SECRETARIA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO
Informe de ejecución de actividades orden contractual de prestación de servicios persona natural

ORDEN CONTRACTUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.:					CD-55-2026-5974	Del Año:		2026	
CONTRATISTA:	ROBERTO CARLOS JUHA CONTRERAS				C.C. / C.E. No.:	72251271			
No DE INFORMES PACTADOS	06				No DE INFORME	03 de 06			
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	1	4	2026	Hasta:	29	4	2026	
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

PROYECTO VINCULADO A LA CONTRATACIÓN	Consolidación de estrategias innovadoras para el trabajo en la ciudad de Barranquilla.	BPIN: **2024080010119**
ACTIVIDAD SUIF	Servicio de Registro Laboral	☒
META PDD	Registrar 2.100 Vacantes.	☒

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: **LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR Y ASISTIR LA RUTA DE EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIMIENTO DE LA OFICINA DE INCLUSIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO**								
VALOR CONTRATO		25.200.000						
NOMBRE DEL SUPERVISIÓN O INTERVENTOR:		Bryan Corredor Morales						
PLAZO OPS:	Fecha inicio	30	01	2026	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	29	07	2026
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

3. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

No.	**OBLIGACIÓN ESPECÍFICA** *(Incluir cada obligación tal como se pactó en la OPS)*	**ACTIVIDADES EJECUTADAS** *(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)*	**EVIDENCIA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES** *(Indique el nombre del archivo que soporta la ejecución y el avance de las actividades en la carpeta OneDrive compartida o anexos)*	**AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN** *(Incluir el porcentaje de avance por cada obligación ejecutada en el periodo de actividades informado, y la total acumulada a la fecha)*	
				Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
1	Asesorar y gestionar las vacantes laborales obtenidas con los diferentes empleadores en la ciudad de Barranquilla y su AM, con el soporte de un informe de gestión que documente los empleadores contactados y las vacantes registradas en las plataformas dispuestas para tal fin.	En el desarrollo de las actividades para este compromiso en el período correspondiente al mes de abril, ofrecí apoyo mediante una atención integral a las empresas inscritas en la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo. Socialicé los servicios de las rutas de empleabilidad, desarrollo productivo, y formación, haciendo énfasis en la disposición de sus vacantes. En El marco de esta actividad realicé socialización de servicios por correo electrónico para agendamiento de visitas tanto presenciales como virtuales a 10 empresas. Como resultado de esta gestión se concertaron 4 visitas presenciales y 6 virtuales para socializar los servicios del CO, registrándolas en la plataforma de información designada, actualizando sus datos y recibiendo de ellas 17 **vacantes**, asesorándolas con un enfoque incluyente de reclutamiento, brindando también información correspondiente en la ruta de desarrollo productivo y formación. ***(Ver en Anexo 1.***	**Anexo 1, registro fotográfico visita empresa Integraseo / pantallazo reunion virtual Riwi.**	16.6%	49.8%
2	Asesorar en la gestión de alianzas interinstitucionales para el fortalecimiento del portafolio de servicios de las diferentes rutas de atención de la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo	En el desarrollo de las actividades para este compromiso en el período correspondiente al mes de abril, ofrecí los servicios de forma presencial en alianza con la secretaria de educación (8/4/2026) donde se socializaron los servicios de la oficina de inclusión y desarrollo productivo al grupo de estudiantes con el fin de conocer las ofertas laborales bilingües sector BPO.	**Anexo 2, registro fotográfico evento realizado CO y la secretaria de Educación para el sector BPO**	16.6%	49.8%

