

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9483129                                                                                                                                                    |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                     |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                          |
| Fecha de generación del estado    | 3 días de tiempo transcurrido (28/04/2026 8:17:38 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                  |
| Número del contrato               | 4565-2026                                                                                                                                                             |
| Objeto del contrato               | PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA EN LAS AREAS ASIGNADAS POR LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E. |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                               |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                    |
| Duración del contrato             | 61 Días                                                                                                                                                               |
| Fecha de inicio de contrato       | 15 horas de tiempo transcurrido (1/05/2026 7:35:48 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                 |
| Fecha de terminación del contrato | 30/06/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                              |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                  |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                  |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                  |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                  |

## Información de la Entidad Estatal contratante



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E. \*\*

COLOMBIA, Bogotá  
★★★★★

0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



GUSTAVO ADOLFO GONZALEZ GRISALES

Número de documento 1010172423

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                        | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|----------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| GUSTAVO ADOLFO GONZALEZ GRISALES |                  |                |                  |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

|               |                                  |                      |                                                         |
|---------------|----------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | GUSTAVO ADOLFO GONZALEZ GRISALES | Fecha de aprobación: | 1/05/2026 12:10:10 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|----------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

### Aprobador – Entidad Estatal

|               |                       |                      |                                                        |
|---------------|-----------------------|----------------------|--------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | REYES MURILLO HIGUERA | Fecha de aprobación: | 1/05/2026 7:34:48 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|-----------------------|----------------------|--------------------------------------------------------|

Contrato Firmado: [CO1\\_PCCNTR\\_9483129\\_Firmado](#)  
Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial |
| Unidad de contratación  | DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN     |
| Proceso de Contratación | 4565-2026                     |
| Título de la oferta     | 000                           |
| Cuantía del contrato    | 10.491.600 COP                |

# Condiciones

## Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9483129  
Proveedor GUSTAVO ADOLFO GONZALEZ GRISALES  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|-------------|--------|
|             |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CARRERA 24C No. 53-47 SUR  
Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá  
País COLOMBIA  
Departamento Distrito Capital de Bogotá  
Municipio Bogotá  
Dirección CARRERA 24C No. 53-47 SUR  
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                 | Ubicación                                      |
|----|---------------------------|------------------------------------------------|
| 1  | CARRERA 24C No. 53-47 SUR | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCCNTR.9483129                                   |                                                                                                                                                                       |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
|---------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                                                       |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                       |          |        |                          |                 |                                                      | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>10.491.600,00 |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                                           | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                       |
| 1             | 80111701                                             | PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA EN LAS AREAS ASIGNADAS POR LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E. | 1,00     | UN     | 10.491.600,00            | 10.491.600,00   | 10.491.600,00                                        |                                                                       |
| 2             | CO1.PCCNTR.9483129                                   |                                                                                                                                                                       |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
| 2.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                                                       |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                       |          |        |                          |                 |                                                      | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>10.491.600,00 |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                                           | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                       |
| 1             | 80111701                                             | PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA EN LAS AREAS ASIGNADAS POR LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E. | 1,00     | UN     | 10.491.600,00            | 10.491.600,00   | 10.491.600,00                                        |                                                                       |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos del contrato

| Descripción           | Nombre del documento  | Detalle   |
|-----------------------|-----------------------|-----------|
| NEC-CTO-4565-2026.pdf | NEC-CTO-4565-2026.pdf | (detalle) |
| CDP 997.pdf           | CDP 997.pdf           | (detalle) |
| CTO-4565-2026.pdf     | CTO-4565-2026.pdf     | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto

Supervisor

Tipo de documento

Tipo de documento

Número de documento

Número de documento

Guardar y notificar

Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago

Tipo de documento

Número de documento

Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Si ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sistema General de Participaciones - SGP

Sistema General de Regalías - SGR

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

Recursos de Crédito

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

Total

Valor

☐ Si ☒ No \*

☐ Si ☒ No \*

☐ Si ☒ No \*

☒ Si ☐ No \*

☐ Si ☒ No \*

☐ Si ☒ No \*

10.491.600

10.491.600

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                       | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado   |
|------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> 997 | CDP  | No se ha iniciado |       | 10.491.600 COP   | 42-12-02-020-0901                 | - Editar |

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso            | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Mnto por consumir | Mnto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución  |
|------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|-------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> 997 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 10.491.600 COP           | 10.491.600 COP    | -                           | -                        | SIIF Detalle Editar |

Saldo de compromisos CDP 10.491.600 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 10.491.600 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -