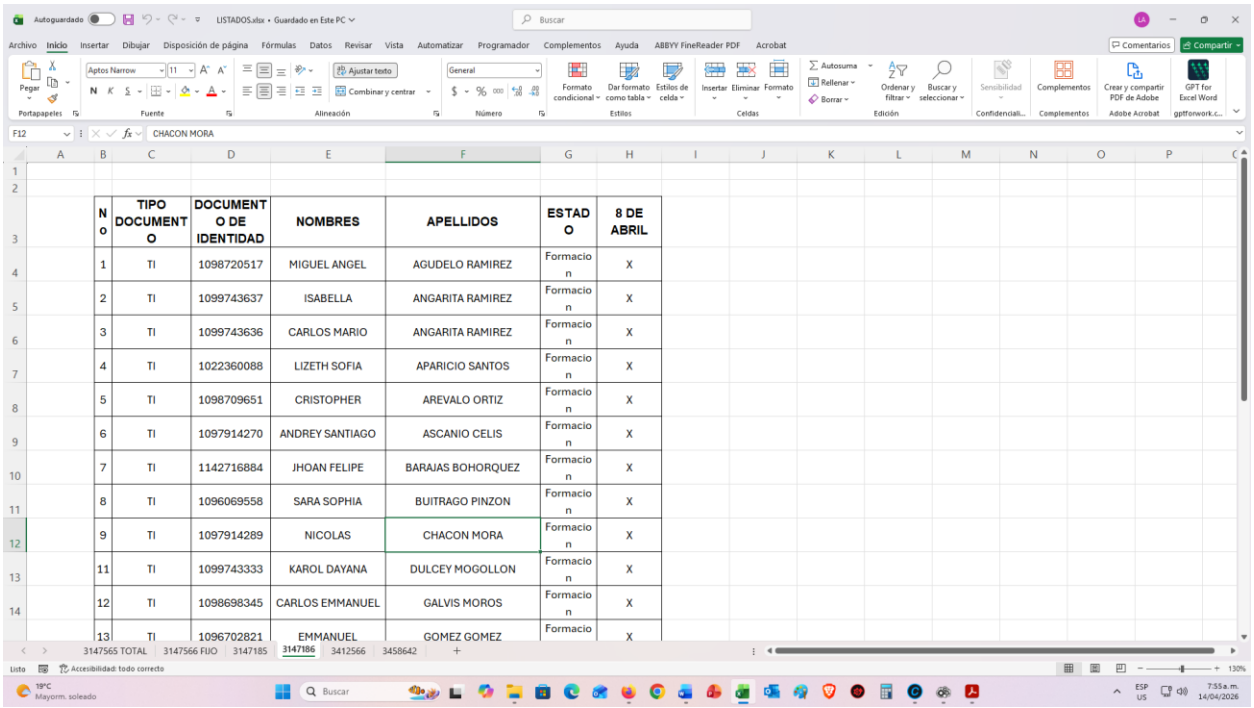


No	TIPO DOCUMENTO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO	6 de abril 2026
1	TI	1091979691	JOHAN STIVEN	ALVERNIA SARABIA	Formacion	X
2	TI	1097502632	JUAN DAVID	BELLO SERRANO	Formacion	X
3	TI	1098074559	ZHARICK	BELTRAN PACHECO	Formacion	X
4	TI	1098835004	ASHLEY ELIZABETH	BERMUDEZ DIAZ	Formacion	X
5	TI	1065885342	MICHELLE MARCELA	DIAZ DIAZ	Formacion	X
6	TI	1101690704	AILETH YULIANA	DUARTE NIÑO	Formacion	X
7	TI	1096069581	MARIA ALEJANDRA	GUALDRON SANCHEZ	Formacion	
8	TI	1099743650	MARIA PAULA	JAIMES LUNA	Formacion	X
9	TI	1098711084	LUIS EMMANUEL	OSMA DURAN	Formacion	
10	TI	1099422597	KAREN VALENTINA	PAYARES ARIAS	Formacion	X
11	TI	1092179898	HANNA VALENTINA	PEREZ PEREZ	Formacion	X
12	TI	1095311209	LAURA XIMENA	PINZÓN ARDILLA	Formacion	
13	TI	1090411401	SHARON NATALIA	QUIROGA VASQUEZ	Formacion	X
14	TI	1096069609	CARLOS ANDRES	RAMIREZ ECHEVERRIA	Formacion	
15	TI	1099741208	KALETH SANTIAGO	ROJAS PRADA	Formacion	X
16	TI	1043452823	MARIANA SOFIA	ROMERO JIMENEZ	Formacion	X
17	TI	1097102447	DULCE MARIA	VARGAS VERA	Formacion	
18	TI	1095307421	LUISA FERNANDA	VILLAMIZAR ASCANIO	Formacion	

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026

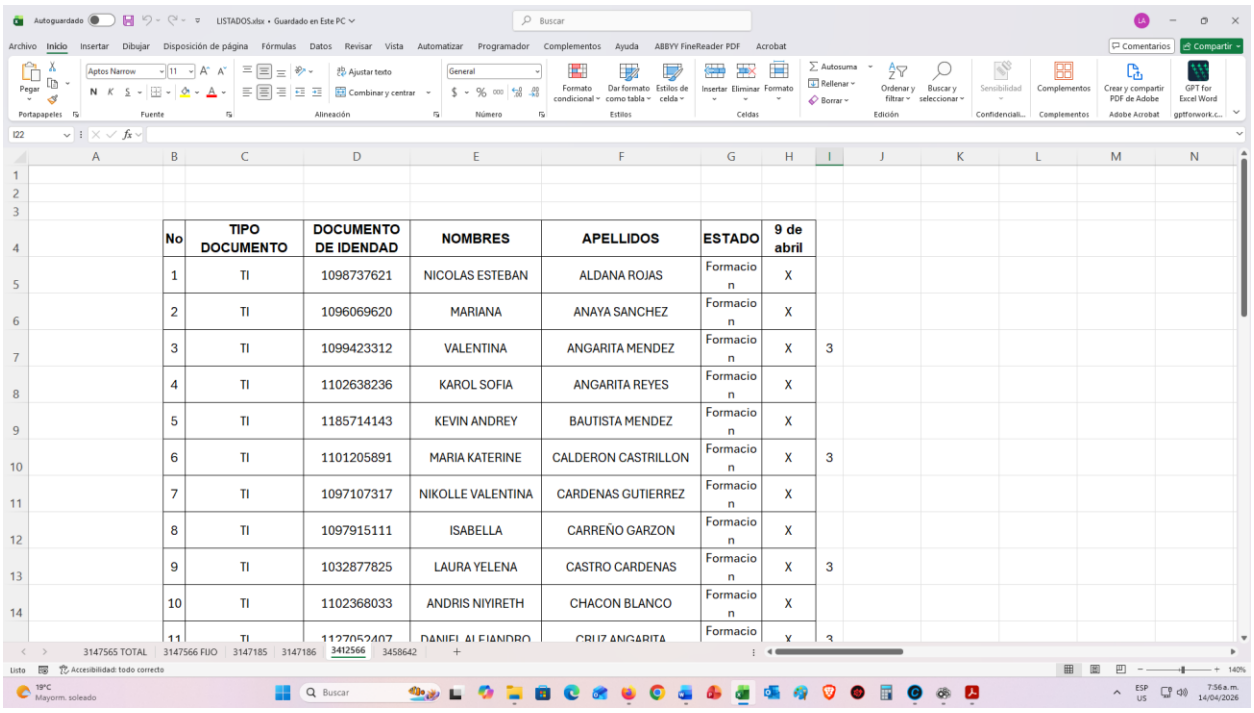


No	TIPO DOCUMENTO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO	07 de abril	PORTAFOLIO
1	TI	1097105150	STEFANY VALENTINA	ALBARRACIN HERNANDEZ	Formacion	X	
2	TI	1096702508	DIEGO FERNANDO	ALFONSO HERNÁNDEZ	Formacion	X	0
3	TI	1099743547	JUAN DAVID	ARIAS SILVA	Formacion		
4	TI	1097786020	JOHAN SEBASTIAN	BARRETO SARMIENTO	Formacion	X	
5	TI	1097501868	EMILY ALEXANDRA	BICKEL SAENZ	Formacion	X	0
6	TI	1097108500	NIKOLL DAYANA	BUENO QUITIAN	Formacion	EXCUSA	
7	TI	1097105888	ANDREA CATALINA	CACERES BARAJAS	Formacion	X	
8	TI	1142716722	JUAN MANUEL	CACERES JAIMES	Formacion	X	0
9	TI	1095845214	SARA VALENTINA	COA NEIRA	Formacion		
10	TI	1099743303	JUAN NICOLAS	DELGADO BAUTISTA	Formacion	X	0
11	TI	1097913877	ANDRES SANTIAGO	FONTECHA CANDELA	Formacion	X	
12	TI	1142716337	ALEJANDRO	GARCIA CALDERON	Formacion		
13	TI	1142716464	TOMAS MANUEL	GONZALEZ PARRA	Formacion	X	0
14	TI	1097500949	ANDRÉS FELIPE	HERNÁNDEZ ARIZA	Formacion	X	
15	TI	1098715342	DENIS SURLEY	LIZCANO ORTIZ	Formacion	X	0
16	TI	1098707555	FELIPE	MARIN CABALLERO	Formacion	X	
17	TI	1095310965	SARA GABRIELA	MARTINEZ CALDERÓN	Formacion		
18	TI	1096068031	JOHAN SEBASTIAN	MARTINEZ RAMOS	Formacion	X	
19	TI	1128225662	SIMON ALEJANDRO	MEJIA TORRES	Formacion	X	0
20	TI	1185713615	KAROL YULIETH	PALOMINO MEJIA	Formacion	X	
21	TI	1097108452	PEDRO ANTONIO	PRADA VARGAS	Formacion	X	0

