

	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PÚBLICA DE BELLO Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Código:
		Versión:
		Fecha:

Fecha: 30 DE DICIEMBRE 2025	C.C. / NIT Beneficiario: 1017191772
Beneficiario: EDUARDO ANTONIO URIBE MARTÍNEZ	C. de costos: CRP: 2025 –0049 CDP: 2025 – 0112
Descripción del pago: Ejecución del Contrato 030-2025 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO DISEÑADOR GRÁFICO EN EL ÁREA DE COMUNICACIONES DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PÚBLICA DE BELLO.”	
Período: 1 de diciembre al 30 de diciembre de 2025	
Valor en letras: CUATRO MILLONES DE PESOS CTE (\$4.000.000)	\$4.000.000
Ordenador del gasto: ANDREA AGUILAR BARRETO CC: 27.601.663	
Firma del ordenador del gasto	
CLAUDIA PATRICIA OROZCO PINILLOS CC: 43.915.379	

Reviso y Aprobó:	Andrea Johana Aguilar Barreto	Rectora en funciones de Vicerrectora Administrativa y financiera	
Pago	Juan Diego Blandón Restrepo	Tesorero	

Espacio para
Logo Corporativo

EDUARDO ANTONIO URIBE MARTINEZ
NIT 1.017.191.772-9
Calle 103ee 64c 34
Tel: (604) 3148007627
Medellín - Colombia
eduardouribem@gmail.com

No. FE 5

Señores	INSTITUCION UNIVERSITARIA PUBLICA DE BELLO - IUPBELLO		
NIT	901.797.967-5	Teléfono	(000) 3044788622 - Ext. 000
Dirección	CR 50 #46 45	Ciudad	Bello - Colombia

Fecha y hora comprobante	Fecha de Vencimiento
2025-12-23	--

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	Prestar los servicios profesionales como Diseñador Gráfico en el área de Comunicaciones de la IU Bello	1.00	4,000,000.00

Total items: 1

Valor en Letras:
Cuatro millones de pesos m/cte

Forma de pago:
Contado

Medio de pago:
Desembolso Crédito plus (CCD+) - Transferencia \$ 4,000,000.00

Observaciones:

Total Bruto	4,000,000.00
IVA 0%	0.00
Total a Pagar	4,000,000.00

Este es un borrador de la factura para fines informativos. No reemplaza la factura de venta ni el documento equivalente.

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATANTE: INSTITUCION UNIVERSITARIA PÚBLICA DE BELLO

No. CONTRATO: 030-2025

BENEFICIARIO: EDUARDO ANTONIO URIBE MARTÍNEZ

DURACION: DOS (2) MESES Y DIECISIETE (17) DÍAS Y/O HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO DISEÑADOR GRÁFICO EN EL ÁREA DE COMUNICACIONES DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PÚBLICA DE BELLO.

El suscrito supervisor informa que, en el mes de **DICIEMBRE DE 2025**, ha desarrollado las siguientes actividades en cumplimiento del objeto del contrato.

1. Resumen Ejecutivo

Obligaciones específicas	Actividades	Soporte y/o número de anexo
1. Apoyar el área de Comunicaciones en la creación de piezas gráficas y audiovisuales solicitadas por las diferentes áreas de la institución, según las orientaciones de la supervisión.	Diseño de camisetas para la plenaria.	ANEXO 1
	Presentación informe de avances 2 de diciembre	ANEXO 2
	Diseño de carruseles de los campamentos de robótica.	ANEXO 3
	Diseño de certificado para campamento de robótica.	ANEXO 4
	Diseño de escarapela para campamento de robótica.	ANEXO 5
		ANEXO 6

