M20260407AF001290 – MDN-DVGSEDB-DIVRI

PARA: **JOHAN ANDRES RICAURTE SANCHEZ - ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**

COPIA: **CARLOS JOSE CALAO CASTELLANOS - ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**

DE: **YENY ARACELLY NUÑEZ ROSERO**

ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FECHA: 07 Abril 2026

Asunto: TRAMITE DE PAGO NO. 10 CONTRATO 52 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI. - ASOCIACIÓN DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL – 3D ENTERPRICE

Por medio de la presente, se solicita el trámite de pago No. 10 para el contrato No. 52 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI., que tiene por objeto " CONTRATAR LOS SERVICIOS DE SOPORTE TECNICO, ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO Y HORAS DE DESARROLLO, PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL PARA LA REHABILITACIÓN INTEGRAL SIMRI DE LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA -DIVRI." , para lo que ya se allegaron los siguientes soportes a través de correo electrónico:

1. fra. 3DF 498
2. validación cufe fra
3. Certificación expedida por el contratista, sobre aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales.
4. Certificación expedida por el contratista, sobre pagos de las nóminas del personal
5. Informe actividades del proveedor
6. Recibido a satisfacción de los servicios
7. pantallazo secop II
8. Entrada Almacén
9. informe ejecución del supervisor

Cordialmente,

YENY ARACELLY NUÑEZ ROSERO
Profesional Del Sector Defensa - 17
Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva
Viceministerio de Veteranos y del GSED
Firmado electrónicamente SGDEA

Revisó:
Elaboró: YENY ARACELLY NUÑEZ ROSERO
Anexos: 2 Verificacion Cufe.Pdf, 1 Fv 498 Abril.Pdf, 3 Pantallazo Siif- Secop Ii.Pdf, 4 Certificación Contador Pago Parafiscales 24032026.Pdf, 4 Pago De Nominas 3D Abril 01 De 2026.Docx.Pdf, 5A Memorando De Pago Abril 01 De 2026.Pdf, 5B Informe Simri_Marzo 2026 V1.Pdf, 5C Ainforme Horas De Desarrollo 2026-01 31032026 V1.Pdf, 5C Gtics F015 Formato_Requerimietos_De_Desarrollo_Software_Divri-2026-01.Pdf, 5C Gtics F016 Formato_Caso_Uso_Divri_V1.Pdf, 5C Gtics F017 Formato_Plantalla_Diseño_Divri.Pdf, 5C Gtics F018 Formato_De_Entrega_Derequerimietos_De_Desarrollo_Software_Divri.Pdf, 5C Gtics F019 Formato Modelo Entidad Relacion.Pdf, 5C Gtics F020 Formato Documentacion Script Base De Datos.Pdf, 5C Gtics F025 Diagrama De Clases.Pdf, 6 Formato Recibido A Satisfaccion Febrero 2026.Pdf, 7 Entrada 10 Asociacion De Ingenieros1 Cto 052 2025.Pdf, 7 Entrada 10 Asociacion De Ingenieros2 Cto 052 2025.Pdf, 8 Informe De Ejecución De La Supervisión Marzo 2026.Pdf

ASOCIACION DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D
GRUPO EMPRESARIAL - 3D ENTERPRISE
NIT 900.171.195-5
CRA 71 C NO 116 A 46
Tel: (031) 5938789
Bogotá - Colombia
analista@3dstudioweb.com
www.3dstudioweb.com

Factura Electrónica de Venta
No. 3DF 498

Señores	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL MDN DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA		
NIT	900.894.833-9	**Teléfono**	(571) 7465555
Dirección	CL 21 44 40 BRR PUENTE ARANDA	**Ciudad**	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	01/04/2026, 09:46
Expedición	01/04/2026, 09:47
Vencimiento	30/04/2026

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Bruto
1	CONTRATO 052 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI. SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN SIMRI Y SUS COMPONENTES. Correspondiente al periodo MARZO DE 2026.	1.00	13,900,000.00
2	44 Horas de Desarrollo	1.00	7,040,000.00

Total items: 2

Valor en Letras:
Veintitres millones trescientos ochenta y seis mil seiscientos veintinueve pesos m/cte con sesenta cent.

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Otro - Clientes Nacionales - Cuota No. 001 vence el 2026-04-30 por $ 23,386,629.60

Total Bruto	20,940,000.00
IVA 19% Compras	3,978,600.00
Retefuente 3.5	732,900.00
ReteIVA 15%	596,790.00
ReteICA 9.66	202,280.40
Total a Pagar	23,386,629.60

Observaciones:
Pagar a la cuenta de ahorros de Banco Davivienda #009970448040 a nombre de Asociación de Ingenieros de Sistemas 3D Grupo Empresarial. Por favor practicar Retefuente del 3.5%. y Reteica de 9.66 por actividad economica 6201.

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764097921100 aprobado en 20250901 prefijo 3DF desde el número 472 al 500 Vigencia: 12 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 6201 Actividades de desarrollo de sistemas informáticos (planificación, análisis, diseño, programación, pruebas) Tarifa 9,66 *1000
CUFE: 41bd0d4bc3473ab55db4ff6fe456b453bac437acafc4d9d2238a1b800157d663c9918d8f8321cc0ccad1bf6dfbe48db7

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
41bd0d4bc3473ab55db4ff6fe456b453bac437acafc4d9d2238a1b800157d663c9918d8f8321cc0ccad1bf6dfbe48db7

Número de Factura: 3DF-498
Fecha de Emisión: 01/04/2026
Fecha de Vencimiento: 30/04/2026
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Crédito
Medio de Pago: Acuerdo mutuo
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: ASOCIACION DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL - 3D ENTERPRISE
Nombre Comercial: ASOCIACION DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL - 3D ENTERPRISE
Nit del Emisor: 900171195
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen Fiscal:R-99-PN
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
Actividad Económica: 6201

País: Colombia
Departamento: Bogotá D.C
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.C
Dirección: CRA 71 C NO 116 A 60
Teléfono / Móvil: 321|7543845|
Correo: analista@3dstudioweb.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: / MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL MDN DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 900894833
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA

País: Colombia
Departamento: Bogotá D.C
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.C
Dirección: CL 21 44 40 BRR PUENTE ARANDA
Teléfono / Móvil: 5717465555
Correo: analista@3dstudioweb.com

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	Servicios Basicos	CONTRATO 052 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI. SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN SIMRI Y SUS COMPONENTES. Correspondiente al periodo MARZO DE 2026.	94	1,00	$ 13.900.000,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 2.641.000,00	19.00			$ 13.900.000,00
2	Servicios Basicos	44 Horas de Desarrollo	94	1,00	$ 7.040.000,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 1.337.600,00	19.00			$ 7.040.000,00

Notas Finales

Pagar a la cuenta de ahorros de Banco Davivienda #009970448040 a nombre de Asociación de Ingenieros de Sistemas 3D Grupo Empresarial. Por favor practicar Retefuente del 3.5%. y Reteica de 9.66 por actividad economica 6201.

Datos Totales

Documento generado el:
01/04/2026 09:46:00
Documento validado por la DIAN:
01/04/2026 09:47:29
XML Generado por: Proveedor Tecnológico
830048145
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	
IVA	
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	
Total impuesto (=)	
Total neto factura (=)	
Descuento Global (-)	
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	**$** $

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	

RETENCIONES	
Rete fuente	
Rete IVA	
Rete ICA	

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	20.940.000,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	20.940.000,00
IVA	3.978.600,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	3.978.600,00
Total neto factura (=)	24.918.600,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	**COP $** $ 24.918.600,00

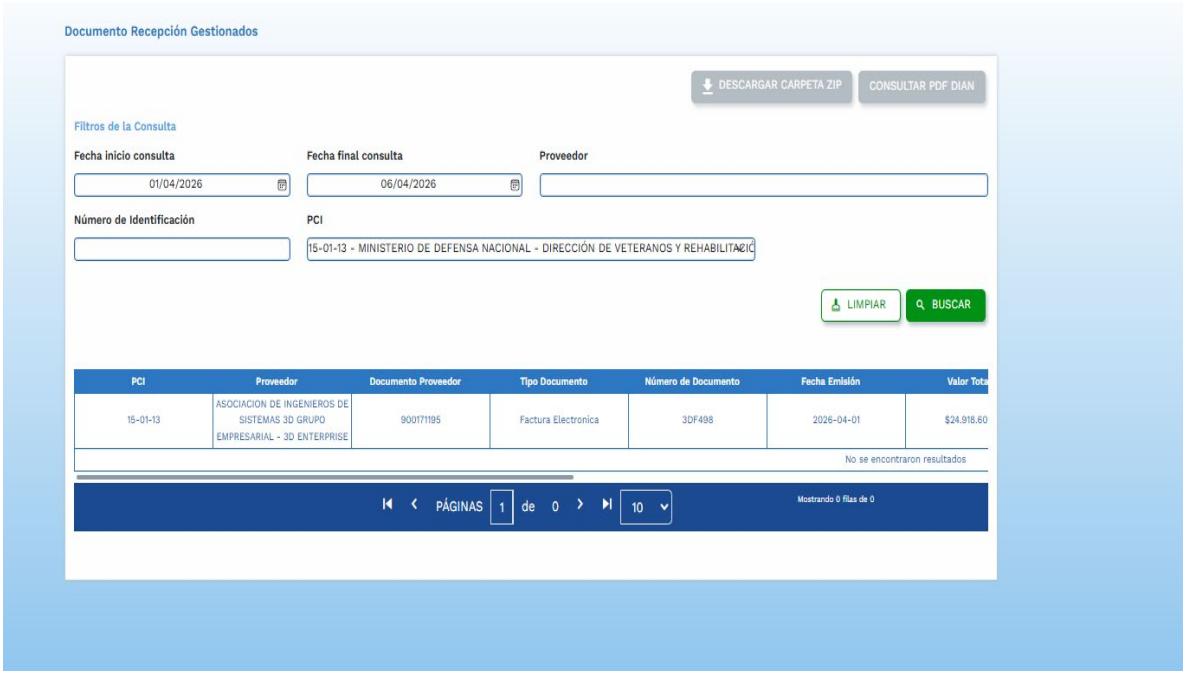
Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	

RETENCIONES	
Rete fuente	732.900,00
Rete IVA	596.790,00
Rete ICA	202.280,40

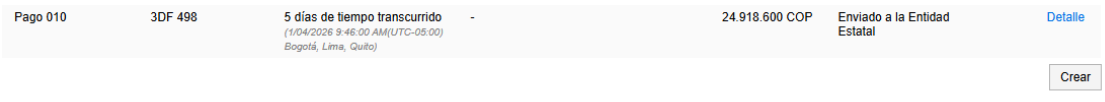
Numero de Autorización: 18764097921100 Rango desde: 472 Rango hasta: 500 Vigencia: 2026-09-01

Pantallazo siif



PCI	Proveedor	Documento Proveedor	Tipo Documento	Número de Documento	Fecha Emisión	Valor Total	Fecha de Recepción	Estado	Fecha Gestión	Gestionado por Supervisor	Observación
15-01-13	ASOCIACION DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL - 3D ENTERPRISE	900171195	Factura Electronica	3DF498	2026-04-01	$24.918.600,00	2026-04-01	Aceptada Tacitamente	2026-04-04	Sistema	Aprobado automaticamente por vencimiento
No se encontraron resultados											

Pantallazo Secop II



Documentos de ejecución del contrato

Id de pago	Pago 010
Obligado a facturar electrónicamente	Si No *
CUFE	41bd0d4bc3473ab55db4ff6fe456b453bac437acafc4d9d2238a1b800157d663c9918d8f8321cc0ccad1bf6dfbe48db7 **Factura validada**
	Consultar los detalles de la factura
Número de factura	3DF 498
Fecha de emisión	5 días de tiempo transcurrido *(1/04/2026 9:46:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de vencimiento	22 días para terminar *(30/04/2026 5:23:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Valor neto	20.940.000 COP Valor antes de IVA
Valor total	24.918.600 COP
Notas	CONTRATO 052 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI. SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN SIMRI Y SUS COMPONENTES. Correspondiente al periodo MARZO DE 2026 Y HORAS DE DESARROLLO
Fecha de recepción original	6 días de tiempo transcurrido *(1/04/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número de radicación	VIA MAIL

Descripción	Nombre del documento		
FV 498 Abril 1 Ministerio de Defensa Nacional MDN Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva.pdf	**FV 498 Abril 1 Ministerio de Defensa Nacional MDN Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva.pdf**	Descargar	Detalle

Estado	Enviado por proveedor

CERTIFICACIÓN CONTADOR Y REPRESENTANTE LEGAL

El suscrito **SERGIO FERNANDO SABOGAL MUÑOZ**, identificado con **C.C. 80.749.221** y Tarjeta Profesional **N°206184-T** de la junta centran de contadores de Colombia, en mi condición de **Contador** de **ASOCIACIÓN DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL**, identificado con **Nit. 900.171.195-5**, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de cierre del presente proceso de selección, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos laborales, cajas de compensación familiar, instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Estos pagos corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante dichos 6 meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el articulo 50 de la ley 789 de 2002.

Dada en Bogotá, a los (24) días del mes de marzo de 2026.

SERGIO FERNANDO SABOGAL MUÑOZ

Firmado digitalmente por SERGIO FERNANDO SABOGAL MUÑOZ
Fecha: 2026.03.24 13:06:56 -05'00'

CC. 80.749.221
T.P.206184-T
Contador

DIANA CAROLINA AROCA
CC1010170386
REPRESENTANTE LEGAL

República de Colombia
Ministerio de Comercio Industria y Turismo

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

206184-T



SERGIO FERNANDO
SABOGAL MUÑOZ
C.C. 80749221
RESOLUCION INSCRIPCION 511 **FECHA 31/08/2015**
UNIVERSIDAD POLITECNICO GRANCOLOMBIANO

DIRECTOR GENERAL

JULIO CESAR ACUÑA GONZALEZ 216083

208706

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: 644 44 50 o devolverla a la UAE - Junta Central de Contadores a la calle 96 No. 9A - 21 Bogota D.C.

www.ideqs.com

CÉDULA DE CIUDADANÍA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

NUIP 80.749.221



Apellidos
SABOGAL MUÑOZ

Nombres
SERGIO FERNANDO

Nacionalidad
COL

Estatura
1.73

Sexo
M

Fecha de nacimiento
06 FEB 1985

G.S.
A+

Lugar de nacimiento
BOGOTA D.C. (CUNDINAMARCA)

Fecha y lugar de expedición
12 FEB 2003, BOGOTA D.C.

Firma

Fecha de expiración
21 NOV 2034

.CC

069131305

REGISTRADOR NACIONAL
Hernán Penagos Giraldo

ICCOL0691313050150O1<<<<<<<<<<<
8502061M3411218COL80749221<<<6
SABOGAL<MUNOZ<<SERGIO<FERNANDO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

0F408465EAFF134A

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **SERGIO FERNANDO SABOGAL MUÑOZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 80749221 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 206184-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS ******************************* ** ***

Dado en BOGOTA a los 6 días del mes de Febrero de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

Sandra M Barrios
SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

Bogotá D.C., 01 de abril de 2026.

Señores
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL MDN DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA
Bogotá D.C.

Asunto: Cumplimiento pago de nominas

Yo Sergio Fernando Sabogal Muñoz, identificado con cedula de ciudadanía N° 80.749.221 de Bogotá, en mi calidad de contador de la **ASOCIACION DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL** con Nit **900.171.195-5** manifiesto, que la empresa se encuentra al día y ha cumplido con los pagos de las nóminas del personal del periodo anterior a la fecha de la presente certificación.

Atentamente,

SERGIO FERNANDO SABOGAL MUÑOZ

Firmado digitalmente por SERGIO FERNANDO SABOGAL MUÑOZ
Fecha: 2026.04.01 09:52:50 -05'00'

C.C. 80.749.221
Contador
TP. 206184-T
Asociación de Ingenieros de Sistemas 3D Grupo Empresarial
Nit. 900.171.195-5

Bogotá D.C., 01 de abril del 2026.

Señores
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL MDN DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA
Bogotá D.C.

REF: Contrato No. 052 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI.

Asunto: Memorando pago soporte técnico de marzo/2026.

Cordial saludo.

Por medio de la presente, hacemos entrega de los documentos que integran el soporte técnico del periodo marzo/2026 en donde relacionamos la siguiente documentación:

- Factura FV-498
- Certificación de pago de parafiscales
- Certificación de pago de nominas
- Informe de actividades periodo marzo 2026.
- Informe horas de desarrollo.

Esto con el fin de dar cumplimiento al contrato No. . 052 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI. Cuyo objetivo es "CONTRATAR LOS SERVICIOS DE SOPORTE TECNICO, MANTENIMIENTO Y HORAS DE DESARROLLO, PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL PARA LA REHABILITACIÓN INTEGRAL SIMRI DE LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA -DIVRI

Gracias por su atención.

Cordialmente.

Diana Carolina Aroca Osorio
C.C. No. 1.010.170.386
Gerente General.
Asociación de Ingenieros de Sistemas 3D Grupo Empresarial
Nit. 900171195-5

Bogotá, D.C., abril 01 de 2026.

Señores:
DIVRI
Yeny Nuñez
Supervisor contrato
La Ciudad

Asunto: Informe Soporte y mantenimiento herramienta SIMRI del mes marzo del 2026.

El motivo de nuestro comunicado es reportar los asuntos atendidos en el periodo del marzo del 2026 con soporte al sistema SIMRI.

Atentamente,

Felipe Beltrán
3Dstudio
IT Manager

Tabla de contenido

Contenido

1.Aspectos Generales 3

2. Componentes Del Proyecto 4

3. Soporte, Mantenimiento y Actualización del sistema de información SIMRI 4

3.1 Incidente 340 6

4. Reporte y balance de incidentes 13

5.Entregables Contractuales 14

6. Conclusión 15

1.Aspectos Generales

Los términos generales correspondientes al contrato suscrito entre DIVRI y ASOCIACIÓN DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL., corresponden a:

Contrato	**Contrato No.** 52 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI.		
Objeto	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE SOPORTE TECNICO, MANTENIMIENTO Y HORAS DE DESARROLLO, PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL PARA LA REHABILITACIÓN INTEGRAL SIMRI DE LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA -DIVRI		
Valor	**$249.781.000.00**		
CDP	FECHA	# CRP	DESCRIPCIÓN
	2025-02-10	7225	Servicios de soporte técnico, actualización y mantenimiento y horas de desarrollo, para el sistema de información misional para la DIVRI.
Forma de Pago	El valor del contrato se pagará MENSUAL, el valor del contrato (menos los descuentos de ley), se pagará, por intermedio del Grupo Administrativo y Financiero, Tesorería de la Entidad al CONTRATISTA, una vez se encuentre aprobado el P.A.C., (Programa Anual Mensualizado de Caja), en PAGOS MENSUALES PARA EL ITEMS DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO Y CONTRA ENTREGA DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS DE LOS DEMAS ITEMS, avalados por el supervisor de contrato, dentro de los sesenta (60) días siguientes a la radicación de los documentos requeridos para pago: factura en caso de ser aplicable, informe parcial o total del servicio(s) prestado(s), certificado de cumplimiento a satisfacción suscrito por el supervisor designado y los demás trámites administrativos a que haya lugar.		
Lugar de Ejecución	Sede principal - Puente Aranda Dirección: calle 21 # 44-40 Bogotá D.C.		
Plazo	31 de Julio de 2026.		
Supervisión	YENY ARACELLY NUÑEZ ROSERO MARCELA MARÍA WILCHES VIDAL		

2. Componentes Del Proyecto

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA
1	Soporte, Mantenimiento y Actualización del sistema de información SIMRI y sus componentes (sistema operativo, base de datos, Lenguaje de programación) a tecnología 2026 del 01/01/2026 al 31/07/2026	MESES
2	Horas de Desarrollos nuevas funcionalidades PHP Framework Laravel, del 01/01/2026 al 31/07/2026.	HORA

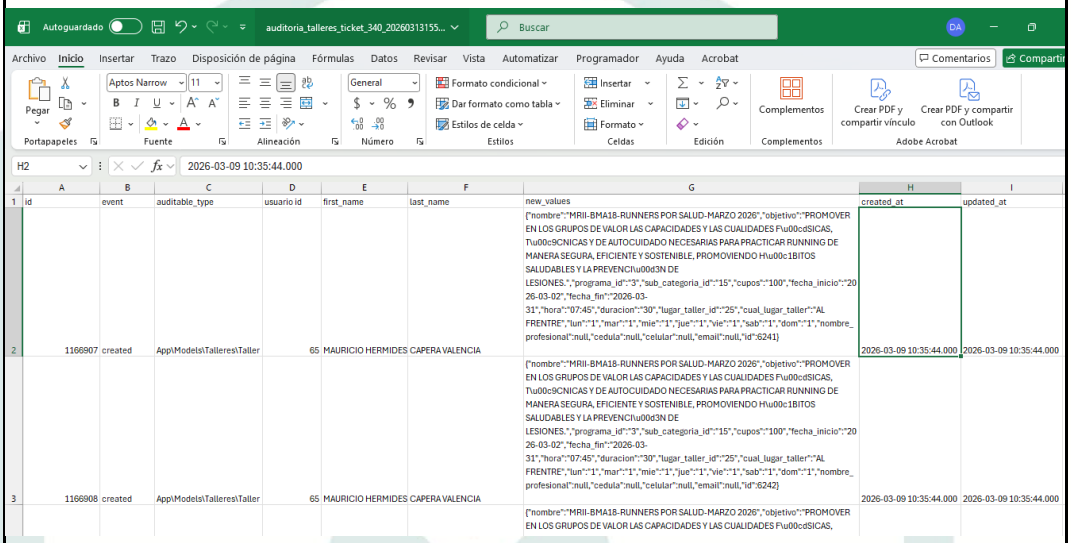
Para el periodo de ejecución, se abordó el ítem 1 de los componentes del proyecto.

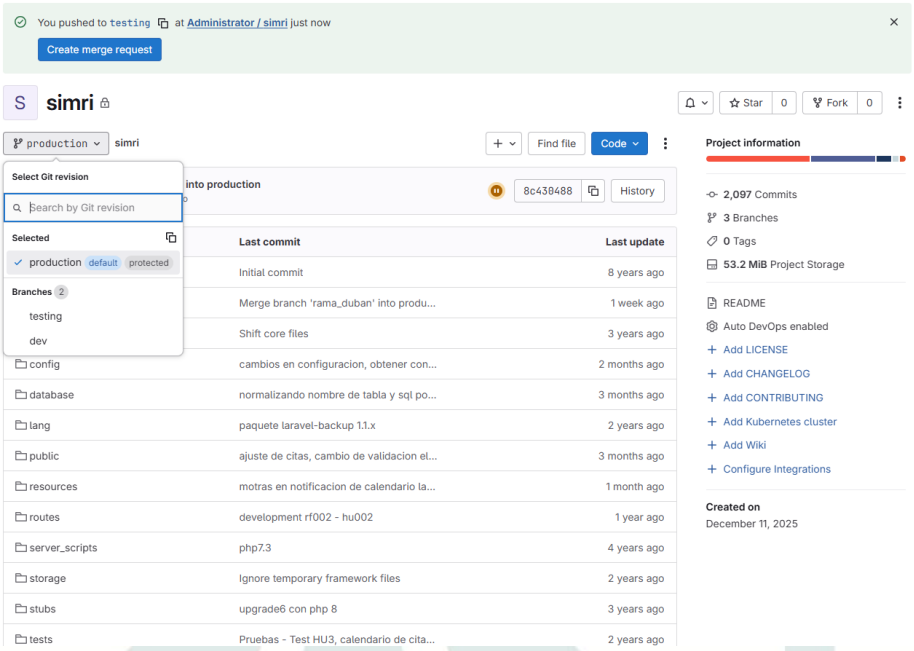
3. Soporte, Mantenimiento y Actualización del sistema de información SIMRI

1	Prestar servicio de soporte técnico en todo lo que el supervisor de contrato y su equipo de trabajo soliciten con disponibilidad de 8 * 5 días de la semana, haciendo uso de la mesa de servicio establecida por el proveedor, con el fin de brindar solución a los incidentes, soporte, solicitudes de información, requeridos del sistema de información SIMRI en sus ambientes producción, pruebas y desarrollo. **EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRAFICA** A continuación, se presenta el plan de trabajo realizado para el mes de marzo donde se brinda el soporte de la herramienta SIMRI, se explica cada una de las actividades realizadas y la mesa de ayuda que se prestó para darle seguimiento al correcto funcionamiento de la herramienta. Descrito lo anterior se presentó 1 incidente solucionado y estadística de resolución desde el punto de vista de los ANS, es decir, los tiempos de respuesta reales contra los tiempos parciales y definitivos según la prioridad del servicio.