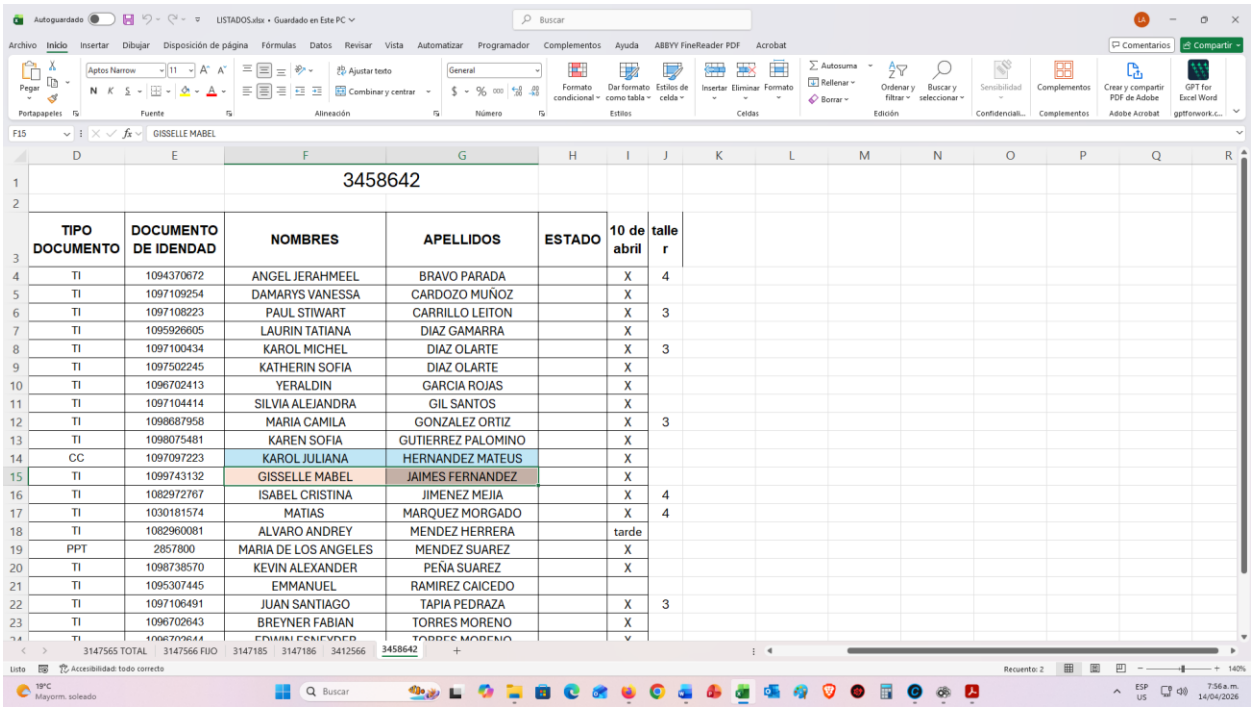


No	TIPO DOCUMENTO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO	8 DE ABRIL
1	TI	1098720517	MIGUEL ANGEL	AGUDELO RAMIREZ	Formacion	X
2	TI	1099743637	ISABELLA	ANGARITA RAMIREZ	Formacion	X
3	TI	1099743636	CARLOS MARIO	ANGARITA RAMIREZ	Formacion	X
4	TI	1022360088	LIZETH SOFIA	APARICIO SANTOS	Formacion	X
5	TI	1098709651	CRISTOPHER	AREVALO ORTIZ	Formacion	X
6	TI	1097914270	ANDREY SANTIAGO	ASCANIO CELIS	Formacion	X
7	TI	1142716884	JHOAN FELIPE	BARAJAS BOHORQUEZ	Formacion	X
8	TI	1096069558	SARA SOPHIA	BUITRAGO PINZON	Formacion	X
9	TI	1097914289	NICOLAS	CHACON MORA	Formacion	X
11	TI	1099743333	KAROL DAYANA	DULCEY MOGOLLON	Formacion	X
12	TI	1098698345	CARLOS EMMANUEL	GALVIS MOROS	Formacion	X
13	TI	1096702821	EMMANUEL	GOMEZ GOMEZ	Formacion	X

