INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCO FIDEL SUÁREZ
NIT: 801004956-1
INVITACIÓN PÚBLICA No. 04 DE 2026

PROCESO DE CONTRATACIÓN – SUMINISTRO DE PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA

1. OBJETO
La Institución Educativa Marco Fidel Suárez invita a los interesados a presentar propuesta para el:

Suministro de papelería y útiles de oficina para el funcionamiento administrativo y pedagógico de la institución educativa.

2. FUNDAMENTO LEGAL
El presente proceso se adelanta conforme a:

- Manual de Contratación de la Institución Educativa Marco Fidel Suárez (hasta 20 SMMLV)
- Decreto 1075 de 2015 – Fondo de Servicios Educativos
- Ley 80 de 1993
- Ley 1150 de 2007
- Principios de transparencia, economía, publicidad y responsabilidad
-

3. PRESUPUESTO OFICIAL
El presupuesto oficial estimado para el presente proceso es de:
UN MILLÓN OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN MIL PESOS M/CTE ($1.891.000)
Incluye todos los costos, impuestos, transporte y demás gastos asociados.

4. PLAZO DE EJECUCIÓN
El plazo de ejecución será de 10 días calendario, contados a partir de la firma del acta de inicio.

5. LUGAR DE EJECUCIÓN
Institución Educativa Marco Fidel Suárez – Municipio de Montenegro, Quindío.

6. CRONOGRAMA DEL PROCESO

Actividad	**Fecha**
Publicación de invitación	28 de abril de 2026
Recepción de propuestas	30 de abril de 2026
Evaluación de propuestas	30 de abril de 2026
Adjudicación	30 de abril de 2026

7. REQUISITOS PARA PARTICIPAR
Los proponentes deberán presentar:

- Propuesta económica o cotización
- Fotocopia de Cédula de ciudadanía o NIT
- Fotocopia de Libreta militar
- Fotocopia de Tarjeta Profesional
- RUT actualizado
- Certificado de cámara de comercio (comerciantes)
- Antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales (inferior a tres meses de expedición)
- Medidas Correctivas Policía Nacional
- Antecedente de inhabilidades delitos sexuales
- Boletín de Deudores Morosos del estado a la Contaduría General de la Nación
- Seguridad social al día
- Certificación bancaria
- Hoja de vida

Powered by CamScanner

8. CRITERIOS DE SELECCIÓN

La selección se realizará con base en:

- Menor precio ofertado
- Calidad de los bienes
- Cumplimiento de especificaciones técnicas
- Idoneidad del proponente
- Entrega oportuna

9. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- Entregar bienes nuevos, en buen estado y conforme a especificaciones técnicas
- Cumplir con los tiempos de entrega establecidos
- Reemplazar productos defectuosos sin costo adicional
- Garantizar calidad de los elementos suministrados

10. LUGAR Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

Las propuestas deberán presentarse en sobre cerrado en la Secretaría de la Institución Educativa Marco Fidel Suárez o al correo institucional: comafis70@gmail.com

11. PUBLICIDAD

La presente invitación se fijará en la cartelera institucional por un término de tres (3) días hábiles, y será publicada en el SECOP II conforme a lo establecido en el Manual de Contratación.

12. OBSERVACIONES

La Institución se reserva el derecho de aceptar o rechazar propuestas que no cumplan con los requisitos exigidos, así como declarar desierto el proceso cuando no se presenten ofertas convenientes.

FIRMA

JOSÉ EDUARDO MONTOYA CIFUENTES
Rector
Institución Educativa Marco Fidel Suárez

Powered by CamScanner