	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO: BS-FO-055 VERSIÓN: 2 FECHA: 15-11-2024

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATISTA:	MARÍA JOSÉ TOBAR LASSO			C.C. No:	1085332828
DEPENDENCIA:	GRUPO ACADÉMICO TERRITORIAL RISARALDA			No CONTRATO:	QUI-022-2026
FECHA DE INICIO DEL CTO:	26/01/2026			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO:	25/01/2026
No CDP:	3626	No RP:	3426	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS

Número de Planilla PILA	Fecha de Pago de planilla PILA
1079924924	2026-03-10

OBJETO:

Prestar servicios profesionales para la formulación y ejecución de acciones de prevención, detección y atención de violencias basadas en género; así como acciones de fomento de la equidad e igualdad para la comunidad esapista

PERIODO DE REPORTE

MES PAGO:	MARZO	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO:	12	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO:	3

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$ 42.130.000,00
Valor Adición:	$ 0,00
Valor Reducción:	$ 0,00
Valor Total:	$ 42.130.000,00
Valor a pagar:	$ 3.830.000,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
1. Realizar actividades para la construcción y consolidación de la política institucional de género y diversidades para la transversalización en la Escuela Superior de Administración Pública de conformidad con los lineamientos emitidos desde la Dirección de Bienestar Universitario.	1. 03/03/2026 Reunión equipo código violeta - presentación fases ruta de atención 2. 11/03/2026 Reunión de equipo - Código violeta presentación factores de riesgo y formatos de atención 3. 18/03/2026 Reunión código violeta revisión resolución 1051 de 2023 4. 25/03/2026 Realización de espacio de autocuidado para el equipo de código violeta.
2. Diseñar e implementar acciones de prevención de violencias y discriminación basadas en género, dirigidas a la comunidad esapista, de conformidad con lo establecido en el Protocolo de prevención, detección y atención de violencias basadas en género de la ESAP.	1. 11/03/2026 Círculo de la palabra - conmemoración 8 de marzo día internacional de las mujeres trabajadoras Dosquebradas. 2. 11/03/2026 Fortalecimiento herramientas de género con profesional administrativo. 3. 26/03/2026 Intervención presencial del área código violeta en CETAP Dosquebradas conmemoración 8 de marzo.
3. Diseñar e implementar acciones de promoción de la equidad e igualdad, dirigidas a la comunidad esapista, de conformidad con los lineamientos institucionales.	1. 17/03/2026 Socialización protocolo de atención CETAP Armenia séptimo semestre. 2. 18/03/2026 Socialización protocolo de atención CETAP Armenia tercer semestre. 3. 24/03/2026 Socialización protocolo de atención CETAP Armenia octavo semestre. 4. 25/03/2026 Socialización protocolo de atención CETAP Armenia cuarto semestre
4. Ejecutar las acciones necesarias para la orientación y atención a los casos reportados ante la Ruta de atención a violencias basadas en género – Código Violeta, para la ESAP.	No se presentaron casos durante este mes
5. Diseñar y ejecutar acciones para el monitoreo e identificación de violencias y discriminación basadas en género de manera temprana, en el marco de la implementación del Protocolo de prevención, detección y atención de violencias basadas en género de la ESAP.	1. 21/03/2026 Presentación área código violeta - especialización Cetap Dosquebradas
6. Consolidar y fortalecer la articulación intra e interinstitucional para la prevención, detección y atención de violencias basadas en género y la transversalización del enfoque de género en la ESAP.	1. 26/03/2026 Reunión Ruta Pacífica de las Mujeres - asociación feminista
7. Apoyar la formulación, implementación y seguimiento del programa de bienestar territorial en coordinación con los demás equipos de trabajo y dependencias que intervengan en	1. 18/03/2026 Acompañamiento a la celebración del día internacional del teatro organizado por el área de Cultura. 2. 28/03/2026 Reunión de equipo Bienestar Universitario

el mismo.	
8. Realizar la implementación de los servicios del canal estamos contigo.	No se realizaron atenciones durante este mes
9. Gestión documental y cumplimiento archivístico: el contratista se obliga a realizar, de manera mensual y permanente, la gestión documental derivada de todas las actividades, productos y obligaciones a su cargo en ejecución del presente contrato. Dicha gestión documental deberá comprender la organización, clasificación, foliación, custodia y entrega de los documentos soporte que acrediten el desarrollo efectivo de las labores contratadas. El contratista deberá entregar y cargar oportunamente dicha documentación en el repositorio, sistema de información o medio digital que determine la ESAP, conforme a los lineamientos institucionales, archivísticos y técnicos vigentes, así como a las instrucciones impartidas por el Supervisor del Contrato.	1. 21/3/2026 Remisión listados de asistencia coordinación Bienestar Universitario
10. Apoyar y acompañar los procesos de divulgación, difusión y/o socialización de la oferta académica, así como de los eventos, foros y capacitaciones desarrollados por la entidad, garantizando la adecuada comunicación y participación de públicos objetivos.	No se realizaron actividades durante este mes

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES
Se aprueba la cuenta de cobro de marzo

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	ANA MILENA PENA DAVILA	52427520

