



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Rionegro, 30 abril de 2026

Señor (a)
Diana Paola Yepes Betancur
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 9198150
No. C01.PCCNTR.9230210
Dinamizadora SENNOVA Profesional G-08
Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación
Rionegro

Asunto: Informe mensual N°2 de ejecución contractual mes de abril de 2026

Referencia: No 9198150 de 2026

Jairo Alonso Álvarez Guzmán, identificado con la cédula de ciudadanía No. 15387291 de La Ceja - Antioquía, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de formación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de SESENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS MCTE. (\$ 66.699.996). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago para el mes de enero por valor de CUATROCIENTOS CUATRO MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS MCTE. (\$ 404.242), b) Nueve (09) pagos iguales correspondiente a los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de SEIS MILLONES SESENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS MCTE. (\$ 6.063.636). c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS MCTE. (\$ 5.659.394).

Plazo: Será hasta el (28) de diciembre de 2026.



Objeto: 5_9503_418 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA TECNOACADEMIA PARA APOYAR EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA IDENTIFICACIÓN DE TALENTOS Y EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN COMPETITIVIDAD, INVESTIGACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DIRIGIDAS A APRENDICES EN EL SENA.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.	Reuniones de equipo de Diseño y Desarrollo Curricular y Metodológico, TECNOACADEMIA. temas: Documentación, matriculas y avances de formación y metas.	Fotografías (Figura 1).
2	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.	Divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia a los aprendices de formación del Tecnólogo de Gestión Empresarial y Tecnólogo de Gestión Deportiva de La Ceja – Antioquía.	Fotografías y listado de asistencia (Figura 2A y 2B).
3	Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a los objetivos planteados en el proyecto 2026 para la Tecnoacademia.	Planeación pedagógica del curso complementario Gestión de la Biotecnología, de acuerdo a los lineamientos asociados a la formación en TECNOACADEMIA.	Fotografía (Figura 3).
4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la Tecnoacademia y del semillero.	Acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación en aprendices de la tecnoacademia, modalidad curso complementario, Proyectos III y Gestión de la Biotecnología (Guatape).	Fotografía (Figura 4).
5	Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación, la orientación vocacional y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad



7	Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS y los que sean requeridos por la coordinación de Formación Profesional Integral, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.	Creación de la ruta de aprendizaje y asociación de los aprendices de 7 fichas en el curso complementario "Gestión de la Biotecnología".	Figura 5 Fotografía
8	Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la Tecnoacademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional y/o la Dirección de Formación Profesional.	Participación de espacios de gestión y mesa de trabajo equipo de innovación y competitividad del SENA CIAA. Reunión de alianzas estratégicas para la participación en el VII Congreso Internacional de Extensión Rural – CIER 2026 - UNALMED.	Fotografía y listado de asistencia (Figura 6).
10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, postcontractuales a ejecutar por la Tecnoacademia.	Reunión de equipo de compras TECNOACADEMIA, línea de biotecnología. Ajustes de promedios, cotizaciones y contratos de compraventa (30/04/2026).	Fotografía (Figura 7).
11	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles de competitividad y desarrollo tecnológico en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Apoyar y fortalecer las diferentes estrategias y actividades relacionados con la línea de biotecnología de parte de TECNOACADEMIA al Área Agropecuaria, Tecnólogo en Gestión Agroempresarial, Ficha 3464776.	Fotografías (Figura 8).
12	Usar los elementos de protección personal cuando ello fuere necesario según la actividad desarrollada por el contratista y prendas de vestir adecuadas acorde a la formación objeto del contrato de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Elementos de protección personal como tapabocas y prendas de vestir adecuadas como bata de laboratorio, acorde a la formación y en acuerdo con los lineamientos de seguridad institucional.	Fotografías (Figura 9).
13	Incorporar buenas prácticas del Sistema de Gestión Ambiental y de Energía, promoviendo la sostenibilidad, la eficiencia en el uso de los recursos energéticos y de los servicios público.	Disposición adecuada de los residuos como buena práctica dentro del Sistema de Gestión Ambiental y contribución a la sostenibilidad y al uso eficiente de los recursos y servicios públicos.	Fotografías (Figura 10).