Número de incidente	Fecha ingreso incidente	Hora ingreso incidente	Fecha solución definitiva	Hora Solución Definitiva	Prioridad incidente	Dias Habiles resolución incidente	Tiempo de Solución def REAL	Tiempo MAX Solución parcial	Tiempo MAX Solución Definitiva	Diferencia REAL Definitiva
340	13/03/2026	12:53:00	13/03/2026	16:22:00	Baja	1	2:29:00	12:00:00	72:00:00	69:31:00

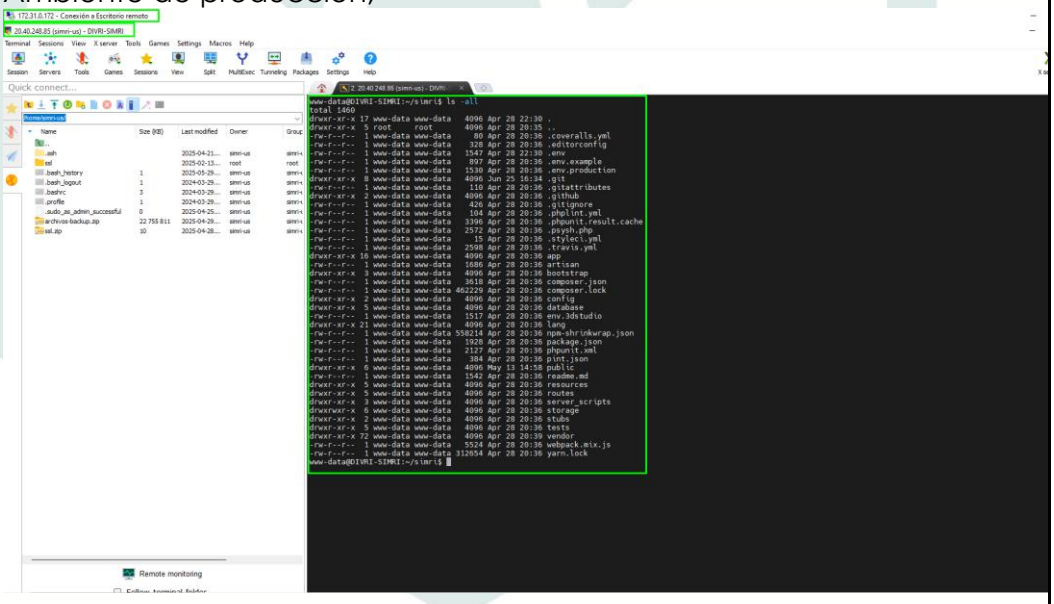
2	El contratista deberá contar un formulario web, para el registro por parte de la DIVRI, de soportes e incidentes que se presenten en la ejecución de la aplicación SIMRI, el cual permita a la DIVRI, clasificar el incidente de acuerdo con la prioridad requerida. https://docs.google.com/forms/d/1GRTBTxKfJwubTlisC5SwMZxo6ToOjr3zns0spJEVGIA/edit **EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRAFICA** 
3	El contratista deberá realizar la asignación del ticket de la solicitud, en un tiempo máximo de 1 hora hábil, teniendo en cuenta el formato de especificación de incidencias el cual debe cumplir por parte de la DIVRI, con los datos requeridos para el análisis respectivo. **EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRAFICA** En esta sección se presenta al detalle la solución parcial y definitiva que se dio a los incidentes del periodo marzo de 2026. Es importante resaltar que la trazabilidad de estos la pueden encontrar en el enlace de

	"bitácora de seguimiento incidentes SIMRI", el cual se puede evidenciar en el siguiente enlace: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Zk9U_mdInmaZjF9gcTDr1QVUO9w2JDTJ/edit?gid=480844742#gid=480844742 ## 3.1 Incidente 340 Se da respuesta el ticket adjuntando el excel que contiene el detalle solicitado para los talleres con ID 6241, 6242, 6243 
4	El contratista deberá poner en funcionamientos los códigos fuentes y ejecutables del sistema de información SIMRI en sus ambientes de producción, pruebas y desarrollo, en la herramienta tecnológica y repositorios que designe la DIVRI y en la infraestructura requerida de la DIVRI de ser necesario sin costo adicional. **EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRÁFICA** La entidad o supervisor ha designado o entregado repositorio de código fuente en gitlab con la siguiente ruta https://gitlab.divri.gov.co/root/simri#, a este repositorio remoto se le ha realizado el push de las 3 ramas principales (production, dev y testing)

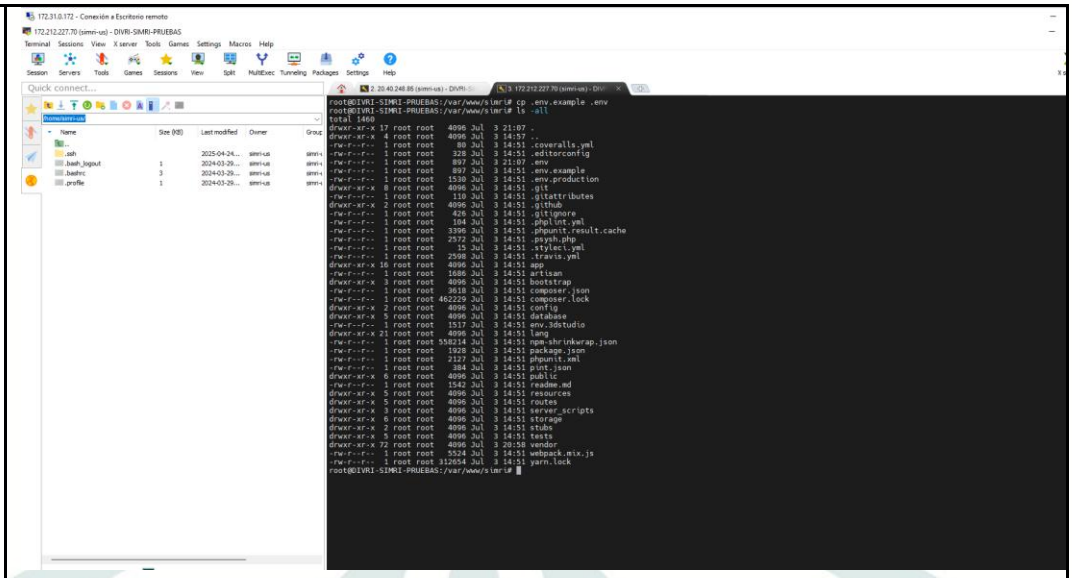
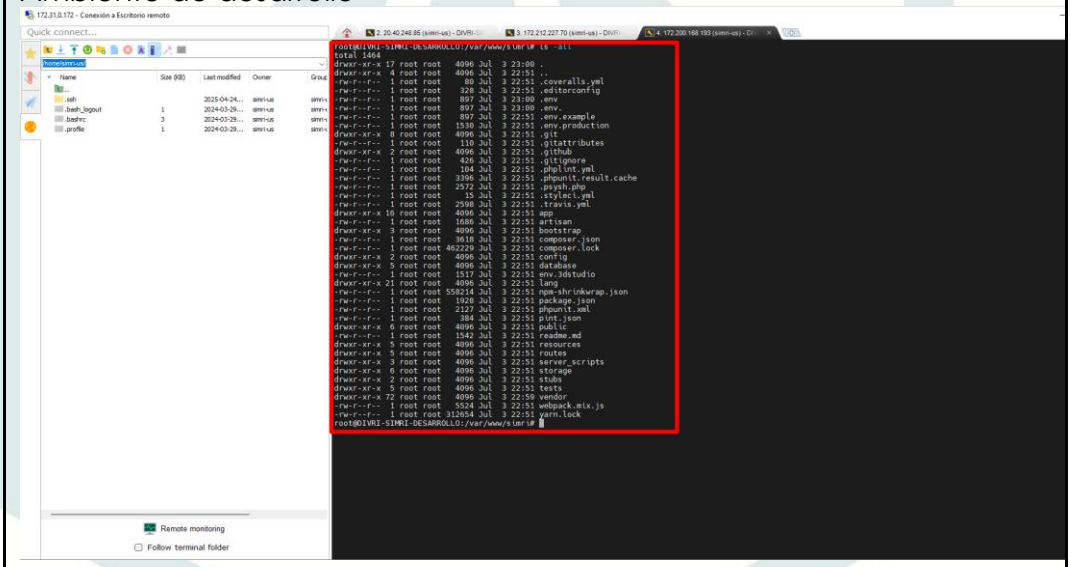


y también realiza el despliegue en los 3 ambientes (desarrollo, pruebas y producción) como se evidencia a continuación con su respectiva IP.

Ambiente de producción,



Ambiente de pruebas.

	 Ambiente de desarrollo 
5	Atender las necesidades que reporte el supervisor en cuanto a vulnerabilidades, instrucciones de hackers y cualquier tipo de incidente que atente en contra el sistema de información SIMRI en sus ambientes producción, pruebas y desarrollo sin costo adicional. **EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRÁFICA** La Divri reporto una vulnerabilidad, la cual se encuentra en proceso.
6	En caso de que el sistema de información SIMRI presente fallas en su funcionamiento o se requiera cambio de infraestructura, el CONTRATISTA efectuará el mantenimiento correctivo o instalación a nivel de sistema operativo, la base de datos, laravel, php y demás aplicaciones,

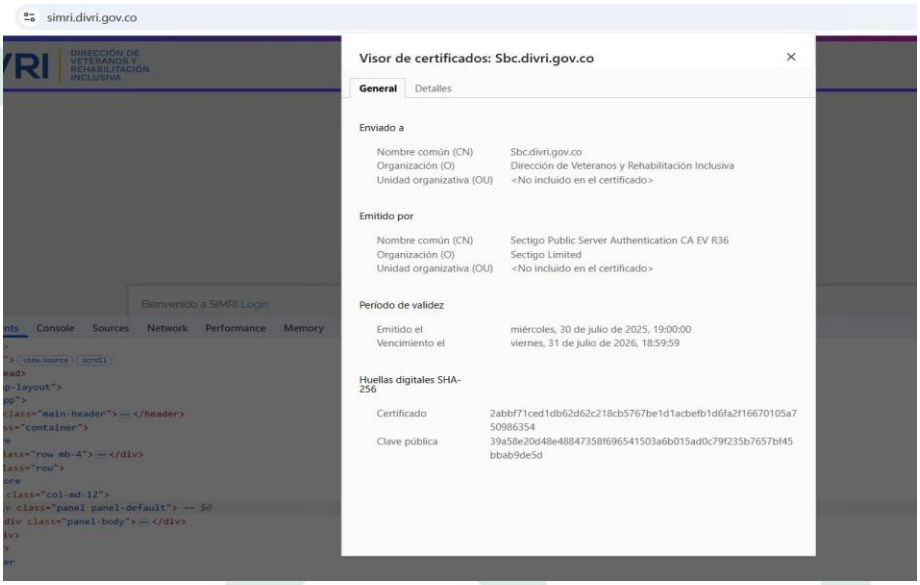
	componentes, recursos, reingeniería de las funcionalidades o componentes de software donde se presenten incidentes, fallas o errores durante la ejecución del contrato. **EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRÁFICA** La Divri no reporto incidencias de fallas respecto a la infraestructura en el periodo de ejecución.
7	Documentar los cambios realizados y validar con las áreas técnicas involucradas (funcional y de infraestructura). **EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRÁFICA** Se realiza ajustes de acuerdo al requerimiento **Simri-2026-01** documento **GTICS F015 Formato_Requerimietos_de_Desarrollo_Software_DIVRI-202601.pdf,** donde se incluye botón de exportar a excel para el modulo de capacitaciones, y se incluyen campos solicitados en este módulo y en el módulo talleres. Se encuentra en ambientes de desarrollo y testing.

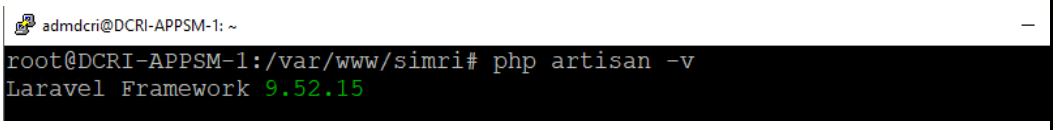
DIVRI

Id Talleres	Nombre Taller	Programa	Cantidad usuarios	Asistencias totales taller	Nombre usuario
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	MESIAS AUGUSTO ALARCON CORREDOR
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	LUIS ANTONIO PARRA GARCIA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	JAIRO HERNANDO QUIÑONES VENEGAS
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	LUZ MARINA SASTOQUE AVILA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	RODOLFO ANTONIO TORRES MUÑOZ
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	GLORIA ESPERANZA FERNANDEZ QUIROGA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	MARTHA SANDRA RONCANCIO BARRERA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	JOHANNA MARCELA MONTEALEGRE PUENTES
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	NATIVIDAD ARDILA PAEZ
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	DIANA PAOLA CASAS MADERO
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	JAIME RAMIREZ ROMERO
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	LEONARDO MALAGON TAUTA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	NAPOLEON SUAZA FORERO
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	MARTHA LUCIA NOSSA QUIROGA
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	JOSEPH JULIAN GOMEZ PABON
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	YECENIA SMITH CALDERON LOPEZ
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	JUAN SEBASTIAN GONZALEZ AVENDAÑO
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	SANTIAGO CORREA RODRIGUEZ
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	MATEO RAMOS MORA
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	ANA SOFIA SALINAS HERRERA
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	LUISA FERNANDA RAMIREZ PINZON
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	MARIED STEPHANY VELEZ MONTOYA
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	DANIEL SALOMON PERILLA VILLAMIL
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	NORALDY ALEJANDRA GRATTZ RODRIGUEZ

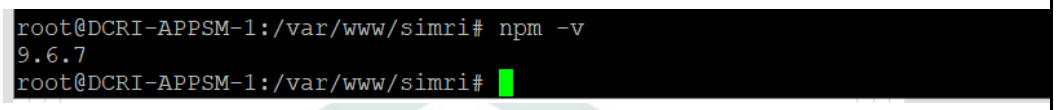
DIVRI

Id Capacitación	Nombre Capacitación	Nivel de formación	Fecha del inicio curso	Fecha de finalización curso
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
326	TECNICO MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS -2026	Tecnico Laboral	2026-01-31	2026-09-30
326	TECNICO MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS -2026	Tecnico Laboral	2026-01-31	2026-09-30
326	TECNICO MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS -2026	Tecnico Laboral	2026-01-31	2026-09-30
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30

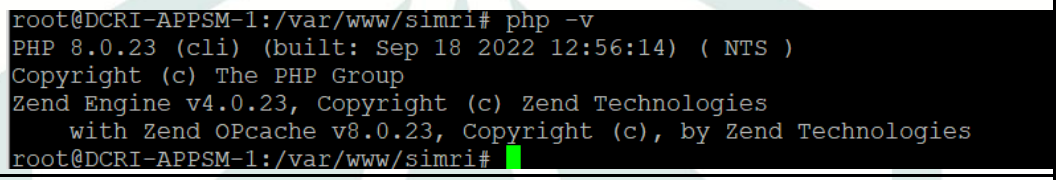
	se ejecutan las siguientes tareas con respecto al certificado SSL • Instalar nuevo certificado - descomprimir. • Configurar en servidor web. • Realizar ajustes en variables de entorno. • Reiniciar máquina aplicativo. • Realizar pruebas en ambiente productivo. • Ajustar según pruebas. El certificado ya se encuentra implementado en el ambiente de desarrollo. 
8	El contratista debe efectuar sin costo adicional, las actualizaciones de seguridad necesarios a cada uno de los componentes de la aplicación y Presentar de manera detallada un informe de las actualizaciones realizadas (PHP, librerías, framework, sistema operativo) **EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRAFICA** A nivel general de la plataforma las versiones actuales siguen siendo las actualizadas y se muestran a continuación: Para el caso de Laravel continúa siendo la versión 9.52.15

<table>
<tr><td></td><td>


Versión del npm continúa siendo la versión 9.6.7



Versión de php continúa siendo la versión 8.0



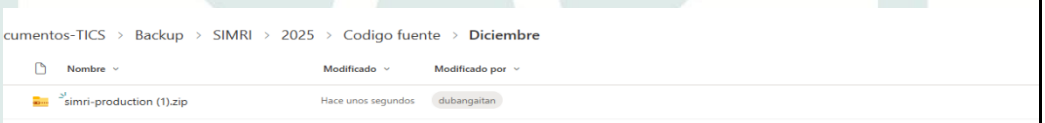
</td></tr>
<tr><td>9</td><td>
Backups: de manera trimestral; hacer entrega a la DIVRI una copia completa que incluya, base de datos, fuentes , librerías y aplicaciones.

EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRÁFICA

Las copias de seguridad se realizan sobre la base de datos para salvaguardar la información en caso de presentarse alguna eventualidad la cual afecte de manera negativa el sistema, dicha información pueda ser cargada posteriormente se solvente el incidente para continuar trabajando normalmente.

Ahora bien, las copias de seguridad se están realizando previamente al realizar un cambio en el sistema para tener ese punto de restablecimiento de la información en caso de una eventualidad o en caso de ser requerida para algún tipo de consulta.

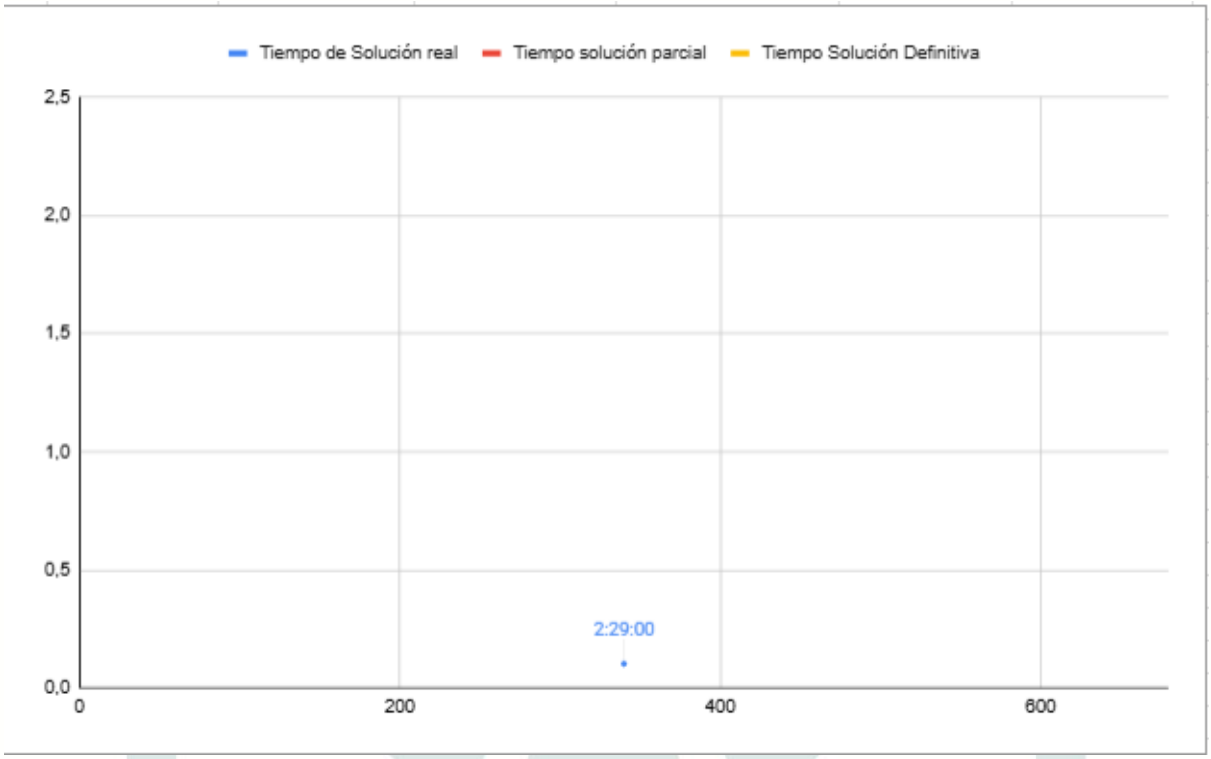
Las copias de base de datos se guardan de acuerdo a lo acordado en el repositorio de la entidad en oneDrive, https://divri.sharepoint.com/sites/TICS-DIVRI/copias%20seguridad/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FTICS%2DDIVRI%2Fcopias%20seguridad%2FBackup%2FSIMRI%2F2025%2FBD&viewid=9953be2d%2D3f9f%2D4dc2%2Da79c%2D1dfefed676fb&e=5%3A3179b47e266941da8a86215a2d45305d&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CID=fd01bff0%2D4419%2D4c03%2Db4da%2Dd57134d81ba2&FolderCTID
</td></tr>
</table>

	=0x0120009081AEBEE11D414DA7AAA53AD11EC51B  El Backup de código, se encuentra dentro del mismo oneDrive en carpeta comprimida con la rama de production, también está en el repositorio del proveedor, falta la entrega del repositorio de código por parte de la entidad para realizar la respectiva carga de este. 
10	Realizar de manera semestral de restauración Backups: El contratista con el supervisor del contrato y su equipo de trabajo hará una prueba semestral de restauración de Backup para comprobar la eficacia de estos. **EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRÁFICA** Se realizo Backup pero no se confirmo restauración, se propone fecha concretada con el cliente, parte funcional y parte técnica de Divri, para principios de abril del 2026 con la
11	El contratista deberá actualizar los manuales tanto técnicos como funcionales del sistema de información, en caso de generar nuevos desarrollos o aplicaciones. **EVIDENCIA DESCRIPTIVA Y GRÁFICA** No aplica para el periodo de ejecución

4. Reporte y balance de incidentes

Niveles de servicio	Tiempo estimado solución parcial	Tiempo estimado solución definitiva
ALTA: Se define como la inoperancia total o en una parte de la funcionalidad del sistema. Ejemplo módulos o funcionalidad que no carga la aplicación o errores de que no permiten la continuidad del proceso.	2 horas hábiles	24 horas hábiles
MEDIA: Se define como aquel fallo que permite el funcionamiento de la solución o de parte de ella, pero limita su buen uso. Ejemplo: problemas de visualización y estadísticas	6 horas hábiles	30 horas hábiles
Baja: Operará como cualquier tipo de consulta técnica o funcional de la solución.	12 horas hábiles	72 horas hábiles

A continuación, observamos un comparativo de los incidentes resueltos (Eje horizontal), con respecto al tiempo de solución (Eje Vertical):



Teniendo en cuenta la tabla de ANS (Tabla 1), en el eje horizontal representa cada incidente, la línea amarilla representa el tiempo máximo que se tiene para dar una solución definitiva al incidente según su prioridad, la línea roja representa el tiempo parcial y la línea azul el tiempo real que se tardó en dar una solución definitiva. Podemos observar en la gráfica (imagen 2) que los incidentes reportados cumplió con el ANS estipulado y se dio solución a estos.

5.Entregables Contractuales

1- Soporte, Mantenimiento y Actualización del sistema de información SIMRI y sus componentes (sistema operativo, base de datos, Lenguaje de programación)	El soporte durante el mes de marzo 2026. Ver bitácora de seguimiento anexa en el numeral 3
2- Horas de desarrollo	Para el periodo marzo 2026, se facturan 44 horas de desarrollo, correspondientes a la ejecución del requerimiento 2026-01 (38 horas) y a la instalación del certificado SSL. (6 horas)

3- Acuerdos de Niveles de servicio	Para el periodo marzo de 2026 se cumplieron con las ANS pactadas como se muestra en el numeral 2 del presente informe.
4- Equipo de trabajo	Se hace envío a la supervisora del contrato de las HV del personal requerido para la ejecución del contrato. ***1- Gerente de Proyecto*** ***Ingeniero Felipe Beltrán Pinto*** ***2- Ingeniero de Desarrollo*** ***Ingeniero Duban Gaitán***

6. Conclusión

A la fecha del informe, se resuelve el ticket presentado, el cual fue escalado durante el periodo marzo del 2026, sin quedar ningún pendiente.

Bogotá, D.C., 31 de marzo de 2026

Señores:
DIVRI
Yeny Nuñez
Supervisor contrato
La Ciudad

Asunto: Informe desarrollo CONTRATO 052 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI.

El motivo de nuestro comunicado es reportar los desarrollos realizados al sistema SIMRI.

Atentamente,

Felipe Beltran Pinto
Gerente de Proyecto
3Dstudio
IT Manager

1. Objetivo General del Requerimiento

Contar con la información de contacto de nuestros usuarios, en aras de control y gestión de la ruta de inclusión desde los reportes de agendamiento.

2. Requerimiento

RF 01

En el menú de reportes – opción capacitación y talleres, se requiere agregar o adicionar los siguientes campos en el resultado de la consulta:
https://simri.divri.gov.co/admin/reportes/capacitacion/reportecapacitacion
https://simri.divri.gov.co/admin/reportes/reportetaller

Capacitación
Crear opción para Exportar en Excel
Al exporta a Excel –
Id capacitación – esta en el pdf
Nombre capacitación -esta en el pdf
Nivel de formación -esta en el pdf
Total de inscritos – esta en el pdf
Fecha del inicio curso
Fecha de finalización curso
Fecha de asistencias de cada usuario
Total de asistencias de cada usuario
Documento del usuario
tipo de usuario
nombre del usuario
clasificación
fuerza
grado
tipo de discapacidad
sexo

Edad
Estrato
Estado civil
Fecha de ingreso
Teléfono
Departamento Residencia
Ciudad Residencia
Localidad
Correo electrónico
Responsable de ingreso de la asistencia.