3	Asesorar y socializar la oferta de servicios y beneficios asociados de la Oficina de Inclusión y Desarrollo Productivo a las empresas del Distrito de Barranquilla y su área metropolitana, con el soporte de un cronograma de actividades que registre las visitas y socializaciones realizadas.	En el desarrollo de las actividades para este objeto, ofrecí apoyo y gestión a las empresas asignadas retomando nuevamente los servicios que tiene el centro de oportunidades llevando a cabo tanto visitas presenciales como virtuales. También se hizo el mantenimiento a 17 empresas las cuales fueron detalladas en la bitácora de gestión empresarial.	**Anexo 3, pantallazo bitácora y soportes de envío vía email retroalimentación de vacantes**	16.6%	49.8%
4	Asesorar y brindar acompañamiento en ferias, eventos y demás actividades institucionales orientadas a la atención de la población beneficiaria del Centro de Oportunidades, garantizando apoyo integral en todas las acciones relacionadas con el objeto contractual.	En el desarrollo de las actividades para este objeto, se realizó gestión de manera presencial en el desayuno empresarial realizado con la Gerencia de ciudad (10/4/2026) La finalidad de este evento fue socializar con el grupo de mujeres cuidadoras, y empresarios de la ciudad sobre la importancia en la contratación de la población con discapacidad.	**Anexo 4, registro fotográfico desayuno empresarial en conjunto con Gerencia de ciudad.**	16.6%	49.8%
5	Asesorar todas las actividades internas y externas inherentes a su perfil y área de desempeño delegadas por el supervisor del contrato.	Para esta obligación en el período correspondiente al mes de abril ofrecí apoyo de forma presencial en 1 evento organizado por la oficina de inclusión y desarrollo productivo mesa de trabajo reconocimiento Baquin (6/4/2026)	**Anexo 5, registro fotográfico mesa de trabajo Baquin.**	16.6%	49.8%
6	Brindar acompañamiento en las ferias y eventos institucionales gestionados y articulados por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	Durante este periodo se realizó acompañamiento conforme a este objeto contractual entrega de premio reconocimiento Baquin con la oficina de inclusión y desarrollo productivo y gerencia social (14/4/2026)	**Anexo 6, Entrega premios reconocimiento Baquin**	16.6%	49.8%
7	Ejecutar las demás actividades asignadas por el Secretario de Desarrollo Económico o el supervisor del contrato, conforme a las necesidades estratégicas del área	Durante el periodo se realizó apoyo de forma presencial en la mesa de trabajo reconocimiento Baquin (16/4/2026)	**Anexo 7, Segunda mesa de trabajo reconocimiento Baquin.**	16.6%	49.8%

4. PRODUCTOS ENTREGADOS A LA FECHA (En caso de haber sido pactados en la OPS)

1	*Para reporte por parte del contratista*
2	*Para reporte por parte del contratista*
3	*Para reporte por parte del contratista*

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 30 de abril de 2026.

Firma Contratista
Nombre: Roberto Carlos Juha Contreras

ANEXO 1
Empresa Integraseo (23/4/2026)



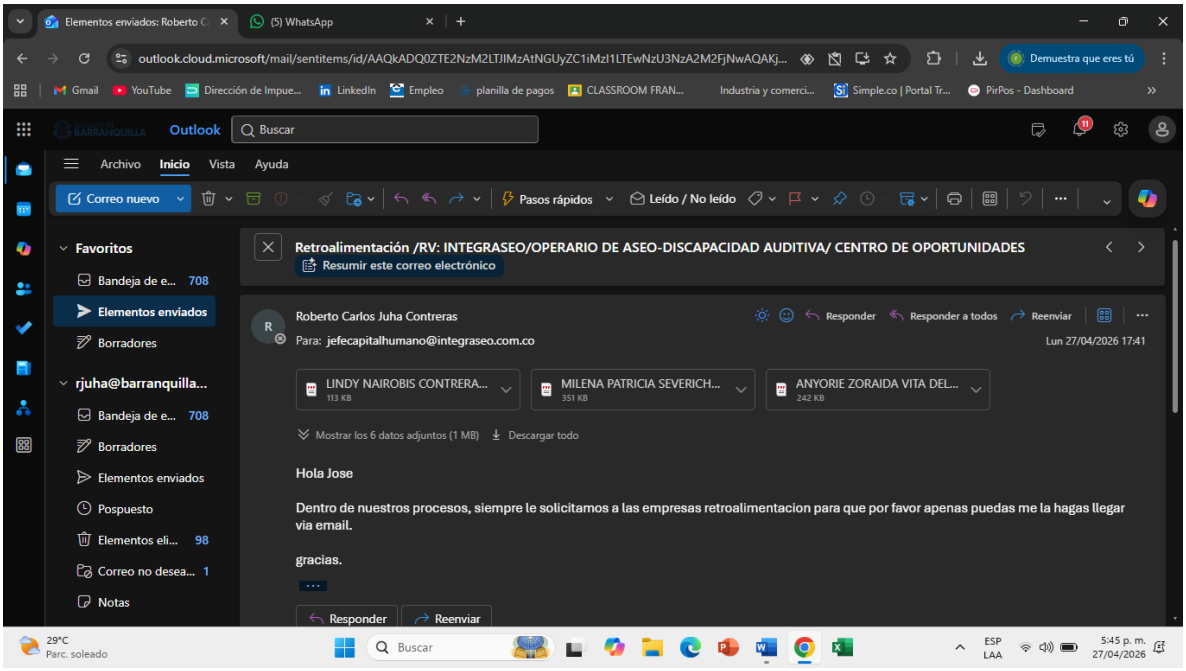
Riwi (14/4/2026)

