

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE MARIPI BOYACÁ MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		A-GC	
	GESTIÓN CONTRACTUAL		A-GC-F05	
NIT: 800.024.789-8	DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR		Versión:	3.0
			Fecha:	02-01-2024
			Página 1 de 2	

Maripi, 28 de abril de 2026

Ingeniero:
RONAL ARVEY RIBERA MOLINA

Ref. Designación de supervisión del CONTRATO 088

El Municipio de Maripi requiere que Usted ejerza la supervisión técnica, administrativa y económica, tendiente a satisfacer la necesidad de acuerdo con el contrato adelantado por el Municipio y que a continuación se relaciona

Contratante	Alcaldía municipal de Maripi – Boyacá						
Nit	800.024.789-8						
Nº Contrato	CONTRATO 088						
Firma de contrato	28 de ABRIL de 2026						
Fechas	Inicio: 28 de abril de 2026			Terminación 27 de diciembre de 2026			
Objeto	“PRESTACION DE SERVICIOS DE TOMA DE MUESTRAS PARA EL ANALISIS DE AGUA Y ELABORACION DE LAS CURVAS DE DEMANDA DE CLORO PARA LA OPTIMIZACION DE LOS SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE EN EL EPRIMETRO URBANO Y LA ZONA RURAL MUESTRAS DE AGUA DE LA PISCICNA MUNICIPAL Y CARACTERIZACION COMPUESTA DE LAS FUENTES RECEPTORAS Y DE LOS DOS VERTIMIENTOS EN EL MUNICIPIO DE MARIPI DEPARTAMENTO DE BOYACA”.						
Valor Contrato	\$ 43.280.000						
CDP		No. CDP	FECHA	FUENTE	CODIGO	RUBRO	VALOR
		CD12026000332	20/04/2026	IMPLEMETACION DEL PLAN DE SANEAMIENTO	2.3.2.02.02.009.06.01	IMPLEMETACION DEL PLAN DE SANEAMIENTO	\$ 43.280.000

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE MARIPI BOYACÁ MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		A-GC	
	GESTIÓN CONTRACTUAL		A-GC-F05 Versión: 3.0 Fecha: 02-01-2024 Página 2 de 2	
NIT: 800.024.789-8	DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR			

	\$ 45.000.000
--	----------------------

Para el desarrollo de la supervisión debe cumplir con las obligaciones descritas en la Ley 1474 de 2011 entre otras normas que lo deroguen o modifiquen.

Lo anterior para que por su intermedio se ejerza al control y supervisión de rigor, se elaboren las actas de inicio, suspensión, reinicio llegado el caso, certificación de cumplimiento y liquidación del mismo contrato, haciendo las exigencias legales.

Cordialmente

ORIGINAL FIRMADO
MILLER FAIR ROMERO MURCIA
 Alcalde Municipal

Acepto,

ORIGINAL FIRMADO
RONAL ARVEY RIVERA MOLINA
 Administrador de USPD

RETENCION DOCUMENTAL					
Elaborado por:		Revisado por:		Aprobado por:	
Nombre:	Firma:	NOMBRE:	FIRMA:	Nombre	Firma
KELLY M. CORTTES		YEFERSON A. MURCIA		MILLER F. ROMERO	