Talleres

Al exporta a Excel - talleres
Id taller – ya esta
Nombre taller – ya esta
Programa – ya esta
Cantidad usuarios – ya esta
Asistencia total al taller – ya esta
Documento del usuario -ya esta
nombre del usuario-ya esta
tipo de usuario
clasificación
fuerza
grado
tipo de discapacidad
sexo
Edad
Estrato
Estado civil
Fecha de ingreso
teléfono - ya esta
Departamento Residencia
Ciudad Residencia
Localidad
Correo electrónico
Responsable de ingreso de la asistencia.
Fecha del inicio taller
Fecha de finalización taller
Fecha de asistencias de cada usuario- ya esta

Total de asistencias de cada usuario – ya esta
Profesional del taller

3. Implementación

Base de Datos

Se realiza el desarrollo de acuerdo con el requerimiento Simri 2026-01, de acuerdo a esto **No** se realizan ajustes en tablas del sistema.

Lógico
Se configuran funciones para obtención y manejo de la data en el reporte de excel

- app\Repositories\Backend\ReportesRepository.php

Todo se deja en desarrollo y pruebas en los respectivos ambientes:

Ambiente de desarrollo:
http://172.200.168.193/

Ambientes de Pruebas:
http://172.212.227.70/

Se realizan pruebas en local, desarrollo y testing, donde se puede evidenciar los ajustes realizados.

Implementación – Reporte de Capacitación

Se realizó la intervención en el módulo de reportes de capacitación, accesible a través de la URL: https://simri.divri.gov.co/admin/reportes/capacitacion/reportecapacitacion

Nueva Funcionalidad: Exportación a Excel

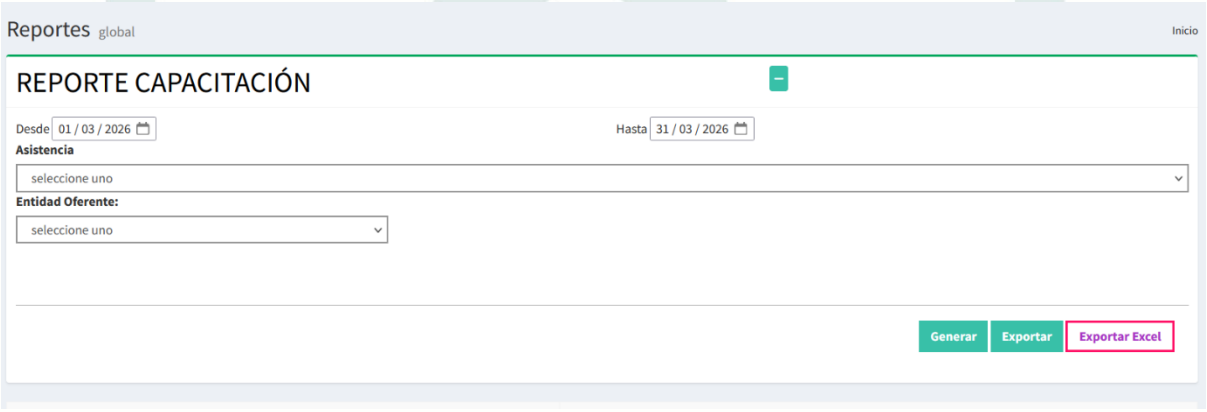
Se implementó la opción "Exportar a Excel" dentro del visor de resultados de la consulta. Esta funcionalidad permite al usuario descargar un archivo en formato .xlsx con todos los datos resultantes del filtro aplicado.

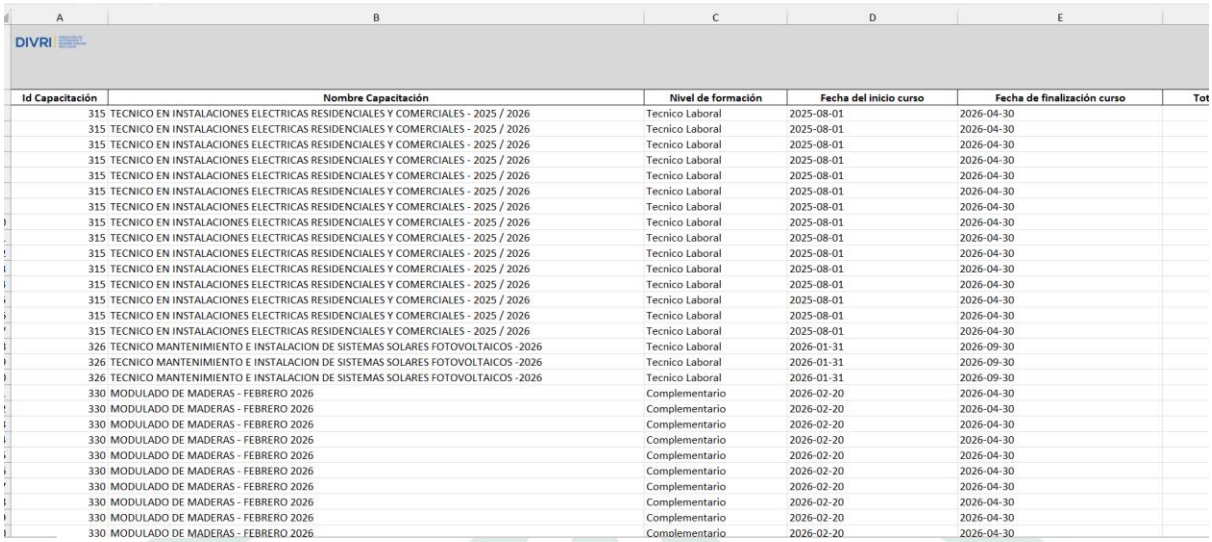
Complementación de Campos en la Exportación (Excel)

Se complementó la estructura del archivo Excel exportado. Ahora, además de los campos existentes, se incluyen los siguientes datos para cada registro de capacitación y su detalle de asistentes:

Campo	Descripción / Fuente
Id capacitación	Identificador único del curso.
Nombre capacitación	Título del curso o capacitación.
Nivel de formación	Nivel académico o técnico de la capacitación.
Total de inscritos	Número total de usuarios inscritos en la capacitación.
Fecha del inicio curso	Fecha de inicio programada para la capacitación.
Fecha de finalización curso	Fecha de finalización programada para la capacitación.
Fecha de asistencias de cada usuario	Fecha específica en la que el usuario marcó asistencia.
Total de asistencias de cada usuario	Conteo de asistencias registradas para un usuario en esa capacitación.
Documento del usuario	Número de identificación del participante.
tipo de usuario	Clasificación del usuario (Ej: Funcionario, Contratista, etc.).
nombre del usuario	Nombre completo del participante.
clasificación	Clasificación específica del usuario según el sistema.
fuerza	Entidad o fuerza a la que pertenece el usuario.
grado	Rango o grado del usuario (si aplica).
tipo de discapacidad	Tipo de discapacidad registrada para el usuario.

sexo	Género del usuario.
Edad	Edad del usuario calculada al momento de la exportación.
Estrato	Estrato socioeconómico del usuario.
Estado civil	Estado civil del usuario.
Fecha de ingreso	Fecha de registro o ingreso del usuario al sistema/entidad.
teléfono	Número de contacto del usuario.
Departamento Residencia	Departamento de residencia del usuario.
Ciudad Residencia	Ciudad de residencia del usuario.
Localidad	Localidad o comuna de residencia (si aplica).
Correo electrónico	Dirección de correo electrónico del usuario.
Responsable de ingreso de la asistencia	Nombre del funcionario que registró la asistencia en el sistema.





Id Capacitación	Nombre Capacitación	Nivel de formación	Fecha del inicio curso	Fecha de finalización curso	Tot
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
326	TECNICO MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS -2026	Tecnico Laboral	2026-01-31	2026-09-30	
326	TECNICO MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS -2026	Tecnico Laboral	2026-01-31	2026-09-30	
326	TECNICO MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS -2026	Tecnico Laboral	2026-01-31	2026-09-30	
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30	
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30	
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30	
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30	
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30	
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30	
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30	
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30	
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30	

Implementación – Reporte de Talleres

Se realizó la intervención en el módulo de reportes de talleres, accesible a través de la URL:
https://simri.divri.gov.co/admin/reportes/reportetaller

Complementación de la Exportación a Excel

El módulo ya contaba con la funcionalidad de exportación. El desarrollo se enfocó en complementar el archivo Excel generado con los siguientes campos adicionales para enriquecer el detalle de los asistentes a cada taller:

Campo	Descripción / Fuente	Estado
Id taller	Identificador único del taller.	*Existente*
Nombre taller	Título del taller.	*Existente*
Programa	Programa asociado al taller.	*Existente*
Cantidad usuarios	Total de usuarios relacionados al taller.	*Existente*

Asistencia total al taller	Total de asistencias registradas para el taller.	*Existente*
Documento del usuario	Número de identificación del participante.	*Existente*
nombre del usuario	Nombre completo del participante.	*Existente*
tipo de usuario	Clasificación del usuario.	Nuevo
clasificación	Clasificación específica del usuario.	Nuevo
fuerza	Entidad o fuerza a la que pertenece el usuario.	Nuevo
grado	Rango o grado del usuario.	Nuevo
tipo de discapacidad	Tipo de discapacidad registrada.	Nuevo
sexo	Género del usuario.	Nuevo
Edad	Edad del usuario.	Nuevo
Estrato	Estrato socioeconómico.	Nuevo
Estado civil	Estado civil del usuario.	Nuevo
Fecha de ingreso	Fecha de registro del usuario en el sistema.	Nuevo
teléfono	Número de contacto del usuario.	*Existente*
Departamento Residencia	Departamento de residencia.	Nuevo
Ciudad Residencia	Ciudad de residencia.	Nuevo

Localidad	Localidad de residencia.	Nuevo
Correo electrónico	Correo electrónico del usuario.	Nuevo
Responsable de ingreso de la asistencia	Funcionario que registró la asistencia.	Nuevo
Fecha del inicio taller	Fecha de inicio programada para el taller.	Nuevo
Fecha de finalización taller	Fecha de finalización programada para el taller.	Nuevo
Fecha de asistencias de cada usuario	Fecha específica de asistencia del usuario.	*Existente*
Total de asistencias de cada usuario	Conteo de asistencias por usuario en el taller.	*Existente*
Profesional del taller	Profesional o facilitador encargado del taller.	Nuevo

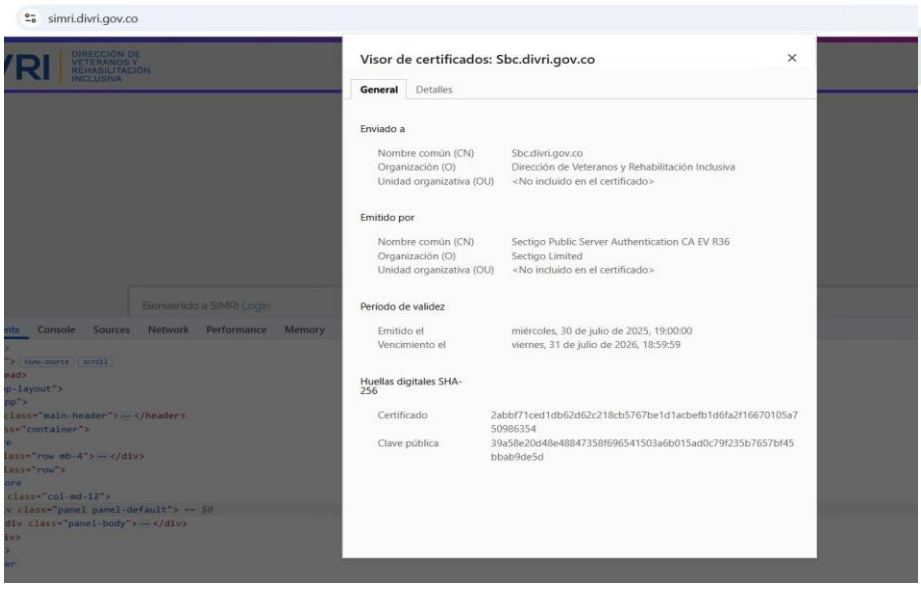
Id Talleres	Nombre Taller	Programa	Cantidad usuarios	Asistencias totales taller	Nombre usuario
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	MESIAS AUGUSTO ALARCON CORREDOR
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	LUIS ANTONIO PARRA GARCIA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	JAIRO HERNANDO QUIÑONES VENEGAS
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	LUZ MARINA SASTOQUE AVILA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	RODOLFO ANTONIO TORRES MUÑOZ
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	GLORIA ESPERANZA FERNANDEZ QUIROGA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	MARTHA SANDRA RONCANCIO BARRERA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	JOHANNA MARCELA MONTEALEGRE PUENTES
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	NATIVIDAD ARDILA PAEZ
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	DIANA PAOLA CASAS MADERO
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	JAIME RAMIREZ ROMERO
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	LEONARDO MALAGON TAUTA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	NAPOLEON SUAZA FORERO
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	MARTHA LUCIA NOSSA QUIROGA
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	JOSEPH JULIAN GOMEZ PABON
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	YECENIA SMITH CALDERON LOPEZ
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	JUAN SEBASTIAN GONZALEZ AVENDAÑO
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	SANTIAGO CORREA RODRIGUEZ
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	MATEO RAMOS MORA
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	ANA SOFIA SALINAS HERRERA
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	LUISA FERNANDA RAMIREZ PINZON
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	MARIED STEPHANY VELEZ MONTOYA
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	DANIEL SALOMON PERILLA VILLAMIL
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	NORALDY ALEJANDRA GRATTZ RODRIGUEZ

Certificado SSL

De acuerdo a solicitud, se ejecutan la siguientes tareas con respecto al certificado SSL

- Instalar nuevo certificado - descomprimir.
- Configurar en servidor web.
- Realizar ajustes en variables de entorno.
- Reiniciar máquina aplicativo.
- Realizar pruebas en ambiente productivo.
- Ajustar según pruebas.

El certificado ya se encuentra implementado en el ambiente de desarrollo.



4. entrega del Desarrollo del Requerimiento

Se realiza reunión virtual el día 16 de marzo de 2026, para presentar el desarrollo realizado por parte del proveedor 3D, el ingeniero Felipe presenta el funcionamiento del requerimiento solicitado, se visualiza el botón exportar a Excel agregado y los campos requeridos, al momento de probar fallaron 3 campos por datos inconsistentes de los usuarios registrados en la plataforma de simri, se revisan y se da por solucionado el inconveniente.

5. Aprobación del Desarrollo del Requerimiento

En la mesa de trabajo del 16 de marzo se indica y valida como los ambientes ya tienen el nuevo desarrollo y desde allí se hace la prueba de aceptación y verificación con el área funcional.

6. Horas total de desarrollo

Requerimiento 2026-1 Crear y completar datos de reportes talleres y capacitación en la vista o ventana del sistema y en la exportación a Excel.	38 Horas
Certificado SSL	6 Horas
Total horas Desarrollo	**44 Horas**

DATOS GENERALES	
ID - # Requerimiento:	**Simri-2026-01**
Fecha Diligenciamiento:	**25/02/2026**
Sistema de información:	**SIMRI**
Grupo:	REHABILITACION INCLUSIVA
Proceso - área:	**COORDINACION**
Propósito:	Mejorar las salidas o informes del sistema de información SIMRI

ESPECIFICACION DEL REQUERIMIENTO:

Objetivo General del requerimiento:

Contar con la información de contacto de nuestros usuarios, en aras de control y gestión de la ruta de inclusión desde los reportes de agendamiento.

Requerimiento(s) especifico(s)

En el menú de reportes – opción capacitación y talleres, se requiere agregar o adicionar los siguientes campos en el resultado de la consulta:
https://simri.divri.gov.co/admin/reportes/capacitacion/reportecapacitacion
https://simri.divri.gov.co/admin/reportes/reportetaller

Capacitacion
Crear opción para Exportar en Excel
Al exporta a Excel - capacitación
Id capacitación – esta en el pdf
Nombre capacitación -esta en el pdf
Nivel de formación -esta en el pdf
Total de inscritos – esta en el pdf
Fecha del inicio curso
Fecha de finalización curso
Fecha de asistencias de cada usuario
Total de asistencias de cada usuario
Documento del usuario
tipo de usuario
nombre del usuario
clasificación
fuerza
grado
tipo de discapacidad
sexo
Edad
Estrato
Estado civil
Fecha de ingreso
teléfono
Departamento Residencia
Ciudad Residencia
Localidad
Correo electrónico

DATOS GENERALES

Responsable de ingreso de la asistencia.

Complementar la exportación al excell
Al exporta a Excel - talleres
Id taller – ya esta
Nombre taller – ya esta
Programa – ya esta
Cantidad usuarios – ya esta
Asistencia total al taller – ya esta
Documento del usuario -ya esta
nombre del usuario-ya esta
tipo de usuario
clasificación
fuerza
grado
tipo de discapacidad
sexo
Edad
Estrato
Estado civil
Fecha de ingreso
teléfono - ya esta
Departamento Residencia
Ciudad Residencia
Localidad
Correo electrónico
Responsable de ingreso de la asistencia.
Fecha del inicio taller
Fecha de finalización taller
Fecha de asistencias de cada usuario- ya esta
Total de asistencias de cada usuario – ya esta
Profesional del taller

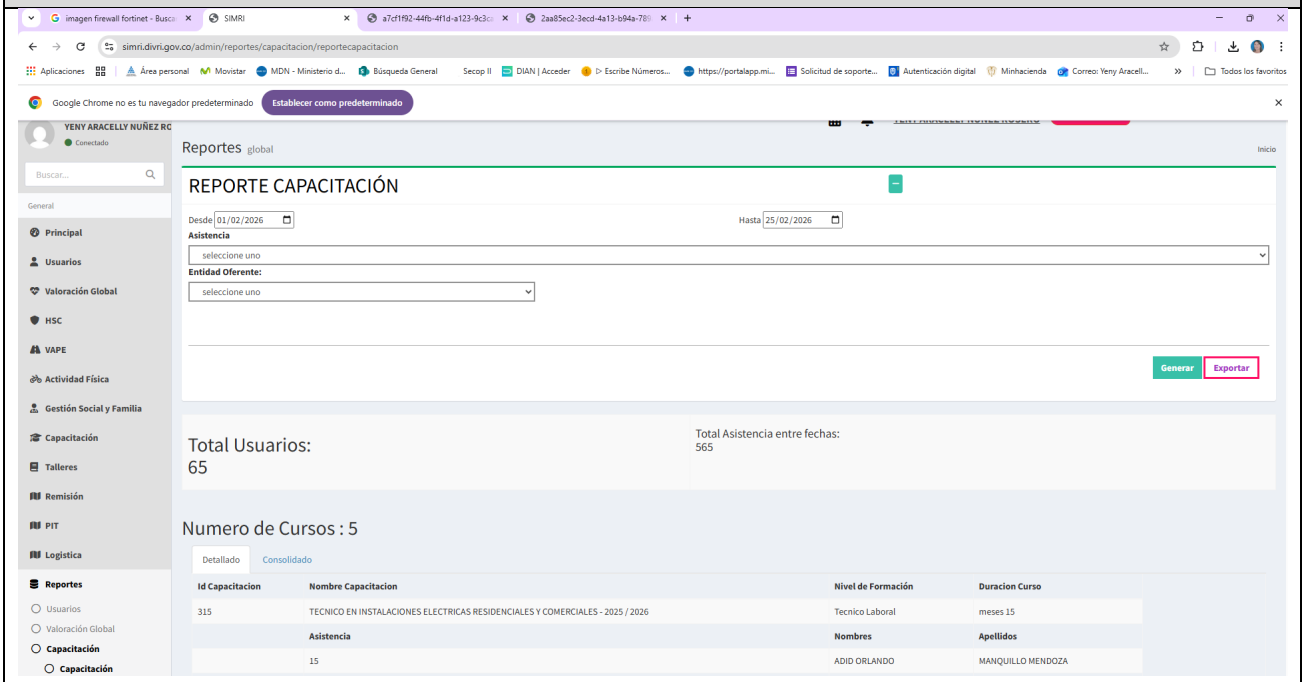
Descripciones de los datos a ser ingresados en el sistema.

Los ya establecidos dentro del formulario

Descripciones de las operaciones a ser realizadas por cada pantalla.

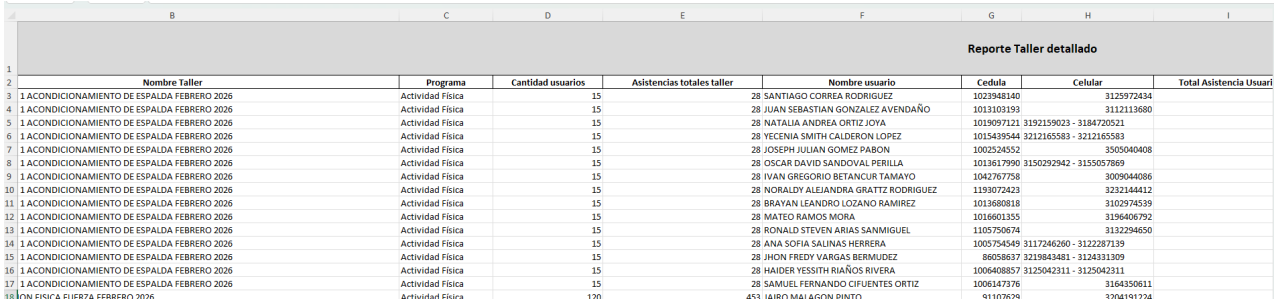
Agregar campos en pantalla
Para el reporte ***capacitación,*** *agregar el botón exportar en excel*

DATOS GENERALES



Al exportar a Excel

Hoja de calculo con los campos solicitados



Reporte Taller detallado

Nombre Taller	Programa	Cantidad usuarios	Asistencias totales taller	Nombre usuario	Cedula	Celular	Total Asistencia Usuari
1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	SANTIAGO CORREA RODRIGUEZ	1023948140	3125972434	
1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	JUAN SEBASTIAN GONZALEZ AVENDAÑO	1013103193	3112113680	
1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	NATALIA ANDREA ORTIZ JOYA	1019097121	3192159023 - 3184720521	
1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	YECENIA SMITH CALDERON LOPEZ	1015439544	3212165583 - 3212165583	
1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	JOSEPH JULIAN GOMEZ PABON	1002524552	3505040408	
1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	OSCAR DAVID SANDOVAL PERILLA	1013617990	3150292942 - 3155057869	
1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	IVAN GREGORIO BETANCUR TAMAYO	1042767758	3009044086	
1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	NORALDY ALEJANDRA GRATTZ RODRIGUEZ	1193072423	3232144412	
1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	BRAYAN LEANDRO LOZANO RAMIREZ	1013680818	3102974539	
1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	MATEO RAMOS MORA	1016601355	3196406792	
1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	RONALD STEVEN ARIAS SANMIGUEL	1105750674	3132294650	
1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	ANA SOFIA SALINAS HERRERA	1005754549	3117246260 - 3122287139	
1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	JHON FREDY VARGAS BERMUDEZ	86058637	3219843481 - 3124331309	
1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	HAIDER YESSITH RIAÑOS RIVERA	1006408857	3125042311 - 3125042311	
1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	SAMUEL FERNANDO CIFUENTES ORTIZ	1006147376	3164350611	
ION FISICA FUERZA FEBRERO 2026	Actividad Física	120	453	JAIRO MALAGON PINTO	91107629	3204191224	

Para el reporte ***talleres,*** *no requiere cambios en la pantalla*

Al exportar a Excel

Hoja de calculo con los campos solicitados

DATOS GENERALES

	B	C	D	E	F	G	H	I
1					Reporte Taller detallado			
2	Nombre Taller	Programa	Cantidad usuarios	Asistencias totales taller	Nombre usuario	Cedula	Celular	Total Asistencia Usuari
3	1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	SANTIAGO CORREA RODRIGUEZ	1023948140	3125972434	
4	1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	JUAN SEBASTIAN GONZALEZ AVENDAÑO	1013103193	3112113680	
5	1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	NATALIA ANDREA ORTIZ JOYA	1019097121	3192159023 - 3184720521	
6	1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	YECENIA SMITH CALDERON LOPEZ	1015439544	3212165583 - 3212165583	
7	1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	JOSEPH JULIAN GOMEZ PABON	1002524552	3505040408	
8	1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	OSCAR DAVID SANDOVAL PERILLA	1013617990	3150292942 - 3155057869	
9	1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	IVAN GREGORIO BETANCUR TAMAYO	1042767758	3009044086	
10	1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	NORALDY ALEJANDRA GRATTZ RODRIGUEZ	1193072423	3232144412	
11	1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	BRAYAN LEANDRO LOZANO RAMIREZ	1013680818	3102974539	
12	1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	MATEO RAMOS MORA	1016601355	3196406792	
13	1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	RONALD STEVEN ARIAS SANMIGUEL	1105750674	3132294650	
14	1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	ANA SOFIA SALINAS HERRERA	1005754549	3117246260 - 3122287139	
15	1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	JHON FREDY VARGAS BERMUDEZ	86058637	3219843481 - 3124331309	
16	1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	HAIDER YESSITH RIAÑOS RIVERA	1006408857	3125042311 - 3125042311	
17	1 ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA FEBRERO 2026	Actividad Física	15	28	SAMUEL FERNANDO CIFUENTES ORTIZ	1006147376	3164350611	
18	ON FISICA FUERZA FEBRERO 2026	Actividad Física	120	453	JAIRO MALAGON PINTO	91107629	3204191224	

Descripción de los flujos de trabajo realizados por el sistema

NA- dado que es generación de reporte -

Descripción de los reportes del sistema y otras salidas

En el menú de reportes – opción capacitación y talleres, se requiere agregar o adicionar los siguientes campos en el resultado de la consulta:
https://simri.divri.gov.co/admin/reportes/capacitacion/reportecapacitacion

Capacitacion
Crear opción para Exportar en Excel
Al exporta a Excel - capacitación
Id capacitación – esta en el pdf
Nombre capacitación -esta en el pdf
Nivel de formación -esta en el pdf
Total de inscritos – esta en el pdf
Fecha del inicio curso
Fecha de finalización curso
Fecha de asistencias de cada usuario
Total de asistencias de cada usuario
Documento del usuario
tipo de usuario
nombre del usuario
clasificación
fuerza
grado
tipo de discapacidad
sexo
Edad
Estrato
Estado civil
Fecha de ingreso
teléfono

DATOS GENERALES

Departamento Residencia
Ciudad Residencia
Localidad
Correo electrónico
Responsable de ingreso de la asistencia.

https://simri.divri.gov.co/admin/reportes/reportetaller

Complementar la exportación al excell
Al exporta a Excel - talleres
Id taller – ya esta
Nombre taller – ya esta
Programa – ya esta
Cantidad usuarios – ya esta
Asistencia total al taller – ya esta
Documento del usuario -ya esta
nombre del usuario-ya esta
tipo de usuario
clasificación
fuerza
grado
tipo de discapacidad
sexo
Edad
Estrato
Estado civil
Fecha de ingreso
teléfono - ya esta
Departamento Residencia
Ciudad Residencia
Localidad
Correo electrónico
Responsable de ingreso de la asistencia.
Fecha del inicio taller
Fecha de finalización taller
Fecha de asistencias de cada usuario- ya esta
Total de asistencias de cada usuario – ya esta
Profesional del taller

Todos los roles podrán generar el reporte

Identifique mediante imágenes desde el menú la opción que se desea mejorar y/o Actualizar.