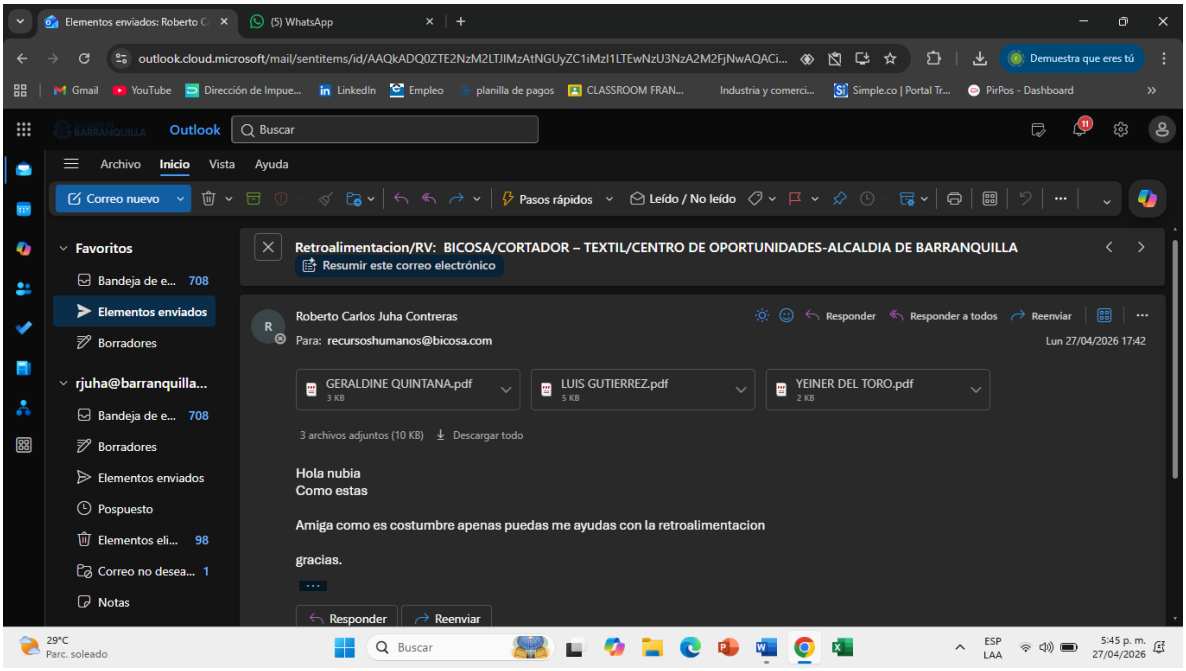


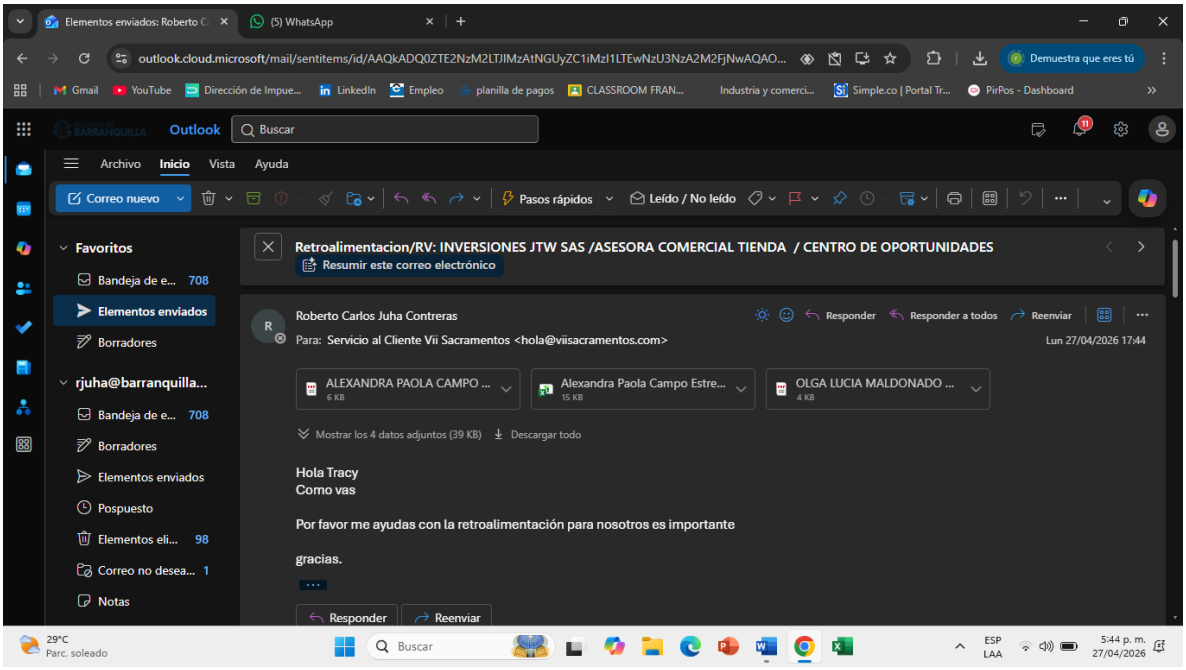
Anexo 2
Alianza CO y secretaria de Educación BPO (8/4/2026)