INFORME DE EVIDENCIA	
Nombre contratista:	MARÍA JOSÉ TOBAR LASSO
Fecha de la reunión:	04/03/2026 11/03/2026 18/03/2026 25/03/2026
Actividad contractual a la que corresponde	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 1
Nombre de la reunión	1. Reunión equipo Código Violeta – fases de la ruta de atención 2. Reunión equipo Código Violeta – factores de riesgo y formatos de atención 3. Reunión equipo Código Violeta 4. Espacio de autocuidado equipo Código Violeta
Descripción breve de la actividad desarrollada	1. Participación en reunión del equipo Código Violeta en la cual se abordaron las fases de la ruta de atención contempladas en el protocolo institucional de violencias basadas en género (Resolución 1051 de 2023). Se logró el fortalecimiento de conocimientos técnicos para la correcta implementación de la ruta de atención. 2. Participación en reunión del equipo Código Violeta donde se socializaron los factores de riesgo a tener en cuenta en la atención de casos de violencias basadas en género, así como los formatos 3. Se hizo una revisión sobre la resolución 1051 de 2023 con todo el equipo de dirección central, en esta ocasión se abordaron casos y análisis sobre cómo se puede trabajar el protocolo. 4. Se Diseño y facilitación de un espacio de autocuidado dirigido al equipo Código Violeta mediante un círculo

Vigilada MinEducación

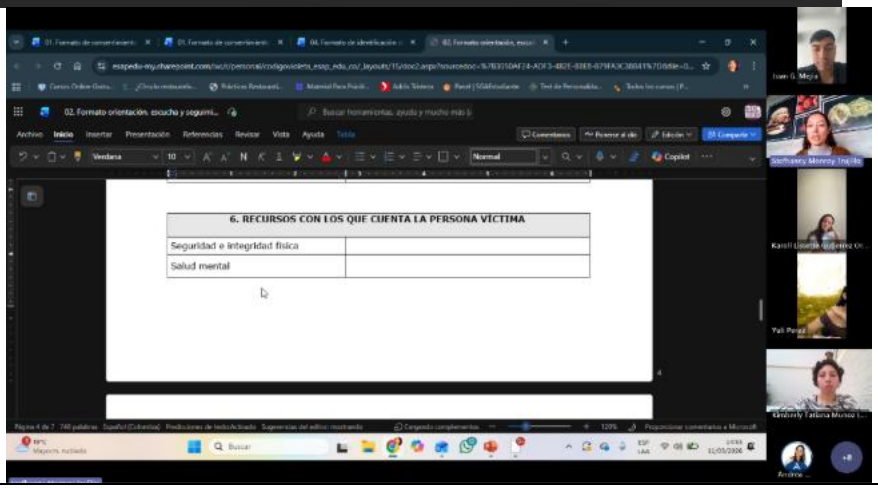
	de la palabra enfocado en el reconocimiento del legado femenino y la memoria de las mujeres que han abierto camino.

Pantallazos y/o fotografías

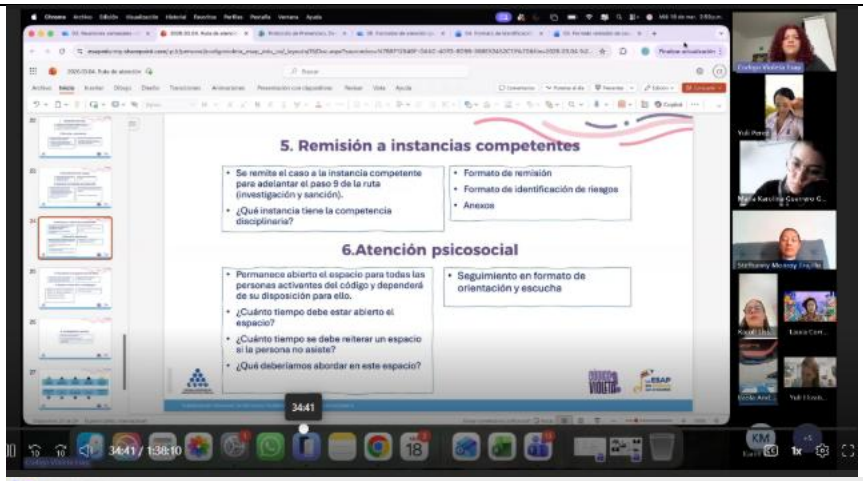
1.



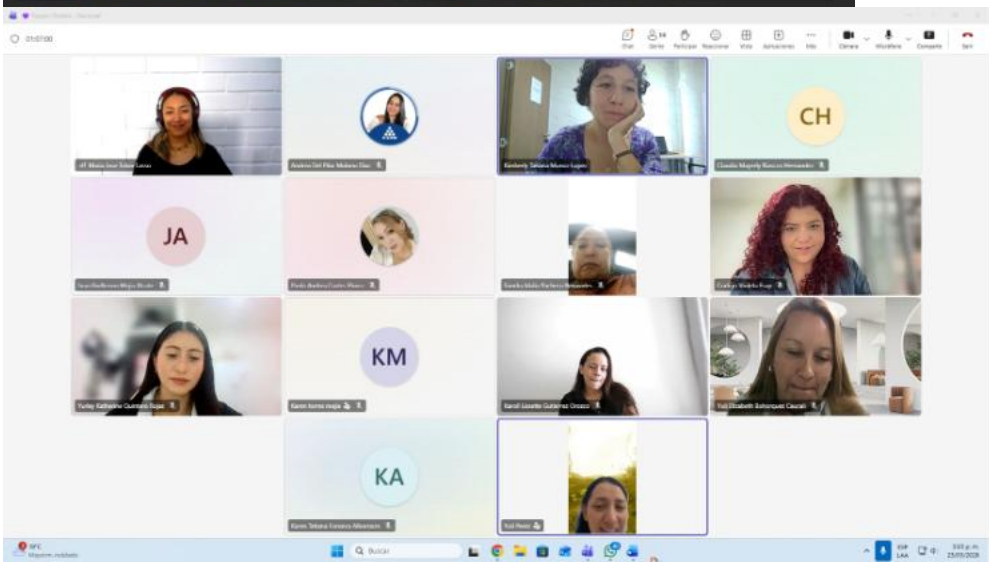
2.