CONTACTO

 **Teléfono:** 304 478 8622
 **Email:** rectoria@iubello.edu.co



Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

	Diseño de tarjetas de cumpleaños y felicitaciones a rectores elegidos en otras instituciones Diseño de E- CARD de día de las velitas. Diseño de E card de invitación día de la familia. Piezas gráficas para la semana de control interno. Portada plan de desarrollo. Lona para campamento de robótica. Presentación para consejo directivo. Presentación campamento de robótica. Diseño E cards para convocatorias. Diseño de banners convocatorias. Diseño de certificado Sanamente	ANEXO 7 ANEXO 8 ANEXO 9 ANEXO 10 ANEXO 11 ANEXO 12 ANEXO 13 ANEXO 14 ANEXO 15 ANEXO 16
2. Diseñar, producir y generar contenidos visuales para la difusión en redes sociales institucionales y otros medios de comunicación y su respectiva publicación, alineados	Video con mensaje institucional para campamento de robótica Reel primer día campamento de robótica.	ANEXO 17 ANEXO 18
Código: ME-GJ-FO-005	Versión: 02 Fecha de aprobación: 2025 / 10 / 29	Página 2 de 5

CONTACTO

 **Teléfono:** 304 478 8622
 **Email:** rectoria@iubello.edu.co



Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

con la identidad visual y las políticas de la institución.	Reel segundo día campamento de robótica. Reel evento de cierre campamento de robótica	ANEXO 19 ANEXO 20
3. Revisar, corregir y ajustar el material gráfico y audiovisual según los lineamientos establecidos por el área de Comunicaciones, asegurando calidad y coherencia con las estrategias de comunicación de La Institución Universitaria Pública de Bello.	Se realizaron los ajustes sugeridos a todas las piezas graficas elaboradas durante el mes, para que se publicarán dentro de los lineamientos de la Universidad.	
4. Generar propuestas innovadoras para la creación de contenido visual que se adapte a los diferentes canales de comunicación institucional, tales como páginas web, redes sociales, boletines, presentaciones, etc.	Videos para la semana del control interno	ANEXO 21
5. Atender y gestionar los requerimientos institucionales recibidos a través del correo electrónico, garantizando una respuesta oportuna y eficiente, en concordancia con los tiempos establecidos por la institución y las orientaciones de la supervisión.	Se recibieron solicitudes de diseño que fueron atendidas en el plazo estipulado, dando lugar a los productos mencionados en los demás puntos.	
6. Apoyar en la logística de los eventos organizados por el área de Comunicaciones, colaborando en la	Se presto apoyo audiovisual y logístico en todos los eventos	

CONTACTO

Teléfono: 304 478 8622
Email: rectoria@iubello.edu.co



Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

creación de materiales gráficos y audiovisuales necesarios para su difusión y promoción.	realizados en la institución durante el mes.	
7. Asistir a las reuniones programadas según la modalidad indicada por la supervisión, participando activamente en la discusión y aportando soluciones gráficas y visuales a las necesidades de comunicación.	Asistencia a las diferentes reuniones sobre el sitio web.	
8. Diseñar, estructurar y entregar el Manual de Marca Institucional, que consolide los lineamientos gráficos y visuales de la Institución Universitaria Pública de Bello. El manual deberá ser entregado en versión digital editable y en formato PDF, y deberá ser validado por el área de Comunicaciones antes de su entrega final.	Entrega definitiva del manual de marca.	ANEXO 22

Todos los anexos se encuentran en la URL correspondiente a la carpeta compartida de honorario: <https://acortar.link/b4UFNI>

Para constancia se firma por parte del contratista y el supervisor del contrato.

Valor/mes a pagar por pensión: \$ 256.000

Valor/mes a pagar por salud: \$ 200.000

Valor/mes a pagar por ARL: \$ 8.400

PORCENTAJE PARA PAGAR EN EL MES: 100%

Para constancia se firma por parte del contratista y el supervisor del contrato.