DATOS GENERALES
NA
Observaciones:

Firmas:

Funcionario DIVRI.	Nombre: Marcela Wilches Firma: 
Funcionario DIVRI.	Nombre: Yeny Aracelly Núñez Rosero. Firma: 
Analistas Desarrollador sistema de Información.	Nombre: Firma Johnny G Zambrano G

DATOS GENERALES	
ID - # Requerimiento:	Simri-2026-01
ID - # Caso de uso:	Simri -2026-01
Sistema de Información:	SIMRI
Descripción	Caso de uso para Mejorar las salidas o informes del sistema de información SIMRI
Requerimiento Funcional Asociado	Requerimiento R1 Simri-2026-01
Casos de Uso Asociados	N/A
Prioridad	N/A
Precondiciones	En el menú de reportes – opción capacitación y talleres, se requiere agregar o adicionar los siguientes campos en el resultado de la consulta: https://simri.divri.gov.co/admin/reportes/capacitacion/reportecapacitacion https://simri.divri.gov.co/admin/reportes/reportetaller **Capacitación** **Crear opción para Exportar en Excel** **Al exporta a Excel - capacitación** **Talleres** **Complementar la exportación al excel Al exporta a Excel - talleres**
Post condiciones	N/A
Criterios de Aceptación	Para el reporte capacitación, agregar el botón exportar en Excel. para el reporte talleres, visualizar los campos solicitados en el reporte excel
Documentos Anexos	N/A

Flujo Básico: FB 1
Se denota como FB y su nombre debe iniciar con un verbo en infinitivo siguiendo las mismas recomendaciones dadas

para nombrar el caso de uso. Contiene la secuencia normal de interacciones del caso de uso que se deben cumplir para lograr su objetivo o el escenario feliz del proceso		
1	Funcionario encargado	
2	Sistema	

Flujo Alterno: FA1		
Representan las diferentes acciones que se realizan posteriores al flujo básico inicial		
Paso	**Actor**	**Descripción**
1.1	Sistema	

Reglas de Negocio	
Incluyen políticas de la DIVRI, regulaciones de gobierno, estándares industriales, prácticas contables, entre otros.	
ID Regla	**Descripción**
RN01	Todos los veteranos deben estar registrados y validados en la plataforma RUV.
RN02	….

Excepciones	
Este campo especifica el comportamiento del sistema en caso de que se produzca alguna situación excepcional durante la realización de un paso determinado que puede preverse, pero no controlarse para ser evitado y que puede alterar el desarrollo del flujo	
ID Excepción	**Descripción**
EXC01	El sistema identifica que existen campos obligatorios vacíos; por lo cual, los campos identificados son resaltados y se presenta con un mensaje.

Mensajes	
ID Mensaje	**Contenido**
MSJ01	Los campos <<*Listar campos vacíos*>> no registran información, por favor diligenciarlos para continuar.

Datos de Entrada						
Se deben identificar todos lo campos que se deben crear en la base de datos para el desarrollo de la funcionalidad.						
Nombre del Campo	**Descripción**	**Tipo de Dato**	**Tamaño**	**Requerido (SI/NO)**	**Validación**	**Valores**
ID_UNICO del registro	Corresponde al número único del registro de la base de datos y con el cual se realizan todas las relaciones en la aplicación	numérico	10	SI	No aplica	
Nombre del Empleado	Corresponde a un campo automático no editable, que deberá precargarse con los nombres y apellidos del empleado consultado y sobre el cual se realiza el registro.	Alfabético	50	SI	No aplica	No aplica
Tipo de Documento	Corresponde a un campo automático no editable, que deberá precargarse con el tipo de documento asociado al empleado consultado y sobre el cual se realiza el registro.	Alfabético	10	SI	No aplica	No aplica

No. De Documento	Corresponde a un campo automático no editable, que deberá precargarse con el No. de documento asociado al empleado consultado y sobre el cual se realiza el registro.	Alfanumérico	11	SI	No aplica	No aplica

Firmas

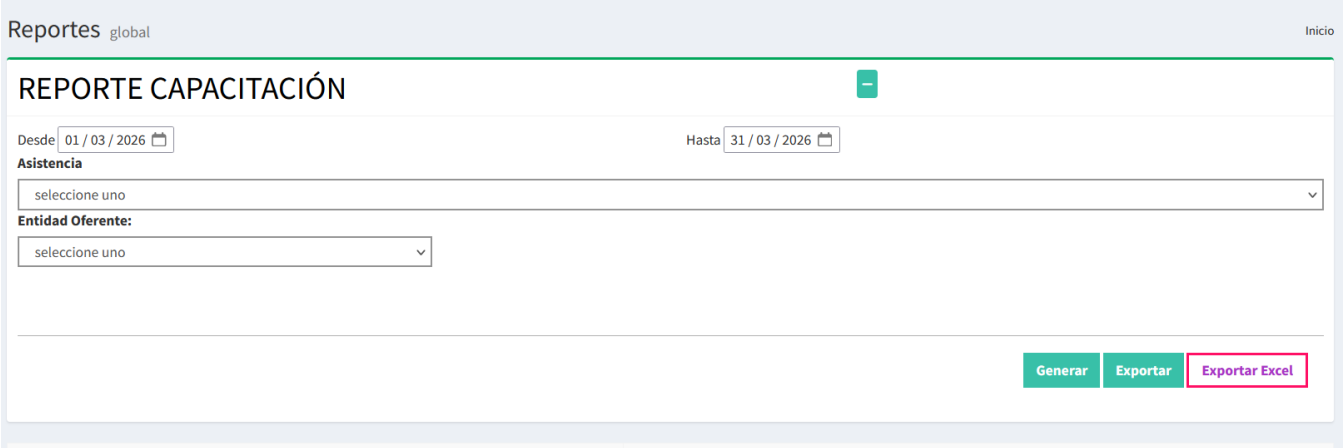
Funcionario DIVRI.	Nombre: Yeny Aracelly Nuñez Rosero Firma: 
Analistas Desarrollador sistema de Información.	Nombre: Johnny G Zambrano  Firma:

TITULO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	
ID - # Requerimiento:	**Simri-2026-01**
ID - # Caso de Uso:	**Simri-2026-01**
ID - # Plantilla de diseño:	**Simri 2026-01**
Sistema de Información:	**Simri**
Fecha Diligenciamiento:	**31/03/2026**
Grupo:	REHABILITACIÓN INCLUSIVA
Proceso - área:	**COORDINACIÓN**

Para cada formulario aplicar una* plantilla de diseño *(*plantilla de diseño*: archivo que contiene los estilos de una presentación, incluido el tipo y el tamaño de las viñeta)

Módulo de Capacitaciones:

- **Se agrega botón exportar a Excel**



- Se agregan los campos solicitados, Se complementa la estructura del archivo Excel exportado. Ahora, además de los campos existentes, se incluyen los siguientes datos para cada registro de capacitación y su detalle de asistentes:

Campo	Descripción / Fuente
Id capacitación	Identificador único del curso.

TITULO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	
Nombre capacitación	Título del curso o capacitación.
Nivel de formación	Nivel académico o técnico de la capacitación.
Total de inscritos	Número total de usuarios inscritos en la capacitación.
Fecha del inicio curso	Fecha de inicio programada para la capacitación.
Fecha de finalización curso	Fecha de finalización programada para la capacitación.
Fecha de asistencias de cada usuario	Fecha específica en la que el usuario marcó asistencia.
Total de asistencias de cada usuario	Conteo de asistencias registradas para un usuario en esa capacitación.
Documento del usuario	Número de identificación del participante.
tipo de usuario	Clasificación del usuario (Ej: Funcionario, Contratista, etc.).

TITULO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	
nombre del usuario	Nombre completo del participante.
clasificación	Clasificación específica del usuario según el sistema.
fuerza	Entidad o fuerza a la que pertenece el usuario.
grado	Rango o grado del usuario (si aplica).
tipo de discapacidad	Tipo de discapacidad registrada para el usuario.
sexo	Género del usuario.
Edad	Edad del usuario calculada al momento de la exportación.
Estrato	Estrato socioeconómico del usuario.
Estado civil	Estado civil del usuario.
Fecha de ingreso	Fecha de registro o ingreso del usuario al sistema/entidad.

TITULO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	
teléfono	Número de contacto del usuario.
Departamento Residencia	Departamento de residencia del usuario.
Ciudad Residencia	Ciudad de residencia del usuario.
Localidad	Localidad o comuna de residencia (si aplica).
Correo electrónico	Dirección de correo electrónico del usuario.
Responsable de ingreso de la asistencia	Nombre del funcionario que registró la asistencia en el sistema.

- Evidencia de la implementación de los campos en el reporte excel.

TITULO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN

Id Capacitación	Nombre Capacitación	Nivel de formación	Fecha del inicio curso	Fecha de finalización curso	Tot
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30	
326	TECNICO MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS -2026	Tecnico Laboral	2026-01-31	2026-09-30	
326	TECNICO MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS -2026	Tecnico Laboral	2026-01-31	2026-09-30	
326	TECNICO MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS -2026	Tecnico Laboral	2026-01-31	2026-09-30	
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30	
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30	
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30	
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30	
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30	
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30	
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30	
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30	
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30	

Módulo de Talleres:

El módulo ya contaba con la funcionalidad de exportación. El desarrollo se enfocó en complementar el archivo Excel generado con los siguientes campos adicionales para enriquecer el detalle de los asistentes a cada taller:

Campo	Descripción / Fuente	Estado
Id taller	**Identificador único del taller.**	***Existente***
Nombre taller	**Título del taller.**	***Existente***
Programa	**Programa asociado al taller.**	***Existente***

TITULO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN		
Cantidad usuarios	**Total de usuarios relacionados al taller.**	***Existente***
Asistencia total al taller	**Total de asistencias registradas para el taller.**	***Existente***
Documento del usuario	**Número de identificación del participante.**	***Existente***
nombre del usuario	**Nombre completo del participante.**	***Existente***
tipo de usuario	**Clasificación del usuario.**	Nuevo
clasificación	**Clasificación específica del usuario.**	Nuevo
fuerza	**Entidad o fuerza a la que pertenece el usuario.**	Nuevo
grado	**Rango o grado del usuario.**	Nuevo
tipo de discapacidad	**Tipo de discapacidad registrada.**	Nuevo
sexo	**Género del usuario.**	Nuevo

TITULO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN		
Edad	**Edad del usuario.**	Nuevo
Estrato	**Estrato socioeconómico.**	Nuevo
Estado civil	**Estado civil del usuario.**	Nuevo
Fecha de ingreso	**Fecha de registro del usuario en el sistema.**	Nuevo
teléfono	**Número de contacto del usuario.**	***Existente***
Departamento Residencia	**Departamento de residencia.**	Nuevo
Ciudad Residencia	**Ciudad de residencia.**	Nuevo
Localidad	**Localidad de residencia.**	Nuevo
Correo electrónico	**Correo electrónico del usuario.**	Nuevo
Responsable de ingreso de la asistencia	**Funcionario que registró la asistencia.**	Nuevo

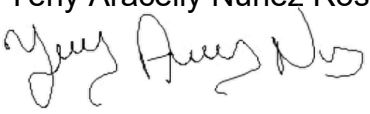
TITULO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN		
Fecha del inicio taller	**Fecha de inicio programada para el taller.**	Nuevo
Fecha de finalización taller	**Fecha de finalización programada para el taller.**	Nuevo
Fecha de asistencias de cada usuario	**Fecha específica de asistencia del usuario.**	***Existente***
Total de asistencias de cada usuario	**Conteo de asistencias por usuario en el taller.**	***Existente***
Profesional del taller	**Profesional o facilitador encargado del taller.**	Nuevo

- Evidencia de la implementación de los campos agregados.

Id Talleres	Nombre Taller	Programa	Cantidad usuarios	Asistencias totales taller	Nombre usuario
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	MESIAS AUGUSTO ALARCON CORREDOR
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	LUIS ANTONIO PARRA GARCIA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	JAIRO HERNANDO QUIÑONES VENEGAS
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	LUZ MARINA SASTOQUE AVILA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	RODOLFO ANTONIO TORRES MUÑOZ
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	GLORIA ESPERANZA FERNANDEZ QUIROGA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	MARTHA SANDRA RONCANCIO BARRERA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	JOHANNA MARCELA MONTEALEGRE PUENTES
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	NATIVIDAD ARDILA PAEZ
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	DIANA PAOLA CASAS MADERO
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	JAIME RAMIREZ ROMERO
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	LEONARDO MALAGON TAUTA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	NAPOLEON SUAZA FORERO
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	MARTHA LUCIA NOSSA QUIROGA
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	JOSEPH JULIAN GOMEZ PABON
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	YECENIA SMITH CALDERON LOPEZ
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	JUAN SEBASTIAN GONZALEZ AVENDAÑO
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	SANTIAGO CORREA RODRIGUEZ
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	MATEO RAMOS MORA
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	ANA SOFIA SALINAS HERRERA
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	LUISA FERNANDA RAMIREZ PINZON
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	MARIED STEPHANY VELEZ MONTOYA
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	DANIEL SALOMON PERILLA VILLAMIL
6184	MRII BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	NORALDY ALEJANDRA GRATTZ RODRIGUEZ

TITULO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN

Firmas

Funcionario DIVRI.	Nombre: Yeny Aracelly Nuñez Rosero Firma: 
Analistas Desarrollador sistema de Información.	Nombre: Johnny G Zambrano Johnny G Zambrano G Firma:

Defensa / DIVRI Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva	**FORMATO** **FORMATO DE REQUERIMIENTOS DESARROLLO DE SOFTWARE**	**Código: GTICS-F-018** **Versión No: 02** **Vigente a partir de: 16 de julio de 2024**

DATOS GENERALES	
ID - # Requerimiento:	**Simri -2026-01**
ID - # Caso de uso:	Simri -2026-01
ID - # Plantilla de diseño:	Simri -2026-01
ID - # Entrega:	Simri -2026-01
Sistema de Información:	**SIMRI**
Fecha Diligenciamiento:	**31/03/2026**
Fecha de Solicitud del Requerimiento:	**25/02/2026**
Grupo:	REHABILITACIÓN INCLUSIVA
Proceso - área:	COORDINACIÓN
Funcionario responsable del requerimiento:	*Yeny Aracelly Nuñez Rosero*

DETALLE DE LA ENTREGA:

Objetivo General de la entrega:

Mejorar las salidas o informes del sistema de información SIMRI
Contar con la información de contacto de nuestros usuarios, en aras de control y gestión de la ruta de inclusión desde los reportes de agendamiento

Requerimiento(s) Entregados

Tipo de requerimiento *(Mejora y/o Actualización)*	**Descripción del Requerimiento** Crear y completar datos de reportes talleres y capacitación en la vista o ventana del sistema y en la exportación a Excel	**Aceptado SI/No** **SI**
R1:	Crear opción para Exportar en Excel Al exportar a Excel - capacitación	**SI**
R2	Agregar campos solicitados al modulo de talleres	**SI**

Elementos Entregados

Ubicación de Archivos Fuentes
Despliegue en servidor de pruebas
Pruebas funcionales en el servidor de pruebas (anexo documental de las pruebas)

Observaciones: Se realiza la entrega de los 2 requerimientos en los 3 ambientes (Desarrollo, Pruebas y Producción.)

HISTORIAL DE CAMBIOS EN ETAPA DE PRUEBAS		
FECHA	**VERSION**	**DESCRIPCION**

Firma de recibo a satisfacción.

Funcionario DIVRI.	Nombre: Yeny Aracelly Nuñez Rosero Firma: 
Analistas Desarrollador sistema de Información.	Nombre: Johnny G Zambrano Johnny G Zambrano G Firma:

Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	**FORMATO**	Código: GTICS-F-019
	MODELO ENTIDAD RELACION SISTEMAS DE INFORMACION	Versión No: 1 Vigente a partir de: 11 de julio de 2024

Sistema de Información:	SIMRI
Fecha de diligenciamiento:	31/03/2026
Quien lo diligencia	3DStudio
Objetivo:	Contar con la información de contacto de nuestros usuarios, en aras de control y gestión de la ruta de inclusión desde los reportes de agendamiento.
Base de datos Principal	SIMRI
Conexión con otras Bases de Datos	N/A

Expresión Grafica

Para este requerimiento no se tuvo que manipular o modificar la base de datos del proyecto.

Descripción expresión gráfica

Aprobado: Líder del proceso TI	**Nombre: Yeny Aracelly Nuñez R** **Firma:** 
Aprobado: Analistas Desarrollador sistema de Información.	**Nombre: Johnny Zambrano** Johnny G Zambrano G **Firma:**

Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	**FORMATO**	Código: GTICS-F-020
	DOCUMENTACION Y SCRIPT BASE DE DATOS	Versión: 01 Vigente a partir de: 11 de julio de 2024

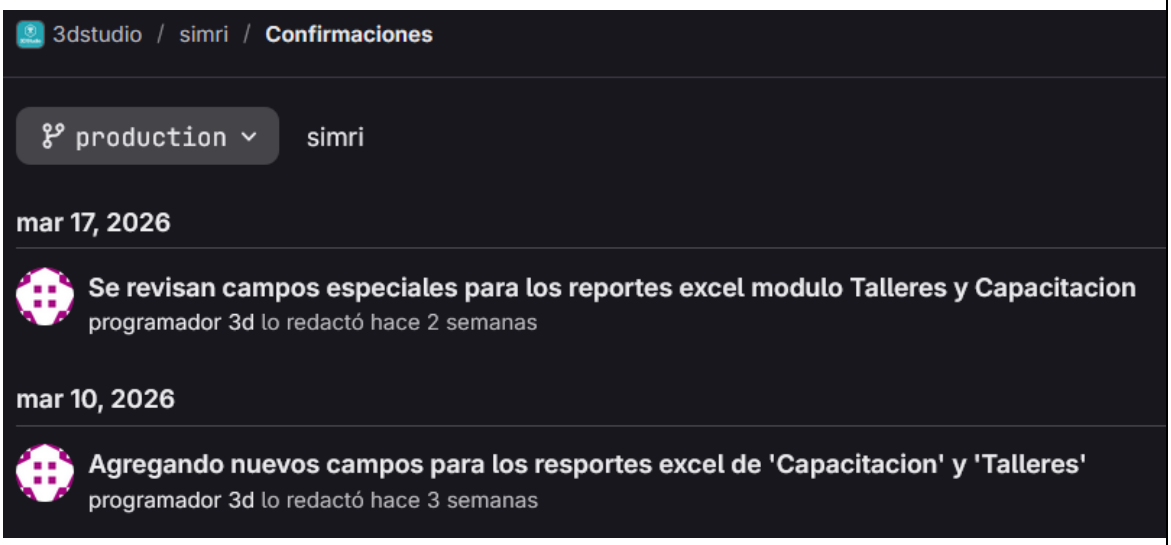
Sistema de Información:	SIMRI
Fecha de diligenciamiento:	31/03/2026
Quien lo diligencia	3DStudio
Nombre Base de datos	SIMRI
Nombre Tabla	N/A
Descripción Tabla	Para este requerimiento no aplica la manipulación de la base de datos.
SCRIPT	
Nombre Tabla	
Descripción Tabla	
SCRIPT	
Nombre Tabla	

Defensa | DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	**FORMATO**	Código: GTICS-F-020
	DOCUMENTACION Y SCRIPT BASE DE DATOS	Versión: 01 Vigente a partir de: 11 de julio de 2024

Descripción Tabla	
SCRIPT	

Aprobado: Líder del proceso TI	**Nombre: Yeny Aracelly Nuñez R.** **Firma:** 
Aprobado: Analistas Desarrollador sistema de Información.	**Nombre: Johnny Zambrano** Johnny G Zambrano G **Firma:**

Nombre del Sistema de Información: SIMRI	
Fecha de Diligenciamiento:	31/03/2026
Nombre del Proceso:	N/A
Descripción Del proceso	N/A
versión de la Clase	N/A

CURSO NORMAL DE LOS EVENTOS


Analistas Desarrollador sistema de Información.	Nombre: Yeny Aracelly Nuñez Firma: 
Líder Proceso TI	Nombre: Johnny Zambrano Johnny G Zambrano G Firma:_____

Defensa | DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	**FORMATO**	**Código: GC-F-013**
	RECIBIDO A SATISFACCIÓN	**Versión No: 02** **Vigente a partir de: 21 de enero 2025**

1	NOMBRE O RAZON SOCIAL PROVEEDOR	ASOCIACIÓN DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL – 3D ENTERPRICE.
2	NIT O CEDULA PROVEEDOR	900.171.195-5
3	REGIMEN TRIBUTARIO QUE PERTENECE	☒ RESPONSABLE DE IVA ☐ NO RESPONSABLE DE IVA ☐ REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACION
4	N° CONTRATO	52 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI.
5	NOMBRE Y No. CEDULA SUPERVISOR:	YENY ARACELLY NUNEZ ROSERO CC 55.180.181 MARCELA WILCHES C.C. 52.715.447
6	OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE SOPORTE TECNICO , MANTENIMIENTO Y HORAS DE DESARROLLO, PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL PARA LA REHABILITACIÓN INTEGRAL SIMRI DE LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA -DIVRI.
7	CONCEPTO DE LA ENTRADA	BIENES ☐ SERVICIOS ☒
8	ENTREGA PARCIAL O COMPLETA	PARCIAL
9	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	SERVICIO DE SOPORTE TECNICO, ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO
	CANTIDAD	Uno (1)
	UNIDAD DE MEDIDA:	UNIDADES ☒ HORAS ☐
	No. DE PARTE (BIENES DE CONSUMO):	NA
	SERIALES	
10	VALOR DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS	$24.918.600,00
11	CUADRO DISTRIBUCIÓN	ANEXO: ☐ SI ☒ NO
12	VALOR TOTAL EN LETRAS	VEINTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE

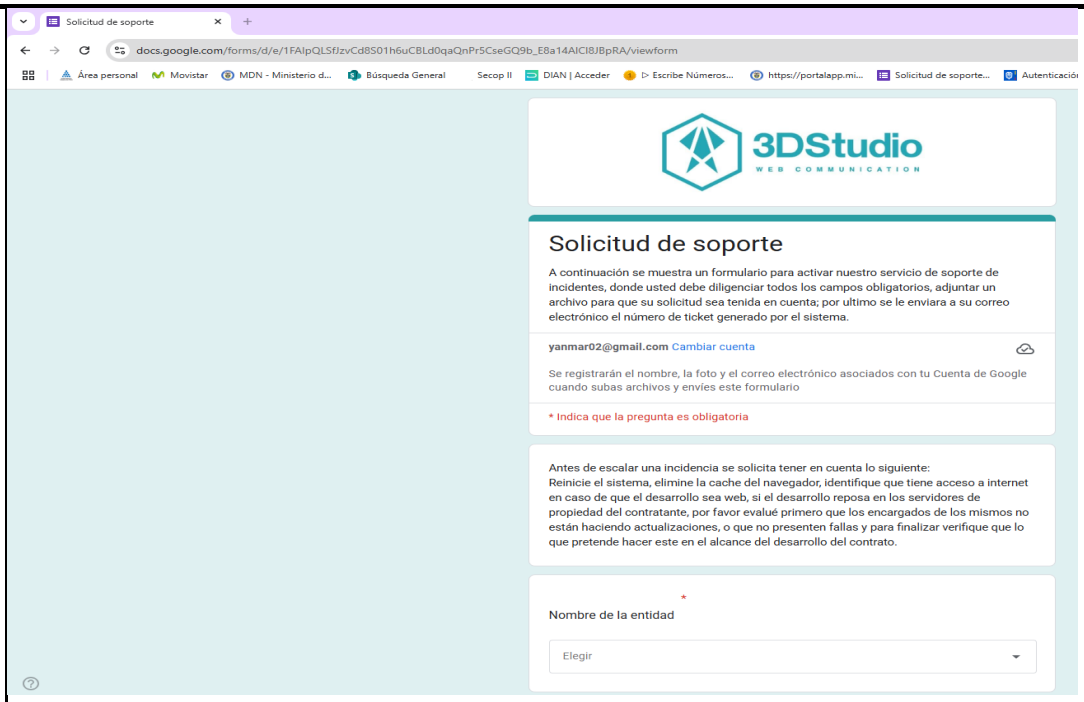
13

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES: El suscrito supervisor certifica, que:

Recibió a satisfacción de los productos representados en la fra 3DF 498, servicio correspondiente al servicio de Soporte, Mantenimiento y Actualización del sistema de información SIMRI y horas de desarrollo durante el mes de Marzo 2026.

Soporte: Solicitud realizada por la DIVRI a través de los canales establecidos con el contratante, cuya solución no requiere cambios en la estructura de la aplicación SIMRI, por lo que aquí se incluyen:

1	Prestar servicio de soporte técnico en todo lo que el supervisor de contrato y su equipo de trabajo soliciten con disponibilidad de 8 * 5 días de la semana, haciendo uso de la mesa de servicio establecida por el proveedor, con el fin de brindar solución a los incidentes, soporte, solicitudes de información, requeridos del sistema de información SIMRI en sus ambientes producción, pruebas y desarrollo.
	Durante el mes de marzo 2026 el proveedor presto el servicio de soporte técnico durante el horario asignado, haciendo uso de la mesa de servicio para el reporte de los siguientes casos: 
2	El contratista deberá contar un formulario web, para el registro por parte de la DIVRI, de soportes e incidentes que se presenten en la ejecución de la aplicación SIMRI, el cual permita a la DIVRI, clasificar el incidente de acuerdo con la prioridad requerida.
	Se realiza el registro en el formulario con el siguiente link: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfJzvCd8S01h6uCBLd0qaQnPr5CseGQ9b_E8a14AlCI8JBpRA/viewform



3	El contratista deberá realizar la asignación del ticket de la solicitud, en un tiempo máximo de 1 hora hábil, teniendo en cuenta el formato de especificación de incidencias el cual debe cumplir por parte de la DIVRI, con los datos requeridos para el análisis respectivo.
	El número de ticket es reportado por correo electrónico a través de la cuenta: Katherin García info@3dstudioweb.com Luego del reporte del formulario web de registro. 

El vie, 13 mar 2026 a las 14:23, Katherin García (<info@3dstudioweb.com>) escribió:

Ingeniera buenas tardes

Se confirma la recepción de su solicitud con número de Ticket #340.

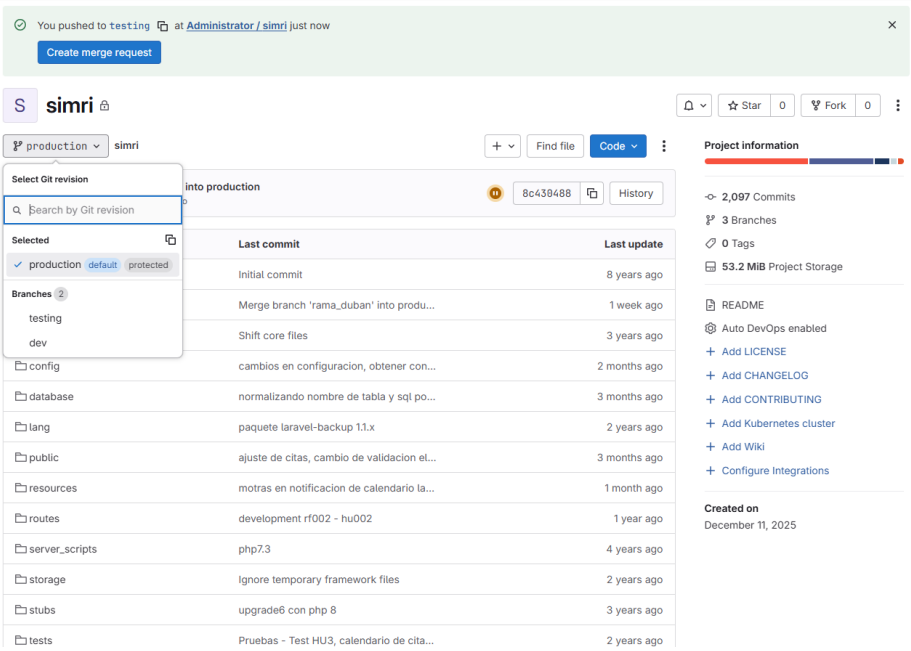
Cordialmente,

Katherin Garcia
Office Coordinator
3DStudio
(+57) 321 754 3845
Bogotá, Colombia
www.3dstudioweb.com
3dstudioweb
Certificados en:

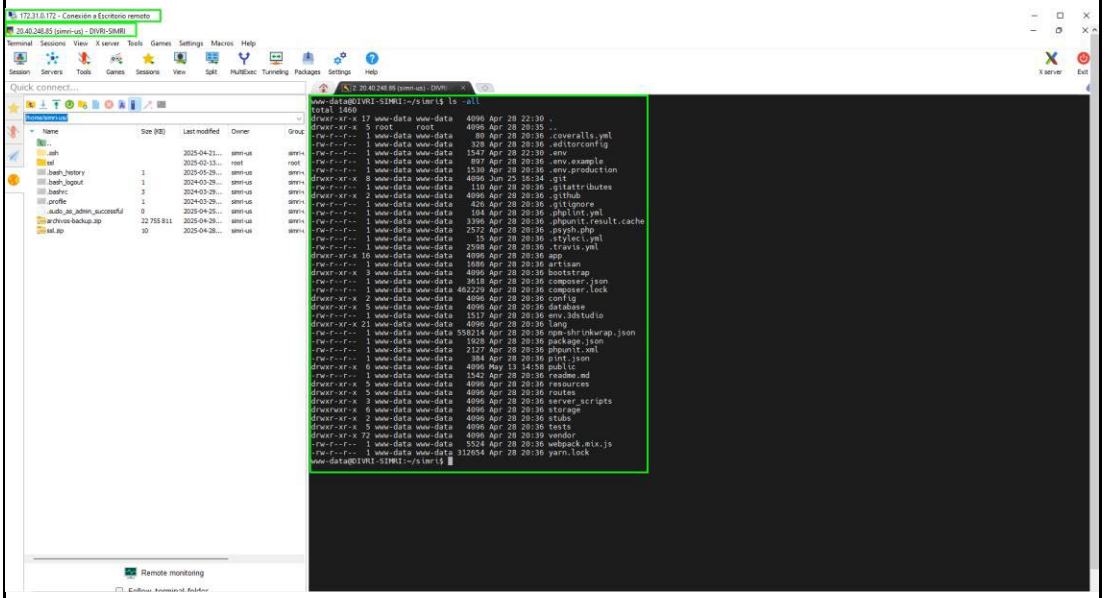
NOTA CONFIDENCIAL: La información contenida en este correo electrónico es confidencial y sólo puede ser utilizada por el individuo o la compañía a la cu
y será sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor no reenviarlo y borrar el mensaje recibido inmediatamente.
A ti, que estás concienciado/a en un mundo mejor. No imprimas este email si no es necesario.

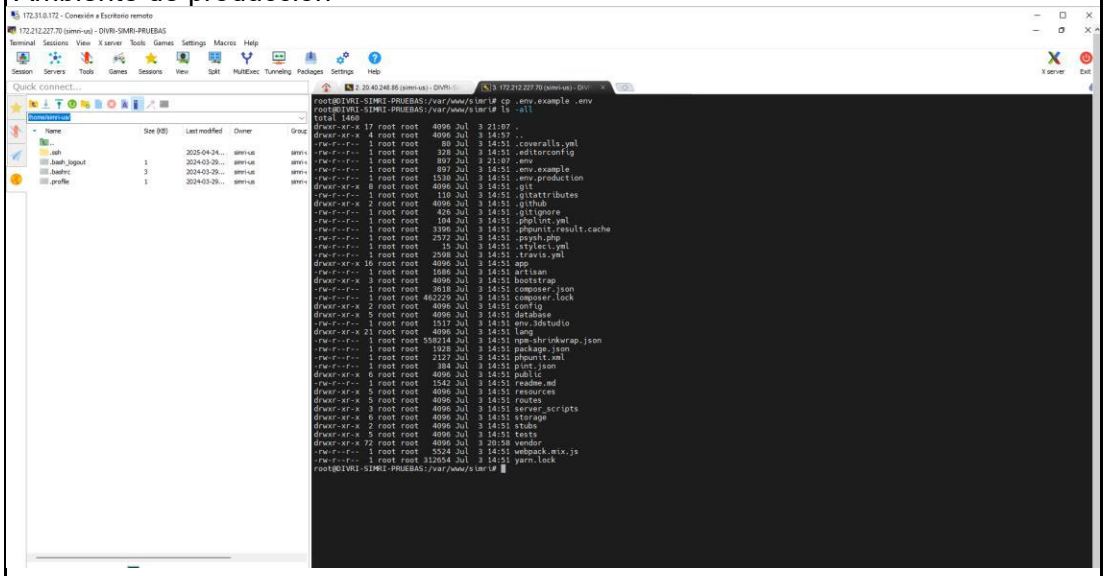
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	N
1	Marca temporal	Nombre de la entidad	Nombre del software	Nombre del funcionario	Fecha del incidente	Hora del incidente	Dirección de correo electrónico	Tipo de prioridad	# Ticket	Descripcion corta
69	2/24/2026 10:02:08	SIMRI - Ministerio De Defensa Nacional MDN Dire	simiri-eliminacion de	marcela wilches	24/02/2026	10:01:00 a. m.	yeny.nunez@divri.gov.co	Baja (Arroja algún tipo de error que debe ser atendido)	339	
70	3/13/2026 12:57:48	SIMRI - Ministerio De Defensa Nacional MDN Dire	SIMRI-AUDITORIA	MARCELA WILCHES	13/03/2026	12:54:00 a. m.	yeny.nunez@divri.gov.co	Baja (Arroja algún tipo de error que debe ser atendido)	340	Se adjunta excel que contiene el detalle solicitado para los talleres con ID 6241, 6242, 6243

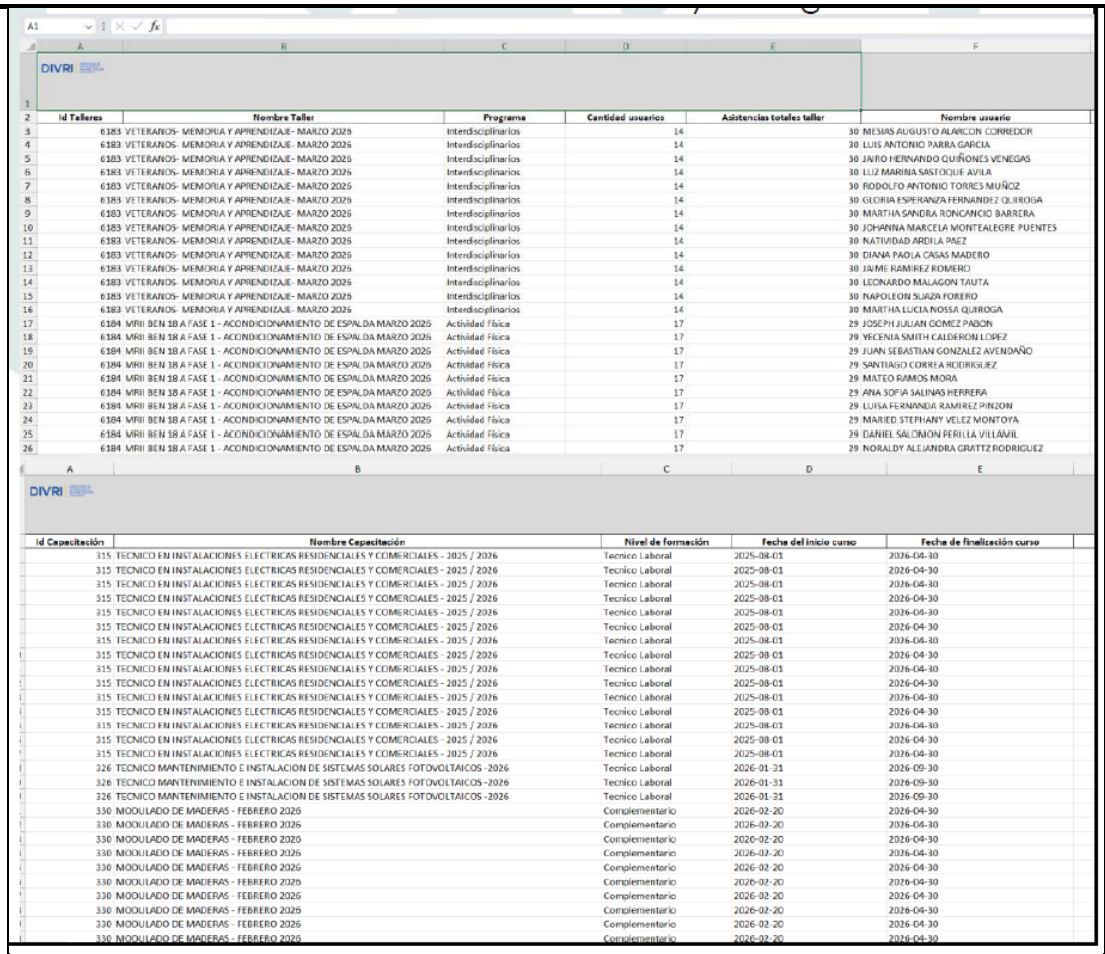
4	El contratista deberá poner en funcionamientos los códigos fuentes y ejecutables del sistema de información SIMRI en sus ambientes de producción, pruebas y desarrollo, en la herramienta tecnológica y repositorios que designe la DIVRI y en la infraestructura requerida de la DIVRI de ser necesario sin costo adicional. La DIVIRI, mediante el supervisor ha designado o entregado repositorio de Código fuente en gitlab con la siguiente ruta https://gitlab.divri.gov.co/root/simri#, a este repositorio remoto se le ha realizado el push de las 3 rama principales (production, dev y testing)



y también realiza el despliegue en los 3 ambientes (desarrollo, pruebas y producción) como se evidencia a continuación con su respectiva IP

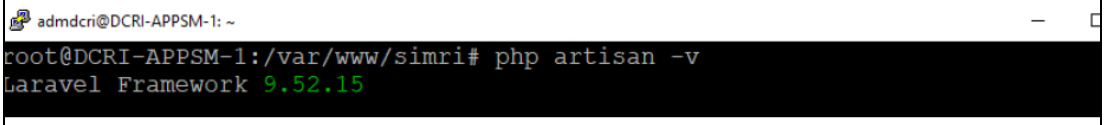


	Ambiente de producción 
5	Atender las necesidades que reporte el supervisor en cuanto a vulnerabilidades, instrucciones de hackers y cualquier tipo de incidente que atente en contra el sistema de información SIMRI en sus ambientes producción, pruebas y desarrollo sin costo adicional.
	No se registraron vulnerabilidades durante el periodo de ejecución.
6	En caso de que el sistema de información SIMRI presente fallas en su funcionamiento o se requiera cambio de infraestructura, el CONTRATISTA efectuará el mantenimiento correctivo o instalación a nivel de sistema operativo, la base de datos, laravel, php y demás aplicaciones, componentes, recursos, reingeniería de las funcionalidades o componentes de software donde se presenten incidentes, fallas o errores durante la ejecución del contrato.
	Durante el periodo de ejecución no se presentaron incidencias de este tipo
7	Documentar los cambios realizados y validar con las áreas técnicas involucradas (funcional y de infraestructura).
	Se realiza ajustes de acuerdo al requerimiento **Simri-2026-01 y Simri-2026-02** documento **GTICS F015 Formato_Requerimietos_de_Desarrollo_Software_DIVRI-202601.pdf, d**onde se incluye botón de exportar a excel para el modulo de capacitaciones, y se incluyen campos solicitados en este módulo y en el módulo talleres. Se encuentra en ambientes de desarrollo y testing.

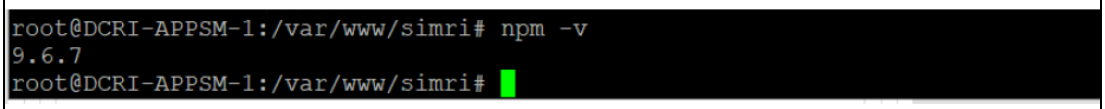


	8	El contratista debe efectuar sin costo adicional, las actualizaciones de seguridad necesarios a cada uno de los componentes de la aplicación y Presentar de manera detallada un informe de las actualizaciones realizadas (PHP, librerías, framework, sistema operativo)

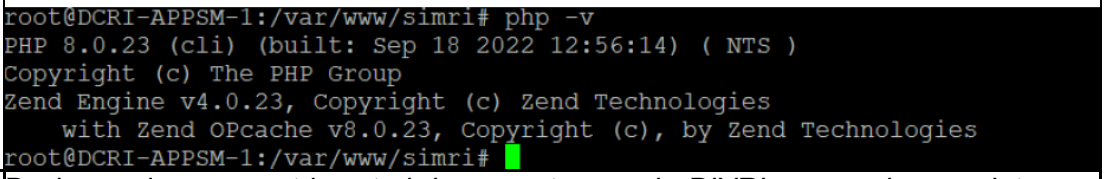
Para el caso de Laravel continúa siendo la versión 9.52.15



Versión del npm continúa siendo la versión 9.6.7



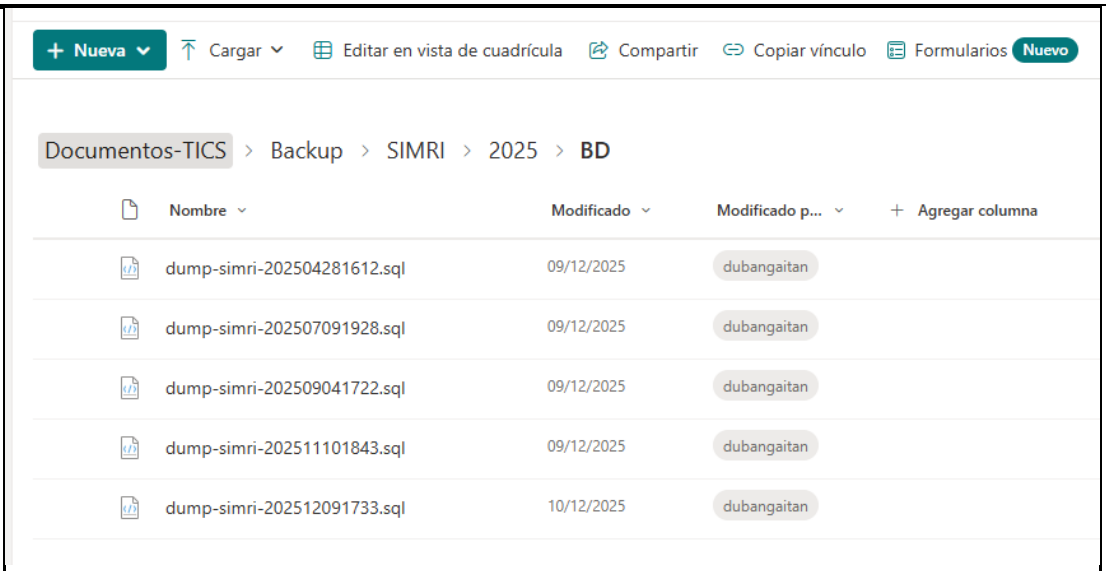
Versión de php continúa siendo la versión 8.0



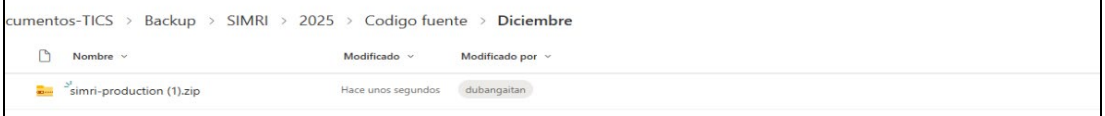
9	Backups: de manera trimestral; hacer entrega a la DIVRI una copia completa que incluya, base de datos, fuentes, librerías y aplicaciones.

Las copias de seguridad se realizan sobre la base de datos para salvaguardar la información en caso de presentarse alguna eventualidad la cual afecte de manera negativa el sistema, dicha información pueda ser cargada posteriormente se solvente el incidente para continuar trabajando normalmente.
Ahora bien, las copias de seguridad se están realizando previamente al realizar un cambio en el sistema para tener ese punto de restablecimiento de la información en caso de una eventualidad o en caso de ser requerida para algún tipo de consulta.
Las copias de base de datos se guardan de acuerdo a lo acordado en el repositorio de la entidad en oneDrive, https://divri.sharepoint.com/sites/TICS-DIVRI/copias%20seguridad/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FTICS%2DDIVRI%2Fcopias%20seguridad%2FBackup%2FSIMRI%2F2025%2FBD&viewid=9953be2d%2D3f9f%2D4dc2%2Da79c%2D1dfefed676fb&e=5%3A3179b47e266941da8a86215a2d45305d&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CID=fd01bff0%2D4419%2D4c03%2Db4da%2Dd57134d81ba2&FolderCTID=0x0120009081AEBEE11D414DA7AAA53AD11EC51B

Copia de seguridad de la base de datos, la ultima corresponde al mes de diciembre



El Backup de código, se encuentra dentro del mismo oneDrive en carpeta comprimida con la rama de production, también está en el repositorio del proveedor, falta la entrega del repositorio de código por parte de la entidad para realizar la respectiva carga de este.



10	Realizar de manera semestral de restauración Backups: El contratista con el supervisor del contrato y su equipo de trabajo hará una prueba semestral de restauración de Backup para comprobar la eficacia de estos.
	Se pronostica la actividad para el mes abril 2026, con la copia de seguridad de marzo.
11	El contratista deberá actualizar los manuales tanto técnicos como funcionales del sistema de información, en caso de generar nuevos desarrollos o aplicaciones.
	No aplica ya que no hubo cambios.

14

CLASIFICACION DE BIENES O SERVICIOS:

1. **Nombre del bien intangible Vida útil y valor**

NOMBRE	FINITA	INDEFINIDA	SI ES FINITA AÑOS DE USO	VALOR
	☐	☐		

2. **Clase de servicio al bien Intangibles**

NOMBRE DEL SERVICIO	FECHA DE INICIO Y TERMINACIÓN	VALOR
Suscripción		
Renovación y/o actualización		
Mantenimiento		
Desarrollos: Se reconocen como Intangible	☐	
Desarrollos: NO se reconocen como Intangible	☐	

ETAPA	**VALOR**
En proceso ☐	
Finalizado ☐	

3. **Descripción De Bienes Tangibles**

DESCRIPCIÓN	MARCA	CANTIDAD	VALOR	VIDA ÚTIL

15	FIRMA Y NOMBRE DEL SUPERVISOR	YENY ARACELLY NUÑEZ ROSERO 

		MARCELA WILCHEZ
	FIRMA Y NOMBRE DE ALMACENISTA DIVRI (APLICA EXCLUSIVAMENTE PARA BIENES)	
	FECHA DE EXPEDICION	Bogotá D.C, 6 abril 2026

ENTRADA RECEPCIÓN DE SERVICIO

PEDIDO: 4500557844

CONTRATO: 4600251445

PROVEEDOR DE SERVICIOS	3D ENTERPRISE	**FECHA RECIBO DEL SERVICIO**	07.04.2026
CONTRATO No.	052		
UNIDAD RECEPTORA	1040 CENTRO REHAB INCLUSIVA		
CONCEPTO Hace constar que se recibieron a entera satisfacción el / los servicios que a continuación se relacionan y que el proveedor cumplió con las obligaciones contraídas en el / los pedidos 4500557844, contrato interno 4600251445 de fecha 07.04.2026 respectivamente.			