3.


5. Remisión a instancias competentes
Se remite el caso a la instancia competente para adelantar el paso 9 de la ruta (investigación y sanción).
¿Qué instancia tiene la competencia disciplinaria?
Formato de remisión
Formato de identificación de riesgos
Anexos
6.Atención psicosocial
Permanece abierto el espacio para todas las personas activantes del código y dependerá de su disposición para ello.
¿Cuánto tiempo debe estar abierto el espacio?
¿Cuánto tiempo se debe reiterar un espacio si la persona no asiste?
¿Qué deberíamos abordar en este espacio?
Seguimiento en formato de orientación y escucha
34:41
34:41 / 1:38:10

4.


CH
JA
KM
KA

INFORME DE EVIDENCIA	
Nombre contratista:	MARÍA JOSÉ TOBAR LASSO
Fecha de la reunión:	11/03/2026 11/03/2026 26/03/2026
Actividad contractual a la que corresponde	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 2
Nombre de la reunión	1. Círculo de la palabra – Conmemoración 8M (CETAP Dosquebradas) 2. Fortalecimiento en herramientas de género – personal administrativo 3. Intervención 8M – CETAP Dosquebradas (articulación con Cultura)
Descripción breve de la actividad desarrollada	1. Realización de círculo de la palabra en el marco del Día Internacional de las Mujeres, orientado al reconocimiento de las luchas históricas de las mujeres y la reflexión sobre las violencias basadas en género. En este primer círculo se realizó un reconocimiento a las mujeres que abrieron camino. 2. Se desarrollo de espacio de diálogo colectivo con personal administrativo, enfocado en el fortalecimiento de herramientas conceptuales sobre género y prevención de violencias basadas en género, por medio de un círculo de la palabra 3. Realización de intervención presencial en el marco de la conmemoración del 8M, en articulación con el área de Cultura. El espacio incluyó actividades de autocuidado,

	meditación guiada y tejido como herramienta simbólica y logró el fortalecimiento de la reflexión colectiva mediante metodologías participativas.

Pantallazos y/o fotografías

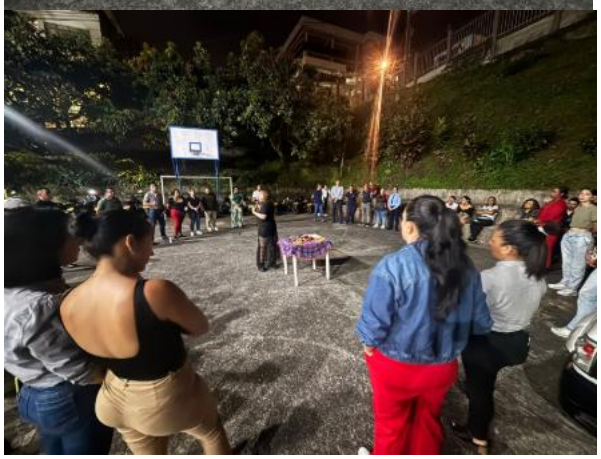
1.





2. 

3. 



Sede territorial Quindío
ventanillaunica.risaralda@esap.edu.co
Carrera 7 # 9 - 64, Sector La Badea.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA



Sede territorial Quindío
ventanillaunica.risaralda@esap.edu.co
Carrera 7 # 9 - 64, Sector La Badea.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

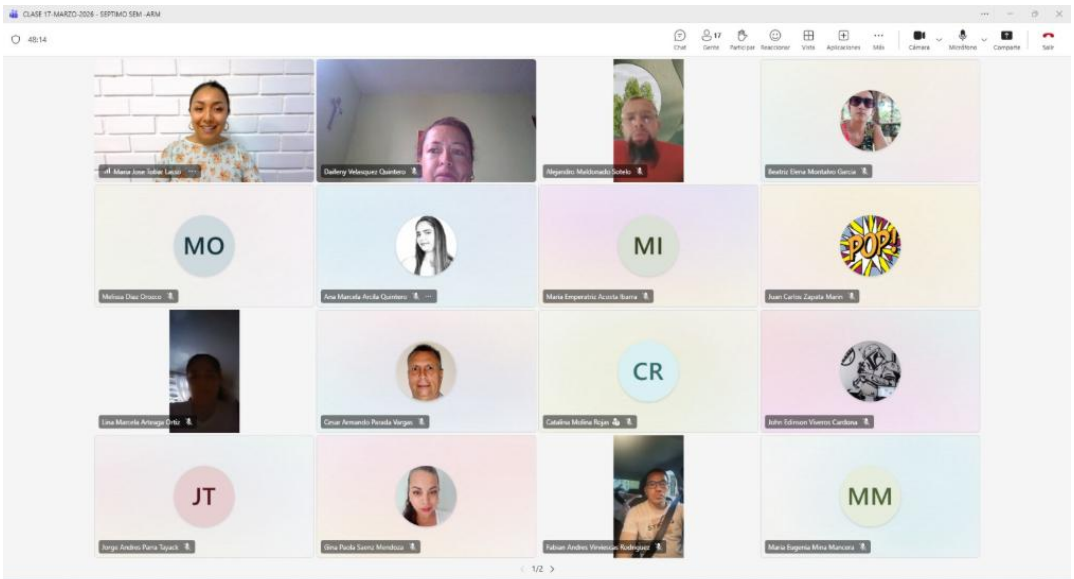
Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