EDUARDO ANTONIO URIBE MARTÍNEZ
CC.1017191772
EL CONTRATISTA

CLAUDIA PATRICIA OROZCO PINILLOS
CC. 43.915.379
SUPERVISOR

Código: ME-GJ-FO-005

Versión: 02
Fecha de aprobación: 2025 / 10 / 29

Página 4 de 5

CONTACTO

Teléfono: 304 478 8622
Email: rectoria@iubello.edu.co



Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello



CONTACTO

📞 **Teléfono:** 304 478 8622
✉️ **Email:** rectoria@iubello.edu.co



Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

INFORME DE EJECUCIÓN - SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA PARA CONTRATOS

Fecha Elaboración del Informe:	30 DE DICIEMBRE DE 2025	Informe N°:	003
Periodo de Seguimiento:		DEL 1 DE DICIEMBRE AL 30 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025	
INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO			
Contrato N°:	030-2025	Fecha de Inicio: DD/MM/AAAA	15 DE OCTUBRE DE 2025
Fecha de Finalización: DD/MM/AAAA	31 DE DICIEMBRE DE 2025.	Valor del Contrato:	DIEZ MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS
			\$10.666.667
Fecha Acta de inicio: (Si aplica)	15 DE OCTUBRE DE 2025		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO DISEÑADOR GRÁFICO EN EL ÁREA DE COMUNICACIONES DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PÚBLICA DE BELLO.”		
Área de ejecución del contrato:	COMUNICACIONES		
Nombre del Contratista:	EDUARDO ANTONIO URIBE MARTÍNEZ		
Documento de Identificación:	1017191772		
Valor (\$)	Inicial:	\$10.666.667	
	CRP N°.	2025 –0049	
	CDP N°.	2025 – 0112	

CONTACTO

Teléfono: 304 478 8622
Email: rectoria@iubello.edu.co

Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

INFORME DE EJECUCIÓN - SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA PARA CONTRATOS

	Adiciones (si aplica):			N/A	
	Valor total: (Valor Inicial del contrato + Valor de la Adición)			\$10.666.667	
Plazo:	Inicial:			El plazo de ejecución del contrato será de 76 días, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. La presente contratación se ejecutará en la ciudad de Bello o donde la Institución Universitaria Pública de Bello lo requiera.	
	Prórroga (Si aplica)	N°.	N/A	Tiempo prorrogado:	N/A
		N°	N/A	Nueva fecha de terminación:	N/A

PORCENTAJE DEL AVANCE DEL CONTRATO		
Porcentaje de ejecución física % Ejecución de las actividades contratadas	100%	
Porcentaje de ejecución financiera % Ejecución de los pagos ejecutados	100%	
CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA AL PERIODO DE REPORTE:		
Obligaciones específicas	Actividades	Soporte
1. Apoyar el área de Comunicaciones en la creación de piezas gráficas y audiovisuales solicitadas por las diferentes áreas de la institución, según las	Diseño de camisetas para la plenaria.	ANEXO 1

CONTACTO

Teléfono: 304 478 8622
Email: rectoria@iubello.edu.co

Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

orientaciones de la supervisión.	Presentación informe de avances 2 de diciembre	ANEXO 2
	Diseño de carruseles de los campamentos de robótica.	ANEXO 3
	Diseño de certificado para campamento de robótica.	ANEXO 4
	Diseño de escarapela para campamento de robótica.	ANEXO 5
	Diseño de tarjetas de cumpleaños y felicitaciones a rectores elegidos en otras instituciones	ANEXO 6
	Diseño de E- CARD de día de las velitas.	ANEXO 7
	Diseño de E card de invitación día de la familia.	ANEXO 8
	Piezas gráficas para la semana de control interno.	ANEXO 9

CONTACTO

Teléfono: 304 478 8622
Email: rectoria@iubello.edu.co

Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

	Portada plan de desarrollo.	ANEXO 10
	Lona para campamento de robótica.	ANEXO 11
	Presentación para consejo directivo.	ANEXO 12
	Presentación campamento de robótica.	ANEXO 13
	Diseño E cards para convocatorias.	ANEXO 14
	Diseño de banners convocatorias.	ANEXO 15
	Diseño de certificado Sanamente	ANEXO 16