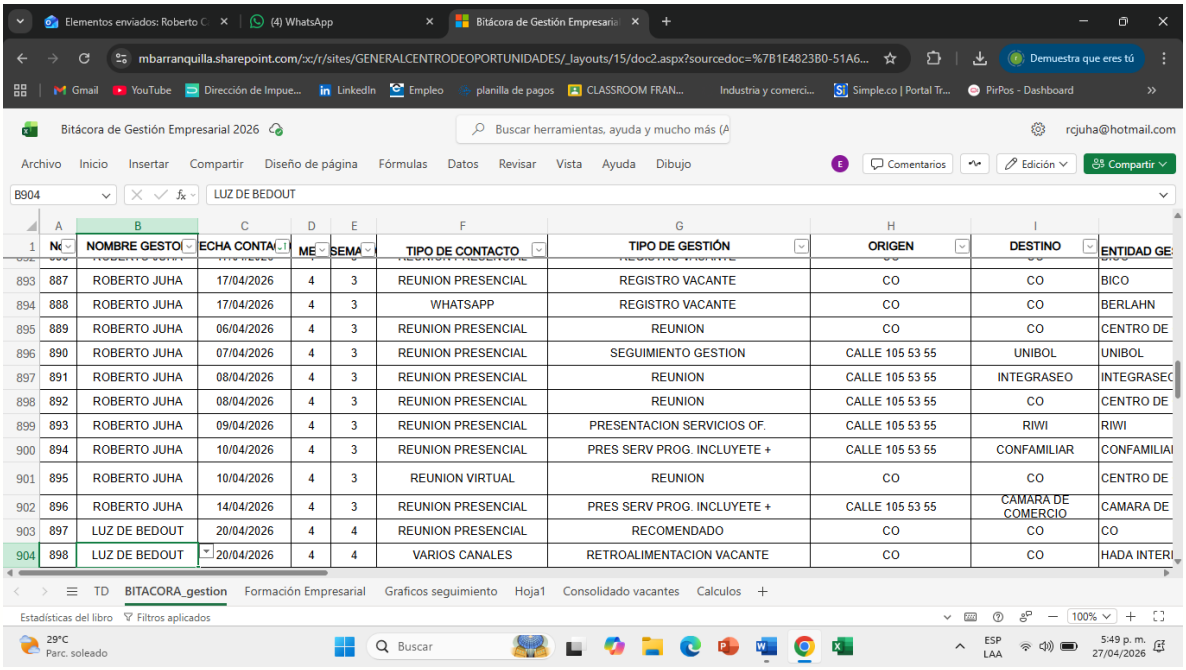


Anexo 3

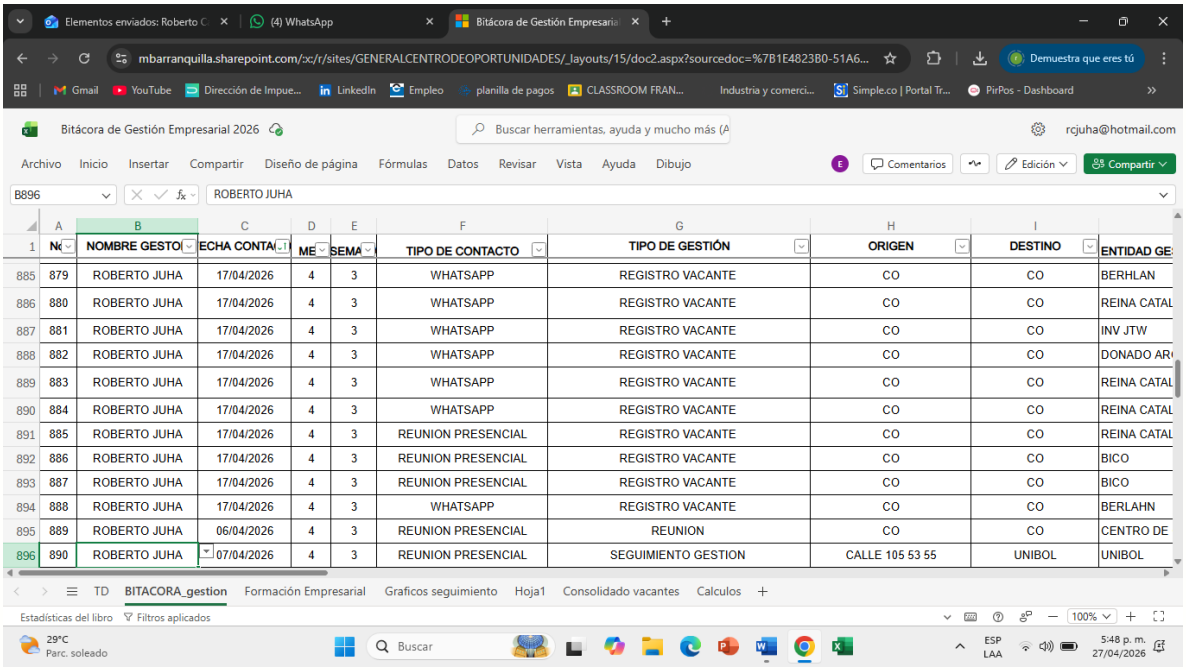

Elementos enviados: Roberto C
(5) WhatsApp
outlook.cloud.microsoft/mail/sentitems/id/AAQkADQ0ZTE2NzM2LTJlMzAtNGUyZC1iMzI1LTEwNzU3NzA2M2FjNwAQAKj...
Demuestra que eres tú
Outlook
Buscar
Archivo Inicio Vista Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Bandeja de e... 708
Elementos enviados
Borradores
rjuha@barranquilla...
Bandeja de e... 708
Borradores
Elementos enviados
Pospuesto
Elementos eli... 98
Correo no desea... 1
Notas
Retroalimentación /RV: INTEGRASEO/OPERARIO DE ASEO-DISCAPACIDAD AUDITIVA/ CENTRO DE OPORTUNIDADES
Resumir este correo electrónico
Roberto Carlos Juha Contreras
Responder
Responder a todos
Reenviar
Para: jefecapitalhumano@integraseo.com.co
Lun 27/04/2026 17:41
LINDY NAIROBIS CONTRERA... 113 KB
MILENA PATRICIA SEVERICH... 351 KB
ANYORIE ZORAIDA VITA DEL... 242 KB
Mostrar los 6 datos adjuntos (1 MB)
Descargar todo
Hola Jose
Dentro de nuestros procesos, siempre le solicitamos a las empresas retroalimentacion para que por favor apenas puedas me la hagas llegar via email.
gracias.
Responder
Reenviar
29°C
Parc. soleado
Buscar
ESP
LAA
5:45 p. m.
27/04/2026