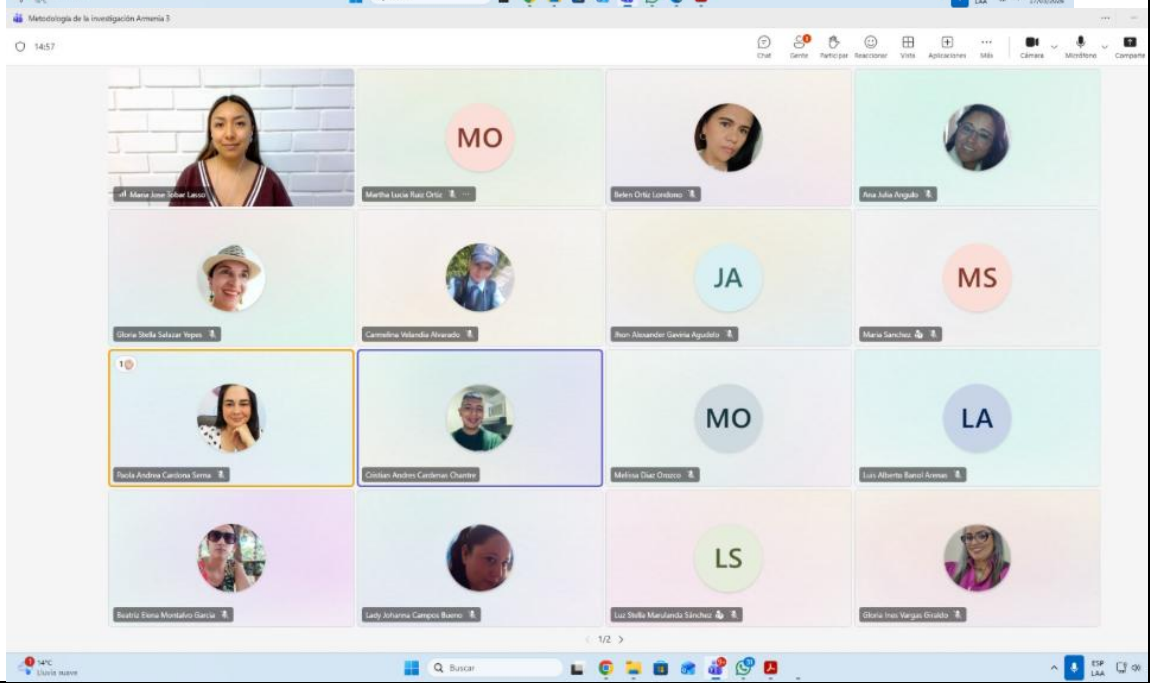
INFORME DE EVIDENCIA	
Nombre contratista:	MARÍA JOSÉ TOBAR LASSO
Fecha de la reunión:	17/03/2026 18/03/2026 24/03/2026 25/03/2026
Actividad contractual a la que corresponde	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 3
Nombre de la reunión	1. Socialización Protocolo VBG – CETAP Armenia (séptimo semestre) 2. Socialización Protocolo VBG – CETAP Armenia (tercer semestre) 3. Socialización Protocolo VBG – CETAP Armenia (octavo semestre) 4. Socialización Protocolo VBG – CETAP Armenia (cuarto semestre)
Descripción breve de la actividad desarrollada	1. Desarrollo de espacio "Bienestar en clase" donde se socializó el área Código Violeta, su misión, ejes de acción (prevención, detección, atención y transversalización) y la ruta de atención establecida en la Resolución 1051 de 2023. 2. Implementación de espacio de sensibilización sobre el protocolo de atención de violencias basadas en género, en el marco de la estrategia "Bienestar en clase". 3. Se desarrollo de jornada de socialización del protocolo institucional y del rol del área Código Violeta en la atención de casos. Se logró Fortalecimiento de capacidades de identificación y acceso a la ruta institucional. 4. Realización de espacio formativo en el marco de "Bienestar en clase", orientado a la socialización del protocolo de atención y la prevención de violencias basadas en género.
Pantallazos y/o fotografías	

Vigilada MinEducación

1.