CONTACTO

📞 **Teléfono:** 304 478 8622
✉️ **Email:** rectoria@iubello.edu.co

📍 **Dirección:** Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

2. Diseñar, producir y generar contenidos visuales para la difusión en redes sociales institucionales y otros medios de comunicación y su respectiva publicación, alineados con la identidad visual y las políticas de la institución.	Video con mensaje institucional para campamento de robótica	ANEXO 17
	Reel primer día campamento de robótica.	ANEXO 18
	Reel segundo día campamento de robótica.	ANEXO 19
	Reel evento de cierre campamento de robótica	ANEXO 20
3. Revisar, corregir y ajustar el material gráfico y audiovisual según los lineamientos establecidos por el área de Comunicaciones, asegurando calidad y coherencia con las estrategias de comunicación de La Institución Universitaria Pública de Bello.	Se realizaron los ajustes sugeridos a todas las piezas graficas elaboradas durante el mes, para que se publicarán dentro de los lineamientos de la Universidad.	
4. Generar propuestas innovadoras para la creación de contenido visual que se adapte a los diferentes canales de comunicación institucional, tales como páginas web, redes	Videos para la semana del control interno	ANEXO 21

CONTACTO

Teléfono: 304 478 8622
Email: rectoria@iubello.edu.co

Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

sociales, boletines, presentaciones, etc.		
5. Atender y gestionar los requerimientos institucionales recibidos a través del correo electrónico, garantizando una respuesta oportuna y eficiente, en concordancia con los tiempos establecidos por la institución y las orientaciones de la supervisión.	Se recibieron solicitudes de diseño que fueron atendidas en el plazo estipulado, dando lugar a los productos mencionados en los demás puntos.	
6. Apoyar en la logística de los eventos organizados por el área de Comunicaciones, colaborando en la creación de materiales gráficos y audiovisuales necesarios para su difusión y promoción.	Se presto apoyo audiovisual y logístico en todos los eventos realizados en la institución durante el mes.	
7. Asistir a las reuniones programadas según la modalidad indicada por la supervisión, participando activamente en la discusión y aportando soluciones gráficas y visuales a las necesidades de comunicación.	Asistencia a las diferentes reuniones sobre el sitio web.	
8. Diseñar, estructurar y entregar el Manual de Marca Institucional, que consolide los lineamientos gráficos y	Entrega definitiva del manual de marca.	ANEXO22

CONTACTO

Teléfono: 304 478 8622
Email: rectoria@iubello.edu.co

Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

visuales de la Institución Universitaria Pública de Bello. El manual deberá ser entregado en versión digital editable y en formato PDF, y deberá ser validado por el área de Comunicaciones antes de su entrega final.

SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA

Entidad	Honorarios	Gastos fijos Reembolsables	Otros	Total
1. Recursos iniciales comprometidos	\$10.666.667	N/A	N/A	\$10.666.667
2. Adiciones	N/A	N/A	N/A	N/A
3. Total recursos comprometidos	\$10.666.667	N/A	N/A	\$10.666.667
4. Anticipos	N/A	N/A	N/A	N/A
5. Recursos Pagados/desembolsados (Incluyendo el pago que se soporta en este informe de supervisión)	\$10.266.666	N/A	N/A	\$10.266.666
6. Valor factura o cuenta de cobro asociada a este informe.	\$4.000.000	N/A	N/A	\$4.000.000

CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

Forma de pago o desembolso:

La INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PÚBLICA DE BELLO cancelará mediante pagos mensuales equivalentes a la suma de CUATRO MILLONES DE PESOS CTE (\$4.000.000) o proporcionales por fracción o días efectivamente ejecutados,

CONTACTO

Teléfono: 304 478 8622
Email: rectoria@iubello.edu.co



Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

INFORME DE EJECUCIÓN - SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA PARA CONTRATOS

previa aprobación del supervisor del contrato cumpliendo las obligaciones descritas, en el presente contrato y en los estudios previos.

El pago estará sujeto al cumplimiento de los trámites administrativos a que haya lugar, para lo cual se deben presentar y entregar previamente los siguientes documentos:

- Copias de los documentos que acrediten el correspondiente pago del mes de sus obligaciones derivadas de la vinculación al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, por un valor que deberá guardar relación con los ingresos efectivamente percibidos por el afiliado, de conformidad con lo establecido en las normas vigentes sobre la materia.
- Informe de actividades adelantadas por EL CONTRATISTA, en el respectivo periodo.
- La evidencia de documentos que soporten el informe de actividades.