ID	PEDIDO	POS	NUMERO HOJA DE ENTRADA.	DESCRIPCIÓN SERVICIO	COND	P/N	SERIE	VALOR
1	4500557844	00010	1002394699	SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN D				16.541.000,00
						VALOR TOTAL SERVICIOS	COP	16.541.000,00

OBSERVACIONES

FIRMAS

ENTRADA RECEPCIÓN DE SERVICIO

PEDIDO: 4500557844

CONTRATO: 4600251445

PROVEEDOR DE SERVICIOS	3D ENTERPRISE	**FECHA RECIBO DEL SERVICIO**	07.04.2026
CONTRATO No.	052		
UNIDAD RECEPTORA	1040 CENTRO REHAB INCLUSIVA		
CONCEPTO Hace constar que se recibieron a entera satisfacción el / los servicios que a continuación se relacionan y que el proveedor cumplió con las obligaciones contraídas en el / los pedidos 4500557844, contrato interno 4600251445 de fecha 07.04.2026 respectivamente.			

ID	PEDIDO	POS	NUMERO HOJA DE ENTRADA.	DESCRIPCIÓN SERVICIO	COND	P/N	SERIE	VALOR
1	4500557844	00020	1002394702	HORAS DE DESARROLLOS NUEVAS FUNCIONALIDA				8.377.600,00
							VALOR TOTAL SERVICIOS	COP 8.377.600,00

OBSERVACIONES

FIRMAS

1	**NOMBRE O RAZON SOCIAL**	ASOCIACIÓN DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL – 3D ENTERPRICE
2	**IDENTIFICACIÓN**	900.171.195-5
3	**CONTRATO N°**	52 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI.
4	**NÚMERO DE PAGO**	10
5	**REGIMEN TRIBUTARIO AL QUE PERTENECE**	☒ **RESPONSABLE DE IVA** ☐ **NO RESPONSABLE DE IVA** ☐ **REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN**
6	**CRP:** Número de registro presupuestal del Contrato 1826	☒ **VIGENCIA ACTUAL** ☐ **RESERVA** ☐ **VIGENCIA EXPIRADA**
7	**EJECUCIÓN A PARTIR DE:**	11 junio 2025
8	**FECHA DE FINALIZACIÓN**	31 julio 2026
9	**OBJETO**	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE SOPORTE TECNICO, ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO Y HORAS DE DESARROLLO, PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL PARA LA REHABILITACIÓN INTEGRAL SIMRI DE LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA -DIVRI.
10	**VALOR TOTAL**	**Valor Inicial del Contrato ($)** — **249.781.000.00** **+ Valor Adiciones** — **0,00** **- Valor Reducciones** — **0.00** **Valor Total del Contrato ($)** — **249.781.000.00**
11	**MODIFICACIONES DEL CONTRATO**	☐ **ADICIÓN** ☐ **OTROS** ☐ **REDUCCIÓN** ☐ **PRÓRROGA** ☐ **CESIÓN**
12	**FORMA DE PAGO: :** El valor del contrato se pagará MENSUAL, el valor del contrato (menos los descuentos de ley), se pagará, por intermedio del Grupo Administrativo y Financiero, Tesorería de la Entidad al CONTRATISTA, una vez se encuentre aprobado el P.A.C., (Programa Anual Mensualizado de Caja), en PAGOS MENSUALES PARA EL ITEMS DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO Y CONTRA ENTREGA DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS DE LOS DEMAS ITEMS, avalados por el supervisor de contrato, dentro de los sesenta (60) días siguientes a la radicación de los documentos requeridos para pago: factura en caso de ser aplicable, informe parcial o total del servicio(s) prestado(s), certificado de cumplimiento a satisfacción suscrito por el supervisor designado y los demás trámites administrativos a que haya lugar.	
13	**VALOR DE PAGO SOLICITADO**	$24.918.600,00

14	**PERIODO**	01/03//2026 al 31/03/2026
15	**CAMBIO DE CUENTA BANCARIA**	☐ Si ☒ No
16	**N° Y TIPO DE CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA**	Cuenta Ahorros No. 009970448040
17	**ENTIDAD FINANCIERA**	Banco Davivienda
18	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES**	10 pagos / 14 pagos contratados 71,43%
19	**PORCENTAJE ACUMULADO DE PAGOS SOLICITADOS**	$ 168.273.933,37 / $ 249.781.000.00 67,37%

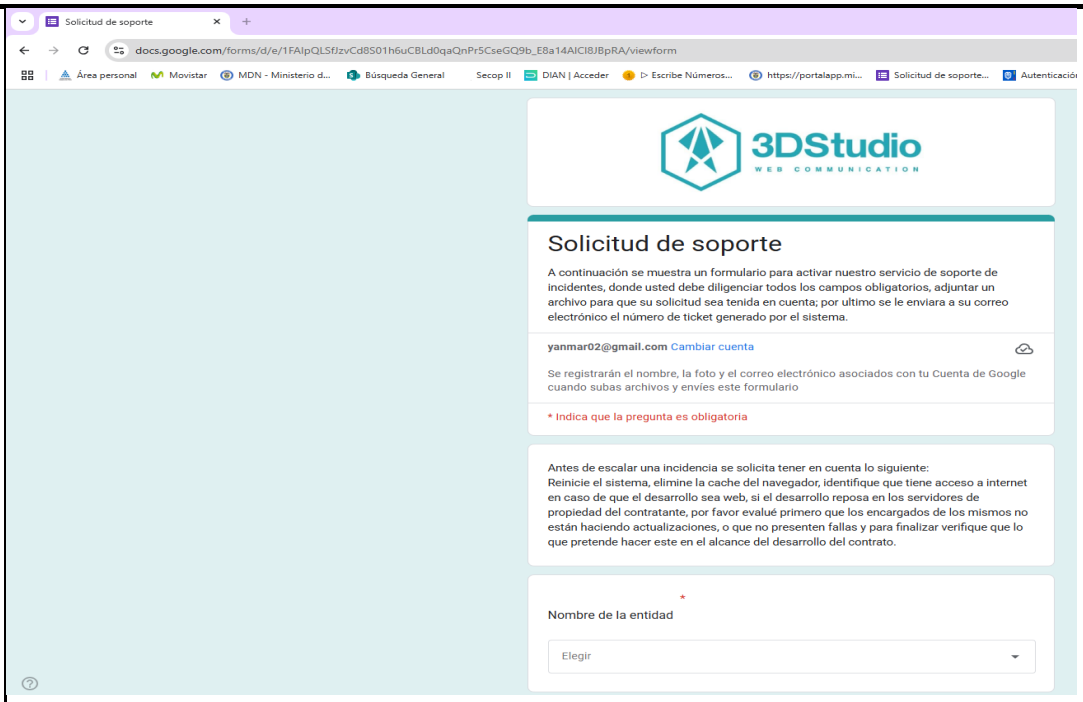
20

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES: El suscrito supervisor certifica, que:

Recibió a satisfacción de los productos representados en la fra 3DF 498, servicio correspondiente al servicio de Soporte, Mantenimiento y Actualización del sistema de información SIMRI y horas de desarrollo durante el mes de Marzo 2026.

Soporte: Solicitud realizada por la DIVRI a través de los canales establecidos con el contratante, cuya solución no requiere cambios en la estructura de la aplicación SIMRI, por lo que aquí se incluyen:

1	Prestar servicio de soporte técnico en todo lo que el supervisor de contrato y su equipo de trabajo soliciten con disponibilidad de 8 * 5 días de la semana, haciendo uso de la mesa de servicio establecida por el proveedor, con el fin de brindar solución a los incidentes, soporte, solicitudes de información, requeridos del sistema de información SIMRI en sus ambientes producción, pruebas y desarrollo.
	Durante el mes de marzo 2026 el proveedor presto el servicio de soporte técnico durante el horario asignado, haciendo uso de la mesa de servicio para el reporte de los siguientes casos: 
2	El contratista deberá contar un formulario web, para el registro por parte de la DIVRI, de soportes e incidentes que se presenten en la ejecución de la aplicación SIMRI, el cual permita a la DIVRI, clasificar el incidente de acuerdo con la prioridad requerida.
	Se realiza el registro en el formulario con el siguiente link: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfJzvCd8S01h6uCBLd0qaQnPr5CseGQ9b_E8a14AICI8JBpRA/viewform



3	El contratista deberá realizar la asignación del ticket de la solicitud, en un tiempo máximo de 1 hora hábil, teniendo en cuenta el formato de especificación de incidencias el cual debe cumplir por parte de la DIVRI, con los datos requeridos para el análisis respectivo.

El número de ticket es reportado por correo electrónico a través de la cuenta:

Katherin García info@3dstudioweb.com

Luego del reporte del formulario web de registro.



El vie, 13 mar 2026 a las 14:23, Katherin García (<info@3dstudioweb.com>) escribió:

Ingeniera buenas tardes

Se confirma la recepción de su solicitud con número de Ticket #340.

Cordialmente,

Katherin Garcia
Office Coordinator
3DStudio

(+57) 321 754 3845
Bogotá, Colombia

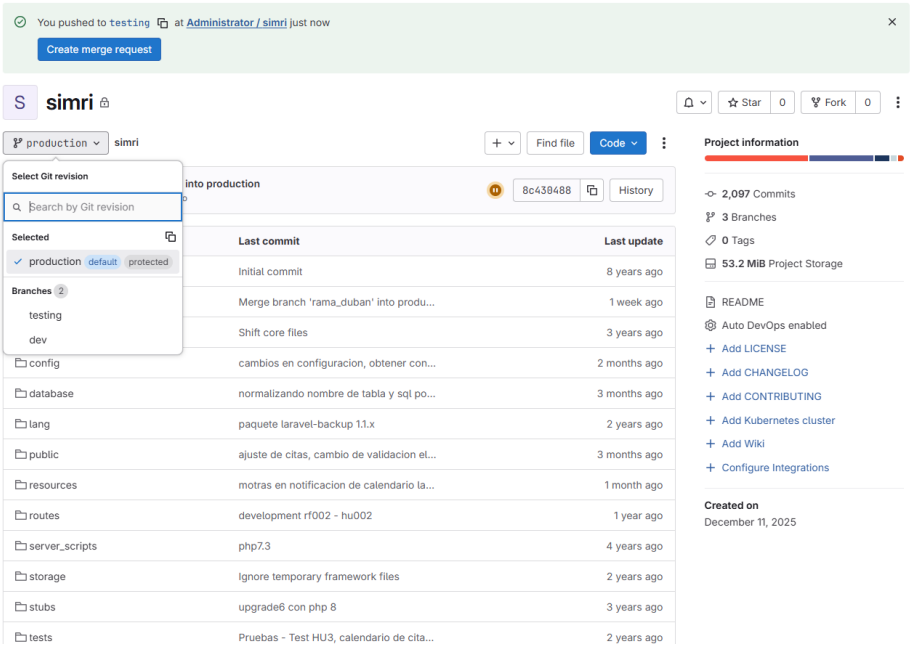
Certificados en:

www.3dstudioweb.com
3dstudioweb

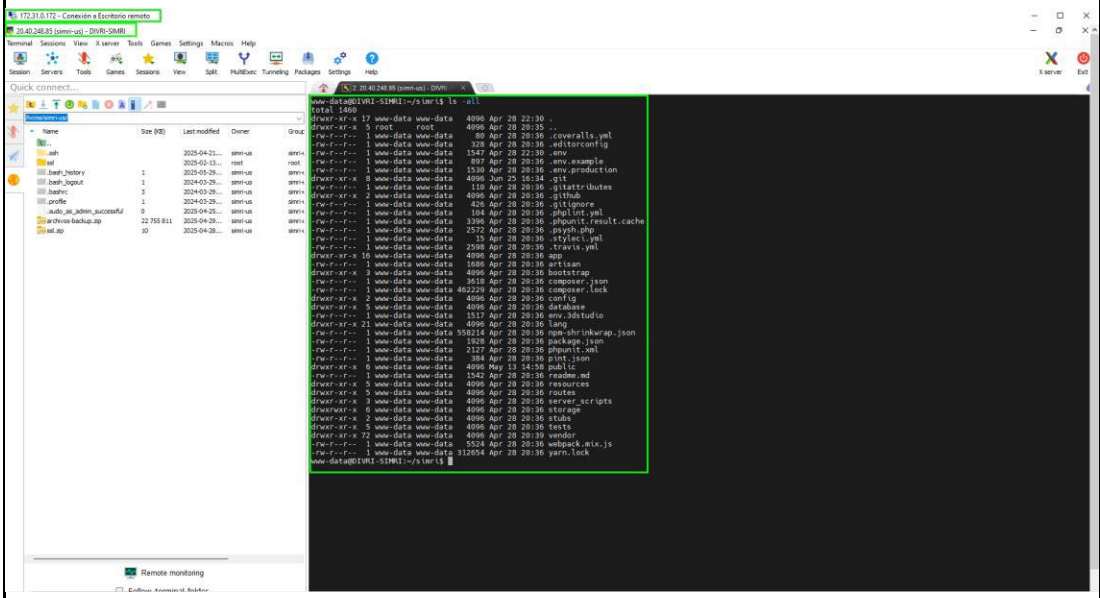
NOTA CONFIDENCIAL: La información contenida en este correo electrónico es confidencial y sólo puede ser utilizada por el individuo o la compañía a la cu
y será sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor no reenviarlo y borrar el mensaje recibido inmediatamente.
A ti, que estás concienciado/a en un mundo mejor. No imprimas este email si no es necesario.

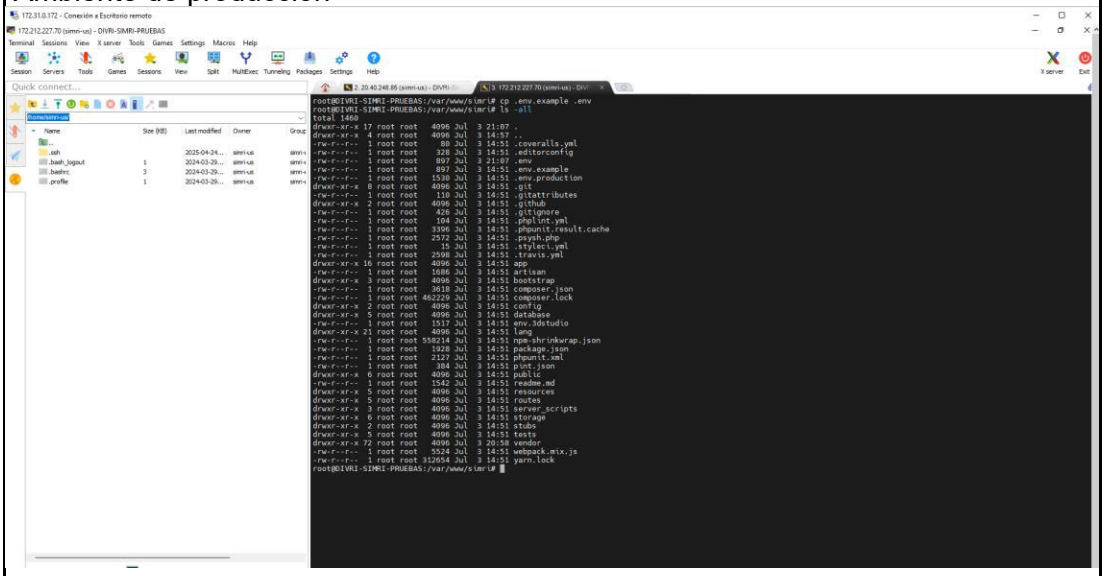
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	N
1	Marca temporal	Nombre de la entidad	Nombre del software	Nombre del funcionario	Fecha del incidente	Hora del incidente	Dirección de correo electrónico	Tipo de prioridad	# Ticket	Descripcion corta
69	2/24/2026 10:02:08	SIMRI - Ministerio De Defensa Nacional MDN Dire	simiri-eliminacion d	marcela wilches	24/02/2026	10:01:00 a. m.	yeny.nunez@divri.go.c o	tipo de error que debe ser atendido)	339	
70	3/13/2026 12:57:48	SIMRI - Ministerio De Defensa Nacional MDN Dire	SIMRI-AUDITORIA	MARCELA WILCHES	13/03/2026	12:54:00 a. m.	yeny.nunez@divri.go.c o	Baja (Arroja algún tipo de error que debe ser atendido)	340	Se adjunta excel que contiene el detalle solicitado para los talleres con ID 6241, 6242, 6243

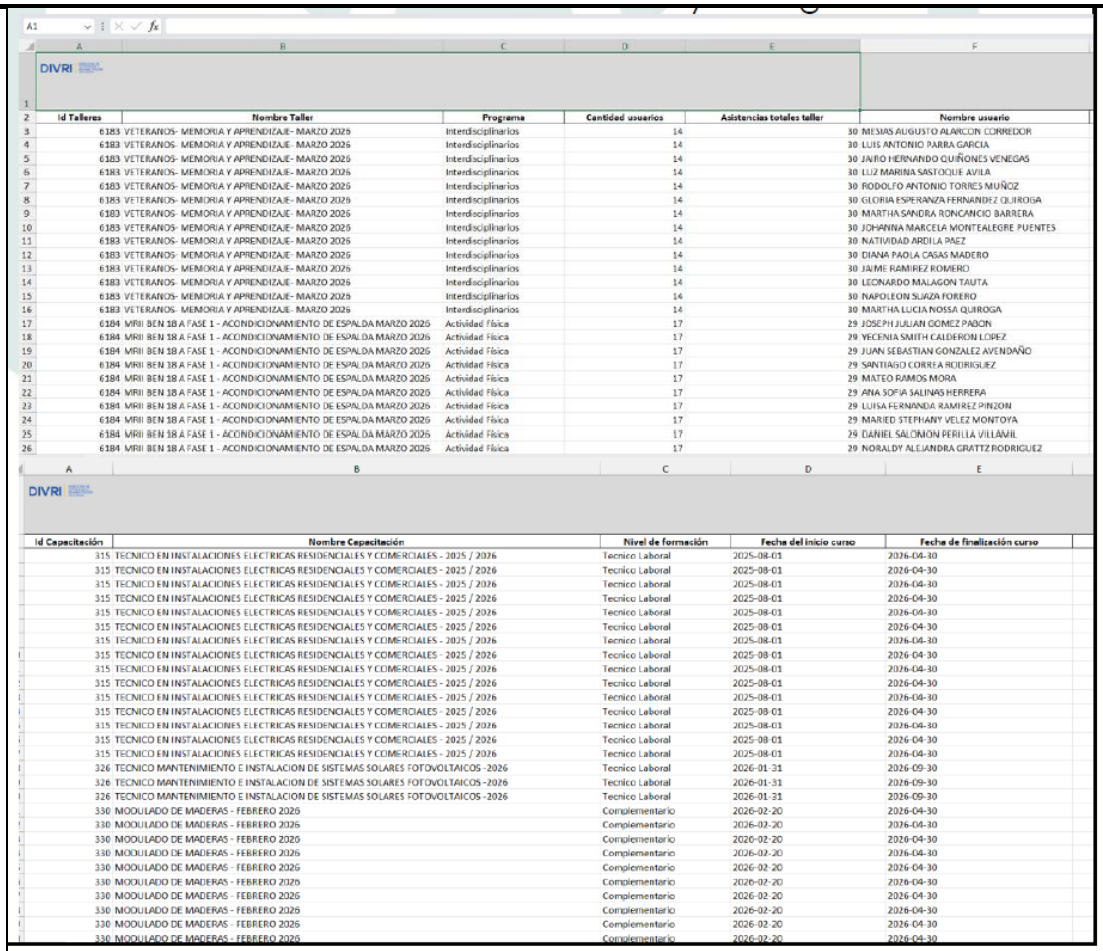
4	El contratista deberá poner en funcionamientos los códigos fuentes y ejecutables del sistema de información SIMRI en sus ambientes de producción, pruebas y desarrollo, en la herramienta tecnológica y repositorios que designe la DIVRI y en la infraestructura requerida de la DIVRI de ser necesario sin costo adicional. La DIVIRI, mediante el supervisor ha designado o entregado repositorio de Código fuente en gitlab con la siguiente ruta https://gitlab.divri.gov.co/root/simri#, a este repositorio remoto se le ha realizado el push de las 3 rama principales (production, dev y testing)



y también realiza el despliegue en los 3 ambientes (desarrollo, pruebas y producción) como se evidencia a continuación con su respectiva IP



	Ambiente de producción 
5	Atender las necesidades que reporte el supervisor en cuanto a vulnerabilidades, instrucciones de hackers y cualquier tipo de incidente que atente en contra el sistema de información SIMRI en sus ambientes producción, pruebas y desarrollo sin costo adicional.
	No se registraron vulnerabilidades durante el periodo de ejecución.
6	En caso de que el sistema de información SIMRI presente fallas en su funcionamiento o se requiera cambio de infraestructura, el CONTRATISTA efectuará el mantenimiento correctivo o instalación a nivel de sistema operativo, la base de datos, laravel, php y demás aplicaciones, componentes, recursos, reingeniería de las funcionalidades o componentes de software donde se presenten incidentes, fallas o errores durante la ejecución del contrato.
	Durante el periodo de ejecución no se presentaron incidencias de este tipo
7	Documentar los cambios realizados y validar con las áreas técnicas involucradas (funcional y de infraestructura).
	Se realiza ajustes de acuerdo al requerimiento **Simri-2026-01 y Simri-2026-02** documento **GTICS F015 Formato_Requerimietos_de_Desarrollo_Software_DIVRI-202601.pdf, d**onde se incluye botón de exportar a excel para el modulo de capacitaciones, y se incluyen campos solicitados en este módulo y en el módulo talleres. Se encuentra en ambientes de desarrollo y testing.

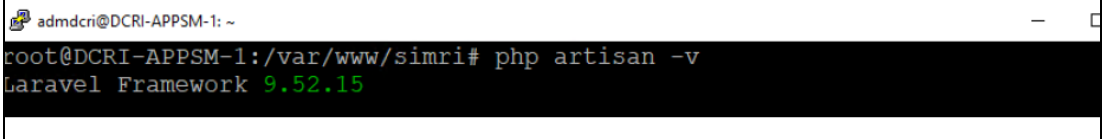


Id Talleres	Nombre Taller	Programa	Cantidad usuarios	Asistencias totales taller	Nombre usuario
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	MESIAS AUGUSTO ALARCON CORREDOR
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	LUIS ANTONIO PARRA GARCIA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	JAIRO HERNANDO QUIÑONES VENEGAS
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	LUZ MARINA SASTOQUE AVILA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	RODOLFO ANTONIO TORRES MUÑOZ
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	GLORIA ESPERANZA FERNANDEZ QUIROGA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	MARTHA SANDRA RONCANCIO BARRERA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	JOHANNA MARCELA MONTEALEGRE PUENTES
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	NATIVIDAD ARDILA PAEZ
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	DIANA PAOLA CASAS MADERO
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	JAIME RAMIREZ ROMERO
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	LEONARDO MALAGON TAUTA
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	NAPOLEON SUAZA FORERO
6183	VETERANOS- MEMORIA Y APRENDIZAJE- MARZO 2026	Interdisciplinarios	14	30	MARTHA LUCIA NOSSA QUIROGA
6184	MRI BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	JOSEPH JULIAN GOMEZ PABON
6184	MRI BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	YECENIA SMITH CALDERON LOPEZ
6184	MRI BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	JUAN SEBASTIAN GONZALEZ AVENDAÑO
6184	MRI BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	SANTIAGO CORREA RODRIGUEZ
6184	MRI BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	MATEO RAMOS MORA
6184	MRI BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	ANA SOFIA SALINAS HERRERA
6184	MRI BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	LUISA FERNANDA RAMIREZ PINZON
6184	MRI BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	MARIED STEPHANY VELEZ MONTOYA
6184	MRI BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	DANIEL SALOMON PERILLA VILLAMIL
6184	MRI BEN 18 A FASE 1 - ACONDICIONAMIENTO DE ESPALDA MARZO 2026	Actividad Física	17	29	NORALDY ALEJANDRA GRATTZ RODRIGUEZ

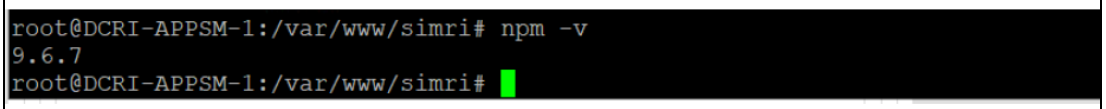
Id Capacitación	Nombre Capacitación	Nivel de formación	Fecha del inicio curso	Fecha de finalización curso
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
315	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 2025 / 2026	Tecnico Laboral	2025-08-01	2026-04-30
326	TECNICO MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS -2026	Tecnico Laboral	2026-01-31	2026-09-30
326	TECNICO MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS -2026	Tecnico Laboral	2026-01-31	2026-09-30
326	TECNICO MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS -2026	Tecnico Laboral	2026-01-31	2026-09-30
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30
330	MODULADO DE MADERAS - FEBRERO 2026	Complementario	2026-02-20	2026-04-30

8	El contratista debe efectuar sin costo adicional, las actualizaciones de seguridad necesarios a cada uno de los componentes de la aplicación y Presentar de manera detallada un informe de las actualizaciones realizadas (PHP, librerías, framework, sistema operativo)

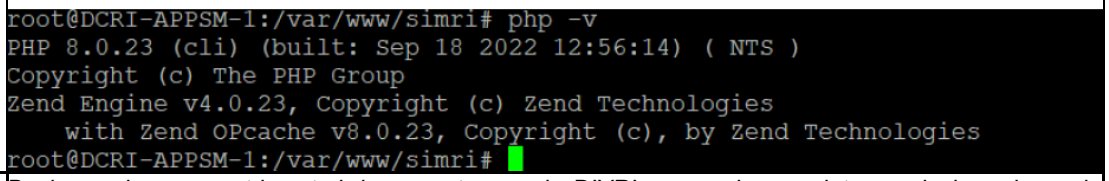
Para el caso de Laravel continúa siendo la versión 9.52.15



Versión del npm continúa siendo la versión 9.6.7



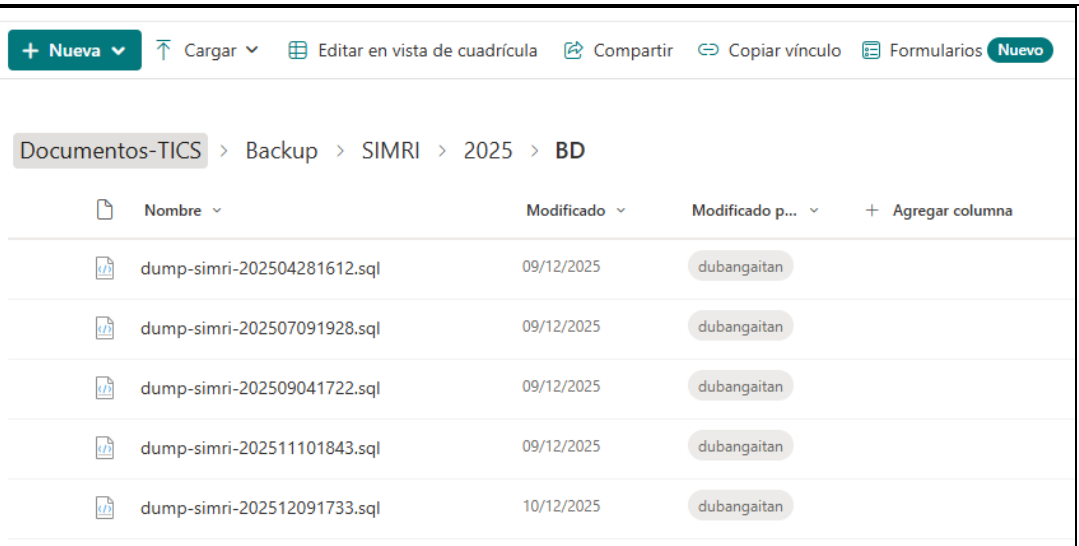
Versión de php continúa siendo la versión 8.0



9	Backups: de manera trimestral; hacer entrega a la DIVRI una copia completa que incluya, base de datos, fuentes, librerías y aplicaciones.