14	Hacer entrega del carnet institucional una vez se dé por terminado el presente contrato.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
15	Las demás que sean conexas y complementarias al objeto contractual.	Apoyo a los procesos de mejoramiento y fortalecimiento de la infraestructura de la Tecnoacademia, orientadas a garantizar ambientes de formación adecuados, seguros y acordes con los lineamientos institucionales.	Fotografías (Figura 11).

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro 71087279, operado por MI PLANILLA referente al mes de marzo de 2026.

Cordialmente,

Jairo Alonso Álvarez Guzmán Contratista

C.C.15387291



DIANA PAOLA YEPES BETANCUR

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **9198150**

Dinamizadora SENNOVA - Profesional G-08

Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación

Rionegro.



Evidencia del informe mes de abril

Obligación N°1

Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos (Figura 1).

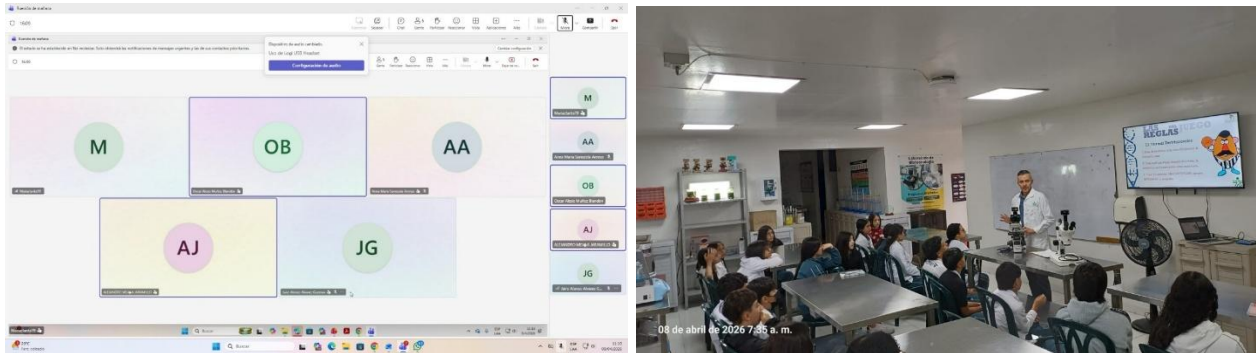


Figura 1. Reuniones de equipo de Diseño y Desarrollo Curricular y Metodológico, TECNOACADEMIA. temas: Documentación, matriculas y avances de formación y metas.



Obligación N°2

Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro (Figura 2A y 2B).