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



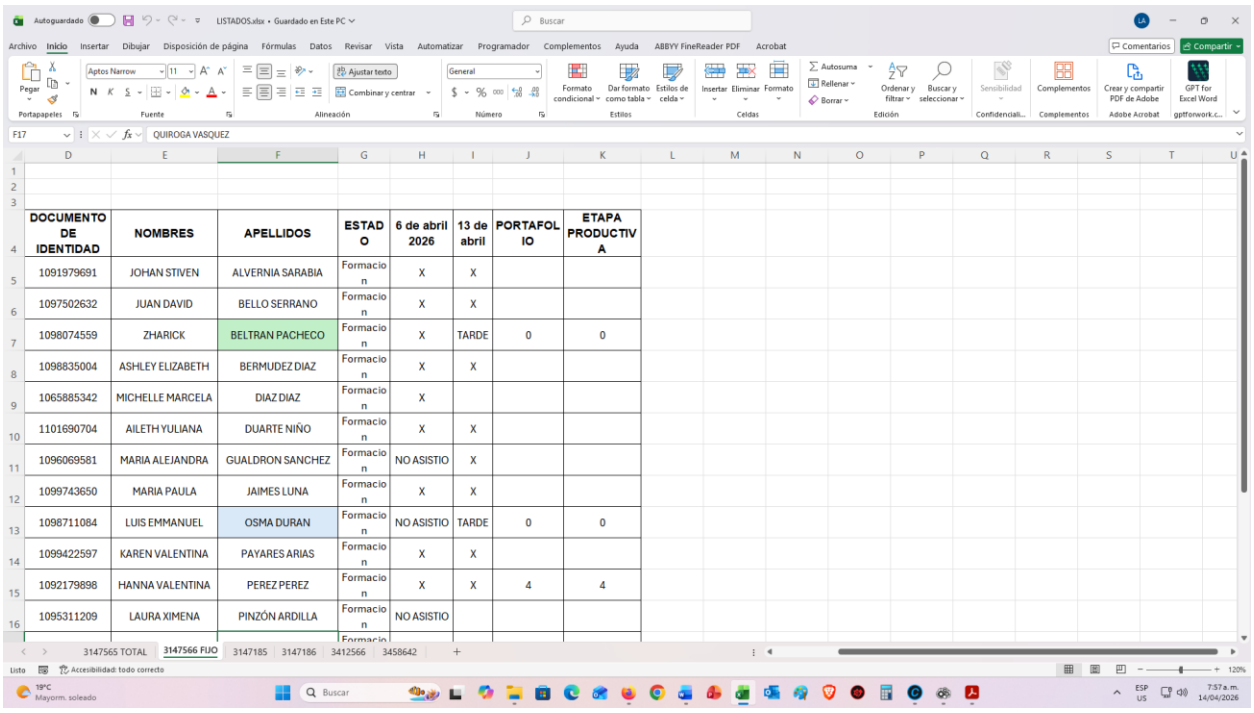
No	TIPO DOCUMENTO	DOCUMENTO DE IDENDAD	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO	9 de abril
1	TI	1098737621	NICOLAS ESTEBAN	ALDANA ROJAS	Formacion	X
2	TI	1096069620	MARIANA	ANAYA SANCHEZ	Formacion	X
3	TI	1099423312	VALENTINA	ANGARITA MENDEZ	Formacion	X
4	TI	1102638236	KAROL SOFIA	ANGARITA REYES	Formacion	X
5	TI	1185714143	KEVIN ANDREY	BAUTISTA MENDEZ	Formacion	X
6	TI	1101205891	MARIA KATERINE	CALDERON CASTRILLON	Formacion	X
7	TI	1097107317	NIKOLLE VALENTINA	CARDENAS GUTIERREZ	Formacion	X
8	TI	1097915111	ISABELLA	CARREÑO GARZON	Formacion	X
9	TI	1032877825	LAURA YELENA	CASTRO CARDENAS	Formacion	X
10	TI	1102368033	ANDRIS NIYIRETH	CHACON BLANCO	Formacion	X
11	TI	1127052407	DANIEL ALEJANDRO	CRUZ ANGARITA	Formacion	X