En caso de presentarse en el desarrollo del contrato modificaciones al mismo tales como: suspensión, cesión, terminación anticipada, entre otras situaciones que afecten el plazo de ejecución contractual, se cancelará el valor proporcional correspondiente a los días de servicio prestados.

Para efectos de establecer la proporción, todos los meses, sin importar el número de días que tengan, se calcularán con base en treinta (30) días. No obstante, lo anterior, los pagos serán cancelados en pesos colombianos mediante consignaciones en la cuenta bancaria informada por EL CONTRATISTA, previos los descuentos de ley.

NÚMERO DE PAGO AUTORIZADO								03							
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL VALOR CONTRATADO:								100%							
No. Factura-Cuenta de cobro		FE 5		Valor del pago:		\$ 4.000.000		Saldo del contrato:		\$ 334.001					
EJECUCION PRESUPUESTAL															
CODIGO RUBRO		RP		VALOR PAGO		SALDO POR RUBRO		CODIGO RUBRO		RP		VALOR PAGO		SALDO POR RUBRO	
2.1.2.02.02.008		2025-00112		\$ 2.266.666		\$ 10.600.667		2.1.2.02.02.008		00112		\$ 2.266.666		\$ 8.334.001	
2.1.2.02.02.008		2025-00112		\$ 4.000.000		\$ 10.600.667		2.1.2.02.02.008		00112		\$ 4.000.000		\$ 4.334.001	

CONTACTO

Teléfono: 304 478 8622

Email: rectoria@iubello.edu.co



Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

INFORME DE EJECUCIÓN - SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA PARA CONTRATOS

2.1.2.02.02.0 08	2025- 00112	\$ 4.000.000	\$ 10.600.6 67	2.1.2.02.02.0 08	00112	\$ 4.000.000	\$ 334.001
VALOR TOTAL A GIRAR				\$ 4.000.000		SALDO DE RUBROS	\$334.001

VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista/asociado presenta los documentos que acreditar que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones. ARP parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 709 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

Se recibieron a satisfacción los servicios prestados por la contratista en el mes de **DICIEMBRE**.

ANEXOS INFORME FINAL

	Acta de entrega del producto del bien y/o servicio adquirido, recibido a satisfacción (si aplica)
	Acta de liquidación del contrato (si aplica)
	Otros: Especificar

DOCUMENTOS VERIFICABLES POR EL SUPERVISOR PARA EL PAGO

	Cuenta de cobro
	Informe de avance de las actividades realizadas por parte del contratista en el periodo reportado, anexo los diferentes anexos en el DRIVE.
	Cumplimiento de pagos realizados al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales si aplica
	Orden de pago
	Otros: Especificar.

Firma del supervisor	
Nombre del supervisor:	CLAUDIA PATRICIA OROZCO PINILLOS
C.C.:	43.915.379

CONTACTO

Teléfono: 304 478 8622
Email: rectoria@iubello.edu.co

Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

PAGADO 23/12/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	EDUARDO ANTONIO URIBE MARTINEZ		
Documento	CC1017191772	Dirección	CL 103E #64 C - 34
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3148007627
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	MEDELLIN	Departamento	ANTIOQUIA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total						
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	USP	COR	USI	IGE	LME	UVA	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1017191772	EDUARDO ANTONIO URIBE MARTINEZ	57	00																	0	30	30	30	0	(230201)	PROTECCION	\$ 1.600.000	\$ 256.000	(EPS010) EPS SURA	\$ 1.600.000	\$ 200.000	0,522	\$ 1.600.000	\$ 8.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 464.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.600.000	\$ 1.600.000	\$ 1.600.000	\$ 0	\$ 256.000	\$ 200.000	\$ 8.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 464.400	\$ 0	\$ 464.400

Página 1 de 1

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.



