INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

CUOTA 4

NOMBRE:	GINNA PAOLA MADERA ESPINOSA
CEDULA:	1118291511
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-19.13-0946-2026 del 14 de enero de 2026
VALOR DEL CONTRATO:	$42.000.000 (CUARENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 14 de enero de 2026 a 30 de Junio de 2026
PERIODO DEL INFORME:	Abril de 2026, CUOTA 4
FECHA PRESENTACIÓN:	10 de Abril de 2026

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONAL EN BANCA Y FINANZAS ESPECIALIZADA EN FINANZAS EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONOMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. **Brindar apoyo profesional en la planeación, coordinación y desarrollo de las actividades y fases metodológicas definidas para el fondo ValleINN+, tales como convocatorias, conferencias, eventos, ferias, presentaciones y demás espacios de socialización, fortalecimiento o rendición de cuentas ante la comunidad.**

- Realice reunión con el equipo de trabajo del operador para revisar en campo todo lo relacionado con la ejecución del Fondo ValleINN+ 26 municipios, y como se ejecutó el proceso de entrega de los 1.015 kits de Cali, y la planeación del detalle del proceso formativo que deben cumplir los 2.985 ganadores de la categoría libre.

- Coordiné el evento de Encuentro de Saberes y arraigos del pacifico Vallecaucano del Fondo ValleINN+ 26 Municipios, el cual tuvo lugar en Buenaventura.
  En este evento se realizó el reconocimiento a los 453 emprendedores beneficiarios, y se les explico la ruta de acompañamiento que deben realizar para acceder a los activos productivos, y que hace parte de los compromisos y proceso de formación.

- Coordiné a la quinta entrega del Fondo ValleINN+ 5 Municipios, el cual tuvo lugar en Buenaventura.

En este evento se realizó la entrega de 120 activos productivos completos a los emprendedores beneficiarios, si no que se reconoció y entrego certificado del diplomado respectivamente. Los activos pendientes para completar la entrega en este municipio, se realizarán durante la semana progresivamente estén todos.

De igual manera realizamos una feria empresarial, donde expositores emprendedores ganadores del municipio de Buenaventura, tuvieron la oportunidad de posicionar y dar a conocer su marca, como también aumentar sus ingresos, por medio de las ventas, la cual fue un éxito total.

2. **Presentar informes periódicos del avance de ejecución de los proyectos de inversión a cargo, ante el Secretario de despacho y demás instancias directivas.**

- Realice analices de los resultados de los avances de cada uno de los proyectos del Fondo ValleINN+ de 12 municipios, 5 municipios y 26 municipio, los cuales son presentados a varios entes.

- Asistí a la entrega del informe final de cierre del Fondo ValleINN+ de 12 municipios, debido a que culmino todas las etapas, y se cumplió los objetivos al 100%

- Realicé reunión de seguimiento con los operadores de los proyectos de Fondo ValleINN+ 5 municipios y 26 municipios, los cuales presentaron el nivel de avances y ejecución del cronograma y fases de la convocatoria. A esta reunión asistió la supervisión Fundación Universidad del Valle (FUV), el operador correspondiente, y la interventoría (FASED).

3. **Realizar seguimiento al avance en el cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión definidos para los proyectos de inversión pública a cargo.**

- Realice y presente informe de seguimiento del estado de los proyectos (Fondo ValleINN+ 12 Municipios, 5 Municipios y 26 municipios), para la matriz de la SEDEC donde se reporta los avances de cada uno, ante planeación de la gobernación, el área que maneja los proyectos de regalías.

- Presente la matriz del informe de gestión y SPI, de la ejecución de cada uno de los proyectos a mi cargo (Fondo ValleINN+ 12 Municipios y 5 Municipios).

4. **Brindar apoyo a los supervisores de las contrataciones que se adelanten en el marco de la ejecución de las fases metodológicas definidas para el fondo ValleINN+, cuando estos lo soliciten.**

- Realice apoyo para e evento de Encuentro de Mujer Emprendedora, el cual fue un espacio donde se reconocieron mujeres Vallecaucanas, emprendedoras exitosas y específicamente a mi cargo el Fondo ValleINN+ tuvo beneficiarias reconocidas, e invitadas especiales a este importante evento.
  Para esto solicitaron información, data y de más datos relacionados con la historia del Fondo ValleINN a lo largo de su creación.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

5. **Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.**

- Asistí a las reuniones y comités directivos programados por el secretario Jerson Valencia, en los cuales revisamos actividades del Fondo y de la secretaria, relevantes para la ejecución.