Las copias de seguridad se realizan sobre la base de datos para salvaguardar la información en caso de presentarse alguna eventualidad la cual afecte de manera negativa el sistema, dicha información pueda ser cargada posteriormente se solvente el incidente para continuar trabajando normalmente.
Ahora bien, las copias de seguridad se están realizando previamente al realizar un cambio en el sistema para tener ese punto de restablecimiento de la información en caso de una eventualidad o en caso de ser requerida para algún tipo de consulta.
Las copias de base de datos se guardan de acuerdo a lo acordado en el repositorio de la entidad en oneDrive, https://divri.sharepoint.com/sites/TICS-DIVRI/copias%20seguridad/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FTICS%2DDIVRI%2Fcopias%20seguridad%2FBackup%2FSIMRI%2F2025%2FBD&viewid=9953be2d%2D3f9f%2D4dc2%2Da79c%2D1dfefed676fb&e=5%3A3179b47e266941da8a86215a2d45305d&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CID=fd01bff0%2D4419%2D4c03%2Db4da%2Dd57134d81ba2&FolderCTID=0x0120009081AEBEE11D414DA7AAA53AD11EC51B

Copia de seguridad de la base de datos, la ultima corresponde al mes de diciembre



El Backup de código, se encuentra dentro del mismo oneDrive en carpeta comprimida con la rama de production, también está en el repositorio del proveedor, falta la entrega del repositorio de código por parte de la entidad para realizar la respectiva carga de este.



10	Realizar de manera semestral de restauración Backups: El contratista con el supervisor del contrato y su equipo de trabajo hará una prueba semestral de restauración de Backup para comprobar la eficacia de estos.
	Se pronostica la actividad para el mes abril 2026, con la copia de seguridad de marzo.
11	El contratista deberá actualizar los manuales tanto técnicos como funcionales del sistema de información, en caso de generar nuevos desarrollos o aplicaciones.
	No aplica ya que no hubo cambios.

Horas de desarrollo

1	**Levantamiento de Requerimiento:** La DIVRI indicara la necesidad o requerimiento que se tiene diligenciando el Formato de levantamiento de Requerimientos establecido por las partes y anexando los documentos que considere necesarios, como soporte documental para el requerimiento. Se envía el correo al proveedor la solicitud de requerimiento mediante correo electrónico, adjuntando el formato de levantamiento de requerimientos.



Solicitud desarrollo Simri-2026-01

Yeny Aracelly Nunez Rosero
Para Felipebeltran
CC Marcela Maria Wilches Vidal

Responder | Responder a todos | Reenviar
mié 25/02/2026 9:54

General\Todos los empleados (sin restricciones)

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

GTICS F015 Formato_Requerimietos_de_Desarrollo_Software_DIVRI-202502 -V2.pdf
Archivo .pdf

Cordial saludo ing. Felipe:

De manera respetuosa, y en el marco del contrato 052-2025 **ANEXO No. 1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS,**
c.- HORAS DE DESARROLLOS NUEVAS FUNCIONALIDADES PHP FRAMEWORK LARAVEL - Horas Desarrollo: Corresponde a Requerimientos, adecuaciones, o modificaciones, tendientes al mejoramiento funcional de la aplicación SIMRI, en cualquiera de sus módulos, que efectué el "CONTRATISTA" a solicitud del supervisor del contrato y que el CONTRATISTA considere técnicamente viables, previa aprobación por parte del supervisor de las horas requeridas para llevar a cabo el desarrollo.
Me permito realizar la segunda solicitud de desarrollo, para su revisión, evaluación y cuantificación de horas.

1	**Levantamiento de Requerimiento:** La DIVRI indicara la necesidad o requerimiento que se tiene diligenciando el Formato de levantamiento de Requerimientos establecido por las partes y anexando los documentos que considere necesarios, como soporte documental para el requerimiento.

Para ello adjunto el documento.

Y quedamos en espera en cumplimiento del ítem 2

2	**Análisis de Requerimientos:** Cuando el requerimiento llegue al contratista, se iniciará una etapa de análisis del requerimiento el cual dará, como resultado una cuantificación de horas de desarrollo que se requieren para el requerimiento y el tiempo de entrega. El contratista dará como resultado un documento que detalle claramente el alcance de la solicitud requerida y la forma cómo será implementado en el aplicativo, indicando los ajustes que se realizaran a cada una de las pantallas, informes, tablas, etc.

Para ello adjunto los formatos requeridos para tal fin.

Por otro lado, teniendo en cuenta que el 16/03/2026, vence el certificado de www.simri.divri.gov.co, se requiere la actualización al certificado vigente de la DIVRI.



certificado para actualización SIMRI

Resumir

Yeny Aracelly Nunez Rosero
Para Felipe Beltrán; dubangaitan
CCO Yeny Aracelly Nunez Rosero

Responder | Responder a todos | Reenviar
lun 16/03/2026 13:04

General\Todos los empleados (sin restricciones)

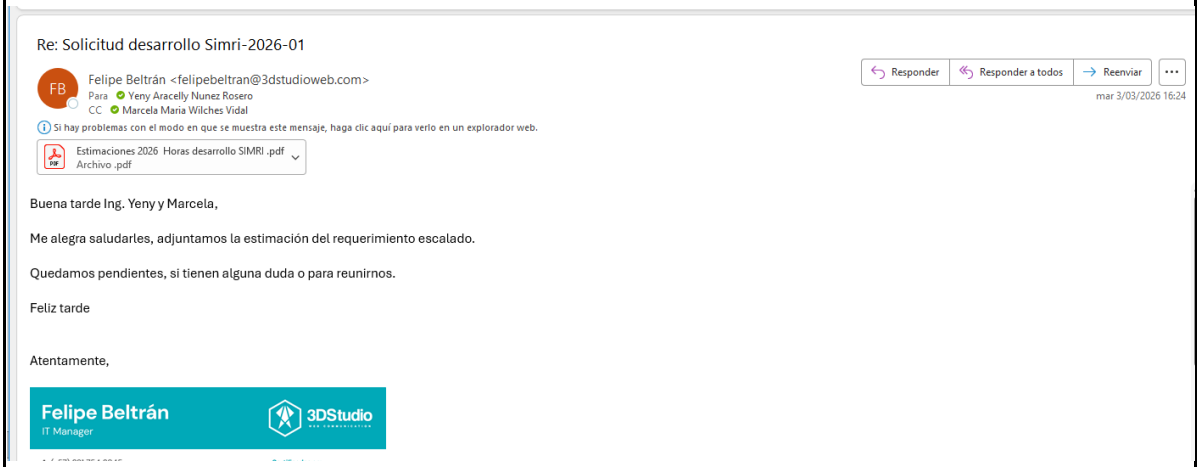
2484935610.zip
22 KB

Cordial saludo:
Teniendo en cuenta que mañana 16/03/2026, vence el certifado de www.simri.divri.gov.co, de manera respetuosa me permito compartir la informacion requerida para la instalacion del nuevo certificado.

Atentamente,

Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA

Profesional Defensa -TIC
Yeny Aracelly Nuñez
yeny.nunez@divri.gov.co
Teléfono: (601) 746 5555 -ext 3002
Calle 21 No. 44 - 40 Bogotá, Colombia/

	2	**Análisis de Requerimientos:** Cuando el requerimiento llegue al contratista, se iniciará una etapa de análisis del requerimiento el cual dará, como resultado una cuantificación de horas de desarrollo que se requieren para el requerimiento y el tiempo de entrega. El contratista dará como resultado un documento que detalle claramente el alcance de la solicitud requerida y la forma cómo será implementado en el aplicativo, indicando los ajustes que se realizaran a cada una de las pantallas, informes, tablas, etc. El proveedor da respuesta por correo electrónico con la estimación de horas para el desarrollo  El resultado estima 38 horas

3DStudio DIVRI Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva

ESTIMACION DE HORAS PROYECTO SIMRI PARA DIVRI

Número Requerimiento	Descripción Requerimiento	Observación	Historias de Usuario	Estructuración del Requerimiento, ELABORACIÓN HU Y MOCKUP REUNIÓN DE APROBACIÓN	Horas de desarrollo					Total Horas desarrollo	Tiempo ejecución (días HÁBILES)	Fecha Inicial	Fecha Final
					Backend	Frontend	Pruebas	Despliegue	Documentación				
Contar con la información de contacto de nuestros usuarios, en aras de control y gestión de la ruta de inclusión desde los reportes de agendamiento.	Crear y completar datos de reportes talleres y capacitación en la vista o ventana del sistema y en la exportación a Excel	En el menú de reportes - opción capacitación y talleres, se requiere agregar o adicionar los siguientes campos en el resultado de la consulta: https://simri.divri.gov.co/admin/reportes/capacitación/reporteca pacitacion Vista o pantalla del sistema Crear reporte excel.	HU001	2	9	5	2	1	3	22	4	Pendiente	Pendiente
		talleres https://simri.divri.gov.co/admin/reportes/reportetaller Vista o pantalla del sistema Completar reporte excel.	HU002	2	5	3	2	1	3	16	4	Pendiente	Pendiente
TOTAL DE HORAS ESTIMADAS										38			

De: Felipe Beltrán <felipebeltran@3dstudioweb.com>
Enviado el: lunes, 16 de marzo de 2026 15:18
Para: Yeny Aracelly Nunez Rosero <yeny.nunez@divri.gov.co>
CC: dubangaitan <dubangaitan@3dstudioweb.com>
Asunto: Re: certificado para actualización SIMRI

Buena tarde ing. Yeny,

De acuerdo a lo notificado, trabajaremos de inmediato para evitar contratiempos e indisponibilidades.

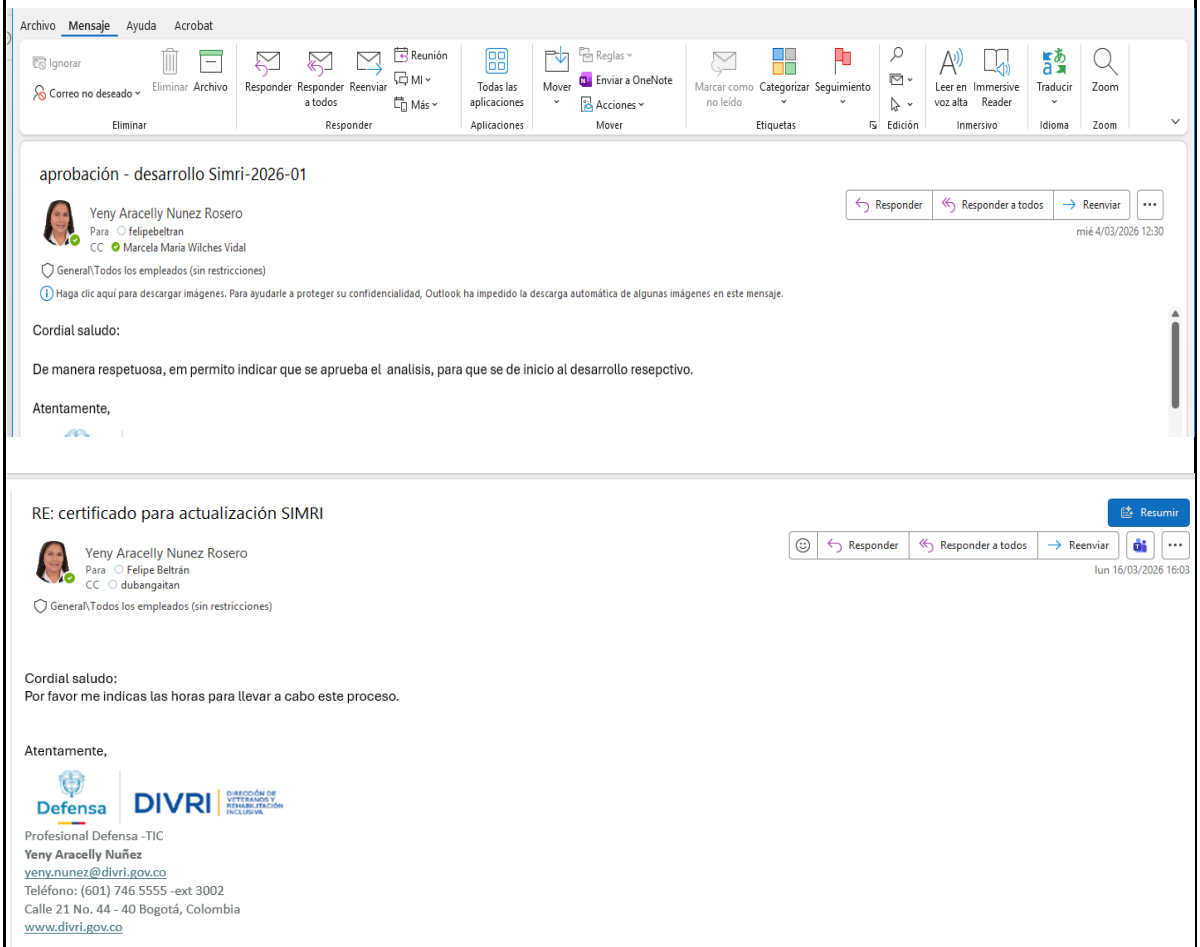
Estimamos para este ajustes y las tareas tendrá un esfuerzo de 6 horas, ya que debemos:

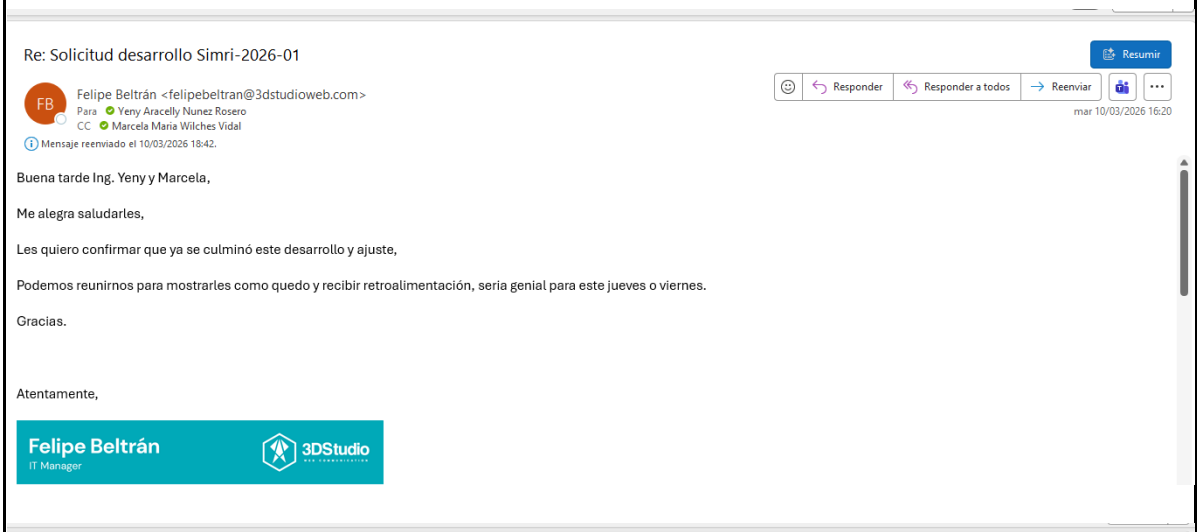
- Instalar nuevo certificado - descomprimir.
- Configurar en servidor web.
- Realizar ajustes en variables de entorno.
- Reiniciar máquina aplicativo.
- Realizar pruebas en ambiente productivo.
- Ajustar segun pruebas.

Quedo pendiente del tema.

Atentamente,

Requerimiento 2026-1 Crear y completar datos de reportes talleres y capacitación en la vista o ventana del sistema y en la exportación a Excel.	38 Horas
Certificado SSL	6 Horas
Total horas Desarrollo	**44 Horas**

	3	**Verificación del Requerimiento:** La DIVRI, deberá aceptar el análisis del requerimiento y la aceptación de hora a consumir para el desarrollo, de lo contrario se conciliará entre las partes para iniciar con el desarrollo. Se realiza la aprobación de las 44 horas de desarrollo. 
	4	**Elaboración del Desarrollo:** El contratista iniciara la etapa de elaboración de Desarrollo, Una vez el desarrollo haya sido liberado por el Área de Desarrollo, el contratista genera las pruebas de Calidad, el flujo de la información y las salidas requeridas, haciendo uso de los ambientes de pruebas y desarrollo de la DIVRI. El proveedor invita a realizar las pruebas respectivas para verificar la operatividad del desarrollo.



Re: Solicitud desarrollo Simri-2026-01

Resumir

Felipe Beltrán <felipebeltran@3dstudioweb.com>
Para Yeny Aracelly Nunez Rosero
CC Marcela Maria Wilches Vidal

Responder | Responder a todos | Reenviar

mar 10/03/2026 16:20

Mensaje reenviado el 10/03/2026 18:42.

Buena tarde Ing. Yeny y Marcela,

Me alegra saludarles,

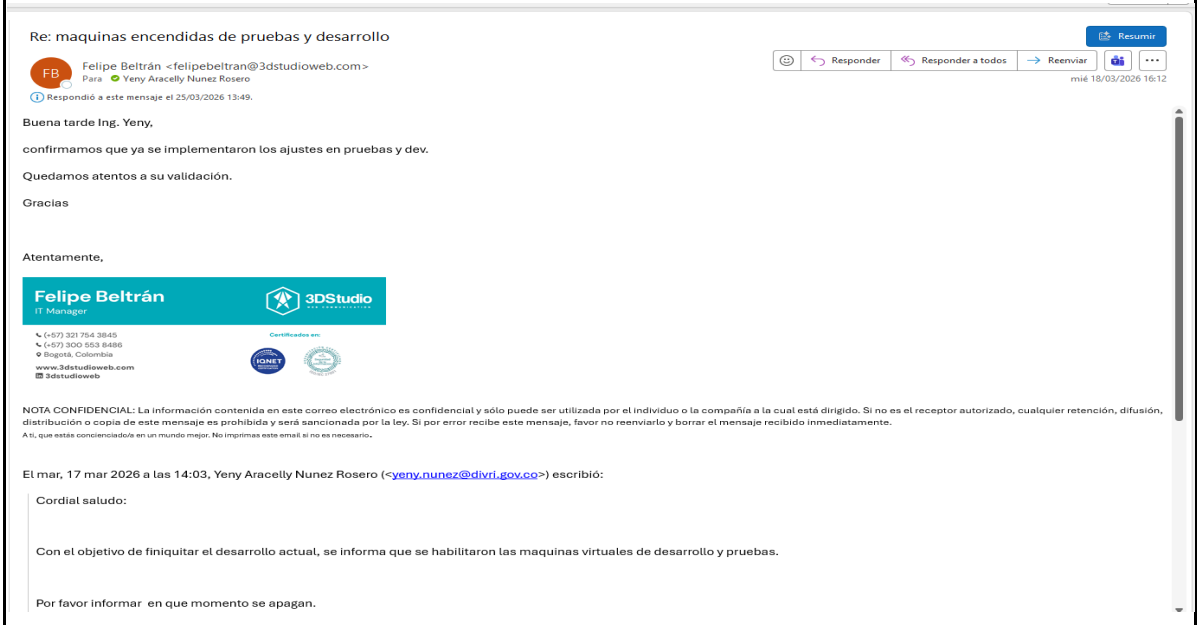
Les quiero confirmar que ya se culminó este desarrollo y ajuste,

Podemos reunirnos para mostrarles como quedo y recibir retroalimentación, seria genial para este jueves o viernes.

Gracias.

Atentamente,

Felipe Beltrán
IT Manager
3DStudio



Re: maquinas encendidas de pruebas y desarrollo

Resumir

Felipe Beltrán <felipebeltran@3dstudioweb.com>
Para Yeny Aracelly Nunez Rosero

Responder | Responder a todos | Reenviar

mié 18/03/2026 16:12

Respondió a este mensaje el 25/03/2026 13:49.

Buena tarde Ing. Yeny,

confirmamos que ya se implementaron los ajustes en pruebas y dev.

Quedamos atentos a su validación.