PAGADO 26/11/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	EDUARDO ANTONIO URIBE MARTINEZ		
Documento	CC1017191772	Dirección	CL 103E #64 C - 34
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3148007627
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	MEDELLIN	Departamento	ANTIOQUIA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total									
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TIP	TAP	VSP	COR	VST	SGE	LME	VAC	VAV	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1017191772	EDUARDO ANTONIO URIBE MARTINEZ	57	00	X																0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	\$ 1.600.000	\$ 256.000	(EPS010) EPS SURA	\$ 1.600.000	\$ 200.000	0,522	\$ 1.600.000	\$ 8.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 464.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.600.000	\$ 1.600.000	\$ 1.600.000	\$ 0	\$ 256.000	\$ 200.000	\$ 8.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 464.400	\$ 0	\$ 464.400

INFORME EJECUTIVO:

El presente informe tiene como objetivo presentar de manera detallada la gestión desarrollada desde el proceso de comunicaciones y el subproceso de diseño gráfico durante el año 2025. A través de estas acciones, no solo se garantizó una comunicación clara, oportuna, veraz y creativa, sino que también se sentaron las bases para la consolidación de una identidad visual coherente y estratégica para la institución.

Este proceso permitió fortalecer los mensajes institucionales, mejorar la coherencia gráfica en los diferentes canales de comunicación y contribuir de manera significativa al posicionamiento de la institución, entendiendo la identidad visual como un eje fundamental para el reconocimiento, la recordación y la proyección de sus valores y objetivos ante la comunidad.

DESDE EL SUBPROCESO DE DISEÑO GRÁFICO SE HA REALIZADO:

- Consolidación de sistema gráfico de la IU Bello, realizando papelería corporativa, formatos, carné, y demás piezas solicitadas.
- Piezas gráficas de comunicación interna, como mailing, campañas, videos.
- Piezas gráficas de comunicación externa como pendones, pasacalles, trimallas, videos, piezas para redes y presentaciones.
- Cubrimiento audiovisual de eventos.
- Realización de piezas audiovisuales para redes sociales.
- Montaje de contenido en redes sociales adaptados a los diferentes formatos requeridos en cada red.
- Realización de presentaciones corporativas.
- Participación en las diferentes reuniones para la coordinación de eventos o campañas.
- Apoyo logístico en eventos.

CONTACTO

 **Teléfono:** 304 478 8622

 **Email:** rectoria@iubello.edu.co



Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

USUARIOS Y CONTRASEÑAS:

INSTAGRAM:

USUARIO: @IU.Bello

CONTRASEÑA: IUBELLO2025

FACEBOOK:

USUARIO: IU BELLO

CONTRASEÑA: Las fanpage están vinculadas a la cuenta del administrador, actualmente la administra Eduardo Uribe, en el momento de requerirse, se realiza el traslado.



CONTACTO

 **Teléfono:** 304 478 8622

 **Email:** rectoria@iubello.edu.co



Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

INFORME DE GESTIÓN

Dependencia de Comunicaciones- Diseño gráfico Institución Universitaria Pública de Bello - IUBELLO

La Institución Universitaria Pública de Bello (IUBELLO) es un proyecto estratégico de ciudad que inició el 17 de enero de 2020, alineado con el Pacto 2 del Plan de Gobierno: **"Por una Ciudad Educada y Educadora"**. Su misión es ampliar las oportunidades de acceso a la educación superior para la comunidad bellanita, promoviendo la formación como herramienta esencial para la transformación social y territorial.

Desde la dependencia de Comunicaciones se han liderado acciones clave para construir identidad, fortalecer la presencia institucional, garantizar la comunicación con la ciudadanía y posicionar la IUBELLO como un proyecto educativo sólido, pertinente y de alto impacto.

1. Gestión Operativa y Labores Recurrentes

Durante el periodo evaluado, la dependencia desarrolló las siguientes acciones permanentes:

- **Gestión de solicitudes** comunicacionales provenientes de la institución hacia la Alcaldía de Bello y sus secretarías.
- **Atención y trámite de requerimientos** relacionados con contenidos, piezas gráficas y acompañamiento institucional.
- **Elaboración de textos comunicacionales** y coordinación con el diseñador gráfico para la creación visual alineada a la identidad institucional.
- **Gestión de redes sociales**, programación y publicación de contenido estratégico.
- **Acompañamiento a dependencias internas** en la solicitud, revisión y producción de materiales gráficos.