3458642

TIPO DOCUMENTO	DOCUMENTO DE IDENDAD	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO	10 de abril	talle r
TI	1094370672	ANGEL JERAHMEEL	BRAVO PARADA		X	4
TI	1097109254	DAMARYS VANESSA	CARDOZO MUÑOZ		X	
TI	1097108223	PAUL STIWART	CARRILLO LEITON		X	3
TI	1095926605	LAURIN TATIANA	DIAZ GAMARRA		X	
TI	1097100434	KAROL MICHEL	DIAZ OLARTE		X	3
TI	1097502245	KATHERIN SOFIA	DIAZ OLARTE		X	
TI	1096702413	YERALDIN	GARCIA ROJAS		X	
TI	1097104414	SILVIA ALEJANDRA	GIL SANTOS		X	
TI	1098687958	MARIA CAMILA	GONZALEZ ORTIZ		X	3
TI	1098075481	KAREN SOFIA	GUTIERREZ PALOMINO		X	
CC	1097097223	KAROL JULIANA	HERNANDEZ MATEUS		X	
TI	1099743132	GISSELLE MABEL	JAIMES FERNANDEZ		X	
TI	1082972767	ISABEL CRISTINA	JIMENEZ MEJIA		X	4
TI	1030181574	MATIAS	MARQUEZ MORGADO		X	4
TI	1082960081	ALVARO ANDREY	MENDEZ HERRERA		tarde	
PPT	2857800	MARIA DE LOS ANGELES	MENDEZ SUAREZ		X	
TI	1098738570	KEVIN ALEXANDER	PEÑA SUAREZ		X	
TI	1095307445	EMMANUEL	RAMIREZ CAICEDO			
TI	1097106491	JUAN SANTIAGO	TAPIA PEDRAZA		X	3
TI	1096702643	BREYNER FABIAN	TORRES MORENO		X	

LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026

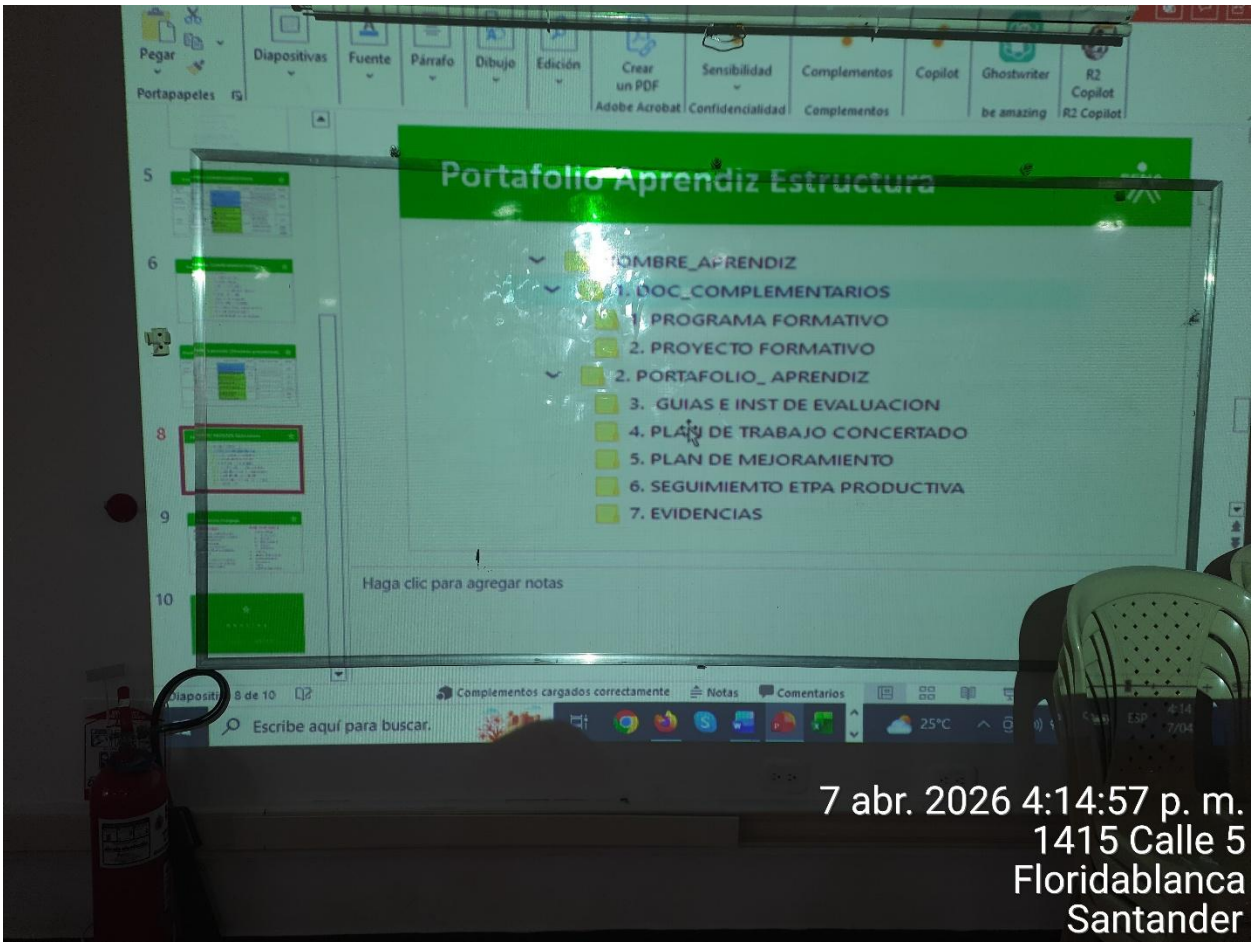


DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO	6 de abril 2026	13 de abril	PORTAFOLIO	ETAPA PRODUCTIVA
1091979691	JOHAN STIVEN	ALVERNIA SARABIA	Formacion	X	X		
1097502632	JUAN DAVID	BELLO SERRANO	Formacion	X	X		
1098074559	ZHARICK	BELTRAN PACHECO	Formacion	X	TARDE	0	0
1098835004	ASHLEY ELIZABETH	BERMUDEZ DIAZ	Formacion	X	X		
1065885342	MICHELLE MARCELA	DIAZ DIAZ	Formacion	X			
1101690704	AILETH YULIANA	DUARTE NIÑO	Formacion	X	X		
1096069581	MARIA ALEJANDRA	GUALDRON SANCHEZ	Formacion	NO ASISTIO	X		
1099743650	MARIA PAULA	JAIMES LUNA	Formacion	X	X		
1098711084	LUIS EMMANUEL	OSMA DURAN	Formacion	NO ASISTIO	TARDE	0	0
1099422597	KAREN VALENTINA	PAYARES ARIAS	Formacion	X	X		
1092179898	HANNA VALENTINA	PEREZ PEREZ	Formacion	X	X	4	4
1095311209	LAURA XIMENA	PINZÓN ARDILLA	Formacion	NO ASISTIO			