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA: 8 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
	OBJETIVO (S) <i>Formación en la ficha 3474113; atención de la biotecnología - W 3-T</i>										
	<i>Juan Haroldo</i>	<i>1040043372</i>	X	X	X	<i>consejo</i>	<i>actrados970@</i>	<i>3245087400</i>	<i>Si</i>	<i>Juan Haroldo</i>	
	<i>Rosely Mejía</i>	<i>1094053854</i>	X	X	X	<i>consejo</i>	<i>roselymejia2015@gmail.com</i>	<i>321353044</i>	<i>Si</i>	<i>Rosely Mejía</i>	
	<i>Juan Carlos</i>					<i>consejo</i>	<i>juan.carlos@gmail.com</i>	<i>327533321</i>	<i>Si</i>	<i>Juan Carlos</i>	
	<i>Raimses Vega</i>	<i>1040041424</i>	X	X	X	<i>consejo</i>	<i>raimsv25830@gmail.com</i>	<i>301801826</i>	<i>Si</i>	<i>Raimses Vega</i>	
	<i>Sara Cuba</i>	<i>1040043888</i>				<i>consejo</i>	<i>sara.cuba@gmail.com</i>	<i>319608202</i>	<i>Si</i>	<i>Sara Cuba</i>	
	<i>Miguel Valle</i>	<i>7089310742</i>				<i>consejo</i>	<i>miguelvalle1982@gmail.com</i>	<i>3126218974</i>	<i>Si</i>	<i>Miguel Valle</i>	
	<i>Diana Martínez</i>	<i>1041005691</i>				<i>consejo</i>	<i>dianamartinez2234@gmail.com</i>	<i>3176321440</i>	<i>Si</i>	<i>Diana Martínez</i>	
	<i>Emiliana Rodríguez</i>					<i>consejo</i>	<i>emiliana10@gmail.com</i>	<i>3050198462</i>	<i>Si</i>	<i>Emiliana Rodríguez</i>	
	<i>Camila León</i>					<i>consejo</i>		<i>3245066795</i>	<i>Si</i>	<i>Camila León</i>	
	<i>Maitly Apudelo</i>	<i>1039310262</i>				<i>consejo</i>	<i>Maitly18@gmail.com</i>	<i>3128282032</i>	<i>Si</i>	<i>Maitly Apudelo</i>	
	<i>Carolina Blándero</i>	<i>1039739091</i>				<i>consejo</i>	<i>blanderocarolina@gmail.com</i>	<i>3015760910</i>	<i>Si</i>	<i>Carolina Blándero</i>	
	<i>Jenifer Ceballos</i>					<i>consejo</i>	<i>jenifersceballos@gmail.com</i>	<i>3245066443</i>	<i>Si</i>	<i>Jenifer Ceballos</i>	
	<i>Anderson Acevedo</i>	<i>1040829340</i>				<i>consejo</i>		<i>3128805360</i>	<i>Si</i>	<i>Anderson Acevedo</i>	
	<i>Hanveth Valderrama</i>	<i>1042044783</i>				<i>consejo</i>		<i>3122450346</i>	<i>Si</i>	<i>Hanveth Valderrama</i>	
	<i>Rosely Borrero</i>					<i>consejo</i>	<i>roselyborrero@gmail.com</i>	<i>3011935521</i>	<i>Si</i>	<i>Rosely Borrero</i>	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Figura 2A. Divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia a los aprendices de formación del curso complementario Gestión de la Biotecnología, FICHA 3474113.



Figura 2B. Divulgación del portafolio de servicios de la Tecnocademia a los aprendices de formación del Tecnólogo de Gestión Empresarial y Tecnólogo de Gestión Deportiva de La Ceja – Antioquia.



Obligación N°3

Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a los objetivos planteados en el proyecto 2026 para la Tecnoacademia (Figura 3).

ACTIVIDADES DE PROYECTO (o de Programación)		COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE (FORMAS Y MEDIOS)	INDICADORES DE APRENDIZAJE (DESEMPEÑOS)	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE (ACTIVIDADES)	RECURSOS DE APRENDIZAJE (MATERIALES)	RECURSOS DE APRENDIZAJE (MATERIALES)
Sección 1: Reconstrucción del curso				Conformación de equipos de trabajo. Reuniones del curso.	3	3	Clase magistral	
Sección 2: Biotecnología ¿Qué es y para qué sirve?				Conferencia de Biotecnología. Reuniones de aprendizaje.	3	3	Biotecnología basada en el aula. Conferencia. Biotecnología de la Tecnoacademia	
Sección 3: Laboratorio de Biotecnología (Células leucarias)				Laboratorio de Biotecnología. Reuniones de aprendizaje. Reuniones de aprendizaje.	3	3	Biotecnología basada en el aula. Conferencia. Biotecnología de la Tecnoacademia	
Sección 4: Biotecnología (Microorganismos)				Reuniones de Biotecnología en el laboratorio. Reuniones de Biotecnología. Reuniones de Biotecnología. Reuniones de Biotecnología.	3	3	Biotecnología basada en el aula. Conferencia. Biotecnología de la Tecnoacademia	
Sección 5: Biotecnología (Enzimas)				Clasificación de enzimas. Reuniones de Biotecnología. Reuniones de Biotecnología. Reuniones de Biotecnología.	3	3	Experimentación en el laboratorio. Conferencia. Biotecnología de la Tecnoacademia	



Figura 3A. Planeación y aplicación pedagógica del curso complementario Gestión de la Biotecnología, de acuerdo a los lineamientos asociados a la formación en TECNOACADEMIA.



