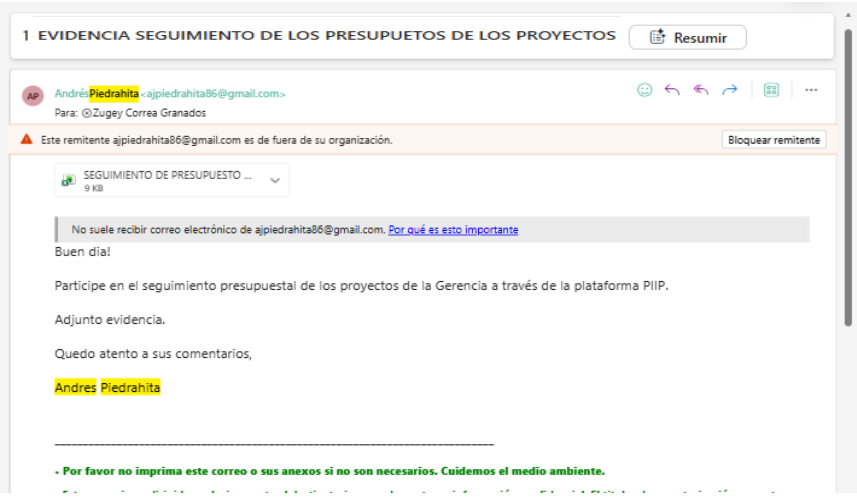
	INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS	

Contrato No.	CD-81-2026-1777
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA A LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL EN EL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN Y OFERTA DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS POR MEDIO DE LA ESTRATEGIA FERIAS PA´LA CALLE
Periodo:	UN (04) CUARTO PAGO AL 30 DE ABRIL DE 2026
Contratista responsable del informe:	**ANDRÉS JULIÁN PIEDRAHITA DIAZ GRANADOS**
Número de cédula:	**1129565976**

Obligación contractual	**Resultados / Productos**
1. Brindar asesoría financiera a la Gerencia de Desarrollo Social.	Le hice seguimiento a la ejecución del presupuesto asignado a la Gerencia en pro de que le esté dando el buen y óptimo uso de los fondos. Participe en el seguimiento presupuestal de los proyectos de la Gerencia a través de la plataforma PIIP.
2. Revisar los datos financieros relevantes para los indicadores a desarrollar dentro de los proyectos Sociales de la Gerencia de Desarrollo Social.	Revisé los datos financieros relevantes para los indicadores a desarrollar dentro de los proyectos sociales de la Gerencia de Desarrollo Social. Asesoré financieramente en la solicitud de ajustes de meta en proyecto de la Gerencia en el mes de abril, 2026. Colaboré con el equipo encargado para identificar las áreas clave y garanticé que los indicadores estuvieran correctamente reflejados en los informes financieros, facilitando así la toma de decisiones informadas.
3. Coordinar la gestión financiera de los proyectos realizados en la Gerencia de Desarrollo Social.	Supervisé los procesos de ejecución de la planificación financiera y la preparación de informes, garantizando que los proyectos se

	ejecuten dentro de los parámetros financieros definidos durante el mes de abril, 2026.
4. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el Gerente de Desarrollo Social o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	Consolide información actualizada y precisa sobre el desarrollo de las actividades, el cumplimiento de los objetivos establecidos y los posibles inconvenientes presentados durante la ejecución.
5. Asesorar en las actividades de investigación realizadas por la Gerencia de Desarrollo Social.	Asesore en las actividades realizadas por la gerencia de desarrollo social.
6. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas a la gerencia, al proyecto implementación y oferta de la gestión integral de servicios por medio de la estrategia ferias pa' la calle y las que sean determinadas por el supervisor	• Apoyé en la organización de las encuestas realizadas en Los cierres de cursos realizados: ✓ Curso de Repostería de niños y niñas ✓ Curso de elaboración de almuerzos caseros ✓ Curso de cuidados estéticos en manos y pies y tendencias en manicure ✓ Entrega de premios BAQin • Participé apoyando en la logística del Comedor Comunitario de las américas, en el marco del Plan alcalde, el sábado 18 de abril de 2026.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS:



COMEDOR LAS AMERICAS





CLAUSURA CURSOS LIDERADOS POR LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL







DIA DEL NIÑO – MALECÓN DEL RIO



ATENTAMENTE,

Andrés Piedrahita

ANDRES JULIAN PIEDRAHITA DIAZ GRANADOS
C.C 1129565976 DE BARRANQUILLA