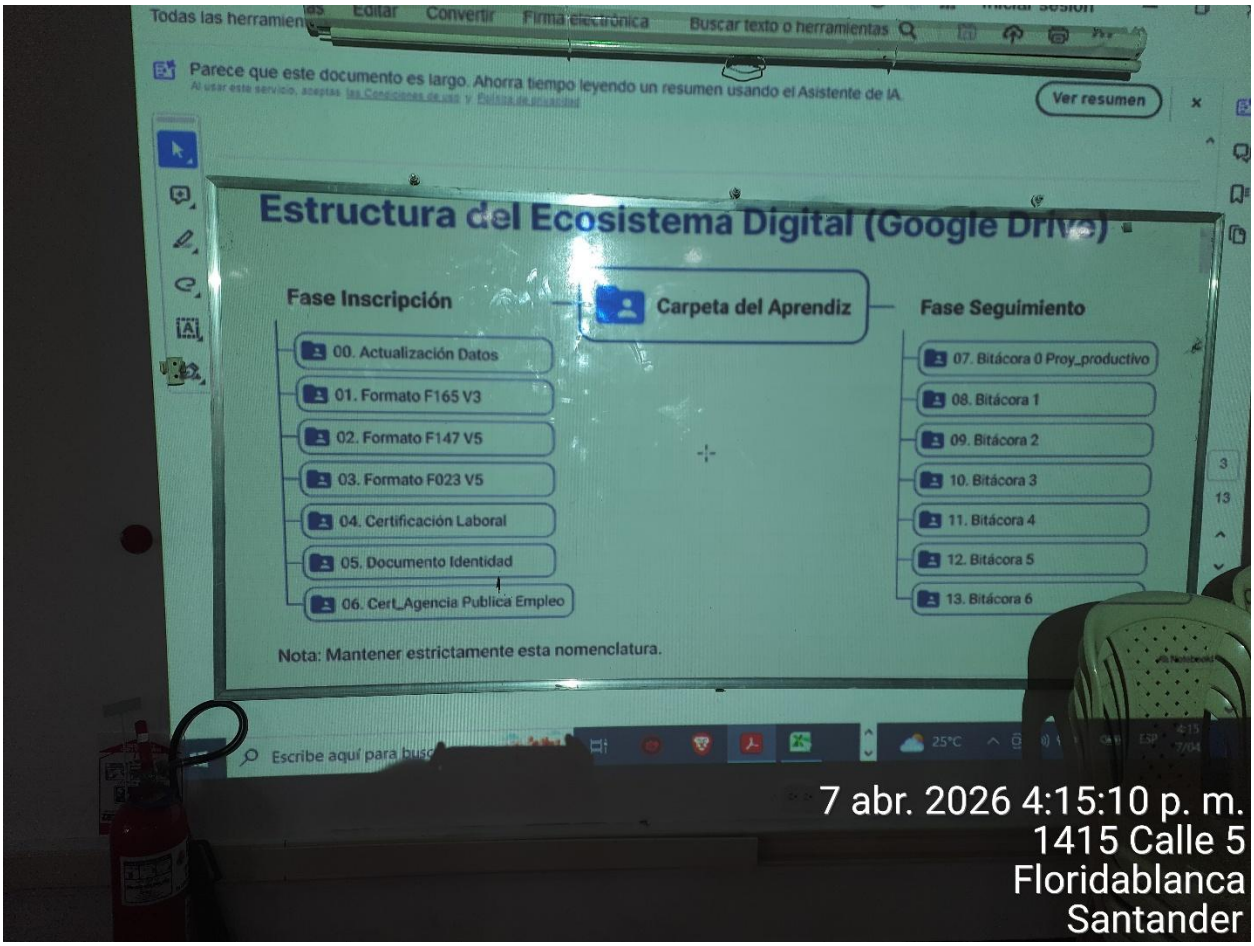
14. **Obligación:** las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual

Acciones realizadas: Se realizaron actividades complementarias asociadas al inicio del año académico, como organización documental, revisión de listados, apoyo en inscripciones y seguimiento a novedades.