Obligación N°4

Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la Tecnoacademia y del semillero. (Figura 4).



Figura 4. Acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación en aprendices de la tecnoacademia, modalidad curso complementario, Proyectos III y Gestión de la Biotecnología (Guatapé).



Obligación N°7

Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS y los que sean requeridos por la coordinación de Formación Profesional Integral, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad (Figura 5).

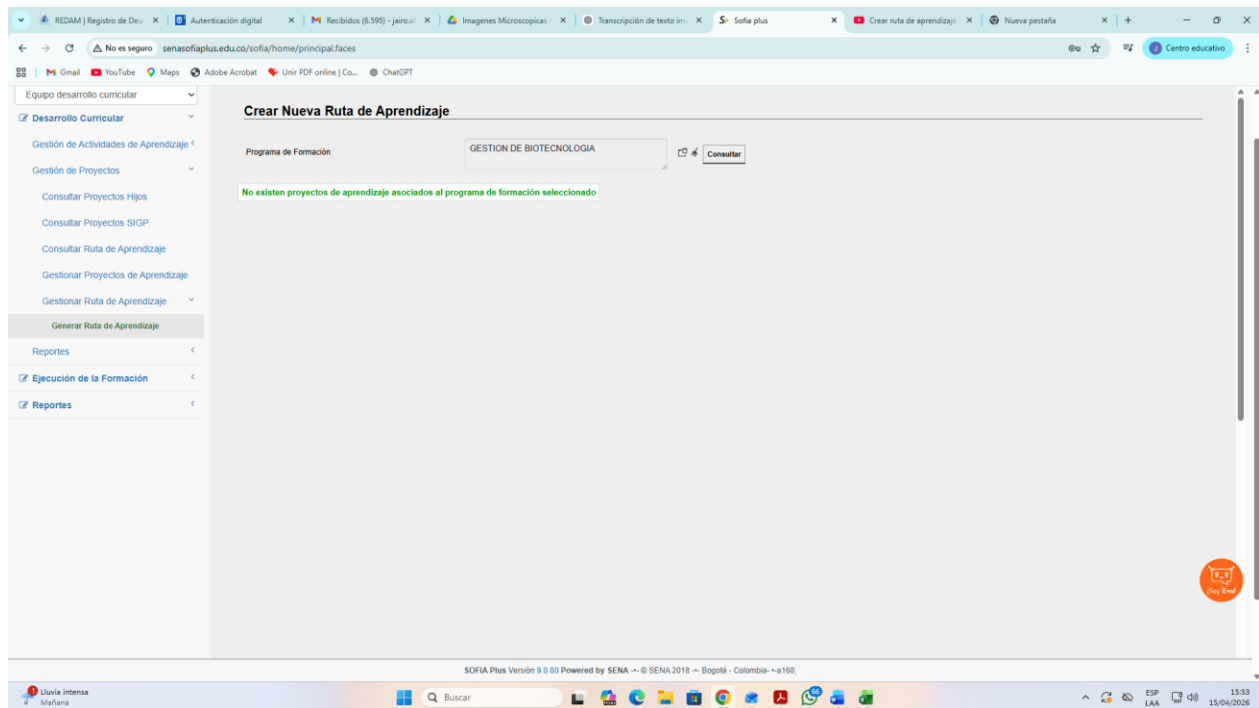


Figura 5. Creación de la ruta de aprendizaje y asociación de los aprendices de 7 fichas en el curso complementario “Gestión de la Biotecnología”.



Obligación N°9

Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional y/o la Dirección de Formación Profesional (Figura 6).