Gracias

Atentamente,

Felipe Beltrán
IT Manager
3DStudio

(+57) 321 754 3845
(+57) 300 553 8486
Bogotá, Colombia
www.3dstudioweb.com
3dstudioweb

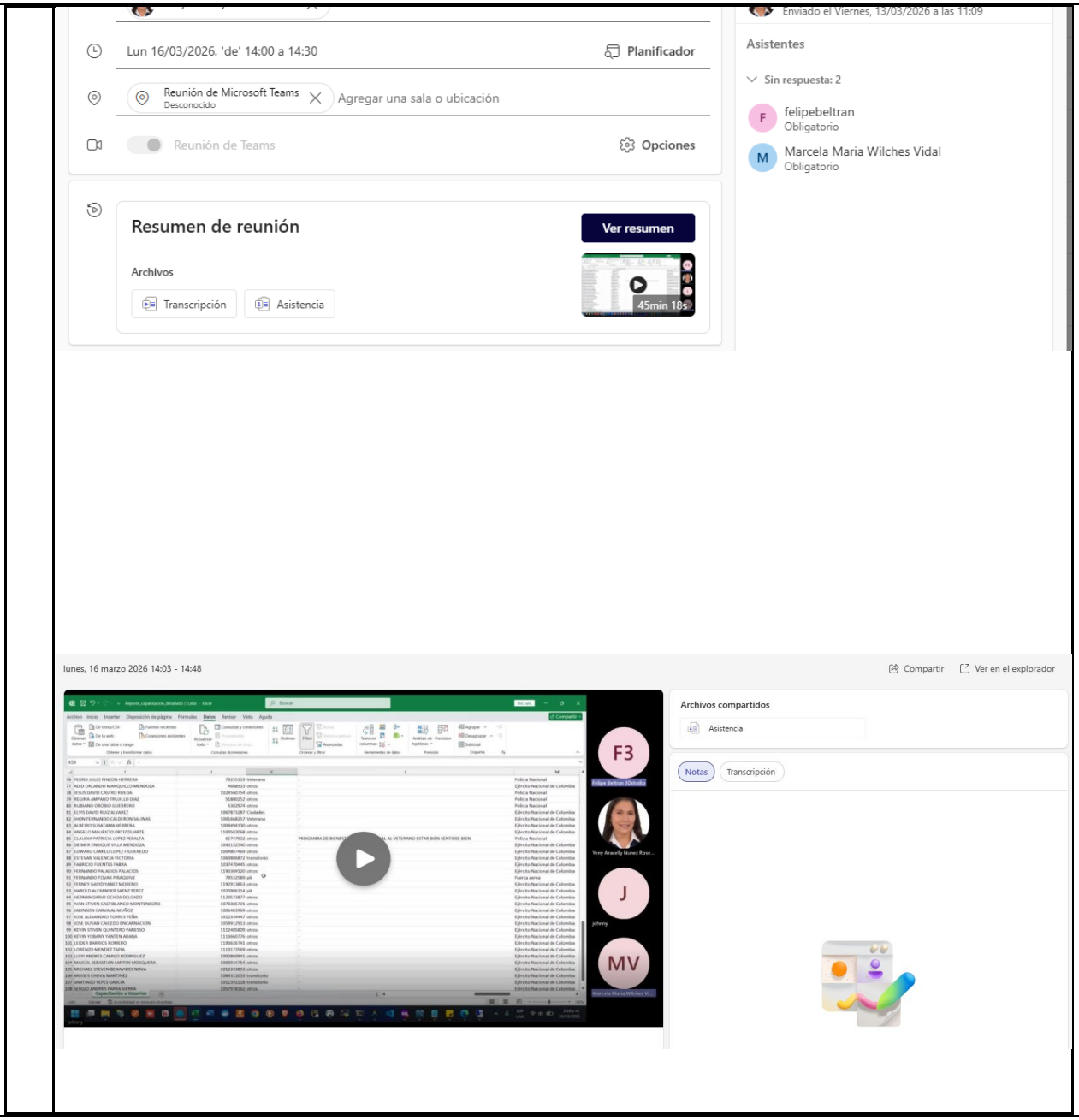
Certificados en:

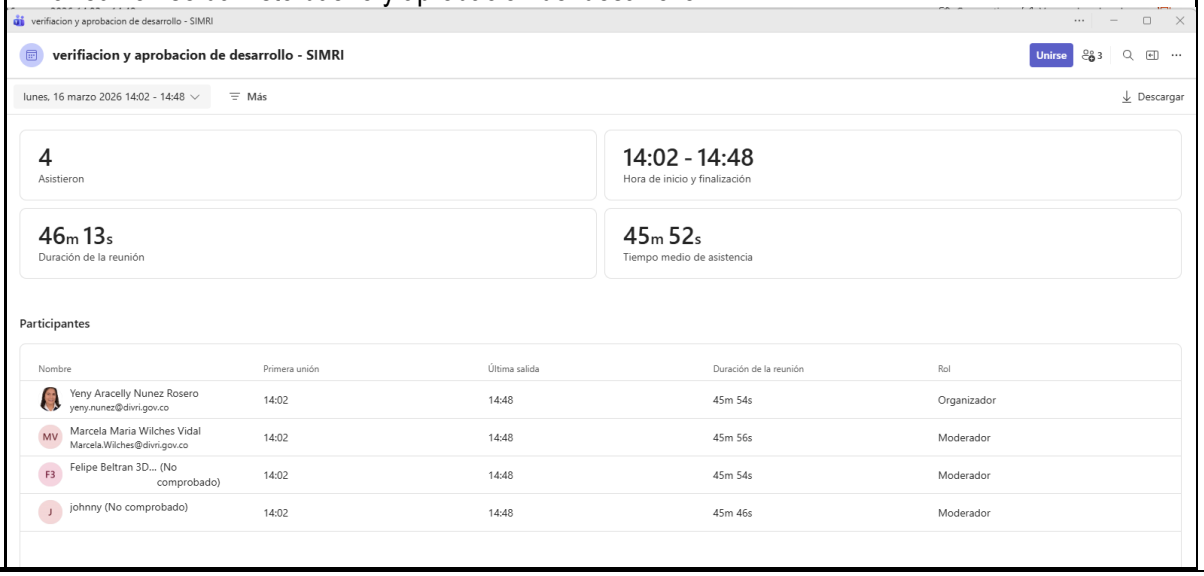
NOTA CONFIDENCIAL: La información contenida en este correo electrónico es confidencial y sólo puede ser utilizada por el individuo o la compañía a la cual está dirigido. Si no es el receptor autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje es prohibida y será sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor no reenviarlo y borrar el mensaje recibido inmediatamente.
A ti, que estás concienciado/a en un mundo mejor. No imprimas este email si no es necesario.

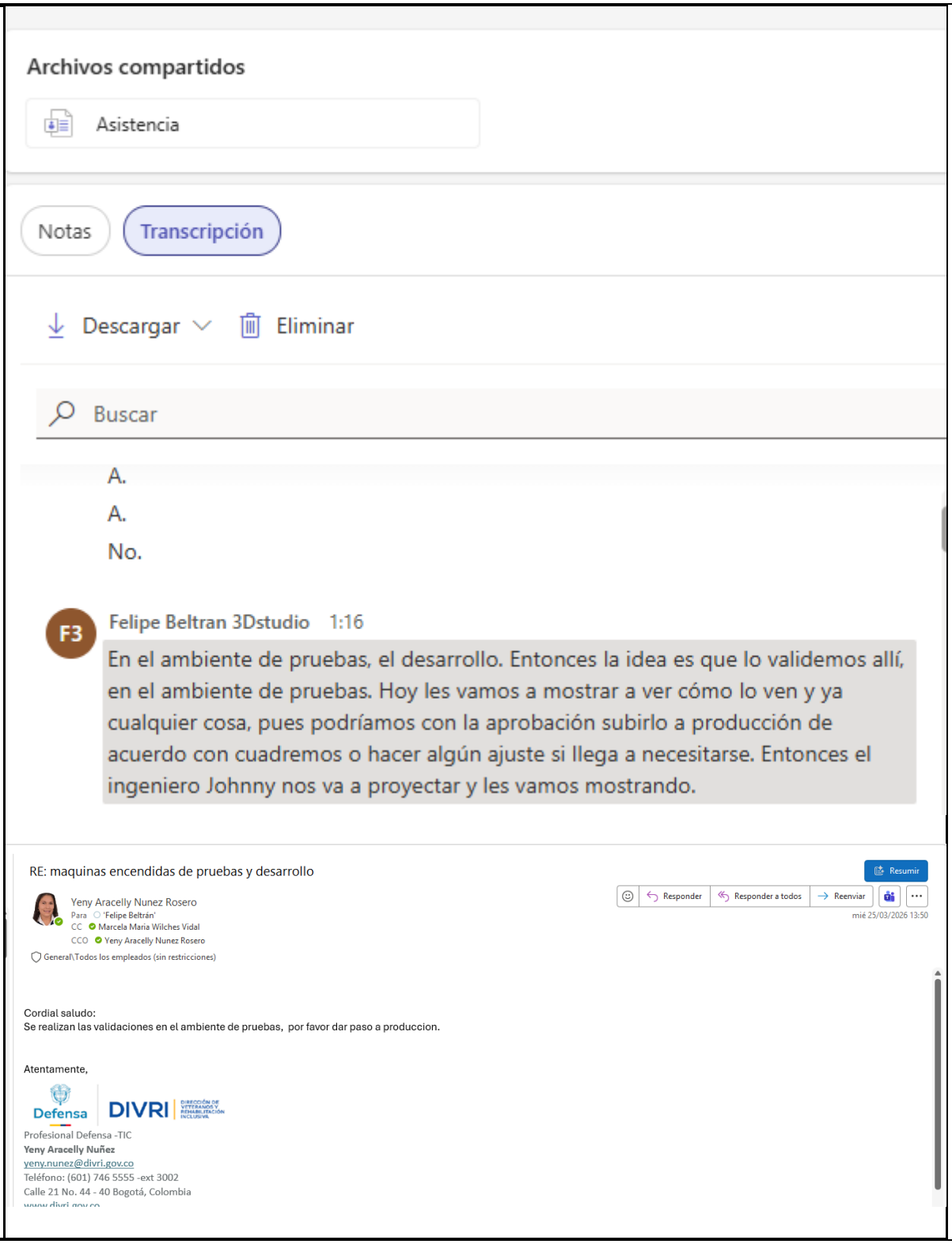
El mar, 17 mar 2026 a las 14:03, Yeny Aracelly Nunez Rosero (<yeny.nunez@divri.gov.co>) escribió:

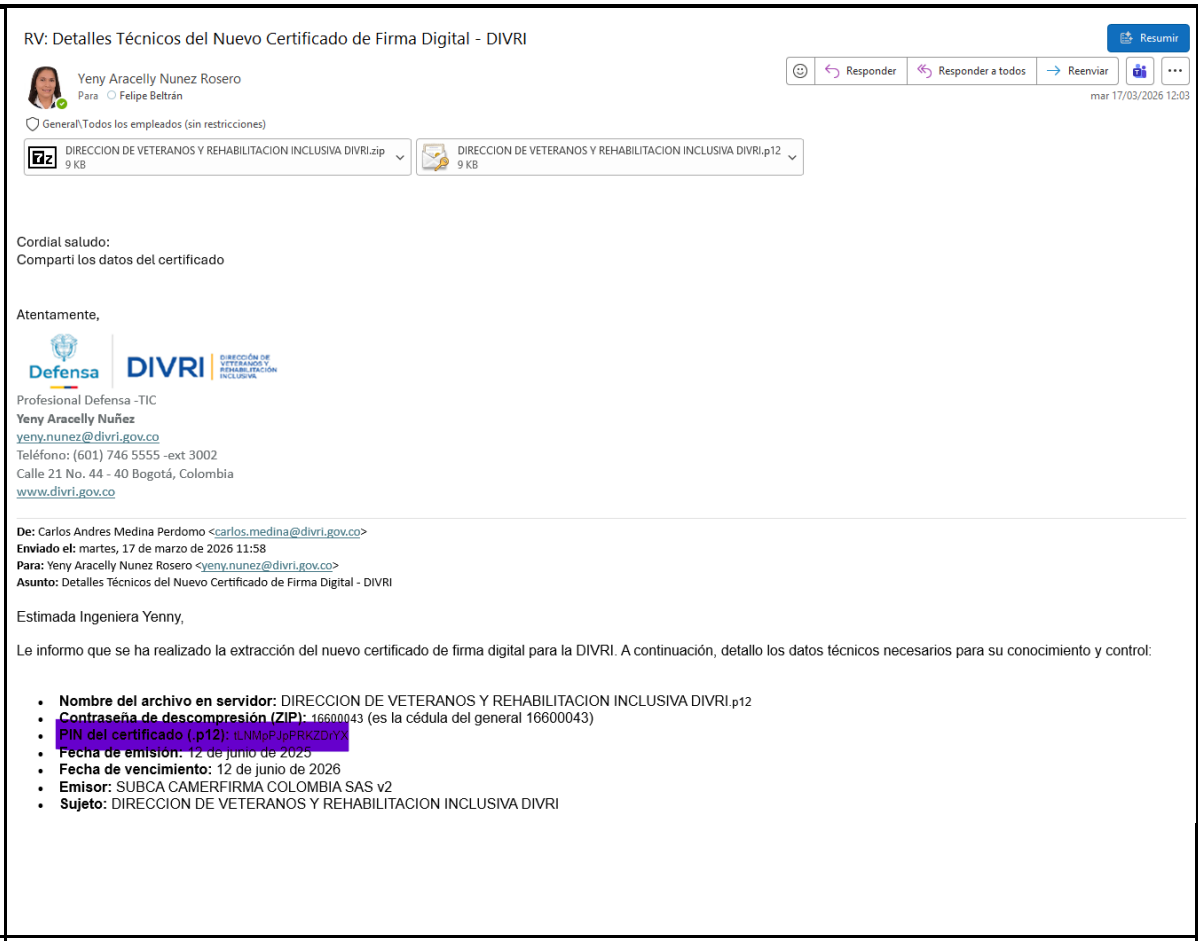
> Cordial saludo:
>
> Con el objetivo de finiquitar el desarrollo actual, se informa que se habilitaron las maquinas virtuales de desarrollo y pruebas.
>
> Por favor informar en que momento se apagan.

Se realiza reunión para la realización y visualización en el ambiente de pruebas


Lun 16/03/2026, 'de' 14:00 a 14:30
Planificador
Reunión de Microsoft Teams
Desconocido
Agregar una sala o ubicación
Reunión de Teams
Opciones
Resumen de reunión
Ver resumen
Archivos
Transcripción
Asistencia
45min 18s
Enviado el Viernes, 13/03/2026 a las 11:09
Asistentes
Sin respuesta: 2
felipebeltran
Obligatorio
Marcela Maria Wilches Vidal
Obligatorio
lunes, 16 marzo 2026 14:03 - 14:48
Compartir
Ver en el explorador
Archivos compartidos
Asistencia
Notas
Transcripción
F3
J
MV

5	**Entrega del Desarrollo del Requerimiento:** La DIVRI, beberá generar le visto bueno de desarrollo previa demostración por parte del contratista En la reunión se da visto bueno y aprobación del desarrollo. 


Archivos compartidos
Asistencia
Notas
Transcripción
Descargar
Eliminar
Buscar
A.
A.
No.
F3
Felipe Beltran 3Dstudio 1:16
En el ambiente de pruebas, el desarrollo. Entonces la idea es que lo validemos allí, en el ambiente de pruebas. Hoy les vamos a mostrar a ver cómo lo ven y ya cualquier cosa, pues podríamos con la aprobación subirlo a producción de acuerdo con cuadremos o hacer algún ajuste si llega a necesitarse. Entonces el ingeniero Johnny nos va a proyectar y les vamos mostrando.
RE: maquinas encendidas de pruebas y desarrollo
Resumir
Responder
Responder a todos
Reenviar
Yeny Aracelly Nunez Rosero
Para 'Felipe Beltrán'
CC Marcela Maria Wilches Vidal
CCO Yeny Aracelly Nunez Rosero
mié 25/03/2026 13:50
General\Todos los empleados (sin restricciones)
Cordial saludo:
Se realizan las validaciones en el ambiente de pruebas, por favor dar paso a produccion.
Atentamente,
Defensa
DIVRI
Profesional Defensa -TIC
Yeny Aracelly Nuñez
yeny.nunez@divri.gov.co
Teléfono: (601) 746 5555 -ext 3002
Calle 21 No. 44 - 40 Bogotá, Colombia



RV: Detalles Técnicos del Nuevo Certificado de Firma Digital - DIVRI

Resumir

Yeny Aracelly Nunez Rosero
Para Felipe Beltrán

Responder | Responder a todos | Reenviar

mar 17/03/2026 12:03

General\Todos los empleados (sin restricciones)

DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA DIVRI.zip 9 KB

DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA DIVRI.p12 9 KB

Cordial saludo:
Comparti los datos del certificado

Atentamente,

Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA

Profesional Defensa -TIC
Yeny Aracelly Nuñez
yeny.nunez@divri.gov.co
Teléfono: (601) 746 5555 -ext 3002
Calle 21 No. 44 - 40 Bogotá, Colombia
www.divri.gov.co

De: Carlos Andres Medina Perdomo <carlos.medina@divri.gov.co>
Enviado el: martes, 17 de marzo de 2026 11:58
Para: Yeny Aracelly Nunez Rosero <yeny.nunez@divri.gov.co>
Asunto: Detalles Técnicos del Nuevo Certificado de Firma Digital - DIVRI

Estimada Ingeniera Yenny,

Le informo que se ha realizado la extracción del nuevo certificado de firma digital para la DIVRI. A continuación, detallo los datos técnicos necesarios para su conocimiento y control:

- **Nombre del archivo en servidor:** DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA DIVRI.p12
- **Contraseña de descompresión (ZIP):** 16600043 (es la cédula del general 16600043)
- **PIN del certificado (.p12):** tLNMpPJpPRKZDrYX
- **Fecha de emisión:** 12 de junio de 2025
- **Fecha de vencimiento:** 12 de junio de 2026
- **Emisor:** SUBCA CAMERFIRMA COLOMBIA SAS v2
- **Sujeto:** DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA DIVRI

6	**Implementación del Desarrollo:** El contratista deberá realizar las actualizaciones pertinentes en el entorno producción, para la puesta en marcha del requerimiento. El proveedor hace entrega del informe correspondiente a la implementación del desarrollo

3DStudio
WEB COMMUNICATION

Bogotá, D.C., 31 de marzo de 2026

Señores:
DIVRI
Yeny Nuñez
Supervisor contrato
La Ciudad

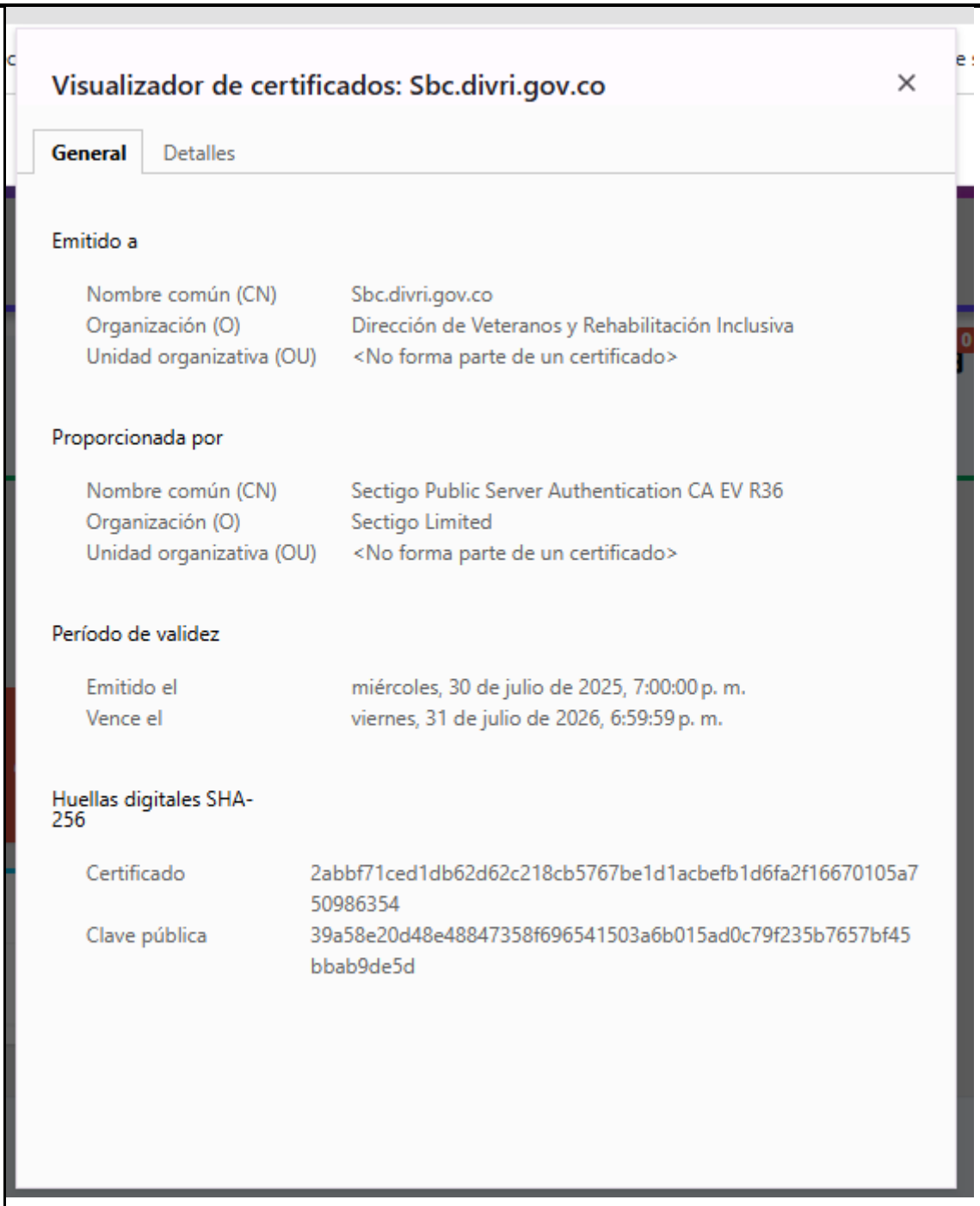
Asunto: Informe desarrollo CONTRATO 052 / 2025 MDN-VVGSED-DIVRI.

El motivo de nuestro comunicado es reportar los desarrollos realizados al sistema SIMRI.

Atentamente,

6. Horas total de desarrollo

Requerimiento 2026-1 Crear y completar datos de reportes talleres y capacitación en la vista o ventana del sistema y en la exportación a Excel.	38 Horas
Certificado SSL	6 Horas
Total horas Desarrollo	**44 Horas**


Visualizador de certificados: Sbc.divri.gov.co
General
Detalles
Emitido a
Nombre común (CN) Sbc.divri.gov.co
Organización (O) Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva
Unidad organizativa (OU) <No forma parte de un certificado>
Proporcionada por
Nombre común (CN) Sectigo Public Server Authentication CA EV R36
Organización (O) Sectigo Limited
Unidad organizativa (OU) <No forma parte de un certificado>
Período de validez
Emitido el miércoles, 30 de julio de 2025, 7:00:00 p. m.
Vence el viernes, 31 de julio de 2026, 6:59:59 p. m.
Huellas digitales SHA-256
Certificado 2abbf71ced1db62d62c218cb5767be1d1acbefb1d6fa2f16670105a750986354
Clave pública 39a58e20d48e48847358f696541503a6b015ad0c79f235b7657bf45bbab9de5d

21	**Anexos** 1. **informe de actividades y Entrada a almacén: 1002394699 - 1002394702** 2. **Certificación aportes parafiscales personas jurídicas** 3. **Factura y/o Cuenta de Cobro con el radicado de la entidad (DIVRI): 3DF 498** 4. **Formato Recibido a Satisfacción** 5. **Memorando con el consecutivo de la plataforma SGDAE** 6. **Informe del proveedor** 7. **Pantallazo siif, secop y verificación CUFE**	
22	**FIRMA DEL SUPERVISOR**	 
	NOMBRE DEL SUPERVISOR	YENY ARACELLY NUNE ROSERO MARCELA MARIA WILCHES VIDAL
	CARGO DEL SUPERVISOR	PROFESIONAL DEFENSA
23	**FECHA DE EXPEDICION**	BOGOTA, 7 ABRIL 2026



Orden de pago Presupuestal de gastos Comprobante

Usuario Solicitante:	MHjabernal	JORGE ANDRES BERNAL CASTELLANOS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	15-01-13	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA
Fecha y Hora Sistema:	2026-04-14-11:35 a. m.	

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

Número:	115721326	**Fecha Registro:**	2026-04-09	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	15-01-13 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Pagada	**Nro Obligación:**	44326	**Comprobante Contable de la Generación:**		
Fecha Máxima Pago:	2026-04-13	**Código de Referencia:**	04500330700115721326	**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**		0,00
Valor Bruto:	24.918.600,00	**Valor Deducciones:**	1.531.970,00	**Valor Neto:**	23.386.630,00	**Saldo x Pagar:**		0,00

VALORES PAGADOS

TRM Pago		**Valor Bruto**	**24.918.600,00**	Valor Deducciones	1.531.970,00	Valor Neto	**23.386.630,00**	Moneda Base Compra		**Valor MBC**	

REINTEGROS

Números				**No Recaudo:**	
Bruto Reintegrado Pesos:	0,00	**Reintegrado Deducciones Pesos:**	0,00	**Reintegrado Neto Pesos:**	0,00
Bruto Reintegrado Moneda:	0,00	**Reintegrado Deducciones Moneda:**	0,00	**Reintegrado Neto Moneda:**	0,00

TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO

Identificación:	900171195	**Razón Social:**	ASOCIACION DE INGENIEROS DE SISTEMAS 3D GRUPO EMPRESARIAL	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	0570009970448040	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

TESORERIA	DOCUMENTO SOPORTE					
	Número:	03	**Tipo:**	CUENTA DE COBRO	**Fecha:**	2026-04-01
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN						

Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS												
DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO	VALOR REINTEGRADO		USO DE PROYECTOS ESPECIALES			
				PESOS	MONEDA	PESOS	PESOS	MONEDA EXTRANJERA	USO DE PROYECTO	MONEDA	TASA DE CAMBIO	VALOR MONEDA
15-01-13 DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA / A-02-02-02-008-003 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS (EXCEPTO LOS SERVICIOS DE INVESTIGACION, URBANISMO, JURÍDICOS Y DE CONTABILIDAD)												
	Nación	10	CSF	24.918.600,00	0,00	24.918.600,00				Pesos	0,00	0,00

DEDUCCIONES							
POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTALES		TERCERO		TARIFA	VALOR	VALOR AJUSTADO PAGO	VALOR REINTEGRADO
2-01-04-02-01-03	RETE IVA - SERVICIOS GRAVADOS - RÉGIMEN COMÚN - SERVICIOS	800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	15,000 %	596.790,00	596.790,00	
2-01-05-01-01-03-05	RETENCION ICA COMERCIAL SERVICIOS DEMÁS ACTIVIDADES DE SERVICIOS	899999061	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	0,966 %	202.280,00	202.280,00	
2-01-04-01-04-05	RETEFUENTE - SERVICIOS EN GENERAL – LICENCIAMIENTO O USO DE SOFWARE	800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	3,500 %	732.900,00	732.900,00	

LINEAS DE PAGO VINCULADA					
DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR	ATRIBUTO LINEA DE PAGO	ESTADO
15-01-13 - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	1-2 - ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2026-04-10	24.918.600,00	05 NINGUNO	Pagada

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)