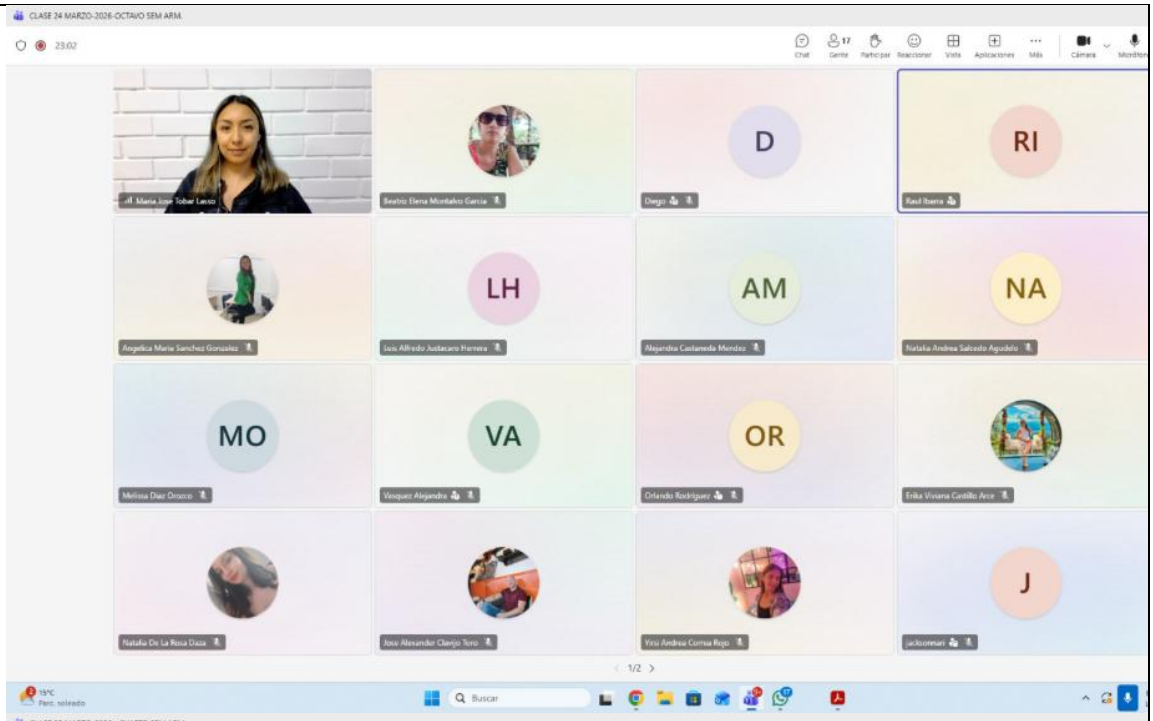
2.



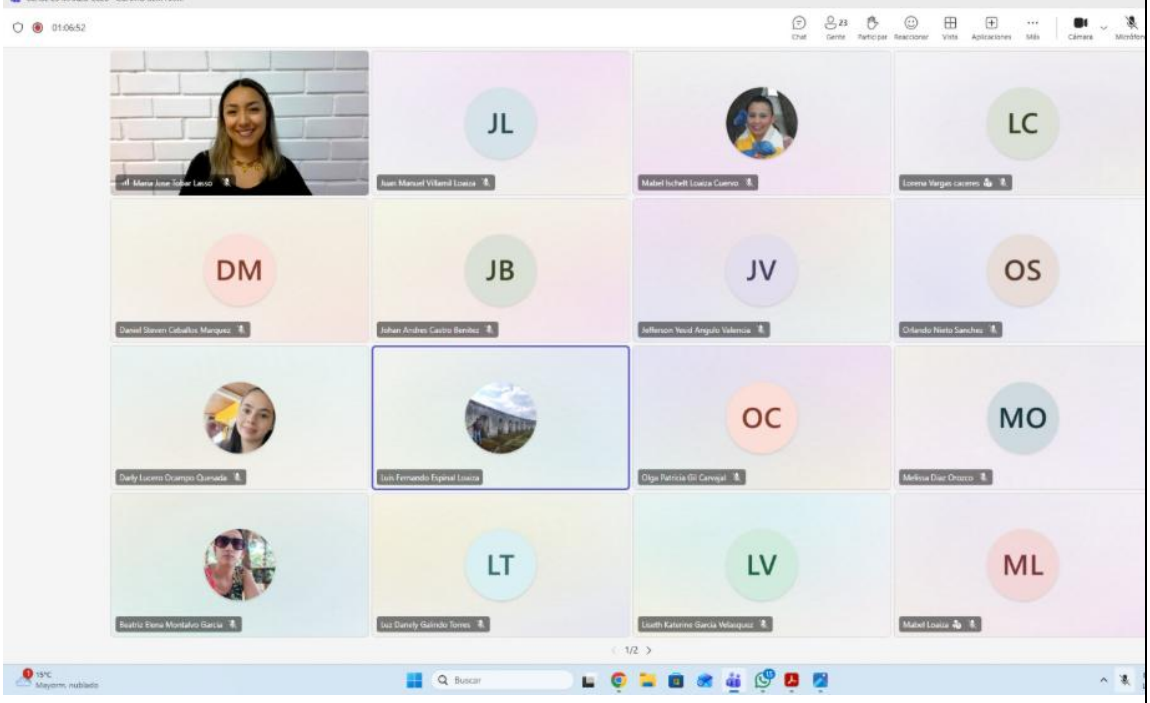
Sede territorial Quindío
ventanillaunica.risaralda@esap.edu.co
Carrera 7 # 9 - 64, Sector La Badea.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Vigilada MinEducación

3.