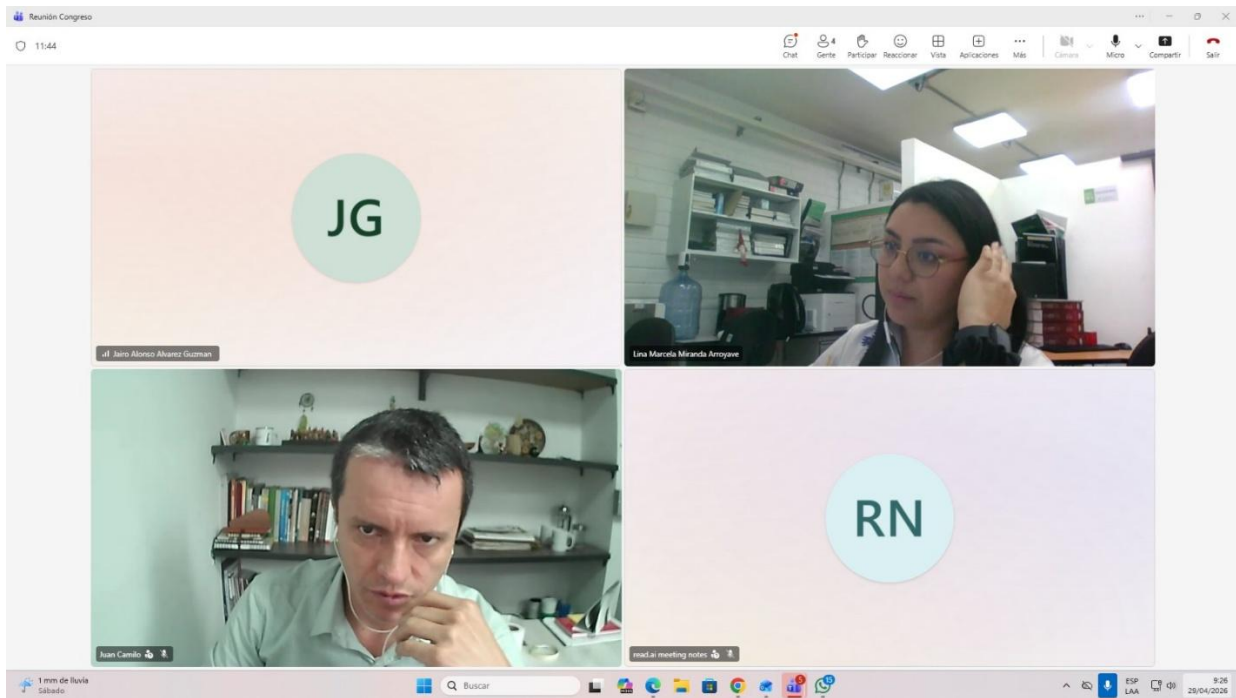
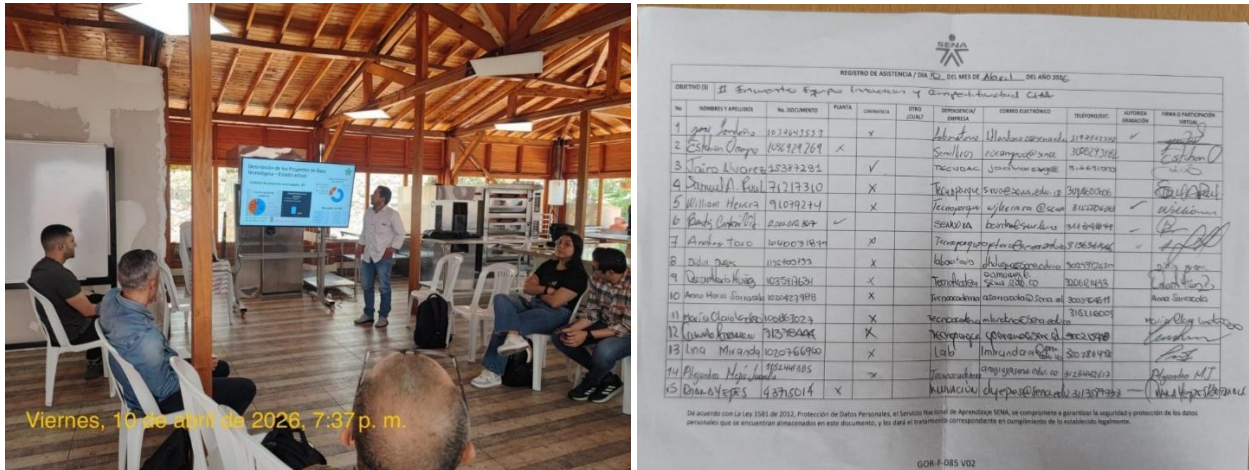