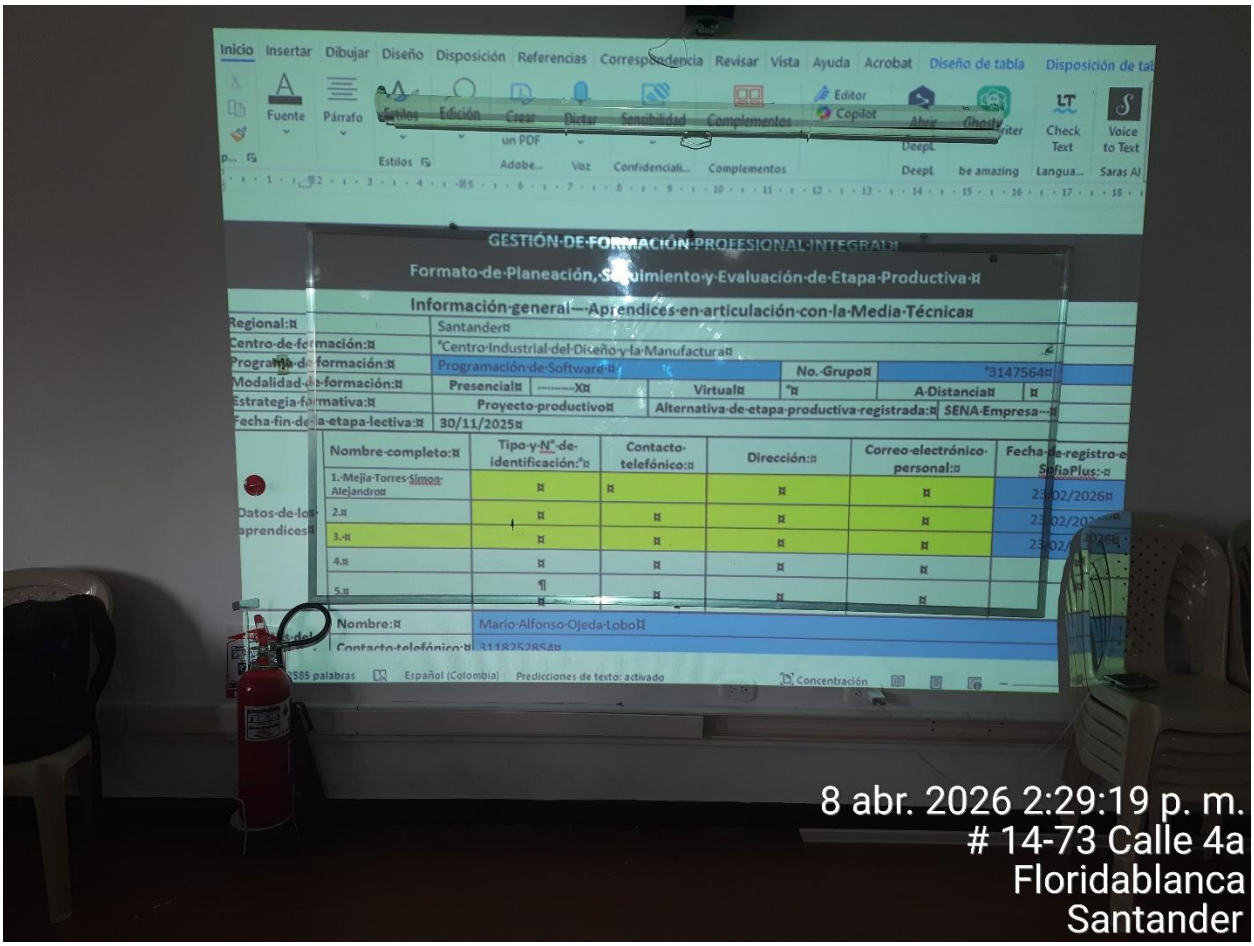
LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026



LUIS ALBERTO CONTRERAS PINZON
No. CO1.PCCNTR.9160325del 2026
EVIDENCIAS DEL MES DE ABRIL DE 2026