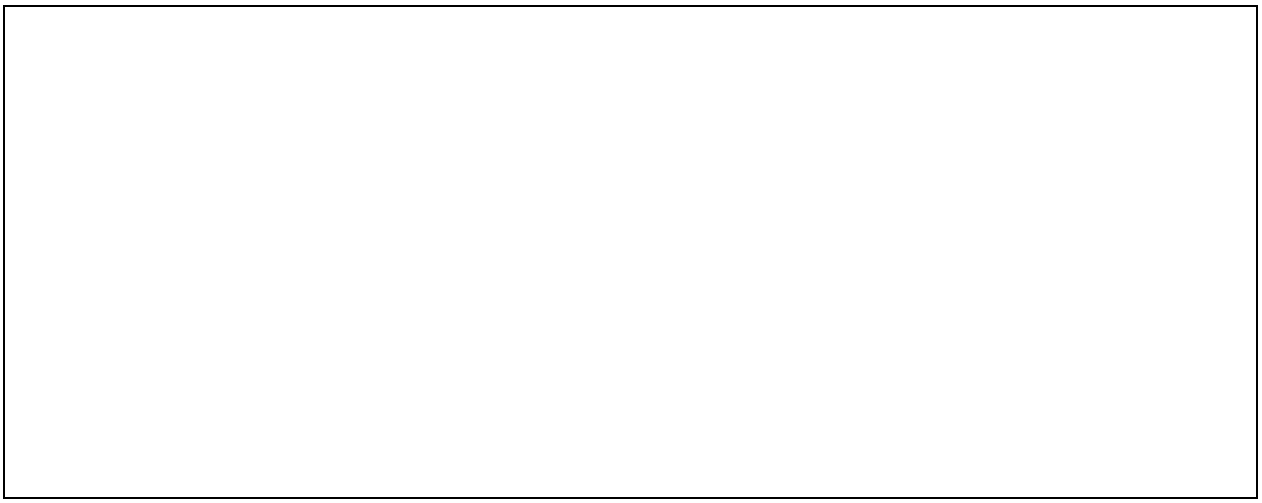


4.



Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

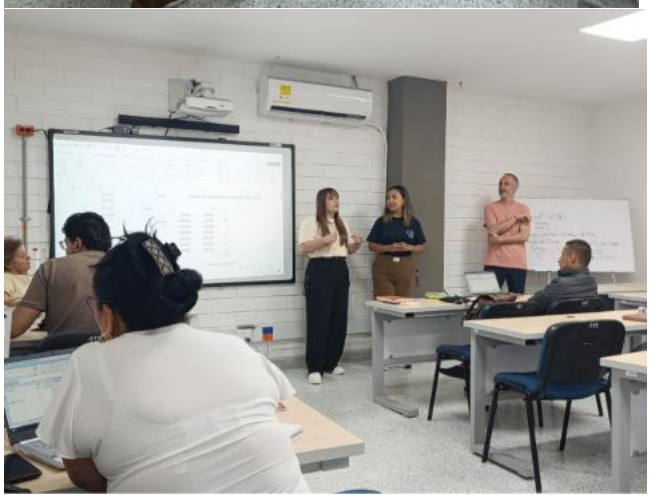


Sede territorial Quindío
ventanillaunica.risaralda@esap.edu.co
Carrera 7 # 9 - 64, Sector La Badea.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Vigilada MinEducación

INFORME DE EVIDENCIA	
Nombre contratista:	MARÍA JOSÉ TOBAR LASSO
Fecha de la reunión:	21/03/2026
Actividad contractual a la que corresponde	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 5
Nombre de la reunión	1. Presentación área Código Violeta – especialización CETAP Dosquebradas
Descripción breve de la actividad desarrollada	1. Se realizó la socialización del área Código Violeta dirigida a estudiantes de especialización, destacando la importancia de reconocer que las violencias basadas en género pueden presentarse en entornos universitarios y la necesidad de su detección temprana. Con este espacio se busca la sensibilización frente a la identificación oportuna de situaciones de riesgo.
Pantallazos y/o fotografías	
1.	





Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

INFORME DE EVIDENCIA	
Nombre contratista:	MARÍA JOSÉ TOBAR LASSO
Fecha de la reunión:	26/03/2026
Actividad contractual a la que corresponde	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 6
Nombre de la reunión	1. Reunión Ruta Pacífica de las Mujeres - asociación feminista
Descripción breve de la actividad desarrollada	1. Participación en reunión con organización feminista Ruta Pacífica de las Mujeres, en la cual se exploraron posibilidades de articulación para el desarrollo de actividades conjuntas, como conversatorios
Pantallazos y/o fotografías	