- Desarrolle varios puntos relacionados con el Fondo ValleINN+, todo esto para dar respuesta a las preguntas realizadas a la SEDEC, del control político, el cual tiene como objetivo final presentar a la asamblea del Valle.

- Di respuesta a los puntos solicitados por secretaria general, con el fin de resolver preguntas que surgieron en la rendición de cuentas

6. **Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.**

- Coordine, organice y atendí a todas las actividades adicionales para el correcto funcionamiento del Fondo ValleINN+ 26 Municipios, con el fin de dar acompañamiento y buenos resultados, para lograr el objetivo.

- Asistí y presente informes para el tema de la ordenanza del Fondo ValleINN+, el cual se está trabajando con auditoria, para lograr un trabajo en conjunto que permita lograr el objetivo, el cual se cumplió con éxito, y se presentó la información final.

7. **Apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico cada vez que se realice una publicación, en las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube, realizando por cada publicación acciones de interacción tales como dar "me gusta" y comentar y/o compartir los contenidos en sus redes sociales personales, con el fin de fortalecer el alcance y el engagement institucional.**

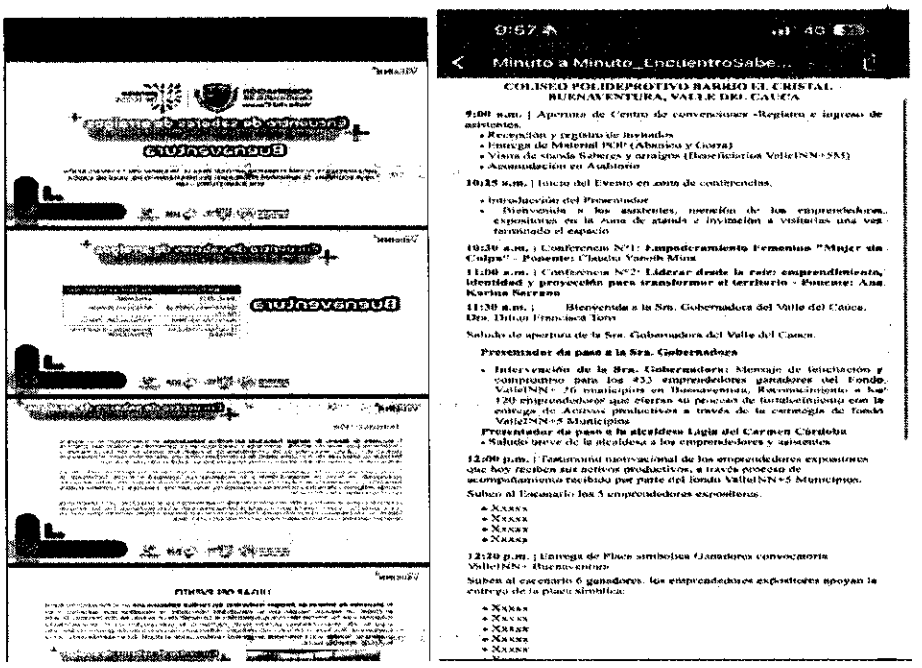
- Revisé y aprobé las piezas gráficas y videos de cada una de las publicaciones de los Fondo ValleINN +, las cuales son relacionadas con las actividades y ejecución de las fases de cada uno.

Compartí, difundí y comente publicaciones de la SEDEC, la gobernación del Valle y de la gobernadora la Dra. Dilian Francisca Tor.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

DE LA ACTIVIDAD 1



COLISEO POLIDEPROTIVO BARRIO EL CRISTAL
BUENAVENTURA, VALLE DEL CAUCA

9:00 a.m. | Apertura de Centro de convenciones -Registro e ingreso de asistentes.
- Recepción y registro de invitados
- Entrega de Material POP (Abanico y Gorra)
- Visita de Stands Saberes y arraigos (Beneficiarios ValleINN+585)
- Acomodación en Auditorio

10:15 a.m. | Inicio del Evento en sitio de conferencias.