CONTACTO

📞 **Teléfono:** 304 478 8622

✉ **Email:** rectoria@iubello.edu.co



Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

- **Participación en reuniones de planificación** para la estructuración de eventos, actividades académicas y acciones estratégicas.

2. Estrategia de Posicionamiento Institucional

La proyección de la IUBELLO hacia la ciudadanía se fundamentó en tres ejes:

2.1. Valores Comunicacionales Clave

- Educación incluyente.
- Formación con calidad.
- La educación como herramienta de transformación territorial.

2.2. Lineamientos de Identidad

La institución se inspira en referentes históricos que simbolizan el poder transformador de la educación:

- **Marco Fidel Suárez**, su vida y su obra es un ejemplo del poder transformador de la Educación; una persona en extrema pobreza, sin recursos y logró ser presidente de Colombia.
- **Luciano Pulgar**, un personaje ficticio creado por Marco Fidel Suárez, describiendo todo el proceso de educación del presidente Marco Fidel Suárez (Autobiografía).
- **Andrés Bello**, personaje humanista, una de las personas intelectuales más influyentes de América latina, ejerció funciones en la administración pública, la diplomacia, la educación y la legislación. Fundó la Universidad de Chile, de la que fue su primer rector, donde promovió la educación superior, la investigación, la formación profesional y el desarrollo cultural del país.

Estos referentes permiten construir un relato institucional sólido, coherente y centrado en la educación como motor de desarrollo.

CONTACTO

📞 **Teléfono:** 304 478 8622

✉️ **Email:** rectoria@iubello.edu.co



Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

2.3. Enfoque Académico-Comunicacional

- Oferta de programas pertinentes según necesidades del entorno.
- Duraciones optimizadas como valor agregado.
- Articulación con sectores productivos bajo el modelo **Universidad-Empresa-Estado**.

3. Gestión Estratégica de Comunicaciones

La dependencia ejecutó acciones estratégicas orientadas a visibilizar la institución, fortalecer relaciones interinstitucionales y consolidar la marca IUBELLO:

- **Posicionamiento de marca institucional.**
- **Coordinación de eventos y alianzas interadministrativas**, incluyendo logística de congresos y participación en ferias territoriales.
- **Elaboración de boletines de prensa**, guiones para medios y atención a periodistas.
- **Producción de guiones y referentes** para videos institucionales y contenido audiovisual.
- **Relaciones públicas y relacionamiento externo** con entidades gubernamentales y educativas.
- **Gestión logística comunicacional** para eventos, encuentros y espacios académicos.
- **Construcción de alianzas estratégicas** para publicaciones conjuntas con la Alcaldía de Bello y sus dependencias.
- **Redacción de mensajes institucionales** (fechas especiales, condolencias, reconocimientos, comunicados).

CONTACTO

📞 **Teléfono:** 304 478 8622
✉ **Email:** rectoria@iubello.edu.co

📍 **Dirección:** Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

- **Estructuración y suministro de información** para la actualización de la página web institucional.
- **Apoyo a la dependencia jurídica en la convocatoria de rector y consejeros**, estructurando información para piezas gráficas. Cronograma de publicación para dar cumplimiento de ley de transparencia, realizando piezas gráficas, boletines de prensa, difusión en redes sociales y publicación de resultados en los tiempos establecidos.

4. Comunicación Digital y Redes Sociales

En el ámbito digital se implementaron estrategias para ampliar el alcance y fortalecer la interacción con la ciudadanía:

- Publicación continua en **Instagram** sobre avances institucionales.
- Creación del perfil oficial en **Facebook**, ampliando la cobertura hacia públicos intergeneracionales.
- Proyección de nuevos canales oficiales: **WhatsApp, X, LinkedIn y TikTok**.
- Propuesta de **boletines internos y externos trimestrales** para el reporte de avances institucionales.
- Desarrollo de **marketing de contenidos**, destacando historias de vida de estudiantes y egresados.
- Implementación de estrategias **SEO y SEM** para optimización del sitio web.
- Diseño de acciones de **email marketing** para difusión de oferta académica y boletines.
- Participación en ferias y eventos educativos del territorio.