Figura 6. Participación de espacios de gestión y mesa de trabajo equipo de innovación y competitividad del SENA CIIA. Reunión de alianzas estratégicas para la participación en el VII Congreso Internacional de Extensión Rural – CIER 2026 - UNALMED.



Obligación N° 10

Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, postcontractuales a ejecutar por la Tecnoacademia (Figura 7).

Estudios de mercado Materiales de Formación TECNOACADEMIA

12:38

1. Estudio de mercado materiales de formación Tecnoacademia - Pública

Objeto del Proceso: Contratar el suministro de insumos, materiales y elementos necesarios para apoyar el desarrollo y la ejecución de los proyectos y la formación profesional integral de la línea Tecnoacademia del

Empresa: Filtración y análisis

Empresa: OCHOES S.A.S NIT: 9011987084

Empresa: ELEMENTOS QUIMICOS

ITEM	CÓDIGO SENA	CONSUMIBLE DEVOLUTIVO	CÓDIGO NACIONES UNIDAS (UNSPSC)	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO IVA INCLUIDO	PRECIO UNITARIO IVA INCLUIDO	PRECIO UNITARIO IVA INCLUIDO	PROMEDIO UNITARIO IVA INCLUIDO	PROMEDIO TOTAL IVA INCLUIDO	OBSE RVACIONES
8	287255	CONSUMIBLE	12191500	Glicerina vegetal USP 99.5% x 1 litro	1	litro	\$ 53.550,00	\$ 107.100,00	\$ -	\$ 80.325,00	\$ 80.325,00	100%
9	285570	CONSUMIBLE	12191501	Alcohol 96 % x 1 litro	1	litro	\$ 29.750,00	\$ 53.550,00	\$ -	\$ 41.650,00	\$ 41.650,00	80%
10	285570	CONSUMIBLE	12191501	Alcohol 70 % x 1 litro	1	litro	\$ 23.800,00	\$ 47.600,00	\$ -	\$ 35.700,00	\$ 35.700,00	100%
12	11000	CONSUMIBLE	12161900	Goma Guar Fibra comestible y soluble que se obtiene por prensado de las semillas de la planta leguminosa. Bolsa x 500 gramos. Grado Alimentos USP.	1	Bolsa x 500 gramos.	\$ 59.500,00	\$ 95.200,00	\$ -	\$ 77.350,00	\$ 77.350,00	60%
13	11000	CONSUMIBLE	12161900	Goma Xantán Polisacárido de alto peso molecular diseñado particularmente para uso en productos alimenticios. Presentación bolsa por 500 gramos. Grado	1	Bolsa x 500 gramos.	\$ 59.500,00	\$ 95.200,00	\$ -	\$ 77.350,00	\$ 77.350,00	60%
32	287480	CONSUMIBLE	10171500	p-Chlorophenoxyacetic AcidC213-1 Unidad x50 g	1	Frasco 50 g	\$ 499.800,00	\$ 833.000,00	\$ 585.480,00	\$ 666.400,00	#####	67%

RESPONSABLE DEL ESTUDIO DE MERCADO:

NOMBRE COMPLETO DEL TÉCNICO: Oscar Alexis Muñoz Blandón

11:42 30/04/2026

Figura 7. Reunión de equipo de compras TECNOACADEMIA, línea de biotecnología. Ajustes de promedios, cotizaciones y contratos de compraventa (30/04/2026).