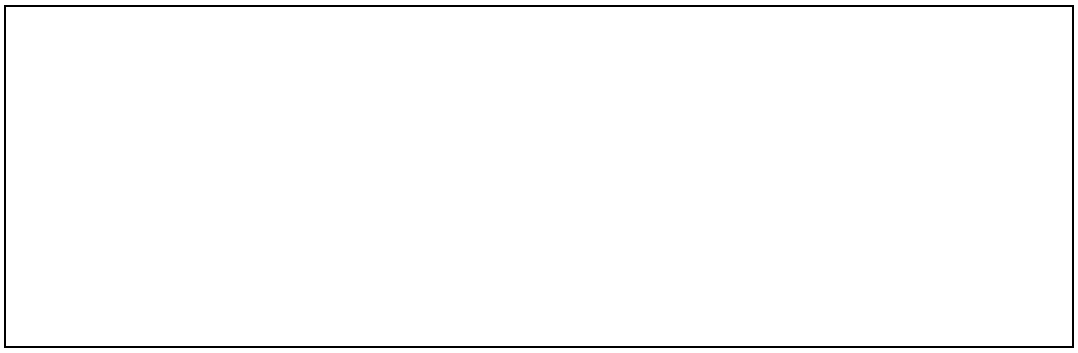
1.



Sede territorial Quindío
ventanillaunica.risaralda@esap.edu.co
Carrera 7 # 9 - 64, Sector La Badea.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA



Sede territorial Quindío
ventanillaunica.risaralda@esap.edu.co
Carrera 7 # 9 - 64, Sector La Badea.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

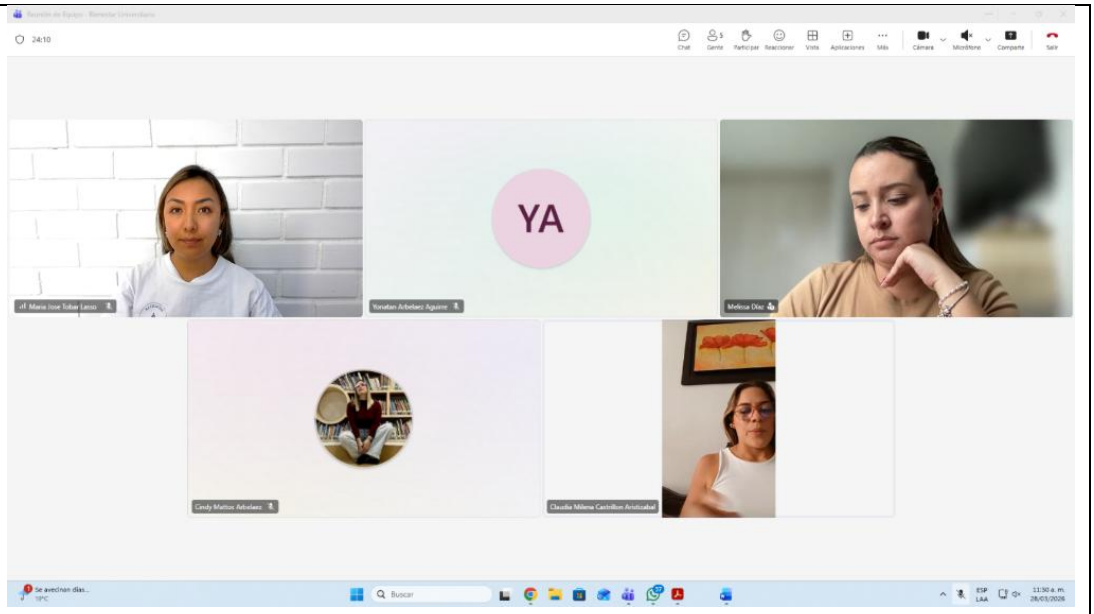
Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

INFORME DE EVIDENCIA	
Nombre contratista:	MARÍA JOSÉ TOBAR LASSO
Fecha de la reunión:	18/03/2026 28/03/2026
Actividad contractual a la que corresponde	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 7
Nombre de la reunión	1. Acompañamiento Día Internacional del Teatro 2. Reunión equipo Bienestar Universitario
Descripción breve de la actividad desarrollada	1. Acompañamiento a la actividad cultural organizada por el área de Cultura en el marco del Día Internacional del Teatro. 2. Se llevó a cabo reunión de equipo para revisión de cumplimiento del cronograma y planificación de actividades del mes de abril.
Pantallazos y/o fotografías	

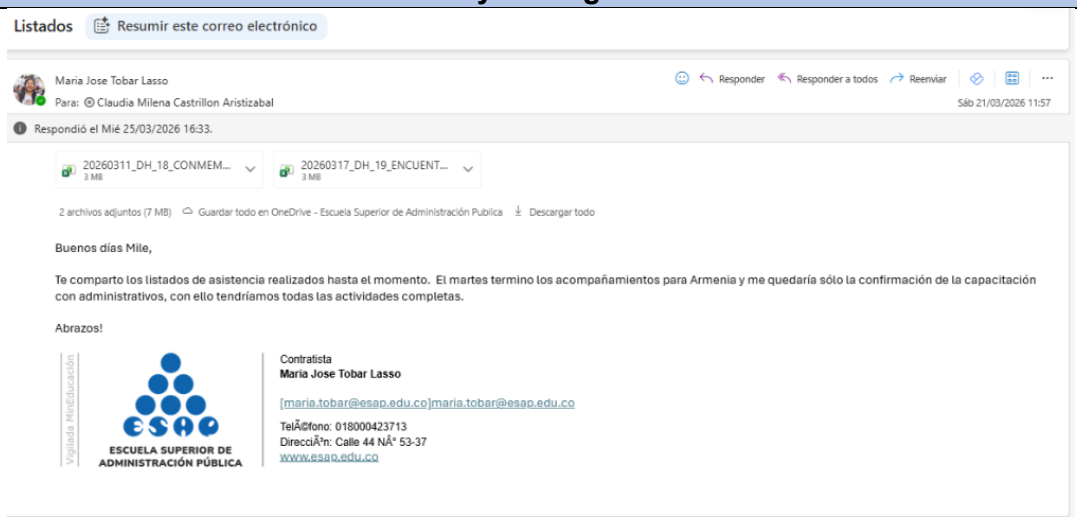
1.