Elementos enviados: Roberto C
(5) WhatsApp
outlook.cloud.microsoft/mail/sentitems/id/AAQkADQ0ZTE2NzM2LTJlMzAtNGUyZC1iMzI1LTEwNzU3NzA2M2FjNwAQACi...
Demuestra que eres tú
Outlook
Buscar
Archivo Inicio Vista Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Bandeja de e... 708
Elementos enviados
Borradores
rjuha@barranquilla...
Bandeja de e... 708
Borradores
Elementos enviados
Pospuesto
Elementos eli... 98
Correo no desea... 1
Notas
Retroalimentacion/RV: BICOSA/CORTADOR – TEXTIL/CENTRO DE OPORTUNIDADES-ALCALDIA DE BARRANQUILLA
Resumir este correo electrónico
Roberto Carlos Juha Contreras
Responder
Responder a todos
Reenviar
Para: recursoshumanos@bicosa.com
Lun 27/04/2026 17:42
GERALDINE QUINTANA.pdf 3 KB
LUIS GUTIERREZ.pdf 5 KB
YEINER DEL TORO.pdf 2 KB
3 archivos adjuntos (10 KB)
Descargar todo
Hola nubia
Como estas
Amiga como es costumbre apenas puedas me ayudas con la retroalimentacion
gracias.
Responder
Reenviar
29°C
Parc. soleado
Buscar
ESP
LAA
5:45 p. m.
27/04/2026



