Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA 30	MES Abril	AA 2026
Periodo de reporte del informe	Del DÍA 1 MES Abril AA 2026	al DÍA 30 MES Abril AA 2026			

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-5095-2025		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	MARJENY LEON GOMEZ	C.C. o NIT	53,082,935
Dirección	CARRERA 7 No. 7- 30	Ciudad	MEDINA- CUND
Celular	300 6926023	Dirección de correo electrónico	marjleon@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 84965997911	Banco BANCOLOMBIA
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		
Acta de inicio	Si ☑ N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	DÍA 1 MES Octubre AA 2025

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

Plazo de ejecución	MESES 10 y DÍAS 0	Fecha de terminación	DÍA 31 MES Julio AA 2026
Valor total del contrato	50.110.000,00 COP	Valor honorarios mensuales	5.011.000 COP
Lugar de ejecución	DEFENSORIA DEL PUEBLO REGIONAL META		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	130926	Registro Presupuestal	500026
Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	Profesional Administrativo y de Gestión
Nombre del supervisor o interventor	LUZ VIANEY CRUZ MORA	C.C. o NIT	40,377,836
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	lcruz@defensoria.gov.co		

Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA 30	MES Septiembre	AA 2025	Fecha de aprobación	DÍA 1	MES Octubre	AA 2025

Nombre de la aseguradora	SEGUROS DEL ESTADO	Número de póliza	17-46-101057129

Amparos	Vigencia								Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	1	Octubre	2025	Hasta	30	Noviembre	2026	$ 5,011,000.00
Calidad del servicio	Desde	1	Octubre	2025	Hasta	30	Julio	2028	$ 10,022,000.00
Cumplimiento	Desde				Hasta				
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	

Calidad del servicio	Desde				Hasta				
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si ☐	N/A ☑
Prórroga No. 1 hasta	DÍA / MES / AA	
Prórroga No. 2 hasta	DÍA / MES / AA	
Prórroga No. 3 hasta	DÍA / MES / AA	

Adiciones	Si ☐	N/A ☑
Valor adición No. 1	Valor total incluida adición	
Valor adición No. 2	Valor total incluida adición	
Valor adición No. 3	Valor total incluida adición	

Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑
Valor reducción	Valor total con reducción	

Suspensiones	Si ☐	N/A ☑	Desde DÍA	Desde MES	Desde AA	Reinicio DÍA	Reinicio MES	Reinicio AA

Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑	DÍA	MES	AA

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **MARJENY LEON GOMEZ** con número de C.C. o NIT **53,082,935** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Abril

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 250,600.00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 320,800.00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 10,500.00
Total de aportes pagados	**$ 581,900.00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **LUZ VIANEY CRUZ MORA** con número de C.C. o NIT **40,377,836** , en mi calidad de **supervisora** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **MARJENY LEON GOMEZ**

de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
Pagos	1°. Pago	Octubre	31	$ 5,011,000.00
	2°. Pago	Noviembre	30	$ 5,011,000.00
	3°. Pago	Diciembre	31	$ 5,011,000.00
	4°. Pago	Enero	31	$ 5,011,000.00
	5°. Pago	Febrero	28	$ 5,011,000.00
	6°. Pago	Marzo	31	$ 5,011,000.00
	7°. Pago	Abril	30	$ 5,011,000.00
	8°. Pago			
	9°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 35,077,000.00**
	Saldo			**$ 15,033,000.00**

Proceso: Gestión Contractual

ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68
INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Número de contrato	CD-DP-5095-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supe / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública	Cumplí con la actividad asignada, ejerciendo la defensa técnica en cada uno de los casos que me fueron designados por turno URI o por reparto. Cada actuación fue debidamente registrada en la plataforma Visión Web y se diligenciaron los formatos institucionales correspondientes, conforme a los lineamientos impartidos por mi coordinador.	1	CUMPLIO
2	Realizar los aportes al sistema de seguridad social y/o autorizar a la defensoría para que se realicen las respectivas retenciones y pagos en los términos establecidos en las normas vigentes y enviar a través de la plataforma del SECOP II, la declaración juramentada con copia del (los) comprobante (s) de pago de los aportes a salud, pensiones y ARL, liquidados con base en los honorarios mensuales pactados	Cumplí con esta actividad efectuando oportunamente el pago de mi seguridad social correspondiente al mes vigente, dando cumplimiento pleno a mis obligaciones laborales y contractuales, conforme a los lineamientos establecidos por la entidad y las normas aplicables.	2	CUMPLIO
3	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo,Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales o autoridades administrativas, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	Durante el periodo descrito, realicé entrevistas a los usuarios con audiencias programadas, dejando el correspondiente registro en el formato de entrevista del defensor público. Asimismo, efectúe las comunicaciones necesarias a distintos usuarios con el fin de informarles sobre el avance y desarrollo de sus respectivos procesos, cumpliendo con los lineamientos y deberes propios del servicio misional encomendado.	3	CUMPLIO
4	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas, prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	Durante el periodo descrito, realicé audiencias ante jueces de conocimiento y ante jueces de control de garantías en el marco de diligencias preliminares, las cuales se llevaron a cabo en su totalidad, cumpliendo con los estándares técnicos y de oportunidad exigidos por la Defensoría Pública.	4	CUMPLIO

