Alcaldía de Entrerríos	**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO**	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

ACTA No. 04

PERÍODO DEL INFORME: abril de 2026

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO			
Número Contrato/Convenio:	CD-064-2026	**Certificado Disponibilidad Presupuestal CDP**	00089
		Certificado de Registro y Compromiso Presupuestal	00085
Rubro Presupuestal	2.3.2.02.02.009 Servicios para la comunidad, sociales y personales		
Objeto del Contrato/Convenio:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión como monitor deportivo en la disciplina de PORRISMO, desarrollando actividades de formación, recreación, deporte y de actividad física para la comunidad Entrerrieña.		
Valor del Contrato/Convenio:	Treinta y tres millones de pesos m/c ($ 33.000.000).		
Duración del Contrato/Convenio:	Trescientos treinta (330) días		
Fecha de Suscripción	22/01/2026		
Fecha de Inicio	23/01/2026		
Valor adición/reducción	$ 0		
Adición o prórroga (tiempo)	N/A		
Fecha de Terminación	21/12/2026		
RESPONSABLES			
Supervisor/Interventor	Mónica A. Maya Tobón		
Contratista	Andrés Giovanny Fernández González		

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Obligación contractual (Según contrato o convenio)	**Actividad**	**Evidencia (Referenciar anexos si aplica)**
1.Presentar las planeaciones semanales y cronograma mensual de las actividades detalladas de cada sesión de entrenamiento o práctica deportiva y entregarlas a la Secretaría de Recreación y Deportes para su revisión y aprobación	A la fecha, la planeación semanal y el cronograma de actividades correspondientes a la disciplina de Porrismo, dirigidas a los equipos Mini Cheers y Junior Poms, el contratista las cargó en la plataforma Drive para la respectiva revisión y aprobación por parte del supervisor del contrato.	

Alcaldía de Entrerríos	**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO**	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
2.Consolidar la promoción y masificación de la disciplina Porrismo, con enfoque formativo, competitivo, recreativo e inclusivo. Con atención 3 veces a la semana cada categoría (iniciación, formación, proyección, sub 21 y mayores) con una intensidad horaria de una (1) a hora y media (1 ½), cada categoría.	El contratista mantuvo constantemente la promoción y la masificación del programa de Porrismo, donde se tiene el consolidado de las deportistas inscritas y dónde los grupos están conformados de la siguiente manera 12 integrantes en la categoría MINI cheers 10 y 7 integrantes en la categoría junior poms.	
3.Realizar mensualmente mínimo dos actividades recreativas, deportivas, o festivales en dos fines de semana diferentes en nuestro municipio que fortalezcan la práctica y ocupación del tiempo libre de los deportistas de Porrismo y la comunidad en general	El contratista tiene programando dos festivales de Porrismo y baile en el municipio donde esperamos una gran convocatoria para que la comunidad Entrerrieños conozcan el programa de Porrismo y se animen hacer parte de este gran proceso.	
4.Acompañar a los deportistas en competencias locales, zonales y departamentales cuando sea requerido	El contratista mantuvo toda disposición para brindar acompañamiento a los grupos y deportistas de esta disciplina cuando sea necesario, en eventos como festivales, campeonatos y otras actividades a nivel municipal, departamental y nacional.	
5.Documentar con evidencias mediante el drive (fotografías, listas de asistencia y planeaciones, cronograma de competencias) las actividades realizadas en cumplimiento del objeto del contrato y estarán sujetas la aprobación mensual para su pago	Actualiuzó en la plataforma DRIVE las actividades realizadas durante el mes como fotografías, listas de asistencia y planeaciones, cronograma de festivales y competencias y así dar un buen cumplimiento del buen desarrollo.	
6.Velar por el uso adecuado y la conservación de los escenarios e implementos deportivos para la práctica del Porrismo, asignados en el inventario y que estará sujeto a la certificación del cumplimiento del objeto del contrato una vez sea terminado	En la disciplina de Porrismo aún no se dispone de inventario deportivo; no obstante, ya se realizó la solicitud del tatami como parte de los requerimientos necesarios.	

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
7.Planear y realizar una reunión cada tres meses con las Escuelas de Padres de familia de los deportistas, con el objetivo de mantener una comunicación directa, constante y efectiva, promoviendo una participación activa de los padres en el desarrollo integral de los deportistas	Realizó la reunión trimestral de padres de familia de las escuelas deportivas de Porrismo mini cheers y dance poms donde se les informó del plan de festivales y campeonatos de este año, además de los procesos de nuestras deportistas uniformes horarios entre otras cosas.	
8.Organizar eventos internos municipales y comunitarios**,** torneos y festivales de Porrismo uno en cada semestre	A la fecha, se encuentra en el proceso de los entrenamientos y de la planeación de los eventos deportivos, con el fin de promover la disciplina de Porrismo a la comunidad del municipio donde se tiene pensado organizar un show case o muestra deportiva después de que los equipos estén con sus coreografías montadas.	
9.Apoyar las actividades deportivas, recreativas y de actividad física que organice la Secretaria de Recreación y Deportes y la Administración municipal, que estén relacionadas directa o indirectamente con el objeto contractual	El contratista fue convocado para brindar apoyo durante la Semana de la Actividad Física y Deportiva; sin embargo, la programación fue cancelada. Estaré atento para apoyar otras actividades recreativas que estén programadas por la Secretaría de Recreación y Deportes lo mismo que la Administración Municipal.	
10.Coordinar con la Secretaría de Recreación y Deportes la planificación de eventos, requerimientos logísticos y de material deportivo	Socializó con la Secretaría de Recreación y Deporte, algunos eventos que ya se llevarán a cabo en los municipios de la estrella y Medellín, en el que envió el plan de eventos que se van a realizar durante este año, como festivales, campeonatos entre otros eventos que se estarán desarrollando, además se estará realizando el requerimiento del transporte para el traslado de nuestras deportistas a dicho evento.	
11.Presentar a la entidad contratante informes periódicos y finales sobre el desarrollo de las actividades, resultados obtenidos y propuestas de mejora	Presentó el informe correspondiente a las actividades realizadas, en cumplimiento del objeto del contrato y del desarrollo de las actividades establecidas en el informe de actividades.	