- Introducción del Presentador
- Bienvenida a los asistentes, narración de los emprendedores, exposición en la Zona de stands e invitación a visitarlos una vez terminado el espacio

10:30 a.m. | Conferencia N°1: **Empoderamiento Femenino "Mujer sin Culpa"** - Ponente: Claudia Yaneth Mina

11:00 a.m. | Conferencia N°2: **Liderar desde la raíz: emprendimiento, identidad y proyección para transformar el territorio** - Ponente: **Ana Karina Serrano**

11:30 a.m. | Bienvenida a la Sra. Gobernadora del Valle del Cauca. Dra. Dilian Francisca Toro

Saludo de apertura de la Sra. Gobernadora del Valle del Cauca.

Presentador da paso a la Sra. Gobernadora

- Intervención de la **Sra. Gobernadora:** Mensaje de felicitación y compromiso para los 433 emprendedores ganadores del Fondo ValleINN+ 26 municipios en Buenaventura, Reconocimiento a los 120 emprendedores que ofertan su proceso de fortalecimiento con la entrega de Activos productivos a través de la estrategia del fondo ValleINN+5 Municipios

Presentador da paso a la alcaldesa Ligia del Carmen Córdoba
- Saludo breve de la alcaldesa a los emprendedores y asistentes

12:00 p.m. | Testimonio motivacional de los emprendedores expositores que hoy reciben sus activos productivos, a través proceso de acompañamiento recibido por parte del fondo ValleINN+5 Municipios.

Suben al Escenario los 5 emprendedores expositores.

- Xxxxx
- Xxxxx
- Xxxxx
- Xxxxx

12:20 p.m. | Entrega de Placa simbolica Ganadores convocatoria ValleINN+ Buenaventura

Suben al escenario 6 ganadores, los emprendedores expositores apoyan la entrega de la placa simbólica:

- Xxxxx
- Xxxxx
- Xxxxx
- Xxxxx
- Xxxxx

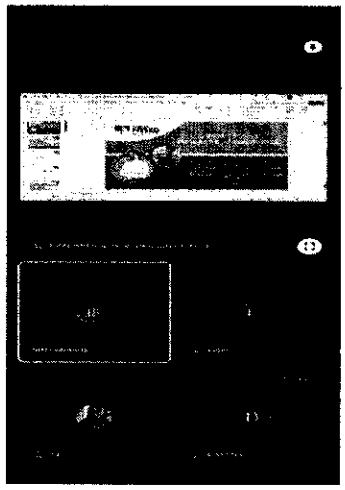
Coordinación el evento de Encuentro de Saberes y arraigos del pacifico Vallecaucano del Fondo ValleINN+ 26 Municipios, el cual tuvo lugar en Buenaventura



Quinta entrega del Fondo ValleINN+ 5 Municipios, el cual tuvo lugar en Buenaventura

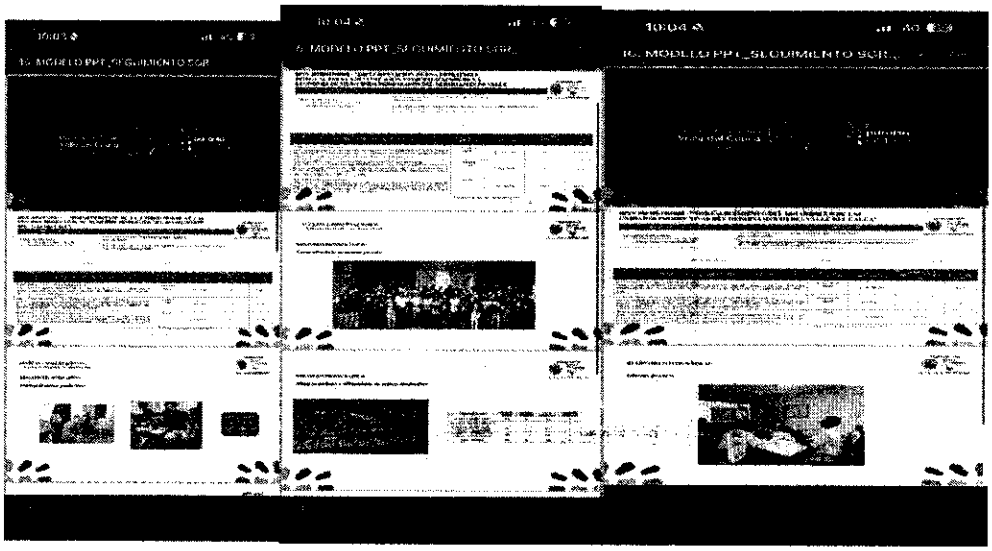
ACTIVIDADES 2

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



Resultados de los avances de cada uno de los proyectos del Fondo ValleINN+ de 12 municipios, 5 municipios y 26 municipio