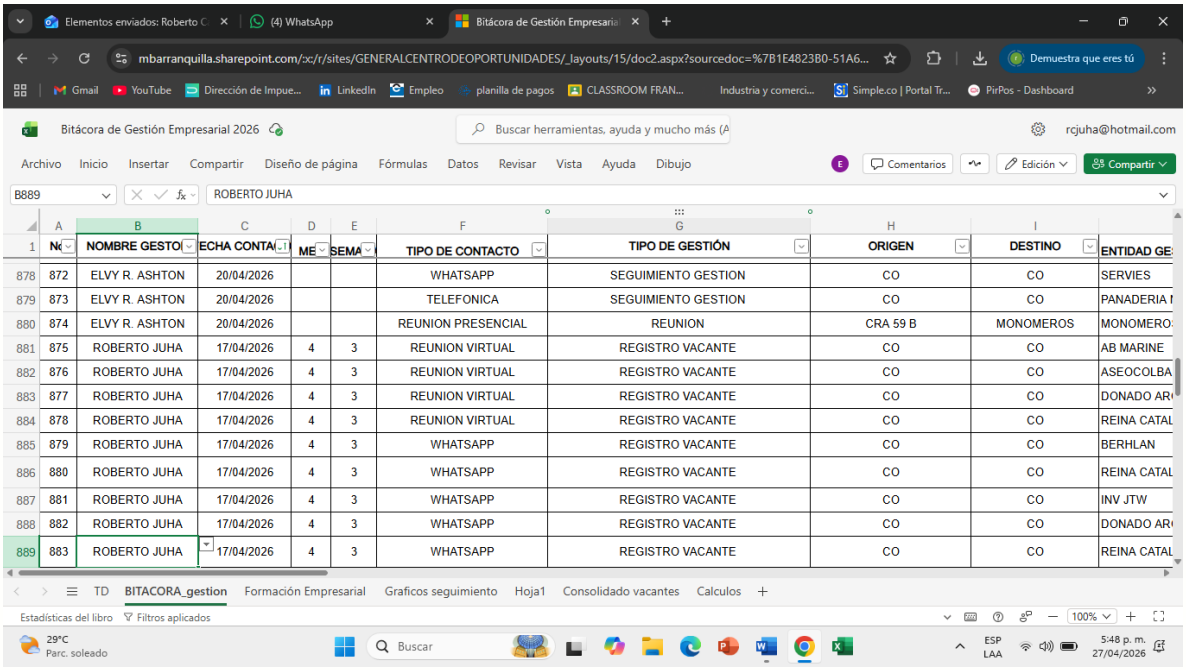


	A	NOMBRE GESTO	ECHA CONTA	ME	SEMA	TIPO DE CONTACTO	TIPO DE GESTIÓN	ORIGEN	DESTINO	ENTIDAD GE
893	887	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	REUNION PRESENCIAL	REGISTRO VACANTE	CO	CO	BICO
894	888	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	WHATSAPP	REGISTRO VACANTE	CO	CO	BERLAHN
895	889	ROBERTO JUHA	06/04/2026	4	3	REUNION PRESENCIAL	REUNION	CO	CO	CENTRO DE
896	890	ROBERTO JUHA	07/04/2026	4	3	REUNION PRESENCIAL	SEGUIMIENTO GESTION	CALLE 105 53 55	UNIBOL	UNIBOL
897	891	ROBERTO JUHA	08/04/2026	4	3	REUNION PRESENCIAL	REUNION	CALLE 105 53 55	INTEGRASEO	INTEGRASEC
898	892	ROBERTO JUHA	08/04/2026	4	3	REUNION PRESENCIAL	REUNION	CALLE 105 53 55	CO	CENTRO DE
899	893	ROBERTO JUHA	09/04/2026	4	3	REUNION PRESENCIAL	PRESENTACION SERVICIOS OF.	CALLE 105 53 55	RIWI	RIWI
900	894	ROBERTO JUHA	10/04/2026	4	3	REUNION PRESENCIAL	PRES SERV PROG. INCLUYETE +	CALLE 105 53 55	CONFAMILIAR	CONFAMILIAI
901	895	ROBERTO JUHA	10/04/2026	4	3	REUNION VIRTUAL	REUNION	CO	CO	CENTRO DE
902	896	ROBERTO JUHA	14/04/2026	4	3	REUNION PRESENCIAL	PRES SERV PROG. INCLUYETE +	CALLE 105 53 55	CAMARA DE COMERCIO	CAMARA DE
903	897	LUZ DE BEDOUT	20/04/2026	4	4	REUNION PRESENCIAL	RECOMENDADO	CO	CO	CO
904	898	LUZ DE BEDOUT	20/04/2026	4	4	VARIOS CANALES	RETROALIMENTACION VACANTE	CO	CO	HADA INTERI



Bitácora de Gestión Empresarial 2026

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	
1	N	NOMBRE GESTO	ECHA CONTA	ME	SEMA	TIPO DE CONTACTO	TIPO DE GESTIÓN	ORIGEN	DESTINO	ENTIDAD GE
885	879	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	WHATSAPP	REGISTRO VACANTE	CO	CO	BERHLAN
886	880	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	WHATSAPP	REGISTRO VACANTE	CO	CO	REINA CATAL
887	881	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	WHATSAPP	REGISTRO VACANTE	CO	CO	INV JTW
888	882	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	WHATSAPP	REGISTRO VACANTE	CO	CO	DONADO AR
889	883	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	WHATSAPP	REGISTRO VACANTE	CO	CO	REINA CATAL
890	884	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	WHATSAPP	REGISTRO VACANTE	CO	CO	REINA CATAL
891	885	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	REUNION PRESENCIAL	REGISTRO VACANTE	CO	CO	REINA CATAL
892	886	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	REUNION PRESENCIAL	REGISTRO VACANTE	CO	CO	BICO
893	887	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	REUNION PRESENCIAL	REGISTRO VACANTE	CO	CO	BICO
894	888	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	WHATSAPP	REGISTRO VACANTE	CO	CO	BERLAHN
895	889	ROBERTO JUHA	06/04/2026	4	3	REUNION PRESENCIAL	REUNION	CO	CO	CENTRO DE
896	890	ROBERTO JUHA	07/04/2026	4	3	REUNION PRESENCIAL	SEGUIMIENTO GESTION	CALLE 105 53 55	UNIBOL	UNIBOL