Alcaldía de Entrerríos	**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO**	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES			
12.Tener la base de datos de los participantes en las disciplinas de Porrismo, actualizada y completa, garantizando la recolección registro y resguardo adecuado de la información personal y deportiva de cada participante	El contratista tiene la base de datos en el DRIVE, de los deportistas inscritos y que continúan en el programa de Porrismo donde está incluido la información de los integrantes y sus respectivos representantes legales, asistencia a las clases donde se envía la evidencia para así llevar un buen seguimiento del proceso.		
13.Garantizar la Seguridad, velar por la seguridad integral de los deportistas durante las prácticas, asegurando el uso de colchonetas y equipos adecuados, y aplicando protocolos de prevención y atención de lesiones	En este deporte el contratista garantizó en cada entrenamiento la presencia del entrenador profesional a cargo de esta disciplina. donde esperamos darle también el cuidado que se requiere la implementación deportiva que se nos sea entregada para la práctica y la seguridad de nuestras deportistas		
14.Asistir de manera constante a las reuniones del equipo de trabajo programadas por la Secretaria de Recreación y Deportes con el fin de evaluar programar y generar planes de mejora relacionados con las actividades desarrolladas en cumplimiento de su objeto contractual.	El contratista quedó atento al llamado a la reunión que sea requerida y programada con anticipación por la Secretaría de Recreación y Deporte con el fin de evaluar las actividades a desarrollar en cumplimiento de su objeto contractual.		
15.Las demás actividades que sean inherentes al desarrollo del objeto contractual y que sean requeridas por la supervisión	El contratista siempre pendiente de las demás actividades que sean programadas y requeridas por los coordinadores y el supervisor.		
Base de Cotización a la Seguridad Social (EPS, Pensión y ARL) 40% de los honorarios mensuales del contratista.	$1.750.905		
Valor Pagado Seguridad Social	$ 541.800	**Mes Cotizado**	marzo

Estado de avance del objeto contractual (%).	A la fecha el contratista ha cumplido con un porcentaje del 29.69%del objeto del contrato.

Alcaldía de Entrerríos	**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO**	**CÓDIGO: F-SG-012** **VERSIÓN: 05** **FECHA: 24/08/2022**

Observaciones	A la fecha cumplió con los compromisos adquiridos. Apoyó algunas actividades deportivas y recreativas programadas por la Secretaría de Recreación y Deportes. (de acuerdo al cronograma mensual estructurado mediante las coordinaciones de la secretaria). No participó en eventos, festivales o encuentros deportivos convocados. **NOTAS DRIVE** No reporta actualización en el cronograma de eventos. Fotos actualizadas el 14 de marzo. Sin novedades reportadas. Planeaciones actualizadas de marzo, favor actualizar las de abril.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Compromiso	Fecha de Entrega	Responsable
Cargar todas las actividades deportivas realizadas durante el mes en el DRIVE Institucional, verificando que la información esté completa y actualizada, a fin de mantener el registro correspondiente al mes. Brindar apoyo logístico y operativo en la celebración del Día del Niño, realizado en el municipio. Participar en la programación del Día Mundial de la Actividad Física, bajo el lema **"Más movimiento, más vida"**, que se desarrolló del 6 al 11 de abril en el municipio.	29/05/2026	Andrés Giovanny Fernández González

SEGUIMIENTO FINANCIERO

Descripción	Valor	Saldo en el Contrato
Valor inicial	$33.000.000	$33.000.000
Anticipo	$0	$0
Acta de Pago No 1	$800.000	$32.200.000
Acta de Pago No 2	$3.000.000	$29.200.000
Acta de Pago No 3	$3.000.000	$26.200.000

Acta de Pago No 4	$3.000.000	$23.200.000
DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO SE ACUERDA		
Pagar al Contratista la suma de TRES MILLONES DE PESOS M/C ($3.000.000) correspondientes al Acta de Pago No. 04, según tabla adjunta a la presente acta.		

En caso de tratarse de un contrato de Obra Pública, debe diligenciarse además el siguiente cuadro

CORTE DE OBRA DEL CONTRATO DE OBRA PUBLICA							
Item	**Descripción de la actividad**	**Unidad**	**Cantidad contractual**	**Cantidad adicional**	**Cantidad extra**	**Valor Unitario**	**Valor. Total**
1.							
2.							
				SUBTOTAL			
				AIU		**___ %**	
				TOTAL A PAGAR			

Se firma la presente acta en virtud de que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato fueron recibidas a entera satisfacción por parte del Supervisor.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta en el día 30 del mes de abril de 2026.

Monica A. Maya Tobón.

MONICA A. MAYA TOBON
Secretaria de Recreación y Deportes
Supervisor