5. Logros Institucionales en Comunicación

Durante el periodo evaluado se alcanzaron hitos significativos:

CONTACTO

📞 **Teléfono:** 304 478 8622
✉ **Email:** rectoria@iubello.edu.co

📍 **Dirección:** Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

5.1. Identidad y Marca

- Definición de la **identidad visual institucional**.
- Avances en el **registro oficial de marca IUBELLO**.
- Unificación de la línea gráfica para documentos y piezas institucionales:
 - Hoja membrete
 - Firma de correo electrónico
 - Carnet institucional
 - Camiseta y gorra institucional
 - Plantillas de presentación en PowerPoint
 - Tipografía oficial
 - Paquetes gráficos para difusión y posicionamiento
 - Crecimiento y creación de redes sociales, colaborando con la Alcaldía y diferentes secretarías.

5.2. Desarrollo de Materiales Institucionales

- Elaboración y producción de piezas de **gran formato**.
- Avances en la construcción del **Manual de Marca IUBELLO**, herramienta esencial para asegurar coherencia visual y comunicacional.



CONTACTO

📞 **Teléfono:** 304 478 8622
✉ **Email:** rectoria@iubello.edu.co

📍 **Dirección:** Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello

6. Ejecuciones actuales



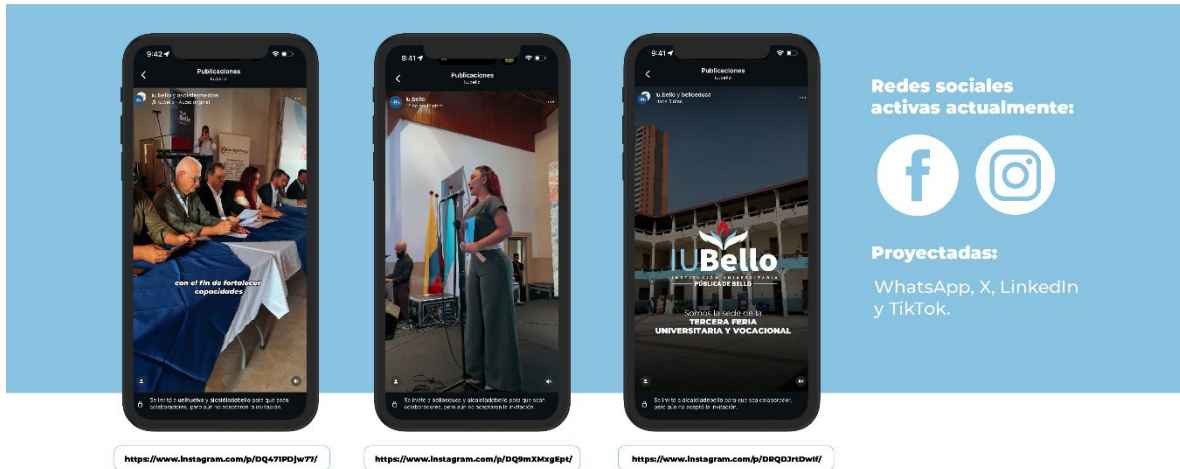
CONTACTO

Teléfono: 304 478 8622

Email: rectoria@iubello.edu.co



Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello



Conclusiones

La dependencia de Comunicaciones de la IUBELLO ha consolidado un avance significativo en la construcción y posicionamiento de la institución como proyecto educativo estratégico para Bello.

El trabajo realizado ha permitido:

- Fortalecer la identidad institucional.
- Mejorar los canales de comunicación con la ciudadanía.
- Incrementar la visibilidad del proyecto educativo.
- Integrar a la institución en escenarios locales, académicos y gubernamentales.
- Garantizar soporte comunicacional a los procesos internos y estratégicos.

La comunicación se posiciona como un pilar fundamental para acompañar el crecimiento institucional, promover la confianza pública y consolidar el impacto educativo que la IUBELLO pretende generar en el territorio.

CONTACTO

Teléfono: 304 478 8622
Email: rectoria@iubello.edu.co

Dirección: Carrera 50 #46-45 Manchester, Bello