INFORME 04-2026

DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Señora.
MELINA ISABEL ARANGO ANAYA
Jefe de la Oficina de Servicios Administrativos y Logísticos Supervisora del Contrato CD-48-2026- 1545
Alcaldía de Barranquilla

Anthony Alberto De Avila Rosania, identificado con cedula de ciudadanía **1143437043** de Barranquilla, Atlántico en mi calidad de CONTRATISTA y dando cumplimiento al contrato **CD-48-2026-1545**, cuyo objeto es:

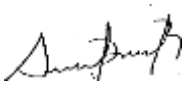
LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA ACOMPAÑAR A LA OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS DE LA SECRETARIA GENERAL EN LAS ACTIVIDADES DE INDOLE ADMINISTRATIVA DE LA ENTIDAD,

Declaro que durante el periodo de Abril realice mis actividades laborales con base a la propuesta entregada al inicio de mi contratación, así:

- Apoye en la creación y digitalización de carpetas, digitalización de documentos, escrituras publicas y otros.
- Apoye en la gestión de archivos, organización de carpetas y documentos.
- Apoye en la realización de inventarios de muebles de propiedad del distrito.
- Apoye en las labores que se realizaron en la bodega y demás gestiones que se requirieron para la oficina de servicios administrativos y logísticos.
- Apoye en las visitas técnicas de los diferentes inmubles de propiedad del distrito de barranquilla.

Lo anterior, son un resumen de las actividades realizadas durante el periodo en mención.

Cordialmente.



ANTHONYALBERTO DE AVILA ROSANIA
C.C. 1143437043 De Barranquilla
CONTRATISTA