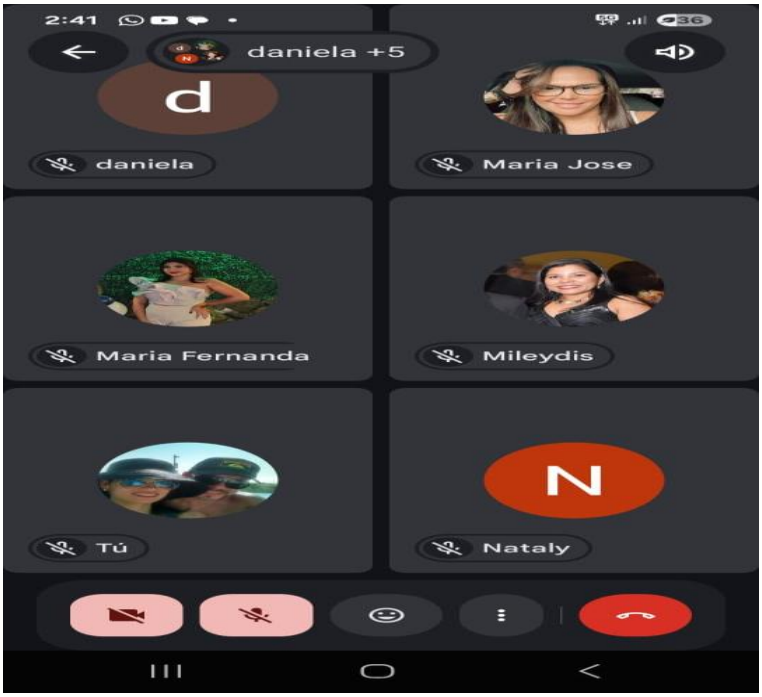
Bitácora de Gestión Empresarial 2026

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	
1	N	NOMBRE GESTO	ECHA CONTA	ME	SEMA	TIPO DE CONTACTO	TIPO DE GESTIÓN	ORIGEN	DESTINO	ENTIDAD GE
878	872	ELVY R. ASHTON	20/04/2026			WHATSAPP	SEGUIMIENTO GESTION	CO	CO	SERVIES
879	873	ELVY R. ASHTON	20/04/2026			TELEFONICA	SEGUIMIENTO GESTION	CO	CO	PANADERIA
880	874	ELVY R. ASHTON	20/04/2026			REUNION PRESENCIAL	REUNION	CRA 59 B	MONOMEROS	MONOMERO
881	875	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	REUNION VIRTUAL	REGISTRO VACANTE	CO	CO	AB MARINE
882	876	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	REUNION VIRTUAL	REGISTRO VACANTE	CO	CO	ASEOCOLBA
883	877	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	REUNION VIRTUAL	REGISTRO VACANTE	CO	CO	DONADO AR
884	878	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	REUNION VIRTUAL	REGISTRO VACANTE	CO	CO	REINA CATAL
885	879	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	WHATSAPP	REGISTRO VACANTE	CO	CO	BERHLAN
886	880	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	WHATSAPP	REGISTRO VACANTE	CO	CO	REINA CATAL
887	881	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	WHATSAPP	REGISTRO VACANTE	CO	CO	INV JTW
888	882	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	WHATSAPP	REGISTRO VACANTE	CO	CO	DONADO AR
889	883	ROBERTO JUHA	17/04/2026	4	3	WHATSAPP	REGISTRO VACANTE	CO	CO	REINA CATAL

Anexo 4
Desayuno Empresarial (10/4/2026)



Anexo 5
Mesa de trabajo reconocimiento Baquin (6/4/2026)



Anexo 6
Entrega de premios reconocimiento Baquin (14/4/2026)



Anexo 7
Conclusiones Reconocimiento Baquin (16/4/2026)