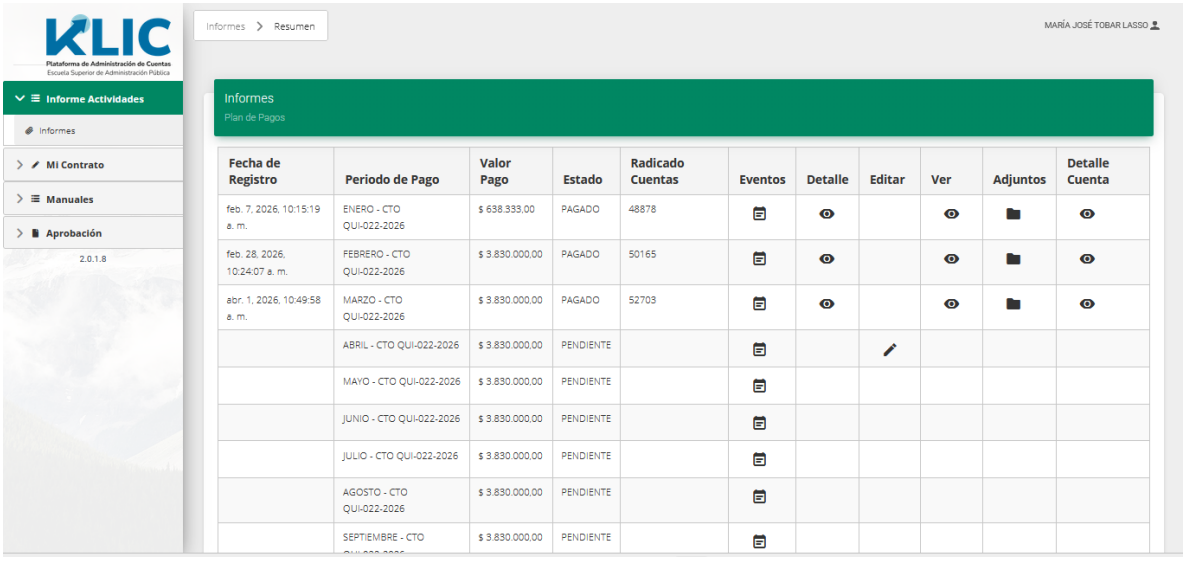


2. 

INFORME DE EVIDENCIA	
Nombre contratista:	MARÍA JOSÉ TOBAR LASSO
Fecha de la reunión:	21/03/2026
Actividad contractual a la que corresponde	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 9
Nombre de la reunión	1. Remisión de listados de asistencia
Descripción breve de la actividad desarrollada	1. Se realizó la organización y envío de listados de asistencia de las actividades desarrolladas durante el periodo a la coordinación de Bienestar Universitario.

Pantallazos y/o fotografías

1. 


KLIC
Plataforma de Administración de Cuentas
Escuela Superior de Administración Pública
Informes > Resumen
MARÍA JOSÉ TOBAR LASSO
Informe Actividades
Informes
Mi Contrato
Manuales
Aprobación
2.0.1.8
Informes
Plan de Pagos
Fecha de Registro
Periodo de Pago
Valor Pago
Estado
Radicado Cuentas
Eventos
Detalle
Editar
Ver
Adjuntos
Detalle Cuenta
feb. 7, 2026, 10:15:19 a. m.
ENERO - CTO QUI-022-2026
$ 638.333,00
PAGADO
48878
feb. 28, 2026, 10:24:07 a. m.
FEBRERO - CTO QUI-022-2026
$ 3.830.000,00
PAGADO
50165
abr. 1, 2026, 10:49:58 a. m.
MARZO - CTO QUI-022-2026
$ 3.830.000,00
PAGADO
52703
ABRIL - CTO QUI-022-2026
$ 3.830.000,00
PENDIENTE
MAYO - CTO QUI-022-2026
$ 3.830.000,00
PENDIENTE
JUNIO - CTO QUI-022-2026
$ 3.830.000,00
PENDIENTE
JULIO - CTO QUI-022-2026
$ 3.830.000,00
PENDIENTE
AGOSTO - CTO QUI-022-2026
$ 3.830.000,00
PENDIENTE
SEPTIEMBRE - CTO
$ 3.830.000,00
PENDIENTE


Búsqueda
Mis procesos
Menú
Ir a
Buscar...
Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato
1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?
Sí
No
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
Pago 001
001
5/02/2026 6:13:00 AM
5/02/2026 12:00:00 PM
638.333 COP
Pagado
Detalle
Pago 002
002
28/02/2026 4:44:00 AM
28/02/2026 12:00:00 PM
3.830.000 COP
Pagado
Detalle