Número de contrato	CD-DP-5095-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supe / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
5	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	Durante el periodo descrito preparé de manera rigurosa cada una de las audiencias programadas, a fin de garantizar que la defensa técnica brindada a cada usuario fuera coherente y adecuada frente al delito por el cual era investigado. Para ello, analicé previamente los elementos materiales probatorios, verifiqué los antecedentes del trámite y estructuré los argumentos jurídicos pertinentes, procurando en todo momento asegurar el ejercicio pleno y efectivo del derecho de defensa.	5	CUMPLIO
6	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.	Una vez me fueron asignados los distintos casos, realicé la búsqueda correspondiente de cada expediente, identifiqué los despachos judiciales a cargo y contacté a los usuarios para informarles que, en mi calidad de contratista, asumiría su representación como nueva Defensora Pública, garantizando así continuidad y claridad en la asistencia jurídica a cada uno de ellos.	6	CUMPLIO
7	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	Cumplí con esta actividad realizando entrevistas a los usuarios con el fin de atender y resolver las inquietudes relacionadas con el estado y desarrollo de sus procesos, brindando la orientación jurídica necesaria dentro del marco de la defensa técnica.	7	CUMPLIO
8	Rendir los informes requeridos, de manera oportuna, con información veraz, oportuna y completa.	Entregué el informe y los formatos requeridos, cumpliendo con las obligaciones establecidas y asegurando la entrega oportuna y completa de la documentación correspondiente.	8	CUMPLIO
9	Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, software u otros similares de la Defensoría, a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato, con información fidedigna y veraz.	Cumplí con este requisito mediante la presentación oportuna del informe mensual, manteniendo actualizada la información en los aplicativos institucionales —Visión Web, SECOP II y correo electrónico— conforme a los lineamientos establecidos y garantizando el adecuado soporte de las actividades desarrolladas.	9	CUMPLIO
10	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio y brindar a los usuarios del servicio de defensoría pública la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	Cumplí con este requisito, y cada vez que se presenta un informe se anexan los respectivos formatos de entrevista y las fichas socioeconómicas correspondientes, asegurando así el cumplimiento de los lineamientos institucionales y la adecuada documentación de cada una de las actuaciones realizadas dentro de los casos asignados.	10	CUMPLIO
11	Atender oportunamente los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato han sido impartidos por la defensoría a través del supervisor del contrato.	Mantengo comunicación permanente con la Coordinación, a fin de resolver las inquietudes que surgen durante el desarrollo de mis funciones, recibir las instrucciones necesarias para la adecuada prestación del servicio y asegurar el avance oportuno y ordenado de la labor encomendada.	11	CUMPLIO

Número de contrato	CD-DP-5095-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supe / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
12	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA	1. Evento No. 4791 del Diplomado en Derecho Procesal Penal, realizada el 08 de abril de 2026, tuvo como tema “Audiencia preparatoria”, con una duración de dos (2) horas. 2. Evento No. 4702 de la Barra Académica, realizada el 07 de abril de 2026, tuvo como tema “IA y transformación digital”, con una duración de dos (2) horas. 3. Evento No. 4790 del Diplomado en Derecho Procesal Penal, realizada el 07 de abril de 2026, tuvo como tema “Audiencia preparatoria”, con una duración de dos (2) horas. 4. Evento No. 4789 del Diplomado en Derecho Procesal Penal, realizada el 06 de abril de 2026, tuvo como tema “Audiencia preparatoria”, con una duración de dos (2) horas. 5. Evento No. 4787 del Diplomado en Derecho Procesal Penal, realizada el 26 de marzo de 2026, tuvo como tema “Audiencia preparatoria”, con una duración de dos (2) horas. 6. Evento No. 4786 del Diplomado en Derecho Procesal Penal, realizada el 25 de marzo de 2026, tuvo como tema “Audiencia preparatoria”, con una duración de dos (2) horas. 7. Evento No. 4785 del Diplomado en Derecho Procesal Penal, realizada el 24 de marzo de 2026, tuvo como tema “Nulidades e ineficacia procesal”, con una duración de dos (2) horas. 8. Evento No. 4718 de la Barra Académica, realizada el 24 de marzo de 2026, tuvo como tema “Fundamento legal”, con una duración de dos (2) horas.	12	CUMPLIO
13	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes.	Durante el presente período no se interpuso recurso alguno en contra de las decisiones judiciales adoptadas.	13	CUMPLIO

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA

MARJENY LEON GOMEZ

DÍA	MES	AA
30	Abril	2026

El SUPERVISOR / INTERVENTOR

LUZ VIANEY CRUZ MORA

DÍA	MES	AA
30	Abril	2026


rvisor


rvisor


rvisor