Obligación N° 11

Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles de competitividad y desarrollo tecnológico en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos (Figura 8).



Figura 8. Apoyar y fortalecer las diferentes estrategias y actividades relacionados con la línea de biotecnología de parte de TECNOACADEMIA al Área Agropecuaria, Tecnólogo en Gestión Agroempresarial, Ficha 3464776.



Obligación N° 12

Usar los elementos de protección personal cuando ello fuere necesario según la actividad desarrollada por el contratista y prendas de vestir adecuadas acorde a la formación objeto del contrato de acuerdo con los lineamientos institucionales (Figura 9).



Figura 9. Elementos de protección personal como tapabocas, guantes y prendas de vestir adecuadas como bata de laboratorio, acorde a la formación y en acuerdo con los lineamientos de seguridad institucional.



Obligación N° 9

Incorporar buenas prácticas del Sistema de Gestión Ambiental y de Energía, promoviendo la sostenibilidad, la eficiencia en el uso de los recursos energéticos y de los servicios públicos (Figura 10).

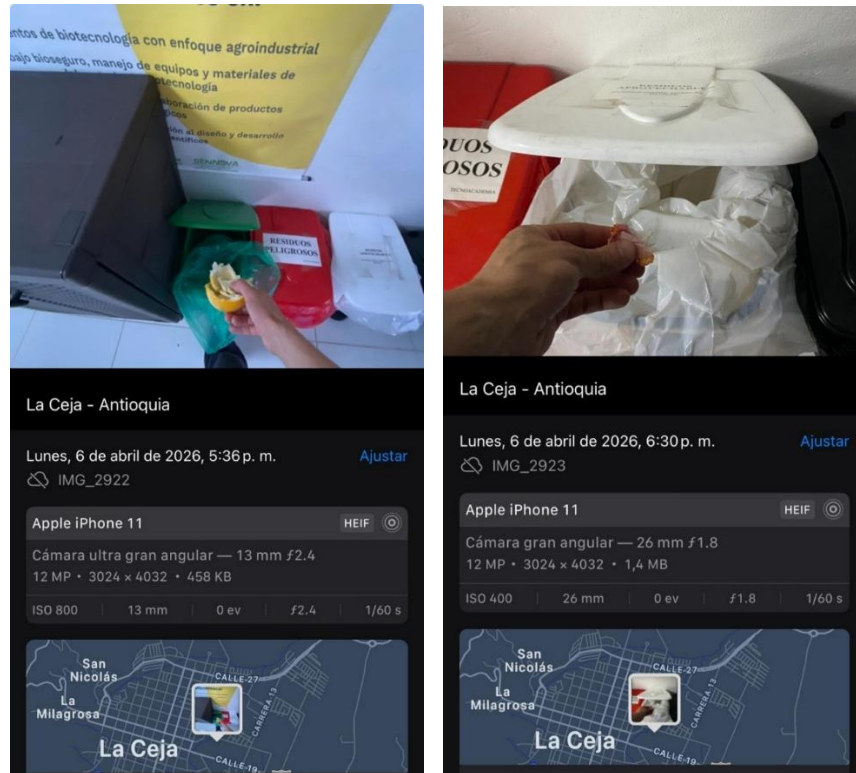


Figura 10. Disposición adecuada de los residuos como buena práctica dentro del Sistema de Gestión Ambiental y contribución a la sostenibilidad y al uso eficiente de los recursos y servicios públicos.



Obligación 15.

Las demás que sean conexas y complementarias al objeto contractual (Figura 11)



Figura 11. Apoyo a los procesos de mejoramiento y fortalecimiento de la infraestructura de la Tecnoacademia, orientadas a garantizar ambientes de formación adecuados, seguros y acordes con los lineamientos institucionales.