ACTIVIDADES 3



Presentación informe de seguimiento del estado de los proyectos (Fondo ValleINN+ 12 Municipios, 5 Municipios y 26 municipios)

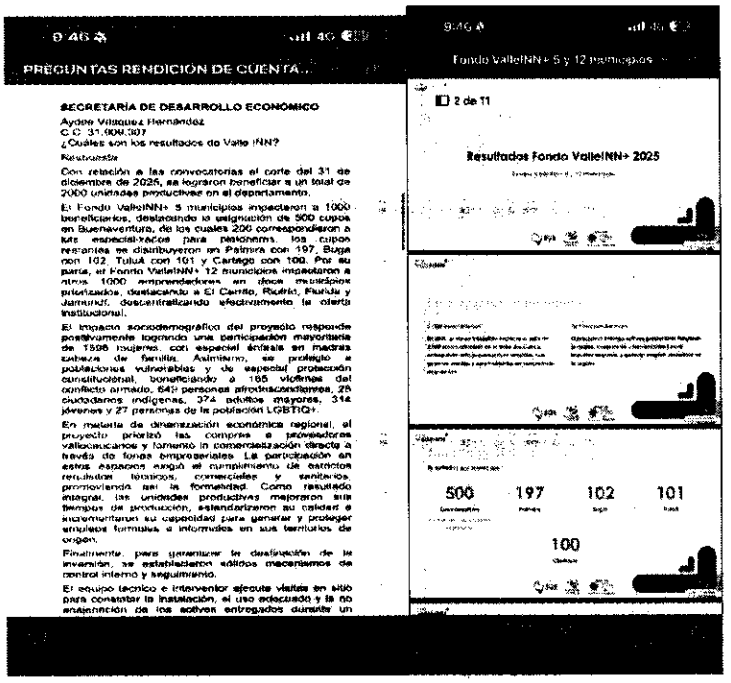
ACTIVIDADES 4



Evento de Encuentro de Mujer Emprendedora, el cual fue un espacio donde se reconocieron mujeres Vallecaucanas

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 5



Puntos relacionados con el Fondo ValleINN+, todo esto para dar respuesta a las preguntas realizadas a la SEDEC



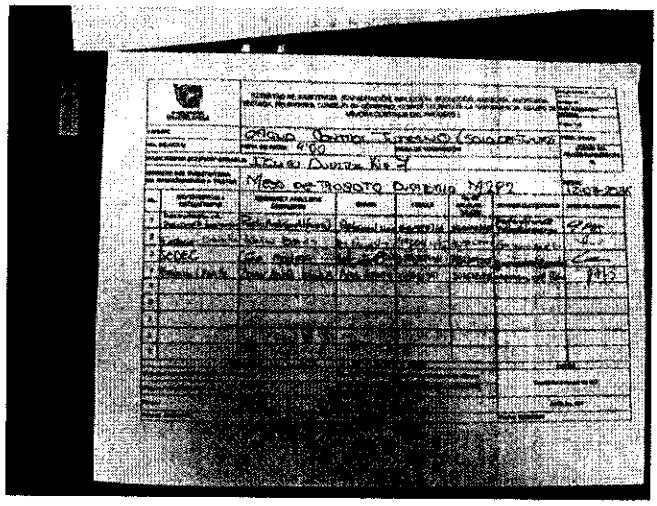
Comité directivo programado por el secretario Jerson Valencia

ACTIVIDADES 6



Asistí y presenté informes para el tema de la ordenanza del Fondo ValleINN+,

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



FOTOS, EVIDENCIA,

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

GINNA PAOLA MADERA ESPINOSA
C.C.1118291511
Teléfono: 3232259505
Correo:ginnamadera@gmail.com